

Divendres, 16 de setembre de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Santpedor

ANUNCI

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 14 de juny de 2016 aprovà provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal número 22, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança Fiscal número 22, reguladora de la taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili i altres serveis assistencials.

El text refós aprovat, que incorpora les modificacions corresponents, és el següent:

"Ordenança Fiscal núm. 22 - Taxa PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI I ALTRES SERVEIS ASSISTENCIALS.

Article 1. Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.n) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació del servei d'ajuda a domicili (SAD) i la realització d'altres activitats de caràcter assistencial dutes a terme pels serveis municipals.

Article 2. Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei d'ajuda a domicili i la realització d'altres activitats assistencials sempre que es duguin a terme pels serveis municipals.

Article 3. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius de la taxa les persones que sol·licitin la prestació del servei o aquelles que resultin beneficiades o afectades per la realització de l'activitat assistencial que constitueix el fet imposable.

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol, i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4. Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Divendres, 16 de setembre de 2016

Article 5. Beneficis fiscals.

No s'aplicaran exempcions excepte en els casos extraordinaris, previ Informe justificatiu de l'EBASP, per causa de risc o d'alt risc social d'infància en que s'hagi d'intervenir, o perquè s'acrediti escassa capacitat econòmica (ingressos inferiors al 80 % de l'IRSC).

Article 6. Quota tributària.

1. La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia de serveis assistencials que s'hagin sol·licitat o que s'utilitzin.

A aquest efecte, s'aplicaran les tarifes següents:

Epígraf I - Serveis d'ajuda a domicili.

Servei d'ajuda a domicili	Exempt
Servei de relació amb l'entorn	7,00 EUR/h
Servei neteja a domicili	7,00 EUR/h

Epígraf II - Cessió de material

La cessió de material serà gratuïta i temporal, amb prioritització d'aquells casos on s'hi porti a terme el servei d'ajut a domicili municipal.

Epígraf III - Servei de teleassistència domiciliària

En funció del nombre d'usuaris que dins d'un mateix domicili necessitin disposar del servei de teleassistència, poden existir tres tipus d'acord amb el que estableix el servei local de teleassistència de la Diputació de Barcelona.

El cost del servei de teleassistència és de: usuari tipus A

8,60 EUR mensuals

Usuari tipus B

3,76 EUR mensuals

Usuari tipus C

1,15 EUR mensuals

Usuari tipus A: usuari titular del servei: Persona que reuneix els requisits necessaris per ser titular del servei i disposa en el seu domicili d'un terminal i un polsador.

Usuari tipus B: usuari amb unitat de control remot addicional. Persona que conviu amb la titular del servei i alhora reuneix requisits per ser-ne usuari. Aquesta persona disposa d'un polsador addicional.

Usuari tipus C: usuari sense unitat de control remot addicional. Persona que conviu amb la titular i necessita les prestacions que el servei proporciona i alhora reuneix els requisits per ser-ne usuari. Aquesta persona disposarà d'un polsador addicional.

S'implantarà un sistema de prioritització:

- Ser major de 80 anys.
- Tenir xarxa social/familiar dèbil o nul·la.
- Tenir problemes de desplaçament i mobilitat.
- Tenir alguna patologia de base important.

Epígraf IV - Servei de transport per persones amb mobilitat reduïda a AMPANS

4.1 Ús servei de transport	52,00 EUR/pers/mes
4.2 Ús servei transport adaptat	93,60 EUR/pers/mes

Segons conveni subscrit entre el Consell Comarcal del Bages i l'Ajuntament de Santpedor, es concreten els termes de col·laboració per a gestionar i sufragar les despeses derivades de la prestació del Servei no obligatori de les persones adultes que es desplacen des de Santpedor a AMPANS i/o la col·laboració en el finançament dels mateixos.

Aquelles persones que, tot i tenir certificat de disminució emès per l'ICASS, es desplacin a AMPANS per participar en serveis de suport amb objectius productius i laborals o per desenvolupar una tasca laboral, no podran accedir al servei de transport facilitat per l'Ajuntament de Santpedor.

L'objectiu del servei es facilitar als usuaris/àries l'accés als serveis especialitzats que ofereix AMPANS, a nivell social, assistencial o ocupacional.

Epígraf V - Informes serveis socials.

Informes serveis socials: Exempt.

Divendres, 16 de setembre de 2016

En els casos de duplicats d'informes d'arrelament social que es sol·licitin en un període inferior a un any, s'aplicarà una taxa de 40 EUR.

Article 7. Normes de gestió.

Els interessats hauran de formular la sol·licituds als serveis socials de l'Ajuntament de Santpedor.

Tanmateix hauran d'informar de qualsevol canvi o variació que pugui incidir en la determinació o configuració del servei prestat.

1. Pel que fa a l'epígraf 1, són documents a presentar amb caràcter obligatori:

- Certificat de convivència.
- Informe mèdic de la persona beneficiària (el més actualitzat possible).
- Declaració IRPF o certificat de no obligació.
- Declaració jurada.
- Certificat de pensió o de no dret.
- Rebut de lloguer/hipoteca.
- Certificats d'entitats financeres, administracions, institucions, etc.
- Declaracions d'altres impostos presentades l'any anterior: patrimoni, successions, donacions i transmissions patrimonials.

2. Pel que fa a l'epígraf 3, la documentació a presentar amb caràcter obligatori es:

- Model sol·licitud emplenat.
- Fotocòpia DNI de l'interessat.
- Informe mèdic.

3. Pel que fa a l'epígraf 4, la documentació necessària per la obtenció de barems per l'aplicació de la tarifa:

Persona beneficiària.

- Fotocòpia DNI de la persona beneficiària.
- Fotocòpia llibre de família.
- Fotocòpia de l'última declaració de renda de les persones físiques de l'últim exercici o certificat de no obligació.
- Si no es fa declaració IRPF:
- Certificats o justificants d'ingressos (certificats d'empresa, certificats de pensions, etc.).
- Certificat de rendiments nets de capital mobiliari i immobiliari i de quanties ingressades en entitats financeres.
- Certificat de rendiments nets obtinguts d'activitats artístiques, professionals i comercials.

Familiars fins al segon grau que conviuen amb la persona beneficiària i majors de 18 anys:

- Fotocòpia DNI.
- Fotocòpia de l'última declaració de renda de les persones físiques de l'últim exercici o certificat de no obligació.
- Si no es fa declaració IRPF:
- Certificats o justificants d'ingressos (certificats d'empresa, certificats de pensions, etc.).
- Certificat de rendiments nets de capital mobiliari i immobiliari i de quanties ingressades en entitats financeres.
- Certificat de rendiments nets obtinguts d'activitats artístiques, professionals i comercials.

Divendres, 16 de setembre de 2016

Article 8. Acreditament i període impositiu.

1. Les taxes per serveis assistencials s'acrediten d'acord amb els criteris següents:

a) Quan es tracti de serveis que s'han de dur a terme en un dia, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es realitzarà sense que s'hagi efectuat el pagament de la taxa.

b) En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat assistencial.

Article 9. Règim de declaració i d'ingrés.

1. En el cas de serveis que es portin a terme en un dia, el pagament es realitzarà prèviament a la realització del servei.

2. En els casos d'activitats assistencials que s'estenguin a varis mesos, el pagament s'efectuarà dins els primers deu dies de cada mes.

3. En els casos d'activitats que s'estenguin a varis mesos, i que l'import mensual a pagar sigui de molt petita quantia, es pagarà dins els primers deu dies de cada trimestre natural, l'import corresponent a tres mesos.

4. Els pagaments de les taxes es realitzaran mitjançant domiciliació bancària, que emplenarà l'interessat a les oficines municipals.

5. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

6. Quan es cessi en la recepció del servei, es retornarà al subjecte passiu la quantia dipositada i no aplicada al pagament de la taxa o d'altres responsabilitats.

Article 10. Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 14 de juny de 2016, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa."

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Santpedor, 6 de setembre de 2016
L'alcalde president, Xavier Codina Casas