

Dijous, 2 de març de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires

EDICTE

La Corporació Municipal en Ple en sessió extraordinària de data 22 de febrer de 2017, adoptà, per la majoria que requereix la Llei, entre altres, el següent acord:

"Primer.- Aprovar l'establiment del servei públic de recollida de residus i neteja viària de l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires.

Segon.- Aprovar definitivament la Memòria justificativa del servei públic de recollida de residus i neteja viària.

Tercer.- Aprovar definitivament el Projecte d'establiment del servei públic de recollida de residus i neteja viària.

Quart.- Aprovar definitivament el Reglament del servei públic de recollida de residus i neteja viària.

Cinquè.- Notificar el present acord al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya (Agència Catalana de Residus), i Fomento de Construcciones y Contratas, S.A.

Sisè.- Publicar el present acord juntament amb el text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*) i a la seu electrònica.

<https://seu-e.cat/web/santestevesesrovires/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis>, i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en què s'hagi publicat íntegrament el text."

La Memòria justificativa, el Projecte d'establiment i el Reglament i el text íntegre de l'acord es troben publicats a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/santestevesesrovires/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis>.

REGLAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS I NETEJA VIÀRIA.

TÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC I DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte.

1. L'objecte d'aquest Reglament és establir el règim jurídic dels serveis públics de recollida de residus municipals i neteja viària en el terme municipal de Sant Esteve Sesrovires.
2. Les previsions d'aquest reglament presenten concordances amb el reglament de la deixalleria municipal, l'ordenança municipal de civisme i amb l'ordenança municipal de runes i terres.

Article 2. Del caràcter del servei públic.

1. El servei de recollida de residus municipals és de sol·licitud i recepció obligatòria per a les persones productores de residus municipals no comercials.
2. Per a les persones productores de residus comercials és un servei de sol·licitud i recepció voluntàries, al qual poden acollir-se opcionalment en virtut del que disposa l'article 54 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol.

Article 3. Definicions.

1. Residus municipals: residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la

Dijous, 2 de març de 2017

neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocats procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

2. Residus comercials: residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparables a aquesta categoria, als efectes de la gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals d'acord amb el que estableix el Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol.

Article 4. Potestats i competències de l'Ajuntament.

1. La gestió dels residus municipals és una competència pròpia dels municipis, els quals han de prestar com a mínim el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig, tal i com s'estableix a l'article 42 del Decret Legislatiu 1/2009, en concordança amb allò disposat a l'article 25.2 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2. En la prestació del servei objecte del present Reglament, l'Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires té capacitat jurídica per a realitzar tots els actes d'administració i gestió, que estiguin directament relacionats amb els esmentats serveis públics i que es considerin convenients i necessaris per raó d'interès públic.

3. L'Ajuntament ostenta la totalitat de les competències administratives locals sobre el servei que gestiona. En el exercici de les mateixes, l'Ajuntament podrà realitzar estudis, executar obres i establir les instal·lacions i mitjans necessaris per a la millor explotació i funcionament del servei. El servei públic podrà gestionar-se de forma directa o indirecta conforme les determinacions establertes legalment.

4. En especial, corresponen a l'Ajuntament les següents competències locals:

- a) Aprovar l'organització, coordinació i reglamentació del servei públic així com llurs modificacions posteriors.
- b) Acordar la forma de gestió adequada, llur modificació i variació.
- c) Inspeccionar els mitjans materials i personals així com la prestació i desenvolupament econòmic del servei.
- d) Aprovar les taxes, preus públics i altres tributs que corresponguin de conformitat amb la legislació aplicable.
- e) Aprovar, en el seu cas, l'expedient de contractació del servei i adjudicar el contracte, aprovar la despesa corresponent, així com ostentar les prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució del contracte.
- f) Sancionar les infraccions que es produeixin dels contractistes o persones usuàries del servei.
- g) Garantir la protecció, manteniment i conservació del conjunt de béns, instal·lacions, contenidors, vehicles, etc. afectes al servei públic.
- h) Totes aquelles altres atribuïdes per disposició legal o reglamentària aplicable.

Article 5. Titularitat i modalitat de gestió.

1. Els serveis públics objectes d'aquest reglament són de titularitat municipal.
2. La gestió del servei es realitzarà segons allò disposat a la memòria i al projecte d'establiment del servei públic de conformitat amb la normativa vigent.
3. El canvi de la forma de gestió del servei exigirà la instrucció d'un expedient i la tramitació del corresponent procediment de conformitat amb allò establert en el ROAS.

Article 6. Taxes, preus públics i altres tributs del servei.

1. Les taxes, preus públics i altres tributs dels serveis prestats pels ens locals han de ser fixades per les ordenances fiscals corresponents.
2. L'Ajuntament podrà exigir les taxes, preus públics i altres tributs que legalment siguin exigibles o que es puguin convenir, de conformitat amb la normativa específica.

Dijous, 2 de març de 2017

3. La prestació dels serveis de reciclatge, de tractament i d'eliminació reservats al sector públic que són objecte de sol·licitud o de recepció obligatòria per les persones administrades merita les taxes corresponents, que n'han de garantir l'autofinançament.

4. No es podran exigir taxes per a la neteja viària.

TÍTOL II. LA NETEJA VIÀRIA.

Article 7. La neteja viària.

La neteja viària comprèn la neteja i l'escombrada dels espais assenyalats en l'article següent, el buidat de les papereres i la recollida i transport dels residus procedents d'aquestes operacions.

Article 8. Àmbit material de la neteja viària i responsabilitat de l'Ajuntament.

1. Correspondrà a l'Ajuntament la neteja de la via pública i dels espais públics en general. A efectes d'aquest Reglament són d'ús públic les avingudes, els passeigs, els carrers, les voreres, els embornals, els jardins i zones verdes, els terrenys susceptibles d'utilització com a zones d'esbarjo, els ponts, els túnels per a vianants i altres béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans.

2. Els serveis municipals establiran la forma de realitzar la neteja viària: escombrat manual, escombrat mecànic, neteja mixta, neteja mitjançant manega d'aigua a pressió o amb autobombes.

3. La neteja d'aquells béns, elements estructurals i espais situats a la via pública, adscrits a un servei públic, serà efectuada, si s'escau, per l'empresa que el gestioni.

4. L'Ajuntament ha de garantir la ubicació de papereres, cendrers i d'altre mobiliari urbà adreçat a facilitar la participació dels ciutadans en la neteja viària i n'ha de garantir el buidatge de manera diligent i periòdica.

5. L'Ajuntament ha de garantir la freqüència convenient per l'adequada prestació del servei.

6. El contingut d'aquest article serà d'aplicació sens perjudici de les prescripcions específiques de la gestió dels residus comercials regulades en aquest reglament.

Article 9. Responsabilitat per l'ús comú especial o privat.

La brutícia produïda a la via pública com a conseqüència de l'ús especial o privat, serà responsabilitat dels titulars d'aquest ús; els organitzadors d'actes públics al carrer seran responsables de la brutícia derivada de la celebració d'aquest acte a l'espai públic.

TÍTOL III. LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS.

CAPÍTOL I. EL SERVEI GENERAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS.

Article 10. La gestió dels residus municipals.

La gestió dels residus municipals inclou la selecció en origen per part del ciutadà de les diferents fraccions dels residus de les quals se'n fa recollida selectiva, el transport i la valorització de les mateixes i la disposició final de la fracció resta, en consonància amb el que estableix del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, i de la resta de normativa sobre gestió de residus.

Article 11. Residus exclosos del servei de gestió de residus municipals.

1. Resten exclosos del servei de recollida de residus municipals tots els residus que no tinguin la consideració de residus municipals.

2. De forma específica resten exclosos els residus industrials, els agrícoles, els ramaders, els forestals i els residus especials del sector terciari que per les seves característiques tòxiques o perilloses requereixin un tractament específic.

Dijous, 2 de març de 2017

3. L'Ajuntament no es farà càrrec dels residus originats a la indústria assimilables als municipals quan per les seves condicions de presentació, volum, pes, quantitat de lliurament diari, contingut d'humitat o d'altres característiques no puguin ser objecte del servei de recollida.

Article 12. La recollida dels residus municipals.

1. La recollida de residus municipals inclou:

1.1. La recollida segregada i en contenidors diferenciats de les següents fraccions: matèria orgànica, paper i cartró, envasos de vidre, envasos lleugers i fracció resta.

1.2. Aquelles recollides específiques que determini l'Ajuntament.

1.3. Si l'element de dipòsit és un contenidor, el retorn dels contenidors, una vegada buidats, als punts originals de dipòsit. També inclou la neteja dels contenidors i del seu entorn, tret dels casos en que els contenidors siguin d'ús exclusiu d'un establiment específic.

2. L'Annex 1 d'aquest Reglament recull les fraccions de residus que s'han de separar en origen indicant els contenidors de la via pública en que cal dipositar cada fracció. L'Ajuntament actualitzarà el contingut d'aquest Annex quan sigui necessari atenent als canvis en el sistema de recollida de residus municipals.

Article 13. Obligacions de les persones usuàries.

Correspon a les persones usuàries del servei separar les diferents fraccions en origen i dipositar-les en els elements de contenció específics que a tal efecte estan instal·lats a la via pública, d'acord amb l'Annex 1, i complint les obligacions següents:

1. Respectar els horaris fixats per l'Ajuntament.

2. Dipositar la matèria orgànica, la fracció resta i els envasos lleugers en bosses separades i aquestes dins els contenidors respectius, per evitar vessaments i olors. La resta de fraccions s'abocaran directament dins els contenidors.

3. Lliurar les deixalles en condicions que no produeixin vessaments mentre dura l'operació. Si es vessen residus a la via pública durant aquesta operació, la persona usuària serà el responsable de recollir-los.

4. Aprofitar la capacitat dels contenidors, especialment en el cas del cartró i dels envasos lleugers. Pel que fa a les caixes de cartró, s'han de dipositar plegades.

5. Tancar la tapa un cop utilitzat el contenidor.

6. No dipositar residus que no siguin els que corresponguin a cada contenidor, d'acord amb l'Annex 1.

7. No utilitzar els contenidors quan es presti un servei específic de recollida de residus.

Article 14. Normes relatives als contenidors de recollida de residus municipals.

1. L'Ajuntament podrà establir guals i reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament dels contenidors.

2. Els vehicles no podran interferir en les operacions de càrrega i descàrrega dels contenidors.

3. L'Ajuntament ha de procedir a la renovació dels contenidors quan hagin quedat inutilitzats pel servei o els seus desperfectes tinguin un fort impacte visual o dificultin de manera substancial el seu ús.

4. L'Ajuntament decidirà el nombre i els punts de col·locació dels contenidors.

CAPÍTOL II. RECOLLIDES ESPECÍFIQUES DE RESIDUS.

Article 15. Modalitats.

1. Les recollides específiques de residus tenen per objecte:

Dijous, 2 de març de 2017

- La recollida de poda.
- La recollida de residus voluminosos com mobles, estris, matalassos, andròmines, electrodomèstics o altres materials voluminosos dels que els ciutadans es volen desfer.
- La recollida d'animals morts a la via pública.
- La recollida de piles.
- La recollida de roba.

2. L'Ajuntament pot establir aquelles recollides específiques que cregui necessàries per millorar la gestió dels residus municipals.

Article 16. Recollida de voluminosos.

Els residus voluminosos seran objecte d'una recollida específica a la via pública prèvia petició del servei o bé traslladats pels ciutadans a la deixalleria municipal.

Article 17. Recollida d'animals morts a la via pública.

L'ajuntament recollirà els animals morts de la via pública en el mínim temps possible des de la seva detecció per tal d'evitar problemes de salubritat.

En cas que l'animal mort es trobi a una carretera que no sigui de la seva titularitat, contactarà amb l'administració titular per a que procedeixi a la seva retirada.

Article 18. Recollida de poda.

Els residus de poda seran objecte d'una recollida específica a la via pública prèvia petició del servei o bé traslladats pels ciutadans a la deixalleria municipal.

Es consideren residus de poda als efectes d'aquest Reglament aquella fracció llenyosa o d'una llargària suficient per poder fer feixos, de les restes vegetals generades procedents dels jardins o horts particulars.

L'Ajuntament establirà les condicions específiques per al lliurament dels residus de poda al servei i n'informarà a les persones usuàries.

Les restes vegetals petites (gespa, herbes, etc) es podran dipositar als contenidors per a la matèria orgànica.

Article 19. Recollida de piles.

Sens perjudici del seu dipòsit a la deixalleria municipal, es podran dipositar en uns contenidors específics que hi ha repartits per diferents equipaments i/o establiments del municipi.

Article 20. Recollida de roba.

Es pot dipositar a la deixalleria municipal, o bé desar, dins de bosses, en els contenidors específics que hi ha repartits pel municipi.

CAPÍTOL III. PRESCRIPCIONS ESPECÍFIQUES DE LA GESTIÓ DELS RESIDUS COMERCIALS.

Article 21. Modalitats de gestió dels residus comercials.

1. La gestió dels residus comercials es podrà realitzar, segons els casos, seguint les següents modalitats:

1.1. Prestació per part de l'Ajuntament del servei obligatori i específic, consistent en la recollida porta a porta diferenciada de les fraccions de residus i en les zones que l'Ajuntament determini.

Dijous, 2 de març de 2017

1.2. Prestació per part de l'Ajuntament del servei obligatori i general consistent en la recollida diferenciada de les fraccions de residus que l'Ajuntament estableixi per mitjà de contenidors a les voreres, d'acord amb les normes generals fixades pel servei municipal de gestió de residus, i les específiques contingudes en aquest Reglament.

1.3. Gestió privada dels residus per mitjà d'empreses degudament autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya.

2. En qualsevol cas, el posseïdor final haurà de gestionar cada fracció d'acord amb la modalitat de recollida que s'estableixi, vetllant per tal que el lliurament d'aquests residus no representi, en cap cas, una molèstia per als veïns/es i persones usuàries de la via pública.

Article 22. El servei municipal de recollida de residus comercials.

1. El servei municipal de recollida de residus comercials es prestarà únicament a totes aquelles activitats econòmiques generadores incloses a la trama urbana residencial i/o als equipaments municipals. En resta exclosa la recollida a aquells generadors situats als polígons industrials o disseminats. En aquests casos, els titulars dels establiments o activitats han de disposar del corresponent contracte amb empreses autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya per a la gestió dels corresponents residus.

2. El titular de l'activitat que produeixi residus comercials, en la seva condició de posseïdor final dels residus haurà de complir amb les següents obligacions:

2.1. Disposar d'espai interior suficient per fer la selecció i emmagatzematge de les diferents fraccions de residus, i mantenir els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre estiguin en el seu poder.

2.2. Lliurar els residus en les condicions adequades de separació per materials que permetin, sempre que sigui possible, el seu reciclatge, recuperació o valorització.

3. Els residus s'hauran de separar i lliurar en les mateixes condicions generals establertes per als residus domiciliaris excepte en aquells casos per als que l'Ajuntament estableixi una recollida porta a porta específica.

4. Quan existeixi una recollida porta a porta específica per aquell tipus de residu, els generadors han de lliurar-los a aquest servei i no dipositar-los als contenidors de la via pública, que restarien per a ús exclusiu dels particulars.

5. Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.

6. Tenir a disposició de l'Administració el document que acrediti que ha gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.

Article 23. Excepció als serveis específics i generals de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà obligar als titulars d'establiments que produeixen més de 1.000 litres diaris de residus a contractar una empresa autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya per a la gestió dels seus residus, qualificant els serveis afectats com de prestació no obligatòria pel municipi, atesa la incidència sobre els serveis municipals.

Article 24. Prohibicions.

1. Queda prohibit lliurar al servei municipal els residus comercials en condicions diferents a les que s'estableixen en aquest Reglament.

2. En qualsevol cas, queda prohibit l'abandonament de residus comercials a la via pública.

Article 25. Gestió dels residus comercials per empresa autoritzada.

La gestió dels residus comercials per part d'una empresa degudament autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya, quan s'escaigui d'acord amb el Reglament, haurà de subjectar-se a les següents prescripcions:

1. El titular de l'activitat haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament el document que acrediti la correcta gestió dels residus, amb detall de les fraccions objecte del contracte.

2. Haurà de tenir igualment a disposició de l'Ajuntament els justificants dels lliuraments efectuats, amb indicació del pes de cada una de les fraccions entregades.

Dijous, 2 de març de 2017

3. No es podran utilitzar els contenidors situats a les voreres per a les fraccions que siguin objecte del contracte privat de gestió.

CAPÍTOL IV. RÈGIM I HORARI DELS SERVEIS DE RECOLLIDA.

1. L'ajuntament establirà la prestació del servei de recollida general i específiques, en totes les seves modalitats, amb la freqüència i els horaris que consideri més adequats.

2. L'Ajuntament pot introduir, en qualsevol moment, les modificacions dels serveis de recollida que, per motiu d'interès públic, consideri convenients.

3. L'Ajuntament farà públic, amb antelació suficient, qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels serveis, llevat de les disposicions dictades per l'Alcaldia en situació d'emergència.

TÍTOL IV. EL RÈGIM SANCIONADOR.

CAPÍTOL I. LES INFRACCIONS I SANCIONS.

Article 26. Infraccions.

1. L'incompliment dels preceptes continguts en aquesta Reglament serà constitutiu d'infracció administrativa i podrà ser sancionat d'acord amb el procediment previst en la legislació general sobre residus.

2. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 27. Infraccions molt greus.

Són infraccions molt greus:

- a) Lliurar i/o transportar residus en elements no estancs o que puguin produir vessaments, dispersió de materials o pols a la via pública.
- b) L'abandonament de residus industrials a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
- c) L'abandonament de residus especials a la via pública o en els contenidors del servei municipal procedents d'activitats del sector terciari.
- d) La reincidència en infraccions greus.

Article 28. Infraccions greus.

Són infraccions greus:

- a) No gestionar els residus comercials d'acord amb el que estableix aquest Reglament.
- b) No disposar d'un espai interior per emmagatzemar i seleccionar els residus comercials quan sigui preceptiu.
- c) L'incompliment dels preceptes assenyalats per als residus comercials quan es tracti de residus industrials equiparables.
- d) L'abandonament de residus a la via pública.
- e) Dipositar els residus voluminosos i/o la poda en els contenidors o bé, abandonar-los a la via pública sense concertar prèviament la seva recollida.
- f) Dipositar els residus especials domiciliaris als contenidors o bé abandonar-los a la via pública.
- i) L'omissió de l'obligació de netejar un espai afectat pel dipòsit de residus.
- g) No separar les diferents fraccions o no dipositar-les en els elements de contenció específics.

Dijous, 2 de març de 2017

h) L'obstrucció de l'activitat de control i inspectora de l'Ajuntament.

i) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

Article 29. Infraccions lleus.

Són infraccions lleus:

a) La no utilització correcta dels contenidors.

b) La utilització dels contenidors del servei municipal per al dipòsit de residus comercials objecte d'un servei de recollida porta a porta específic.

c) L'incompliment de l'horari establert pel lliurament dels residus municipals.

d) No aprofitar la capacitat dels contenidors.

e) Manipular els contenidors i/o els materials allà dipositats.

f) No respectar l'espai destinat als contenidors.

g) No disposar dels documents acreditatius de la correcta gestió dels residus comercials, si s'escau.

Article 30. Sancions.

Les sancions que corresponen per la comissió d'infraccions al règim d'aquest Reglament, són les següents:

a) Infraccions lleus, de 120 fins a 300 EUR.

b) Infraccions greus, de 301 fins a 3.000 EUR.

c) Infraccions molt greus, de 3.001 fins a 6.000 EUR.

Article 31. Persones responsables.

1. Són responsables de les sancions tipificades en aquesta Reglament tots aquells qui han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques.

2. Si el productor o el posseïdor de residus els lliura a tercers que no tenen l'autorització necessària o els lliura incomplint les condicions establertes per aquest Reglament, ha de respondre solidàriament amb ells dels perjudicis que es produeixin per causa dels residus i de les sancions que escaigui d'imposar d'acord amb el que estableix aquest Reglament.

Article 32. Procediment sancionador.

1. El procediment sancionador s'ajustarà a les normatives de règim local i procediment administratiu corresponents.

2. Les circumstàncies de qualificació de les infraccions i les mesures complementàries a les sancions són les que s'estableixen a la legislació sobre residus de Catalunya.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Resta derogada qualsevol disposició de la normativa local que contravingui les disposicions contingudes en la present Reglament.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 2 de març de 2017

DISPOSICIONS FINALS.

Primera.

En el supòsit que qualsevol dels preceptes d'aquest Reglament s'oposin o contradiguin a allò disposat en la normativa que es dicti, en l'àmbit de les seves respectives competències, per l'Administració General de l'Estat o per la Comunitat Autònoma de Catalunya, resultaran inaplicables. I, per tant, s'aplicarà de forma directa, i per jerarquia normativa, la normativa que correspongui, sense necessitat de modificació immediata del present Reglament.

Segona.

Es faculta a l'alcalde/ssa-president/a per dictar les disposicions que siguin procedents per al desenvolupament, interpretació i execució de les previsions d'aquest Reglament, sense perjudici de les delegacions que hi pugui fer.

Tercera.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop transcorregut el termini fixat en l'article 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

ANNEX 1. RESIDUS OBJECTE DE RECOLLIDA SELECTIVA PEL SERVEI MUNICIPAL.

RESIDUS QUE CAL SEPARAR PER DIPOSITAR ALS CONTENIDORS.

Matèria orgànica.

SI	NO
Restes de fruita i verdura.	Brics.
Restes de carn i petix.	Paper d'alumini.
Ossos.	Bolquers i compreses.
Marró de cafè.	Pols d'escombrar.
Restes d'infusions.	Cendra i burilles de cigarreta.
Serradures.	Articles de pell.
Closques de fruits secs i ous.	Restes de ceràmica.
Restes petites de jardineria.	Restes de bricolatge
Taps de suro.	
Paper i cuina brut	

Envasos de vidre.

SI	NO
Ampolles.	Bombetes i fluorescents.
Pots	Miralls.
	Ceràmica i porcellana.
	Taps que no siguin de vidre.
	Vidre pla.
	Vaixella (gots, copes, etc.)

Paper i cartró.

SI	NO
Diaris i revistes.	Paper brut.
Llibres i llibretes.	Paper carbó.
Cartró plegat.	Paper plastificat.
Fulls	Paper d'alumini.
	Brics

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 2 de març de 2017

Envasos lleugers.

SI	NO
Envasos plàstics.	Vidre.
Envasos metàl·lics.	Paper i cartró.
Brics.	Envasos de productes tòxics sense el "punt verd"
Paper d'alumini.	
Taps metàl·lics.	
Envasos de productes tòxics amb el "punt verd"	

Nota: Tota la resta de deixalles s'ha de dipositar al contenidor de fracció resta o bé dur a la deixalleria, si s'escau.

Contra tots els punts de l'acord transcrit -excepte contra el de l'aprovació definitiva del Reglament del servei públic de recollida de residus i neteja viària, que posa fi a la via administrativa, es poden interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

1) Recurs de reposició potestatiu, que ha de presentar-se, davant el Ple de la Corporació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la última publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i/o a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/santestevesesrovires/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis>. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entén desestimat per silenci. Llavors, en el termini de sis mesos, a comptar des del dia següent a aquell en que s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

2) Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la última publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i/o a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/santestevesesrovires/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis>, davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en la forma i amb els requisits que determina la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Contra l'aprovació definitiva del Reglament del servei públic de recollida de residus i neteja viària, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la última publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i/o a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.seu-e.cat/web/santestevesesrovires/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/tauler-d-edictes-i-anuncis>.

Tot això, sens perjudici d'interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

Sant Esteve Sesrovires, 24 de febrer de 2017

El secretari, Ricard Rosich i Palet

Vist i plau, l'alcaldeessa, M. del Carme Rallo i Casanovas