

---

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

#### EDICTE

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del RDL 2/2004, de 5 de març que aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de 30 de març de 2017 aprovà definitivament la modificació d'Ordenances fiscals i preus públics per a l'any 2017, d'acord amb el següent detall:

Primer.- APROVAR DEFINITIVAMENT les modificacions de les ordenances fiscals i preus públics per l'any 2017, que es relacionen tot seguit:

- Ordenança Fiscal General.
- Núm. 4 Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- Núm. 6 Taxa per expedició de documents administratius.
- Núm. 12 Taxa per immobilització i retirada de vehicles de la via pública i trasllat i custòdia al dipòsit municipal.
- Núm. 40 Preu Públic per la prestació d'activitats del servei de patrimoni cultural.
- Núm. 41 Preu Públic per l'assistència a cursos, jornades, simposiums i qualsevol activitat puntual de promoció de comerç i indústria.
- Núm. 43 Preu Públic per la prestació del Servei d'Educació, Esports, Cultura i Joventut.
- Núm. 46 Preu Públic per la prestació de serveis a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera.

Segon.- PUBLICAR aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, i en el tauler d'edictes municipal de conformitat amb el que disposa l'article 49 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 17.4 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RDL 2/2201, de 5 de març.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes oportuns.

#### ANNEX:

#### ORDENANÇA FISCAL GENERAL.

Article 5.- Accés a la informació pública, arxius i documents.

1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers donarà lloc a l'exigència de la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que, si s'escau, prevegi l'Ordenança fiscal.

Article 10.- Còmput de terminis.

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. En aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en matèria de terminis, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 11.- Tramitació d'expedients.

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.

2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

Divendres, 7 d'abril de 2017

5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.

7. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

Article 14.- Taxes.

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic en el que constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.

5. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 EUR.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

6. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal.

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrament dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fullat informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

3. Amb caràcter general els períodes de pagament dels tributs d'ingrés periòdic els aprovarà la Junta de Govern Local.
4. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que l'Ajuntament titular dels ingressos ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat, en les condicions i termes que prevegi la seva ordenança.

Article 16.- Exposició pública de padrons.

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'ORGT, quan els Ajuntaments hagin delegat competències de gestió tributària en la Diputació de Barcelona i disposin de signatura electrònica, poden consultar l'expedient, durant el tràmit d'informació pública, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de l'ORGT.

3. Transcorregut el període d'exposició pública dels padrons establert a l'apartat 1, el sistema informàtic de l'ORGT expedirà el corresponent certificat electrònic acreditatiu de l'efectivitat temporal del termini d'exposició pública dels padrons i signat mitjançant certificat d'aplicació corporativa. Aquest certificat es custodiarà permanentment, de forma electrònica.

4. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'emparedat d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

5. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

6. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró. Conseqüentment, en els supòsits en què s'hagi aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT, es formularà el recurs de reposició davant aquest òrgan.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES.

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció.

1. Les notificacions es practican preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practica per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Divendres, 7 d'abril de 2017

5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.

9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practican segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

10. Amb independència que la notificació es realitzi en paper o per mitjans electrònics, l'Ajuntament enviarà un avis al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic del contribuent, informant-li de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'Ajuntament.

11. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

12. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

### Article 42.- Ajornaments i fraccionaments.

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris, respecte a terminis dels ajornaments i fraccionaments, o exigibilitat de garanties, caldrà l'expressa autorització de l'Ajuntament.

2. Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'Alcalde.

3. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els següents deutes tributaris:

- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.

- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

- Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 EUR.

4. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

5. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

Article 43.- Prescripció.

1. Prescriuran als quatre anys:

a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.

b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.

c) L'acció per imposar sancions tributàries.

d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrès.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 44.- Compensació.

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 52.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció.

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

Divendres, 7 d'abril de 2017

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dóna, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets hi recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcaldia o Regidoria en qui delegui.

Article 53.- Terminació de les actuacions inspectores.

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.



Divendres, 7 d'abril de 2017

6. En l'àmbit tributari municipal, l'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcaldia o la Regidoria en qui delegui.

NÚM. 4 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.

Disposició transitòria.

Queden suspeses les emissions de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, de l'1 de gener de 2011 fins al 31 de desembre de 2017, per aquells casos que no recull l'article 105.1 c) del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, a l'espera d'una reforma legislativa sobre la qüestió, en els supòsits que les transmissions s'hagi fet per raó de dació en pagament de deute hipotecari, per subhasta per execució hipotecària o per alguna altra figura jurídica que emmascari la veritable situació de pèrdua de la finca i adquisició per l'entitat creditícia amb motiu de no haver pogut fer front el creditor al deute, la qual cosa tindrà que demostrar.

NÚM. 6 REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS.

Article 7. Tarifa.

La tarifa a que es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

1. Serveis de l'arxiu municipal.

Reprografia i cessió o lloguer d'imatges i enregistrament sonors:

1.1. Reprografia.

a) Per cada fotocopia o reproducció de microfítxes, microfilm, o qualsevol altre document no previst als apartats següents, en blanc i negre DIN A 3 o DIN A 4: 0,14 EUR/unitat.

b) Per fotopies en el blanc i negre de documents que comportin tasques prèvies de recerca dels originals per part dels serveis municipals.

i. Per cada petició: 2,05 EUR.

ii. Per cada fotocopia DIN A 3 o DIN A 4: 0,14 EUR/unitat.

c) Fotopies color DIN A 4: 1,33 EUR/unitat.

d) Fotopies color DIN A 3: 2,66 EUR/unitat.

e) Digitalització a baixa resolució: 1,48 EUR/unitat.

f) Digitalització a alta resolució: 6,41 EUR/unitat.

g) Subministrament de CD: 0,64 EUR.

h) Subministrament DVD: 1,29 EUR.

Les demandes de reproducció no previstes es cobren al preu de cost més un 15 %.

1.2. Venda de còpies fotogràfiques en paper (ampliacions manuals).

13 x 18: 8,49 EUR.

18 x 24: 13,44 EUR.

24 x 30: 25,45 EUR.

30 x 40: 35,34 EUR.

35 x 50: 44,21 EUR.



Divendres, 7 d'abril de 2017

40 x 50: 48,06 EUR.  
40 x 60: 50,89 EUR.  
50 x 60: 57,96 EUR.  
50 x 75: 67,85 EUR.

A les comandes amb caràcter d'urgència, se'ls ha d'aplicar un increment del 15% en els preus abans esmentats.

1.3. Venda de còpies en vídeo.

Gravacions en format magnètic VHS (fins a 30 minuts): 19,23 EUR.  
Gravacions en format digital (fins a 30 minuts): 29,54 EUR.

S'ha d'aplicar el preu corresponent a l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les quotes i les condicions anteriors i, si s'escau, s'hi han d'afegir els costos dels materials addicionals i les despeses d'execució i transport extraordinàries, d'acord amb els pressupostos prèviament acceptats pel sol·licitant.

1.4. Venda de còpies en cassette sonora o suport òptic.

Duplicats (fins a 60 minuts): 5,91 EUR.  
Muntatges (fins a 60 minuts): 10,35 EUR.

A les comandes amb caràcter d'urgència, se'ls ha d'aplicar un increment del 15% en els preus abans esmentats.

1.5 A més de les quotes previstes als articles 1.1 - 1.5 anteriors d'aquest apartat 1 s'estableixen les tarifes següents quan aquestes reproduccions es sol·licitin per a un ús diferent del d'investigació i recerca, sempre que l'Ajuntament sigui titular dels drets d'autor de les obres reproduïdes, quan tingui l'autorització del titular dels drets d'autor, quan siguin anònimes o siguin desconeguts els possibles titulars dels drets d'explotació, o quan hagin passat al domini públic respectant sempre l'autoria si es revelés la identitat de l'autor així com, en tot cas, la integritat de l'obra.

Publicacions impreses.

Prensa (interiors de diaris i revistes): 56,88 EUR.  
Llibres (pàgines interiors): 38,11 EUR.  
Cobertes de diaris, revistes i llibres: 76,09 EUR.  
Cartells: 113,89 EUR.  
Publicitat: 147,71 EUR.

Produccions audiovisuals.

Cinema, televisió i vídeo: 190,59 EUR.  
Publicitat: 209,76 EUR.  
Web Internet: 115,24 EUR.  
DVD, CD-ROM, Cassettes: 76,40 EUR.

En cadascuna de les fotografies o vídeos que s'utilitzin, hi constarà la procedència, el nou de l'autor i la data de la presa. Quan les característiques i el nombre d'obres reproduïdes facin necessari l'establiment d'unes condicions específiques, es formalitzarà el corresponent contracte d'explotació comercial tenint en compte els drets d'autor.

Les despeses d'enviament que es puguin generar aniran a càrrec del sol·licitant.

2. Informes i d'altres serveis urbanístics o tècnics.

- a) Certificats o informes d'aprofitament urbanístic de finques: 159,49 EUR.
- b) Certificats o informes de compatibilitat urbanística: 159,49 EUR.
- c) Certificats de legalitat i antiguitat de finques: 91,30 EUR.
- d) Certificats d'alineacions o rasants: 159,49 EUR.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

e) Altres certificats d'informes de l'Àrea d'Urbanisme: 53,88 EUR.

f) Informes varis de l'Àrea d'Urbanisme: 26,94 EUR.

g) Còpies de plànols.

En format digital: 14,36 EUR/m2.

Còpia en CD o DVD: 10,00 EUR.

h) Informes per a altres administracions en la tramitació d'expedients urbanístics a instància de part: 91,30 EUR.

3. Expedició de documents.

a) Per expedició de documents o informes relacionats amb accidents de circulació, a particular o companyies asseguradores: 28,28 EUR.

b) Informe o mesura de soroll pels serveis tècnics municipals o de la policia local a requeriment de denunciant:

- Les dues primeres medicions: No subjecte.

- Les següents (cadascuna): 235,88 EUR.

c) Concessió de targetes per a carrabines i pistoles accionades per aire o per altres gas comprimit, no assimilats a escopetes, d'ànima llisa o ratllada: 11,39 EUR.

d) Documents, informes o certificats econòmics: 28,28 EUR.

4. Drets examen processos selectius i/o promoció interna:

Grup A1 (antic A) L1: 30,86 EUR.

Grup A2 (antic B) L2: 30,46 EUR.

Grup B: 30,46 EUR.

Grup C1 (antic C) / L3: 20,56 EUR.

Grup C2 (antic D) / L4: 15,45 EUR.

Grup sense Titulació: 10,29 EUR.

5. Taxes de Gestió.

Per tramitació d'expedients.

1. Registre i llicència de gossos potencialment perillosos: 47,41 EUR.

2. Autorització de recollida/recuperació de gos/gat perdut: 90,00 EUR.

3. Autorització sanitària d'establiments: 103,44 EUR.

4. Canvi de nom d'autorització sanitària d'establiments: 10,75 EUR.

5. Renovació del llicència de gossos potencialment perillós: 12,81 EUR.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

### NÚM. 12 REGULADORA DE LA TAXA PER IMMOBILITZACIÓ I RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA I TRASLLAT I CUSTÒDIA AL DIPÒSIT MUNICIPAL.

#### Article 5. Tarifes.

Les tarifes a aplicar són les següents:

##### 1. Per retirada i trasllat.

Automòbils: 131,89 EUR.

Furgonetes: 146,05 EUR.

Motos i ciclomotors: 48,69 EUR.

Camions.

Fins a 3500 tones: 196,18 EUR.

A partir de 3500 tones: 202,15 EUR.

##### 2. Estada i custòdia per dia des del moment de la retirada.

Automòbils: 17,24 EUR.

Furgonetes: 17,24 EUR.

Motos i ciclomotors: 11,69 EUR.

Camions i autocars: 40,38 EUR.

##### 3. Immobilitzacions.

Automòbils, taxis i tricicles.

motos i ciclomotors de 4 rodes: 46,19 EUR.

Motos i ciclomotors: 11,53 EUR.

Autocars, furgonetes, camions: 59,47 EUR.

### NÚM. 40 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ D'ACTIVITATS DEL SERVEI DE PATRIMONI CULTURAL.

#### Article 7. Exempcions i Bonificacions.

##### a) Tindran l'entrada gratuïta als museus de Cerdanyola:

1. Els menors de 16 anys.

2. Els membres de les Associacions de professionals de Museus, que ho acreditin.

3. El personal acreditat de premsa i professorat.

4. Qualsevol persona el Dia Internacional dels Museus, les Jornades Europees del Patrimoni i en aquelles activitats que determini específicament el Servei de Cultura.

5. Les persones majors de 65 anys i pensionistes de Cerdanyola que ho acreditin.

6. Les persones que disposin d'abonament anual als tres museus.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

7. Els col·laboradors, els donadors de béns mobles per als fons dels Museus i els representants de les institucions que són patrons dels Museus.

8. Les persones en situació d'atur que ho acreditin.

9. Persones discapacitades amb targeta acreditativa de la Generalitat de Catalunya.

10. El públic, en general, el primer diumenge de cada mes.

b) Al Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver tindran:

1. Entrada gratuïta els socis del Club Super3 fins als 14 anys (acompanyats d'un adult), d'acord amb allò que estableix el conveni amb el Museu d'Arqueologia de Catalunya-Ruta dels Ibers.

2. Els estudiants de Cerdanyola que ho acreditin.

c) Al Museu d'Art de Cerdanyola - Can Domènech, tindrà entrada gratuïta:

1. Els estudiants de Cerdanyola que ho acreditin.

d) Tindran dret a una reducció en el preu de l'entrada als Museus de Cerdanyola:

1. Les persones jubilades majors de 65 i pensionistes que ho acreditin i que no siguin de Cerdanyola.

2. Els grups de 15 persones i les famílies.

3. Els estudiants que ho acreditin i que no siguin de Cerdanyola.

e) Tindran dret a visita guiada gratuïta a l'exposició permanent dels Museus de Cerdanyola:

1. El segon diumenge de mes les persones que, hagin adquirit l'entrada al Museu de Ca n'Oliver.

2. El tercer diumenge de mes les persones que, hagin adquirit l'entrada al Museu d'Art de Cerdanyola – Can Domènech.

f) Els centres educatius de Cerdanyola, en relació a l'oferta dels museus dins del programa municipal "Cerdanyola Educa":

1. Estaran exempts del pagament del preu públic corresponent a visites guiades amb educador/a que així ho especifiquin.

2. Tindran un descompte del 10% sobre el preu públic en aquelles activitats que explícitament no estiguin exemptes de pagament.

g) Les entitats de Cerdanyola registrades que ho acreditin tindran un descompte del 10% sobre el preu públic en les activitats guiades amb educador/a.

### ANNEX DE TARIFES.

#### 1. ENTRADES ALS MUSEUS DE CERDANYOLA.

1. Entrada general.

	Museu A. Ca n'Ortadó-R Maymó	Museu i Poblat Ibèric Ca n'Oliver	Museu Art Cerdanyola-Can Domènech
Entrada general	-	3,00 EUR	2,00 EUR
Exposició temporal	-	1,00 EUR/Gratuïta	1,00 EUR/Gratuïta

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

### 2. Entrades reduïdes.

	Museu i Poblat Ibèric Ca n'Oliver	Museu Art Cerdanyola-Can Domènech
Individual	2,50 EUR	1,50 EUR
Familiar (2 adults / fins a 3 infants)	5,00 EUR	3,00 EUR
Grup 15 persones	40,00 EUR	25,00 EUR
Grup 15 (entrada reduïda)	33,75 EUR	15,00 EUR

### 3. Abonaments.

Abonament anual als tres museus: 8,00 EUR.

Abonament familiar anual als tres museus: 20,00 EUR.

### 4. Altres serveis.

Lloguer audioguia: 3,00 EUR.

### 5. MATERIAL.

Cartes a Togores: 15,00 EUR.

La II República i la Guerra Civil a Cerdanyola, M. Sánchez: 8,70 EUR.

El cister: I al principi fou Valldaura, M. Sánchez: 9,70 EUR.

Centenari Jaume Miró: 19,00 EUR.

Mil·lenari de Sant Iscle i Santa Victòria de les Feixes. AADD: 19,50 EUR.

Història de Cerdanyola. Dels orígens al segle vint, M. Sánchez: 21,30 EUR.

Històries de Cerdanyola. Còmic: 6,00 EUR.

Plaquette Una conversa amb Josep de Togores. AADD: 7,00 EUR.

Llibre Ismael Smith i Marí. D'Enrique Garcia-Herraiz: 10,00 EUR.

Col·lecció l'artista al museu 5 unitats: 10,00 EUR.

Col·lecció l'artista al museu 1 unitat: 2,00 EUR.

Conte un dia al poblat ibèric de Ca n'Oliver: 3,00 EUR.

Cerdanyola el camí cap a la democràcia. J.L.I Negreira: 16,50 EUR.

Del somni republicà a la barbàrie franquista. J.L.I Negreira: 18,00 EUR.

Cerdanyola, de la tardoantiguitat al feudalisme J. Garsaball: 16,00 EUR.

La Cerdanyola rural. A. Olea: 15,00 EUR.

La Església Vella de Sant Martí. Història i arqueologia. AADD: 17,00 EUR.

Llibreta de notes. Mac: 5,00 EUR.

Carpeta: 5,00 EUR.

Llibreta natural: 4,00 EUR.

Llibreta jove: 8,00 EUR.

Llapis: 1,00 EUR.

Relotge: 15,00 EUR.

Punt de llibre: 1,50 EUR.

Ventall: 4,50 EUR.

Mocador: 1,00 EUR.

Samarreta adult Museu Història: 12,00 EUR.

Samarreta infantil Museu Història: 10,00 EUR.

Samarreta adult: 12,00 EUR.

Samarreta infantil: 10,00 EUR.

Gorra: 4,00 EUR.

Ceres: 3,00 EUR.

Postal simple: 0,50 EUR.

Postal complexa: 1,00 EUR.

Guia de Museu d'Art Can Domènech: 5,00 EUR.

Imants del Museu d'Art: 2,50 EUR.

Tasses: 9,00 EUR.

Samarreta Museu d'Art: 15,00 EUR.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

Espalmatòria MAC: 5,00 EUR.  
Xapes Mac: 1,50 EUR.  
Jornades joves mediavalistes, AADD: 6,00 EUR.  
L'Església de Sant Martí: 11,00 EUR.

### 6. LLOGUER D'ESPAIS DELS MUSEUS DE Cerdanyola.

a) Espais dels Museus de Cerdanyola que es poden llogar:

Espais	Aforament	Descripció
Museu i Poblament Ibèric de Ca n'Oliver Sala Josep Barberà	120 persones	Sala situada a l'interior del Museu totalment equipada per a la realització d'actes. Està a la mateixa planta que l'exposició permanent
Terrassa	150 persones	Terrassa que es correspon amb la teulada del Museu. S'accedeix des de l'exterior de l'edifici. Vistes sobre Cerdanyola i Collserola.
Museu A.Ortadó-R.Maymó Sala petita	35 persones	Sala d'actes a la planta primera del museu, pensada per a actes de caràcter cultural de petit format.
Jardí	250 persones	Jardí de gust romàntic i ombrívol. Especialment apte per a activitats nocturnes a l'estiu i durant el dia a la primavera i a la tardor.
Museu d'Art de Cerdanyola-Can Domènech Sala d'Actes	120 persones	Sala d'actes a la planta primera del museu, pensada per a actes de caràcter cultural de petit format.
Jardí	300 persones	Jardí a l'entrada principal del museu.

b) Preus públics de lloguer segons els espais, el tipus d'activitat i les institucions, entitats o persones interessades.

1. Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al RME de Cerdanyola i sense cobrament als assistents.

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR
Terrassa de Ca n'Oliver	20,00 EUR	100,00 EUR	160,00 EUR
Sala de Ca n'Ortadó	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR
Jardí de Ca n'Ortadó	20,00 EUR	100,00 EUR	160,00 EUR
Sala de Can Domènech	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR
Jardí de Can Domènech	20,00 EUR	100,00 EUR	160,00 EUR

2. Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al Cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i partits polítics registrats al RME i entitats registrades al RME amb cobrament als assistents.

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	60,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR
Terrassa de Ca n'Oliver	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR
Sala de Ca n'Ortadó	60,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR
Jardí de Ca n'Ortadó	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR
Sala de Can Domènech	60,00 EUR	200,00 EUR	400,00 EUR
Jardí de Can Domènech	30,00 EUR	120,00 EUR	210,00 EUR

3. Activitats de caràcter no comercial promogudes per entitats, particulars, institucions i empreses.

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	120,00 EUR	480,00 EUR	800,00 EUR
Terrassa de Ca n'Oliver	100,00 EUR	350,00 EUR	600,00 EUR
Sala de Ca n'Ortadó	120,00 EUR	480,00 EUR	800,00 EUR
Jardí de Ca n'Ortadó	100,00 EUR	350,00 EUR	600,00 EUR
Sala de Can Domènech	120,00 EUR	480,00 EUR	800,00 EUR
Jardí de Can Domènech	100,00 EUR	350,00 EUR	600,00 EUR

Divendres, 7 d'abril de 2017

4. Activitats de caràcter públic i privat de promoció comercial.

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	150,00 EUR	500,00 EUR	1000,00 EUR
Terrassa de Ca n'Oliver	120,00 EUR	350,00 EUR	800,00 EUR
Sala de Ca n'Ortadó	150,00 EUR	500,00 EUR	1000,00 EUR
Jardí de Ca n'Ortadó	120,00 EUR	350,00 EUR	800,00 EUR
Sala de Can Domènech	150,00 EUR	500,00 EUR	1000,00 EUR
Jardí de Can Domènech	120,00 EUR	350,00 EUR	800,00 EUR

c) Condicions generals.

1. Descomptes i gratuïtat del lloguer. Les activitats d'interès cultural, cívic i social promogudes per entitats incloses en el Registre Municipal d'Entitats i per entitats registrades al Cens d'Entitats de la Generalitat de Catalunya poden tenir uns preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquests casos es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració a tota la documentació i publicitat que emeti l'entitat per a la seva difusió. Aquesta gratuïtat serà fins a un màxim de 3 actes per any i entitat, El servei de cultura podrà autoritzar la celebració d'actes addicionals si hi ha disponibilitat i no distorsiona el funcionament ordinari del servei.

Així mateix, els patrons i els patrocinadors i donants d'obres i peces dels museus podran tenir preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat, sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent.

2. Sol·licitud. Es farà mitjançant instància degudament formalitzada presentada a l'Oficina d'Atenció ciutadana 1 mes mínim abans de la realització de l'acte per al qual es vol utilitzar l'espai. En cas de coincidència de dates el Servei de Cultura decidirà en funció del tipus d'activitats.

3. Disponibilitat. La possibilitat d'utilitzar els equipaments culturals esmentats estarà sempre subjecta a la disponibilitat que permeti la programació pròpia elaborada pel servei gestor de cadascun dels equipaments.

4. Temps de lloguer. La durada mínima de lloguer d'aquests espais és de dues hores. Es considera mig dia fins a un màxim de sis hores i un dia fins a un màxim de deu hores. La sol·licitud de lloguer d'espai contemplarà sempre el muntatge i desmuntatge de les infraestructures per al desenvolupament de l'activitat.

5. Horaris. Per activitats a l'exterior els espais poder ser utilitzats en l'horari que estableix l'ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives per a activitats recreatives de caràcter extraordinari.

6. Infraestructures i serveis.

Espais	Infraestructura	Serveis	Comentaris
Sala Josep Barberà. Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver	. Projector. . Presa de llum. . Megafonia. . Connexió a internet. . 90 cadires. . 2 Taules	. WC. . Neteja. . Consergeria	No es poden fer càterings
Terrassa. Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver	. Presa de llum. . Megafonia. . Taules. . 10 cadires	. WC. . Neteja. . Consergeria	. No és accessible per a persones amb mobilitat reduïda. . No disposa d'il·luminació per a actes nocturns. . No es poden fer càterings. . No es pot fer foc
Sala petita. Museu A. Ortadó-R. Maymó	. Presa de llum. . Pantalla projecció. . 35 cadires. . 2 taules		Només es poden servir càterings tipus còctel a peu dret.
Jardí. Museu A. Ortadó-R. Maymó	. Presa de llum. . Megafonia. . 70 cadires. . 1 taules	. WC. . Neteja. . Consergeria	. No tot el jardí és accessible per a persones amb la mobilitat reduïda. . Es poden fer càterings sense cuinar in situ. . No es pot fer foc
Sala d'Actes. Museu d'Art de Cerdanyola-Can Domènech	. 100 cadires. . 2 taules. . Megafonia. . Projector	. WC. . Neteja. . Consergeria. . Cadira de rodes	. Accessible per a persones amb la mobilitat reduïda. . Només es poden servir càterings tipus còctel a peu dret. . Les cessions de sala gratuïtes no inclouen la neteja, tècnic ni servei de consergeria.
Jardí. Museu d'Art de Cerdanyola-Can Domènech	. 2 preses de corrent. . Megafonia. . 1 taula	. Neteja. . Consergeria	. No tot el jardí és accessible per a persones amb la mobilitat reduïda. . Només es poden servir càterings tipus còctel a peu dret.



Divendres, 7 d'abril de 2017

6. Despeses extraordinàries. L'Ajuntament de Cerdanyola no es fa càrrec de les despeses ocasionades pel muntatge i desmuntatge de les infraestructures dels actes programats, ni del lloguer de material necessari i del qual no disposi l'equipament, ni de les despeses d'organització o de realització de l'activitat. S'entén que aquestes aniran a càrrec de l'entitat, la institució o l'empresa responsable de les activitats.

NÚM. 41 PREU PÚBLIC PER L'ASSISTÈNCIA A CURSOS, JORNADES, SIMPOSIUMS I QUALSEVOL ACTIVITAT PUNTUAL DE PROMOCIÓ DE COMERÇ I INDÚSTRIA.

Article 1. Concepte.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del RDL 2/2004, de 5 de març que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest municipi estableix el preu públic per l'assistència a cursos de comerç, jornades, simposiums, Fires-Mercats i per la reserva d'espai i prestació servei d'activitats puntuals de promoció de comerç i indústria especificats en les tarifes que es contenen en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 3. Quantia.

La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en el annex, per a cada un dels diferents tipus de curs i pels diferents tipus de fires.

Article 4. Obligació al pagament.

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança per Fires-Mercats neix amb la formalització de la corresponent inscripció per reserva d'espai.

Per a la resta de conceptes l'obligació de pagament neix amb la formalització de la corresponent inscripció per realitzar l'activitat a la qual faci referència.

Article 6. Gestió i Recaptació.

L'import corresponent a cursos es liquidarà d'acord amb el sistema d'ingrés directe en el termini de quinze dies següents a la formalització d'inscripció als cursos, essent aquest requisit imprescindible per a l'assistència als mateixos.

Les quotes liquidades i no satisfetes es faran efectives per la via administrativa de constrenyiment, segons procediment contingut en el vigent Reglament general de recaptació.

En cas que alguna de les activitats del servei de promoció del comerç contemplades en aquesta ordenança sigui gestionada de manera indirecta les quotes corresponents seran satisfetes a l'adjudicatari del contracte en la forma que determini el reglament de funcionament del servei.

Les sol·licituds de reserva d'espai per les Fires-Mercats s'hauran de realitzar per escrit i segons el model imprès que facilitarà l'Ajuntament i que vindrà regulat per les bases i convocatòria que correspongui a la Mostra o a la Fira-Mercat que es realitzi.

NÚM. 43 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA I JOVENTUT.

Article 5. Reduccions.

S'estableix un règim general de reduccions de la quota per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part la persona obligada al pagament, sempre que:

- El subjecte passiu o algun altre membre de la unitat familiar únicament podran disposar a part del domicili habitual (es considerarà com a part de l'habitatge habitual fins a 1 pàrking i 1 traster), d'un altre immoble amb un valor cadastral per sota 60.000 EUR.
- Estiguin empadronats o hagin sol·licitat l'empadronament i que resideixin efectivament a Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

Els aspectes concrets per la tramitació de les sol·licituds d'aplicació de la tarifació social s'aprovaran per la Junta de Govern Local donant compte d'aquest acord al Ple.

El percentatge de reducció sobre la quota s'estableix en funció dels ingressos bruts anuals i del nombre de persones que componen la unitat familiar.

Càlcul de la renda per càpita:

RPC = Ingressos unitat familiar - Despeses Habitatge (600 EUR/mes màxim 7200 EUR/any) / Nombre de membres de la unitat familiar (\*\*)

Renda per càpita de la unitat familiar	% de reducció a la quota
Fins al 100% de l'IRSC (*)	80% de reducció
Fins al 106% de l'IRSC	70% de reducció
Fins al 112% de l'IRSC	60% de reducció
Fins al 115% de l'IRSC	50% de reducció
Fins al 117% de l'IRSC	40% de reducció
Fins al 120% de l'IRSC	30% de reducció

(\*) Indicador de la renda de suficiència de Catalunya.

(\*\*) Unitat familiar: Es considerarà unitat familiar el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili, no obstant això, per tal d'atendre situacions especials es podran contemplar supòsits diferents com a excepció, com:

- Diferents nuclis de convivència (configurats, cadascun d'ells, per dues persones com a mínim) en un mateix domicili i sense vinculació familiar.

Es procedirà de la següent manera:

a) Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.

b) Es computarà el lloguer del nucli acollit i del nucli acollidor, sempre i quan es justifiqui mitjançant declaració jurada per ambdues parts, per aquells llogaters que acreditin la repercussió de l'IBI.

c) La persona sol·licitant ha de fer esment explícit d'aquest fet en la declaració jurada, en la qual s'han de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.

- Persones acollides a casa dels familiars.

Es procedirà de la manera següent:

Es donarà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades o per nucli de convivència independent.

- Unitats familiars que tinguin empadronades persones que no viuen en l'actualitat. Atès que per donar de baixa una persona inscrita al Padró Municipal d'Habitants es requereix de la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, d'una certa complexitat, que té una durada de sis mesos aproximadament, en el cas que la persona sol·licitant, manifesti que al seu domicili figuren persones empadronades que no resideixen, es procedirà de la següent manera:

- S'haurà de presentar instància davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i sol·licitar la baixa del padró de qualsevol altra persona que figuri empadronada, la qual s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

El càlcul dels ingressos anuals de la unitat familiar i/o de la renda per càpita pels cursos posteriors es farà en funció de les variacions de l'índex de renda de suficiència de Catalunya fixat anualment en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o normativa que el modifiqui.

Aquestes reduccions es podran aplicar a tots els membres de la unitat familiar, que així ho sol·licitin, i per tots els preus susceptibles d'aplicar aquesta reducció que estan especificats a l'annex de tarifes de cada servei.

Les sol·licituds de reduccions de la quota que acreditin circumstàncies particulars excepcionals seran objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe del mencionat departament.

Divendres, 7 d'abril de 2017

### SERVEIS D'ESPORTS.

#### 1. ABONAMENTS PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL CAN XARAU.

##### 1.1 Individual (anuals).

a) Infantil (de 4 a 14 anys): 101,47 EUR.

b) Individual a partir de 15 anys: 209,10 EUR.

c) Individual a partir de 15 anys matins(fins 15 hores): 101,47 EUR.

c1) Individual a partir de 15 anys tardes (a partir 15 hores): 156,80 EUR.

(De dilluns a divendres, dissabtes horari de tardes i els festius i diumenges horari de matins).

d) Individual a partir de 15 anys amb accés a activitats: 276,78 EUR.

e) Estudiant reglat (de 15 a 25 anys): 131,73 EUR.

f) Individual a partir de 15 anys migdia (de 13 a 17h) de dilluns a divendres laborables (\*): 70,00 EUR.

g) Individual a partir de 15 anys caps de setmana i festius (\*): 70,00 EUR.

(\*) Aquesta modalitat d'abonament no podrà fer ús de la piscina quan hi hagi una activitat programada. Aquesta circumstància s'informarà amb antelació.

##### 1.2 Familiar (anuals).

a) Parella (\*): 311,46 EUR.

a1) Parella+activitats (\*\*): 402,98 EUR.

b) Pare o mare més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys): 223,00 EUR.

b1) Pare o mare més 1 fill/a de 4 a 14 anys) + activitats: 283,69 EUR.

c) Pare a mare mes 1 fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)\*\*: 302,52 EUR.

c1) Pare o mare més un fill/a (fill de 15 a 25 anys)\*\*+ activitats\*\*: 383.38 EUR.

d) Parella més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys): 333,41 EUR.

e) Parella més 1fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)\*\*: 412,92 EUR.

f) Cada fill/a més (de 4 a 14 anys): 21,93 EUR.

g) Cada fill/a més (de 15 a 25 anys)\*\*: 102,02 EUR.

h) Cada fill/a més (15 a 25 anys) amb activitats\*\*: 145,53 EUR.

\* Acreditat mitjançant document oficial.

\*\* Estudiant d'ensenyament reglat o en situació d'atur.

\*\*\* Accés a les activitats del gimnàs i fitness aquàtic (horaris a determinar).

Divendres, 7 d'abril de 2017

## 4. CURSOS.

### 4.1.- Cursos piscina.

Les persones no empadronades a Cerdanyola abonaran una matrícula per mes de 2,00 EUR.

#### 4.1.1.- Cursos.

##### a) Cursos extraescolars (preu/persona/mes).

	EUR/mes nadons	EUR/mes 2 a 3 anys	EUR/mes 4 a 17 anys	EUR/mes a partir de 18 anys	EUR/mes a partir de 18 anys horari mati i migdia	Aquafitnes a partir de 18 anys
Una sessió setmanal	44,84 EUR	15,42 EUR	13,20 EUR	18,85 EUR	16,59 EUR	13,20 EUR

##### b) Escola de natació.

	EUR/mes
Una sessió setmanal	8,05 EUR

## NÚM. 46 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA.

### Article 2. Obligats al pagament.

Estan obligats al pagament dels preus públics regulat en aquesta ordenança, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn dels serveis prestats o de les activitats realitzades per aquesta Corporació Local, als quals fa referència l'article anterior.

La inscripció per realitzar qualsevol de les activitats que es duen a terme al PEM Guiera genera l'obligació del pagament del preu regulat en aquesta ordenança.

L'obligació del pagament és independent de si la persona beneficiària de les activitats no les realitza quan les causes són imputables a la persona beneficiària, excepte pels casos regulats en l'Article 6 d'aquesta ordenança.

### Article 3. Responsables.

En el cas de què l'alumnat matriculat sigui menor d'edat, estaran obligats al pagament la mare, el pare, el tutor, la tutora, o persona responsable legal.

### Article 4. Quantia.

La quantia dels preus públics regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex.

Es podrà exigir si així ho disposa la Junta de Govern Local un dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei o de l'autorització de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.

El producte de les tarifes que s'aproven en aquest disposició general constitueix ingrés previst en els pressupostos municipals.

### Article 6. Gestió i recaptació.

El abonaments, entrades i quotes de cursets i altres serveis, es liquidaran d'acord amb el sistema municipal de gestió d'ingressos, mitjançant entitats bancàries o pel sistema que aquella especifiqui.

La baixa voluntària de l'abonament, l'usuari o l'assistent a cursos es facilitarà a l'oficina de la instal·lació, per la pàgina web d'esports o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Aquesta s'haurà de presentar a l'OAC abans del dia que es determini mitjançant el corresponent calendari que aprovarà la Junta de Govern Local.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

No es tramitarà cap baixa si prèviament no s'ha procedit al tràmit anterior.

La baixa serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir de l'any, trimestre o mes natural següent al de la formalització de la baixa mitjançant el document de baixa voluntària, un cop passat el període mínim establert.

La devolució de l'import d'algun servei o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament.

En el cas de defunció d'un abonat o cursetista, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa a partir del mes següent de la data de defunció.

Altres casos especials, com poden ser: hospitalització, malaltia greu, baixa del padró municipal d'habitants o d'altres causes greus o causes personals i sobrevingudes, prèvia justificació per part de l'interessat, hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

En cas que un abonat o cursetista desisteixi de la seva inscripció en un termini màxim de tres dies, sempre i quan no hagi utilitzat la instal·lació ni hagi pagat el rebut, es procedirà per part del Servei a l'anul·lació de la liquidació emesa.

En cas d'estimació per part del servei d'anul·lació del rebut emès, la baixa entrarà en vigor a partir del mes següent a la data que es produeixin els fets que han impedit l'ús de les instal·lacions i que s'haurà d'acreditar amb la documentació justificativa.

### Article 7. Gestió per delegació.

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació dels preus públics han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte del preu públic aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

### Article 8. Reduccions.

S'estableix un règim general de reduccions de la quota per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part la persona obligada al pagament, sempre que:

- El subjecte passiu o algun altre membre de la unitat familiar únicament podran disposar a part del domicili habitual (es considerarà com a part de l'habitatge habitual fins a 1 pàrking i 1 traster), d'un altre immoble amb un valor cadastral per sota 60.000 EUR.
- Estiguin empadronats o hagin sol·licitat l'empadronament i que resideixin efectivament a Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud.

Els aspectes concrets per la tramitació de les sol·licituds d'aplicació de la tarifació social s'aprovaran per la Junta de Govern Local donant compte d'aquest acord al Ple.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

El percentatge de reducció sobre la quota s'estableix en funció dels ingressos bruts anuals i del nombre de persones que componen la unitat familiar.

Càlcul de la renda per càpita:

RPC = Ingressos unitat familiar - Despeses Habitatge (600 EUR/mes màxim 7200 EUR/any) / Nombre de membres de la unitat familiar (\*\*)

Renda per càpita de la unitat familiar	% de reducció a la quota
Fins al 100% de l'IRSC(*)	80% de reducció
Fins al 106% de l'IRSC	70% de reducció
Fins al 112% de l'IRSC	60% de reducció
Fins al 115% de l'IRSC	50% de reducció
Fins al 117% de l'IRSC	40% de reducció
Fins al 120% de l'IRSC	30% de reducció

(\*) Indicador de la renda de suficiència de Catalunya.

(\*\*) Unitat familiar: Es considerarà unitat familiar el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili, no obstant això, per tal d'atendre situacions especials es podran contemplar supòsits diferents com a excepció, com:

- Diferents nuclis de convivència (configurats, cadascun d'ells, per dues persones com a mínim) en un mateix domicili i sense vinculació familiar.

Es procedirà de la següent manera:

a) Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.

b) Es computarà el lloguer del nucli acollit i del nucli acollidor, sempre i quan es justifiqui mitjançant declaració jurada per ambdues parts, per aquells llogaters que acreditin la repercussió de l'IBI.

c) La persona sol·licitant ha de fer esment explícit d'aquest fet en la declaració jurada, en la qual s'han de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.

- Persones acollides a casa dels familiars.

Es procedirà de la manera següent:

Es donarà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades o per nucli de convivència independent.

- Unitats familiars que tinguin empadronades persones que no viuen en l'actualitat. Atès que per donar de baixa una persona inscrita al Padró Municipal d'Habitants es requereix de la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, d'una certa complexitat, que té una durada de sis mesos aproximadament, en el cas que la persona sol·licitant, manifesti que al seu domicili figuren persones empadronades que no resideixen, es procedirà de la següent manera:

- S'haurà de presentar instància davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i sol·licitar la baixa del padró de qualsevol altra persona que figuri empadronada, la qual s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

El càlcul dels ingressos anuals de la unitat familiar i/o de la renda per càpita pels cursos posteriors es farà en funció de les variacions de l'índex de renda de suficiència de Catalunya fixat anualment en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o normativa que el modifiqui.

Aquestes reduccions es podran aplicar a tots els membres de la unitat familiar, que així ho sol·licitin, i per tots els preus susceptibles d'aplicar aquesta reducció que estan especificats a l'annex de tarifes de cada servei.

Les sol·licituds de reduccions de la quota que acreditin circumstàncies particulars excepcionals seran objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe del mencionat departament.

Divendres, 7 d'abril de 2017

---

Disposició final.

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província excepte l'aplicació de l'article 8 referent a les reduccions de tarifes (tarifació social) que entrarà en vigor l'1 de gener de 2018.

Les tarifes 2.1.f), 2.1.g) i 2.1.h).2 deixaran d'estar en vigor a partir de l'1 de gener de 2018.

El període de vigència d'aquesta ordenança es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació o derogació expresses.

ANNEX TARIFES.

Tindran dret a tarifació social els preus dels abonats (punt 2.1 a) fins e), 2.1 h).1, 2.1 l), 2.2, 2.3, 2.4 i 2.5 i dels cursos 5.1, 5.2 i 5.4.

## 1. QUOTA D'INSCRIPCIÓ.

- a) Preinfantil (de 0 a 5 anys): Exempt.
- b) Infantil (de 6 a 15 anys): 49,25 EUR.
- c) Adult o cap de família: 81,95 EUR. Promoció: 53,15 EUR.
- d) Familiar (a partir 2n membre): 61,50 EUR. Promoció: 53,15 EUR.
- e) Gent gran (a partir de 65 anys): 49,25 EUR.

Condicions d'inscripció.

De 1 al 10 100% de la quota.

De l'11 al 14 100% de la quota del present mes i el 100% del següent.

Del 15 al 24 50% de la quota del present mes i el 100% del següent.

Del 25 al 31 0% de la quota del present mes i el 100% del següent.

Matrícula gratuïta en el moment d'inscripció presentant el Carnet Jove si es compleix alguna de les següents condicions:

- Empadronat a Cerdanyola del Vallès.
- Estudiants d'ensenyament reglat, presentant el corresponent justificant.
- Treballar a Cerdanyola i es pugui justificar amb el contracte de treball.

En qualsevol cas el Carnet Jove i la documentació acreditativa ha d'estar en vigor.

## 2. QUOTES MENSUALS PER A ABONATS.

### 1.1 Quota abonament general.

- a) De 0 a 5 anys: Exempt.
- b) Infantil (de 6 a 15 anys): 29,70 EUR.
- c) Adult o cap de família: 42,50 EUR.
- d) El 2n familiar: 38,40 EUR.
- e) 3r. Familiar: 29,70 EUR.



Divendres, 7 d'abril de 2017

f) Gent gran: 27,70 EUR.

g) Aturat: 17,00 EUR.

(Els aturats realitzin cursos de formació en l'horari de 7:00 h a 13 h i presentin el justificant oficial, podran fer ús de les instal·lacions en horari complet, durant el període de realització del curs. Cal aportar documentació acreditativa cada 3 mesos). No acceptaran quotes noves, només es mantindrà a qui la formalitza anteriorment al 31 de desembre de 2013.

h) Discapacitat.

1.- Persones amb discapacitat que superin 2,5 vegades el SMI: 25,55 EUR.

Per tal de gaudir de l'aplicació d'aquesta tarifa, el subjecte passiu haurà de reunir els requisits següents:

a) Constar empadronat en el municipi de Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud d'aplicació de la tarifa.

b) Acreditar, mitjançant document expedit per l'Organisme competent, el grau de discapacitat igual o superior al 33%.

Aquesta tarifa és incompatible amb la tarificació social i serà d'aplicació la més beneficiosa per l'usuari segons el seu nivell d'ingressos.

2.- Persones amb discapacitat que no superin 2,5 vegades el SMI: 16,99 EUR.

Per tal de gaudir de l'aplicació d'aquesta tarifa, el subjecte passiu haurà de reunir els requisits següents:

a) Constar empadronat en el municipi de Cerdanyola del Vallès en el moment de la sol·licitud d'aplicació de la tarifa.

b) Acreditar, mitjançant document expedit per l'Organisme competent, el grau de discapacitat igual o superior al 33%.

c) Acreditar els ingressos anuals mitjançant document expedit per l'Organisme competent.

Els ingressos es computaran per cada persona sol·licitant de l'aplicació d'aquesta tarifa, prenent com a base la totalitat d'ingressos bruts anuals.

L'aplicació d'aquesta tarifa tindrà efectes anuals a comptar a partir del mes següent de la sol·licitud. Un cop transcorregut el termini anual de vigència caldrà sol·licitar-la novament.

Els aspectes concrets per la tramitació de les sol·licituds d'aplicació d'aquesta tarifa s'aprovaran per la Junta de Govern Local, donant compte d'aquest acord al Ple.

i) Divendres: 13,20 EUR (en horari de 7 a 13 hores).

j) Empreses: 34,10 EUR.

(Sense limitació horària. Mínim de 5 persones de la mateixa empresa. Inscripció gratuïta, cal aportar la revisió mèdic d'empresa i realitzar la prova d'esforç).

k) Col·lectius: 34,10 EUR.

(Sense limitació horària. Per cossos de l'estat i seguretat, Mossos i altres).

Inscripció gratuïta, cal aportar la revisió mèdica d'empresa i realitzar la prova d'esforç.

l) Dansa Infantil:

<16 anys: 44,00 EUR (inclou el curs).

m) Migdia (de 13:00 a 15:00h): 27,45 EUR.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

Es podran realitzar accions de promoció dels serveis del PEM Guiera, aplicant una reducció total o parcial del preu públic del servei, per fer campanyes de captació, fidelització, activitats esportives i actes especials no recollits en els apartats d'aquesta annex, prèvia presentació i aprovació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

2.2 Quota d'abonament matinal, inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, telecentre, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Matí (7.00-13.00 h): 34,10 EUR.

2.3 Quota d'abonament "Jove", inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, telecentre, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Jove (9.00-16.00 h): 31,80 EUR (de 16 a 22 anys).

2.4 Quota d'abonament "cap de setmana" (de divendres a les 7 h fins diumenge a les 15 h i festius de 9 a 15h).

Infantil: 17,00 EUR.

Adult: 25,50 EUR.

Gent gran: 17,00 EUR.

2.5 Quota anual: de gener a desembre de l'any en curs.

Inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, telecentre, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Pagament per avançat d'11 mensualitats amb 1 mensualitat gratuïta. Exempt de quota d'inscripció. No inclou la revisió mèdica obligatòria. Aplicable a totes les quotes íntegres (quota infantil, adult o parella, 2n familiar, a partir 3er familiar, empresa, col·lectius i gent gran).

2.6 Quota de manteniment.

En cas d'una baixa forçosa per un període superior als 3 mesos, l'abonat podrà mantenir la seva condició d'abonat pagant sota una quota de baixa temporal per un cost de 10,60 EUR, prèvia aportació de justificant mèdic i/o certificat laboral.

3. TIQUETS (ENTRADES PUNTUALS DIÀRIES) inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, telecentre, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

a) Infantil: 7,80 EUR.

b) Adult: 11,30 EUR.

c) Gent gran: 7,80 EUR.

d) Discapacitat i aturats: 7,80 EUR.

Discapacitat: Cal aportar documentació acreditativa del 33% de discapacitat.

Aturats: Cal aportar documentació acreditativa d'estar inscrits a l'Atur (SOC).

4. LLOGUER INSTAL·LACIONS DEL PEM GUIERA.

A. Pista sencera.

	Entitats locals (25% dte.)	Entitats no locals
a) Entrenament juvenils i inferiors	40,10 EUR	53,40 EUR
b) Competicions juvenils i inferiors	45,50 EUR	60,40 EUR
c) Entrenaments altres categories	45,50 EUR	58,90 EUR
d) Competicions altres categories	51,30 EUR	68,50 EUR

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

Enllumenat: 10,60 EUR/hora.

B. 1/3 de Pista.

	Entitats locals (25% dte.)	Entitats no locals
a) Escoles en horaris lectius	9,00 EUR	-
b) Entrenaments juvenils i inferiors	18,40 EUR	24,60 EUR
c) Competicions juvenils i inferiors	28,90 EUR	38,40 EUR
d) Entrenaments altres categories	24,60 EUR	33,20 EUR
e) Competicions altres categories	36,30 EUR	48,30 EUR

Enllumenat 1/3: 6,60 EUR/hora.

C. 1/2 de Pista.

	Entitats locals (25% dte.)	Entitats no locals
f) Escoles en horaris lectius	7,10 EUR	-
g) Entrenaments juvenils i inferiors	27,10 EUR	36,10 EUR
h) Competicions juvenils i inferiors	30,70 EUR	40,90 EUR
i) Entrenaments altres categories	29,90 EUR	39,80 EUR
j) Competicions altres categories	34,60 EUR	46,30 EUR

Enllumenat 1/3: 7,10 EUR/hora.

Lloguer del pavelló per a actes especials no esportius:

Variable des de 1.500,00 EUR fins a 30.000,00 EUR en funció dels dies i dels recursos materials sol·licitats.

Lloguer de la Sala de formació.

1 dia: 115,40 EUR.

Mig dia: 76,90 EUR.

Franges de 2 hores (reunions): 25,60 EUR.

Amb material auxiliar A: 12,80 EUR.

Amb material auxiliar B: 38,50 EUR.

Les entitats de Cerdanyola tindran un descompte del 10%.

PISTES DE PADEL.

	ABONAT	NO ABONAT
Lloguer 1 hora per pista	10,00 EUR	32,00 EUR

CARRIL PISCINA I SALES D'ACTIVITATS DIRIGIDES.

Per una hora de lloguer: 25,00 EUR.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

### 5. CURSOS I ACTIVITATS ESPORTIVES COMPLEMENTÀRIES.

#### A. PISCINES (preus trimestrals).

##### 1. Cursos de natació.

	ABONATS	NO ABONATS
<b>Nadons (de 4 a 36 mesos).</b>		
1 sessió/set	59,40 EUR	118,70 EUR
2 sessions/set	84,00 EUR	168,00 EUR
<b>Preinfantil (de 3 a 5 anys).</b>		
1 sessió/set	55,10 EUR	110,20 EUR
2 sessions/set	72,10 EUR	144,30 EUR
<b>Infantil (de 6 a 15 anys).</b>		
1 sessió/set	23,40 EUR	46,60 EUR
2 secció/set	36,10 EUR	72,10 EUR
<b>Adults (de 16 a 64 anys).</b>		
1 sessió/set	29,70 EUR	59,40 EUR
2 sessions/set	50,90 EUR	101,90 EUR
3 sessions/set	67,90 EUR	135,70 EUR
<b>Gent gran (a partir de 65 anys).</b>		
1 sessió/set	23,40 EUR	46,60 EUR
2 sessions/set	36,10 EUR	72,10 EUR
<b>2. Activitats dirigides especialitzades en piscina.</b>		
Adults 2 sessions/set	59,40 EUR	116,40 EUR
Gent gran 2 sessions/set	42,40 EUR	83,40 EUR
<b>3. Natació escolar.</b>		
Escola Bressol (1 sessions/set): 37,30 EUR.		
P-3, P-4, P-5 (1 sessions/set): 35,60 EUR.		
Primària /secundària: 31,40 EUR.		
Educació Especial: 37,30 EUR.		
<b>4. Escola de Natació (de 6 a 17 anys).</b>		
	ABONATS	NO ABONATS
2 sessions d'1h/set	49,85 EUR	97,80 EUR
2 sessions d'1 ½h/set	74,70 EUR	146,70 EUR
3 sessions d'1 ½h/set	98,92 EUR	192,85 EUR

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

### 6. Cursets intensius (juliol/setembre) (preu mensual).

	ABONATS	NO ABONATS
Nadons (de 4 a 36 mesos).		
1 sessió/set	14,15 EUR	28,05 EUR
2 sessions/set	28,30 EUR	56,10 EUR
Preinfantil (de 3 a 5 anys).		
1 sessió/set	13,60 EUR	27,10 EUR
2 sessions/set	24,50 EUR	48,10 EUR
3 sessions/set	29,60 EUR	58,60 EUR
5 sessions/set	53,00 EUR	106,70 EUR
Infantil (de 6 a 15 anys).		
2 sessions/set	12,90 EUR	24,00 EUR
3 sessions/set	15,30 EUR	29,40 EUR
5 sessions/set	27,00 EUR	53,40 EUR
Adults (de 16 a 64 anys).		
2 sessions/set	17,60 EUR	34,00 EUR
3 sessions/set	21,20 EUR	41,40 EUR
5 sessions/set	37,70 EUR	75,40 EUR
Gent gran (a partir de 65 anys).		
2 sessions/set	12,90 EUR	24,00 EUR
3 sessions/set	15,30 EUR	29,40 EUR
5 sessions/set	27,00 EUR	53,40 EUR

2 persones bonus individual amb un 5% de descompte.

### B. ENTRENADOR PERSONAL.

	ABONATS	NO ABONATS
1 sessió	33,20 EUR	36,40 EUR
5 sessions	141,40 EUR	159,00 EUR
10 sessions	270,60 EUR	305,30 EUR

Bonus Duo (10 o 5 sessions) entrenaments per a dues persones amb un 15% de descompte.

Bonus Pilates.

1 sessió	33,20 EUR	36,40 EUR
10 sessions	270,60 EUR	305,30 EUR

Bonus Pilates Duo (10 sessions) entrenaments per a dues persones amb un 20% de descompte.

Bonus Pilates Tres (10 sessions) entrenaments per a tres persones amb un 30% de descompte.

Bonus Pilates Quatre (10 sessions) entrenaments per a quatre persones amb un 40% de descompte.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

### C. ACTIVITATS ESPECIALITZADES DE SALA (preu trimestre).

	ABONATS	NO ABONATS
Activitats dirigides especialitzades a la sala.		
De 3 a 5 anys 1 sessió/set	25,50 EUR	50,00 EUR
De 3 a 5 anys 2 sessions/set	31,30 EUR	62,00 EUR
Infantil 1 sessió/set	21,80 EUR	42,40 EUR
Infantil 2 sessions/set	26,70 EUR	52,50 EUR
Adults 1 sessió/set	45,90 EUR	92,10 EUR
Adults 2 sessions/set	58,70 EUR	118,70 EUR
Gent gran 1 sessió/set	33,10 EUR	65,80 EUR
Gent gran 2 sessions/set	42,30 EUR	84,80 EUR

### Activitats puntuals amb especialistes a la sala.

Infantils, adults, Gent Gran.

1 sessió/set. 55,00-66,00 EUR 77,00-88,00 EUR

Infantils, adults, Gent Gran.

2 sessions/set. 110,00-121,00 EUR 125,00-133,00 EUR

### D. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES AL PAVELLÓ (preu trimestre).

	ABONATS	NO ABONATS
Preinfantil (de 3 a 5 anys).		
1 sessió/set	25,10 EUR	50,00 EUR
2 sessions/set	31,10 EUR	62,00 EUR
Infantil (de 6 a 15 anys).		
1 sessió/set	21,30 EUR	42,40 EUR
2 sessions/set	26,30 EUR	52,50 EUR

### E. CAMPUS (preu setmana).

	ABONATS	NO ABONATS
Estiu/Nadal/Setmana Santa.		
Matí (9:00-13:00h)	58,15 EUR	71,55 EUR
Tot el dia (9:00-17:00h)	120,90 EUR	151,25 EUR
Dinar (13:00-14:30h)	31,85 EUR	39,80 EUR
English Sport	130,90 EUR	161,25 EUR
Fem Nit (dimecres de 20h a 8h)	22 EUR	24 EUR
Servei de Mainadera (finalitzat el horari contractat)	8,00 EUR	8,00 EUR
Servei puntual de tarda*	12,00 EUR	15,00 EUR

\* (Fills/es d'abonats gaudiran dels preus d'abonat).

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 7 d'abril de 2017

### F. SERVEI D'ESTÈTICA (preu servei).

	ABONATS	NO ABONATS
UVA:		
1 sessió	5,50 EUR	6,10 EUR
5 sessions + 1 de regal	24,80 EUR	27,60 EUR

### G. SALUT (preu servei).

	ABONATS	NO ABONATS
1. MÈDIC.		
Revisió mèdica fitness	49,60 EUR	60,60 EUR
(Obligatòria per a tots els abonats > de 16 anys).		
Revisió mèdica fitness (quota Gent Gran)	41,90 EUR	52,90 EUR
Revisió mèdica col·lectius	27,50 EUR	
Revisió mèdica col·lectius fitness	41,90 EUR	
Prova d'esforç	31,90 EUR	42,90 EUR
Consulta mèdica esportiva	27,50 EUR	33,00 EUR
Revisió entitats menors 14 anys	22,50 EUR	
Revisió entitats majors 14 anys	27,80 EUR	
2. FISIOTERÀPIA.		
Massatges 30 min: 22,00 EUR.		
Bonus de 5 sessions (1 hora): 123,00 EUR.		
Ultrasons: 11,00 EUR.		
Tractament fisioteràpia (1 hora): 38,50 EUR.		
Electroestimulació: 11,60 EUR.		
Reflexoteràpia (1 hora): 33,00 EUR.		
Tens: 11,60 EUR.		
Programa d'exercicis: 27,50 EUR.		
Seguiment programa exercicis: 20,60 EUR.		
3. NUTRICIÓ.		
1a. Visita: 42,80 EUR.		
Controls: 26,70 EUR.		
Abonament controls: 96,20 EUR (inclou 4 visites).		



Divendres, 7 d'abril de 2017

---

Atropometria: 21,40 EUR.

H. ALTRES SERVEIS.

Lloguer taquilla trimestral: 26,40 EUR.

Lloguer taquilla anual: 71,40 EUR.

Reposició carnet o clau: 5,30 EUR.

Reposició clau vestidors pavelló: 30,00 EUR.

Lloguer tovallola: 1,30 EUR.

Programa personalitzat fitness: 11,00 EUR.

Venda material vari.

Casquet de bany silicona: 5,80 EUR.

Casquet de bany infantil: 4,50 EUR.

Peücs: 4,50 EUR.

Ulleres: 15,30 EUR.

Bossa Guiera: 19,30 EUR.

Bossa campus: 7,70 EUR.

Tovallola: 7,70 EUR.

Botellí Guiera: 6,90 EUR.

Mitjons: 4,50 EUR.

Venda candau: 8,00 EUR.

Roba i material spinning: 6,60 EUR-110,00 EUR.

Material merchandising: 5 EUR-20 EUR.

Material de lloguer.

Pilotes pavelló: 3,80 EUR.

Raquetes: 5,10 EUR.

Pèrdua pilotes: 38,50 EUR.

Pèrdua raquetes: 25,60 EUR.

Activitats esportives o lúdiques puntuals.

Preu per persona: 7,00 EUR-20,00 EUR.

Contra aquest acord que es definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

Cerdanyola del Vallès, 31 de març de 2017  
La secretària general, Aurora Corral García