

Divendres, 30 de desembre de 2016

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Matadepera

#### EDICTE

Exposat al públic, de forma reglamentària, l'expedient de modificació de les Ordenances Fiscals per a l'exercici de l'any 2017, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera, sense que s'hagi efectuat reclamació de cap classe contra aquest, ha esdevingut definitiva l'aprovació inicial.

A l'efecte de donar compliment a allò que s'estableix a l'article 17, apartat 4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es dona publicitat a la part dispositiva de l'acord de modificació de les Ordenances Fiscals, que són com segueixen:

**"ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS.**

Es modifiquen els següents articles:

Article 5.- Accés a la informació pública, arxius i documents.

"1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 13 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers es podrà exigir la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la llei del Parlament de Catalunya, 10/2001 de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, i en els termes que, si escau, prevegi l'Ordenança fiscal."

Article 9.- Registres.

"1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans següents:

- a) En el Registre General Municipal.
- b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) En les oficines de Correus.
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Divendres, 30 de desembre de 2016

---

Registret un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

4. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'ORGT en qualsevol registre de les administracions estatal o autonòmica. Així mateix, en els registres de les Diputacions, Cabildos i Consell Insulars, Ajuntaments de Municipis subjectes al règim de l'article 121 de la Llei 7/1985, o en els registres d'altres entitats locals amb les que s'hagués subscrit el conveni oportú.

5. Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

6. Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'ORGT, relatius a ingressos la gestió dels quals s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document. Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper."

Article 10.- Còmput de terminis.

"1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

(...)"

Article 11.- Tramitació d'expedients.

"(...).

7. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General."

Article 15.- Calendari fiscal.

"1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

Divendres, 30 de desembre de 2016

En el cas que l'Ajuntament titular dels ingressos ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat, en les condicions i termes que prevegi la seva ordenança."

Article 16.- Exposició pública de padrons.

"1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

(...)"

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció.

"1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.

3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.

4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.

6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.

9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

10. Amb independència que la notificació es realitzi en paper o per mitjans electrònics, l'Ajuntament enviarà un avis al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic del contribuent, informant-li de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'Ajuntament.

Divendres, 30 de desembre de 2016

11. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

12. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria."

Article 20 - Sol·licitud.

"(...).

4. Podran ser bonificats amb un 50% aquells subjectes passius que ho sol·licitin, prèvia valoració favorable del Departament de Benestar Social, i que acreditin el compliment dels següents requisits en el moment de la presentació de la sol·licitud:

a) Estar empadronat/da a Matadepera.

b) Ser propietari o llogater d'un habitatge d'ús habitual a Matadepera. En el cas dels llogaters, cal tenir repercutit en el rebut de lloguer l'Impost sobre Béns Immobles.

c) La persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar han d'estar empadronats al domicili per al qual es demana la bonificació, com a mínim des de l'1 de gener de 2017.

d) Que els ingressos de la unitat de convivència no superin els següents imports:

Unitat de convivència	Límit de renda anual (EUR)
1 membre	IPREM X 1,20
2 membres	IPREM X 2
3 membres o més	IPREM X 2,20

e) Ni els sol·licitants ni els altres membres de la unitat familiar empadronats al domicili d'ús habitual poden ser propietaris d'altres béns immobles.

Article 35.- Ajornaments i fraccionaments.

"(...).

3. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els següents deutes tributaris:

- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.

- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

- Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 EUR.

(...)"

Article 36- Prescripció.

"1. Prescriuran als quatre anys:

a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.

b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.

c) L'acció per imposar sancions tributàries.

d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.

Divendres, 30 de desembre de 2016

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interrompra en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute."

Article 37.- Compensació.

"1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor."

Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció.

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

"a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dóna, l'oportuna autorització judicial.

Divendres, 30 de desembre de 2016

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets hi recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcalde."

Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores.

"1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde."

ORDENANCES FISCALS REGULADORES DELS IMPOSTOS.

Ordenança fiscal núm. 2.1. reguladora de l'Impost sobre béns immobles.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa.

Es clarifica l'exempció de l'article 4.1.j. La nova redacció és la següent:

"j) La superfície de les forest en què es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per.

l'Administració forestal. Aquesta exempció té una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud."

Divendres, 30 de desembre de 2016

### Article 6.- Base imposable i base liquidable.

La disposició transitòria dotzena de la Llei reguladora de les hisendes locals, introduïda per la disposició final tercera de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, disposava que fins el 31 de desembre de 2014 la determinació de la base liquidable de l'Impost sobre Béns Immobles, atribuïda als ajuntaments en l'apartat 3 de l'article 77 de aquesta llei es realitzaria per la Direcció General del Catastro, a no ser que l'Ajuntament comunicués a Cadastre que la indicada competència seria exercida per ell. Aquesta redacció s'ha modificat amb efectes de 1 de gener de 2015 i vigència indefinida per disp. final 9 de Llei núm. 36/2014, de 26 de desembre, quedant així:

"La determinación de la base liquidable del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, atribuida a los ayuntamientos en el apartado 3 del artículo 77 de esta ley, se realizará por la Dirección General del Catastro, salvo que el ayuntamiento comunique a dicho centro directivo que la indicada competencia será ejercida por él. Esta comunicación deberá realizarse antes de que finalice el mes de febrero del año en el que asuma el ejercicio de la mencionada competencia."

En base a això, s'adequa l'apartat quart de l'article sisè, incorporant al seu redactat l'última frase:

"4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment."

### Article 10.- Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds.

S'adequa la redacció de l'apartat tercer de l'article 10 a la modificació que la Llei 13/2015, de 24 de juny, de Reforma de la Llei hipotecaria aprovada per Decret de 8 de febrer de 1946 i del Text refós de la Llei de cadastre immobiliari, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març. La nova redacció és la següent:

"3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat."

Ordenança Fiscal núm. 2.2 reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

### Article 6.- Procediment de concessió de beneficis fiscals.

Es modifica l'apartat 1r de l'article amb la finalitat de concretar el termini per a la sol·licitud de beneficis fiscals en el cas que l'obligat tributari ja figuri a la matrícula de l'impost, doncs només es feia referència al supòsit en què es presentés una declaració d'alta. Així, la nova redacció estableix específicament que les sol·licituds s'hauran de presentar durant el primer trimestre de l'any o juntament amb la declaració d'alta per l'impost.

"1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals amb caràcter pregat regulats als articles 4t i 5è d'aquesta ordenança, quan no tinguin regulat un termini específic de presentació, s'han de presentar durant el primer trimestre de l'any o juntament amb la declaració d'alta per l'impost, a l'entitat que dugui a terme la gestió censal, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. No obstant això, els beneficis sol·licitats abans que la liquidació corresponent adquireixi fermesa tindran efectes des de l'inici del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritació del tribut haguessin concorregut els requisits legalment exigibles per al seu gaudiment"

Ordenança Fiscal núm. 2.4 reguladora de l'Impost sobre increment dels terrenys de naturalesa Urbana.

### Article 2n.- Actes no subjectes.

Punt 3: s'afegeix com a supòsit de no subjecció l'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble en favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.

Punt 5: se substitueix la referència a l'article 18 del Text refós de la Llei del sòl, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, per l'article 23 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre.

"Article 2n.- Actes no subjectes.

No estan subjectes a aquest Impost:

Divendres, 30 de desembre de 2016

---

1. Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquestes es verifiquin i transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.
2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.
3. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble a favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
4. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.
5. Les transmissions de terrenys a que donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació si estarà subjecte a aquest Impost.
6. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.
7. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.
8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.
9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.
10. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.
12. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a que es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
13. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
14. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives.



Divendres, 30 de desembre de 2016

En la posterior transmissió dels terrenys esmentats, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions citades en els apartats anteriors."

Article 9è.- Període de generació i meritament.

Punt 3: s'amplia el contingut per especificar en quin moment es produeix el meritament de l'impost en el supòsit de transmissió d'immoble en procediment d'execució forçosa:

"1. L'impost es merita:

a) Quan es transmet la propietat del terreny, sia a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.

b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data en què tingui lloc la constitució o la transmissió.

2. El període de generació és el temps durant el qual s'ha fet palès l'increment de valor que grava l'impost. Per a la seva determinació hom prendrà els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracti o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitatiu del domini sobre aquest i la data de realització del nou fet imposable, sense considerar les fraccions d'any.

3. Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior es considerarà com a data de la transmissió:

a) En els actes o els contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic i, quan es tracti de documents privats, la de la seva presentació davant l'Ajuntament.

b) En les transmissions per causa de mort, la de defunció del causant.

c) En les transmissions per subhastes judicials o administratives, la data del decret d'adjudicació que hagi esdevingut ferm.

d) En les expropiacions forçoses, la data de l'acta de pagament i ocupació.

4. El període de generació no podrà ser inferior a un any."

Article 11è.- Règim de gestió.

Punt 7: s'amplia el contingut per incorporar els requisits formals de la sol·licitud de pròrroga en les herències. Així mateix, s'especifica quin és el sentit del silenci administratiu.

"(...).

7. L'autoliquidació o declaració haurà de ser presentada en els següents terminis, des de la data en què es produeixi el meritament de l'impost:

a) Quan es tracti d'actes "inter vivos", el termini serà de trenta dies hàbils.

b) Quan es tracti d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos, prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu.

Aquesta sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar dins dels primers sis mesos i s'entén concedida si, transcorregut un mes des de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Abans d'esgotar el termini de la pròrroga, el contribuïent haurà de practicar la corresponent autoliquidació.

No es concedirà la pròrroga quan la sol·licitud es presenti després d'haver transcorregut els primers sis mesos a comptar des de la data de defunció del causant.

"(...)"

Divendres, 30 de desembre de 2016

## ORDENANCES FISCALS REGULADORES DE TAXES.

Com a regla general les quotes de les taxes no s'incrementen degut a l'evolució de l'Índex de Preus al Consum de l'any 2015. Les següents modificacions obeeixen a ajustos en els textos de les ordenances o en quotes derivades de las ja existents.

Ordenança Fiscal núm. 3.3 reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats.

Es modifica el redactat de l'article 6 de l'Ordenança per tal d'excloure els supòsits referits a l'informe preventiu i l'acta de comprovació en matèria d'incendis que, malgrat consten al text de l'Ordenança tipus d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i salut pública de la Diputació de Barcelona, han quedat sense contingut i possible aplicació, per la modificació operada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa en l'article 20.2 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, d'incendis.

Per últim, s'incrementa la quota tributària de la Tramitació del procediment de control inicial d'establiments no permanents desmuntables tipus atraccions de fires i es crea una nova tarifa per a la tramitació del procediment de control inicial de llicència recreativa de tipus extraordinària.

"Article 6. Quota tributària.

La quantia de la taxa serà la resultant d'aplicar les següents tarifes (importos en EUR):

1	Tramitació del procediment de consulta prèvia potestativa amb estudi de projecte i emissió d'informe tècnic municipal	303
2	Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal (LPCAA/LIIA) d'activitats exercides en locals tancats o recintes, o de llur modificació substancial.	1.432,8
3	Tramitació del procediment de permís ambiental, o de llur modificació substancial	983,59
4	Tramitació del procediment de comprovació prèvia d'activitats amb incidència ambientals (LPCAA) o de llur modificació substancial	758,5
5	Tramitació del procediment de llicència d'obertura d'establiments (LEPAR) o de llur modificació substancial per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives en locals o recintes.	1.416,36
6	Tramitació del procediment de comprovació de les comunicacions previstes al Decret 112/2010 de 21 d'agost pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives:	
	6.1: Obertura d'establiments dedicats a espectacles i activitats recreatives, o la seva organització.	758,5
	6.2: Modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa (art. 128 Reglament).	295,08
7	Tramitació del procediment de llicència provisional d'establiment obert al públic i d'establiment de règim especial per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives (art. 31.3 Llei i 122 reglament)	1.416,36
8	Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable d'activitats econòmiques de baix risc o innòcues per l'exercici de l'activitat, i llurs modificacions	657,50
9	Tramitació del procediment de revisió de llicència ambiental municipal.	358,20
10	Tramitació del procediment de revisió de llicència d'obertura d'establiments per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives.	354,10
11	Procediments de control inicials de l'obertura d'establiments sotmesos a llicència municipal (recreativa o ambiental), quan el control el duen a terme tècnics municipals.	194,75
12	Procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència (ambiental municipal o llicència recreativa) quan el control el duen a terme una Entitat Col·laboradora de l'Administració (ECA).	-
13	Procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència (recreativa o ambiental), quan el control el duen a terme tècnics municipals.	432,79
14	Procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència (recreativa o ambiental) quan el control el duen a terme Entitat Col·laboradora Administració (ECA).	-
15	Procediment de control periòdic de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives quan el control el duen a terme tècnics municipals (art. 136 del Reglament)	305,42
16	Tramitació del procediment de comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat ambiental amb efectes sobre les persones o el medi ambient.	295,07
17	Procediment de llicència/comunicació municipal d'establiments no permanents desmuntable, regulada per la normativa d'espectacles i activitats recreatives, excepte quan es realitzin en domini públic que seran exemptes de pagament.	1.416,36 EUR x reducció (durada): < 15 dies reducció 90% < 1 mes reducció 80% < 6 mes reducció 70% < 1 any reducció 50%
18	Procediment de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari (art. 42 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol), excepte quan es realitzin en domini públic que seran exemptes de pagament.	1.416,36 EUR x reducció (aforament): < 1000 pers reducció 90% < 5000 pers reducció 80%
19	Procediment de comunicació prèvia municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari (art. 42 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol), excepte quan es realitzin en domini públic que seran exemptes de pagament.	758,5 EUR x reducció (aforament): < 1000 pers reducció 90% < 5000 pers reducció 80%
20	Tramitació del procediment de llicència d'establiments o activitats específiques regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors.	1.416,36
21	Tramitació del procediment de comprovació de comunicació de l'obertura o posada en funcionament establiments o activitats regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors.	758,5
22	Tramitació del procediment de la comunicació de la clausura d'activitats amb incidència ambiental.	252,5
23	Tramitació del procediment de control inicial d'establiments no permanents desmuntables tipus atraccions de fires.	62
24	Tramitació del procediment de control inicial d'establiments no permanents desmuntables tipus circ, exclosos els establiments que contracten directament el control inicial a EAC, i així ho acreditin.	245
25	Tramitació del procediment de comprovació d'activitats d'habitatges d'ús turístic.	280,43

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 30 de desembre de 2016

26	Tramitació del canvi de titular de les activitats.	51,02
27	Tramitació de l'informe previ de bombers per activitats incloses a l'annex 1 L3/2010	51,02
28	Tramitació del procediment de control inicial de llicència recreativa de tipus extraordinària.	194,75 EUR x reducció (aforament): < 1000 pers reducció 50% < 500 pers reducció 75%

Ordenança fiscal núm. 3.19 reguladora de la taxa per la prestació de serveis relatius a l'ús de les instal·lacions esportives del camp de golf municipal de Matadepera.

Es modifiquen els articles 5 i 6:

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de les següents tarifes:

ABONAMENTS	Tarifa mensual	Tarifa semestral
Abonament Individual (Tots dies)	92,92 EUR	473,69 EUR
Abonament Junior (< 18 anys)	58,07 EUR	296,18 EUR
Abonament entre setmana	69,69 EUR	355,52 EUR
Abonament moderat (4 sortides incloses) *dos màxim en c/s	45 EUR	-
Abonament Familiar*	185,84 EUR	947,88 EUR
Abonament Família nombrosa i/o monoparental	139,38 EUR	710,83 EUR
Abonament Col·lectius** (Tarifa per persona)	81,30 EUR	414,60 EUR
GREEN FEES (SORTIDES)	Tarifa diària ordinària	Tarifa diària col·lectius **
Green Fee Feiners	20 EUR	15 EUR
Green Fee Caps de Setmana i Festius	25 EUR	20 EUR
Green Fee Feiners Sèniors	15 EUR	12 EUR
Green Fee camp de pràctiques	3 EUR	3 EUR
Green Fee junior feiner	15 EUR	
Green Fee junior festiu	20 EUR	
Green Fee professor adult feiner	8 EUR	
Green Fee professor adult festiu	17 EUR	
Green Fee professor junior feiner	5 EUR	
Green Fee professor junior festiu	10 EUR	
LLOGUERS	Tarifa diària	
Carro manual	2 EUR	
Carros elèctric	5 EUR	
Moto	10 EUR	
Joc pals	12 EUR	
Tovallola	1 EUR	
Lloguer cubell boles camp de pràctiques	1 EUR	
Lloguer sales	20,5 EUR /hora	
	Tarifa mensual	
Guixetes bossa pals	3 EUR	
Espais per carros	5 EUR	
Espai per motos	6 EUR	

TORNEIGS	Tarifa per persona
Abonats	17 EUR
No abonats	25 EUR
Menors 18 anys	12 EUR

CLASSES ADULTS	Tarifa per hora
Individual	35 EUR
Grups (2 a 4 persones)	45 EUR
Col·lectius (4 a 6 persones)	55 EUR

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 30 de desembre de 2016

CLASSES INFANTIL	Tarifa per hora
Individual	25 EUR
Grups (2 a 4 persones)	35 EUR
Col·lectius (4 a 6 persones)	45 EUR

ESCOLA DE GOLF	Tarifa per trimestre	Tarifa curs (3 trim.)	Tarifa F.N. i/o Monoparental
Curs trimestral Infantil (12 hores entre setmana)	96 EUR	244,80 EUR	72 EUR (1 trimestre) / 183,60 EUR (3 trimestres)
*Mínim 5 alumnes			
Curs trimestral Infantil (18 hores caps de setmana)	144 EUR	367,20 EUR	108 EUR (1 trimestre) / 275,40 EUR (3 trimestres)
*Mínim 5 alumnes			
Curs trimestral adults (10 hores entre setmana)	175 EUR		
*Mínim 2 alumnes			
Curs handicap		Tarifa curs 199 EUR	

ACTIVITAT EXTRAESCOLAR	Tarifa per trimestre
Preu individual *Mínim 10 nens/es	25 EUR

TALLER DE GOLF *Activitat puntual	Tarifa
10 a 20 pax	8 EUR
21 a 30 pax	7 EUR
Més de 31 pax	6 EUR

LLOGUER DEL CAMP PER CAMPIONATS	Tarifa hora
Tarifa feiner	100 EUR
Tarifa festiu	150 EUR

LLOGUER DEL CAMP PER ESDEVENIMENTS	Tarifa diària
Tarifa diària feiner	1.818 EUR
Tarifa diària festiu	2.700 EUR

### MATERIAL

Guant sintètic	13 EUR
Guant de pell	18 EUR
Caixa de boles senzilles (La caixa de 12 boles)	22 EUR
Caixa de boles mitjanes (La caixa de 12 boles)	36 EUR
Caixa de boles superior (La caixa de 12 boles)	51 EUR
Tees (paquet gran de fusta 80 unitats)	4 EUR
Tees (paquet petit de fusta 25 unitats)	3 EUR
Tees (paquet de plàstic)	5 EUR
Paraigua	25 EUR
Sabata mitjana	121 EUR
Sabata senzilla	80 EUR
Bossa de trípod senzilla	80 EUR
Bossa de carro	151 EUR
Pal Wedge senzill	50 EUR
Pal Wedge mitjà	131 EUR
Pal Putt	111 EUR
Polo corporatiu	40 EUR
Jersei corporatiu	60 EUR

\*Unitat constituïda per un mínim de 2 membres, per 1 adult com a mínim i 2 com a màxim (pare, mare, avi, àvia, tutor o tutora) i pels germans menors de 18 anys.

Divendres, 30 de desembre de 2016

\*\*Es consideraran com a col·lectius aquelles entitats, clubs, associacions o qualsevol grup de persones que acreditin un vincle comú i superin el número de 10 persones en el moment d'accedir a la instal·lació. Així mateix s'aplicarà aquesta tarifa a qualsevol usuari que aboni la quota corresponent a més de 10 green fees de forma anticipada.

Article 6. Beneficis fiscals.

1. En aplicació de l'article 58.6 del Conveni/Acord de les condicions laborals del personal de l'Ajuntament de Matadepera, l'Ajuntament es reserva el dret de cedir gratuïtament les instal·lacions al personal al seu servei i als càrrecs electes.

2. Els menors de 16 anys estaran exemptes de pagament de la tarifa en la modalitat d'Abonament Junior.

ORDENANCES REGULADORS DELS PREUS PÚBLICS.

4.1 Ordenança reguladora del preu públic per la prestació de serveis en les instal·lacions esportives i culturals municipals.

L'article 4 sofreix modificacions en alguns dels seus apartats.

Article 4. Quantia.

1. La quantia del preu públic regulat en aquesta Ordenança serà la fixada en la Tarifa continguda en l'apartat següent, per cada un dels diferents serveis o activitats.

Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics no comprenen l'impost sobre el valor afegit (IVA), que es farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

2. Quan la prestació del servei o l'aprofitament especial tingui una durada superior a l'annual, el cobrament serà objecte de padró.

3. La Tarifa d'aquest preu públic serà la següent en EUR:

3.1 Abonament a de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM):

ABONAMENT INDIVIDUAL	Quantia anual
IEM Adult	61,59 EUR
Matrícula	30,79 EUR
Suplement piscina	30,79 EUR
IEM Juvenil menor 18 anys	43,11 EUR
Matrícula	21,61 EUR
Suplement piscina	21,61 EUR
IEM major 65 anys	43,11 EUR
Matrícula	21,61 EUR
Suplement piscina	21,61 EUR
ABONAMENT FAMILIAR	Quantia anual
IEM Adult	46,16 EUR
Matrícula	23,10 EUR
Suplement piscina	23,10 EUR
IEM Juvenil menor 18 anys	32,06 EUR
Matrícula	16,00 EUR
Suplement piscina	16,00 EUR
IEM major 65 anys	32,06 EUR
Matrícula	16,00 EUR
Suplement piscina	16,00 EUR
ABONAMENT FAMILIA	Quantia anual
NOMBROSA I/O MONOPARENTAL	
IEM Adult	34,69 EUR
Matrícula	23,10 EUR
Suplement piscina	23,10 EUR
IEM Juvenil menor 18 anys	20,58 EUR

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 30 de desembre de 2016

<b>ABONAMENT INDIVIDUAL</b>	<b>Quantia anual</b>
Matrícula	16,00 EUR
Suplement piscina	16,00 EUR
IEM major 65 anys	20,58 EUR
Matrícula	16,00 EUR
Suplement piscina	16,00 EUR
<b>ABONAMENT ENTITAT</b>	<b>Quantia anual</b>
IEM Adult	46,16 EUR
Suplement piscina	23,10 EUR
IEM Juvenil menor 18 anys	32,06 EUR
Suplement piscina	16,00 EUR
IEM major 65 anys	32,06 EUR
Suplement piscina	15,24 EUR

<b>QUOTA PER CAMPUS (organitzats per entitats esportives registrades al Registre Municipal d'Entitats en IEM)</b>	<b>Quantia</b>
Menors de 18 anys (no abonats IEM)	8,01 EUR
Majors de 18 anys (no abonats IEM)	11,54 EUR EUR

Les quotes seran prorrateables per trimestres naturals en funció de la data de formalització de l'alta de l'obligat al pagament.

### 3.2 Abonament a la Piscina Municipal.

<b>ABONAMENT INDIVIDUAL</b>	<b>Quantia anual</b>
Adult	72,20 EUR
Juvenil menor 18 anys	50,62 EUR
Major 65 anys	44,02 EUR
<b>ABONAMENT FAMILIAR</b>	<b>Quantia anual</b>
Adult	54,15 EUR
Juvenil menor 18 anys	37,56 EUR
Major 65 anys	32,66 EUR
<b>ABONAMENT FAMILIA</b>	<b>Quantia anual</b>
<b>NOMBROSA I/O MONOPARENTAL</b>	
Adult	47,41 EUR
Juvenil menor 18 anys	30,82 EUR
Major 65 anys	26,80 EUR

### 3.3 Activitats dirigides.

<b>MODALITAT</b>	<b>Quantia mensual</b>
2 Hores/setmana	23,12 EUR
3 Hores/setmana	32,81 EUR
5 Hores/setmana	63,15 EUR

Si el període d'inici o finalització de l'activitat no coincideix amb el mes natural, les quotes seran prorratejables per dies naturals.

Per inscriure's a les activitats dirigides que es desenvolupin a les IEM és obligatori tenir la condició d'abonat a les mateixes, a excepció de les activitats que es realitzin als centres escolars de i a l'activitat anomenada "cursos de natació".

### 3.4 Lloguer Instal·lacions esportives municipals.

#### 3.4.a) Per hores.

<b>INSTAL·LACIÓ</b>	<b>NO ABONAT IEM</b>		<b>ABONAT IEM</b>		<b>SUPLEMENT LLUM</b>	
Frontó	4,35 EUR/h per persona		3,10 EUR/h per persona		2,70 EUR/h	
Pista poliesportiva	29,50 EUR/	14,75 EUR/1/2h	19,00 EUR/h	9,24 EUR/1/2h	5,45 EUR/h	2,70 EUR/1/2h
Camp de futbol	88,42 EUR/h	43,68 EUR/1/2h	66,20 EUR/h h	33,12 EUR/1/2h	13,13 EUR/h	6,56 EUR/1/2h
½ camp de futbol	65,65 EUR/h	32,77 EUR/1/2h	44,59 EUR/h	24,44 EUR/1/2h	10,95 EUR/h	5,45 EUR/1/2h

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 30 de desembre de 2016

INSTAL·LACIÓ	NO ABONAT IEM		ABONAT IEM		SUPLEMENT LLUM	
Pavelló	80,09 EUR/h	40,04 EUR/1/2h	60,29 EUR/h	27,11 EUR/1/2h	12,57 EUR/h	6,56 EUR /1/2h
Sala polivalent pavelló		12,37 EUR/h		9,19 EUR/h		2,72 EUR/h

3.4.b) Per dies.

INSTAL·LACIÓ	ENTITATS INSCRITES AL REGISTRE		ALTRES
	MUNICIPAL D'ENTITATS		USUARIS
PAVELLÓ ACONDICIONAT			
PERSONAL AJUNTAMENT		1.478,51 EUR	2.221,82 EUR
PAVELLO SENSE ACONDICIONAMENT		1.108,85 EUR	1.666,37 EUR

3.5. Campus d'estiu dirigit a nens i nenes de 1er primària a 2on E.S.O. i casals d'estiu dirigit a nens i nenes de P3, P4 i P5.

CAMPUS/CASAL D'ESTIU	Quantia setmanal	Quantia campus/casal complet	Quantia diària
General	64,05 EUR	269,07 EUR	
Abonats IEM	48,07 EUR	201,81 EUR	
Família nombrosa i/o monoparental	48,07 EUR	201,81 EUR	
Servei d'acollida	9,58 EUR	38,43 EUR	
Servei de menjador	37,16 EUR		7,69 EUR

3.6 Casals d'estiu del Departament de Cultura dirigits a nens i nenes dels cursos 1er a 2n d'Educació Primària (matins).

CASALS D'ESTIU MATINS	Quantia setmanal	Quantia casal complet
General	64,05 EUR	269,07 EUR
Abonats IEM	48,07 EUR	201,81 EUR
Família nombrosa o monoparental	48,07 EUR	201,81 EUR
CASALS D'ESTIU TARDES	Quantia setmanal	Quantia casal complet
General	32,06 EUR	134,52 EUR
Abonats IEM	24,03 EUR	100,88 EUR
Família nombrosa o monoparental	24,03 EUR	100,88 EUR

3.7. Quanties d'entrades puntuals a la Piscina Municipal.

ENTRADA PUNTUAL PISCINA MUNICIPAL	Quantia diària	Quantia a partir de les 15h.
Adults	6,49 EUR	4,75 EUR
Juvenil menor de 18 anys	4,34 EUR	3,22 EUR
Major de 65 anys	4,34 EUR	3,22 EUR

Imports sense IVA.

3.8. Quantia duplicació carnet d'abonat a les Instal·lacions esportives municipals.

DUPLICACIÓ CARNET D'ABONAT IEM	Quantia
General	5,75 EUR

3.9. Serveis prestats en instal·lacions culturals municipals.

CURSOS D'ANGLÈS	Quantia mensual	Matrícula
General 1h/setmana	25,56 EUR	48,61 EUR
General 2h/setmana	51,13 EUR	48,61 EUR
General 3h/setmana	72,95 EUR	48,61 EUR
Majors de 65 anys i pensionistes 1h/setmana	20,45 EUR	48,61 EUR
Majors de 65 anys i pensionistes 2h/setmana	40,90 EUR	48,61 EUR
Majors de 65 anys i pensionistes 3h/setmana	58,36 EUR	48,61 EUR
Família nombrosa i/o monoparental 1h/setmana	20,45 EUR	48,61 EUR
Família nombrosa i/o monoparental 2h/setmana	40,90 EUR	48,61 EUR
Família nombrosa i/o monoparental 3h/setmana	58,36 EUR	48,61 EUR

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 30 de desembre de 2016

CURSOS D'ANGLÈS	Quantia mensual	Matrícula
Juvenil (titulars Carnet Jove) 1h/setmana	20,45 EUR	48,61 EUR
Juvenil (titulars Carnet Jove) 2h/setmana	40,90 EUR	48,61 EUR
Juvenil (titulars Carnet Jove) 3h/setmana	58,36 EUR	48,61 EUR

### 3.10 Espectacles i concerts organitzats pel Departament de Cultura.

Concepte	Quantia
Entrades espectacle musical	5,00 EUR
Entrades espectacle teatral	5,00 EUR
Entrades espectacles familiars (dirigit a nens i nenes de 1 a 12 anys.)	5,00 EUR
Entrades "Concerts del Pòdium Internacional" (abonament 4 entrades)	15,00 EUR
Entrades espectacles "Liceu al Territori"	(*)

(\*) La Junta de Govern Local, per delegació del Ple, fixarà la quantia d'aquesta modalitat de preu públic.

Aquests imports contenen la quota de l'impost sobre el valor afegit corresponent.

4. Podran gaudir de les quanties familiars regulades en l'apartat anterior un màxim de dos adults de la unitat familiar i els menors de 18 anys, acreditant-lo amb la presentació del Llibre de família o Certificat de convivència. L'import de la quota anual serà para cada membre de la unitat familiar.

Per a gaudir de les quanties de família nombrosa o monoparental regulades en l'apartat anterior es necessari presentar el títol corresponent emès per la Secretaria de Família del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Per a gaudir de la quantia juvenil regulada en l'apartat 3.9 del present article és necessari ser titular del Carnet Jove expedit per l'Agència Catalana de la Joventut de la Generalitat de Catalunya.

Per a poder gaudir de la quota d'abonament entitat, es necessari acreditar la condició de membre d'una entitat esportiva municipal inscrita al Registre Municipal d'Entitats i que faci ús de les IEM. Els membres de les entitats que desenvolupin la seva activitat fóra de les IEM no hauran d'acreditar la condició d'abonats a aquestes."

Contra l'aprovació definitiva d'aquest acord es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent de la darrera publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Matadepera.

Matadepera, 22 de desembre de 2016  
L'alcalde, Mireia Solsona i Garriga