

---

Dilluns, 11 d'abril de 2016

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Folgueroles

#### EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 28 de gener de 2016, va aprovar la creació d'un registre de voluntaris ocasionals, que vulguin col·laborar amb l'Ajuntament de Folgueroles mitjançant una prestació voluntària i lliure de serveis cívics o socials, i el seu reglament intern el qual regularà el seu funcionament.

Havent transcorregut el termini d'informació pública, mitjançant publicació d'edictes al BOP del dia 11 de febrer de 2016 i no havent-se presentat reclamacions contra l'acord esmentat, es considerarà definitivament aprovat en data 18 de març de 2016, publicant-se íntegrament per a coneixement general:

#### REGLAMENT REGISTRE DE VOLUNTARIS DE FOLGUEROLES.

#### TÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.  
Naturalesa jurídica.

El registre de voluntaris de Folgueroles és crea amb la voluntat de promoure i facilitar la participació solidària de la ciutadania en actuacions de voluntariat en assumptes municipals.

El marc pel qual es regeix aquest reglament és:

- Llei 6/1996 de 15 de gener del voluntariat.
- Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.
- Carta Europea del voluntariat.
- Carta del voluntariat (primer congrés català del voluntariat, aprovada pel Parlament el 29 de maig de 1996).

Article 2.  
Objectius.

L'objectiu d'aquest reglament es disposar d'un registre de persones voluntàries que puguin col·laborar amb l'ajuntament en ocasions d'emergència i prestació voluntària i lliure de serveis cívics, lúdics, esportius, socials i altres serveis comunitaris.

#### TÍTOL 2. VOLUNTARIS.

Article 3.  
Concepte de voluntari.

S'entén per persona voluntària aquella persona física que efectua una prestació voluntària, altruista, solidària i lliure, de serveis cívics, lúdics, esportius socials i altres serveis comunitaris, sense contraprestació econòmica.

Se n'exclouen aquelles actuacions esporàdiques o aïllades, aquelles que no es duguin a terme en el marc d'aquest ajuntament o aquelles que es realitzin per raons d'amistat o familiars. I en cap cas, el treball de la persona voluntària pot substituir el treball retribuït.

El voluntariat es defineix com aquell conjunt d'activitats d'interès general desenvolupades per persones físiques si no es donen en virtut d'una relació laboral, funcional, mercantil o qualsevol altra de retribuïda.

Per poder ser voluntaris els majors de 18 anys i els menors de 16 a 18 amb la corresponent autorització dels pares o representant legal.

Dilluns, 11 d'abril de 2016

---

### Article 4.

#### Drets del voluntari.

Els voluntaris tenen els següents drets:

- a) Rebre la informació, orientació i recolzament necessari per a l'exercici de les funcions que li siguin assignades, i en el seu cas, els mitjans materials necessaris i la deguda formació, si es el cas, per a poder desenvolupar l'acció voluntària.
- b) Ser assegurats contra els riscos d'accident derivats directament de l'exercici de l'activitat voluntària que realitzin.
- c) Disposar d'una acreditació identificativa de la seva condició de voluntari.
- d) Realitzar l'activitat en les degudes condicions de seguretat i higiene en funció de la naturalesa i característiques d'aquesta.
- e) Obtenir el respecte i reconeixement pel valor social de la seva contribució.
- f) Que l'acció voluntària no els obligui a realitzar una despesa al seu càrrec.
- g) Poder participar activament en l'organització, disseny, execució i avaluació del programa o activitat on participa.
- h) Poder acordar amb el servei pel qual fa la prestació voluntària les condicions de la seva participació en l'activitat.
- i) Estar amb igualtat de condicions que la resta de participants en l'acció, sense cap tipus de discriminació.
- j) Rescindir el seu compromís amb suficient antelació.

### Article 5.

#### Deures del voluntari.

Els voluntaris tenen els següents deures:

- a) Actuar de forma diligent i solidaria.
- b) Seguir les instruccions donades per assolir els fins de l'activitat objecte del voluntariat.
- c) Utilitzar degudament l'acreditació i distintius de l'organització.
- d) Respectar i tenir cura dels recursos materials que es posin a disposició dels voluntaris.
- e) Rebutjar qualsevol contraprestació material que poguessin rebre del beneficiari o d'altres persones relacionades amb la prestació voluntària que realitzi.
- f) Guardar, quan procedeixi, confidencialitat de la informació rebuda i coneguda en el desenvolupament de la seva activitat voluntària.
- g) Respectar els drets de les persones beneficiàries de l'acció voluntària.
- h) Participar, si es el cas, en la formació prevista per a la tasca que li ha estat encomanada.
- i) Observar les mesures de seguretat i higiene legalment establertes.
- j) Comunicar amb antelació la renúncia a l'acció voluntària.

### TÍTOL III.

#### INTERVENCIÓ DEL VOLUNTARIAT.

### Article 6.

#### Funcionament.

Serà l'Alcalde, el regidor de l'àrea corresponent o el responsable del servei, objecte del l'acció de voluntariat, l'encarregat de posar-se en contacte amb els voluntaris, per tal d'iniciar l'acció concreta i fixar els termes de la seva execució.

Dilluns, 11 d'abril de 2016

---

Article 7.  
Assegurança.

L'Ajuntament concertarà una pòlissa d'assegurança per cobrir els riscos d'accident derivats directament de l'exercici de les diferents activitats realitzades per les persones voluntàries.

TÍTOL IV.  
REGISTRE DE VOLUNTARIS.

Article 8.  
Incorporació del voluntaris.

La incorporació dels voluntaris al registre es formalitzarà per escrit mitjançant el model de sol·licitud d'alta que es facilitarà per l'ajuntament (annex 1), i que haurà de constar les següents dades:

- a) Nom i cognoms de la persona.
- b) DNI.
- c) Domicili.
- d) Telèfons de contacte.
- e) Tipus de voluntariat.
- f) Disponibilitat horària.

Així mateix, el voluntari signarà conforme coneix i accepta aquest reglament.

Article 9.  
Inscripció.

En el termini d'un mes des de l'entrada de la sol·licitud d'inscripció, i excepte que aquesta s'hagués d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'ajuntament comunicarà al voluntari el seu número d'inscripció i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

Article 10.  
Baixes.

Les persones voluntàries que vulguin donar-se de baixa del registre de voluntaris, hauran de comunicar-lo per escrit a l'Ajuntament, per tal que es pugui donar de baixa la seva inscripció al registre.

L'Ajuntament podrà iniciar una baixa d'ofici del registre de persones voluntàries, quan havent-se requerit més de tres vegades per diferents accions concretes, la persona voluntària no s'hagi personat, ni hagi manifestat la seva impossibilitat de participar en l'acció proposada. Prèviament a l'acord de baixa, es donarà audiència per un termini de 10 dies a la persona interessada.

Article 11.  
Llibre registre.

L'ajuntament elaborarà un registre on constin totes les dades dels voluntaris. Obligant-se a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest reglament només s'escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb els articles 10.1, lletra "b", 25.1, 45, 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, "Reguladora de la Jurisdicció Contencioso-administrativa", en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci.

Folgueroles, 29 de març de 2016  
L'alcalde, Carles Baronet Aldabó