

Dilluns, 23 de gener de 2017

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Sant Boi de Llobregat***ANUNCI*

Per decret d'alcaldia núm. AAL170001 de data 3 de gener de 2017 es consideren aprovades definitivament les bases reguladores de subvencions per a la realització d'activitats i projectes en el marc dels àmbits de Medi Ambient, Foment de la sostenibilitat als centres educatius, Salut Comunitària, Cooperació i Solidaritat, Joventut, Igualtat de gènere, Gent Gran, Serveis Socials, Cultura, Festa Major, Esports, Promoció de l'Associacionisme de Mares i Pares d'alumnes, Persones amb diversitat funcional, Foment de l'Associacionisme Veïnal i Infància i Adolescència per a l'exercici 2017 que va ser aprovat inicialment mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 22 de novembre de 2016.

"Bases particulars per sol·licitar i atorgar subvencions per a la realització d'activitats i projectes dels àmbits de medi ambient, foment de la sostenibilitat als centres educatius, salut comunitària, cooperació i solidaritat, joventut, igualtat de gènere, gent gran, serveis socials, cultura, festa major, esports, promoció de l'associacionisme de mares i pares d'alumnes, persones amb diversitat funcional, foment de l'associacionisme veïnal i infància i adolescència per a l'exercici 2017.

**1. OBJECTE I FINALITAT.**

1.1. L'objecte de les presents bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions referides a l'exercici 2017 dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a entitats, centres educatius, particulars i/o grups de particulars que duguin a terme activitats i projectes dels àmbits de medi ambient, foment de la sostenibilitat als centres educatius, salut comunitària, cooperació i solidaritat, joventut, igualtat de gènere, gent gran, serveis socials, promoció cultural, Festa Major, esports, promoció de l'associacionisme de mares i pares d'alumnes, persones amb diversitat funcional, foment de l'associacionisme veïnal i infància i adolescència, en el terme municipal de Sant Boi de Llobregat, que complementin i/o supleixin la competència municipal en aquestes matèries, segons s'explicita en els programes establerts als annexos que formen part de les presents bases.

1.2. Aquestes subvencions tenen la finalitat de millora de la ciutat i de la qualitat de vida, promovent el teixit associatiu i afavorint la cooperació entre el sector públic i el sector privat, principis que queden recollits en el Pla estratègic de subvencions 2016-2019, aprovat per acord de Ple de data 21 de juliol de 2016, que és considerat aprovat definitivament per Decret d'Alcaldia núm. AAL160208, de data 03-11-2016, per manca d'al·legacions durant el període d'informació pública.

**2. PERSONES BENEFICIÀRIES.**

2.1. Tindran la consideració de persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones que hagin de realitzar l'activitat que en fonamenta l'atorgament o que es trobi en la situació que en fonamenta la concessió.

2.2. Podran accedir a la condició de persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques i les agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat, d'acord amb allò establert als annexos, i que puguin dur a terme els projectes, les activitats o els comportaments, o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció, en els termes establerts als annexos que formen part d'aquestes bases.

2.3. No podran obtenir la condició de persones beneficiàries les persones o les entitats en les quals concorrin les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Amb caràcter general no es pot gaudir de cap subvenció si la persona sol·licitant té pendent de pagament qualsevol deute en període executiu davant l'Ajuntament en el moment d'efectuar la proposta de resolució de la sol·licitud.

Així mateix, no es pot gaudir de les subvencions que es regulen en aquestes bases si la persona sol·licitant no es troba al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

2.4. No poden obtenir la condició de persones beneficiàries les que hagin estat objecte de sancions administratives o de sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere, d'acord amb l'article 11 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### 3. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

Amb caràcter general, són obligacions dels beneficiaris:

- a) Acceptar i complir el contingut de l'Ordenança general de subvencions així com el de les bases particulars corresponents.
- b) Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- c) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, durant l'exercici de vigència de la subvenció.
- d) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per part de l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- e) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades.
- f) Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Adoptar les mesures de difusió per tal de donar publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats o els comportaments objecte de subvenció, fent constar en els materials de difusió i publicitat la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat", acompanyada del logotip de l'Ajuntament.
- h) Comunicar qualsevol alteració important del pressupost de l'activitat que es produeixi amb posterioritat a la sol·licitud o atorgament de la subvenció o, si s'escau, la corresponent anul·lació de l'activitat o projecte subvencionat.
- i) Col·laborar en el seguiment o la demanda d'informació que realitzi l'Ajuntament aportant indicadors tant quantitatius com qualitius.
- j) Conèixer, acceptar i actuar d'acord amb els principis, les regles i els models de conducta desitjables recollits en el Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovat pel Ple municipal en data 24 de setembre de 2012.
- k) Conèixer, acceptar i actuar d'acord amb els principis recollits a l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i, de manera especial, amb allò establert a la secció segona d'utilització d'espais, equipaments i béns públics, en el seu article 16, 2. a. 1r., sobre suports publicitaris o d'informació als diferents espais públics.
- l) Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.
- m) Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- n) Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Els annexos podran determinar altres obligacions específiques.

### 4. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

4.1. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Dilluns, 23 de gener de 2017

4.2. Les subvencions s'han de sol·licitar mitjançant instància presentada en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, amb el contingut següent:

- El caràcter amb què s'actua, en nom propi o com a representant legal o voluntari.
- Referència a l'activitat o programa que constitueix l'objecte de la subvenció.

A la sol·licitud s'ha d'acompanyar, en suport digital (USB), la documentació següent:

- El qüestionari específic que correspongui a l'àmbit pel qual se sol·licita subvenció i/o el projecte detallat i el pressupost total desglossat de l'activitat que es vol realitzar i per a la qual se sol·licita la subvenció, segons es determini en cada annex.

- La documentació complementària acreditativa de reunir els requisits específics que s'estableixen, si s'escau, per a cada línia de subvenció prevista en les presents bases.

- Declaració de dades amb el següent contingut:

- Declaració responsable de no incórrer en cap de les circumstàncies establertes a l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

- Declaració responsable referida a les subvencions sol·licitades en qualsevol administració, amb indicació expressa de les concedides en relació amb l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció dins del mateix exercici econòmic o, si no n'hi ha, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció, així com el compromís del peticionari/ària de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.

- Declaració responsable de trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, Hisenda i la Seguretat Social.

- Declaració de no haver estat mai objecte de sancions administratives ni sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

- Declaració de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Acceptació de les bases particulars i dels annexos de referència.

- Assumir els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi.

- Assumir els principis recollits a l'Ordenança municipal de civisme i convivència ciutadana.

- En el cas de les entitats, a més: les persones autoritzades per representar l'entitat, el nombre de socis inscrits i les xarxes socials que fan servir.

- En el cas d'un grup de persones físiques, sense personalitat jurídica pròpia, a més: identificació de totes les persones que formen part del grup, signatura i declaració individual de compliment dels requeriments per a ser persones beneficiàries, de forma que tots els membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Adjuntar fotocòpia dels DNI de totes les persones signants. La persona representant serà la perceptora directa de la subvenció i només aquesta s'obliga davant la corporació com a mandatària del col·lectiu que representa.

4.3. En el supòsit que la documentació que consti en el Registre Municipal d'Entitats no estigui actualitzada la persona beneficiària serà requerida per tal que l'aporti.

4.4. La informació i els models per a la sol·licitud de subvenció estarà a disposició de les persones interessades en el web municipal [www.santboi.cat](http://www.santboi.cat).

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### 5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS.

5.1. Les subvencions es concedeixen en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases, per adjudicar amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible aquelles que hagin obtingut una puntuació major, en aplicació dels esmentats criteris.

5.2. Si així es preveu en els annexos corresponents es pot incloure la quantitat màxima que es podrà atorgar a cada sol·licitant, amb independència de la quantitat sol·licitada i sempre que aquesta quantitat sigui, com a criteri general, igual o inferior al 50% del cost de l'activitat.

### 5.3. INICIACIÓ.

5.3.1. El procediment per a l'atorgament de les subvencions s'ha d'iniciar d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local.

5.3.2. A les sol·licituds s'hi han d'acompanyar els documents digitalitzats (USB) que s'assenyalen en aquestes bases, tenint en compte allò establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3.3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, s'ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de deu dies, transcorregut el qual sense resposta se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

5.3.4. Les sol·licituds presentades són examinades i valorades pel tècnic designat a aquest efecte per l'àmbit corresponent, a partir dels criteris de valoració establerts en els annexos, qui farà les funcions d'instructor del procediment i elevarà la corresponent proposta de subvenció a la Comissió Qualificadora.

5.3.5. La Comissió Qualificadora, formada per un tècnic de la unitat o departament, l'interventor municipal o la persona en qui delegui i el coordinador tècnic de subvencions, haurà d'emetre un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

### 5.4. RESOLUCIÓ.

5.4.1. Un cop acomplerts els tràmits anteriors, dins dels terminis establerts, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions.

5.4.2. El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà de tres mesos a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució expressa dins aquest termini produeix efectes desestimadors de la sol·licitud.

5.4.3. La resolució ha de ser motivada indicant que les sol·licituds compten amb l'informe favorable de la Comissió Qualificadora que s'han complert els requisits previstos en aquestes bases, que s'han justificat de manera adequada les subvencions concedides en convocatòries anteriors i que s'han emès informes tècnics favorables i ha de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, fent constar, de manera expressa, la denegació de la resta de sol·licituds amb els motius corresponents. La resolució final s'ha de notificar individualment al beneficiari.

5.4.4. La subvenció municipal no ha de sobrepassar, com a norma general, el 50% del pressupost total del projecte o activitat, llevat que, de forma excepcional, així s'estableixi en l'annex de cada línia de subvenció i es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats d'especial interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció d'una subvenció que superi el límit anteriorment esmentat.

5.4.5. Les subvencions són compatibles amb qualsevol d'altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no ha de superar el cost total de l'activitat o el projecte a desenvolupar.

5.4.6. En el cas que un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, hi hagi un increment de l'import del crèdit pressupostari disponible, no es requerirà una nova convocatòria i es podrà incrementar l'import concedit en alguna de les sol·licituds no satisfetes en la seva totalitat en la convocatòria inicial, i atendre'n altres que, per manca de disponibilitat pressupostària, s'hagin quedat sense subvenció en el procés de valoració de les sol·licituds

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

presentades, i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el 50% del cost de l'activitat o el límit establert en les bases annexes.

Tot això sense perjudici d'allò establert a l'últim paràgraf de l'article 12 c de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aprovada per acord de Ple de data 24 de febrer de 2014 i que va ser publicada íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 19 de maig de 2014.

5.4.7. L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions especificades a l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

### 6. PAGAMENT.

6.1. Es poden fer pagaments anticipats, fins a un 50% de la subvenció concedida, en els termes previstos a l'article 31 de l'Ordenança general de subvencions. Aquests pagaments es tramiten una vegada signat el document d'acceptació de la subvenció.

El darrer pagament s'ha de realitzar un cop presentada la documentació justificativa i es comprovi que aquesta compleix amb tots els requisits establerts i amb el compliment, si s'escau, de les obligacions recollides a la Llei de transparència.

Tots els pagaments es realitzen per transferència bancària al compte bancari del qual sigui titular la persona beneficiària i que així consti en les bases de dades municipals.

### 7. JUSTIFICACIÓ I TERMINI.

7.1. La persona perceptora de la subvenció ha d'aportar la justificació documental abans del dia 1 de febrer de 2018, amb les excepcions que es puguin recollir específicament en els annexos dels diferents àmbits.

A la sol·licitud de validació dels justificants de la despesa objecte de subvenció, cal acompanyar la següent documentació:

a) Originals de les factures i/o altres documents acreditatius de despesa de personal, i amb caràcter general, per un import del doble de la subvenció concedida i per l'import total del pressupost presentat en els casos en què la subvenció superi el límit general per especial raó d'interès públic i/o social segons s'estableix al punt 5.4.4. de les presents bases. Es poden justificar despeses indirectes vinculades a la finalitat de la subvenció, amb el límit màxim del 10% de la quantitat a justificar.

b) Aportar, si s'escau, informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I en suport digital (USB):

b) Una memòria detallada de l'activitat realitzada, incloent-hi la memòria econòmica de l'activitat subvencionada.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada, amb la relació de justificants aportats.

d) Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per l'activitat, en la qual ha de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Boi.

### 8. REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES.

8.1. Són causes de nul·litat de la resolució de concessió, a més de les previstes en l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la manca o insuficiència de crèdit, d'acord amb la normativa pressupostària.

8.2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

8.3. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comportarà l'obligació de devolució de les quantitats percebudes.

8.4. D'acord amb el que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent –que és l'interès legal del diner incrementat en un 25% llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat n'estableixi un altre diferent– des de la data de pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els casos següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant-ne les condicions requerides o ocultant les que ho hagin impedit.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Incompliment de la obligació de justificació o justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en les bases reguladores de la subvenció.
- Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió previstes en l'article 18. 4. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en aquestes bases.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 i 15 de la Llei 38/2003, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar la destinació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades, o l'incompliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora la concurrència d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol altra administració o organisme.
- Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració als beneficiaris.

### 9. RESPONSABILITATS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES I RÈGIM SANCIONADOR.

Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador previst al capítol sisè de l'Ordenança general de subvencions i al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 10. ALTRES DISPOSICIONS.

10.1. Les subvencions tenen caràcter voluntari, no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, i no són invocables com a precedent.

10.2. L'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

### DISPOSICIÓ FINAL.

En tot allò no previst en aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat aprovada per acord de Ple de data 24 de febrer de 2014, i publicada íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de 19 de maig de 2014 i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Annexos:

#### ANNEX 1. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT DE MEDI AMBIENT - EXERCICI 2017.

##### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i la col·laboració de la iniciativa privada sense ànim de lucre, en el desenvolupament de les línies d'actuació que des de l'Ajuntament es consideren bàsiques per a garantir la conservació del medi i la sostenibilitat del municipi.

Dilluns, 23 de gener de 2017

### 2. Persones beneficiàries.

Poden optar a aquestes subvencions:

a) Les persones jurídiques acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, que actuïn en el municipi de Sant Boi de Llobregat i treballin en el camp de Medi Ambient. Les entitats amb seu o delegació a Sant Boi de Llobregat, hauran d'estar inscrites al Registre municipal d'entitats.

b) Les persones físiques i grups de persones físiques que actuïn d'una manera conjunta i per mitjà d'un representant, que realitzin activitats a Sant Boi de Llobregat en el camp del Medi Ambient, sense ànim de lucre.

En ambdós casos, hauran de presentar un projecte de les actuacions a subvencionar de forma global o unitària, que contingui com a mínim les següents dades:

a) Identificació del sol·licitant. En cas que sigui una entitat cal indicar la persona que la representa, el número de registre municipal i de la Generalitat, si s'escau. En cas que sigui un grup de persones físiques indicar la persona que els representa.

b) Descripció de l'actuació amb detall i claredat.

c) Els objectius a assolir.

d) Els destinataris de l'actuació i l'entitat o entitats amb qui es col·labora, si s'escau.

e) Descripció del material que s'elaborarà per al desenvolupament i/o difusió de l'actuació, així com el detall dels criteris de sostenibilitat i d'ús de noves tecnologies que s'apliquen.

f) El pressupost total del projecte, així com la subvenció que se sol·licita a l'Ajuntament i d'altres fonts de finançament.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. Programes objecte de subvenció.

Els diferents programes que són objecte de subvenció per a l'any 2017 són:

a) Conservació i promoció de l'entorn natural.

b) Accions de foment de la recollida selectiva adreçades a d'altres entitats del municipi.

### 4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import calculat resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de 20 EUR/punt obtingut, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.

- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan essent d'un especial interès públic i/o social no es pugui dur a terme d'altra forma, i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció.

- En cap cas l'import no pot superar un límit de 2.000 EUR d'ajut per entitat, persona física o grup de persones físiques.

Els conceptes subvencionables són:

- Disseny, adquisició o reparació dels materials emprats en les activitats que es duguin a terme.

- Dietes derivades de les activitats realitzades.

Dilluns, 23 de gener de 2017

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 630 17203 48903 Subvencions mediambientals del Pressupost municipal de despeses de l'exercici 2017.

### 5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en funció dels següents criteris de valoració:

- a) Les característiques de l'actuació proposada, tenint en compte l'impacte positiu, ambiental i social, que pot implicar la seva execució, fins a 40 punts.
- b) La implicació o participació de l'entitat a la vida comunitària del municipi, i/o la seva col·laboració en accions de millora de la situació ambiental del municipi incloses en el Pla d'Actuació Municipal, fins a 20 punts.
- c) Pressupost i finançament de l'entitat i/o de la intervenció, tenint en compte l'aportació de la pròpia entitat, la capacitat de mobilitzar recursos d'altres ens públics o privats, el percentatge del cost que se sol·licita a l'Ajuntament, fins a 10 punts.
- d) La col·laboració amb d'altres entitats o grups en el disseny i l'execució de l'actuació, fins a 15 punts.
- e) L'aplicació de criteris de sostenibilitat en les activitats de l'entitat o espais que aquesta utilitza, així com en la difusió de les actuacions que desenvolupa, fins a 15 punts.

La puntuació màxima a aconseguir és de 100 punts.

## ANNEX 2. SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LA SOSTENIBILITAT ALS CENTRES EDUCATIUS.

### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i la col·laboració dels centres educatius, d'iniciativa pública i privada del municipi, en el desenvolupament de projectes i programes d'educació per a la sostenibilitat en la seva comunitat educativa, i que englobin un o més dels aspectes següents: foment de la cultura participativa de centre, ambientalització del currículum, i implicació amb l'entorn proper.

### 2. Persones beneficiàries.

Poden optar a aquestes subvencions tots els centres d'educació primària i secundària, de formació d'adults i d'educació especial, així com les escoles bressol de Sant Boi de Llobregat.

Els centres educatius hauran de presentar un projecte de les actuacions a subvencionar de forma global o unitària, que contingui com a mínim les següents dades:

- identificació del centre i del director/directora que el representa;
- descripció de l'actuació proposada amb detall i claredat, dels objectius a assolir i dels seus destinataris, així com del projecte o programa on s'emmarca;
- descripció del material que s'elaborarà per al desenvolupament i difusió de l'actuació, així com el detall dels criteris de sostenibilitat i d'ús de noves tecnologies que s'apliquen;
- accions en què participa o té previst participar durant el curs 2016-2017 de col·laboració amb d'altres centres educatius, l'Ajuntament o entitats;
- pressupost i finançament previst indicant l'ajut que es sol·licita a l'Ajuntament.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.



Dilluns, 23 de gener de 2017

### 3. Programes objecte de subvenció.

Les actuacions objecte de subvenció per a 2017 són: plans o projectes de caire integral adreçats a introduir el criteri ambiental en la gestió dels centres i en el seu currículum educatiu; activitats o projectes vinculats a les temàtiques de residus (des de la prevenció fins a la recollida selectiva), aigua i energia, que integrin un o més dels aspectes esmentats a la finalitat de les subvencions.

En aquests àmbits seran subvencionables, entre d'altres:

- Auditories del centre educatiu en les matèries anteriors.
- Organització de sessions o jornades d'educació per la sostenibilitat adreçades als diferents integrants de la comunitat educativa.
- Elaboració de recursos educatius.
- Intercanvi d'experiències amb d'altres col·lectius o d'altres centres educatius.
- Adquisició o reparació de material necessari per al desenvolupament de l'activitat proposada.

### 4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import atorgat resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de 20 EUR/punt obtingut, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.
- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan essent d'un especial interès públic i/o social no es pugui dur a terme d'altra forma, i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció.
- En cap cas l'import no pot superar un límit de 2.000 EUR d'ajut per entitat, persona física o grup de persones físiques.

No seran subvencionables les actuacions en infraestructures del centre. Així mateix, tampoc les adquisicions de material inventariable que no estiguin vinculades a un projecte pedagògic inclòs dins el Pla d'acció ambiental del centre.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 630 17203 48903 Subvencions mediambientals del Pressupost municipal de despeses de l'exercici 2017.

### 5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en funció dels següents criteris:

- a) La col·laboració del centre educatiu en experiències d'educació per la sostenibilitat o la seva realització conjunta amb d'altres centres educatius, administració local i/o entitats sense ànim de lucre, fins a 25 punts.
- b) La confecció de material específic adreçat a millorar la comprensió de l'activitat i la participació activa dels seus usuaris, així com difusió de la seva execució i dels resultats obtinguts especialment mitjançant les noves tecnologies, fins a 15 punts.
- c) La participació del centre educatiu a la Xarxa d'Escoles per a la Sostenibilitat de Sant Boi (XES SB), en el marc de la XESC, fins a 20 punts.
- d) La implicació de tota la comunitat educativa en les actuacions proposades, fins a 20 punts.
- e) La contextualització de les actuacions proposades en projectes o programes a mig o llarg termini, fins a 20 punts.

La puntuació màxima a aconseguir és de 100 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

### ANNEX 3. SUBVENCIONS EN L'ÀMBIT DE SALUT COMUNITÀRIA.

#### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure la participació i col·laboració de la iniciativa social privada, sense ànim de lucre, en l'àmbit de la salut comunitària al municipi de Sant Boi de Llobregat, per contribuir al benestar físic i emocional dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi i promoure estils de vida saludable a través de la sensibilització, la informació i el desenvolupament de programes de promoció de la salut relacionats amb malalties d'especial prevalença, amb un especial interès per les que afecten preferentment les dones.

#### 2. Destinataris.

Poden optar a aquestes subvencions les persones jurídiques (entitats, associacions, federacions,...) acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, que actuïn en el municipi de Sant Boi de Llobregat i treballin en l'àmbit de la salut comunitària. Les entitats amb seu o delegació a Sant Boi de Llobregat hauran d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

#### 3. Programes objecte de subvenció.

Els programes i activitats de salut comunitària objecte de subvenció seran els següents:

3.1. Programes de promoció d'estils de vida saludable dirigits a la comunitat en general.

3.2. Programes d'informació o de sensibilització i l'organització d'activitats preventives relacionades amb malalties d'especial prevalença que tinguin impacte a la vida comunitària del municipi.

3.3. Programes que promoguin el benestar emocional o dirigits cap a la prevenció de la malaltia mental i de lluita contra l'estigma.

3.4. Programes de sensibilització de malalties amb especial prevalença a les dones.

#### 4. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

##### 4.1. valoració projecte:

a) L'adequació dels objectius i continguts dels projectes i/o activitats als programes objecte de subvenció (3.1, 3.2 3.3 i 3.4) que s'especifiquen a l'apartat 3 d'aquest annex. Fins a 14 punts.

- 0 punts: no s'adequa a cap programa.
- 4 punts: si s'adequa al programa 3.1.
- 4 punts: si s'adequa al programa 3.2.
- 3 punts: si s'adequa al programa 3.3.
- 3 punts: si s'adequa al programa 3.4.

b) Valoració de les característiques del projecte i/o els objectius de l'entitat tenint en compte el col·lectiu a què va adreçat. Fins a 36 punts.

- 0 punts: No s'especifica el col·lectiu diana.
- 1 punt: si el projecte només s'adreça als socis de l'entitat.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

- 5 punts: si el projecte s'adreça a grups específics que pateixen la malaltia.
  - 10 punts: si el projecte s'adreça als grups i persones potencials de patir la malaltia.
  - 20 punts: el projecte va dirigit a la població en general.
- c) Pressupost i finançament de l'entitat tenint en compte l'aportació de la mateixa entitat, la capacitat de mobilitzar recursos d'altres ens públics o privats i el percentatge del cost del projecte que se sol·licita a l'Ajuntament. Fins a 15 punts.
- 0 punts: el projecte descrit només preveu l'Ajuntament com a font de finançament.
  - 10 punts: preveu dues fonts de finançament.
  - 15 punts: preveu més de dues fonts de finançament.
- d) La continuïtat en el temps del projecte o activitat. Fins a 10 punts.
- 1 punt: projecte ocasional o puntual.
  - 5 punts: projecte o activitats puntuals que es realitzen mínim 2-3 cops a l'any.
  - 10 punts: projecte de continuïtat en el temps, que es desenvolupa al llarg de tot l'any amb diferents activitats (més de 3).
- e) El dèficit d'activitats idèntiques o similars. Fins a 10 punts.
- 0 punts: activitat suficientment coberta per l'Administració o per la iniciativa privada.
  - 10 punts: activitat amb necessitats de cobertura.
- 4.2. Valoració funcionament entitat:
- f) El nombre de socis de l'entitat inscrits a Sant Boi de Llobregat. Fins a 10 punts.
- 2 punts: menys de 50 socis.
  - 5 punts: de 50 a 100 socis.
  - 10 punts: més de 100 socis.
- g) L'antiguitat i capacitat de gestió de l'entitat o del col·lectiu que presenta el projecte d'actuació. Fins a 10 punts.
- 0 punts: té experiència de menys d'un any.
  - 5 punts: té experiència de més d'un any però menys de cinc.
  - 10 punts: té experiència de més de cinc anys en l'execució de projectes d'aquest àmbit.
- h) L'ús de les noves tecnologies. Fins a 10 punts.
- 0 punts: entitat que no les utilitza.
  - 2 punts: si té correu electrònic.
  - 3 punts: si té pàgina web.
  - 5 punts: si l'entitat pertany a xarxes de treball virtual i/o utilitza SMS, Twitter, Facebook o altres mitjans telemàtics per a fins comunicatius i de difusió.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### 4.3. Valoració participació i col·laboració:

i) La realització d'activitats i la participació activa en els projectes de promoció de Salut Comunitària desenvolupats des de l'Ajuntament l'any 2016: Dia Mundial de la Salut, Fira de la Puríssima, jornades temàtiques. Fins a 25 punts.

- 0 punts: quan no es participa en cap projecte prioritari.
- 5 punts: quan es participa en 1 de les activitats prioritzades.
- 10 punts: quan es participa en 2 activitats sempre que una hagi sigut el dia Mundial de la Salut.
- 15 punts: quan col·labora en l'organització de 2 o més activitats organitzades per l'Ajuntament.

j) La implicació de l'entitat en l'àmbit de salut comunitària i la seva participació en les comissions de treball organitzades al llarg de l'any. Fins a 10 punts. L'entitat assisteix a les comissions de Salut Comunitària:

- 0 punts: 0% d'assistència a comissions.
- 5 punts: 50% d'assistència a comissions.
- 10 punts: 100% d'assistència a comissions.

La puntuació màxima a obtenir serà de 150 punts. En el cas que la proposta d'activitat i/o projecte no arribi a 84 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5. Import màxim de la subvenció.

L'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar amb un import màxim de 1.600 EUR per entitat. Es podrà excedir del 50% del cost total, amb un import màxim de 1.600 EUR per entitat, quan l'activitat sigui d'un especial interès públic i/o social i no es pugui dur a terme sense superar el límit anterior i així consti de forma motivada i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 970 34104 48903 "Subvencions entitats de salut" del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2017.

## ANNEX 4. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT DE COOPERACIÓ I SOLIDARITAT - EXERCICI 2017.

### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és la de donar suport a projectes de cooperació al desenvolupament que duen a terme les entitats per tal d'impulsar el desenvolupament econòmic i el benestar social dels habitants dels països en vies de desenvolupament, a fi que ells mateixos puguin instrumentar un sistema de desenvolupament sostenible econòmic i social.

### 2. Destinatari/Destinatàries.

Podran sol·licitar subvencions les entitats privades sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin registrades al Registre Municipal d'Entitats.

L'entitat sol·licitant ha de tenir relació directa amb el soci local (contrapart responsable del projecte), sense la intervenció d'altres entitats.

### 3. Programa objecte de subvenció.

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de projectes de cooperació al desenvolupament a països en vies de desenvolupament, d'acord amb les prioritats i objectius establerts als instruments específics de planificació de la política municipal de cooperació al desenvolupament, el Pla de Govern de Sant Boi 2015-2019, la Llei catalana 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament, la Llei espanyola 23/1998 de 7 de juliol, de Cooperació Internacional pel Desenvolupament i el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament 2016-2019.

Dilluns, 23 de gener de 2017

No es consideren projectes de cooperació al desenvolupament els que siguin estrictament d'ajut humanitari i d'emergència o que siguin una simple transferència de recursos.

Cada entitat podrà presentar en solitari un màxim d'un projecte de cooperació.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 octubre de 2016.

#### 4. Resolució.

Les sol·licituds presentades seran valorades per l'equip tècnic de la Unitat de Cooperació, Solidaritat i Pau de l'Ajuntament pel que fa als criteris de valoració des de l'apartat a) al g) del punt 6 d'aquest annex i pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament pel que fa als criteris de valoració des de l'apartat h) al l) del punt 6 d'aquest annex. El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament tindrà la condició d'entitat col·laboradora, segons el que s'estableix a l'article 12, apartat 1 de la Llei General de Subvencions. S'informarà de les sol·licituds en el Ple del Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora. La Comissió Qualificadora, formada per un/a tècnic/a de Cooperació i Solidaritat, l'interventor municipal o persona en qui delegui i el coordinador/tècnic/a de subvencions, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les Bases estableixen pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es fa tenint en compte els criteris de valoració establerts en aquestes. Un cop acompanyats els tràmits anteriors, dins dels terminis establerts a les Bases, la Junta de Govern Local aprovarà la concessió de subvencions.

#### 5. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció pot arribar fins el 80 % del cost del projecte amb un import màxim de 9.000 EUR per projecte. L'import restant correspondrà a les aportacions de l'entitat sol·licitant, la contrapart, la població beneficiada o d'altres finançadors públics o privats.

En el cas que l'import de la subvenció concedida sigui inferior al sol·licitat, l'entitat haurà de presentar una reformulació de la sol·licitud d'acord amb allò previst a l'article 27 de la Llei general de subvencions.

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària 503 92008 48901 Aportació ONG's Cooperació i Solidaritat del pressupost municipal de l'exercici 2017.

#### 6. Criteris de valoració.

La proposta d'atorgament de subvencions, en règim de lliure concurrència competitiva, s'atindrà als següents criteris de valoració de les sol·licituds, sobre un total màxim de 200 punts:

a) Entitat santboiana (màxim de 25 punts): es valorarà que l'entitat tingui la seu central a Sant Boi; el suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors habituals (considerant-se com a tals aquells/es que fan una aportació econòmica regular a l'entitat); la seva implicació a la vida comunitària: participació en el Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat i en les activitats periòdiques proposades per l'Ajuntament (Sant Jordi Solidari, Festa del Comerç Just i Barrejanç).

b) Interrelació entre l'entitat sol·licitant i la contrapart (5 punts): es valorarà que quedi demostrat el vincle existent entre l'entitat i la seva contrapart, de manera que es pugui evidenciar l'experiència i trajectòria de treball conjunt entre aquestes.

c) Projecte presentat conjuntament per vàries entitats del Consell de Cooperació (màxim de 10 punts). En aquest cas les entitats sol·licitants hauran d'aportar un document subscrit per totes elles que certifiqui la voluntat de concórrer conjuntament a aquesta convocatòria de subvencions.

d) Activitats de difusió i sensibilització sobre el projecte adreçades als ciutadans i ciutadanes de Sant Boi (màxim de 15 punts).

e) Prioritats geogràfiques (màxim de 15 punts): Es valorarà que el projecte es desenvolupi a Amèrica Central i el Carib, països de procedència de la majoria de població nouvinguda a Sant Boi i els països amb un Índex de Desenvolupament Humà Baix segons la classificació del darrer informe del Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

f) Projectes adreçats a dones (màxim de 15 punts): Es valorarà que les dones siguin les principals beneficiàries directes, que participin activament en la gestió del projecte i que aquest tingui perspectiva de gènere.

g) Caràcter innovador del projecte (màxim de 15 punts): Es valora que el projecte formi part d'un pla general en la zona on es desenvoluparà, que contempli la participació ciutadana de diferents agents socials i institucionals i que sigui un projecte pilot que intenti donar noves respostes a velles o noves problemàtiques.

h) Context i intervenció (màxim de 18 punts): Inclou, en primer lloc, el marc geogràfic i el context històric, econòmic, polític i sociocultural en el qual se situa el projecte, per tal d'analitzar els problemes que es contempla resoldre. Així mateix, especifica l'origen de la iniciativa i si aquest projecte es troba en el marc de cooperació d'una regió o ciutat vinculada amb el Nord (per exemple, a través de processos d'agermanament Nord-Sud). És una valoració del context en què es desenvoluparà el projecte, en relació amb la problemàtica que s'espera resoldre amb l'execució del projecte, l'origen de la iniciativa i la vinculació del projecte amb les entitats del Nord.

i) Coherència i planificació (màxim de 33 punts): Es valora la coherència respecte als objectius i resultats esperats. Per aconseguir aquesta coherència s'ha de tenir clar el pla d'activitats, el calendari d'execució i el pressupost desglossat. Es valorarà que es presenti un arbre de problemes i un arbre d'objectius. Un projecte és coherent i està ben planificat quan hi ha relació entre els resultats esperats, els objectius plantejats, les activitats proposades i els recursos necessaris per assolir-los, en un període de temps determinat i seguint un pla de treball. Es tindrà en compte la relació o integració amb altres projectes complementaris a la zona, promoguts per altres institucions o entitats.

j) Viabilitat (màxim de 24 punts): Ha d'estar garantit l'entorn polític favorable pel desenvolupament del projecte, així com l'ús de mètodes i mitjans tècnics que permetin aprofitar els recursos materials, tècnics i humans de les comunitats beneficiàries. Amb aquest requisit es pretén fomentar l'autogestió, autonomia i autosuficiència per tal de no introduir noves formes de dependència econòmica i cultural. Evidentment, també s'ha de garantir l'execució del projecte per part de l'entitat sol·licitant, així com la viabilitat econòmico-financera. Un projecte és viable quan, un cop finalitzat l'ajut extern, els objectius assolits poden continuar beneficiant el grup receptor, el qual assumeix la continuïtat del projecte. En aquest sentit, s'ha de demostrar que els beneficiaris de l'ajut poden i volen continuar treballant en la realització dels objectius de l'ajut.

k) Beneficiaris/es del projecte (màxim de 10 punts): Cal valorar el tipus de beneficiaris/es, tot prioritant els sectors doblement oprimits, així com el seu grau de participació en el cicle del projecte: identificació, planificació, execució, seguiment i avaluació del projecte.

l) Entitat del sud (màxim de 15 punts): Els projectes han de ser promoguts amb organitzacions dels països en vies de desenvolupament que, com a contraparts, ofereixin garanties suficients per tal que es puguin aconseguir els objectius previstos. Una valoració positiva té en compte si l'entitat està constituïda, si els estatuts interns reflecteixen línies d'acció orientades al desenvolupament integral, el prestigi local i l'experiència acumulada i la capacitat de concertar recursos propis i aliens. En aquest sentit cal aportar el màxim d'informació sobre la contrapart local.

### 7. Justificació.

Les entitats que rebin una subvenció en aquesta convocatòria hauran de presentar una memòria econòmica i una memòria tècnica del projecte subvencionat. En el cas de la justificació econòmica, a més de la documentació a la que fa referència el punt 6.1 e) d'aquestes Bases, també es podrà presentar un compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'un auditor, inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, en el cas que sigui de l'estat espanyol o, en el cas que sigui d'un país estranger, segons el règim d'habilitació establert en aquest país per a l'exercici de l'activitat d'auditoria, d'acord amb el que s'estableix a l'article 74 del Reglament de la Llei general de subvencions. La memòria econòmica haurà d'anar acompanyada dels justificants bancaris corresponents de les transferències realitzades a la contrapart.

Es podrà acordar l'ampliació del termini d'execució i justificació del projecte subvencionat per un període màxim d'un any, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant.

Caldrà justificar en tots els casos com a mínim el 100% de la subvenció concedida.

Les despeses indirectes imputades com a justificants no poden superar el 10% de la subvenció concedida. Els recursos humans de l'entitat sol·licitant es consideraran despeses indirectes a efectes d'aquest càlcul.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### ANNEX 5. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT DE JOVENTUT - EXERCICI 2017.

#### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure serveis i activitats socioculturals i educatives d'interès públic per a la població juvenil de la ciutat, que complementin i ampliïn les ofertes de la iniciativa pública, siguin una via de participació, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de desenvolupament i consolidació de les entitats juvenils i del col·lectiu de grups musicals juvenils i músics individuals joves de Sant Boi.

#### 2. Persones beneficiàries.

Poden optar a aquestes subvencions:

- Les persones jurídiques: les associacions juvenils i les entitats, sense afany de lucre, acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu social a Sant Boi i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i que realitzin activitats i serveis a la joventut.
- Les persones físiques: joves i grups de persones físiques joves de Sant Boi, que actuïn sense afany de lucre, de manera conjunta i per mitjà d'un/a representant, que realitzin activitats d'interès juvenil.
- Grups musicals juvenils, els i les components dels quals han de ser de Sant Boi, no tenir més de 30 anys, i no ser professionals de la música i actuar per mitjà d'un representant, i músics individuals joves veïns de Sant Boi, que no tinguin més de 30 anys i que no siguin professionals de la música.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

#### 3. Programes objecte de subvenció.

Els programes i activitats objecte de subvenció són els següents:

##### 3.1. ENTITATS I GRUPS JUVENILS DE LLEURE I ENTITATS I GRUPS JUVENILS D'ÀMBITS DIVERSOS.

###### 3.1.1. Programes anuals d'entitats d'educació en el lleure juvenil.

###### 3.1.2. Programes anuals d'entitats, grups juvenils d'àmbits diversos.

Els projectes prioritaris, atenent al Pla Local de Joventut 2016-2020, per a l'any 2017 són els que estiguin dins els àmbits següents:

- Creació i experimentació.
- Formació.
- Igualtat d'oportunitats.
- Ocupació.
- Participació.

###### 3.1.3. Subvencions a activitats de lleure juvenil d'estiu que es realitzin durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre.

###### 3.1.4. Casals d'estiu per a joves.

###### 3.1.5. Subvencions a activitats formatives extraordinàries.

###### 3.1.6. Subvencions a activitats puntuals o extraordinàries.

###### 3.1.7. Organització de concerts a Sant Boi.

Dilluns, 23 de gener de 2017

### 3. 2. GRUPS MUSICALS JUVENILS I MÚSICS INDIVIDUALS JOVES.

3.2.1. Subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi.

3.2.2. Subvencions per a la gravació, edició i difusió digital de material d'àudio.

4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del cost de l'activitat a subvencionar, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.

- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan essent d'un especial interès públic i/o social no es pugui dur a terme d'altra forma, i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció.

- En cap cas l'import no pot superar els límits establerts a continuació:

4.1. Els imports màxims de les subvencions a entitats juvenils de lleure i grups juvenils d'àmbits diversos seran els següents:

4.1.1. Les subvencions per programes anuals seran com a màxim de 1.250 EUR.

4.1.2. Les subvencions per a activitats de lleure juvenil d'estiu i casals d'estiu per a joves seran, com a màxim de 1.150 EUR.

4.1.3. Les subvencions per a activitats formatives extraordinàries seran com a màxim de 1.800 EUR.

4.1.4. Les subvencions per a activitats puntuals o extraordinàries seran com a màxim de 1.800 EUR.

4.1.5. Les subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi seran com a màxim de 1.800 EUR.

4.2. Els imports màxims de les subvencions a grups musicals juvenils i músics individuals joves seran els següents:

4.2.1. Les subvencions per a l'organització de concerts a Sant Boi seran com a màxim de 1.800 EUR.

4.2.2. Les subvencions per a la gravació, edició i difusió digital de material d'àudio seran com a màxim de 700 EUR.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 33700 48902 SUPORT ENTITATS JUVENILS del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2017.

La dotació pressupostària es distribuirà, aplicant els criteris de concurrència competitiva, entre els diferents programes objecte de subvenció atenent a les sol·licituds presentades.

### 5. Criteris de valoració.

#### 5.1. Programes anuals de lleure juvenil.

Les subvencions s'atorgaran atenent els criteris de valoració següents:

- a) Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, objectius, avaluació): fins a 25 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 25 punts: correcta adequació de les activitats als objectius del programa).

- b) Pressupost destinat a activitats i formació: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a les característiques de les activitats, 15 punts: correcta adequació del pressupost a les característiques de les activitats).

- c) Nombre de socis/es o inscrits/es: fins a 10 punts, 1 punt per cada 10 socis/es.

- d) Hores de funcionament: fins a 10 punts, 1 punt per cada 50 hores de funcionament.



Dilluns, 23 de gener de 2017

- e) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% d'autofinançament i 1 punt per cada 9,38 % més d'autofinançament.
- f) Entorn territorial (població juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 7 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 7 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial).
- g) Participació de l'entitat en projectes de barri i/o ciutat: fins a 6 punts, 2 punts per cada projecte.
- h) Organització d'activitats d'altres àmbits fins a 6 punts, 2 punts per activitat organitzada.
- i) Que l'entitat tingui altres fonts de finançament públiques o privades: fins a 5 punts, 1 punt per cada font de finançament.
- j) Nombre d'inscrits/es que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 4 punts, 1 punt per cada 3 inscrits/es.
- k) L'ús de noves tecnologies: fins a 4 punts.
  - 1 punt: si l'entitat disposa d'ordinador.
  - 2 punts: si té mail.
  - 3 punts: si té pàgina web, blog.
  - 4 punts: si l'entitat té facebook i/o pertany a xarxes de treball virtual.

La puntuació màxima a obtenir serà de 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5.2. Programes anuals d'entitats i grups juvenils d'àmbits diversos.

Les subvencions s'atorgaran atenent els criteris de valoració següents:

- a) Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, nombre, objectius, avaluació): fins a 25 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 25 punts: correcta adequació de les activitats als objectius del programa).
- b) Pressupost destinat a activitats i formació: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a les característiques de les activitats, 15 punts: correcta adequació del pressupost a les característiques de les activitats).
- c) Que el programa d'activitats pertany a alguns dels àmbits prioritaris especificats a l'apartat 3.1.2 d'aquest annex: fins a 10 punts (0 punts cap activitat pertany als àmbits especificats, 10 punts totes les activitats estan emmarcades dins d'algun àmbit prioritari).
- d) Nombre de participants a les activitats: fins a 10 punts, 1 punt per cada 5 participants.
- e) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38% més d'autofinançament.
- f) Si les activitats són tancades, obertes i/o gratuïtes: fins a 6 punts.
  - 1 punt: activitats tancades.
  - 1 punt: activitats gratuïtes.
  - 2 punts: activitats a vegades tancades.
  - 2 punts: activitats a vegades gratuïtes.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

- 3 punts: activitats obertes.
- 3 punts: activitats no gratuïtes.
- g) Dèficit d'activitat anàlogues atenent a l'àmbit territorial d'actuació: fins a 6 punts, 1 punt per 5 activitats anàlogues i 1 punt més per cada activitat anàloga menys, 6 punts si és activitat única.
- h) Participació de l'entitat en projectes de ciutat: fins a 6 punts, 2 punts per cada projecte.
- i) Que l'entitat tingui altres fonts de finançament públiques o privades: fins a 5 punts, 1 punt per cada font de finançament.
- j) Caràcter innovador del programa: fins a 5 punts, (0 punts: no contempla cap activitat innovadora, 5 punts: contempla activitats innovadores).
- k) L'ús de noves tecnologies: fins a 4 punts.
- 1 punt: si l'entitat disposa d'ordinador.
- 2 punts: si té mail.
- 3 punts: si té pàgina web, blog.
- 4 punts: si l'entitat té facebook o/i pertany a xarxes de treball virtual.

La puntuació màxima a obtenir serà de 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5.3. Activitats de lleure juvenil d'estiu.

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

- a) Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, lloc de realització, durada, avaluació...): fins a 30 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 30 punts correcta adequació).
- b) Pressupost destinat a l'activitat: fins a 20 punts. (0 punts: cap adequació del pressupost a l'activitat, 20 punts: correcta adequació).
- c) Nombre d'inscrits/es (mínim 10 inscrits): fins a 10 punts, 1 punt per cada 7 inscrits/es de més.
- d) Recursos humans, tècnics i materials: fins a 10 punts. (0 punts cap adequació dels recursos al programa d'activitats, 10 punts: correcta adequació dels recursos).
- e) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38% més d'autofinançament.
- f) Entorn territorial (població juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 8 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 8 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial).
- g) Nombre d'inscrits/es que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 5 punts, 1 punt per cada 2 inscrits/es.
- h) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts, 1 punt per cada 15% d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.
- i) Elements de difusió: fins a 4 punts, 1 punt per cada element de difusió.

Dilluns, 23 de gener de 2017

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 100 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

#### 5.4. Casals d'estiu per a joves.

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

- a) Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, serveis –acollida, servei de menjador- lloc de realització, durada, avaluació...): fins a 30 punts (0 punts: cap adequació de les activitats als objectius del programa, 30 punts correcta adequació).
- b) Pressupost destinat a l'activitat: fins a 20 punts (0 punts: cap adequació del pressupost a l'activitat, 20 punts: correcta adequació).
- c) Nombre d'inscrits/es: mínim 10 inscrits: fins a 10 punts, 1 punt per cada 7 inscrits/es.
- d) Recursos humans, tècnics i materials: fins a 10 punts (0 punts cap adequació dels recursos al programa d'activitats, 10 punts: correcta adequació dels recursos).
- e) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38 % més d'autofinançament.
- f) Entorn territorial (població juvenil destinatària, necessitats del barri, equilibri territorial i nombre i tipologia de l'activitat): fins a 8 punts (0 punts: cap adequació de l'activitat a l'entorn territorial, 8 punts: correcta adequació de l'activitat a l'entorn territorial).
- g) Nombre d'inscrits/es que pertanyin a col·lectius d'atenció socioeducativa especial amb una ràtio d'1/6: fins a 5 punts, 1 punt per cada 2 inscrits/es.
- h) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts, 1 punt per cada 15 % d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.
- i) Elements de difusió: fins a 4 punts, 1 punt per cada element de difusió.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 100 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

#### 5.5. Activitats formatives extraordinàries.

S'aplicaran els següents criteris de valoració:

- a) Característiques de l'acció formativa (tipus, contingut, escola, calendari, horaris, metodologia, avaluació, justificació, destinataris, titulació obtinguda, convalidacions): fins a 30 punts (0 punts: l'acció formativa no s'adequa als objectius de la formació, 30 punts: l'acció formativa s'adequa correctament als objectius de la formació).
- b) Que els continguts de la formació estiguin dins dels àmbits prioritaris especificats en el punt 3.1.2 d'aquest annex: fins a 15 punts (0 punts cap contingut de la formació està dins els àmbits, 15 punts: tots el continguts estan dins els àmbits).
- c) Objectius de l'activitat formativa: fins a 10 punts, (0 punts cap objectiu és pot aconseguir, 10 punts: tots els objectius es poden aconseguir).
- d) Nombre de participants: fins a 10 punts, 1 punt per cada 5 participants.
- e) Pressupost de l'activitat: fins a 10 punts, (0 punts cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts, correcta adequació del pressupost a l'activitat).
- f) Caràcter innovador de la formació: fins a 6 punts, (0 punts: no contempla cap aspecte innovador, 6 punts: tots els aspectes són innovadors).
- g) Elements de difusió: fins a 6 punts, 2 punts per element de difusió.

Dilluns, 23 de gener de 2017

- h) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38 % més d'autofinançament.

- i) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts, 1 punt per cada 15 % d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5.6. Activitats puntuals i extraordinàries.

S'aplicaran els següents criteris de valoració:

- a) Característiques de l'activitat (tipus, metodologia, recursos, lloc de realització, durada, calendari, horaris, destinataris, avaluació) fins a 30 punts, (0 punts cap adequació de l'activitat als objectius, 30 punts: correcta adequació de l'activitat als objectius).

- b) Que el tipus de l'activitat estigui relacionada amb els àmbits prioritaris especificats en el punt 3.1.2 d'aquest annex: fins a 15 punts (0 punts cap relació de l'activitat amb els àmbits, 15 punts: total relació amb els àmbits).

- c) Objectius i justificació de l'activitat: fins a 10 punts (0 punts cap objectiu és pot aconseguir, 10 punts: tots els objectius es poden aconseguir).

- d) Nombre de participants / destinataris: fins a 10 punts, 1 punt per cada 5 participants.

- e) Pressupost de l'activitat: fins a 10 punts, (0 punts cap adequació del pressupost a l'activitat, 10 punts, correcta adequació del pressupost a l'activitat).

- f) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38 % més d'autofinançament.

- g) Caràcter innovador de l'activitat: fins a 6 punts, (0 punt: no contempla cap aspecte innovador, 6 punts: tots els aspectes són innovadors).

- h) Elements de difusió: fins a 6 punts, 2 punts per cada element de difusió.

- i) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts, 1 punt per cada 15 % d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5.7. Organització de concerts a Sant Boi.

S'aplicaran els següents criteris de valoració:

- a) Nombre i nivell dels grups que actuaran al concert: fins a 15 punts (0 punts: cap adequació del nombre i nivell dels grups al tipus de concert, 15 punts: correcta adequació).

- b) Pressupost global del concert: fins a 15 punts, (0 punts: cap adequació del pressupost al concert, 15 punts: total adequació al tipus de concert).

- c) Lloc on es realitzarà el concert: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació del lloc al tipus de concert, 10 punts: total adequació al tipus de concert).

- d) Equips e infraestructura necessària: fins a 10 punts, (0 punts: cap adequació dels equips i de la infraestructura al concert, 10 punts: correcta adequació).

Dilluns, 23 de gener de 2017

- e) Preu de l'entrada: fins a 10 punts, (0 punts preu gens adequat atenent pressupost, nivell i destinataris. 10 punts: preu adequat).
- f) Metodologia organitzativa: fins a 10 punts, (0 punts: metodologia gens adequada al tipus d'activitat, 10 punts: metodologia totalment adequada).
- g) Elements de difusió que s'utilitzaran: fins a 10 punts. (0 punts: cap element de difusió, 2 punts per element de difusió).
- h) Aspectes innovadors de la proposta: fins a 10 punts, (0 punts: cap aspecte innovador, 10 tots els aspectes són innovadors).
- i) Dates del concert: fins a 5 punts, (0 punts: dates gens adequades atenent als destinataris, 5 punts: dates totalment adequades).
- j) Seguretat de l'acte: fins a 5 punts, (0 punts: seguretat no adequada al tipus de concert, 5 punts: seguretat adequada).

La puntuació màxima a aconseguir és 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 5.8. Subvencions per a gravació, edició i difusió digital de material d'àudio.

Els criteris de valoració són els següents:

- a) Trajectòria del grup musical o músic: fins a 25 punts.
- b) Característiques de la gravació i masterització (estudis de gravació i masterització, col·laboradors/es): fins a 20 punts.
- c) Característiques de la difusió i distribució (objectius, calendari, nombre, tipus i impacte de mitjans de difusió i distribució): fins a 20 punts.
- d) Pressupost global: fins a 15 punts.
- e) Nombre de còpies realitzades: fins a 12 punts.
- f) Nivell d'autofinançament: fins a 8 punts, mínim un 25% de finançament i 1 punt per cada 9,38 % més d'autofinançament.

La puntuació màxima a aconseguir és 100 punts.

En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 50 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 6. Termini de justificacions.

En el cas de subvencions per a activitats de lleure juvenil d'estiu i casals d'estiu per a joves el termini per a aportar la documentació justificativa serà com a màxim el 30 d'octubre de 2017.

Per a la resta de subvencions serà l'establert al punt 7 de les Bases Particulars.

## ANNEX 6. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT D'IGUALTAT DE GÈNERE - EXERCICI 2017.

### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure activitats d'interès públic que tinguin com a objectiu la igualtat efectiva entre les dones i els homes i/o el reconeixement de l'aportació social de les dones. Aquestes activitats cal que complementin i amplii les ofertes de la iniciativa pública i siguin alhora una via de participació de la ciutadania, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu vinculat a les polítiques per a la igualtat.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### 2. Persones beneficiàries.

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin registrades al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. Programa objecte de subvenció.

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de les programacions anuals d'entitats que actuïn a l'àmbit de la Igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

### 4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del pressupost total del projecte o activitat, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.

- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i es podrà arribar a finançar fins al 100% del cost total de les activitats incloses en el programa de l'entitat, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats d'un especial interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció.

- En cap cas l'import no pot superar un límit de 4.000 EUR.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 985 23212 48900 Suport entitats àmbit de la Igualtat del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2017.

### 5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

a) El programa d'activitats a realitzar (descripció, justificació, metodologia, objectius i proposta d'avaluació). Fins a 25 punts.

- Adequació de la descripció de l'activitat als objectius, fins a 5 punts.

- Justificació de l'adequació de l'activitat per respondre a necessitats reals detectades a l'entorn, fins a 5 punts.

- Nivell de concreció dels procediments i instruments utilitzats, fins a 5 punts.

- Valoració dels objectius en quant a la seva definició pel que fa a que siguin operatius, concrets, clars i assumibles, fins a 5 punts.

- El programa incorpora indicadors que permeten la posterior avaluació, fins a 5 punts.

b) L'adequació del programa d'activitats presentat als objectius del Pla d'Igualtat de Gènere per la Ciutadania 2012-2018. Fins a 15 punts.

El programa d'activitats incorpora accions adequades als objectius del Pla d'Igualtat de Gènere per la Ciutadania 2012-2018.

d'1 a 3 accions: 5 punts.

de 4 a 6 accions: 10 punts.

més de 6 accions: 15 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

c) La complementarietat de les activitats que organitza l'entitat amb les polítiques per a la igualtat municipals. Fins a 10 punts.

El programa d'activitats de la entitat incorpora accions complementàries a les polítiques per a la igualtat municipal:

d'1 a 3 accions: 5 punts.

més de 4 accions: 10 punts.

d) La implicació de l'entitat a la vida comunitària: participació en el Consell Municipal de les Dones i altres òrgans de participació ciutadana del municipi i de la comarca. Fins a 10 punts.

L'entitat participa en el Consell Municipal de les Dones: 5 punts.

L'entitat participa en comissions/ consells diferents del Consell Municipal de les Dones:

1. Comissió o Consell: 1 punt.

2. Comissions o Consells: 2 punts.

3. Comissions o Consells: 3 punts.

4. Comissions o Consells: 4 punts.

5. Comissions o Consells: 5 punts.

e) La col·laboració en l'organització, des del Consell Municipal de les Dones, de les activitats de sensibilització de la commemoració del 8 de març – Dia Internacional de les Dones -, 28 de maig - Dia Internacional de l'Acció per a la Salut de les Dones -, 25 de novembre - Dia internacional contra la Violència vers les Dones -. Fins a 10 punts.

L'entitat participa en diades commemoratives:

1 diada: 4 punts.

2 diades: 7 punts.

3 diades: 10 punts.

f) Nombre total de persones associades l'últim any (dades de l'últim dia de l'any anterior) Fins a 10 punts.

D'1 a 150 persones: 4 punts.

De 151 a 300 persones: 7 punts.

De 300 persones en endavant: 10 punts.

g) Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipals amb les que compta l'entitat (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques o empreses privades...) per al desenvolupament de la programació. Fins a 5 punts.

Percentatge de cofinançament de l'entitat.

Des del 0 al 50 per cent: 1 punt.

Des del 51 al 65 per cent: 2 punts.

Des del 66 al 75 per cent: 3 punts.

Des del 76 al 85 per cent: 4 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

Superior al 86 per cent: 5 punts.

h) Nombre d'activitats accessibles i obertes a tota la població realitzades l'últim any. Fins a 5 punts.

Percentatge d'activitats accessibles i obertes a tota la població:

Menys d'un 20 per cent de les activitats organitzades: 1 punt.

Entre un 20 per cent i un 40 per cent de les activitats organitzades: 2 punts.

Entre un 41 per cent i un 60 per cent de les activitats organitzades: 3 punts.

Entre un 61 per cent i el 80 per cent de les activitats organitzades: 4 punts.

Entre un 81 per cent i un 100 per cent de les activitats organitzades: 5 punts.

i) Nombre de persones que han participat en les activitats de l'entitat en l'últim any (dades de l'últim dia de l'any anterior) Fins a 5 punts.

Inferior a 20 persones: 1 punt.

Entre 21 i 50 persones: 2 punts.

Entre 51 i 100 persones: 3 punts.

Entre 101 i 150 persones: 4 punts.

Superior a 150 persones: 5 punts.

j) Experiència acreditada i reconeguda. Fins a 5 punts.

Entre 1 i 9 anys d'experiència acreditada: 1 punt.

Entre 10 i 19 anys d'experiència acreditada: 3 punts.

Més de 20 anys d'experiència acreditada: 5 punts.

La puntuació màxima a aconseguir és de 100 punts.

### ANNEX 7. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA. 2017.

#### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és promoure programes i activitats socioculturals i educatives d'interès públic per a la població infantil de la ciutat, que complementin i ampliin les ofertes de la iniciativa pública, siguin una via de participació, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de desenvolupament i consolidació de les entitats d'educació en el lleure infantil de Sant Boi.

#### 2. Persones beneficiàries.

Poden optar a aquestes subvencions les persones jurídiques: espais i entitats infantils, sense afany de lucre i acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu social a Sant Boi de Llobregat i inscrites al Registre Municipal d'Entitats, que realitzin activitats d'interès infantil.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.



Dilluns, 23 de gener de 2017

### 3. Programes objecte de subvenció.

Els programes i activitats objecte de subvenció seran els següents:

3.1. Programes anuals d'entitats infantils d'educació en el lleure.

3.2. Activitats de lleure infantil d'estiu (colònies, campaments) que es realitzin durant els mesos de juliol i agost.

3.3. Casals d'estiu.

### 4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del cost de l'activitat a subvencionar, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.

- L'import resultant no pot superar el 50% del pressupost de l'activitat, llevat que, de forma excepcional i motivada en la sol·licitud, es justifiqui que es tracta d'activitats d'especial interès públic i/o social que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi el 50% del seu cost.

- En cap cas l'import no pot superar els límits establerts a continuació:

4.1. Els imports màxims de les subvencions a entitats infantils d'educació en el lleure seran els següents:

4.1.1. Les subvencions per programes anuals seran com a màxim de 2.200 EUR.

4.1.2. Les subvencions per a activitats de lleure infantil d'estiu seran, com a màxim, de 1.800 EUR.

4.1.3. Les subvencions per casals d'estiu seran, com a màxim, de 1.800 EUR.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 982 23207 48905 SUPORT ENTITATS ÀMBIT INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici 2017.

### 5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

5.1. Programes anuals de lleure infantil.

Les subvencions s'atorgaran atenent els criteris de valoració següents:

a) Nombre de socis/es inscrits/es: fins a 5 punts, 1 punt per cada 20 socis/es.

b) Nombre d'infants amb diversitat funcional amb una ràtio que no superi l'1/10: fins a 4 punts, 1 punt per cada 3 inscrits/es.

c) Nombre d'infants derivats de Serveis Socials: fins a 8 punts, 1 punt per cada 3 inscrits/es.

d) Hores de funcionament: fins a 10 punts, 1 punt per cada 50 hores de funcionament anual.

e) Nombre de monitors i monitores per sobre de la ràtio establerta a la normativa vigent, fins a 4 punts, 1 punt per cada monitor/a de mes.

f) Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, objectius, avaluació): fins a 20 punts.

- Adequació de les activitats amb els objectius: fins a 4 punts.

- Definició dels objectius que siguin operatius i assumibles: fins a 4 punts.

- Definició d'indicadors d'avaluació: fins a 2 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

- Programació d'activitats que fomentin la igualtat de gènere i la participació infantil, fins a 10 punts, 1 punt per cada activitat programada.

g) Pressupost destinat a activitats: fins a 15 punts.

- Adequació dels conceptes pressupostats a les activitats: fins a 10 punts.

- Grau de definició i concreció dels conceptes pressupostats: fins a 5 punts.

h) Assistència i/o participació en els actes de celebració a la ciutat, del Dia Internacional dels Drets de la Infància: fins a 4 punts (assistència: 1 punt, participació activa i organització: 3 punts).

i) Assistència i/o participació al Consell Local d'Infància i Adolescència: fins a 4 punts (assistència: 1 punt, participació activa i organització: 3 punts).

j) Que l'entitat tingui altres fonts de finançament públiques o privades: fins a 4 punts, 1 punt per cada font de finançament.

La puntuació màxima a obtenir serà de 78 punts.

### 5.2. Activitats de lleure infantil d'estiu.

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

a) Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, lloc de realització, durada, avaluació...): fins a 25 punts.

- Adequació de les activitats amb els objectius: fins a 4 punts:

- Definició dels objectius que siguin operatius i assumibles: fins a 4 punts.

- Definició d'indicadors d'avaluació: fins a 2 punts.

- Programació d'activitats que fomentin la igualtat de gènere i l'adquisició d'hàbits saludables, fins a 10 punts, 1 punt per cada activitat programada.

- Durada superior a 3 dies, fins a 5 punts, 1 punt per cada dia.

b) Activitats realitzades durant el mes d'agost: fins a 10 punts, 1 punt per cada dia del mes d'agost.

c) Nombre d'inscrits/es: fins a 10 punts (mínim 10 inscrits): 1 punt per cada 10 inscrits/es.

d) Nombre d'infants amb diversitat funcional amb una ràtio màxima d'1/15: fins a 4 punts, 1 punt per cada 2 infants inscrits.

e) Nombre d'infants derivats de Serveis Socials: fins a 8 punts, 1 punt per cada 2 infants inscrits.

f) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 4 punts, 1 punt per cada 15 % més d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.

g) Pressupost destinat a l'activitat: fins a 15 punts.

- Adequació dels conceptes pressupostats a les activitats: fins a 10 punts.

- Grau de definició i concreció dels conceptes pressupostats: fins a 5 punts.

h) Recursos humans: fins a 10 punts, 2 punts per cada monitor/a per sobre de la ràtio segons la normativa vigent.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 86 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 43 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

Dilluns, 23 de gener de 2017

### 5.3. Casals d'estiu per a infants.

Les subvencions s'atorgaran atenent als criteris de valoració següents:

- a) Programa d'activitats (objectius, organització, tipus, metodologia, durada, avaluació...): fins a 20 punts.
- Adequació de les activitats amb els objectius: fins a 4 punts:
  - Definició dels objectius que siguin operatius i assumibles: fins a 4 punts.
  - Definició d'indicadors d'avaluació: fins a 2 punts.
  - Programació d'activitats que fomentin la igualtat de gènere i l'adquisició d'hàbits saludables, fins a 10 punts, 1 punt per cada activitat programada.
- b) Nombre d'inscrits/es: fins a 10 punts (mínim 10 inscrits), 1 punt per cada 10 inscrits/es.
- c) Nombre d'infants amb diversitat funcional amb una ràtio màxima d'1/15: fins a 4 punts, 1 punt per cada 2 inscrits/es.
- d) Nombre d'infants derivats de Serveis Socials: fins a 8 punts, 1 punt per cada 2 infants.
- e) Nombre d'inscrits/es que no pertanyin a l'entitat: fins a 5 punts, 1 punt per cada 15 % més d'inscrits/es que no siguin de l'entitat.
- f) Pressupost destinat a l'activitat: fins a 15 punts.
- Adequació dels conceptes pressupostats a les activitats: fins a 10 punts.
  - Grau de definició i concreció dels conceptes pressupostats: fins a 5 punts.
- g) Recursos humans: fins a 10 punts, 2 punts per cada monitor/a per sobre de la ràtio segons la normativa vigent.
- h) Activitat de casal realitzat al mes d'agost i setembre: fins a 10 punts. (2 punts per cada setmana sencera realitzada durant el mes d'agost i 1a quinzena de setembre).

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 82 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi a 41 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### 6. Termini de justificacions.

En el cas de subvencions per a activitats de lleure infantil d'estiu i casals d'estiu, el termini per a aportar la documentació justificativa serà com a màxim el 31 d'octubre de 2017.

Pels programes anuals serà l'establert al punt 7 de les Bases Particulars.

## ANNEX 8. SUBVENCIONS EN L'ÀMBIT DE LA GENT GRAN - EXERCICI 2017.

### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és la de donar suport a projectes i activitats culturals, lúdiques i formatives d'interès públic, que tinguin com a objectiu la promoció de l'envelliment actiu i participatiu de la gent gran.

Aquestes activitats cal que complementin i ampliïn les ofertes de la iniciativa pública i sigui una via de participació de la ciutadania, d'enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu de l'àmbit de la gent gran.

### 2. Persones beneficiàries.

Podran sol·licitar subvencions les entitats privades sense afany de lucre, que complementin l'acció municipal en la promoció de l'envelliment actiu i saludable, que estiguin acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu social a Sant Boi i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

Així mateix han d'haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no haver rebut subvencions, per la mateixa activitat o projecte pel qual se sol·licita subvenció, d'altres organismes i institucions públiques o privades, l'import de les quals superi l'import de l'activitat o projecte subvencionat.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. Programa objecte de subvenció.

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de la programació anual d'activitats de les entitats que actuïn en l'àmbit de la gent gran.

### 4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del pressupost total del projecte o activitat, considerant sempre les següents limitacions:

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.
- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar, llevat que de forma excepcional i motivada en la sol·licitud, es justifiqui que es tracta d'activitats d'un especial interès públic i/o social que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi del 50% del seu cost.
- En cap cas l'import no pot superar un límit de 2.600 EUR.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 23208 48901 Suport entitats àmbit de la Gent Gran de l'exercici 2017.

### 5. Criteris de Valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

a) La coherència, planificació i viabilitat del programa d'activitats a realitzar, d'acord a les grans línies que segueixen les polítiques d'Envel·liment Actiu (característiques, metodologia, objectius, recursos, etc.).

Fins a 15 punts.

b) L'adequació del programa d'activitats presentats als objectius del Pla de Govern 2015-2019.

Fins a 15 punts.

c) La participació de l'entitat en la vida comunitària a través dels òrgans de participació d'àmbit municipal i supramunicipal.

Fins a 10 punts.

- 0 punts: no té presència en cap espai de participació.
- 5 punts: participa en un espai.
- 10 punts: participa en dos o més espais.

d) El projecte contempla altres fonts de finançament a més de la subvenció municipal (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques, fundacions i/o obres socials de caixes d'estalvi, etc.).

Fins a 5 punts.

- 1 punt: contempla una única font de finançament (sense comptar la subvenció sol·licitada).
- 5 punts: contempla dos o més fonts de finançament (sense comptar la subvenció sol·licitada).

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

e) L'entitat que presenta la sol·licitud ha de tenir suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors/es habituals (inscrits al registre de socis/es de la entitat i al corrent de pagament de la quota de socis/es).

Fins a 10 punts.

- 1 punt: fins a 100 socis/es.
- 5 punts: fins a 170 socis/es.
- 10 punts: més de 250 socis/es.

f) Que el projecte desenvolupi accions per afavorir l'Envel·liment Actiu i Participatiu de la gent gran:

1. El projecte desenvolupa actuacions per a la prevenció i promoció d'hàbits de vida saludable (activitats de caràcter esportiu o ball, xerrades, etc.).

Fins a 5 punts.

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació.
- 2 punts: desenvolupa una actuació.
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació.

2. el projecte desenvolupa actuacions de formació i capacitatció (tallers d'estimulació de la memòria, de formació en informàtica i noves tecnologies, cant coral, teatre, etc.).

Fins a 10 punts.

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació.
- 5 punts: desenvolupa una actuació.
- 10 punts: desenvolupa més d'una actuació.

3. El projecte fomenta la participació de les persones grans a través del treball cooperatiu entre les diferents associacions de gent gran de la ciutat i d'actuacions d'intercanvi cultural amb altres associacions de gent gran d'altres territoris, etc.

Fins a 5 punts.

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació.
- 2 punts: desenvolupa una actuació.
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació.

4. El projecte contempla la realització o la participació en projectes o activitats intergeneracionals.

Fins a 5 punts.

- 0 punts: no desenvolupa cap actuació.
- 2 punts: desenvolupa una actuació.
- 5 punts: desenvolupa més d'una actuació.

Dilluns, 23 de gener de 2017

5. El projecte contempla la realització d'actuacions de voluntariat dirigides a persones en situació de necessitat o risc d'exclusió social, siguin sòcies o no, o bé compten amb personal voluntari que col·laboren amb l'entitat (i que no són socis/es de l'entitat).

Fins a 5 punts.

- 0 punts: no contempla cap actuació de voluntariat ni té personal voluntari.
- 5 punts: contempla una o més actuacions de voluntariat i té personal voluntari.

Màxim de punts: 30.

g) Participació de l'entitat en projectes ciutat.

Fins a 5 punts.

- 0 punts: no participen en cap projecte.
- 5 punts: participen en un o més projectes.

La puntuació màxima a aconseguir són 90 punts.

ANNEX 9. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT DE SERVEIS SOCIALS. 2017.

1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions, recollida al Pla de Govern 2015-2019, és promoure activitats, recursos, projectes o programes d'interès públic que tinguin com a objectiu cobrir les necessitats bàsiques i les necessitats socials de les persones, posant especial atenció en les persones que es troben en situacions de vulnerabilitat.

Les propostes cal que complementin i ampliïn les ofertes de la iniciativa pública, que es realitzen mitjançant la cartera de serveis socials, i siguin alhora una via de participació de la ciutadania, i un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària vinculades a les polítiques de Serveis Socials.

2. Destinataris / destinatàries.

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat i que estiguin registrades al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

3. Programa objecte de subvenció.

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització d'activitats, de recursos, de projectes o programes anuals d'entitats que actuïn dins de l'àmbit de Serveis Socials.

4. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris de valoració:

- a) El programa d'activitats a realitzar (descripció, justificació, metodologia, objectius i proposta d'avaluació). Fins a 25 punts.
  - Adequació de la proposta a la cartera de serveis de Serveis Socials, fins a 5 punts.
  - Adequació de la descripció de l'activitat als objectius, fins a 5 punts.
  - Justificació de l'adequació de l'activitat per respondre a necessitats reals detectades a l'entorn, fins a 5 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

- Nivell de concreció dels procediments i instruments utilitzats, fins a 4 punts.
  - Valoració dels objectius en quant a la seva definició pel que fa a que siguin operatius, concrets, clars i assumibles, fins a 3 punts.
  - El programa incorpora indicadors que permeten la posterior avaluació, fins a 3 punts.
- b) L'adequació de la proposta presentada als objectius de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials i al Pla d'actuació local en matèria de Serveis Socials. Fins a 15 punts.
- 1 acció: 3 punts.
  - 2 accions: 6 punts.
  - 3 accions: 9 punts.
  - 4 accions: 12 punts.
  - 5 o més accions: 15 punts.
- c) Àmbits d'actuació de la proposta. Projectes acumulables fins a 20 punts.
- Millora de l'ocupabilitat per a col·lectius en risc d'exclusió social (aturats/des de llarga durada, majors de 45, famílies monomarentals/monoparentals): 20 punts.
  - Lluita contra la pobresa, urgències socials en necessitats bàsiques: 15 punts.
  - Lluita contra l'exclusió residencial: 14 punts.
  - Promoció, prevenció i atenció a famílies en situació d'especial vulnerabilitat: 12 punts.
  - Prevenció i atenció a la infància i adolescència en risc: 10 punts.
  - Promoció de l'autònoma personal i l'atenció a la dependència: 8 punts.
  - Promoció i atenció a persones que es troben amb necessitat d'atenció especial com són, persones amb malalties mentals, amb drogodependències i amb altres addiccions, etc. 5 punts.
  - Altres situacions de necessitat d'atenció especial: 3 punts.
- d) La complementarietat de les activitats que organitza l'entitat amb les polítiques i competències dels Serveis Socials municipals. fins a 10 punts.
- El programa d'activitats de l'entitat incorpora accions complementàries a les polítiques de Serveis Socials municipals:
- 1 acció: 3 punts.
  - 2 accions: 6 punts.
  - 3 accions: 9 punts.
  - 4 o més accions: 10 punts.
- e) La implicació de l'entitat a la vida comunitària: participació en el Consell Municipal de Serveis Socials i/o en el Pacte Local per la Inclusió. Fins a 10 punts.
- L'entitat participa en el Consell municipal de Serveis Socials: 4 punts.
- L'entitat participa en el Pacte local per la inclusió: 3 punts.
- L'entitat participa en alguna de les comissions o taules de treball del Pacte local per la Inclusió: 3 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

f) L'entitat porta a terme projectes i/o serveis per i amb la comunitat i l'Ajuntament mitjançant coogestió, col·laboració i treball en xarxa. Propostes acumulables Fins a 10 punts.

- Projectes amb informacions puntuals (una o dos a l'any): 4 punt.
- Projectes amb coordinacions puntuals (més de 3 a l'any): 5 punts.
- Projectes amb coordinacions estables (més de 6 a l'any): 6 punts.
- Projectes de treball en xarxa: 8 punts.
- Projectes de coogestió: 10 punts.

g) Nombre total de persones associades l'últim any (dades de l'últim dia de l'any anterior). Fins a 5 punts.

- De 1 a 50 persones: 2 punts.
- De 51 a 100 persones: 3 punts.
- De 101 persones en endavant: 5 punts.

h) Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipals amb les que compta l'entitat (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques o empreses privades,...) per al desenvolupament de la programació. Fins a 5 punts.

Percentatge de cofinançament de l'entitat.

- Des del 0 al 50 per cent: 1 punt.
- Des del 51 al 65 per cent: 2 punts.
- Des del 66 al 75 per cent: 3 punts.
- Des del 76 al 85 per cent: 4 punts.
- Superior al 86 per cent: 5 punts.

La puntuació màxima a aconseguir és de 100 punts.

5. Import màxim de la subvenció.

Per regla general, la subvenció municipal no sobrepassarà el 50% del pressupost total del projecte o activitat. Però, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats d'especial interès públic i/o social i que no es podria portar a terme sense la percepció, es podrà arribar a finançar al 100% del cost del les activitats incloses en el programa de l'entitat.

En tots dos casos és subvencionarà fins a un màxim de 3.500 EUR per projecte anual.

Aquestes subvencions aniran a càrrec de la partida 982 23101 48901 Conveni amb entitats Serveis Socials del pressupost municipal de despeses de l'exercici 2017.

ANNEX 10. SUBVENCIONS A ACTIVITATS CULTURALS 2017.

1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és l'atorgament de suport econòmic a projectes de caràcter cultural impulsats per entitats i particulars del municipi de Sant Boi de Llobregat, els quals complementin i/o supleixin la competència municipal en aquesta matèria.



Dilluns, 23 de gener de 2017

### 2. Beneficiaris.

Els destinataris d'aquestes subvencions en aquesta convocatòria són els següents:

- a) Les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat, i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- b) Les persones físiques veïnes de Sant Boi, ja sigui a títol individual o en representació particular d'un grup de persones, que presentin, d'acord amb la legalitat vigent, un projecte de caràcter cultural sense afany de lucre.
- c) Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. Tipologia de programes objecte de subvenció.

Els programes i activitats culturals que seran objecte de subvenció poden ser els següents:

- Les expressions de cultura popular, en qualsevol de les seves manifestacions.
- Projectes de caràcter puntual relacionats amb la formació artística i/o la iniciació a la pràctica cultural.
- Projectes innovadors relatius a noves expressions i formats artístics i/o culturals.
- Projectes culturals en els àmbits de les arts escèniques, la música i les arts visuals.
- Projectes vinculats a la recerca, investigació, conservació, catalogació, promoció i difusió del patrimoni històric i cultural locals.
- Projectes de creació literària o vinculats a la promoció de la literatura en general.
- Organització de jornades i seminaris de temàtica cultural.

Les activitats següents queden excloses de suport econòmic:

- El funcionament ordinari de les entitats així com la creació de nous serveis o el manteniment dels ja existents de les mateixes.
- Les activitats de formació artística estable o continuada en el temps (acadèmies i/o escoles).
- Les activitats de turisme cultural fóra del municipi.

Les activitats anàlogues o similars que es repeteixin al llarg de l'any seran tractades com una única activitat a efectes del seu suport.

### 4. Criteris de valoració de les subvencions.

La proposta d'atorgament de les subvencions serà resultat d'aplicar els criteris següents de valoració, amb la puntuació màxima en cada cas que s'hi fa constar:

- a) La qualitat i l'impacte ciutadà del projecte: fins a 30 punts.
- b) El foment de la cohesió i la integració social del projecte: fins a 25 punts.
- c) La singularitat del projecte o activitat en l'ecosistema cultural del municipi: fins a 20 punts.
- d) La sostenibilitat econòmica del projecte (grau d'autofinançament): fins a 20 punts.
- e) Projectes de caràcter puntual relacionats amb la formació artística i/o la iniciació a la pràctica cultural: fins a 15 punts.
- f) Projectes innovadors vinculats a noves expressions i formats artístics i/o culturals: fins a 15 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

- g) El nombre potencial de destinataris a qui va adreçada: fins a 15 punts.
- h) El grau de cooperació amb altres entitats, persones i/o grups artístics del municipi: fins a 15 punts.
- i) El rigor i la qualitat de la documentació presentada: fins a 15 punts.

Només seran objecte de valoració les sol·licituds de subvenció que assoleixin un mínim de 40 punts.

### 5. Quanties, import màxim i càlcul de la subvenció.

L'import màxim de cada subvenció serà el 50% del cost de l'activitat a subvencionar.

Tanmateix, la subvenció atorgada podrà excedir del 50% del cost de l'activitat en cas que presenti un indubtable valor afegit des del punt de vista del seu impacte públic i/o social, i no es pugui dur a terme sense superar aquest percentatge. Aquesta consideració ha de constar de forma motivada a la sol·licitud de suport lliurada per l'entitat o persona física. En cap cas, però, es podran superar els imports econòmics màxims de subvenció descrits en el paràgraf següent.

Es poden subvencionar fins a un màxim de tres activitats diferents d'un mateix peticionari, amb un import màxim global de 6.000 EUR. L'import màxim de la primera activitat subvencionada serà de 3.000 EUR; d'un màxim de 2.000 EUR per a la segona activitat subvencionada, i d'un màxim de 1.000 EUR per a la tercera activitat subvencionada, en tots els casos segons la puntuació obtinguda aplicant els criteris de valoració del punt 6 d'aquest annex.

L'import atorgat en cada cas resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de [...] EUR / punt, considerant sempre les limitacions anteriors.

### 6. Justificació de les subvencions atorgades.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de justificar un import de despesa equivalent al doble de l'import concedit.

S'exceptuen els casos en què concorrin elements d'especial interès públic i/o social vinculats a l'activitat subvencionada. En aquests casos, els beneficiaris hauran d'aportar factures originals per un import de despesa equivalent a l'import del pressupost presentat en la seva sol·licitud.

Els projectes relacionats amb la formació artística i/o la iniciació a la pràctica cultural així com els projectes innovadors relatius a noves expressions i formats artístics i/o culturals que siguin objecte de subvencions es consideren inclosos en el supòsit descrit en el paràgraf anterior.

El cost de l'activitat pot incloure la totalitat de les despeses necessàries per ser portada a terme: difusió i comunicació, compra de materials, lloguers d'infraestructures, contractació de professionals, desplaçaments, dietes, etc.

### 7. Aplicació pressupostària.

Les subvencions regulades per aquest Annex aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 950 33404 48900. Convenis amb les entitats culturals.

## ANNEX 11. SUBVENCIONS FESTA MAJOR 2017.

### 1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és l'atorgament de suport econòmic a un seguit d'activitats culturals concretes que formen part del programa de la Festa Major 2017 del municipi de Sant Boi de Llobregat.

Les activitats objecte de subvencions són les següents:

- a) Correfoc de la Festa Major 2017.
- b) Trobada Gegantera de la Festa Major 2017.
- c) Aplec de Trabucaires de la Festa Major 2017.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

### 2. Beneficiaris.

Els destinataris d'aquestes subvencions en aquesta convocatòria són els següents:

- a) Les entitats sense afany de lucre que tinguin seu o delegació a Sant Boi de Llobregat, i que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
- b) Les persones físiques veïnes de Sant Boi en representació particular d'un grup de persones o iniciativa esporàdica sense afany de lucre i d'acord amb la legalitat vigent.
- c) Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. Quanties i càlcul de la subvenció.

L'import de les subvencions regulades en aquest annex no poden excedir del 50% del cost total de l'activitat objecte de suport.

Són excepció a aquesta norma els casos en què, de forma motivada pel peticionari, es justifiqui que es tracta d'activitats d'un especial interès públic i/o cultural que no es podrien portar a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi el percentatge anterior.

### 4. Criteris de valoració de les subvencions.

La proposta d'atorgament de les subvencions serà resultat d'aplicar els criteris següents de valoració, amb la puntuació màxima en cada cas que s'hi fa constar:

- a) L'experiència reconeguda de l'entitat o grup de persones en la realització de projectes culturals similars: fins a 15 punts.
- b) La qualitat i característiques de l'activitat proposada: fins a 15 punts.
- c) El nombre de participants en la realització de l'activitat: fins a 15 punts.
- d) El grau de cooperació amb altres entitats i/o col·lectius: fins a 15 punts.

Només seran objecte de valoració les sol·licituds de subvenció que assoleixin un mínim de 45 punts.

### 5. Justificació de les subvencions atorgades.

Els/les beneficiaris/àries hauran de justificar la subvenció mitjançant l'aportació de la documentació que s'exigeix a l'apartat 7.1 de les Bases Generals de Subvencions, en el termini de 60 dies després de la realització de les activitats subvencionades i amb factures la data de les quals no sigui posterior al 31 de juliol de 2017.

### 6. Aplicació pressupostària.

Les subvencions regulades per aquest Annex aniran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- Correfoc de la Festa Major 2017: 950 33801 48912.
- Trobada Geganterera de la Festa Major 2017: 950 33801 48913.
- Aplec de Trabucaires de la Festa Major 2017: 950 33801 48915.

Dilluns, 23 de gener de 2017

## ANNEX 12. SUBVENCIONS A L'ÀMBIT D'ESPORTS. EXERCICI 2017.

### 1. FINALITAT.

Aquestes subvencions tenen la finalitat de millorar la qualitat de vida dels ciutadans/es, promoure el teixit associatiu i afavorir la cooperació entre el sector públic i el sector privat, així com fomentar els valors de convivència i cohesió social.

L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, conscient de la necessitat d'establir mecanismes de funcionament que garanteixin la possibilitat d'accedir a la pràctica esportiva a la ciutadania de Sant Boi de Llobregat, vol donar suport a les iniciatives dels diversos agents que actuen en el nostre sistema esportiu local, per tal de consolidar, d'una banda, els agents que ofereixen serveis esportius, i d'altra banda, garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.

Els objectius a assolir, mitjançant l'atorgament de subvencions per a activitats i programes esportius, són els següents:

- a) Oferir serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva a tots els sectors de la població.
- b) Donar suport i potenciar l'arrelament i estructuració del sistema esportiu local, entès com el conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives, així com els seus usuaris i/o practicants.
- c) Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socio-culturals i/o econòmiques, no hi accedeixen de forma habitual.
- d) Potenciar el coneixement extern i la imatge de la ciutat.

### 2. PERSONES BENEFICIÀRIES.

Poden sol·licitar subvencions els clubs, entitats o associacions esportives, sense ànim de lucre, que realitzen activitats que complementen l'acció municipal en l'àmbit de l'activitat física i l'esport.

Els sol·licitants hauran de complir els següents requisits:

- a) Estar inscrits al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- b) Estar inscrits al Registre de Clubs, Associacions i Entitats Esportives de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- c) Desenvolupar la seva activitat a Sant Boi de Llobregat, i radicar la seva seu oficial en el seu terme municipal.
- d) Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.
- e) No haver rebut subvencions, per la mateixa activitat o projecte pel qual es sol·licita subvenció, d'altres organismes o institucions públiques o privades, l'import de les quals superi l'import de l'activitat o projecte subvencionat.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

### 3. PROGRAMES OBJECTE DE SUBVENCIO.

Els programes esportius susceptibles de ser subvencionats seran els següents:

#### PROGRAMA 1 A. PROMOCIÓ DE L'ESPORT EN EDAT ESCOLAR, ESPORT JOVE I ESPORT FEMENÍ.

Destinatari: a) Nens i nenes entre 5 i 16 anys.

b) Joves entre 16 i 30 anys.

c) Dones de totes les edats.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

Objectius:

- Dinamitzar la pràctica esportiva en les vessants educativa, formativa, recreativa i competitiva.
- Promoure la iniciació i el perfeccionament de l'esport d'acord amb les característiques psicològiques i morfofisiològiques dels practicants.
- Promoure la cohesió social.
- Mantenir i millorar la condició física.
- Incentivar la participació dels equips esportius en el programa municipal de Jocs Esportius Escolars.

Tipus d'activitats: Regulars, amb caràcter anyal, principalment.

PROGRAMA 1 B. PLANS DE PROMOCIÓ DE L'ESPORT A L'ESCOLA.

Destinatari: Alumnes de 4t., 5è. i 6è. de primària dels centres educatius públics santboians.

Objectius:

- Iniciació dels aspectes tècnics, tàctics i estratègics de la pràctica esportiva subjecta de promoció.
- Fer conèixer esports minoritaris i representatius de la ciutat.
- Ampliar la base de practicants esportius.

Tipus d'activitats: esportiu-educativa, que es realitza en horari lectiu, durant el curs escolar.

PROGRAMA 1 C. JOCS ESPORTIUS ESCOLARS.

Destinatari: Clubs, entitats esportives santboianes.

Objectius:

- Facilitar l'organització dels JOCS ESPORTIUS ESCOLARS.
- Col·laborar i incentivar la participació dels equips esportius en el programa municipal de Jocs Esportius Escolars.

Tipus d'activitats: Competicions esportives que fomenten el vessant educatiu de l'esport. Tenen una durada de 8 mesos, de novembre a juny.

PROGRAMA 2. PROMOCIÓ DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT EN SECTORS SOCIALS AMB CARACTERÍSTIQUES ESPECIALS.

Destinatari: Gent gran, persones amb discapacitat i persones amb malalties mentals.

Objectius:

- Potenciar la pràctica esportiva amb la finalitat de millorar la qualitat de vida dels col·lectius en qüestió.
- Promoure l'activitat física com a eina d'integració i/o adaptació social.

Tipus d'activitats: Regulars, amb caràcter continu i anyal.

PROGRAMA 3. ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES PUNTUALS I/O TEMPORALS.

Destinatari: Tots els sectors de la població.

Dilluns, 23 de gener de 2017

### Objectius:

- Donar a conèixer la realitat esportiva santboiana.
- Millorar la tècnica i el nivell esportiu dels practicants.
- Intercanviar experiències amb altres esportistes.
- Promoure la pràctica esportiva, en totes les seves vessants: recreativa, competitiva, formativa, en èpoques vacacionals i/o temps lliure en general.

### Tipus d'activitats:

- De durada puntual (entre 1 i 2 dies i 1 setmana).
- De durada temporal (entre 1 setmana i 2 mesos).

PROGRAMA 4. AJUTS PER A PROJECTES ESPECÍFICS DE CAIRE INTEGRADOR I/O DE PROMOCIÓ DELS VALORS EDUCATIUS IMPLÍCITS EN LA PRÀCTICA ESPORTIVA I BONES PRÀCTIQUES EN L'ESPORT.

Destinatari: Clubs, entitats esportives santboianes.

### Objectius:

- Promoure la cohesió social.
- Fomentar l'activitat física com a eina d'integració social.
- Promoure l'educació en valors mitjançant l'activitat esportiva, desenvolupant el sentit de la responsabilitat, l'autocontrol, l'esforç, la col·laboració, la solidaritat, la disciplina, l'honestedat i el joc net (fair play).
- Lluitar contra la violència gestual, física i verbal en les manifestacions i competicions esportives, tant en els terrenys de joc com a les grades; implicant a tots els protagonistes de la pràctica esportiva: arbitres, jugadors/res, entrenadors/es, directius/ves i pares i mares.

Requisits: Presentar projecte i ésser considerat de vàlua i d'interès municipal i esportiu.

### 4. CÀLCUL DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

\* Per les activitats del PROGRAMA 1 A, l'import de la subvenció serà el resultat de l'aplicació d'un factor multiplicador de X EUR/punt resultant de dividir l'import de l'aplicació pressupostària, destinat a aquestes subvencions, entre la suma total dels punts de valoració dels projectes, considerant sempre les limitacions generals.

\* En el cas del PROGRAMA 1 B, els plans de promoció de l'esport a l'escola, que tenen com a objectiu la iniciació esportiva amb modalitats esportives minoritàries i tradicionals a Sant Boi de Llobregat, es donarà suport als equips tècnics amb una aportació de 20 EUR per sessió.

\* Pel supòsit PROGRAMA 1C, que contempla la col·laboració en els Jocs Esportius Escolars, s'atorgarà una aportació de 20 EUR per hora, per la gestió derivada de l'obertura de la instal·lació esportiva que acull la competició dels Jocs Esportius Escolars.

\* Per les activitats esportives del PROGRAMA 2, l'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del pressupost total del projecte o activitat, sense superar la quantitat sol·licitada.

\* En el cas del PROGRAMA 3, l'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del pressupost total del projecte o activitat, sense superar la quantitat sol·licitada.

\* En el cas del PROGRAMA 4, que contempla el projecte municipal d'integració mitjançant la pràctica esportiva col·lectiva, s'atorgarà, als clubs adherits, la quantitat de 250 EUR per nen/a participant.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

En qualsevol cas, la subvenció municipal no sobrepassarà el 50% del pressupost total del projecte o activitat, amb l'excepció d'aquelles activitats que essent d'un especial interès públic i/o social, no es puguin dur a terme sense superar aquest límit i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció.

En aquest supòsit, l'entitat perceptora podrà presentar la documentació justificativa de despeses per la quantitat equivalent a l'import atorgat.

En particular poden superar aquest límit les activitats que es contemplen en els programes següents:

- a) Programes de promoció de l'activitat física i l'esport femení.
- b) Programes de promoció de l'activitat física i l'esport en aquests sectors socials: gent gran, persones amb malalties mentals i persones amb discapacitat.
- c) Els programes d'activitats esportives extraescolars que realitzen les AMPAS dels centres d'ensenyament.
- d) Els programes de plans de promoció de l'esport en edat escolar.

El pagament de les subvencions es realitzarà amb càrrec a l'aplicació del pressupost municipal de l'any 2017:

Subvencions activitats promoció físicoesportiva 079 34103 48900.

### 5. CRITERIS DE VALORACIÓ.

\* Les activitats del PROGRAMA 1 A es valoraran en funció dels criteris que a continuació s'esmenten:

Es valoren els factors que incideixen de forma directa a l'activitat esportiva, la tecnificació i professionalització del personal educador i/o entrenadors, l'estructuració de les activitats i seccions, el nombre de disciplines esportives. A més a més, es consideren les característiques dels promotors d'ofertes que tinguin incidència sobre les activitats, així com el seu pressupost i nombre de socis. Les diverses possibilitats de pràctica esportiva han estat classificades en diversos grups i subgrups de subvenció amb les característiques pròpies de cadascun d'aquests.

Pel que fa a l'activitat desenvolupada:

- a) Activitats esportives majoritàries amb un elevat nombre de participants al municipi: 8 punts.
- b) Activitats esportives minoritàries a la ciutat: 16 punts.
- c) Activitats esportives d'especials característiques i les activitats esportives a les escoles: 24 punts.
- d) Segons la categoria dels participants.
  - Benjamí /promeses/prebenjamí: 14 punts.
  - Aleví/infantil: 16 punts.
  - Cadet/juvenil/júnior: 14 punts.
  - Sènior/amateur: 8 punts.
  - Veterans/lleure: 6 punts.
- e) Segons el gènere dels participants en l'activitat.
  - Masculí: 1 punts.
  - Mixt: 2 punts.
  - Femení: 3 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

f) Segons la competició.

- Federats: 1 punts.
- No competició: 2 punts.
- Escolar: 3 punts.

Pel que fa a la globalitat de cada entitat:

a) Pressupost de l'entitat.

- Deficitari: 0 punts.
- Equilibrat: 1 punt.
- Superàvit: 2 punts.

b) Nombre d'esportistes de l'entitat.

- Menys de 50: 1 punt.
- Entre 50 i 150: 2 punts.
- Més de 150: 3 punts.

c) Nombre de socis de l'entitat.

- Menys de 50: 1 punt.
- Entre 50 i 150: 1,5 punts.
- Més de 150: 2 punts.

d) Estructura esportiva (d'alevins a sèniors).

- No disposen d'estructura esportiva: 2 punts.
- Disposen d'estructura esportiva: 4 punts.

\* Per les activitats esportives del PROGRAMA 2 es valorarà.

a) La repercussió mediàtica: fins a 15 punts.

b) Interès públic i social: fins a 20 punts.

c) Incidència local, comarcal i o nacional: fins a 10 punts.

d) Coincidència amb els objectius estratègics municipals formulats en el Pla d'Actuació Municipal: fins a 20 punts.

e) Difusió de la imatge de la ciutat: fins a 15 punts.

f) La consolidació del sistema esportiu local: fins a 20 punts.

\* En el cas del PROGRAMA 3 i pel que fa a actes esportius i/o extraordinaris (aniversaris, memorials, esdeveniments d'especial rellevància), es tindran en compte els següents criteris:

1.- Experiència i capacitat organitzava de l'entitat sol·licitant: fins a 25 punts.

2.- Qualitat i característiques del projecte: fins a 25 punts.



Dilluns, 23 de gener de 2017

3.- Adequació dels objectius al Pla d'Actuació Municipal: fins a 30 punts.

4.- Nombre de participants: fins a 5 punts.

5.- Repercussió mediàtica: fins a 5 punts.

6.- Representativitat de la ciutat: fins a 5 punts.

7.- Rendibilitat social: fins a 5 punts.

\* En el cas del PROGRAMA 4, projectes específics que promoguin l'educació en valors i la integració mitjançant l'esport i les bones pràctiques en l'esport, es tindran en compte els següents criteris:

1.- Estructura tècnica i capacitat organitzava de l'entitat: fins a 15 punts.

2.- Qualitat i característiques del projecte (es valorarà la durada, el nombre de participants, el d'actuacions, el pressupost i l'impacte): fins a 55 punts.

3.- Adequació dels objectius al Pla d'Actuació Municipal: fins a 30 punts.

6. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ.

El/la percepció/a de la subvenció haurà d'aportar la justificació documental de la subvenció concedida abans del 23 de novembre del 2017, i, en cas de les activitats puntuals, un més després de la seva realització.

ANNEX 13. PROMOCIÓ DE L'ASSOCIACIONISME DE MARES I PARES D'ALUMNES.

Exercici 2017.

1. Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és millorar la cohesió social de la ciutat, promovent el teixit associatiu mitjançant el desenvolupament de projectes que fomentin la participació de les famílies a les escoles, en el terme municipal de Sant Boi de Llobregat, durant l'any 2017, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals.

2. Persones destinatàries.

Poden sol·licitar subvencions destinades a projectes i activitats les associacions de mares i pares de la comunitat educativa de Sant Boi de Llobregat, acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

3. Programes objecte de subvenció.

Els projectes susceptibles de rebre ajuts seran responsabilitat de l'AMPA. Aquestes activitats han d'estar incloses en el Pla Anual de Centre o aprovades pel Consell Escolar de Centre.

Els programes objectes de subvenció són els següents:

3.1. Projecte de foment de la participació de les famílies en la comunitat educativa:

3.1.1. Iniciatives i activitats socioculturals, lúdiques, formatives i informatives (campanyes informatives i de sensibilització, organització de reunions i assemblees de famílies, etc.) que fomentin la participació activa de pares i mares, així com també aquelles accions formatives orientades a l'educació dels fills i filles en l'àmbit familiar i escolar, de coneixement del sistema educatiu i dels mecanismes i espais de participació en la comunitat educativa (xerrades, cursos, tallers, etc.).

Dilluns, 23 de gener de 2017

3.1.2. Iniciatives i activitats que promoguin la participació en les activitats educatives que organitza el centre (activitats de foment del coneixement de les festes populars i tradicions d'arreu del món, foment de la sostenibilitat, que potenciïn l'intercanvi intergeneracional i la col·laboració amb altres entitats del barri i iniciatives que reforcin els projectes adreçats a incloure famílies novingudes a la població, etc.).

3.2. Casals d'estiu organitzats per les AMPA dels centres educatius públics, per respondre a la necessitat de conciliació horària entre els àmbits laboral i familiar, durant els mesos d'estiu que no hi ha activitat escolar. Aquests casals hauran de respondre als següents requisits:

3.2.1. Es podran realitzar des de la finalització del període lectiu fins a l'inici del proper curs.

3.2.2. S'hauran d'acollir alumnes derivats de la comissió municipal de Casals d'Estiu.

3.2.3. S'intentarà oferir un horari que permeti conciliar la vida familiar i laboral, és a dir, amb servei d'acollida i menjador.

3.2.4. La situació de l'activitat ha d'estar regularitzada i l'equip de monitors ha d'estar legalment contractat.

3.2.5. L'activitat, i el personal al seu servei, ha d'estar coberta per una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, amb uns límits mínims de 150.000 EUR per víctima individual i de 1.200.0000 EUR per sinistre, d'acord amb el Decret 102/2010, de 03 d'agost, pel qual es regula el règim d'autonomia dels centres educatius de Catalunya.

4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a la partida 962 32600 48900.

Aportacions AMPA per desenvolupament projectes, del pressupost municipal de l'exercici 2017.

En qualsevol cas, l'import màxim de la subvenció serà el 50% del cost del projecte a subvencionar i podrà excedir del 50% del cost total, quan essent d'un especial interès públic i/o social no es pugui dur a terme d'altra forma, i així consti de forma motivada en la sol·licitud de la subvenció, sense superar els límits concretats en els diferents programes descrits anteriorment.

L'import de la subvenció resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de X EUR/punt resultant de dividir l'import total, destinat a aquestes subvencions, entre la suma total dels punts de valoració dels projectes. L'import resultant no podrà superar la quantitat sol·licitada ni les limitacions anteriors.

5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva i en funció dels següents criteris:

5.1. Projecte de foment de la participació de les famílies en la comunitat educativa:

5.1.1. Definició del projecte (objectius, contingut, metodologia): fins a 10 punts:

a) Objectius i desenvolupament del projecte: Fins a 3 punts.

b) Concreció, qualitat i claredat del projecte: Fins a 3 punts.

c) Viabilitat i grau d'aplicació del projecte: Fins a 2 punts.

d) Caràcter innovador, experimental del projecte: Fins a 2 punts.

5.1.2. Activitats que fomentin la cultura participativa: L'organització de projectes i activitats destinats a potenciar la cultura participativa i a millorar la cohesió social entre la comunitat educativa: Fins 10 a punts.

a) Celebració d'actes culturals i tradicions populars: Fins a 5 punts.

b) Col·laboració amb l'escola i el claustre (inclusió o grau de coherència amb el projecte educatiu i curricular del centre): Fins a 5 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

5.1.3. Interès educatiu i beneficis per a la comunitat educativa: Fins a 5 punts.

a) Projectes i activitats que impliquin tota la comunitat educativa i en especial a les famílies del centre: Fins a 4 punts.

b) Adequació de l'activitat a les característiques específiques de cada centre a l'entorn on és ubicat, tenint presents les interrelacions entre col·lectius (relació amb entitats del barri, amb altres centres, etc.): Fins a 1 punt.

La puntuació màxima a obtenir serà de 25 punts.

5.2. Casals d'estiu organitzats per les AMPA dels centres educatius públics:

5.2.1. Programa d'activitats a realitzar (característiques, metodologia, objectius, avaluació): fins a 15 punts:

a) Adequació de les activitats als objectius del programa: Fins a 4 punts.

b) Coherència amb el Projecte Educatiu del Centre: Fins a 3 punts.

c) Previsió del nombre de places ofertades al casal: Fins a 3 punts.

d) Activitat oberta al municipi: Fins a 2 punts.

e) Atenció a infants amb necessitats Educatives/Socioeducatives especials: Fins a 3 punts.

5.2.2. Serveis complementaris (accions que facilitin la conciliació familiar i laboral): fins a 5 punts.

a) Servei d'acollida matinal: Fins a 2 punts.

b) Servei de menjador: Fins a 3 punts.

La puntuació màxima a obtenir serà de 20 punts.

Annex 14: Subvencions en l'àmbit de Persones amb Diversitat Funcional.

1. Finalitat.

Concessió de subvencions per a la promoció d'activitats d'interès públic que tinguin com a objectiu garantir la perspectiva de l'Accessibilitat Universal per tal d'avançar cap a la Plena Igualtat d'Oportunitats com a defensa d'una participació més activa de les persones amb diversitat funcional a la nostra ciutat.

Aquestes activitats cal que complementin i amplïin les ofertes de la iniciativa pública i siguin alhora una via de participació de la ciutadania, un element de dinamització i enriquiment de la vida comunitària i de consolidació del teixit associatiu vinculat a l'àmbit de la diversitat funcional.

2. Persones beneficiàries.

Podran sol·licitar subvencions les entitats sense afany de lucre que estiguin acollides a la legislació vigent en matèria d'associacions, amb seu o delegació social a Sant Boi de Llobregat i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

3. Programa objecte de subvenció.

Les subvencions a les quals es refereixen les presents bases s'atorgaran per a la realització de les programacions anuals i activitats d'entitats que actuïn en l'àmbit de les persones amb diversitat funcional.

4. Càlcul de l'import de la subvenció i aplicació pressupostària.

L'import de la subvenció serà el resultat de calcular el 50% del pressupost total del projecte o activitat, considerant sempre les següents limitacions:

Dilluns, 23 de gener de 2017

- L'import resultant no pot superar la quantitat sol·licitada.

- L'import resultant no pot superar el 50% del cost de l'activitat a subvencionar i es podrà arribar a finançar fins al 100% del cost total de les activitats incloses en el programa de l'entitat, sempre i quan es justifiqui de forma motivada per part de l'entitat sol·licitant que es tracta d'activitats d'especial interès públic i/o social i que no es podrien portar a terme sense la percepció.

- En cap cas l'import no pot superar un límit de 1.800 EUR.

Aquestes subvencions s'atorgaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 985 23209 48911 Associacionisme àmbit de discapacitats.

### 5. Altres.

- No es pot demanar més d'una subvenció per entitat a l'àmbit de Persones amb diversitat funcional.

- Un cop fets tots els càlculs i, en cas de produir-se sobrants, aquest es podrà distribuir, aplicant els criteris de concurrència competitiva, entre els diferents programes objecte de subvenció i atenent a les limitacions recollides en aquest annex.

### 5. Criteris de valoració.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva atenent els criteris de valoració següents:

a) El programa d'activitats a realitzar (descripció, justificació, metodologia, objectius i proposta d'avaluació). Fins a 25 punts.

- Adequació de la descripció de l'activitat als objectius fins a 5 punts.
- Justificació de l'adequació de l'activitat per respondre a necessitats reals detectades a l'entorn fins a 5 punts.
- Nivell de concreció dels procediments i instruments utilitzats fins a 5 punts.
- Valoració dels objectius en quant a la seva definició pel que fa a que siguin operatius, concrets, clars i assumibles fins a 5 punts.
- El programa incorpora indicadors que permeten la posterior avaluació fins a 5 punts.

b) L'adequació del programa d'activitats presentat als objectius del Pla de Govern 2015-2019: Fins a 10 punts.

- Adequació a 1 objectiu: 5 punts.
- Adequació de més de 1 objectiu: 10 punts.

c) Complementarietat en el programa presentat d'activitats que afavoreixin la integració social normalitzada, vida autònoma i vida participativa de les persones amb diversitat funcional: Fins a 15 punts.

- 1 activitat: 5 punts.
- 2 activitats: 10 punts.
- més de 2 activitats: 15 punts.

d) La participació de l'entitat en la vida comunitària a través dels òrgans de participació d'àmbit municipal i supramunicipal: Fins a 10 punts.

- 0 punts: no té presència en cap espai de participació.
- 5 punts: participa en un espai.

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

- 10 punts: participa en més d'un espai.

e) L'entitat que presenta la sol·licitud ha de tenir suport social dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, segons el nombre de socis i sòcies i/o el nombre de col·laboradors/es habituals (inscrits al registre de socis/es de la entitat i al corrent de pagament de la quota de socis/es).

Fins a 10 punts.

- 1 punt: fins a 20 socis/es.
- 5 punts: fins a 50 socis/es.
- 10 punts: més de 100 socis/es.

f) Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipals amb les que compta l'entitat (ingressos propis, subvencions d'altres administracions públiques o empreses privades,...) per al desenvolupament de la programació.

Fins a 5 punts.

Percentatge de cofinançament de l'entitat.

- Des del 0 al 50 per cent: 1 punt.
- Des del 51 al 65 per cent: 2 punts.
- Des del 66 al 75 per cent: 3 punts.
- Des del 76 al 85 per cent: 4 punts.
- Superior al 86 per cent: 5 punts.

g) Nombre d'activitats accessibles i obertes a tota la població realitzades l'últim any. Fins a 5 punts.

Percentatge d'activitats accessibles i obertes a tota la població:

- Menys d'un 20 per cent de les activitats organitzades: 1 punt.
- Entre un 20 per cent i un 40 per cent de les activitats organitzades: 2 punts.
- Entre un 41 per cent i un 60 per cent de les activitats organitzades: 3 punts.
- Entre un 61 per cent i el 80 per cent de les activitats organitzades: 4 punts.
- Entre un 81 per cent i un 100 per cent de les activitats organitzades: 5 punts.

h) Experiència acreditada i reconeguda en l'àmbit de persones amb diversitat funcional: Fins a 5 punts.

Entre 1 i 9 anys d'experiència acreditada: 1 punt.

Entre 10 i 19 anys d'experiència acreditada: 3 punts.

Més de 20 anys d'experiència acreditada: 5 punts.

i) La participació de les entitats a les activitats organitzades des de l'àmbit de persones amb diversitat funcional o d'altres departaments municipals (dades de l'any anterior): Fins 5 punts.

- 1 activitat: 1 punt.
- 2 activitats: 3 punts.

Dilluns, 23 de gener de 2017

- més de 2 activitats: 5 punts.

El màxim de puntuació que es pot aconseguir és de 90 punts. En el cas de que la proposta d'activitat no arribi als 60 punts, serà denegada la sol·licitud de subvenció.

### ANNEX 15. SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME VEÏNAL 2017.

#### 1. FINALITAT.

La finalitat d'aquestes subvencions és donar suport a projectes i activitats desenvolupats per entitats veïnals que fomentin la participació de la ciutadania, la cohesió social i la millora de la vida col·lectiva.

#### 2. PERSONES BENEFICIÀRIES.

Poden sol·licitar aquestes subvencions les entitats veïnals que reuneixin els següents requisits.

- Estar legalment constituïdes.
- Tenir el domicili social i l'àmbit d'actuació a Sant Boi de Llobregat.
- Inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Tota la documentació s'haurà de presentar de forma digitalitzada (USB), segons el que estableix la nova Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Ambdues lleis van entrar en vigència l'1 d'octubre de 2016.

#### 3. PROGRAMES OBJECTE DE SUBVENCIÓ.

Les subvencions s'atorgaran a aquells projectes, activitats o serveis que realitzin les associacions veïnals i que contribueixin a millorar la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes de Sant Boi, des d'una perspectiva de treball comunitari i de foment de la participació ciutadana.

#### 4. CÀLCUL DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

L'import de la subvenció resultarà de l'aplicació d'un factor multiplicador de X EUR/punt resultant de dividir l'import de l'aplicació pressupostària, destinat a aquestes subvencions, entre la suma total dels punts de valoració dels projectes, considerant les següents limitacions:

- a. La subvenció no podrà superar el 50% del cost del projecte.
- b. La subvenció no podrà superar l'import sol·licitat.

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a la partida 400 92403 48900 SUPORT ASSOCIACIONS DE VEÏNS del pressupost municipal de l'exercici 2017.

#### 5. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Els projectes presentats hauran de recollir tant els objectius, les activitats a desenvolupar, com la metodologia i els instruments d'avaluació i es valoraran de manera especial els següents aspectes:

- La qualitat dels objectius i les activitats i la seva adequació a l'objecte social de l'entitat (Fins a 5 punts).
- Nivell d'acompliment del projecte presentat l'any anterior (Fins a 2 punts).

  - a. Activitats realitzades en relació a les previstes - 1 punt.
  - b. Altres actuacions realitzades en relació a les previstes (difusió, participació espais i òrgans, participació comunitària, xarxes socials...) - 1 punt

- La implicació i participació de l'entitat en la vida social i comunitària del barri i de la ciutat (Fins a 4 punts).

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

- a. Activitats culturals - 1 punt.
- b. Activitats formatives - 1 punt.
- c. Activitats de participació / sensibilització - 1 punt.
- d. Activitats de suport - 1 punt.
- Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte de l'entitat. (Fins a 2 punts).
  - a. Presència de dones en la junta directiva, superior al 25% - 1 punt.
  - b. Presència de dones en la junta directiva, superior al 50% - 2 punts.
- La capacitat de treballar en xarxa amb altres entitats i institucions, la participació de l'entitat en diferents xarxes comunitàries així com la seva pertinença a entitats de segon grau (Fins a 4 punts).
  - a. Consell de barri i les seves comissions - 1 punt.
  - b. Comissió de festes - 1 punt.
  - c. Consells sectorials i altres espais participatius (Plans comunitaris, Pla local d'inclusió...) - 1 punt.
  - d. Federació d'Associacions de Veïns de Sant Boi, Federació Comarcal d'Associacions Veïnals del Baix Llobregat, Confederació d'Associacions Veïnals de Catalunya... - 1 punt.
  - e. Col·laboració entitats, acords amb empreses per oferir avantatges als associats - 1 punt.
  - f. Altres - 1 punt.
- El grau de representativitat de l'entitat. Es valoraran els mecanismes que utilitza l'entitat per fer partícips als seus associats i associades dels debats, reflexions i decisions que es prenen com a entitat així com la capacitat de recollir i traslladar les opinions i inquietuds de la ciutadania. (Fins a 4 punts).
  - a. Atenció públic en despatx entitat - 1 punt.
  - b. Revista, bustiada - 1 punt.
  - c. Formularis específics - 1 punt.
  - d. Pàgina web, correu electrònic, Facebook - 1 punt.
  - e. Nombre d'assemblees generals de l'entitat.
    - més d'una assemblea a l'any - 1 punt.
- La utilització de les noves tecnologies de la informació i la comunicació en el desenvolupament del projecte (Fins a 1 punt).
  - a. Correu electrònic entitat - 0,50 punt.
  - b. Facebook, Twitter, web, blog - 0,50 punt.
  - c. Programari de gestió - 0,50 punt.
- El nivell de finançament propi dels projectes (Fins a 1 punt).
  - a. Finançament propi inferior al 50% - 0 punts.
  - b. Finançament propi superior al 50% i inferior al 60% - 0,50 punts.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

---

Dilluns, 23 de gener de 2017

---

c. Finançament propi superior al 60% i inferior al 80% - 0,75 punts.

d. Finançament propi superior al 80% - 1 punt.

La puntuació màxima a obtenir serà de 23 punts.

Sant Boi de Llobregat, 9 de gener de 2017

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Governança i Qualitat Democràtica, Juan Antonio Tamayo Fernández