
Dimarts, 4 d'octubre de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Rupit i Pruit

ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, que el Ple de l'Ajuntament de Rupit i Pruit, en sessió ordinària del dia 8 de setembre de 2016, ha adoptat els acords següents:

"Primer. DESESTIMAR les al·legacions i reclamacions formulades pel senyor Pere Sadurní Cucurull actuant en nom i representació de la mercantil Pekeregal, SL, respecte de l'Ordenança municipal reguladora de de l'ocupació de la via pública amb taules i cadires i instal·lacions similars, aprovada inicialment pel Ple d'aquest Ajuntament en sessió de data 5 de maig de 2016, basant-se en els motius que consten a la part expositiva d'aquest acord.

Segon. APROVAR DEFINITIVAMENT l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública amb taules i cadires i instal·lacions similars, segons el text que consta com a annex al present acord.

Tercer. NOTIFICAR els presents acords als interessats i a les persones que han comparegut durant el tràmit d'informació pública i d'audiència.

Quart. PUBLICAR els presents acords i el text íntegre de l'Ordenança en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en l'e. tauler.

Cinquè. COMUNICAR els presents acords i el text de l'Ordenança a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya."

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança esmentada, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor el dia següent de la seva publicació.

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

Rupit i Pruit, 19 de setembre de 2016.
L'alcalde, Albert Marcé Pujol.

ANNEX.– Text íntegre de l'Ordenança.

ORDENANCA REGULADORA D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES PER A TERRASSES I INSTAL·LACIONS SIMILARS.

Capítol I.

DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Àmbit d'aplicació.

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança es el municipi de Rupit i Pruit.

Article 2. Objecte.

1. L'objecte de regulació es l'ocupació de la via pública mitjançant la instal·lació de terrasses, es a dir, mitjançant la instal·lació de taules, cadires, para-sols, quiosc de begudes i altres elements de mobiliari mòbils i desmuntables, per part dels establiments de restauració, amb zona de degustació a l'interior i de qualsevol altra establiment que vulgui exposar les seves mercaderies a la via pública, a l'exterior del comerç.

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

En els termes previstos en aquesta ordenança, es podrà admetre la instal·lació de quiosc per part de persones, físiques o jurídiques, que no disposin d'un establiment dels assenyalats en el paràgraf anterior.

2. En els aspectes no definits explícitament en aquesta ordenança, seran d'aplicació les ordenances i normatives de legal aplicació així com les determinacions del Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal de Rupit i Pruit, normes urbanístiques arts 70 a 94 i secció 2, zones en sòl urbà i alhora les determinacions que fixa el catàleg de béns a protegir.

Article 3. Naturalesa i regim jurídic.

Les ocupacions d'espais públics tindran la naturalesa d'us privatiu i es regiran pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

La instal·lació de les ocupacions resta subjecta a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Per aquesta raó, l'atorgament de les llicències serà discrecional sense que hi hagi cap dret preexistent per a la seva obtenció.

Capítol II.

LOCALITZACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC OCUPAT.

NORMES COMUNES.

Article 4. Localització.

L'espai públic ocupat amb taules, cadires, expositors i qualsevol altra element es localitzaran de la manera que s'assenyala en aquesta ordenança. No s'admeten instal·lacions tancades en cap emplaçament del municipi.

Article 5. Normes comunes.

1. Les taules, cadires i qualsevol altra element o expositor s'emplaçaran davant de la façana de l'establiment.

No s'ocuparan les sortides de les vies d'evacuació de l'activitat ni dels establiment veïns.

Sempre es respectaran els itineraris de vianants accessibles i les normes d'accessibilitat per a vehicles d'emergència.

2. L'Ajuntament haurà d'indicar l'espai de via pública que es podrà ocupar, havent de deixar pas pels veïns, vehicles i accés als establiments veïns.

Anirà a càrrec dels sol·licitants la senyalització de l'espai que ocuparan.

3. En les places i els espais públics, l'emplaçament de les taules, cadires i d'altres elements no podran alterar la normal utilització de l'espai per a esbarjo, jocs infantils i actes lúdics.

4. Per delimitar la superfície ocupada es podran col·locar jardineres o similars en tots aquells casos que la llicència ho permeti i amb el número que es determini; en cap cas podran instal·lar-se de manera fixa i/o permanent.

Capítol III.

CONDICIONS DELS ELEMENTS.

Article 6. Integració amb l'entorn.

1. Les instal·lacions dels elements objecte d'aquesta ordenança (quiosc, taules, cadires, tendals, para-sols, estufes, expositors, jardineres i resta de mobiliari) han d'integrar-se adequadament amb l'entorn en el qual se situïn. La seva instal·lació no podrà malmetre el paviment.

S'evitarà la publicitat de marques, comercials en tots els elements objecte d'aquesta ordenança. Això no obstant, s'admetrà el nom de l'establiment comercial en la part més baixa de la lona del para-sol, escrit alternativament amb altres espais sense grafies i amb una alçada màxima de 10 cm.

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

2. S'evitarà la instal·lació de qualsevol element o situació que pugui generar perill a les persones amb discapacitat visual. El disseny i la ubicació dels elements permetran el seu ús per part de totes les persones.

3. Les cadires, taules, para-sols i qualsevol altra material d'exposició de productes s'hauran de posar del model i característiques que indicarà l'Ajuntament de Rupit i Pruit.

4. Els productes exposats haurà de ser obligatòriament d'artesanía local i hauran d'anar d'acord amb l'estètica del municipi. S'haurà de notificar a l'ajuntament el que es vulgui exposar i l'ajuntament ho haurà d'autoritzar. Només s'autoritza un expositor per establiment amb unes mides màximes de 80 x 220 cm.

5. Tots els cartells que s'utilitzen per anunciar els diferents productes han de ser del material que contempli la normativa del POUM no es poden utilitzar materials com cartó, plàstics, aluminis, etc.

Article 7. Quioscs.

1. Els quioscs estaran destinats a servir al públic entre pans freds, begudes, gelats i complements d'aperitius, sempre que no requereixin cocció.

2. El mostrador d'atenció al públic disposarà d'un espai mínim de 0,80m d'ample, una alçada entre 0,70 i 0,75m i un espai lliure inferior al pla de treball que permeti l'aproximació d'una persona amb cadira de rodes.

3. Els quioscs no podran ser permanents i únicament es podrà autoritzar la seva instal·lació provisional i per un temps determinat.

Article 8. Taules i cadires.

1. Les taules i cadires seran del material que indiqui l'ajuntament en l'autorització.

2. Les cadires seran de tipus individual. No es permet la utilització de bancs o elements similars. S'hi poden posar coixins o respallers.

3. Les taules i cadires seran apilables i incorporaran proteccions de goma per evitar el contacte entre elles quan s'hagin d'apilar.

Article 9. Altres Elements.

1. Podran instal·lar-se para-sols.

2. L'ajuntament haurà d'aprovar-ho prèviament. Els peus que s'utilitzen pels para-sols han de ser uniformes i no es poden utilitzar elements que distorsionin amb l'entorn com per exemple el marbre. Els para-sols s'han de mantenir en bon estat. La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la superfície destinada a terrassa.

3. En cap cas s'admetran terrasses de muntatge tancat, (marquesines, pèrgoles, paravents, etc.).

Article 10. Jardineres.

1. Els testos o jardineres seran de fusta, tindran una amplada màxima de 0,50m. i hauran de

de rebre la conformitat dels Serveis Tècnics municipals. La col·locació es realitzarà sempre dins de l'espai d'ocupació autoritzat.

2. No s'admet la col·locació de mampares ni l'execució de paraments. Tampoc s'admeten terrasses de muntatge prefabricat tancat.

Article 11. Estufes.

1. Les estufes seran del model per exterior, hauran de ser homologades i, en tot cas, la seva estructura estarà protegida amb una carcassa o similar que impedeixi la manipulació dels elements que contenen el gas.

L'interessat haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, en un lloc fàcilment accessible i, d'un contracte amb una empresa subministradora pel subministrament de gas a les estufes. Alhora, cada any haurà de

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

presentar a l'Ajuntament un certificat d'instal·lador acreditatiu de la no caducitat del tub flexible interior de l'estufa i de les bones condicions del regulador.

2. No es podrà autoritzar la instal·lació d'estufes a menys de 2,00 metres de la línia de façana dels immobles ni d'altres elements, com ara arbres, fanals, etc.

Nomes s'admetrà una estufa com a màxim per cada quatre taules autoritzades. Les estufes s'hauran de retirar diàriament de la via pública.

3. La temporada en que es podran col·locar les estufes a la via pública serà la compresa entre els mesos d'octubre a abril.

Article 12. Contaminació acústica.

1. No s'admet la instal·lació de cap tipus de font o emissor acústic (musical, ambiental). Els televisors i pantalles, així com la música en viu, a les zones que per les seves característiques d'emplaçament i entorn ho permetin, necessitaran la prèvia autorització municipal.

2. El funcionament de la terrassa no podrà transmetre al medi ambient exterior i a l'interior dels habitatges, nivells de soroll superiors als establerts en el mapa de contaminació acústica aprovat.

3. Queda prohibit totalment l'ús de música a la terrassa o de qualsevol altra mitjà acústic que produeixi so i que pugui alterar el descans veïnal. Excepcionalment i per casos puntuals l'ajuntament pot atorgar autorització.

Article 13. Condicions tècniques.

1. La instal·lació elèctrica haurà d'integrar-se perfectament en el conjunt i s'ajustarà al reglament de baixa tensió. No s'admeten instal·lacions d'aparença provisional.

La instal·lació s'ha de revisar anualment per un instal·lador autoritzat que emetrà el corresponent butlletí de conformitat. Aquest butlletí podrà ser demanat, en qualsevol moment, per l'Ajuntament.

2. En qualsevol cas, les responsabilitats que es puguin derivar de les instal·lacions o ocupacions recauran sobre el titular de l'establiment.

3. Els titulars de les ocupacions seran els responsables de desmuntar o retirar els elements o mobiliari que ocupa la via pública els dies de fort vent i/o tempesta. En especial, hauran de retirar-se els para-sols i els tendals sempre que hi hagi la previsió de climatologia adversa.

Capítol IV.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS HORARIS.

Article 14. Horaris.

1. Els horaris d'obertura de les terrasses seran els següents:

a) De diumenge a dijous: De 8:00h a 01:00h.

b) Divendres, dissabtes i vigílies de festius: de 8:00h a 01:30h.

No obstant, quan concorrin raons d'alteració de la pacífica convivència o de molèsties al veïnat, l'alcalde podrà reduir per a determinades places, carrers i/o establiments, l'horari anterior, de manera que s'harmonitzin els interessos dels establiments amb el dret al descans dels veïns.

2. Quan s'hagi complert l'hora màxima de tancament autoritzada, els establiments hauran de recollir, dins els trenta minuts següents, les taules, cadires i altres elements de mobiliari, de manera que no siguin utilitzables físicament per les persones que romanguin a l'indret.

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

Article 15. Disposicions especials i excepcionals.

En el cas de que l'Ajuntament hagi d'utilitzar l'espai públic que s'autoritza ocupar, per actes que organitzi, manifestacions cíviques i qualsevol altra, l'alcalde podrà, en l'àmbit de la seva competència, dictar disposicions especials i excepcionals adients a la festivitat, tant pel que fa als horaris com a la retirada temporal de la instal·lació, sense dret a indemnització.

Capítol V.

Article 16. Espai ocupat.

En relació a l'espai ocupat els establiments regulars en aquesta ordenança hauran de complir les condicions següents:

- a) Respectar estrictament la superfície o espai per al quals se'ls ha atorgat la llicència d'ocupació.
- b) Respectar el nombre i condicions dels elements per als quals s'ha atorgat la llicència.
- c) No podran instal·lar o dipositar caixes, ampolles, contenidors ni altres objectes que utilitzin per a la seva activitat dins l'espai autoritzat ni el situat al seu voltant.

Tampoc es permet la col·locació de mostradors amb productes objecte de venda ni de frigorífics i/o màquines expendedores de productes i similars.

- d) Mantenir la superfície o espai ocupat de via pública, així com els elements que s'ha continguin, en les degudes condicions de seguretat, decòrum públic, neteja i salubritat.

Aquesta obligació s'entén al perímetre que envolta l'espai ocupat, en les condicions que s'assenyalen a l'article següent.

- e) Reposar el paviment, si es el cas, i els elements de mobiliari afectats, en el termini màxim de tres dies, a comptar del cessament o paralització de l'activitat de l'establiment o de la terrassa.
- f) No danyar els elements de mobiliari urbà que es troben al seu entorn.
- g) No impedir o obstaculitzar el pas de vianants, de veïns ni dels vehicles d'emergències.
- h) No afectar el transit rodat de vehicles.
- i) No obstaculitzar l'entrada als habitatges i l'accés als hidrants, les boques de reg, les sortides d'emergència, els guals permanents i altres elements de mobiliari públic.
- j) Respectar les condicions de la llicència i/o aquelles altres condicions específiques que s'hi puguin incloure per raons d'interès públic.
- k) Respectar els horaris que es fixin.
- l) Quan els quiosc, taules i cadires i altres elements es trobin sobre registres de serveis públics (aigua, gas, electricitat, telecomunicacions, etc.), aquests hauran de trobar-se obligatòriament disponibles per al seu manteniment i reparació.
- m) No utilitzar la via pública per a emmagatzemar taules i cadires. En conseqüència, durant les hores diürnes, les taules i cadires no poden romandre apilades a la via pública, sinó que han de desplegar-se correctament dins l'espai d'ocupació autoritzat.

A la nit, han de retirar-se a l'interior de l'establiment.

- n) Les taules i cadires i altres elements de mobiliari urbà han de retirar-se de l'espai de via pública per al qual te llicència, en el termini d'un dia a comptar de la data de cessament definitiu o de paralització temporal de l'activitat de l'establiment o de la terrassa, sigui quina sigui la causa (tancament definitiu de l'activitat, vacances, caducitat de la llicència...).

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

Article 17. Mesures de col·laboració cívica.

1. Els establiments regulats en aquesta ordenança no podran originar fums ni males olors, i hauran de situar, en lloc visible junt a les seves instal·lacions, papereres o recipients apropiats, on duran a terme la recollida selectiva de residus, de manera que sempre romangui neta la via pública.
2. També seran responsables del manteniment de la neteja de les voreres o espais de vianants que ocupen, i en especial, de la retirada de la via pública de botelles, envasos, gots i altres deixalles produïdes per l'activitat de la instal·lació així com del seu entorn.

Capítol VI.

ALTRES DISPOSICIONS.

Article 18. Llicència.

1. L'ús d'una porció de la via pública resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal de la via pública, que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.
2. En virtut de les notes d'inalienabilitat imprescriptibilitat dels bens de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació pugui ser autoritzada no atorga cap dret a l'obtenció de la llicència. L'Ajuntament considerant les circumstàncies que concorren en cada cas, tindrà la llibertat per concedir o denegar la llicència, tenint en compte que l'interès general ha de prevaler damunt del particular.

Article 19. Durada.

Les llicències per ocupar una porció de la via pública amb taules, cadires i, qualsevol altra element que s'autoritzi es concediran en les modalitats següents:

1. Anual, entenent-se que la temporada anual s'estén de l'1 de gener de cada any fins al 31 de desembre del següent, llevat que la llicència fixi, per raons d'interès públic, un termini inferior.
2. Ocasional. Per un temps concret, el qual quedarà delimitat en l'autorització corresponent.

Article 20. Taxa.

1. La taxa que s'haurà de pagar es l'assenyalada en la corresponent ordenança fiscal.
2. L'incompliment del requisit de pagament de períodes anteriors corresponents a l'autorització, motivarà que no s'atorgui una nova llicència fins que no estigui al corrent de les seves obligacions.

Article 21. Sol·licituds.

1. Les sol·licituds referides a la modalitat d'ocupació anual hauran de presentar-se anualment a l'Ajuntament de Rupit i Pruit entre l'1 i el 31 de març.

Les autoritzacions seran prorrogables prèvia presentació d'una nova sol·licitud amb aquest objecte a la qual s'adjuntarà necessàriament còpia de la pòlissa d'assegurança i/o rebut vigent per aquest nou període, sense ser necessari que la mateixa incorpori els plànols i la memòria si no es modifiquen els paràmetres de la llicència autoritzada originalment.

2. Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini s'admetran a tràmit, amb el benentès que hauran de pagar la taxa corresponent a l'ocupació anual, d'acord amb el que disposa l'ordenança fiscal.

Les sol·licituds referides a la modalitat d'ocupació ocasional hauran de presentar-se, al menys, amb quinze dies d'antelació a l'inici de l'acte o celebració popular que es tracti.

3. Podran sol·licitar llicència per ocupar la via pública les persones físiques i jurídiques titulars assenyalades a l'article 2.1 d'aquesta ordenança.

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

4. Si en el moment de la sol·licitud de llicència, existís obert un expedient sancionador al sol·licitant de la mateixa, es podrà suspendre la tramitació de l'expedient d'atorgament de llicència fins que es resolgui l'expedient sancionador.

Article 22. Documentació.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) Instància presentada segons el model oficial on hauran de constar totes les dades i la documentació necessària per la seva tramitació.
- b) Documentació acreditativa de l'alta censal de l'activitat a l'Agència Tributària.
- c) Pòlissa de responsabilitat civil i incendis pel funcionament de la terrassa i/o pel quiosc. L'import mínim de capital assegurat serà de 300.000 EUR si només fa referència a la terrassa, o de 400.000 EUR si inclou establiment i terrassa.
- d) Croquis amb les mides de la façana i de l'emplaçament a ocupar, en el qual es dibuixaran els elements urbans existents i els elements (quiosc, taules, cadires, para-sols, estufes, jardineres) a instal·lar.
- e) Fotografies de la façana i del lloc a ocupar.
- f) Memòria descriptiva del quiosc, les taules, les cadires, el para-sol i el mobiliari complementari.
- g) Característiques de les instal·lacions a efectuar i de l'escomesa elèctrica, que haurà d'anar acompanyada per un certificat d'instal·lador elèctric, si es el cas.
- h) Document de compromís de retirar la instal·lació quan finalitzi la llicència i de reposar el paviment, si es el cas, i els elements de mobiliari urbà afectats.

Article 23. Atorgament.

1. En el cas que les persones sol·licitants de llicència per ocupar la via pública, mitjançant la instal·lació de quiosc de begudes i/o taules i cadires, més enllà de la façana del seu establiment, siguin més d'una es tindran en compte preferentment entre d'altres, els criteris següents:

- a) La vinculació de la instal·lació a un establiment de pública concurrència, que tingui un local fix.
- b) La idoneïtat de l'ocupació d'una determinada porció de la via pública.
- c) La millor integració dels elements a instal·lar amb l'entorn.

2. En el cas de diverses de les instàncies presentades sol·licitessin l'ús de la mateixa porció del domini públic en idèntiques condicions, la selecció de la persona adjudicatària s'efectuarà mitjançant sorteig.

Article 24. Exercici de l'activitat.

Els quioscs seran explotats personalment per la persona titular de la llicència, o pel personal que d'ell depengui.

Article 25. Canvis de titularitat.

Els canvis de titularitat de la llicència d'ocupació temporal de la via pública ha d'anar sempre junt amb el canvi de titularitat del títol habilitant de l'establiment al qual es troben vinculades.

Capítol VII.

REGIM SANCIONADOR.

Article 26. Classificació d'infraccions.

1. La inobservança d'aquesta ordenança o d'alguna de les condicions imposades en la llicència serà sancionada per l'Alcaldia d'acord amb el regim sancionador que estableix la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

2. A més de les faltes tipificades com a lleus en el text legal esmentats, tenen aquesta consideració les següents:

- a) L'ocupació d'una superfície major a l'autoritzada.
- b) La producció de molèsties als veïns o vianants derivades de l'ocupació i/o del funcionament de la instal·lació.
- c) Impedir la circulació dels vianants i/o dificultar la visibilitat necessària per al transit.
- d) Malmetre elements del mobiliari urbà propers a la instal·lació.
- e) Mantenir les taules i cadires apilades durant l'horari diürn.
- f) La instal·lació d'aparells sense la deguda autorització.
- g) Dipositar envasos, caixes o altres estris al costat de la instal·lació.
- h) La manca de civisme en l'espai públic i de neteja de l'espai ocupat.
- i) No tenir a disposició de personal de l'ajuntament, la llicència que acredita l'ocupació de la via pública.
- j) Qualsevol altra falta que no estigui tipificada com a greu o molt greu.

Article 27. Revocació de la llicència.

Atesa la naturalesa precària de la llicència, aquesta podrà ser revocada, sense dret a indemnització i amb audiència prèvia a l'interessat, per raons d'interès públic, per ser l'ocupació de la via pública incompatible o conflictiva amb el transit de persones i/o vehicles, o per l'ús abusiu que se'n fes.

Article 28. Retirada de la via pública.

Quan, prèvia ordre de l'Ajuntament, a manca de llicència o revocada aquesta l'interessat no procedeixi a la retirada del quiosc, les taules i cadires, para-sols i altre mobiliari dins del termini atorgat, la retirada serà executada subsidiàriament per l'Ajuntament, essent les despeses a càrrec de l'interessat.

Article 29. Òrgan competent.

L'òrgan competent per a resoldre l'expedient sancionador es l'alcalde.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.

Primera. Els horaris màxims de tancaments establerts en aquesta ordenança podran ser modificats en qualsevol moment, mitjançant resolució de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquesta ordenança entrarà en vigor al mes següent de la publicació del seu text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de la bases de regim local; i, romandre en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.

Rupit i Pruit, 29 d'abril de 2016.
L'alcalde, Albert Marcé Pujol.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 4 d'octubre de 2016

Diligència. Per a fer constar que aquesta ordenança ha estat aprovada inicialment pel Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 5 de maig de 2016 i ha estat aprovada definitivament per acord del Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 8 de setembre de 2016. En dono fe.

Rupit i Pruit, 19 de setembre de 2016
El secretari interventor, Pere Sala i Bassols