

Dimarts, 19 d'abril de 2016

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta

#### EDICTE

La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament (actuant per delegació de l'Alcaldia), va acordar, en sessió ordinària del 21 de març de 2016, incoar l'expedient de convocatòria del procés selectiu per a la creació de borsa de treball de places d'agent de la Policia Local de Sant Cebrià de Vallalta com a funcionaris interins, mitjançant concurs-oposició lliure i l'aprovació de les corresponents bases específiques del procés selectiu esmentat.

Mitjançant la Junta de Govern Local del dia 4 d'abril de 2016, havent-se detectar un error pel que fa als requisits referits per a la participació al procés, s'aprovava una modificació de les bases, essent el text definitiu el que s'adjunta.

D'acord al contingut de la base tercera de les bases específiques reguladores del procés selectiu, el termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i per un termini de 20 dies naturals.

Pel que es fa públic segons l'art. 5.1 del decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Les bases per a la creació de l'esmentada borsa de treball son les que a continuació es relacionen:

**BASES REGULADORES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL DE PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA COM A FUNCIONARIS INTERINS, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.**

Primera.- Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és establir una borsa de treball per a poder cobrir, mitjançant nomenament interí, possibles suplències o la cobertura temporal i amb caràcter interí de les places que estiguin vacants i que no hagin pogut proveir-se pels sistemes reglamentaris, segons necessitats organitzatives, del lloc de treball d'agents de la Policia Local, enquadrada dins el grup d'administració especial, subescala de serveis especial de la plantilla del personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

El lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria té les següents característiques:

Denominació: Agent de la Policia Local.  
Classificació: Grup C.  
Subgrup: C2.  
Escala: Administració Especial.  
Subescala: Serveis Especials.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

El sistema selectiu és el de concurs-oposició. Aquesta s'articula en torn lliure.

Segona. Condicions d'admissió d'aspirants.

En relació amb els requisits per prendre part en el procés selectiu d'accés els aspirants deuran reunir els següents:

- Posseir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert els 18 anys i no excedir de 55.
- Posseir una alçada mínima d'1,65 metres els homes, i 1,60 metres les dones.
- Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

- f) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B.
- g) No haver estat condemnat/da per cap delictes, ni estar inhabilitat/da per l'exercici de les funcions públiques, ni separat/da del servei de les administracions públiques per expedient disciplinari o resolució judicial. Serà aplicable, no obstant això, el benefici de rehabilitació, segons les normes penals i administratives, que l'aspirant deurà acreditar mitjançant el corresponent document oficial.
- h) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.
- i) No estar afectat/da per cap dels motius d'incompatibilitats en la Llei 53/1984 de 26 de desembre.
- j) Acreditar coneixements de llengua catalana (certificat de nivell B).

Els aspirants hauran de lliurar dins el termini de presentació d'instàncies còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell exigut per la Secretaria de Política Lingüística.

Els aspirants que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana exiguts hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Així mateix, poden estar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Tercera.- Forma i termini de presentació de sol·licituds.

Les sol·licituds per prendre part a les proves d'accés s'adreçaran a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 39/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, durant el termini de vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Les esmentades bases íntegres es publicaran en el en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament <http://www.stcebria.cat>.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exiguts a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Els aspirants han de manifestar en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona i es comprometen a prestar jurament o promesa tal com estableix l'article 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant un informe de vida laboral actualitzat i còpia compulsada del/s contracte/s. En el cas que l'experiència hagi estat assolida en l'àmbit de les administracions públiques, l'acreditació podrà ser substituïda per certificació emesa pel Secretari de l'entitat.

Quarta.- Admissió d'aspirants.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldessa dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en la que declararà aprovada la llista d'admesos/es i exclosos/es.

En la mateixa resolució es determinarà la composició del Tribunal Qualificador, el lloc, la data i hora en què s'iniciarà la selecció.

Aquesta Resolució es publicarà al taulell d'edictes de l'Ajuntament i a la web municipal.

Alhora es comunicarà via correu electrònic en cas que el/la candidat/a hagi facilitat aquesta informació a la instància. En tots els mitjans de publicació o notificació esmentats l'aspirant realitzarà la recerca de la seva situació (admès o exclòs) identificant al document la numeració del registre d'entrada al Registre general de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta. Un cop iniciades les proves selectives no es publicaran els successius anuncis de celebració de la resta d'exercicis en els butlletins oficials, sinó que es realitzarà al taulell d'edictes de l'Ajuntament i a la web municipal.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

Si alguna de les sol·licituds presenta algun defecte, es requerirà a l'interessat/ada per tal que en un termini màxim de deu dies esmeni la deficiència o acompanyi els documents preceptius amb l'avertiment de què, si no ho fa, es procedirà sense cap altre tràmit, a l'arxiu de la seva sol·licitud i serà inclòs en la llista de possibles aspirants exclosos/es.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la al/a recurrent en els termes que estableix la LRJPAC.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats.

Cinquena.- Tribunal Qualificador.

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President, o llur suplent.

Secretària: la de la corporació, o llur suplent.

Vocals:

- 2 membres designats amb idoneïtat tècnica de la pròpia corporació o d'altra administració local amb titulació igual, equivalent o superior a l'exigida per a l'accés al lloc de treball de la convocatòria.

- 2 membres designats pertanyents al cos de la policia local de la pròpia corporació o d'altra administració local de la mateixa categoria o superior a les places objecte de la convocatòria.

- 1 representant de la Direcció General d'Administració de Seguretat.

- 1 representant de l'Institut de Seguretat Pública.

El tribunal qualificador no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria de vots, essent indispensables presencialment a la convocatòria el President i Secretari o de les persones que els substitueixin.

La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigut per a l'ingrés en el cos o escala de la plaça que es convoca.

El tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes, per a totes o alguna de les proves.

En el cas del secretari/a actua amb veu però sense vot.

A les sessions del Tribunal qualificador podrà assistir un representant del personal, amb veu però sense vot.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Sisena.- Procés de selecció.

El procés selectiu serà pel sistema de concurs oposició lliure, consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

La data, l'hora i el lloc de la realització de les proves serà exposada al públic amb el llistat d'admesos i exclosos, amb un mínim de 5 dies d'antelació i es publicarà a la pàgina web municipal i al taulell d'anuncis.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves, amb el DNI. La manca de la presentació del document, determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant en el procés selectiu.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

Per cadascuna de les proves es realitzarà una crida única. Els aspirants que no compareguin en el lloc, data i l'hora assenyalats, fins i tot de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Per determinar l'ordre dels aspirants, si es fa necessari establir algun torn per qualsevol causa que impedeixi d'examinar-los simultàniament, iniciaran la prova els aspirants el cognom dels quals comenci per la lletra que resulti del sorteig prèviament realitzat.

El tribunal podrà demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants, ja que podran ser exclosos/ses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits. Així mateix, i durant el desenvolupament de les proves, davant l'incompliment de les normes o conductes establertes pel Tribunal, comportarà l'expulsió de l'aspirant/a del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta.

Setena.- Desenvolupament del procés selectiu.

Les proves de la fase d'oposició, tenen caràcter obligatòries i eliminatòries, com a apte o no apte.

### FASE OPOSICIÓ.

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori.

Constarà d'un exercici corresponent al nivell B de català per tal d'acreditar el grau de coneixement suficient de català per desenvolupar les funcions del lloc de treball. Només per aquells/es que no acreditin estar en possessió del certificat del nivell B de català expedit per la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior.

Es valorarà com a apte o no apte.

Poden quedar igualment exempts d'aquesta prova els aspirants que aportin:

- Certificat o document que acrediti que l'aspirant ha participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagi superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana.

- Certificat que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

Per la realització d'aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

2n exercici. Aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les diferents proves que s'especifiquen en l'annex 2 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al Tribunal de la selecció un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte. Es qualificarà sumant els resultats de totes les proves, dividit pel nombre total de proves. Aquest resultat haurà de ser superior o igual a 5 punts per tal que es consideri aprovat o apte.

Una de les diferents proves puntuada en 0 punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

3r exercici. Prova teòrica/cultural. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari tipus test o diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 1. La durada màxima s'estableix en 1 hora.

Aquesta prova puntuarà de 0 a 10 punts. S'haurà de puntuar un mínim de 5 per poder ser considerat apte. Les preguntes no contestades no descomptaran. La fórmula per obtenir el resultat serà la següent:

$$Q = ((A - E/4) \times 10) / n.$$

Q = qualificació resultant.

A = preguntes contestades correctament.

E = preguntes contestades erròniament.

N = nombre de preguntes.

4t exercici. Cas pràctic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en desenvolupar, en un període màxim d'una hora, un cas pràctic proposat pel tribunal en relació al temari indicat al document Annex 1.

Aquest exercici serà eliminatori, puntuarà de 0 a 10 punts i caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts per superar-lo.

5è exercici. Psicotècnic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials. Per realitzar aquestes proves, el Tribunal de la selecció ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. Aquest exercici es puntuarà com a apte o no apte.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

L'exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

6è exercici. Reconeixement mèdic. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats o col·legiades, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria. Aquest reconeixement mèdic es durà a terme just abans que l'aspirant sigui avisat per incorporar-se al lloc de treball.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

Aquest exercici serà eliminatori i puntuarà com a apte o no apte.

### FASE DE VALORACIÓ DE MÈRITS.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que hagin superat la fase d'oposició, havent superat fins el 5è exercici.

A) Antiguitat (puntuació màxima és de 5 punts).

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local a l'ajuntament convocant, per cada mes complert: 0,20 punts, fins a un màxim de 3 punts.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

A2. Per haver exercit com a agent de la policia local a altres administracions locals, per cada mes complert: 0,20 punts, fins a un màxim de 2 punts.

A.3 Antiquitat en altres cossos policials:

per cada mes complert: 0,1 punts, fins a un màxim d'1 punts.

B) Recompenses i distincions.

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

C) Titulacions acadèmiques:

Per titulació superior a la requerida per a l'accés (batxillerat superior o equivalent; diplomatura universitària o equivalent o llicenciatura universitària): 0,5 punts.

D) Formació professional:

D.1 Per cursos de formació en matèries relacionades amb les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria, realitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, Diputació de Barcelona o per organisme que es consideri vàlid a discrecionalitat del Tribunal Qualificador, fins a un màxim de 3 punts.

- Per cursos de durada igual o inferior a 25 hores: per cada un: 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores: per cada un: 0,25 punts.

- Per cursos de 51 a 100 hores: per cada un: 0'4 punts.

- Per cursos de durada superior a 100 hores: per cada un: 0,5 punts.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, d'acord al barem per volum d'hores indicat al punt D.1, fins a un màxim d'1 punt.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet: 0,5 punts, fins a un màxim d'1 punt.

G) Entrevista curricular.

Aquesta entrevista es realitzarà per a conèixer la trajectòria professional de l'aspirant i la seva idoneïtat en relació al cos de la Policia Local de Sant Cebrià de Vallalta.

Aquesta entrevista es realitzarà pel nombre d'aspirants amb major puntuació que determini el Tribunal Qualificador, no essent aquest nombre inferior a 10 persones.

Fins a un màxim de 2 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 11 punts ni superior a la puntuació total de la fase d'oposició.

Vuitena.- Qualificació, llista d'aprovat i borsa de treball.

La qualificació de cada aspirant serà la suma de les qualificacions obtingudes a les fases de concurs i oposició.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

En cas d'empat en les puntuacions primarà l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a agent interí. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Un cop acabada la fase d'oposició, els Tribunals faran pública la relació d'aprovat per ordre de puntuació final en ordre descendent en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament. Contra aquest resultat es pot interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldessa en el termini i amb l'efecte que estableix la LRJPAC.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

En el moment en què sigui cridats per cobrir llocs de treball interins, els aspirants que formin part de la borsa hauran de presentar a la Secretaria de la Corporació, en el termini màxim de tres dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base tercera. Si en aquest termini esmentat, els aspirants proposats no presenten la documentació o no compleixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedarà anul·lada tota la seva actuació, sense perjudici de la responsabilitat en que incorri per falsedat, quedant exclosos de la borsa de treball.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Es determina que els/les aspirants considerats aptes en totes les proves passaran a formar part d'una borsa de treball que servirà per cobrir les necessitats de personal no permanent que es produeixi en un termini màxim de dos anys a comptar des de la data de publicació de la llista definitiva.

En el cas de que es produeixi la necessitat de fer ús de la borsa en un termini superior a un any des de la finalització del procés de selecció, es podrà demanar al/als aspirant/s cridat/s la repetició les proves psicotècnica i mèdica.

Els candidats que formin part de la borsa de treball podran ser cridats d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenats amb caràcter no permanent segons les necessitats del servei i els requisits dels llocs de treball.

Quan es produeixi la causa que faci necessari el nomenament d'un funcionari interí, s'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades en diferents moments del dia, al telèfon que hagin facilitat els aspirants aprovats.

Si una persona no és localitzada o bé rebutja una oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació, i així successivament. La no localització o el rebuig d'una primera proposta comportarà que la persona quedi en situació d'inactiu però mantindrà el mateix lloc de borsa.

En el cas de produir-se el cessament de la relació d'interinitat per qualsevol causa, l'òrgan competent podrà nomenar interinament al següent aspirant per ordre de puntuació als efectes d'ocupar la vacant, i prestar directament el servei com agent interí.

Novena - Circumstàncies del cessament i període de durada de l'interinatge.

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'inclouin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- c) Quan no calguin els seus serveis.
- d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- e) Per renúncia de la persona interessada.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Desena.- Incompatibilitats i règim del servei.

Serà aplicable a les persones proposades el règim d'incompatibilitats al sector públic, en compliment del qual en el moment del nomenament, haurà d'aportar una declaració d'activitats que realitza, sol·licitant la compatibilitat, si s'escau, o exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/84, de 26 de novembre.

Onzena.- Incidències.

El tribunal qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Dotzena.- Recursos.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1.

TEMARI.

Tema 1.- La Constitució espanyola de 1978. Principis generals.

Tema 2.- Els drets fonamentals i les llibertats públiques a la Constitució de 1978.

Tema 3.- L'organització política i territorial de l'estat.

Tema 4.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions generals.

Tema 5.- La Generalitat de Catalunya, el Parlament i el Consell Executiu. Competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de seguretat.

Tema 6.- La Llei Orgànica de forces i cossos de seguretat de l'Estat. Concepte, missió.

i objectius de la policia. Normes bàsiques d'actuació. Els diferents cossos policials a l'Estat espanyol.

Tema 7.- Les ordenances i els bans. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.

Tema 8.- Personal al servei dels ens locals. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari dels funcionaris públics pertanyents a un cos de la Policia Local.

Tema 9.- L'organització municipal, les competències municipals.



# Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 19 d'abril de 2016

Tema 10.- Accidents de trànsit. Causes. Classes i fases. Diligències.

Tema 11.- El Codi Penal: garanties penals i aplicació de la llei.

Tema 12.- El Codi Penal: concepte de delictes i de falta. Persones responsables i les penes.

Tema 13.- Les policies locals. Disposicions generals. Principis bàsics d'actuació en les relacions amb la comunitat.

Tema 14.- La coordinació de les Polícies Locals i la col·laboració amb els altres cossos policials.

Tema 15.- La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals. Estructura i organització de la policia local. Funcions en el seu àmbit d'actuació.

Tema 16.- Permisos i llicències de conducció. Classes. Condicions dels vehicles per poder circular. Immobilització i retirada de vehicles de la via pública. Normativa i procediment.

Tema 17.- Reglament general de circulació, aprovat pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre.

Tema 18.- La Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública a Catalunya.

Tema 19.- Policia assistencial. Concepte i funcions.

Tema 20.- El municipi de Sant Cebrià de Vallalta.. Característiques físiques, socio econòmiques i demogràfiques. Organització i funcionament.

## ANNEX 2.- PROVES FÍSQUES.

### 1. QUADRE 1: RESISTÈNCIA 1.000 METRES.

#### HOMES.

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
3,05" i menys	10		
3,06" a 3,20"	9	10	
3,21" a 3,35"	8	9	10
3,36" a 3,50"	7	8	9
3,51" a 4,05"	6	7	8
4,06" a 4,20"	5	6	7
4,21" a 4,35"	4	5	6
4,36" a 4,50"	3	4	5
4,51" a 5,05"	2	3	4
5,06" a 5,20"	1	2	3
5,21" a 5,35"	0	1	2
5,36" a 5,50"		0	1
5,51"			0

#### DONES.

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
3,05" i menys			
3,06" a 3,20"			
3,21" a 3,35"	10		
3,36" a 3,50"	9	10	
3,51" a 4,05"	8	9	10
4,06" a 4,20"	7	8	9
4,21" a 4,35"	6	7	8
4,36" a 4,50"	5	6	7
4,51" a 5,05"	4	5	6
5,06" a 5,20"	3	4	5
5,21" a 5,35"	2	3	4
5,36" a 5,50"	1	2	3

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 19 d'abril de 2016

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
5,51" a 6,05"	0	1	2
6,06" a 6,20"		0	1
6,21"			0

### 2. QUADRE 2. VELOCITAT 50 METRES.

HOMES.

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
6"8 a 7"	10		
7"1 a 7"3	9	10	
7"4 a 7"7	8	9	10
7"8 a 8"2	7	8	9
8"3 a 8"6	6	7	8
8"7 a 9	5	6	7
9"1 a 9"4	4	5	6
9"5 a 9"8	3	4	5
9"9 a 10"2	2	3	4
10"3 a 10"6	1	2	3
10"7 a 11"	0	1	2
11"1 a 11"4		0	1
11"5 a 11"8			0

DONES.

TEMPS	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
6"8 a 7"			
7"1 a 7"3			
7"4 a 7"7	10		
7"8 a 8"2	9	10	
8"3 a 8"6	8	9	10
8"7 a 9	7	8	9
9"1 a 9"4	6	7	8
9"5 a 9"8	5	6	7
9"9 a 10"2	4	5	6
10"3 a 10"6	3	4	5
10"7 a 11"1	2	3	4
11"2 a 11"3	1	2	3
11"4 a 11"6	0	1	2
11"7 a 11"8		0	1
11"9 o més			0

### QUADRE 3. POTÈNCIA DE CAMES.

HOMES.

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
2,41 i més	10		
2,31 a 2,40	9	10	
2,21 a 2,30	8	9	10
2,11 a 2,20	7	8	9
2,01 a 2,10	6	7	8
1,91 a 2	5	6	7
1,81 a 1,90	4	5	6
1,71 a 1,80	3	4	5

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 19 d'abril de 2016

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
1,61 a 1,70	2	3	4
1,51 a 1,60	1	2	3
1,41 a 1,50	0	1	2
1,31 a 1,40		0	1
1,21 a 1,30			0

DONES.

METRES	PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
2,41 i més			
2,31 a 2,40			
2,21 a 2,30	10		
2,11 a 2,20	9	10	
2,01 a 2,10	8	9	10
1,91 a 2	7	8	9
1,81 a 1,90	6	7	8
1,71 a 1,80	5	6	7
1,61 a 1,70	4	5	6
1,51 a 1,60	3	4	5
1,41 a 1,50	2	3	4
1,31 a 1,40	1	2	3
1,21 a 1,30	0	1	2
1,11 a 1,20		0	1
1,01 a 1,10			0

QUADRE 34. ABDOMINALS.

Abdominals	Punts
<b>Barem d'aptitud física homes</b>	
65	10
60	9
55	8
50	7
45	6
40	5
35	4
30	3
25	2
20	1
<b>Barem d'aptitud física dones</b>	
55	10
50	9
45	8
40	7
35	6
30	5
25	4
20	3
15	2
10	1

EL RESULTAT DEFINITIU APTITUD FÍSICA SERÀ:

MENORS DE 30 ANYS: RESULTAT PROVA FÍSICA = VALOR MITJA + 0.  
 ENTRE 31 ANYS I 40 ANYS: RESULTAT PROVA FÍSICA = VALOR MITJA + 0,5.  
 MÉS DE 41 ANYS: RESULTAT PROVA FÍSICA = VALOR MITJA + 1.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

QUADRE 5. FLEXIONS – POTÈNCIA DE BRAÇOS.

HOMES.

	NOMBRE DE FLEXIONS			PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
21 i més	10					
19-20	9	10				
17-18	8	9	10			
15-16	7	8	9			10
13-14	6	7	8			9
11-12	5	6	7			8
9-10	4	5	6			7
7-8	3	4	5			6
5-6	2	3	4			5
4	1	2	3			4
3	0	1	2			3
2		0	1			2
1			0			1

DONES.

	NOMBRE DE FLEXIONS			PUNTS PER EDAT		
	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys	18 a 29 anys	30 a 35 anys	36 a 55 anys
19 i més	10					
17-18	9	10				
15-16	8	9	10			
13-14	7	8	9			10
11-12	6	7	8			9
9-10	5	6	7			8
7-8	4	5	6			7
5-6	3	4	5			6
4	2	3	4			5
3	1	2	3			4
2	0	1	2			3
1		0	1			2
0			0			1

ANNEX 3.

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

---

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.  
1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.  
2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.  
3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.  
3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.  
3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.  
3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

—4 Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.  
4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.  
4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.  
4.4 Úlcera gastroduodenal.  
4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).  
4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.  
4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policia.

—6 Aparell locomotor.

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.  
6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.  
7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.  
7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.  
7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).  
7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.  
7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.  
7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.  
7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

### 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines.

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits.

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres.

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Sant Cebrià de Vallalta, 12 d'abril de 2016

L'alcalde, Sònia Scafa Álvarez