

Divendres, 10 de març de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Gavà**

ANUNCI de convocatòria d'assignacions econòmiques per a la millora de la competitivitat de les empreses dels polígons d'activitat econòmica de Gavà - 1a. convocatòria

BDNS (Identif.): 334286.

Primer. Aprovació.

Aprovar la convocatòria pública per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions a la millora de la competitivitat de les empreses dels polígons d'activitat econòmica de Gavà., la convocatòria s'ajornarà, quan calgui, en el supòsit que es formulin reclamacions contra les bases.

Segon. Beneficiaris i documentació.

Podran ser beneficiàries dels ajuts econòmics, les empreses, en qualsevol de les formes jurídiques establertes i que compleixin els requisits generals, i excloents, establerts.

En el moment de la sol·licitud, les persones sol·licitants hauran d'acomplir els següents requisits:

Ser persona física o jurídica que tinguin el domicili social o l'activitat econòmica al municipi de Gavà.

Que el/la sol·licitant desenvolupi una activitat econòmica i estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.

Haver efectuat una inversió mínima de 5.000 EUR en una de les accions efectuades descrites a l'article 2 de les presents bases. A aquests efectes es tindrà en compte tota aquella despesa que hagi estat efectuada entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre del 2017. Es considerarà, com a data de despesa, la data d'emissió de la corresponent factura o document equivalent.

Queden excloses de la convocatòria les empreses amb activitat de gestors de reciclatge i gestors d'energia.

La documentació a presentar en el moment de la sol·licitud és la següent, segons el model establert:

Sol·licitud per rebre la subvenció signada pel representant legal de l'empresa.

Còpia dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa.

NIF/CIF de l'empresa.

En cas que l'empresa sigui:

Persona jurídica (societats o entitats), còpia de l'escriptura de constitució o del document d'inscripció al Registre públic corresponent.

Empresaris o professionals individuals, alta censal.

Societats civils sense personalitat jurídica pròpia, el contracte privat.

Societats mercantils (S.A.-S.L.) alta d'autònom i certificat de situació de cotització del representant o de l'administrador de la societat mercantil.

Certificat de vida laboral de l'empresa (model A002) i acreditació de que les persones donades de baixa de l'empresa en els últims 3 mesos no ha estat per acomiadament i/o expedient de regulació d'ocupació i en els 12 darrers mesos per acomiadament improcedent.

Còpia dels contractes de treball efectuats de l'1 de gener de 2016 a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció, on consti la jornada laboral.

Descripció detallada de les actuacions previstes i/o realitzades dins del període elegible, així com el pressupost i/o factura corresponent.

Divendres, 10 de març de 2017

Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera segons model.

Còpia de la documentació acreditativa de la realització de projectes o inversions en eficiència energètica i/o energies renovables.

Terçer. Objecte.

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de la subvenció que atorgui l'Ajuntament de Gavà a les empreses ubicades als polígons d'activitat econòmica del Parc Empresarial Gavà que hagin concorregut a efectuar actuacions durant el període objecte de la subvenció en les línies següents:

Línia A: Mobilitat sostenible.

Línia B: Patents i models d'utilitat espanyols i a l'exterior.

Línia C: Processos d'Ecoindústria i economia circular.

La finalitat de la subvenció per a la millora de la competitivitat de les empreses és fomentar les actuacions en matèria de mobilitat sostenible dels treballadors i treballadores de les empreses ajudant a reduir l'impacte medi ambiental dels desplaçaments al lloc de treball, a més del foment de les sol·licituds de patents i models d'utilitat tant espanyols com a nivell europeu i/o internacional.

Per altra banda, l'objectiu és potenciar l'Ecoindústria i l'economia circular mitjançant la cerca continuada de sinèrgies entre empreses del municipi de Gavà i la revalorització dels seus residus.

Quart. Bases reguladores.

Les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament d'assignacions econòmiques per a la millora de la competitivitat de les empreses del Parc Empresarial Gavà han estat publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 2 de gener de 2017, i el corresponent anunci ha estat publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya 10 de febrer de 2017.

Cinquè. El crèdit pressupostari i la quantia.

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria el següent import:

Aplicació:	Descripció:	Import:
25916 4590A 479000017	Subvencions per la millora competitivitat Pol. Ind.	40.000,00 EUR

La concessió de les assignacions econòmiques restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

L'import de la subvenció s'establirà segons la puntuació total obtinguda per cada beneficiari, d'acord amb els criteris establerts en l'article 4 d'aquestes bases.

Una vegada ordenades les sol·licituds per ordre segons sigui la puntuació obtinguda, els projectes podran ser subvencionats fins a un màxim del 20% del valor total de la inversió, fins a un màxim de 5.000 EUR per projecte.

L'obtenció d'altres incentius o subvencions atorgades per altres administracions públiques o privades no exclou l'obtenció d'aquest.

L'import de la subvenció es destinarà a les següents despeses:

Als plans de desplaçaments col·lectius elaborats per les empreses.

El cost del lloguer d'autobusos de l'estació de tren a les empreses.

Les despeses associades a la tramitació de la sol·licitud de patent o d'un model d'utilitat a l'organisme competent.

El cost de la traducció a l'idioma del país en el cas de les sol·licituds a l'exterior.

Les despeses associades a la tramitació de la sol·licitud de patent o d'un model d'utilitat a l'organisme competent.

El cost de la traducció a l'idioma del país en el cas de les sol·licituds a l'exterior.

Divendres, 10 de març de 2017

Per establir la puntuació que rebrà cada beneficiari es tindran en compte un seguit de variables socioeconòmiques relacionades amb l'objecte de la subvenció. Remetre's a l'article 4 de les bases reguladores per a l'escalat de puntuacions concretes per cadascuna de les variables.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds i resolució.

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes assignacions econòmiques mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

La convocatòria es farà mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, per conducte de la Bases Nacional de Subvencions, Tauler d'Anuncis municipal i els mitjans de comunicació locals que es considerin adients.

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació necessària serà des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i fins el 29 de setembre de 2017 o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

Les sol·licituds per accedir, participar o concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular a través de mitjans electrònics i adjuntant la preceptiva documentació, que es pot descarregar de la pàgina web www.gavaciutat.cat. L'Ajuntament comprovarà d'ofici l'acreditació de la condició de representant de l'entitat fent la consulta al Registre d'Empreses de Gavà.

Només s'acceptaran les sol·licituds presentades presencialment a l'OAC quan no es tracti de cap dels subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, segons disposa l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o estiguin acreditats incidències tècniques en el registre electrònic de l'Ajuntament.

Si la sol·licitud d'iniciació, incloent la obligatorietat de la presentació a través de mitjans electrònics, no reuneix els requisits exigits es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies hàbils, repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició.

La resolució d'atorgament o denegació corresponent a cada sol·licitud es notificarà mitjançant trasllat de l'acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Gavà i s'emetrà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de la seva presentació en el Registre General de l'Ajuntament.

Setè. Recursos contra la resolució.

Contra aquests actes, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de notificació o publicació. Això de conformitat amb els articles 8.1, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tanmateix, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'art. 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, existeix la possibilitat –amb caràcter potestatiu i previ a l'esmentada via jurisdiccional– d'interposar el recurs de reposició que preveuen els esmentats preceptes, recurs que, si és utilitzat, haurà de presentar-se davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, per escrit i en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de notificació o publicació.

Si s'ha optat per la interposició del recurs de reposició potestatiu i previ a la via jurisdiccional, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta (el termini per resoldre'l expressament i per entendre'l desestimat presumptament és d'un mes des del dia següent al de l'entrada del recurs en el Registre General de l'Ajuntament).

Contra la resolució -expressa o presumpta- del recurs de reposició no es podrà interposar de nou aquest recurs, sinó, si s'escau, directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació de la resolució, si aquesta fos expressa; si no fos expressa, el termini per interposar el recurs contenciós restarà obert en tant aquell no sigui resolt expressament.

Gavà, 17 de febrer de 2017
L'alcalde, Raquel Sánchez Jiménez

Divendres, 10 de març de 2017

ANUNCIO de convocatoria de asignaciones económicas para la mejora de la competitividad de las empresas de los polígonos de actividad económica de Gavà – 1a. convocatoria

BDNS (Identif.): 334286.

Primero. Aprobación.

Aprobar la convocatoria pública para la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de las subvenciones a la mejora de la competitividad de las empresas de los polígonos de actividad económica de Gavà, la convocatoria se aplazará, cuando sea necesaria, en el supuesto que se formulen reclamaciones contra las bases.

Segundo. Beneficiarios y documentación.

Podrán ser beneficiarios de las ayudas económicas, las empresas, en cualquiera de las formas jurídicas establecidas y que cumplan los requisitos generales, y excluyentes, establecidos.

En el momento de la solicitud, las personas solicitantes tendrán que cumplir los siguientes requisitos:

Ser persona física o jurídica que tengan el domicilio social o la actividad económica en el municipio de Gavà.

Que el/la solicitante desarrolle una actividad económica y que esté en posesión de los permisos exigibles relativos a la actividad.

Haber efectuado una inversión mínima de 5.000 EUR en una de las acciones descritas en el artículo 2 de las presentes bases. A estos efectos se tendrá en cuenta todo aquel gasto que haya sido realizado entre el 1 de enero de 2016 i el 31 de diciembre de 2017. Se considerará, como fecha del gasto, la fecha de emisión de la correspondiente factura o documento equivalente.

Quedan excluidas de la convocatoria las empresas con actividad de gestores de reciclaje y gestores de energía.

La documentación a presentar en el momento de la solicitud es la siguiente, según el modelo establecido:

Solicitud para recibir la subvención firmada por el representante legal de la empresa.

Copia de los poderes notariales para actuar en representación de la empresa.

NIF/CIF de la empresa.

En caso de que la empresa sea:

Persona jurídica (sociedades o entidades), copia de la escritura de constitución o del documento de inscripción al Registro público correspondiente.

Empresarios o profesionales individuales, alta censal.

Sociedades civiles sin personalidad jurídica propia, el contrato privado.

Sociedades mercantiles (SA-SL) alta de autónomo y certificado de situación de cotización del representante o del administrador de la sociedad mercantil.

Certificado de vida laboral de la empresa (modelo A002) y acreditación de que las personas dadas de baja de la empresa en los últimos 3 meses no ha sido por despido y/o expediente de regulación de empleo y en los 12 últimos meses por despido improcedente.

Copia de los contratos de trabajo realizados del 1 de enero de 2016 a la fecha de presentación de la solicitud de subvención, donde conste la jornada laboral.

Descripción detallada de las actuaciones previstas y/o realizadas dentro del período elegible, así como el presupuesto y/o factura correspondiente.

Hoja de datos bancarios sellado por la entidad financiera según modelo.

Copia de la documentación acreditativa de la realización de proyectos o inversiones en eficiencia energética y/o energías renovables.

Divendres, 10 de març de 2017

Tercero. Objeto.

El objeto de las presentes bases es definir el conjunto de condiciones y el procedimiento a seguir para la solicitud, tramitación, concesión, justificación y pago de la subvención que otorgue el Ayuntamiento de Gavà a las empresas ubicadas en los polígonos de actividad económica del Parque Empresarial Gavà que hayan realizado actuaciones durante el periodo objeto de la subvención en las líneas siguientes:

Línea A: Movilidad sostenible.

Línea B: Patentes y modelos de utilidad españoles y en el exterior.

Línea C: Procesos de Ecoindustria y economía circular.

La finalidad de la subvención para la mejora de la competitividad de las empresas es fomentar las actuaciones en materia de movilidad sostenible de los trabajadores y las trabajadoras de las empresas ayudando a reducir el impacto medio ambiental de los desplazamientos al puesto de trabajo, además del fomento de las solicitudes de patentes y modelos de utilidad, tanto españoles como a nivel europeo y/o internacional.

Por otro lado, el objetivo es potenciar la Ecoindustria y la economía circular mediante la búsqueda continuada de sinergias entra empresas del municipio de Gavà y la revalorización de sus residuos.

Cuarto. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras para la solicitud y otorgamiento de asignaciones económicas para la mejora de la competitividad de las empresas del Parque Empresarial Gavà se han publicado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona)* el 2 de enero de 2017, y el correspondiente anuncio se ha publicado en el Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya el 10 de febrero de 2017.

Quinto. El crédito presupuestado y la cuantía.

El Ayuntamiento de Gavà destina a la convocatoria el siguiente importe:

Aplicación	Descripción	Importe
25916 4590A 479000017	Subvenciones mejora competitividad Pol. Ind.	40.000,00 EUR

La concesión de las asignaciones económicas estará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de otorgamiento.

El importe de la subvención se establecerá según la puntuación total obtenida por cada beneficiario, de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 4 de estas bases.

Una vez ordenadas las solicitudes por orden según sea la puntuación obtenida, los proyectos podrán ser subvencionados hasta un máximo del 20% del valor total de la inversión, hasta un máximo de 5.000 EUR por proyecto.

La obtención de otros incentivos o subvenciones otorgadas por otras administraciones públicas o privadas no excluye la obtención de ésta.

El importe de la subvención se destinará a los siguientes gastos:

A los planes de desplazamientos colectivos elaborados por las empresas.

El coste del alquiler de autobuses de la estación de tren a las empresas.

Los gastos asociados a la tramitación de la solicitud de patente o de un modelo de utilidad al organismo competente.

El coste de la traducción al idioma del país en el caso de las solicitudes al exterior.

Los gastos asociados a la tramitación de la solicitud de patente o de un modelo de utilidad al organismo competente.

El coste de la traducción al idioma del país en el caso de las solicitudes al exterior.

Para establecer la puntuación que recibirá cada beneficiario se tendrán en cuenta una serie de variables socioeconómicas relacionadas con el objeto de la subvención. Ver el artículo 4 de las bases reguladoras para el escalado de puntuaciones concretas para cada una de las variables.

Divendres, 10 de març de 2017

Sexto. Plazo de presentación de solicitudes y resolución.

El Ayuntamiento de Gavà otorgará estas asignaciones económicas mediante procedimiento de concurrencia competitiva, lo que implica que las personas interesadas tendrán que presentar la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación necesaria.

La convocatoria se hará mediante anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona*, mediante la Base de Datos Nacional de Subvenciones, el Tablón de Anuncios municipal y los medios de comunicación locales que se consideren adecuados.

El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación necesaria será desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona)* y hasta el 29 de septiembre de 2017 o hasta que se agote el crédito disponible.

Las solicitudes para acceder, participar o concurrir a las convocatorias de estas se han de formular a través de medios electrónicos y adjuntando la preceptiva documentación, que se puede descargar en la página web www.gavaciuat.cat. El Ayuntamiento comprobará de oficio la acreditación de la condición de representante de la entidad haciendo la consulta al Registro de Empresas de Gavà.

Solo se aceptarán las solicitudes presentadas presencialmente en la Oficina de Atención a la Ciudadanía cuando no se trate de ninguno de los sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas, según dispone el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o estén acreditadas incidencias técnicas en el registro electrónico del Ayuntamiento.

Si la solicitud de inicio, incluyendo la obligatoriedad de la presentación a través de medios electrónicos, no reúne los requisitos exigidos se requerirá a la persona interesada a que, en un plazo de 10 días hábiles, repare la falta o adjunte los documentos preceptivos, con indicación que, si no lo hace, se considera que desiste de su petición.

La resolución de otorgamiento o denegación correspondiente a cada solicitud se notificará mediante traslado del acuerdo del órgano competente del Ayuntamiento de Gavà y se emitirá en el plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de su presentación en el Registro General del Ayuntamiento.

Séptimo. Recursos contra la resolución.

Contra estos actos, que ponen fin a la vía administrativa, se puede interponer directamente recurso contencioso administrativo en los Juzgados del Contencioso Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación. Esto de conformidad con los artículos 8.1, 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa.

Sin embargo, y de acuerdo con lo que establecen los artículos 123 y 124 de la Ley 29/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el artículo 52 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, existe la posibilidad -con carácter potestativo y previo a la dicha vía jurisdiccional- de interponer el recurso de reposición que prevén los dichos preceptos, recurso que, si es utilizado, tendrá que presentarse en el mismo órgano que lo haya dictado, por escrito y en el plazo de un mes contando desde el día siguiente al de la notificación o publicación.

Si se ha optado por la interposición del recurso de reposición potestativo y previo a la vía jurisdiccional, no se podrá interponer el recurso contencioso administrativo hasta que aquel no esté resuelto expresamente o que se haya producido su desestimación presunta (el plazo para resolverlo expresamente y para entenderlo desestimado presuntamente es de un mes desde el día siguiente al de la entrada del recurso en el Registro General del Ayuntamiento).

Contra la resolución –expresa o presunta- del recurso de reposición no se podrá interponer de nuevo este recurso, sino, en su caso, directamente recurso contencioso administrativo en los Juzgados del Contencioso Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de la resolución, si esta fuera expresa; si no fuera expresa, el plazo para interponer el recurso contencioso quedará abierto en tanto aquel no esté resuelto expresamente.

Gavà, 17 de febrero de 2017

La alcaldesa, Raquel Sánchez Jiménez