

Dilluns, 6 de febrer de 2017

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Masquefa***EDICTE*

En compliment d'allò que disposa l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que en no haver-se presentat al·legacions, reclamacions i suggeriments durant el període d'exposició al públic, ha quedat automàticament elevat a definitiu l'acord d'aprovació inicial del Reglament de la Policia Local de Masquefa, adoptat pel Ple de la Corporació en la sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2016, publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* del dia 5 de desembre de 2016, al tauler d'edictes electrònic i web de l'Ajuntament ([www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat), seu electrònica e-Tauler), i essent el text íntegre del reglament el següent:

"REGLAMENT DE LA POLICIA LOCAL DE MASQUEFA.

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

La Policia Local és un cos dependent de l'Ajuntament de Masquefa que es regeix per la Llei de forces i cossos de seguretat i la Llei de policies locals de Catalunya, així com per les normes dictades per aquest Ajuntament, la missió primordial de la qual és garantir el lliure i pacífic exercici dels drets dels ciutadans.

Per tal d'aconseguir aquesta fita és necessària l'existència d'uns principis bàsics d'actuació que, alhora, siguin recollits per alguna norma de l'ordenament jurídic.

El Reglament municipal de la Policia Local de Masquefa pretén adaptar les normes en vigor als principis d'actuació dels cossos i forces de seguretat, amb la particularització escaient segons la seva especialitat i, atès l'interès públic del municipi, amb la regulació sistemàtica dels drets, deures, atribucions i relacions dels membres de la Policia Local.

Alhora, també pretén aclarir l'estructura, l'organització i les peculiaritats pròpies d'un cos armat, tant en l'aspecte ètic com en el social, el formal i el material.

Tot aquest seguit de principis comporta uns deures professionals que cal respectar i sancionar en cas d'incompliment, alhora que preveu un sistema que honori i recompensi les actuacions dels funcionaris exercides amb cautela i dedicació especials.

Així doncs, aquest Reglament desplega, d'acord amb la disposició final segona de la Llei de les policies locals, els preceptes corresponents de la normativa aplicable a l'àmbit municipal i segons la potestat reglamentària de la corporació, i significa, en resum, un complement que tipifica i particularitza els drets i deures professionals de la Policia Local, d'acord amb els principis d'una societat democràtica i respectuosa amb els drets fonamentals de la persona.

Tots aquells articles d'aquest Reglament que hagin de ser desenvolupats ho seran a través de Decrets o Resolucions d'Alcaldia. Aquest desenvolupament també es portarà a terme a través de Procediments Normalitzats de Treball i Notes de servei de caràcter intern, en els que es farà constar quin article del present Reglament desenvolupen.

## TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS.

## CAPÍTOL I.- RÈGIM JURÍDIC.

## Article 1.

La Policia Local de l'Ajuntament de Masquefa és un institut armat, de naturalesa civil, amb estructura i organització jerarquitzades, que es regeix, pel que fa al seu règim estatutari, pels principis generals dels capítols II i III del títol I de la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, per la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i les disposicions que la despleguin, per aquest Reglament i per les altres normes específiques dictades per aquest Ajuntament i per la legislació vigent de règim local i de la funció pública de Catalunya.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

## CAPÍTOL II.- NORMES DEONTOLÒGIQUES.

### Article 2.

Els membres de la Policia Local de Masquefa resten subjectes a les normes deontològiques contingudes a la Resolució INT/1828/2004, de 14 de juny, per la qual s'aprova la Instrucció per a la incorporació i aplicació del Codi Europeu d'Ètica de la Policia en relació amb l'actuació i la intervenció de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, ratificada per la Resolució INT/179/2011, de 26 de gener.

## TÍTOL II - DELS MEMBRES.

### CAPÍTOL I. Consideració i caràcter

#### Article 3.

Els membres de la Policia Local, en l'exercici de les seves funcions, tindran a tots els efectes legals el caràcter d'agents de l'autoritat.

### CAPÍTOL II. DE LES SALUTACIONS

#### Article 4.

Concepte de la salutació i destinataris.

1. La salutació és la manifestació de respecte, consideració, acatament o cortesia derivada dels principis de jerarquia i subordinació que regeixen l'actuació professional de la Policia Local.
2. Els membres del cos tenen el deure de saludar els símbols de les institucions recollits a la Constitució espanyola i a l'Estatut d'autonomia de Catalunya, així com a la bandera municipal. També als superiors jeràrquics, els iguals, els subordinats i les autoritats que coneguin o hagin de conèixer per raó del seu càrrec.
3. També hauran de saludar els ciutadans que se'ls adrecin i els membres d'altres forces i cossos de seguretat, com a deferència.

#### Article 5.

Forma de salutació.

1. La salutació l'haurà d'iniciar el funcionari de rang inferior del cos davant el de rang superior, les autoritats i els ciutadans.

S'efectuarà dempeus, portant la mà dreta estesa i els dits units de forma natural fins tocar amb el dit del mig el botó lateral dret de la gorra, o lloc similar en el cas de dur altra peça reglamentària, i baixant tot seguit la mà.

2. En el cas de portar el cap cobert, s'efectuarà també dempeus, amb els braços situats paral·lelament al cos, amb la fórmula verbal de cortesia habitual, el tractament de senyor/a i el càrrec que tingui la persona que se saluda, si s'escau.
3. El tractament verbal dels membres del cos davant els superiors jeràrquics, autoritats i ciutadans en general ha de ser de vostè.
4. En reunions en llocs tancats, els agents hauran de posar-se dempeus en entrar un superior jeràrquic o autoritat a les dependències o sala de reunions.

#### Article 6.

Novetats.

La presentació de novetats és una fórmula especial de salutació, complementària de l'anterior, adreçada pel funcionari que tingui el comandament del servei en aquell moment al comandament jeràrquic superior del qual tingui una dependència directa, i a l'autoritat superior representativa de cada institució.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### CAPÍTOL III. IDENTIFICACIÓ COM AGENTS DE L'AUTORITAT.

#### Article 7.

##### Elements d'acreditació.

Per a l'acreditació professional es disposarà de la targeta d'identitat professional i de la placa insígnia, que són elements d'identificació personals i intransferibles.

#### Article 8.

##### Targeta d'identitat professional.

1. La targeta d'identitat professional acredita la condició d'agent de l'autoritat que com a membre de la Policia Local correspon al seu titular.
2. Les característiques tècniques de la targeta d'identitat professional s'hauran de descriure de manera adequada en un Decret d'alcaldia o en el seu defecte pel Cap del Cos.

#### Article 9.

##### Placa insígnia.

1. La placa insígnia garanteix de forma immediata la pertinença del seu usuari legítim a la Policia Local, i perd la seva validesa quan el titular cessa en la prestació dels serveis, ja sigui amb caràcter temporal o definitiu.
2. Les característiques de la placa insígnia s'hauran de definir de manera adequada en un Decret d'Alcaldia o en el seu defecte pel Cap del Cos.

#### Article 10.

##### Ús dels elements d'identificació.

1. El personal autoritzat per a la targeta d'identificació i la placa insígnia haurà d'exhibir-les en la cartera porta-documentos oficial durant les actuacions pròpies del servei i fora del servei quan hagi d'intervenir en defensa dels drets i les llibertats dels ciutadans, de la seguretat ciutadana i en aplicació de la legislació vigent.
2. En cap cas es podrà utilitzar la targeta d'identificació i la placa insígnia per a usos personals, així com tampoc es podrà exhibir per identificar-se una targeta o placa insígnia que no siguin les que venen definides com a oficials en el present reglament.
3. Les característiques tècniques de la cartera porta-documentos seran descrites de manera adequada en un Decret d'Alcaldia o en el seu defecte pel Cap del Cos.

#### Article 11.

##### Dipòsit dels elements d'identificació.

La targeta d'identitat professional i la placa insígnia hauran de dipositar-se davant del caporal responsable del material o, en el seu defecte, davant del Cap del Cos, quan els seus titulars cessin en el servei actiu o estiguin en situació de suspensió de funcions.

### CAPÍTOL IV. LA UNIFORMITAT.

#### Article 12.

És obligatori l'ús de l'uniforme en tots els actes del servei per a tots els components de la Policia Local.

No obstant el que disposa l'apartat anterior, l'alcalde/essa pot autoritzar que determinats serveis es prestin sense l'uniforme reglamentari en els termes establerts per la legislació vigent; en qualsevol cas, els policies que actuïn sense l'uniforme reglamentari han de portar la documentació acreditativa de llur condició.

Per a la correcta prestació de la tasca directiva que correspon al seu càrrec, el cap de la policia podrà prestar el seu servei sense l'uniforme reglamentari quan ho consideri adient en cada ocasió.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 13.

És obligatori l'ús del número d'identificació (TIP) de manera visible quan el servei es presti amb uniforme reglamentari.

### Article 14.

Les peces que constitueixin l'uniforme de la Policia Local s'hauran d'adaptar al que disposi en cada moment la Legislació de la Generalitat de Catalunya sobre policies locals.

### Article 15.

La uniformitat que s'entrega als agents és propietat de l'Ajuntament de Masquefa. Per aquest motiu, s'establirà per circular interna del Cap de la Policia quines peces han de ser retornades en el moment que a cada agent li sigui entregada una de nova.

### Article 16.

L'Ajuntament atindrà la perfecta uniformitat de tots els integrants de la Policia Local, i substituirà les diferents peces d'acord amb la durada que es fixi. L'agent serà responsable de la custòdia i conservació dels uniformes.

Si es produeix pèrdua o deteriorament prematur d'una peça, correspondrà a l'agent demostrar que no ha estat a causa de negligència en la seva cura.

En tot cas la substituirà al seu càrrec, sempre que la pèrdua o el deteriorament no s'hagin produït en acte de servei.

Les disposicions que afecten la uniformitat dels policies locals també s'aplicaran als funcionaris en pràctiques del mateix cos.

### Article 17.

El canvi d'uniformitat en les diferents estacions de l'any es portarà a terme en les dates que determini el cap del cos.

### Article 18.

El personal del cos que vagi uniformat a la via pública haurà de portar sempre la gorra o la boina posada al cap.

### Article 19.

Els uniformes bàsics de la Policia Local són els següents: Granota Policial i uniformitat de representació i mitja gala (només comandaments). Mitjançant Decret d'Alcaldia, a proposta del Cap del Cos, podran aprovar-se altres elements o tipus d'uniformes.

### Article 20.

Escut de pit i distintius de graduació.

1. Escut de pit: l'escut de pit de la Policia Local és de drap, amb suport i flexible.
2. Els distintius de graduació es descriuran en un Decret d'Alcaldia o pel cap del cos.
3. Escuts o distintius propis d'unitats o especialitats.

## CAPÍTOL V. MATERIAL DE DOTACIÓ PERSONAL.

### Article 21.

El material de dotació personal dels integrants de la plantilla és propietat de l'Ajuntament.

### Article 22.

Només es podrà usar durant el servei el material de dotació personal que sigui l'oficial i entregat per la Prefectura del Cos i que es relacioni en aquest Reglament.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 23.

Es considera material de dotació personal:

- Guants anti-tall.
- Llanterna personal.
- funda d'arma de foc i carregador.
- funda de manilles.
- cinturó.
- funda d'emissora.
- emissora.
- xiulet.
- Pernera.
- esprai de defensa.
- Porta casc.
- Clauer extensible.

Mitjançant Decret d'Alcaldia, a proposta del Cap del Cos, podran aprovar-se altres elements integrants del material de dotació personal.

### CAPÍTOL VI. ARMES DE FOC I ALTRES ELEMENTS COERCITIUS I DEFENSIVS.

### Article 24.

Els policies locals portaran l'armament reglamentari que se'ls assigni. L'alcalde determinarà, de forma motivada, les circumstàncies i els serveis en els quals no s'han de dur armes de foc. La concessió de guia d'armes s'adaptarà a la normativa en vigor.

### Article 25.

Les armes de foc s'hauran de dipositar en els armers oportunament situats en el local del cos una vegada acabat el servei, i en queda absolutament prohibida la utilització quan no s'estigui de servei, i també dipositar-les o emportar-se-les al domicili dels agents.

### Article 26.

La manipulació de les armes a la comissaria per part dels agents seguirà els protocols de seguretat que s'estableixin al respecte.

### Article 27.

Els policies locals efectuaran pràctiques regulars de tir, en els llocs establerts convenientment a aquest efecte, amb la periodicitat que el cap del cos estableixi, que en tots els casos haurà de ser, almenys, dos cops a l'any.

### Article 28.

El cap del cos dictarà les ordres oportunes a l'efecte de desenvolupar les previsions d'aquest capítol.

### Article 29.

Elements coercitius/defensius de dotació.

S'haurà d'usar durant el servei només el material de dotació personal coercitiu/defensiu que sigui l'oficial entregat per la Prefectura del Cos i que es relacioni en aquest Reglament.

### Article 30.

Es considera material coercitiu de dotació personal:

- Defensa policial.
- bastó policial extensible ASP.
- manilles.
- esprai defensiu.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

L'ús del bastó policial estarà regulat de manera específica i per al seu ús com a material coercitiu/defensiu de dotació s'haurà d'acreditar haver superat un curs específic. Aquest curs serà facilitat pel propi Cos.

La incorporació d'altres elements es regularà mitjançant Decret d'Alcaldia.

Article 31.

Es considera material de dotació col·lectiu de caràcter defensiu:

- Casc de protecció. Aquest casc ha de tenir protecció de nuca i contra líquids, així com pantalla protectora.
- Escut de defensa.
- Defensa llarga.
- Equip anti- trauma.

La incorporació d'altres elements es regularà mitjançant Decret d'Alcaldia.

CAPÍTOL VII. MATERIAL DIVERS I INSTAL·LACIONS.

Article 32.

La seu de la Policia Local s'anomenarà Comissaria de la Policia Local. S'ha de garantir que aquestes dependències tinguin totes les prestacions que permetin donar un servei de qualitat als ciutadans. Així mateix s'ha de garantir que el manteniment de les mateixes sigui en tot moment el correcte i que l'ús que en facin els integrants de la plantilla sigui l'adient.

Article 33.

El material, l'equip i els vehicles hauran de ser mantinguts en perfecte estat de conservació, neteja i funcionament.

Article 34.

El caporal responsable de l'àrea és el responsable de coordinar i controlar l'estat de conservació, neteja i funcionament del material, equips, vehicles i locals, establint els mecanismes adients per garantir-ho, assignant a cada membre de la plantilla les responsabilitats que li siguin pròpies en aquesta matèria.

Article 35.

En cas d'averies, deterioraments i altres deficiències del material esmentat a l'article anterior, el caporal responsable de l'àrea ordenarà la pràctica d'un informe per esbrinar els motius del fet i les responsabilitats que se n'hagin pogut derivar.

Article 36.

Amb la freqüència que es consideri oportuna, s'establiran les revistes necessàries d'uniformitat i material per controlar-ne l'estat de conservació i manteniment. Queda absolutament prohibida la utilització de qualsevol material propietat de la Policia Local per a finalitats alienes al servei, llevat d'autorització expressa per part del Cap del Cos.

Article 37.

Es prestarà especial cura a l'estat dels vehicles de dotació oficial, donat que són part de la imatge de la Policia Local i del mateix Ajuntament. En aquest sentit, s'establiran els mecanismes que es considerin adients en cada moment per garantir de manera rigorosa el bon funcionament dels vehicles.

Article 38.

Queda absolutament prohibit utilitzar els recursos informàtics de la Policia Local per a finalitats particulars, ja sigui per tal de descarregar programes provinents de la xarxa d'internet o per a obtenir informacions provinents de les aplicacions sotmeses a la protecció de dades de caràcter personal. L'ús de les impressores estarà protegit amb claus d'accés.

Es considerarà d'especial gravetat que aquestes activitats comportin com a conseqüència el mal funcionament de la xarxa informàtica de la Policia Local així com les activitats de còpia, transmissió i lectura d'informació reservada o no autoritzada.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 39.

S'establiran els mecanismes adients per tal de possibilitar les auditories que es considerin necessàries per a garantir que siguin correctes les conductes dels usuaris dels programaris informàtics als quals tingui accés la Policia Local i que estiguin sotmesos a la Llei de Protecció de dades de caràcter personal.

### CAPÍTOL VIII ASPECTE PERSONAL EN EL SERVEI.

### Article 40.

El personal es presentarà al servei net i amb els cabells nets i pentinats; en cas de portar els cabells llargs s'hauran de portar recollits. Els homes hauran d'estar correctament afeitats.

La decisió sobre la idoneïtat de la presentació dels integrants de la plantilla, la prendrà en cada cas el responsable jeràrquic de cada persona afectada, que haurà d'advertir de la situació a l'interessat i ordenar-li la correcció de la situació.

### Article 41.

No es podran portar durant el servei polseres, collars ni d'altres ornaments.

La decisió final sobre la conveniència o no d'utilitzar algun dels ornaments descrits durant el servei, serà del responsable jeràrquic, i en tot cas del cap de la policia. Per resoldre possibles situacions de conflicte en aquest tema es podrà elevar consulta al comitè d'ètica.

### Article 42.

#### Piercings.

No es podran portar durant el servei piercings visibles amb la uniformitat.

#### Tatuatges.

No estan permesos els tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat.

### Article 43.

Qualsevol altre element extern que sigui visible amb la uniformitat (color del cabell, tipus de pentinat, forma i tamany de la barba, forma del bigoti, ulleres, etc.) haurà de tendir a una raonable discreció que no perjudiqui ni deteriori la imatge del Cos ni de l'Ajuntament.

No es podran portar ulleres de sol de mirall ni adhesius de cap tipus a la catxa de l'arma ni al carregador.

La decisió final sobre la idoneïtat o no de qualsevol d'aquests elements externs durant el servei, serà del responsable jeràrquic, i en tot cas del cap de la policia. Per resoldre possibles situacions de conflicte en aquest tema es podrà elevar consulta al comitè d'ètica.

### CAPÍTOL IX. NORMES DE CONDUCTA EN EL SERVEI.

### Article 44.

L'agent al servei de la Policia Local tindrà sempre present que del seu comportament i competència depèn el prestigi i la imatge de l'Ajuntament i del mateix cos.

Per això actuarà sempre amb professionalitat i disciplina, educació i incorruptibilitat, i ajustarà la seva actuació a la més estricta imparcialitat, integritat i dignitat.

### Article 45.

S'incorporarà al servei amb puntualitat i amb diligència, seguint amb eficàcia les ordres rebudes; observarà les regles d'urbanitat i disciplina exigides en funció de la seva comesa, i demostrarà serenitat i fermesa en la pràctica dels serveis.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 46.

No podrà abandonar el servei sota cap concepte llevat que sigui per causa greu de força major, situació que serà posada en coneixement del seu immediat superior.

### Article 47.

En tot moment el tracte del policia local serà un exemple d'educació i bones maneres. No alçarà mai la veu, ni en els casos d'incorrecció per part del ciutadà, i actuarà sempre amb la

màxima professionalitat i bona educació. En els casos d'infracció, s'aplicaran les sancions establertes, sense que això signifiqui una pèrdua del seu control, i ho farà amb la màxima correcció.

El personal s'ha d'abstenir d'actes que puguin menysprear la imatge i el prestigi del cos.

### Article 48.

Els membres del cos de la Policia Local no podran acceptar donatius o retribucions pels serveis que prestin. S'hauran d'abstenir d'acceptar, sol·licitar o exigir un regal, préstec, ajornament de deute, favor o qualsevol altre avantatge per llur consideració d'agents de l'autoritat.

### Article 49.

Durant el servei, llevat que sigui per raó d'aquest o per causa justificada, s'abstindran d'entrar en espectacles públics, i no realitzaran cap tipus d'acció que suposi un deteriorament de la bona imatge de la Policia Local.

### Article 50.

Queda prohibit fumar a l'interior dels vehicles policials i a la via pública. Durant les hores de servei només es podrà fumar en els moments que es fixin com a descans i en llocs habilitats.

### Article 51.

Resta prohibit entrar a bars i restaurants amb l'uniforme reglamentari per fer-hi consumicions.

Malgrat tot, fins el moment en que es disposi d'unes instal·lacions adequades, es permetrà l'entrada a bars i restaurants per fer algun tipus de consumició en els següents supòsits:

- Un cop per torn de treball per prendre un refresc, cafè o similars.
- Durant el descans reglamentari per esmorzar o berenar.
- Durant el descans per dinar i sopar quan els torns siguin de més de vuit hores.

La conducta dels agents en aquests establiments ha de garantir en tot moment la bona imatge de la Policia Local i de l'Ajuntament. Es prestarà especial atenció a la compostura física així com al to de veu utilitzat, havent de buscar la màxima discreció.

En les converses en l'interior d'aquests establiments es procurarà no parlar de temes reservats del servei, interns del cos de la Policia ni de l'Ajuntament.

Queda totalment prohibida la consumició de begudes alcohòliques durant el servei.

Tots els integrants de la policia podran ser requerits en qualsevol moment per un superior jeràrquic a practicar les proves de detecció alcohòlica durant el servei quan hi hagi indicis que l'agent pugui estar sota els efectes de begudes alcohòliques.

### Article 52.

Està totalment prohibit el consum de drogues, substàncies estupefaents i psicotròpiques durant el servei.



Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

Tots els integrants de la policia podran ser requerits en qualsevol moment per un superior jeràrquic a practicar les proves de detecció d'aquestes substàncies durant el servei quan hi hagi indicis que l'agent pugui estar sota els efectes de les mateixes.

Article 53.

Està totalment prohibit començar el torn de treball havent consumit alcohol o substàncies estupefaents que l'impedeixin la conducció del vehicle policial, l'ús responsable de l'arma de foc i en general exercir amb normalitat totes les funcions que té encomanades com agent de l'autoritat.

Quan el responsable jeràrquic d'algun membre del cos observi conductes que puguin fer pensar que es comença el torn de treball sota d'influx d'aquestes substàncies podrà requerir l'afectat a sotmetre's a les proves de detecció adients.

### CAPÍTOL X. NORMES D'ACTUACIÓ EN SITUACIONS ESPECIALMENT DELICADES.

Article 54.

Recuperació d'objectes perduts.

L'agent que trobi o li siguin entregats efectes perduts a la via pública els lliurarà de manera immediata a la sala per tal de dipositar-los fins que s'acrediti la propietat de l'objecte perdut.

Es disposarà l'adient per tal que els objectes perduts siguin registrats i custodiats amb la màxima seguretat, així com que es facin els tràmits necessaris per retornar-los als seus legítims titulars.

S'haurà de ser especialment curós quan es recuperin diners per tal de poder garantir la seva correcta custòdia. En aquest sentit s'establiran els mecanismes que es considerin necessaris.

Article 55.

Entrada en domicili.

1. La Policia Local només podrà entrar i escorcollar un domicili en els casos permesos per la Constitució i de la manera que estableixin les lleis.

2. Serà causa legítima suficient per entrar en un domicili la necessitat d'evitar danys imminents i greus a les persones i a les coses, en supòsits de catàstrofe, calamitat, ruïna imminent o altres de necessitat extrema i urgent.

En els casos previstos en aquest article es remetrà, sense dilació, l'acta o atestat que es redacti a l'autoritat judicial competent.

Article 56.

Identificació de persones.

Els agents de la Policia Local podran requerir, en l'exercici de les seves funcions d'indagació o prevenció, la identificació de les persones, i podran fer les comprovacions pertinents en la via pública o en el lloc on s'hagi fet el requeriment, sempre que el coneixement de la identitat de les persones sigui necessari per a les funcions de protecció de la seguretat pública.

Si no s'aconsegueix la identificació i aquesta és imprescindible per a les finalitats de l'apartat anterior, els agents, per impedir la comissió d'un delicte o falta, o a fi de sancionar una infracció, podran requerir els qui no puguin ser identificats perquè els acompanyin a les dependències policials més properes i que disposin dels mitjans adequats per realitzar les diligències d'identificació, a aquest únic efecte i pel temps imprescindible.

A l'aplicació informàtica de la policia es faran constar les diligències d'identificació efectuades, a més dels motius.

Aquest registre estarà permanentment a disposició de l'autoritat judicial i del ministeri fiscal.

En els casos de resistència o negativa infundada a identificar-se o a portar a terme voluntàriament les comprovacions o pràctiques d'identificació, s'actuarà d'acord amb el que diu el Codi Penal i la Llei d'enjudiciament criminal.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 57.

#### Control de la tinença d'armes.

Els agents de la Policia Local podran fer, en tot cas, les comprovacions necessàries per impedir que en les vies, els llocs i els establiments públics es portin o utilitzin il·legalment armes, i procediran a intervenir-les. Podran procedir a la intervenció temporal, fins i tot de les que es portin amb llicència o permís, i de qualsevol altre mitjà d'agressió, si es considera necessari, per tal de prevenir la comissió de qualsevol delicte, o quan existeixi perill per a la seguretat de les persones o de les coses.

### Article 58.

#### Control de la via pública.

Els agents de la Policia Local podran limitar o restringir, pel temps imprescindible, la circulació o la permanència en llocs públics en supòsits d'alteració de l'ordre, la seguretat ciutadana o la convivència pacífica, quan això sigui necessari per al seu restabliment. Al mateix temps, podran intervenir preventivament els efectes o instruments susceptibles de ser utilitzats per a accions il·legals, als quals donaran el destí legal que hi escaigui.

Per al descobriment i detenció dels participants en un fet delictiu causant de greu alarma social i per a la recollida dels instruments, els efectes o les proves d'aquest, es podran establir controls en les vies, els llocs o els establiments públics, en la mesura indispensable a les finalitats d'aquest apartat. El resultat de la diligència es posarà immediatament en coneixement del ministeri fiscal.

### Article 59.

#### Detenció.

Quan els agents de la Policia Local detinguin alguna persona, l'informaran dels seus drets i procediran a practicar diligències d'identificació, i no es podrà procedir a la recollida de manifestacions sense la presència d'advocat, bé nomenat pel detingut o bé nomenat d'ofici, d'acord amb la normativa aplicable.

### Article 60.

#### Pràctica de la detenció.

Quan la Policia Local es faci càrrec d'un detingut el reconeixerà amb minuciositat, i li intervindrà els objectes perillosos i les armes que porti, així com els objectes de valor, diners i altres efectes que es presumeixi que procedeixen de robatori, degudament enregistrats i mantenint l'adient cadena de custòdia.

### Article 61.

#### Conducció del detingut.

La conducció del detingut es farà amb la menor publicitat possible, i s'adoptaran tota classe de mesures i precaucions per evitar-ne la fugida quan es tracti d'individus perillosos així com s'extremaran les mesures per evitar que es pugui ocasionar autolesions o que pugui patir danys físics per les condicions del trasllat; en lliurar el detingut s'exigirà l'oportú rebut i, en cas que se li hagin intervingut armes, diners, etc., es farà constar així.

La conducció del detingut sempre es farà com a mínim per dos agents.

### Article 62.

#### Intervencions amb persones especialment vulnerables.

L'actuació dels agents de policia serà especialment curosa amb les persones que pertanyin a grups i col·lectius especialment vulnerables o en situació de risc, com ara menors, gent d'edat avançada, dones maltractades, persones sense recursos econòmics, discapacitats físics i psíquics, etc. Amb aquest objectiu se seguiran els protocols que es puguin establir en cada moment.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### CAPÍTOL XI. ASSISTÈNCIA A JUDICIS O CITACIONS JUDICIALS.

#### Article 63.

S'han de complir totes les citacions judicials relatives a intervencions en actes de servei rebudes pels agents, incloses les que coincideixin amb festa setmanal, excedències, jubilacions, suspensions de funcions o serveis especials.

En cas de situacions especials, com ara vacances i baixes, indisposicions, o altres causes de força major en les que es pugui justificar la seva absència a la citació, es comunicarà al comandament de servei, amb temps suficient perquè es pugui comunicar al jutjat, el qual prendrà una decisió al respecte.

Un cop complida la citació es passarà justificant acreditatiu al comandament del cos.

### CAPÍTOL XII. DRETS, DEURES I INCOMPATIBILITATS.

#### Article 64.

Els agents al servei de la Policia Local tindran tots els drets inherents a la seva condició de funcionaris de l'administració local. En especial, i ateses les peculiaritats de la seva funció, tindran, sempre que sigui possible, els següents drets:

- a) Rebre, en la mesura de les possibilitats de la corporació i d'acord amb la corresponent planificació, una formació i preparació professional permanent, així com especialització temàtica, si escau, que garanteixi el millor compliment de les seves funcions, com també un ensenyament apropiat en matèria de drets humans i llibertats públiques, en el marc dels programes de formació de l'Escola de Policia de Catalunya.
- b) Estar tan ben dotats com sigui possible pel que fa als mitjans tècnics i operatius necessaris per al compliment de les seves funcions.
- c) Rebre una remuneració justa que tingui en compte el seu nivell de formació, el règim d'incompatibilitats, la mobilitat per raons de servei, la dedicació i el risc que comporta la seva missió, així com l'especificitat dels seus horaris de treball i l'estructura peculiar del cos.

#### Article 65.

Els membres de la Policia Local de Masquefa gaudiran dels drets sindicals que els reconeix la Constitució i la legislació vigent.

En cap cas podran exercir el dret de vaga, ni accions substitutives d'aquesta o concertades, amb la finalitat d'alterar el funcionament normal dels serveis.

#### Article 66.

Sense perjudici de les obligacions que les disposicions legals i reglamentàries imposen als funcionaris públics i a les específiques dels cossos de les policies locals, contingudes en la Llei 16/1991, de 10 de juliol, els agents de la Policia Local hauran de:

- a) Complir amb diligència les ordres i directrius dels seus superiors, i consultar si escau els dubtes que es presentin.
- b) Portar a terme amb diligència i eficàcia les tasques que els siguin encomanades.
- c) Actuar amb estricta subordinació respecte als seus superiors jeràrquics.
- d) Mostrar el degut respecte als seus superiors jeràrquics i altres autoritats.
- e) Prestar el màxim suport i ajut als companys o superiors, especialment en situacions de perill personal i que requereixin una actuació ineludible.
- f) Observar estricta puntualitat en l'assistència al servei. Caldrà comunicar amb antelació suficient la no assistència per causa justificada.
- g) Vestir uniforme complet i en bon estat. Durant el servei no podrà portar cap peça que no sigui de l'uniforme i s'haurà d'abstenir de l'ús de qualsevol part d'aquest fora de les hores de servei.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

Article 67.

Formar part de la Policia Local és causa d'incompatibilitat amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat pública o privada, llevat de les exceptuades per la legislació sobre incompatibilitats.

TÍTOL III - ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ.

CAPÍTOL I.- Estructura.

Article 68.

La Policia Local s'integra en un cos únic, sens perjudici de l'organització interna que s'adopti reglamentàriament.

L'àmbit d'actuació de la Policia Local està constituït pel territori del municipi de Masquefa.

Només podrà actuar fora del seu àmbit territorial en situacions d'emergència i amb autorització prèvia de les autoritats competents, i s'haurà de donar compte d'aquestes actuacions a l'òrgan competent del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 69.

La Festivitat de la Policia Local es determinarà per Decret d'Alcaldia. En l'acte institucional d'aquesta festivitat es farà entrega de les distincions que s'hagin decidit per resolució d'alcaldia.

Article 70.

Els agents de la Policia Local de Masquefa s'enquadren jeràrquicament en les escales executiva, intermèdia i bàsica.

Cadascuna de les categories establertes ha de comptar amb les places que es fixin en la corresponent Relació de llocs de treball i plantilla orgànica del cos, en funció de les seves necessitats.

Article 71.

L'alcalde/essa exerceix el comandament superior de la Policia Local, podent delegar les atribucions corresponents d'acord amb la normativa vigent.

A excepció dels casos previstos en la legislació vigent sobre la dependència de l'autoritat judicial dels membres de la Policia Local, a excepció de l'alcalde/essa, del regidor delegat, i dels actes administratius urgents indicats pel secretari de la Corporació, no pot disposar del servei mitjançant ordres, instruccions o manaments cap altre autoritat, regidor, institució o funcionari, havent en tot cas de sol·licitar petició del servei en qüestió a l'alcalde/essa, el regidor delegat, o en el seu defecte, al Cap del cos de la Policia Local, els quals han de disposar el que convingui sobre la pràctica del servei sol·licitat, deixant que l'actuació dels funcionaris de la Policia Local es desenvolupi seguint les ordres dels seus comandaments naturals.

Article 72.

Són atribucions i competències de l'alcalde/essa:

1. Donar les directrius i les instruccions convenients per a l'organització, l'estructura i la gestió dels serveis de la Policia Local.
2. Nomenar i destinar els comandaments i policies després de l'ascens o l'ingrés en el cos, prèvia superació de les proves de selecció reglamentàries.
3. La incoació d'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor i, si cal, del secretari; la imposició de les sancions per faltes molt greus a excepció de la separació del servei, que és competència del Ple de la Corporació.
4. Atorgar les distincions i recompenses, o en casos especials, elevar proposta al Ple de la Corporació, en les circumstàncies i situacions previstes en el present Reglament.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

5. Formular els projectes i programes d'inversions relatius a la Policia Local per a la seva inclusió en els plans i programes municipals.

6. Presidir la Junta Local de Seguretat, el Consell Municipal de Seguretat i el Comitè d'Ètica de la Policia.

7. Determinar, entre els membres de més alta graduació, la persona que ha de substituir el Cap del cos, en els casos d'absència prolongada d'aquest.

Article 73.

Són atribucions i competències del regidor de Governació assumir totes les funcions que li siguin delegades per l'alcalde/essa, d'acord amb la legislació vigent.

Article 74.

Sota la superior autoritat de l'alcalde/essa, o de la persona en qui delegui, el comandament immediat de la Policia Local correspondrà al Cap del cos.

Serà Cap del cos el funcionari de la plantilla de major graduació, el qual tindrà la direcció única del servei. En cas d'igualtat, correspon a l'alcalde/essa de fer el nomenament d'acord amb els principis d'objectivitat, de mèrit, de capacitat i d'igualtat d'oportunitats. En tot cas el Cap del cos ha de pertànyer, com a mínim, a l'escala executiva.

L'alcalde/essa designarà, entre els membres de major graduació, la persona o persones que han de substituir el Cap del cos en els casos d'absència d'aquest, així com l'ordre d'aquesta substitució.

Article 75.

La Policia Local de Masquefa, dintre del marc competencial de les policies locals, ha de vetllar per l'assoliment dels objectius generals de l'organització en els següents àmbits:

- Policia de trànsit.
- Policia administrativa.
- Policia assistencial.
- Policia de seguretat.
- Policia judicial.

Per tal d'assolir aquests objectius el cos s'ha d'estructurar respectant el següent organigrama bàsic, que garanteixi els següents nivells:

1. Prefectura.

1.a. Àrea logística.

1.b. Àrea d'atenció al ciutadà.

- Oficina d'atenció al Ciutadà.

Aquest organigrama es podrà ampliar en funció de les necessitats de creixement d'aquesta organització policial. Es regularan de manera adient els objectius i funcions de cada àrea. Aquesta regulació, a més, haurà d'implantar els mecanismes per vetllar per l'assoliment dels objectius fixats en l'àmbit de responsabilitat de cada nivell estructural, i determinarà els criteris per a una correcta planificació i organització dels recursos humans, materials, sistemes i tecnologies de la informació i administració policial.

CAPÍTOL II.- ORGANITZACIÓ.

Article 76.

Correspon al Cap del cos l'organització de la Policia Local.

Article 77.

L'organització de la Policia Local es basa en el model de Policia de proximitat.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

Article 78.

L'organització de la Policia Local de Masquefa es fonamenta en els principis de jerarquia, polivalència i flexibilitat dels seus integrants.

Article 79.

L'organització de la Policia Local ha de tenir com a objectius estratègics ser un servei públic de qualitat, eficaç i eficient.

Article 80.

La formació és un objectiu estratègic del cos, ja que sense un correcte Pla de formació no es poden assolir la resta d'objectius fixats. En aquest sentit s'ha de garantir la formació continuada i especialitzada dels agents que sigui necessària per desenvolupar les tasques i competències que la Policia Local té legalment assignades.

Article 81.

Els càrrecs que han de comandar de manera operativa i directa les diverses àrees del cos són:

1.-Prefectura: Cap de la Policia Local.

1.a. Àrea logística: Caporal.

1.b. Àrea d'atenció al ciutadà: Caporal.

- Oficina de Suport: caporal.
- Oficina de Trànsit i senyalització: caporal.

Article 82.

Especialitats.

Es valorarà, quan es consideri adient, la possibilitat d'establir determinats tipus de servei com una especialitat quan:

- es constitueixi orgànicament una unitat amb funcions específiques.
- es requereixin coneixements específics per al desenvolupament de les seves funcions.

Article 83.

Reunions de comandaments.

S'establiran reunions periòdiques de comandaments per tal de fixar objectius, avaluar el compliment dels ja fixats i introduir les mesures correctores quan sigui necessari.

Així, la necessària participació dels comandaments del cos en l'assessorament i la informació que necessita la Prefectura s'ha de canalitzar per mitjà de:

- Les reunions integrades pels caporals i el Cap del Cos, de caràcter mensual, a les quals podrà assistir el Regidor de l'àrea de Governació.
- L'assistència a aquestes reunions serà de caràcter obligatori, compensant les hores realitzades fora de servei tal com dictaminí el conveni.

Article 84.

El Cap de torn.

S'entén com a Cap de torn, el comandament que ha d'exercir la responsabilitat de desenvolupar les funcions de coordinació operativa d'un torn de treball. El Cap de torn serà l'encarregat de:

- Donar les directrius adients per tal de distribuir de manera adequada els efectius policials que operen a la via pública. En aquest sentit, iniciarà el servei amb un briefing amb tots els caporals i agents de servei.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

- Gestionar els serveis que se'ls assignin. De la mateixa manera tindrà com a missió informar els responsables de l'organització de qualsevol incidència rellevant així com de coordinar operativament les tasques de les dotacions que operen a la via pública amb els policies que exerceixen a l'àrea d'atenció al ciutadà.

- Garantir que durant la prestació del servei es compleix l'ordre de servei diària, les notes de servei i els Procediments Normalitzats de Treball que estiguin vigents en cada moment.

El Cap de torn serà un caporal en cas que estigui de servei. En cas que coincideixin dos caporals de servei de manera simultània serà Cap de torn el que determini el Cap del Cos.

Quan no hi hagi cap caporal de servei, exercirà les funcions de Cap de torn l'agent que determini el Cap del Cos.

Aquesta responsabilitat podrà ser compensada de la manera com es contempli en els acords de condicions de treball.

Article 85.

El funcionament de l'organització ha de garantir el compromís de lleialtat, coordinació i cooperació amb els altres cossos de policia que operen al territori i amb les policies locals dels municipis limítrofs, entenent que aquesta és la via per assolir el màxim d'eficàcia i de servei al ciutadà. Aquesta lleialtat, coordinació i cooperació s'han d'establir tant a nivell operatiu com de transvasament d'informació, en el marc que preveu la llei.

Article 86.

El funcionament de l'organització ha de garantir en tot moment que la gestió del coneixement i l'anàlisi de la informació respecta la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal. En aquest sentit, s'establiran els protocols necessaris perquè així sigui.

Article 87.

S'han d'establir els mecanismes necessaris per tal de garantir la correcta transmissió de la informació a través de l'escala de comandament, ja sigui de caràcter descendent o ascendent.

Article 88.

La transmissió de directrius es farà a través d'una Ordre de Servei o instruccions.

Article 89.

La transmissió de qualsevol tipus de directriu o disposició genèrica sobre les tasques competència de la Policia Local o el funcionament de la Comissaria es farà a través de Notes de Servei o circulars.

Article 90.

Els procediments de treball sobre tasques concretes s'establiran a través de Procediments Normalitzats de Treball (PNT).

Article 91.

Comunicació.

La informació als mitjans de comunicació sobre actuacions de la Policia Local és responsabilitat directa de la Prefectura, que la podrà delegar en cada moment en qui consideri més adient. Les responsabilitats en aquesta matèria són:

- Analitzar i supervisar la informació relativa al cos que sigui susceptible d'interès per als mitjans de comunicació, en col·laboració amb el Departament de Comunicació de l'Ajuntament.

- Elaborar notes de premsa i comunicats en relació amb l'activitat del cos en col·laboració amb el Departament de Comunicació de l'Ajuntament.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

Article 92.

Imatge corporativa i protocol.

De la manera que es consideri adient s'establirà la imatge corporativa del cos i s'establiran els mecanismes per tal que aquesta imatge sigui respectada en la seva totalitat. Així mateix s'establiran les relacions protocol·làries externes que com a institució el cos de la Policia Local hagi de mantenir. D'aquesta manera s'establiran els mecanismes necessaris per gestionar tot allò referent als serveis de gala i honors de la Policia Local.

Article 93.

Comunicació ascendent.

Com a norma general, l'agent es dirigirà sempre al seu cap immediat, llevat de situacions urgents en les quals es podrà dirigir a qualsevol comandament intermediari o a la direcció del cos directament, i donarà compte del fet al seu comandament immediat verbalment o per escrit.

Article 94.

Les actuacions i incidències del servei es posaran en coneixement dels superiors mitjançant els documents que fixi el Cap del cos. Les comunicacions podran ser verbals o per escrit, ordinàries o extraordinàries.

Les notificacions susceptibles de produir efectes judicials o disciplinaris seran sempre fetes per escrit.

Les ordinàries seran les que es donin a la finalització del servei i les que notifiquin fets que no hagin de ser coneguts urgentment pels superiors. Les extraordinàries es faran verbalment i es confirmaran per escrit.

Es regularà quin tipus d'incidències en el servei hauran de ser comunicades pel Cap de torn a la superioritat que no estigui operativa en el moment que aquestes incidències es produeixin. Així mateix, es regularà la transmissió jeràrquica atenent a la naturalesa de cada incidència.

Article 95.

1. A la policia local hi haurà una fitxa del personal del cos en la qual figurarà, de manera obligatòria, la informació següent:

- a) Nom i cognoms de l'agent.
- b) Número del DNI.
- c) Data i lloc de naixement.
- d) Domicili actual i del segon habitatge, si el té.
- e) Número d'identificació personal.
- f) Telèfons de localització.
- g) Data d'ingrés al cos i ascensos.
- h) Permisos de conduir i categoria dels permisos.
- i) Fotografia en color.
- j) Grup sanguini.
- k) Dades i telèfon de contacte d'un familiar per a possibles avisos.

2. La Prefectura del cos serà responsable de la confidencialitat i de l'ús que es faci d'aquesta informació.

**CAPÍTOL III.- NORMES DE CONDUCTA I FUNCIONS DELS COMANDAMENTS DE LA POLICIA LOCAL.**

Article 96.

Els comandaments de la Policia Local exerciran la seva autoritat en llur capacitat i competència professional en l'estricta i escrupolosa observança de les normes legals i les d'aquest Reglament (les quals interpretaran correctament i compliran i faran complir) i en la demostració dels seus dots d'organització i comandament.



Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 97.

Els comandaments es faran apreciar i respectar pels subordinats, amb els quals, sens perjudici de la seva autoritat, procuraran mantenir unes bones relacions, un tracte afable i procuraran ser comprensius davant els seus problemes. Els estimularan en el compliment del seu deure, meditaran prèviament les ordres a transmetre, les quals procuraran que siguin compreses, i en vigilaran el compliment.

### Article 98.

Quan un comandament es dirigeixi al personal sota les seves ordres per corregir-lo o advertir-lo, ho farà amb mesura i sense faltar al respecte, però sempre amb l'autoritat necessària, d'acord amb els principis de disciplina i organització de la Policia Local.

### Article 99.

Els comandaments seran responsables de la legalitat de les ordres que donin, sense perjudici de les responsabilitats en les quals pugui incórrer l'agent per obeir ordres il·legals.

### Article 100.

Els comandaments faran visites de supervisió periòdiques i constants als serveis prestats pels agents a les seves ordres, a l'efecte de constatar-ne la correcció en la prestació.

### Article 101.

Els comandaments vigilaran amb cura la uniformitat, el seu estat i la forma de prestar el servei dels seus subordinats, els corregiran d'acord amb la normativa present i donaran part als respectius superiors, si cal, de les deficiències observades.

### Article 102.

Correspon al Cap de la Policia Local fixar en cada moment l'organigrama del cos, així com el seu desenvolupament.

### Article 103.

És competència del Cap, com a director del cos i gestor directe de la Prefectura:

Establir els objectius concrets com a desenvolupament dels objectius generals assignats al territori o a l'activitat específica de l'àrea que es tracti.

- Fixar els objectius específics que una demanda territorial o sectorial generi.
- Programar, dintre de les polítiques i principis generals, les línies d'acció a seguir per a assolir els objectius previstos.
- Elaborar normes d'acció i programes operatius detallats.
- Estudiar i decidir els mitjans i recursos a emprar, i el mètode per a la seva utilització.
- Determinar els procediments, estructures i els terminis per al desenvolupament de les accions previstes.
- Establir els instruments i formes de coordinació i control per aquells casos en què no hi estigui prèviament determinat.
- Assignar les responsabilitats operatives i de control.
- Avaluar els costos de les accions.
- Sincronitzar i harmonitzar en el seu àmbit de responsabilitat els programes, les activitats, els mitjans i les persones implicades en la consecució dels objectius de l'Àrea.
- Esdevenir interlocutor del CME amb altres agents socials en el seu àmbit de responsabilitat.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

- Avaluar els resultats de l'Àrea, així com les desviacions que es produeixen en relació a les polítiques, valors i procediments establerts.
- Exercir el comandament superior, la direcció i la coordinació de tots els serveis de l'àrea.
- Representar la policia.
- Supervisar, controlar i avaluar l'activitat general segons el model de servei, amb el suport dels caps de les unitats (en especial amb el cap de seguretat ciutadana).
- Vetllar per l'assoliment dels objectius estratègics i els generals.
- Elaborar els objectius específics i supervisar les accions per a la seva consecució.
- Unificar els criteris d'actuació.
- Gestionar l'organització dels recursos humans i materials assignats.
- Mantenir les relacions institucionals amb els representants de la comunitat per adequar el servei a les peculiaritats i necessitats del territori.
- Assistir a les Juntes Locals de Seguretat i a la mesa de coordinació operativa per proposar, coordinar i unificar els requeriments tècnics policials.
- Dur a terme totes les accions necessàries per assegurar una acció coordinada amb els altres cossos policials.
- Dirigir i gestionar els recursos humans i tècnics de què disposa el cos de Policia Local de Masquefa.
- Dirigir, coordinar i supervisar les operacions del cos, i també les activitats administratives per assegurar-ne l'eficàcia.
- Supervisar el quadrant de serveis de la Policia Local de Masquefa.
- Avaluar les necessitats de recursos humans i materials i formular les propostes pertinents.
- Transformar en ordres concretes les directrius dels objectius a assolir rebudes per l'alcalde/essa o del càrrec en qui aquest delegui i informar l'alcalde/essa o el càrrec en qui aquest delegui, del funcionament del servei.
- Elaborar propostes, informes i estudis en matèria de seguretat pública i ordenació i regulació del trànsit.
- Establir els plans d'actuació del servei en funció de les necessitats existents en cada moment i els recursos humans disponibles.
- Assessorar i donar suport tècnic a l'alcaldia en aquelles matèries de la seva competència.
- Elaborar la proposta del pressupost, així com controlar l'execució del mateix.
- Fixar les directrius operatives a seguir pels comandaments que depenen directament del Cap de la Policia Local i establir els criteris pertinents per tal d'avaluar els seus resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius definits.
- Fer el seguiment de les incidències (baixes, permisos, llicències, etc.) de la plantilla del personal al seu càrrec.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (associacions de veïns, entitats locals, organismes oficials, etc.) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions per a les que sigui assignat.
- Controlar les incidències que es produeixen durant la prestació del servei dels tres torns de treball, elaborant l'informe corresponent per tal d'organitzar els serveis operatius a prestar per cada torn de treball.
- Elaborar la plantilla anual del personal del cos de Policia Local que estigui subjecte a torns de treball.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda dintre de la seva categoria professional.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

### CAPÍTOL IV.- FUNCIONS DELS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL.

#### Article 104.

Són funcions genèriques de tots els agents de la Policia Local:

- Donar compliment a tot l'expressat a l'ordre diària de servei, seguint en tot moment les directrius marcades pel caporal del grup i atenent a les notes de servei i els procediments normalitzats de treball.
- Introduir les incidències a l'aplicació informàtica quan no hi hagi operador de sala.
- Aixecar les actes i redactar els informes corresponents a les seves actuacions com a policia administrativa, judicial, etc. Redactar els informes ampliadoris necessaris sobre les incidències registrades a l'aplicació informàtica quan així sigui necessari.
- Traslladar correspondència, notificacions i documentació en general.
- Assistir a les reunions amb el seu caporal de grup quan se'l requereixi.

Funcions recollides a la llei 16/1991 de les Polícies Locals de Catalunya:

#### Policia de trànsit:

- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Instruir atestats i informes per accidents de circulació esdevinguts dins del nucli urbà, en el cas del qual han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Gestionar la retirada de vehicles de la via pública amb la grua municipal i omplir la documentació corresponent a l'entrada i sortida dels vehicles ingressats al dipòsit municipal.
- Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi (controls d'alcoholemia, de velocitat, etc.).

#### Policia administrativa i de medi ambient:

- Assegurar l'acompliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Vetllar per l'acompliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn. Amb caràcter general, aquestes tasques es portaran a terme independentment de l'existència d'uns agents especialitzats en policia del medi ambient.

#### Policia Judicial i de seguretat:

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquestes corporacions.
- Realitzar tasques relacionades amb la gestió del mercat ambulant, com ara controlar la ubicació de les parades, vigilar, fer notificacions, etc.
- Qualsevol funció de policia de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada dintre de la seva categoria professional: tasques de vigilància preventiva de l'espai públic de la seguretat ciutadana -en qualsevol modalitat de patrutatge o control estàtic-, actuació reactiva contra les infraccions administratives i les faltes i delictes quan s'estan cometent o acaben de cometre tant a l'espai públic com privat.
- Exercir de policia judicial (d'acord amb els principis de cooperació mútua i de col·laboració recíproca amb la resta de forces i cossos de seguretat):
- Auxiliar els jutges, els tribunals i el ministeri fiscal en la investigació dels delictes i en el descobriment i la detenció dels delinqüents, quan siguin requerits a fer-ho.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

- Practicar, per iniciativa pròpia o a requeriment de l'autoritat judicial, del ministeri fiscal o dels superiors jeràrquics, les primeres diligències de prevenció i de custòdia de detinguts i la prevenció i la custòdia dels objectes provinents d'un delictes o relacionats amb l'execució d'aquest, de les actuacions de les quals s'ha de donar compte, en els terminis establerts legalment, a l'autoritat judicial o al ministeri fiscal, d'acord amb la normativa vigent.

- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictuosos, en cas dels quals han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.

- Col·laborar amb les Forces o Cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autònoma en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes quan siguin requerides a fer-ho.

- Cooperar en la resolució dels conflictes privats quan siguin requerides a fer-ho.

Policia assistencial:

- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que es disposi en les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.

- Atenció a les víctimes de faltes i delictes.

- Atenció a persones en situació d'especial vulnerabilitat (persones de la tercera edat, menors, rodamons, persones amb malalties mentals, etc.).

### CAPÍTOL V. JORNADA I RÈGIM DE TREBALL.

Article 105.

El servei de la Policia Local es prestarà durant les 24 hores del dia. La Prefectura del Cos determinarà en cada moment quins són els efectius mínims que s'han de destinar a cada unitat per garantir l'eficàcia dels serveis.

Article 106.

S'establirà un règim horari específic pel que fa a la jornada de treball, el qual es fixarà anualment d'acord amb la legislació vigent i les necessitats de la corporació, ateses les especials circumstàncies del cos i l'especificitat del servei que presta, havent de quedar reflectit en el pacte de condicions laborals.

Per mitjà d'una norma de règim interior, s'establirà el sistema de festes de la Policia Local.

Article 107.

Si en algun dels torns no es poguessin cobrir tots els serveis per baixes, indisposicions, falta de personal o qualsevol altra causa, es podrà cobrir de manera urgent amb el personal d'altres torns, amb les compensacions corresponents segons l'acordat a l'Acord-Conveni de l'Ajuntament de Masquefa.

Article 108.

El cap del cos pot disposar el trasllat obligat d'un torn a un altre, mitjançant una resolució motivada en els següents casos:

a) Si en aplicació dels principis de distribució d'efectius en els diferents torns, considera que els serveis a cobrir no es prestaran amb el nivell d'especialitat i qualitat que puguin requerir els serveis a realitzar.

b) Per manca de personal en algun torn motivat per baixes, indisposicions, etc.

c) En tots aquests casos, el cap del cos donarà audiència als interessats.

Article 109.

Amb caràcter general, per a la realització d'aquells serveis extraordinaris que pel motiu que sigui no es puguin cobrir amb el personal del servei ordinari, la Prefectura nomenarà serveis extraordinaris, que podran ser de dos tipus:

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

- a) Serveis extraordinaris de caràcter voluntari. Tindran caràcter rotatiu. S'establiran els criteris d'aquesta rotació.
- b) Servei extraordinari de caràcter forçós. Tindran caràcter rotatiu. S'establiran els criteris d'aquesta rotació.

Les hores realitzades en serveis extraordinaris fora de la jornada de treball habitual es compensaran d'acord al que estableixi el pacte de condicions laborals.

Article 110.

Per tal de nomenar serveis extraordinaris es tindrà en compte quan les necessitats de servei ho siguin per raons de comandament o d'especificitat del servei, havent-se de nomenar en aquestes situacions a les persones adients per a la tasca prevista, ja sigui amb caràcter voluntari o forçós.

Article 111.

Quan els comandaments concloguin que un agent del Cos està rendint per sota del mínim exigible es podrà adoptar la mesura de no permetre-li la realització de treballs extraordinaris de caràcter voluntari fins que el rendiment en el seu servei ordinari torni a valorar-se com adequat.

Article 112.

En tots els casos d'emergència i en general en aquells en què les necessitats ho requereixin, tot el personal resta obligat a la prestació del servei permanent fins que cessin els motius determinats de l'emergència o necessitat.

En cas de situacions d'emergència greu, tot el personal del cos lliure de servei s'ha de posar en contacte amb els seus comandaments, per si fos necessària la seva presència.

Article 113.

Si per indisposició o baixa no es pot acudir al treball, s'ha de comunicar al comandament de servei amb el temps suficient al seu inici, perquè si la Prefectura ho considera necessari es pugui cobrir el lloc de treball nomenant serveis extraordinaris.

Article 114.

Davant d'una indisposició que no causi baixa mèdica, serà necessari presentar el corresponent justificant.

Article 115.

El comunicat mèdic de baixa i confirmació s'haurà de presentar en el termini màxim de 3 dies comptats des del dia de la seva expedició o segons els terminis que especifiqui la Llei vigent en cada moment.

### CAPÍTOL VI. DE LA SEGONA ACTIVITAT.

Article 116.

La segona activitat és un canvi de la situació funcional dels components de la Policia Local, per la qual passen a prestar serveis sedentaris o secundaris amb la doble finalitat d'assumir altres funcions policials dins l'organització del mateix cos o de desenvolupar serveis no policials en altres àrees de l'Ajuntament de Masquefa i, per tant, no dependents de l'estructura del cos de la Policia Local.

Article 117.

Podran passar a la situació de segona activitat els policies locals que, segons dictamen mèdic o per raó d'edat (que en cap cas ha de ser inferior a 57 anys), tinguin disminuïda llur capacitat, ja sigui física o psíquica, per complir el servei ordinari.

Article 118.

Els agents de la Policia Local que, sense tenir l'edat mínima prevista en l'article anterior, vulguin accedir a la segona activitat per raons d'incapacitat física o psíquica, ho sol·licitaran per escrit al cap del cos, i al·legaran el que considerin oportú en defensa de la seva petició.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

L'alcalde/essa o càrrec en qui delegui i el cap del cos també podran proposar el pas a la situació de segona activitat d'aquells membres del cos que es consideri que han perdut llur capacitat física o psíquica i no puguin continuar el desenvolupament normal de la seva funció.

Article 119.

El tribunal mèdic encarregat de valorar les situacions psicofísiques del personal afectat es constituirà d'acord amb el que diu l'article 44 de la Llei 16/1991, de les policies locals. El procediment per a la formulació del corresponent dictamen i els casos de recusació seran els fixats pel mateix article 44.

Article 120.

Quan s'hagi passat a la segona activitat per incapacitat física o psíquica, el tribunal mèdic corresponent podrà dictaminar el reingrés a la plantilla de primera activitat d'aquells agents que hagin demostrat davant del tribunal la seva recuperació total.

Aquesta nova revisió podrà ser sol·licitada pel mateix interessat o per l'Ajuntament de Masquefa, una vegada transcorregut un any, com a mínim, des del pas a la segona activitat o des de la última revisió, si escau.

Article 121.

El pas a la situació de segona activitat serà definitiu tret del que estableix l'article anterior.

Article 122.

Els policies locals que passin a desenvolupar la segona activitat dins el mateix cos conservaran la categoria que tinguin en el moment del pas, així com llur condició d'agents de l'autoritat.

Els policies locals que passin a ocupar llocs de treball fora del cos perdran la condició d'agents de l'autoritat.

El canvi de lloc de treball no representarà cap disminució de les retribucions bàsiques ni del grau personal dels afectats. Pel que fa al complement específic, percebran el fixat per als nous llocs de treball que passin a ocupar.

Article 123.

Els components de la plantilla de segona activitat no podran participar en els processos d'ascens que s'efectuïn per promoció interna per a l'accés a categories professionals superiors dins el propi cos, sense perjudici de llurs possibilitats de participació en qualsevol altre procediment de promoció interna o professional.

Article 124.

Al personal en règim de segona activitat li serà aplicable el règim disciplinari previst per als membres del cos de la Policia Local sempre que cobreixin vacants d'aquestes característiques dins el mateix cos. En cas d'ocupar llocs de treball en altres serveis corporatius, es regiran pel règim disciplinari ordinari aplicable als funcionaris locals.

Article 125.

Els policies locals que, en règim de segona activitat, ocupin llocs de treball en el mateix cos no produiran vacants en la corresponent plantilla, excepte en els casos que això suposi, per a la Policia Local, haver d'assumir la cobertura de serveis de nova creació.

Article 126.

Als policies locals en segona activitat se'ls lliurarà un document acreditatiu, a l'efecte de garantir que no puguin ser destinats a prestar altres serveis que els establerts en aquest capítol.

Article 127.

Al principi de cada any el cap del cos presentarà al Departament de Personal la relació dels membres que han de passar a la segona activitat a causa de la seva situació personal, i indicarà el tipus de servei que, en la seva opinió, han de continuar prestant. L'alcalde/essa, o càrrec en qui delegui, adoptarà les resolucions adients per formalitzar l'adscripció al nou lloc a ocupar.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### CAPÍTOL VII. RÈGIM I PROCEDIMENT DISCIPLINARI.

#### Article 128.

Els membres de la Policia Local estaran sotmesos al règim disciplinari previst per la Llei 16/1991, de 10 de juliol, sens perjudici de la responsabilitat civil o criminal en la qual puguin incórrer.

El procediment disciplinari s'ajustarà a la normativa prevista al Capítol II del Títol VI de la Llei 16/1991 i al Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya.

#### Article 129.

Les faltes comeses pels policies locals en l'exercici de llurs funcions poden ésser molt greus, greus i lleus.

#### Article 130.

Són faltes molt greus:

1. L'incompliment del deure de fidelitat a la Constitució i a l'Estatut de Catalunya en l'exercici de les funcions.
2. Tota actuació que signifiqui discriminació per raó de raça, sexe, religió, llengua, opinió, lloc de naixement, veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
3. L'obstaculització de l'exercici de les llibertats públiques i dels drets sindicals.
4. La infllicció de tortures, maltractaments o penes cruels, inhumanes o degradants, la instigació a cometre aquests actes o el fet de tolerar-los o col·laborar-hi, i també qualsevol actuació abusiva, arbitrària o discriminatòria que impliqui violència física o moral.
5. Qualsevol conducta o actuació constitutiva de delictes dolós.
6. Qualsevol acte de prevaricació o suborn i el fet de no evitar-lo o no denunciar-lo.
7. L'abandonament del servei.
8. La insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o comandaments de qui es depèn, i la desobediència a les instruccions legítimes donades per aquests.
9. La denegació d'auxili i la manca d'intervenció urgent en qualsevol fet en el qual l'actuació sigui obligada o convenient.
10. La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.
11. La participació en vagues, en accions substitutives d'aquestes o en actuacions concertades amb la finalitat d'alterar, o que alterin, el normal funcionament dels serveis.
12. La publicació o utilització indeguda de secrets declarats oficials per llei o qualificats com a tal, i la violació del secret professional.
13. La manca notòria de rendiment que comporti inhibició en el compliment de les tasques encomanades.
14. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.
15. El fet de causar, per negligència o mala fe, danys molt greus al patrimoni i els béns de la corporació o dels ciutadans.
16. L'ocultació o l'alteració d'una prova amb la finalitat de perjudicar o d'ajudar l'encausat.
17. La falsificació, la sostracció, la simulació o la destrucció de documents del servei sota custòdia pròpia o de qualsevol altre funcionari.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

18. El fet d'embriagar-se o de consumir drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes durant el servei o habitualment i el fet de negar-se, en situació d'anormalitat física o psíquica evident, a les comprovacions tècniques pertinents.

19. La conculcació dels drets dels detinguts o els presos custodiats i el fet de subministrar-los drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicòtropes o begudes alcohòliques.

20. L'exhibició de l'arma reglamentària o dels distintius del càrrec sense cap causa que ho justifiqui i el fet de fer-ne un mal ús.

21. La reincidència en la comissió de faltes greus.

22. La manca de col·laboració manifesta amb els altres membres de les forces i cossos de seguretat en aquells casos en els quals s'hagi de prestar, d'acord amb la legislació vigent.

Article 131.

Les faltes molt greus prescriuran als sis anys. El còmput del termini de prescripció s'inicia des que es comet la falta.

Article 132.

Són faltes greus:

1. La desobediència als superiors en l'exercici de les funcions i l'incompliment de les ordres rebudes.
2. Les faltes de respecte o consideració greus i manifestes envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.
3. Els actes i les conductes que atemptin contra el decòrum i la dignitat dels funcionaris, contra la imatge del cos i contra el prestigi i la consideració deguda a la corporació i als ciutadans.
4. El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni i els béns de la corporació o dels ciutadans.
5. El fet d'originar enfrontaments en el servei, o en el lloc de treball, i el fet de prendre-hi part.
6. L'incompliment de l'obligació de donar compte als superiors dels assumptes que aquests hagin de conèixer.
7. L'incompliment del deure de reserva professional pel que fa als assumptes coneguts per raó de l'exercici de les funcions.
8. La intervenció en un procediment administratiu si hi ha establerts legalment motius d'abstenció.
9. L'actuació amb abús d'atribucions en perjudici dels ciutadans, si no constitueix una falta molt greu.
10. El consum de begudes alcohòliques durant el servei, vulnerant l'establert a l'article 50 i el fet de negar-se a les comprovacions tècniques pertinents.
11. La pèrdua de les credencials i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.
12. La manca d'assistència al servei sense causa justificada.
13. La reincidència en la comissió de faltes lleus.
14. La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència simple.
15. L'incompliment, per negligència greu, dels deures derivats de la pròpia funció.
16. La manca de respecte als drets lingüístics continguts en la Llei 1/98 de política lingüística de Catalunya.
17. La utilització de mitjans o recursos de qualsevol tipus de caràcter municipal amb finalitats privades o amb ànim de lucre, sense perjudici de les responsabilitats penals associades.



Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 133.

Les faltes greus prescriuran als dos anys. El còmput del termini de prescripció s'inicia des que es comet la falta.

### Article 134.

Són faltes lleus:

1. La incorrecció envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.
2. El retard, la negligència i la descurança en el compliment de les funcions o de les ordres rebudes.
3. La descurança en la presentació personal.
4. La descurança en la conservació dels locals, del material i dels documents del servei, si no produeix perjudicis greus.
5. L'incompliment de la jornada de treball sense causa justificada.
6. La sol·licitud o la consecució de permuta de destinació o de canvi de serveis amb afany de lucre o amb falsedat de les condicions per tramitar-la.
7. El fet de prescindir del conducte reglamentari o jeràrquic establert, en formular qualsevol sol·licitud, reclamació o observació, excepte en cas d'urgència o d'impossibilitat física.
8. Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes, sense causa justificada. Es considerarà falta repetida de puntualitat més de tres faltes.

### Article 135.

Les faltes lleus prescriuran al mes. El còmput del termini de prescripció s'inicia des que es comet la falta.

### Article 136.

El caràcter molt greu, greu o lleu de les faltes es fixarà segons els següents criteris, valorats conjuntament:

- a) Intencionalitat.
- b) La perturbació que puguin produir en el funcionament normal de l'administració i dels serveis policials.
- c) Els danys i perjudicis produïts a l'administració o als administrats.
- d) La reincidència en la comissió de faltes.
- e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.
- f) En general, la seva transcendència per a la seguretat ciutadana.

### Article 137.

Incorreran en la mateixa responsabilitat que els autors els policies locals que n'indueixin d'altres a fer actes o tenir conductes constitutives de falta disciplinària, i els comandaments que les tolerin.

Al mateix temps, incorreran en una falta d'un grau inferior els policies locals que encobreixin la comissió de faltes molt greus i greus consumades.

### Article 138.

Per raó de les faltes a les quals fan referència els articles anteriors, s'imposaran les següents sancions:

1. Per faltes molt greus:
  - a) Separació del servei.
  - b) Suspensió de funcions per més d'un any i menys de sis, amb pèrdua de les retribucions.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

2. Per faltes greus:

- a) Suspensió de funcions per més de quinze dies i menys d'un any, amb pèrdua de les retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.

3. Per faltes lleus:

- a) Suspensió de funcions, per un període d'un a quinze dies, amb pèrdua de les retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.
- c) La deducció proporcional de les retribucions, en el cas de les faltes de puntualitat i d'assistència lleus.
- d) L'amonestació.

Article 139.

No es podran imposar sancions per faltes greus o molt greus sinó en virtut d'expedient instruït a aquest efecte; la tramitació de l'expedient serà sumària i ràpida, però en cap cas no es podrà causar indefensió.

Les faltes lleus seran sancionades sense cap altre tràmit que el d'audiència a l'interessat.

Article 140.

Correspon a l'alcalde/essa, o a la persona en qui aquest delegui, la incoació de l'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor i, si escau, del secretari.

Article 141.

La imposició de les sancions per faltes molt greus correspon a l'alcalde/essa, excepte en el cas de la separació del servei, que és competència del Ple de la corporació.

La imposició de les sancions per faltes greus i lleus correspon també a l'alcalde/essa, o a la persona en qui aquest delegui.

Article 142.

A l'inici d'un procediment judicial o disciplinari instruït als policies locals, o durant aquest, l'òrgan competent per incoar-lo en via administrativa pot acordar, com a mesures preventives, la suspensió provisional, el trasllat o l'adscripció a un lloc de treball intern, sense uniforme, sense arma ni credencial, del policia expedientat o processat.

La resolució en la qual s'acordi la imposició o la pròrroga de les mesures preventives ha de ser motivada.

Article 143.

La suspensió provisional només es pot acordar inicialment per un termini d'un mes, acabat el qual es pot prorrogar per un altre mes, i així successivament fins a un termini màxim de sis mesos, llevat que l'expedient, per causa imputable a l'expedientat, duri més de sis mesos i fins que no es dicti una resolució definitiva com a conseqüència d'un procediment judicial penal.

La suspensió provisional comporta, mentre dura, la pèrdua de les retribucions corresponents al complement específic i a les gratificacions per serveis extraordinaris. El temps de suspensió provisional es computa a l'efecte del compliment, si escau, de la sanció de suspensió de funcions.

La durada del trasllat preventiu del policia expedientat no pot excedir la durada de l'expedient disciplinari.

Article 144.

La suspensió de funcions, ja sigui com a sanció, ja sigui com a mesura preventiva, a més de la privació temporal de l'exercici de les funcions, comporta la retirada temporal de l'arma i de la credencial reglamentàries, la prohibició de l'ús de l'uniforme, si escau, i la prohibició d'entrar a les dependències de la Policia Local sense autorització.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

### Article 145.

La iniciació de procediment penal contra membres de la Policia Local no impedirà la incoació i tramitació d'expedients disciplinaris pels mateixos fets. Malgrat això, la resolució definitiva de l'expedient només podrà produir-se quan la sentència recaiguda en l'àmbit penal sigui ferma, i la declaració de fets provats vincularà l'administració.

### Article 146.

Els membres de la Policia Local que es trobin en situació diferent de la de servei actiu podran incórrer en responsabilitat disciplinària per a les faltes previstes en aquest Reglament i les de la normativa general aplicable que puguin cometre dins de la seva peculiar situació.

La sanció serà efectiva quan el canvi de situació ho permeti, llevat que hagi transcorregut el termini de prescripció.

### Article 147.

Les sancions per faltes molt greus prescriuran als sis anys; les imposades per faltes greus, als dos anys, i les imposades per faltes lleus, al mes.

El còmput del termini de prescripció de la sanció començarà a comptar-se des del dia següent al dia en que sigui ferma la resolució per la qual s'imposa la sanció.

### Article 148.

Les sancions disciplinàries s'anotaran en els respectius expedients personals amb indicació de les faltes que les hagin motivat.

## CAPÍTOL VIII. RECOMPENSES I DISTINCIONS.

### Article 149.

1. Els membres de la Policia Local de Masquefa podran ser recompensats amb les següents condecoracions al mèrit policial:

- a) Medalla d'or.
- b) Medalla d'argent.
- c) Medalla de bronze.

2. El seu atorgament correspondrà a l'Alcaldia a proposta del regidor de governació i/o del cap de la Policia Local. La proposta haurà de ser entregada a l'Alcaldia abans del dia 1 de setembre de cada any. Abans del dia 15 de setembre l'Alcaldia emetrà la resolució atorgant les medalles que corresponguin. L'entrega es farà als interessats en acte públic que coincidirà amb el de la festivitat de la Policia local.

3. Mitjançant una resolució d'Alcaldia es determinarà si la medalla atorgada ha d'anar acompanyada d'una recompensa econòmica i la quantitat.

4. Els membres d'altres cossos policials, les institucions, les corporacions, les fundacions, les associacions, les empreses públiques o privades i els particulars, que s'hagin distingit per la seva col·laboració amb el cos de la Policia Local en les funcions que té encomanades, poden ser recompensats amb les mateixes condecoracions al mèrit policial, però sense dret a recompensa econòmica.

### Article 150.

La medalla d'or.

La medalla d'or, amb distintiu de color vermell, podrà ser concedida a títol individual per recompensar les següents actuacions policials:

a) Distintiu verd festuc. Tenir una actuació exemplar i extraordinària o que representi un gran risc, o remarcable pel compliment de serveis de reconeguda importància, relacionats amb la protecció dels drets, les llibertats i la seguretat ciutadana, de la qual derivi prestigi per al cos de la Policia Local.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

b) Distintiu morat. Com a conseqüència d'un acte de servei amb resultat de mort, mutilacions o ferides greus, que derivin en una incapacitat total sempre que no s'hagi produït per negligència, imperícia o accident i no afecti al prestigi dels cos. En cas de mort en serà beneficiari el cònjuge supervivent o els hereus legítims, per una sola vegada.

c) Distintiu daurat. Com a conseqüència d'haver prestat servei en cossos de policia durant trenta anys. Es podran sumar els anys de serveis prestats en els diversos cossos de policia estatals, autonòmics i locals de l'Estat espanyol, sempre que s'acrediti de la manera que s'estableixi.

Article 151.

Medalla d'argent.

La medalla d'argent, amb distintiu de color blau, podrà ser concedida a títol individual per recompensar les següents actuacions policials:

a) Distintiu verd festuc. Tenir una actuació d'especial rellevància o que representi un risc, o destacable pel compliment de serveis d'importància, relacionats amb la protecció dels drets, les llibertats i la seguretat ciutadana, de la qual derivi prestigi per al cos de la Policia Local.

b) Distintiu daurat. Com a conseqüència d'haver prestat servei en cossos de policia durant.

vint-i-cinc anys. Es podran sumar els anys de serveis prestats en els diversos cossos de policia estatals, autonòmics i locals de l'Estat espanyol, sempre que s'acrediti de la manera que s'estableixi.

Article 152.

Medalla de bronze.

La medalla de bronze amb distintiu de color blanc podrà ser concedida a títol individual per recompensar les següents actuacions policials:

a) Distintiu blau cel. Destacar en el compliment de les seves obligacions professionals de manera continuada o realitzar estudis professionals o científics de caràcter policial que comportin prestigi per al cos de la Policia Local.

b) Distintiu verd festuc. Haver realitzat amb risc o perill personal actuacions abnegades de reconegut valor que acreditin un mèrit per al cos de la Policia Local.

c) Distintiu daurat. Com a conseqüència d'haver prestat servei en cossos de policia durant quinze anys. Es podran sumar els anys de serveis prestats en els diversos cossos de policia estatals, autonòmics i locals de l'Estat espanyol, sempre que s'acrediti de la manera que s'estableixi.

Article 153.

Ús.

Els membres de la policia local portaran a l'uniforme de mitja gala sobre la butxaca esquerra de la peça d'uniformitat la medalla concedida, i podran portar el passador sobre la mateixa butxaca en les peces d'uniformitat ordinària.

Article 154.

Felicitacions.

1. Els agents de la Policia Local de Masquefa podran ser distingits amb una felicitació escrita, per actuacions meritòries en les que no concorrin els requisits per l'atorgament de medalles. Podran tenir el caràcter de:

- a) Pública.
- b) Privada.
- c) Individual.
- d) Col·lectiva.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

2. Els membres d'altres cossos policials, les institucions, les corporacions, les fundacions, les associacions, les empreses públiques o privades i els particulars, que s'hagin distingit per la seva col·laboració amb el cos de la Policia Local en les funcions que té encomanades, poden ser felicitats per l'alcalde/essa quan no concorrin els requisits establerts per a la concessió de les corresponents medalles.

3. El seu atorgament correspondrà a l'Alcaldia a proposta del regidor de governació i/o del cap de la Policia Local. La proposta haurà de ser entregada a l'Alcaldia abans del dia 5 de setembre de cada any. Abans del dia 15 de setembre l'Alcaldia emetrà la resolució atorgant les felicitacions que corresponguin. L'entrega es farà als interessats en acte públic que coincidirà amb el de la festivitat de la Policia local.

Article 155.

Membres honoraris.

1. Els membres del cos de la Policia Local que durant la seva trajectòria professional hagin destacat de forma meritòria podran ser distingits, en arribar la seva jubilació, amb la concessió del títol de membre honorari del cos, amb categoria superior a la que tinguin, amb efectes honorífics.

2. També podrà atorgar-se aquesta distinció excepcionalment a ciutadans que per la seva relació continuada i sempre meritòria amb el cos, o la seva col·laboració en fets rellevants, en resultin mereixedors.

3. La condició de membre honorari s'atorgarà per mitjà d'una resolució d'Alcaldia, a proposta del regidor de Governació o del Cap de la Policia.

CAPÍTOL IX. INGRÉS EN EL COS I RÈGIM DE MOBILITAT I ASCENSOS.

Article 157.

L'ingrés com a agent de la Policia Local s'efectuarà per oposició o per concurs oposició lliure convocat a aquest efecte, i els aspirants hauran de tenir els requisits establerts en les bases de la convocatòria, requisits que han de ser, com a mínim, els següents:

a) Ésser ciutadà espanyol, de conformitat amb les lleis vigents.

b) Haver complert divuit anys i no passar de l'edat màxima establerta a les bases d'acord al que està legalment establert, abans que acabi el termini de presentació d'instàncies o, dins aquests límits, tenir l'edat compresa entre el mínim i el màxim fixats per a la convocatòria.

c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades d'acord amb la Llei de les policies locals, les disposicions que la despleguin i aquest Reglament.

d) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública ni haver estat separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.

e) Estar en possessió del permís de conduir de les classes que es determinin reglamentàriament i tenir l'alçada mínima que s'estableixi en les bases de la convocatòria.

f) Trobar-se en possessió de la titulació acadèmica que reglamentàriament es determini.

g) Nivell de català d'acord amb el Decret 233/2002.

h) Compromís de portar arma, mitjançant declaració jurada.

Article 158.

Per a ingressar com a agent, serà necessari superar les proves selectives que es determinin, valorades pels tribunals constituïts a aquests efectes; serà necessari incloure en l'oposició, com a mínim, proves culturals, físiques, mèdiques i psicotècniques.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

Serà requisit indispensable, en tot cas, superar, en la fase d'oposició, un curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, del qual queden exempts els aspirants que en la fase d'admissió aportin un diploma acreditatiu d'haver superat el curs bàsic de l'escola esmentada.

Article 159.

L'accés a les categories de caporal, de sergent i de sotsinspector es farà per promoció interna, mitjançant concurs oposició, entre els membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat, o superin, en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Article 160.

L'accés a l'escala executiva es farà per concurs oposició lliure. Es podrà reservar fins a un 50% de les places de cada convocatòria per a la promoció interna dels membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat, o superin, en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

No obstant el que es disposa en aquest Reglament, l'ingrés, la mobilitat i el sistema d'ascensos estarà regulat per la Llei de policies locals 16/1991, i el Decret 233/2002.

Article 161.

Dins del servei de la Policia Local, la mobilitat a la qual poden estar sotmesos els seus agents pot ser horitzontal o vertical.

Article 162.

1. Es produeix mobilitat vertical quan un agent canvia de categoria en l'estructura jeràrquica establerta. Aquest canvi pot ser definitiu o provisional. El canvi definitiu es produeix mitjançant l'ascens i es regula per les normes d'aquest Reglament i altres d'aplicables.

2. El canvi provisional pot venir donat per la necessitat de substituir temporalment un agent de categoria immediatament superior o per la necessitat d'ocupar una plaça vacant de categoria immediata superior, fins a la seva provisió en propietat.

3. Quan es tracti de substitució d'un agent de la categoria immediatament superior perquè aquest es troba en situació de malaltia, de llicència o de vacant, es designarà l'agent, d'entre els de la categoria immediata inferior, que el cap del cos consideri més idoni. Aquesta designació no tindrà cap efecte retributiu ni d'utilització de distintiu de grau, llevat que la substitució excedeixi de 30 dies, situació que generarà el dret de percebre les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball del substituït des del començament de la substitució i durant el temps que duri aquesta.

Quan objectivament es pugui preveure que la substitució tindrà una durada superior a tres mesos, sens perjudici que s'efectuï d'urgència en la forma prevista en aquest apartat, s'actuarà d'acord amb l'apartat següent.

Quan es tracti d'ocupar provisionalment una plaça o un lloc de treball vacant, es podrà acordar el pas en comissió de serveis d'un agent de la categoria immediata inferior d'entre els que vulguin optar-hi, una vegada fet un concurs intern convocat amb aquesta finalitat, on es tindrà en compte l'antiguitat, l'expedient personal i els informes que hi hagi a la prefectura en relació amb les aptituds d'organització i dotes de comandament dels interessats.

L'ocupació del lloc vacant en comissió de serveis comportarà la percepció de les retribucions complementàries corresponents durant tot el temps que duri la seva ocupació, és a dir, fins a la seva provisió en propietat, i s'adoptaran les mesures necessàries per convocar les corresponents proves selectives.

Article 163.

La mobilitat horitzontal dins el mateix cos consistirà en els canvis als quals podran estar sotmesos els agents de la Policia Local, sense que suposin variació de la categoria que ocupen en l'ordre jeràrquic.

La mobilitat horitzontal podrà ser funcional i de torn, segons suposi respectivament un canvi d'unitat o un canvi de torn.

Dilluns, 6 de febrer de 2017

---

La mobilitat horitzontal serà establerta pel cap del cos, sempre estarà supeditada a les necessitats del servei i es portarà a terme amb la major objectivitat possible, sense arbitriats, seguint els criteris establerts per l'alcalde/essa o persona en qui delegui.

Article 164.

Mobilitat horitzontal.

Un cop l'any, durant el mes de gener, el cap de la Policia local després d'analitzar els informes dels caps d'àrea, referits al rendiment personal valorarà la possibilitat de canviar als agents de la seva destinació per una altra. Aquest canvi pot suposar un trasllat d'unitat i/o àrea. En cas que es determini la necessitat d'un canvi per la millora del servei i del rendiment personal, prèviament s'escoltarà a la persona afectada.

Entre la comunicació del canvi i que aquest es faci efectiu hauran de passar com a mínim quinze dies.

Article 165.

Mobilitat d'urgència.

La mobilitat d'urgència queda regulada al capítol V del Títol III del present Reglament.

Disposició addicional.

Els preceptes d'aquest Reglament, que per sistemàtica normativa incorporen aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entenen automàticament modificats en el moment que es produeixi la revisió d'aquesta legislació. En el supòsit de modificació de la legislació estatal o autonòmica, continuaran essent vigents els preceptes d'aquest Reglament si són compatibles i permeten una integració harmònica amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no se'n faci una adaptació expressa.

En cas de contradicció amb algun precepte regulat a l'Acord-Conveni de l'Ajuntament de Masquefa, prevaldran els preceptes de l'Acord-Conveni per davant d'aquest Reglament.

Disposició derogatòria.

Queda derogat l'anterior Reglament de la Policia Local de Masquefa.

Disposició final.

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop hagi estat aprovat definitivament pel ple de la corporació, hagi estat publicat íntegrament en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, i hagi transcorregut el termini previst en els articles 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local."

Masquefa, 23 de gener de 2017

L'alcalde, Xavier Boquete Saiz