

Dimarts, 19 d'abril de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Santa Maria de Palautordera***EDICTE*

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària del dia 7 d'abril de 2016, ha aprovat les bases reguladores per a la concessió d'ajuts socials peremptoris per a persones discapacitades referent a l'impost sobre vehicles de tracció mecànica el text de les quals es reproduïx a continuació per a general coneixement:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS SOCIALS PEREMPTORIS PER A PERSONES DISCAPACITADES REFERENT A L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

1. OBJECTE I JUSTIFICACIÓ.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts socials peremptoris per a persones discapacitades, que en forma d'ajut econòmic, atorgui o estableixi l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera a través de l'Àrea de Serveis Socials, destinades a pagar la quota de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) amb meritació en els anys 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 i següents.

Aquestes bases responen a la voluntat de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera de pal·liar els efectes sobre les persones discapacitades de la manca de retroactivitat del reconeixement de discapacitat en relació a l'exempció prevista per a l'IVTM en l'article 93.e) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Els ajuts objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent. No generen cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

2. FINALITAT DELS AJUTS SOCIALS.

La convocatòria pública municipal per a la concessió dels ajuts socials peremptoris de la quota de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica amb meritació en els anys 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 i següents, està dirigida a pal·liar els efectes negatius que suposa la manca de retroactivitat per a les persones que tenen reconeguda la discapacitat en el pagament de l'impost sobre vehicles.

En concret, es pretenen atorgar ajuts tant als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com els destinats al seu transport i en concret:

- Els vehicles per a persones de mobilitat reduïda a que fa referència l'apartat A de l'Annex II del Reglament General de Vehicles, aprovat per RD 2822/1998, de 23 de desembre.
- Els vehicles matriculats a nom de minusvàlids per al seu ús exclusiu.

A aquests efectes es consideraran persones amb discapacitat, aquelles que tinguin condició legal en grau igual o superior al 33 per 100 de discapacitat.

3. PERÍODE D'EXECUCIÓ.

Els ajuts socials concedits a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar la quota de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica amb meritació en els anys 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 i següents.

4. BENEFICIARIS I REQUISITS.

Podran beneficiar-se d'aquests ajuts les persones físiques o jurídiques que estiguin subjectes al pagament de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica i que tinguin el reconeixement legal de discapacitat emès per l'òrgan competent.

Els beneficiaris que pretenguin accedir a aquest ajut, hauran de complir els següents requisits:

Dimarts, 19 d'abril de 2016

- a) Que el sol·licitant sigui el titular del vehicle.
- b) Que el sol·licitant sigui resident en el municipi de Santa Maria de Palautordera.
- c) Justificar el destí del vehicle.
- d) Compromís de pagament dels deutes existents amb la Hisenda municipal de manera fraccionada, si procedís.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR.

A la sol·licitud de l'ajut caldrà aportar la documentació següent:

- a) Nom, cognoms i NIF del sol·licitant.
- b) Petició concreta de l'ajut, import, vehicle i anys als quals fa referència.
- c) Declaració responsable indicant el destí del vehicle.
- d) Còpia de la fitxa tècnica i del permís de circulació del vehicle.
- e) Reconeixement legal de discapacitat emès per l'òrgan competent.
- f) Declaració responsable de no rebre cap altre ajut oficial destinat a la mateixa finalitat.
- g) Compromís de pagament dels deutes existents amb la Hisenda municipal de manera fraccionada, si procedís.
- h) Annex de dades bancàries, per a poder realitzar la transferència bancària de l'ajut concedit en el seu cas.

Amb la presentació d'aquesta sol·licitud, el subjecte passiu dóna consentiment exprés a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera per a la consulta de dades que li pugui facilitar l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.

6. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà una vegada publicada la convocatòria a la Base Nacional de Subvencions i fins a 31 de desembre de 2016. La convocatòria és oberta.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal.

El model de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a l'àrea d'Intervenció-Tresoreria de l'Ajuntament o a la web municipal (www.smpalautordera.cat).

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, Pl. De la Vila, núm. 1, 08460 Santa Maria de Palautordera.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (en endavant LRJAPPAC).

La presentació de la sol·licitud de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. QUANTIA MÀXIMA DE L'AJUT.

La quantia de l'ajut de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica serà del 100 % de la quota resultant de l'impost i en funció dels anys transcorreguts des de la data de reconeixement del grau de discapacitat.

8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

El procediment de concessió d'aquests ajuts regulats a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

La instrucció del procediment de concessió d'aquest ajut correspondrà a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera en col·laboració amb la Intervenció municipal. Efectuada la valoració dels requisits, s'eleva la proposta a la Junta de Govern Local, per tal que resolgui sobre la estimació o desestimació de la mateixa.

L'estimació o desestimació d'aquesta sol·licitud i l'import de l'ajut es comunicarà al subjecte passiu mitjançant notificació de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local.

L'obtenció d'aquest ajut, com qualsevol altra subvenció, ajut o prestació de caràcter públic, està subjecte a tributació d'acord amb la normativa reguladora de tributs de l'Estat.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

9. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

10. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DELS AJUTS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

L'import màxim destinat a aquest ajuts és de 3.000 EUR, despesa que està prevista a nivell de vinculació jurídica a l'aplicació pressupostària 1.2311.48010 "AJUTS A FAMÍLIES – Ajuts a discapacitats IVTM".

Si l'òrgan concedent de les subvencions ho considera adient, es pot incrementar el crèdit i l'import màxim de la convocatòria, prèvia modificació de l'import de la convocatòria i condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària destinada a aquest concepte o a la seva vinculació jurídica.

11. TERMINI DE RESOLUCIÓ, DE NOTIFICACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS.

Entre els dies 1 a 10 de cada trimestre natural vençut s'examinaran individualment cada sol·licitud presentada i es resoldrà en un acte administratiu únic.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data d'entrada en el registre de la sol·licitud.

Un cop acordada la concessió dels ajuts, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. ACCEPTACIÓ DE L'AJUT.

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves l'ajut així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord. Si transcorregut un mes des de la recepció de l'indicat acord, no es manifesta expressament les seves objeccions, es considerarà tàcita la seva acceptació.

13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquest ajuts, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut.

- a. Els/les perceptors/res dels ajuts concedits per l'Ajuntament, s'obliguen a actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
- b. El/la beneficiari/ària d'un ajut està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament i altres òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a l'ajut concedit.
- c. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- d. Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin aquest impost.
- e. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

Dimarts, 19 d'abril de 2016

f. Complir qualsevol altre obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

14. FORMA DE PAGAMENT.

El pagament de l'ajut social concedit, s'efectuarà d'un sol cop mitjançant transferència bancària en el compte especificat en la sol·licitud un cop s'hagi verificat que no existeixen deutes ni amb l'Hisenda Municipal, ni amb l'Agència Tributària ni amb la seguretat Social.

En el cas que el beneficiari fos titular d'algun deute amb l'Ajuntament es realitzarà una compensació del pagament de l'ajut amb el deute que existeixi.

15. CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ.

Amb posterioritat a l'acord de concessió es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de l'ajut.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin la quota de l'impost.

En aquests casos, la interventora i l'àrea de Serveis Socials faran la proposta de modificació de l'ajut concedit, que haurà de ser aprovada per l'òrgan competent per aprovar la concessió de l'ajut.

16. RÈGIM D'INCOMPATIBILITAT.

És causa de pèrdua del dret a l'ajut rebre qualsevol altre ajut oficial destinat a la mateixa finalitat.

17. PUBLICACIÓ.

Aquestes bases reguladores es publicaran íntegramente en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

18. CAUSES DE REINTEGRAMENT.

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut l'ajut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa vigent.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, sense perjudici d'altres responsabilitats en la que es pugui incórrer segons la legislació vigent.

19. OBLIGATS AL REINTEGRAMENT.

1.- Respondran solidàriament les persones que gaudeixin de la condició de beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

Les bases restaran exposades a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.smpalautordera.cat) durant el termini de 20 dies a partir de la publicació del present edicte en el BOP. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el DOGC.

De no formular-se reclamacions les bases quedaran definitivament aprovades.

Santa Maria de Palautordera, 8 d'abril de 2016
L'alcalde, Jordi Xena i Ibáñez