

Dimarts, 28 de febrer de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament d'Esparreguera****ANUNCI**

Exp. 13.01.45.

En compliment d'allò que disposen l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, regulen el procediment de tramitació de les disposicions de caràcter general, es fa públic que l'Ajuntament d'Esparreguera en sessió plenària de data 13 d'octubre de 2016 va aprovar inicialment l'Ordenança no fiscal núm. XXVII, reguladora per a la venda no sedentària en mercats de marxants al terme municipal d'Esparreguera.

L'expedient ha estat exposat al públic (BOP de data 31 d'octubre de 2016, DOGC núm. 7238 de 2 de novembre de 2016 i Diari Ara de 28 d'octubre de 2016 sense que s'hagin presentat al·legacions durant el període reglamentari, per la qual cosa es fa constar que aquest acord ha esdevingut definitiu en data 17 de desembre de 2017.

Contra l'aprovació definitiva podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos següents a la data de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

"PREÀMBUL.

La Directiva 2006/123/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior obligava als Estats membres de la Unió Europea a la transposició al seu Dret intern d'un principi fonamental general, com és la llibertat d'accés i exercici a les activitats de serveis, amb la transformació del sistema administratiu tradicional del control previ dels requisits exigibles (llicència) a un control posterior del seu compliment (inspecció). Alhora també estableix, i per tant és obligada la seva transposició interna, les excepcions a dit principi, i per tant quan és possible sotmetre a control previ una activitat de serveis, si bé només en els casos i amb subjecció a les condicions previstes a la Directiva.

En aquest sentit es va aprovar la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei paraigües), i la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici (la Llei òmnibus).

Aquest procés de transposició de la Directiva a nivell estatal ha finalitzat, en matèria de comerç amb l'aprovació de la Llei 1/2010, d'1 de març, del comerç minorista, que inclou una nova regulació, amb caràcter bàsic, de la venda ambulants.

A Catalunya s'ha aprovat el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, d'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de serveis, que va modificar el Text refós sobre comerç interior de 1993, que també regula la venda no sedentària. Posteriorment, aquest decret, en relació amb la venda no sedentària, ha estat modificat per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i administratives.

D'altra banda, el procés de transposició de la Directiva també ha afectat al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya pel que fa a la regulació de l'ús del domini públic, que és un element substantiu de la venda no sedentària, en ser l'espai físic on es desenvolupa aquesta activitat.

Amb aquest resum, merament enunciatiu, pot concloure's que el marc normatiu regulador de l'exercici de la venda no sedentària, el procediment per atorgar les autoritzacions per desenvolupar aquesta activitat i també el seu règim d'ús i transmissió ha patit diversos i profunds canvis en poc temps.

Per tant i conforme la Disposició Transitòria del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, que atorga el termini d'un any des de la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, perquè els municipis que disposin d'una ordenança municipal de venda no sedentària, les adaptin al contingut del referit Decret, l'Ajuntament d'Esparreguera, aprova la present Ordenança per a la venda no sedentària en mercats de marxants.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La present Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària que es realitza al municipi d'Esparreguera.

La venda no sedentària es realitza, en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment comercial permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercial i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ.

1. El mercat de venda no sedentària se celebra a Esparreguera cada dijous de l'any, amb independència que coincideixi amb dia festiu o no; excepte el dia de Nadal, que si coincideix amb un dijous, el mercat se celebra el dia abans, el 24 de desembre.

2. L'horari del mercat setmanal és el següent:

De 7 a 9 hores, per al muntatge de la parada i per a la instal·lació de la mercaderia.

De 9 a les 13 hores, per a la venda.

De 13 a 14.30 hores, per a la retirada de la mercaderia i per al desmuntatge de la parada.

3. El mercat setmanal té la seva ubicació dins de l'àrea compresa en els carrers següents:

- Carrer Sant Joan.
- Carrer Barcelona.

4. L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, fluxe de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

5. L'ajuntament, podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, donant compte amb la suficient antelació i amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania.

6. Per raons d'interès general, l'ajuntament també pot, previ avís als comerciants, quan sigui possible, cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, havent en aquest últim cas, de reintegrar als titulars la part proporcional dels drets percebuts, corresponents als dies que s'hagi suspès.

7. Les modificacions tant de la ubicació, de l'espai, com de l'horari, recollides als paràgrafs anteriors, són susceptibles de modificació per causa d'interès general, mitjançant decret de l'alcaldia.

8. S'habilita a l'alcalde a que pugui autoritzar la celebració d'un d'altre mercat de venda no sedentari en ubicació, dia i horari diferent del ja existent al municipi.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS.

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat s'estableix per l'Ajuntament, atenent als següents criteris:

a) El sòl públic disponible.

b) La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es pot establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

- c) Els condicionaments urbanístics i circulatoris.
- d) Els efectes mediambientals.
- e) Els principis de política social.

ARTICLE 4. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.

ARTICLE 5. COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per tal de vetllar pel correcte funcionament del mercat de venda no sedentària pot crear-se una comissió de seguiment integrada pel/s tècnic/s municipals, paradistes del mercat i representants de l'entitat o empresa concessionària (en cas de gestió indirecta).

L'ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment.

Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels paradistes, s'han de tenir en compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'ajuntament corresponent com a entitats amb base representativa en el mercat de referència.

ARTICLE 6. COMPETÈNCIES MUNICIPALS.

Són competències de l'ajuntament:

- a) Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- b) Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les especialitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
- c) El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i de muntatge i desmuntatge de les parades així com la determinació de la periodicitat de celebració del mercat.
- d) Gestionar directament o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
- e) Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableixi la normativa específica.
- f) Establir taxes per a la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.
- g) Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
- h) Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.
- i) Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
- j) Facilitar els mitjans i aplicar els sistemes que l'Ajuntament consideri idonis per a la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
- k) Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
- l) Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

m) Exercir la potestat sancionadora, respecte de les infraccions que siguin de la seva competència sancionar.

n) Respecte aquelles infraccions que no siguin de la seva competència sancionar, posar-les en coneixement de l'administració competent.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ.

ARTICLE 7. REQUISITS PER A L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER VENDRE AL MERCAT SETMANAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA:

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 EUR (tres-cents mil EUR).
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció per l'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

Quan es produeixin vacants en llocs de venda d'un determinat mercat, l'ajuntament les ha d'assignar, pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin amb els requisits i les condicions establertes per a accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda per cada especialitat. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

ARTICLE 9. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS.

La persona interessada ha de presentar una declaració responsable, en la qual ha de manifestar el següent:

- a) El compliment dels requisits establerts a l'article 7 de la present ordenança.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

- b) Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- c) El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- d) Autoritzar a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per a consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

ARTICLE 10. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ.

Les autoritzacions seran atorgades per l'alcalde, i hauran d'indicar:

- a) Les dades del titular, i si s'escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- b) El lloc on ha d'exercir-se l'activitat.
- c) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- d) Els productes autoritzats per a la venda.
- e) Els horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
- f) La durada de l'autorització.

ARTICLE 11. TIPUS D'AUTORITZACIONS.

Les autoritzacions per a la venda no sedentària en els mercats de marxants d'Esparreguera, es classifiquen de la forma següent:

1. Llocs fixos: Són les ocupacions establertes de forma permanent en l'espai, durant el temps autoritzat per l'autorització i no exposades a moviments, alteracions o canvis, si no és per les causes assenyalades en l'article 2.6 i 2.7 d'aquesta Ordenança.
2. Llocs eventuais: Són les ocupacions que es poden concedir, mai per més de 4 dies de mercat, i per algun dels motius següents:
 - a) Per afavorir la venda de productes alimentaris de temporada.
 - b) Per completar l'equilibri comercial del mercat de manera provisional.
 - c) Per completar i afavorir l'oferta de productes de proximitat i de productes local.
 - d) Per permetre l'ofertament al públic de novetats comercials, productes innovadors, serveis a les famílies i similars.

ARTICLE 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ.

L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS.

Els titulars de les autoritzacions hauran d'adreçar-se als ajuntaments amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de pròrroga, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 7 de la present Ordenança.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 14. CANVIS D'UBICACIÓ I AMPLIACIONS DE LES PARADES.

1. Els titulars d'una autorització poden, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, sol·licitar canvi d'ubicació de la parada o, ampliació de la parada, d'acord amb les condicions següents:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars del lloc de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- c) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

2. L'ajuntament, en funció de la disponibilitat que tingui, ha de resoldre aquestes sol·licituds atenent, en l'ordre indicat, els criteris següents:

- a) Primer per la proximitat de la parada a espais buits.
- b) Segon, si el canvi de la grandària de la parada és de menor a major.
- c) Tercer, que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades col·lidants del mercat de venda no sedentària o, amb el comerç sedentari del mateix producte.
- d) Quart, que es faci canvi de parada tradicional a camió-botiga.

Article 15. Canvis d'articles de venda autoritzats.

1. Els titulars d'una autorització poden sol·licitar per canviar els articles de venda, sempre i quan la seva autorització tingui una antiguitat mínima d'un any des de la seva concessió.
2. Per resoldre aquesta sol·licitud, s'ha de tenir en consideració l'existència de vacants respecte al número màxim de tipologia de productes a vendre dins del mercat, aprovat prèviament per l'òrgan competent.

Article 16. Taxes municipals.

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions han de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'Ordenança Fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

Article 17. Transmissió de l'autorització.

1. Les autoritzacions, només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació, en els següents supòsits:

- a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

b) Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

c) Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora ha de comunicar a l'ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

2. El cessionari ha de presentar una declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària en el lloc que adquireix, així com abonar les taxes municipals que se'n puguin derivar per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització. En cap cas s'autoritzarà la transmissió sense que el transmissor o transmissora estigui al corrent de pagament de taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

ARTICLE 18. EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

1. L'autorització municipal s'extingeix en els següents supòsits, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena:

a) Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.

b) Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.

c) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.

a) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.

b) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista a l'article 17.

2. L'autorització municipal pot ser revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

a) Pèrdua o incompliment sobrevingut d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització d'acord amb aquesta Ordenança i la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

b) Per la venda de productes falsificats.

c) Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.

d) Manca de pagament de la taxa corresponent.

e) Transmissió no autoritzada.

f) Per la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'ha atorgat l'autorització.

g) Per la comissió d'alguna infracció molt greu prevista a la present Ordenança.

CAPÍTOL IV. L'EXERCICI DE LA VENDA.

ARTICLE 19. EXERCICI DE LA VENDA.

Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent.

L'ajuntament lliura als titulars de les autoritzacions una identificació o distintiu, on consta el nom i dia del mercat, el número de l'autorització, la ubicació de la parada i metres, el nom del titular i la foto (en el cas de persona física) i els productes concrets per la qual és vàlida l'autorització. Aquest distintiu ha d'ésser exposat de manera visible i permanent a la parada de venda.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 20. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.

1.El muntatge es realitzarà a partir de les 7 de la matinada i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament abans de 2/4 de 3 de la tarda.

2.Només en aquest horari els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

3.En cas d'alguna inclemència climatològica o supòsit de força major, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

4.Dues hores abans de l'inici de l'activitat de venda i durant el període del desmuntatge es prohibeix la circulació de tot tipus de vehicles en l'àmbit del mercat.

ARTICLE 21. VEHICLES AUTORITZATS.

Es prohibeix als comerciants aparcar els vehicles al costat de la parada.

No obstant això en el supòsit de realitzar la venda mitjançant camió-botiga, caldrà aportar l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i fitxa tècnica del vehicle.

ARTICLE 22. DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS.

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

CAPÍTOL V. TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 23. TITULARS DE LES PARADES.

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'ajuntament.

Els titulars hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

ARTICLE 24. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

A) Drets del titular.

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Sol·licitar un canvi d'ubicació, d'article de venda o una ampliació del lloc, d'acord amb el que s'estableix al articles 14 i 15 de la present Ordenança.
3. Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 17 d'aquesta norma.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

4. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
5. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
6. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

A.2) Respecte de l'activitat de venda:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Substituir la parada de venda habitual per un camió-botiga, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.
4. Ocupar la parada col·lidant en cas d'absència del seu titular i prèvia autorització municipal.

B) Obligacions del titular:

B.1) Respecte de l'Ajuntament i altres administracions:

1. Exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.
2. Preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat.
3. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
4. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat. La Policia Local i la resta de personal auxiliar i subaltern.
5. Desenvolupar l'activitat dins de l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
6. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura, segons sistema mètric decimal, per l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària.
8. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
9. Estar al corrent del pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb al seguretat social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
10. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.
11. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb l'anterioritat establerta en aquesta ordenança, incloent les vacances.
12. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B.2) Respecte del domini públic que s'ocupa:

1. Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que hauran de dipositar en els llocs assenyalats.
2. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'hagin instal·lat a l'efecte, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.
3. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es vinguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

4. Reparar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

B.3) Respecte de l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. Tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

4. Vestir amb netedat i acuradament i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.

5. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

6. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

7. No exhibir en cap cas, els productes de venda sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a 80 cm.

8. Habilitar en el cas de les parades que venguin roba o articles que els compradors s'han d'emprovar, a l'interior o darrera de cada parada els emprovaradors necessaris, que han de ser tancats.

9. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

10. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra.

11. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'efectuaran sempre a la vista del públic.

12. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

13. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.

14. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.

15. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.

16. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

17. No promoure escàndols, altercats o discussions de cap classe, amb altres venedors o amb el públic, al que s'haurà de tractar amb respecte i consideració.

18. No fer crides en veu alta dels articles o dels preus, ni fer l'ús d'altaveus, música o qualsevol altra acció sorollosa per cridar l'atenció dels vianants.

ARTICLE 25. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

1. Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes, en concepte de vacances, prèvia comunicació a l'Ajuntament.

2. S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 30 dies el període de vacances de què preveu gaudir. Si el titular no manifesta res al respecte, s'entén que és el mes d'agost.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

3. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar i acreditar amb informe facultatiu, en cas de malaltia, a l'Ajuntament aquesta circumstància, així com el nom de la persona que exercirà l'activitat en nom seu.

ARTICLE 26. PERMISOS PER ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents,

1. Dos dies de realització del mercat, en cas de matrimoni.
2. Dos dies de realització del mercat, en casos de naixement de fill o malaltia greu o defunció de parents de segon grau, de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu, sigui necessari fer un desplaçament fora del terme municipal on resideix el titular de l'autorització, el termini serà de 3 dies.
3. Un dia de realització de mercat per trasllat del domicili habitual.
4. El temps indispensable pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprnent l'exercici del dret de vot.
5. Un dia de mercat, ampliable fins 3 dies més, sempre que estigui degudament justificat, per a la reparació de l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia i que dificulti el normal desenvolupament de l'activitat comercial.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

ARTICLE 27. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT.

Correspon a l'ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'ajuntament designarà el Personal del Mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja. Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància de la zona del mercat, que podrà actuar també en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Article 28. Actuació inspectora i de control.

1. El personal de l'Ajuntament encarregat de les funcions públiques d'inspecció i control a efectes de la present ordenança, tenen les següents obligacions:

- a) Està obligat, en l'exercici de les seves funcions, a identificar-se degudament.
- b) Està obligat, l'exercici de les seves funcions, a mantenir el secret professional.

2. Les persones físiques o jurídiques que siguin inspeccionades o controlades resten obligades a prestar la màxima col·laboració en les tasques d'inspecció i control, i també a proporcionar les dades necessàries que se'ls sol·liciti.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

3. Les actes aixecades pels agents de l'autoritat, investits per estatut professional o per atribució genèrica o expressa, tenen presumpció de veracitat i la persona interessada ha de provar la improcedència de les seves afirmacions. Si això no es produeix, aquestes actes es constitueixen com a element essencial per mantenir l'atribució de la responsabilitat.

Article 29. Funcions.

1. Les seves funcions són:

a) Control del mercat;

b) Situar els comerciants als seus respectius llocs de venda;

c) Resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i el transcurs del mercat i, en tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja;

d) Disposar les mesures necessàries pel bon funcionament del mercat, inclosa la immobilització i el decomís de la mercaderia, quan sigui procedent;

e) Donar compte a l'Ajuntament dels fets i les incidències ocorregudes en el transcurs del mercat.

2. Correspon a la Policia Local la vigilància de la zona del mercat, així com la col·laboració amb el personal del mercat en les tasques de control del mercat.

3. Correspon a l'òrgan d'inspecció sanitària de l'Ajuntament, examinar, les condicions sanitàries de les parades, de les persones que hi treballin i dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes que estiguin en condicions deficientes o, si s'escau, el tancament de la parada per incompliment de les normatives higièniques i sanitàries.

4. Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR.

ARTICLE 30. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU.

1. Aquest procediment administratiu sancionador s'ajusta a les regles i als principis generals establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic, així com la normativa de desenvolupament que sigui d'aplicació.

2. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

ARTICLE 31. TIPUS D'INFRACCIONS.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- les lleus als sis mesos.
- les greus als dos anys.
- les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

ARTICLE 32. INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les i normes de convivència dins el recinte del mercat.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

2. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
3. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
4. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
5. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura, fora de la vista del públic.

ARTICLE 33. INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
11. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
12. La connivència amb la venda il·legal.
13. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

ARTICLE 34. INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament pel termini d'un mes. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
10. Exercir l'activitat sense autorització municipal.

ARTICLE 35. SANCIONS.

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

• Infraccions lleus:

- I. Advertiment.
- II. Multa fins 750,00 EUR.

• Infraccions greus:

- I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
- II. Multa de 751,00 EUR fins 1.500,00 EUR.

• Infraccions molt greus:

- I. Revocació de l'autorització.
- II. Multa de 1.501,00 EUR fins 3.000,00 EUR

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 36. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

ARTICLE 37. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

Correspon a l'Alcalde/essa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els següents supòsits:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.

L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L'incompliment dels requisits higiènic - sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

Quan l'autoritat municipal pressuposi, en qualsevol moment del procediment administratiu sancionador, que els fets o conductes originadors d'infraaccions administratives puguin derivar en il·lícits penals, ho posarà immediatament en coneixement de l'òrgan competent de l'Administració de Justícia, als efectes d'exigència de responsabilitats penals en què hagin pogut incórrer les persones infractores, sol·licitarà testimoni de totes les actuacions practicades pel que fa al cas i suspèn timerà el procediment esmentat fins que es resolgui la via penal.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduueixin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir, fins el 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Dimarts, 28 de febrer de 2017

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 17 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 17 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Resta derogat l'antic Reglament del mercat setmanal de venda no sedentària, aprovat per acord plenari de 24 de novembre de 1994, en vigor fins a l'actualitat.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals."

Esparreguera, 16 de gener de 2017
L'alcalde, Eduard Rivas Mateo