

Dijous, 23 de febrer de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Viladecans***ANUNCI de licitació*

1. Entitat adjudicadora.

a) Organisme: Ajuntament de Viladecans. c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona), Tel: 936 351 800, Fax: 936 37 41 40.

b) Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Serveis Generals/ Oficina d'Assessorament Jurídic i Innovació/ Unitat de Contractació i Compres.

c) Obtenció de documentació i informació: www.viladecans.cat (Seu Electrònica / Perfil del Contractant). <https://seu.viladecans.cat/perfil-del-contractant.html>.

1.- Dependència: Àrea de Serveis Generals (Unitat de Contractació i Compres).

2.- Domicili: C/ de les Sitges, núm. 6.

3.- Localitat i codi postal: Viladecans.08840.

4.- Telèfon: 936 351 800 (Ext. 8059,8055, 8049 i 8057).

5.- Fax: 936 374 140.

6.- Correu electrònic: contractacio@viladecans.cat.

7.-Adreça d'internet del perfil del contractant: <https://seu.viladecans.cat/perfil-del-contractant.html>.

8.- Data límit d'obtenció de documentació i informació: fins el dia 28 de març de 2017, de 9.00 a 14.00 hores.

d) Número d'expedient: SSC/ASG/Contractació/2017/14.

2. Objecte del contracte.

a) Tipus: Contracte administratiu de serveis.

b) Descripció: Serveis de mediació ciutadana i d'agents cívics/ques de la ciutat de Viladecans.

c) Lots: Si.

LOT	Descripció
LOT 1	Servei de mediació ciutadana de la ciutat de Viladecans.
LOT 2	Servei d'agents cívics/ques de la ciutat de Viladecans.

Els licitadors podran presentar-se indistintament a un dels dos lots, o als dos lots.

d) Vigència del contracte: dos anys.

e) Admissió de pròrroga: Si, prorrogable per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys.

f) CPV: 98133100-5 (Serveis per al millorament cívic i de recolçament als serveis per a la comunitat).

3. Tramitació i procediment.

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert Harmonitzat.

c) Criteris d'adjudicació:

Lot 1. Servei de mediació ciutadana de la ciutat de Viladecans.

Criteris d'aplicació automàtica.

1) Millor preu ofertat pel licitador. Fins a 45 punts.

2) Millora relativa al compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral. Fins a 10 punts.

3) Milliores en relació a la proposta de cobertura de baixes del personal. Fins a 5 punts.

4) Milliores en relació als recursos humans i formació. fins a 5 punts.

Dijous, 23 de febrer de 2017

Criteris amb judici de valor.

- 5) Millores respecte als criteris de qualitat i de garantia del servei, respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 20 punts.
- 6) Millores en relació a la presentació d'un major desenvolupament i concreció dels models de dinamització i funcionament del servei i dels indicadors del rendiment, respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 10 punts.
- 7) Altres millores. Fins a 5 punts.

Lot 2. Servei d'agents cívics/ques de la ciutat de Viladecans.

Criteris d'aplicació automàtica.

- 1) Millor preu ofertat pel licitador. Fins a 40 punts.
- 2) Millora del percentatge en la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, respecte al mínim establert en el plec de clàusules administratives particulars. Fins a 10 punts.
- 3) Millores en relació als períodes de formació del personal. Fins a 7 punts.
- 4) Millores en relació als terminis de substitució del personal absent. Fins a 5 punts.
- 5) Millores relatives a la realització d'una borsa d'hores addicionals sense cost per a l'ajuntament. fins a 4 punts.

Criteris amb judici de valor.

- 6) Millores respecte de l'organització dels recursos humans destinats a la prestació del servei respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 13 punts.
- 7) Millores proposades respecte del catàleg de funcions a desenvolupar per part dels agents en la prestació de l'objecte del contracte respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 11 punts.
- 8) Millores proposades en relació al control de qualitat de la prestació del servei respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 6 punts.
- 9) Altres millores en relació a l'organització i prestació del servei, respecte al mínim establert en el plec de prescripcions tècniques. Fins a 4 punts.

4. Pressupost base de licitació: 528.700,00 EUR (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial) pels dos anys d'execució del contracte, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import màxim sense IVA (2 anys)	IVA (10%) (2 anys)	Total (inclòs l'IVA, el benefici industrial i les despeses generals) (2 anys)
LOT 1: Serveis de mediació ciutadana	117.000,00 EUR	11.700,00 EUR	128.700,00 EUR
LOT 2: Serveis d'agents cívics/ques	363.636,36 EUR	36.363,64 EUR	400.000,00 EUR
TOTAL	480.636,36 EUR	48.063,64 EUR	528.700,00 EUR

5. Garanties exigides.

- a) Provisional: Queda dispensada.
- b) Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació de cada lot (exclòs l'IVA).

6. Requisits específics del contractista.

- a) Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

a.1) Solvència Econòmica i Financera:

- Acreditació del volum anual de negocis del licitador per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, (igual o superior a 105.300,00 EUR per a licitar en el lot 1 i igual o superior a 327.272,72 EUR per a licitar en el lot 2).

Dijous, 23 de febrer de 2017

a.2) Solvència Tècnica o Professional:

- Una relació dels principals serveis o treballs de característiques similars realitzats en els últims cinc (5) anys, que inclogui imports, dates i destinataris dels serveis, públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyats els corresponents certificats de bona execució, acreditatius dels serveis o treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 80% de l'anualitat mitjana de cada lot (igual o superior a 56.160,00 EUR per a licitar en el lot 1; igual o superior a 174.545,45 EUR per a licitar en el lot 2).

Adicionalment, per a cada lot, caldrà presentar la documentació relacionada a la clàusula 3.1.2. del plec de clàusules administratives particulars.

7. Presentació de les ofertes.

a) Data límit de presentació: fins el dia 28 març de 2017, de 9.00 a 14.00 hores.

b) Modalitat de presentació i documentació a presentar: la que es ressenya als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

c) Lloc de presentació:

1. Dependència: Oficina Viladecans Informació (OVI) - Registre General de la corporació.

2. Domicili: Plaça Europa, núm. 7.

3. Localitat i codi postal: Viladecans. 08840.

d) Admissió de variants: No.

e) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: sis mesos, comptadors des de la data d'obertura de les proposicions.

8. Obertura de les ofertes (Sobres B i C).

a) Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Serveis Generals.

b) Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.

c) Localitat i codi postal: Viladecans 08840.

d) Data i hora d'obertura del sobre B: 5 d'abril de 2017 a les 12.30 hores.

e) Data i hora d'obertura del sobre C: La data, hora i lloc de l'acte públic d'obertura del sobre C serà publicat al perfil del contractant, una vegada emès l'informe tècnic de valoració de les ofertes tècniques (criteris amb judici de valor).

9. Despeses de publicitat.

A càrrec de l'adjudicatari.

10. Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea": 14 de febrer de 2017.

11. Altres informacions.

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, 13 de febrer de 2017

La tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals, Elena Alarcón Méndez