

Dimecres, 30 de març de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Parets del Vallès

ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament en sessió del dia 10 de març de 2016, va adoptar els acords següents:

1. Aprovar el protocol de funcionament del centre d'acollida d'animals de companyia de Parets del Vallès.
2. Sotmetre el present acord a informació pública per un termini d'un mes, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província i la seva inserció en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la web municipal, transcorreguts els quals sense que s'hagin formulat al·legacions s'entendrà aprovat definitivament, sense necessitat de nou acord.

Aquest acord és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugueu exercitar el que estimeu procedent de conformitat amb el que disposa l'article 58.2 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'expedient es pot consultar a l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Parets del Vallès, al carrer Major núm. 1, de Parets del Vallès, de dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h.

El protocol esmentat es transcriu a l'annex:

PROTOCOL DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE D'ACOLLIDA TEMPORAL D'ANIMALS DE COMPANYIA MUNICIPAL DE PARETS DEL VALLÈS (CATAC).

1.- OBJECTE.

És objecte del present protocol de definir el funcionament per a la recollida i localització d'animals de companyia, establir la gestió temporal dels animals al centre d'acollida d'animals de companyia municipal i coordinar la sistemàtica de la comunicació durant el procediment establert per aquells animals extraviats, abandonats o sense propietari identificat, així com la seva gestió posterior (recuperació pel titular- promoció de l'acollida i/o l'adopció), prioritzant-ne les condicions de protecció, dignitat i benestar dels animals temporalment acollits.

Aquest protocol recull les determinacions del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, així com les de l'Ordenança de convivència ciutadana I de la via pública de Parets del Vallès pel que fa al seu títol VII de la tinença d'animals de companyia.

Les actuacions que es preveuen es comprenen en les següents:

- Recollida, transport i custòdia temporal (no superior a 48h).
- Recuperació d'animals extraviats.
- Foment de l'adopció dels animals acollits.
- Atenció al ciutadà establint els mitjans de contacte en cas d'avís, trobada o recollida d'un animal de companyia.

2.- CAMP D'APLICACIÓ.

Aquest protocol s'aplica als animals que ingressin al CATAC.

3.- DEFINICIONS.

Protocol de recollida: actuació a seguir en cas d'avís d'un animal perdut.

Protocol d'ingrés: document que descriu la sistemàtica establerta pel cas de l'arribada d'un animal de companyia al CATAC.

Rescat: recollida del CATAC d'un animal per part dels seus titulars. És sinònim de retorn per part del centre al seu titular.

Dimecres, 30 de març de 2016

4.- ACCÉS I INGRÉS AL CATAC.

Els animals de companyia poden arribar al CATAC d'acord amb la casuística següent:

4.1.- Serveis propis de recollida via CATAC, d'acord amb els següents supòsits:

- Intervenció directa del Servei de Protecció Civil, la Policia Local, o entitats col·laboradores.
- Per requeriment dels veïns o entitat.

4.2.- Sol·licitud justificada de Serveis Socials.

4.3.- Ordre Judicial.

No es poden acceptar animals procedents de particulars per simple voluntat d'aquests, ni de cap altre municipi.

Els animals seran lliurats al CATAC juntament amb el full de servei i lliurament d'animals (Annex 1) normalitzat i emplenat pel servei de recollida, i en el cas que els animals siguin recollits a instància d'altres departaments amb la documentació administrativa que ho justifiqui.

Una vegada efectuat l'ingrés s'efectuarà una revisió veterinària inicial de l'animal quan així es valori necessari (lesió o altre).

Seguidament es passarà a la identificació de l'animal per tal de permetre la identificació del seu titular i la seva localització. La identificació s'efectuarà a través de placa, microxip o tatuatge o altre que així es determini. La identificació l'efectuaran els responsables de la gestió del CATAC.

Es disposarà del cens actualitzat per tal de verificar dades i adjuntar les que resultin necessàries. Les dades en qualsevol cas estaran protegides d'acord amb la normativa vigent i el seu ús s'estarà estrictament als fins i objecte propi de l'activitat del centre CATAC.

4.1. Serveis propis de recollida.

a) Recollida de l'animal.

S'efectuarà la recollida de l'animal per part del Servei de Protecció Civil o si s'escau per la Policia Local o entitat col·laboradora i ingrés amb la complementació del full de servei normalitzat i degudament complimentat per al lliurament de l'animal.

b) Avís al telèfon de l'Associació Protectora d'animals de Parets del Vallès (disponibilitat 24h), qui disposarà l'animal al centre CATAC.

c) Revisió inicial de l'animal si es considera necessari d'acord amb l'estat de l'animal i identificació de l'animal per a la localització del seu titular.

d) Animal identificat i localització del titular.

Es comunicarà per part dels responsables de la gestió del CATAC al titular que el seu animal ha ingressat al CATAC i se li requerirà la seva recollida en el termini més breu possible i amb un termini màxim de 48 hores.

El propietari es farà càrrec de la liquidació de les taxes vigents d'estada i pèrdua prèviament a la recollida del animal.

Per a la liquidació de les mateixes el CATAC traslladarà la data d'ingrés i estada a la Policia Local qui en liquidarà les taxes establertes per l'Ajuntament. No es lliurarà l'animal sense el justificant de pagament realitzat per la Policia Local.

En cas de que el titular no reculli l'animal en el període màxim de 48 hores es traslladarà l'animal al Centre d'acollida de llarga durada (des d'ara CALLD) avisant-lo del trasllat i el que això comporta.

e) Animal identificat i no localització del titular.

Dimecres, 30 de març de 2016

Si la comunicació amb el titular de l'animal no ha estat possible o el propietari no ha recollit el seu animal en un màxim de 48 hores, el CATAC avisarà a l'empresa de llarga acollida i entregarà la fitxa d'entrada i dades disponibles que consten al registre i en donarà coneixement a Policia Local.

f) Animal no identificat.

Si en el termini de 48 hores l'animal no ha estat reclamat per cap persona o no s'ha trobat el seu titular des de la gestió del CATAC es procedirà a avisar al CALLD i se'n donarà coneixement a la Policia Local.

g) Animal no identificat i el propietari el reclama.

L'animal serà obligatòriament identificat mitjançant microxip i/o per altre mitjà que l'ajuntament determini, i registrat a nom de la persona titular abans de ser lliurat. En aquest cas, s'afegirà als costos a liquidar l'import de la taxa corresponent a la identificació amb microxip i prova d'ADN d'acord amb el definit.

4.2. Sol·licitud de Serveis Socials- informe de l'assistent social i/o del facultatiu.

La petició d'ingrés d'un animal requerirà d'un informe tècnic de la Regidoria de Serveis Socials que justifiqui la recollida de l'animal i el seu trasllat al CATAC o al CALLD.

L'avís es farà des de la Policia Local o des de Serveis Tècnics Municipals.

4.3. Ordre judicial.

Dins aquesta categoria es troben casos d'origen diferent, en tot cas ha d'acompanyar l'ingrés de l'animal la pròpia ordre judicial.

La recollida i trasllat d'aquest animal es farà directament al CALLD.

L'avís es farà des de la Policia Local o des de Serveis Tècnics Municipals.

Quan la sortida de l'animal és per finalització de la seva custòdia establerta per ordre judicial, l'animal serà retornat al seu titular quan el jutge així ho determini.

Les despeses ocasionades per la recollida i estada de l'animal al Centre seran abonades pel propietari, segons disposin les taxes municipals vigents.

5.- AVÍS D'ANIMAL ABANDONAT I POSTERIOR RECOLLIDA.

El CATAC farà un primer intent de localització del titular, via telefònica, per tal de comunicar-li que el seu animal ha ingressat al centre i li requerirà que procedeixi immediatament a la seva recollida amb un termini màxim de 48h, advertint-lo dels efectes legals de no realitzar-ho.

L'ajuntament disposarà personal propi o podrà efectuar convenis de col·laboració amb entitats per tal de realitzar aquestes tasques, amb un servei de trucada durant les 24h.

Abans de que hagi transcorregut el període de 48h, des del centre i en cas de no localització del titular de l'animal, es buscarà una casa d'acollida i es difondrà a través de les xarxes socials la situació de l'animal per tal de gestionar una recuperació més àgil de l'animal.

Si durant aquest període el centre no disposa d'espai per a l'accés d'un animal per estar totalment ocupat o tampoc es troba una casa d'acollida, l'animal es traslladarà al CALLD. El programa d'adopció o acollida no s'interromprà sigui on sigui traslladat l'animal d'acord amb les circumstàncies descrites.

En cas de que l'animal estigui ferit per accident, baralla etc. accidentats i/o lesionats- serà recollit pel personal cuidador del centre, que s'encarregarà del maneig, la valoració inicial i el trasllat d'aquest a l'espai adequat. El personal cuidador s'adreçarà al servei veterinari davant de qualsevol dubte durant el procés. En tots els casos es traslladarà per a revisió veterinària tot animal que presenti signes de patiment, i en especial, els que es detallen a continuació:

- Ferides, hemorràgies, inflamacions o irritacions que impliquin patiment per l'animal.
- Dolor aparent, coixesa.

Dimecres, 30 de març de 2016

- Problemes per orinar o per defecar.
- Inestabilitat per mantenir-se dret o per caminar.
- Infecció o parasitosi aparent o evidentment greu.

6.- PROTOCOL D'ADOPCIÓ.

Pel cas que transcorregut el període de 48 hores l'animal no hagi estat recollit, no s'hagi localitzat el titular o bé l'animal no hagi pogut estar acollit, es trucarà als serveis del CALLD per al seu trasllat, fent-se càrrec de la recollida i custòdia de l'animal.

L'Ajuntament enviarà al propietari el requeriment, mitjançant notificació o un altre sistema que permeti tenir constància oficial de la data de notificació per al compliment del tràmit corresponent.

Si passats 20 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment el titular de l'animal no ha recuperat l'animal del Centre, el responsable municipal comunicarà aquest fet mitjançant ofici al responsable tècnic de CATAC i del CALLD, per tal d'iniciar programa d'adopcions.

7.- NOTIFICACIÓ/LOCALITZACIÓ D'UN ANIMAL PERDUT.

El procediment a seguir davant la notificació de la pèrdua o desaparició d'un animal per part del seu titular, aquest s'inscriurà al registre d'animals perduts, en el qual s'hauran de registrar tots els casos notificats.

La notificació a l'Ajuntament de Parets del Vallès de la pèrdua o desaparició d'un animal de companyia pot entrar per via instància electrònica o compareixença personal del notificant.

(via instància escrita).

Independentment de la via d'entrada de la notificació en la instància caldrà indicar:

1. dades d'identificació i característiques físiques de l'animal.
2. data, hora aproximada i zona o lloc on es va perdre.
3. dades completes (nom i cognoms, domicili, telèfon/s de contacte) de la persona propietària o posseïdora i dades de la persona notificant (si no és la mateixa).
4. fotografia del gos (si es disposen).

Aquesta informació es registrarà en el programa informàtic municipal.

Aquesta informació serà comunicada als responsables de la Policia Local, Protecció Civil i del CATAC per tal d'estar assabentats en cas d'una recuperació d'un gos.

En cas de recuperar un animal desaparegut i degudament identificat, i un cop traslladat al CATAC, es pot esdevenir el següent:

- a) Avís al titular i aquest recull l'animal en el termini de 48 hores.

Per a la seva entrega des del CATAC s'haurà de comunicar a la Policia local el termini d'estada de l'animal, la qual en liquidarà les taxes prèvia a la retirada de l'animal. El lliurament s'efectuarà una vegada el titular de l'animal justifiqui la liquidació de les taxes i l'alta d'inscripció al cens municipal.

- b) Avís al titular i si aquest no recull l'animal en el termini de 48 hores i no se n'hagi pogut gestionar l'acollida, el CATAC en donarà avís a la Policia Local o als Serveis Tècnics Municipals per tal que el CALLD en faci la seva recollida i acollida i procedeixi a executar els tràmits corresponents.

En tots els casos, es recordarà al titular de l'animal rescatat, l'obligatorietat d'inscriure'l en el cens municipal d'animals de companyia del municipi de residència habitual de l'animal. De la mateixa manera se li recordarà l'obligatorietat que l'animal porti d'una manera permanent pels espais o vies públiques, la placa identificadora adaptat al collar en el que han de constar el nom de l'animal i les dades de contacte de la persona posseïdora o titular.

Dimecres, 30 de març de 2016

El personal del CATAC registrarà les dades del rescat en el programa informàtic del centre, en l'expedient de l'animal i s'anotará el motiu de l'entrada i sortida al llibre de registre oficial d'entrades i sortides.

El personal del CATAC comprovarà sempre la possible coincidència de cada nou animal que ingressi en el centre amb les dades d'animals notificats com a perduts o desapareguts.

8.- REQUISITS ESPECÍFICS PER AL RESCAT D'UN GOS POTENCIALMENT PERILLÓS.

Quan l'animal que es vulgui rescatar sigui un gos que la normativa legal vigent qualifica com a potencialment perillós, la persona titular haurà d'acreditar davant en CATAC i de manera prèvia al lliurament de l'animal per part del centre, estar en possessió de la preceptiva llicència per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos així com tota la documentació en aquests casos, inclosa l'assegurança de responsabilitat civil.

El compliment d'aquest requisit és imprescindible per al lliurament de l'animal a la persona propietària.

Pel cas que des de la gestió del CATAC es comprovi que el propietari dels gos, careix de llicència i/o assegurança ho comunicarà a la Policia local a tots els efectes.

9.- QUEIXES, RECLAMACIONS, DENÚNCIES I SUGGERIMENTS.

El centre disposarà d'un Llibre de Suggestiments, en el qual els usuaris tant a nivell individual com col·lectiu podran formular les seves propostes de millora del servei.

El contingut de les disposicions del present document requeriran del tràmit corresponent pel cas que es vulgui modificar idèntic que per a la seva aprovació, sempre que es considerin qüestions substancials.

Parets del Vallès, 17 de març de 2016

El regidor de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, Francesc Juzgado Mollà