

Dimecres, 14 de desembre de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Oficina Tècnica de Parcs Naturals

ANUNCI de licitació

1. Entitat adjudicadora:

- a) Diputació de Barcelona/ Oficina Tècnica de Parcs Naturals.
- b) Dependència que tramita els expedients: Servei Jurídico-Administratiu. Subsecció de la Mesa de Contractació.
- c) Obtenció de documentació:

- 1. Dependència: Servei Jurídico-Administratiu. Subsecció de la Mesa de Contractació.
- 2. Domicili: Carrer Comte d'Urgell, núm.187, Edifici Rellotge, 4ª planta.
- 3. Localitat i codi postal: Barcelona, 08036.
- 4. Telèfon: 93 404 94 89.
- 5. Telefax: 93 402 24 94.
- 6. Direcció d'internet del perfil del contractant: <https://seuelectronica.diba.cat/perfilcontractant/default.asp>.
- 7. Data límit d'obtenció de documentació i informació: 31 de gener de 2017.

d) Número de l'expedient: 2016/9189.

2. Objecte del contracte:

- a) Tipus: Llicència d'ocupació temporal.
- b) Descripció de l'objecte: Llicències d'ocupació temporal per a la realització de treballs d'aprofitament de suro i/o llenya en finques públiques propietat de la Diputació de Barcelona dins l'àmbit del Parc del Montnegre i el Corredor i el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- c) Divisió per lots i núm.: Sí, 2 lots.
- d) Lloc d'execució: Parc natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i parc del Montnegre i el Corredor.
- e) Termini d'execució: 1 any.
- f) Admissió de pròrroga: Sí.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: obert.
- c) Subhasta electrònica: No.
- d) Criteris de valoració: Veure clàusula 9 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

4. Pressupost base de licitació: Veure clàusula 3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

5. Garanties exigides:

- a) Provisional: No.
- b) Definitiva: 200 EUR, per lot.

6. Requisits específics del contractista:

- a) Acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: Veure clàusula 8 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- b) Altres requisits específics: No.
- c) Contracte reservat: No.

7. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: fins a les 12 hores del dia 31 de gener de 2017.

La presentació de les ofertes es podrà efectuar de dilluns a divendres de 9 a 14 hores del matí, i l'últim dia de presentació fins a les 12 hores a la Subsecció de referència.

Dimecres, 14 de desembre de 2016

Les proposicions enviades per correu, s'hauran de lliurar a l'Oficina de Correus abans de les 12 hores i dins del termini màxim establert, havent-se d'anunciar la seva tramesa el mateix dia de la seva presentació, mitjançant tèlex, telegrama o fax al Servei Jurídico-Administratiu. Subsecció de la Mesa de Contractació.

b) Modalitat de presentació: La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en dos sobres, de conformitat amb el que s'estipula al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

c) Lloc de presentació:

1. Entitat: Diputació de Barcelona. Servei Jurídico-Administratiu. Subsecció de la Mesa de Contractació.

2. Domicili: C/ Comte d'Urgell, 187. Edifici Rellotge, 4^a planta.

3. Localitat i codi postal: Barcelona 08036.

8. Obertura de les ofertes:

a) Domicili: Carrer Comte d'Urgell, núm 187. Edifici del Rellotge, planta baixa.

b) Localitat: 08036 Barcelona.

c) Data: L'obertura del sobre número 2 (proposició econòmica), tindrà lloc el dia 13 de febrer de 2017. Aquesta sessió serà oberta al públic.

d) Hora: A partir de les 12:00 h.

9. Despeses de l'anunci: L'import de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació aniran a càrrec de la Diputació de Barcelona.

Barcelona, 1 de desembre de 2016

El secretari delegat, Ferran Gonzalo Sánchez