

Dimecres, 24 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA

Generalitat de Catalunya. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Serveis Territorials

RESOLUCIÓ de 29 de gener de 2016, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de Modificació de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Manlleu (codi de conveni núm. 08100022142013)

Vist el text de l'Acord de Modificació de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Manlleu, subscrit pels representants de l'entitat local i pels dels seus empleats públics el dia 20 d'octubre de 2015, i d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret 98/2016, de 19 de gener, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, el Decret 63/2015, de 28 d'abril, de reestructuració del Departament d'Empresa i Ocupació, la Resolució EMO/1839/2015, de 31 de juliol, d'avocació i assignació temporal de determinades funcions dels Serveis Territorials d'Empresa i Ocupació a la Catalunya Central en els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a Barcelona, i altres normes d'aplicació,

Vista l'aprovació expressa de l'Acord per l'òrgan competent, segons el que disposa l'article 38.3 de la Llei 7/2007 abans esmentada,

Resolc:

—1 Disposar la inscripció de l'Acord parcial de Modificació de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Manlleu (codi de conveni núm. 08100022142013) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials de Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

—2 Disposar que el text esmentat es publiqui al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Transcripció literal del text signat per les parts.

ACORD PARCIAL DE MODIFICACIÓ DE L'ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DELS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU.

Assistents.

Representació de l'Ajuntament:

Àlex Garrido i Serra i Marta Alsina i Teixidó.

Representació del empleats públics:

Per UGT: Assumpta Torrents i Corbatera, Josefa Esteban i Marin, Agnès Marginet i Güell i Miquel Àngel Espigares Haro.

Per SFP-CSL: Jordi Castells i Homs, Àlex Cola i Saborit i José M. Gonzalez i Serrano.

Per CCOO: Roser Roca i Cuffi, Jordi Grané i Casellas, Roser Mas i Illamola, Pilar Clot i Solà i Albert Santanera i Ortega.

M.Carme Noguer i Portero (presidència) i Isabel Homs i Serra (secretària).

A Manlleu, a 20 d'octubre de 2015 a la sala de sessions de la Casa Consistorial, reunides les persones esmentades amb el següent,

Ordre del dia.

1. Modificacions de l'Acord regulador de les condicions de treball dels/de les empleats/des públics/ques de l'Ajuntament de Manlleu (personal funcionari i laboral) per als anys 2013-2015.

Dimecres, 24 de febrer de 2016

2. Delegació de la Comissió de Negociació per la inscripció de la modificació de l'Acord.

Desenvolupament de la sessió.

1. Modificacions de l'Acord regulador de les condicions de treball dels/de les empleats/des públics/ques de l'ajuntament de manlleu (personal funcionari i laboral) per als anys 2013-2015.

Després de debatre entre els diferents representants les propostes de modificació de l'Acord regulador pel que fa al règim de llicències i permisos, concretament el nombre de dies personals i dies de vacances addicionals en base a l'antiguitat, i la regulació del Pla de Carrera i Desenvolupament Professional, concretament, la regulació del premi a l'excel·lència, s'acorda que les modificacions pactades respecte la regulació actualment vigent de l'Acord regulador de les condicions de treball dels/de les empleats/des públics/ques de l'Ajuntament de Manlleu (personal funcionari i laboral) per als anys 2013-2015 seran les següents,

ACORDS:

1a. Modificació: nova redacció article 23 de l'Acord.

Redacció inicial.

"Article 23.

Pla de desenvolupament i carrera professional.

En el moment de la implantació del Sistema de Gestió per Competències a la corporació municipal es va acordar extrapolar els resultats de l'avaluació a diferents instruments de RRHH, d'entre els quals destaca la introducció d'un model de carrera administrativa aplicable al conjunt de persones que es troben vinculades a l'organització amb una relació administrativa estable.

Al parlar de carrera professional es fa referència a la vessant àmplia del concepte, al presentar aquest model una dualitat de projeccions, ja que, per una banda, engloba la carrera horitzontal referida a l'adquisició i canvi ascendent del grau personal dins de l'interval corresponent al grup de classificació en el qual cada persona es troba, i, per l'altra, engloba també la promoció interna pròpiament dita, entenent per aquesta el canvi de plaça i de grup de classificació (AP a A1) cap a l'immediatament superior a mesura que s'assoleix de forma percentualment més elevada el perfil competencial associat al lloc de treball que hom ocupa en cada moment.

Ahora s'ha tingut en compte també un tercer aspecte al dissenyar aquest model de carrera administrativa, el de la carrera vertical, al establir un itinerari professional de llocs de treball, que pretén fixar una projecció lògica i de caire estratègic per a l'organització del conjunt de llocs de treball que en aquests moments integren la corporació.

Aquest itinerari professional es defineix a partir de la situació inicial (lloc origen) que presenta el/la treballador/a en el moment que assoleix una relació indefinida amb l'Ajuntament i que progressa de forma ascendent, d'acord amb la gradual progressió en l'assoliment del perfil competencial definit com a excel·lent per al lloc de treball que ocupa.

Aquesta progressió es plasma en cinc etapes que suposen, en primer lloc, un correlatiu increment del grau personal amb la limitació que marca l'interval del seu grup de classificació i, a continuació, es traslladen cap a un desenvolupament de nous llocs de treball (lloc pont i lloc de destí) vinculats directament amb el que ocupava inicialment. La provisió d'aquests llocs suposa la necessària adquisició de nous coneixements i habilitats, d'acord amb la progressió que paral·lelament efectua la persona en el seu perfil competencial.

Es tracta, doncs, d'oferir un model de caire global, amb una perspectiva a llarg termini, d'evolució i millora, de tal manera que aquest itinerari afavoreixi i faciliti la progressió del capital humà a mesura que les seves capacitats, habilitats i coneixements s'incrementen substancialment.

La concreció del pla de carrera integral es troba detallada en un document específic, en el qual s'explicita la casuística i funcionament d'aquest model específic de l'Ajuntament, que serà objecte de tractament amb caire d'annex a aquest Acord."

Dimecres, 24 de febrer de 2016

Nova redacció.

S'afegirà un nou paràgraf in fine a l'article 23 de l'Acord detallat anteriorment, amb el redactat següent:

"Específicament s'acorda que el darrer tram de la carrera horitzontal, el premi a l'excel·lència, queda limitat pel que fa a la seva quantia màxima disponible al mateix import existent en el pressupost per al 2015. La distribució d'aquesta quantia entre les persones que compleixin els requisits es produirà en els termes establerts en la negociació amb els representants legals dels treballadors, de forma que es mantindrà una proporció entre les quanties inicialment previstes i les que finalment es percebran entre cadascuna de les persones beneficiàries d'acord amb els crèdits disponibles."

2a. Modificació: nova redacció de l'article 6.1 de l'Acord.

Redacció inicial.

"Article 6.1.

El personal tindrà dret a gaudir, durant cada any complet de servei efectiu, de 22 dies hàbils retribuïts de vacances, o dels dies que corresponguin si el temps de servei durant l'any fos menor."

Nova redacció.

"Article 6.1.

El personal tindrà dret a gaudir, durant cada any complet de servei efectiu, de 22 dies hàbils retribuïts de vacances, o dels dies que corresponguin si el temps de servei durant l'any fos menor.

En el supòsit d'haver completat els anys d'antiguitat a l'Ajuntament de Manlleu que s'indiquen, es tindrà dret al gaudi dels dies addicionals de vacances anuals:

- A partir de quinze anys de servei: vint-i-tres dies hàbils.
- A partir de vint anys de servei: vint-i-quatre dies hàbils.
- A partir de vint-i-cinc anys de servei: vint-i-cinc dies hàbils.
- A partir de trenta o més anys de servei: vint-i-sis dies hàbils.

Aquests dies es podran gaudir des del dia següent al de compliment dels corresponents anys de servei."

3a. Modificació: nova redacció de l'article 7.3.a de l'Acord.

Redacció inicial.

"Article 7.3.a.

En el moment de la signatura d'aquest Acord els permisos retribuïts de què disposa el personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació són els següents:

a. El permís per assumptes personals de què pot disposar el personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord és de 3 dies per cada any complet de servei o la part proporcional que correspongui quan el temps de treball efectiu sigui inferior a l'any, així com en els casos de reducció de jornada. El còmput d'aquest permís es realitzarà per dies sencers (3 dies) o bé es podrà gaudir de 2 dies sencers i 1 dia fraccionat amb el seu equivalent d'hores (en funció de si la persona realitzi 7'5 h o 8 h de mitjana diària o un temps inferior en el cas de jornades a temps parcial), si la persona ho sol·licita expressament. Ara bé, d'aquests 3 dies només un d'ells es podrà gaudir en el dia del calendari que es treballa matí i tarda per a aquelles persones que no tenen el mateix horari tots els dies de la setmana o en dissabte o diumenge per a aquelles persones que, pel seu calendari laboral, aquests dies tenen la condició de laborables. La concessió d'aquest permís, que no requereix de justificació, queda subjecte a les necessitats del servei en tot moment. El període de gaudiment del permís per assumptes personals és el comprès entre l'1 de gener d'un any i el 31 de gener de l'any següent."

Dimecres, 24 de febrer de 2016

Nova redacció.

"Article 7.3.a

Els permisos retribuïts de què disposa el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'Acord són els següents:

a. El permís per assumptes personals de què pot disposar el personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord és de 6 dies per cada any complet de servei o la part proporcional que correspongui quan el temps de treball efectiu sigui inferior a l'any, així com en els casos de reducció de jornada. El còmput d'aquest permís es realitzarà per dies sencers (6 dies) o bé es podrà gaudir de 5 dies sencers i 1 dia fraccionat amb el seu equivalent d'hores (en funció de si la persona realitza 7'5 h o 8 h de mitjana diària o un temps inferior en el cas de jornades a temps parcial), si la persona ho sol·licita expressament. Ara bé, d'aquests 6 dies només un d'ells es podrà gaudir en el dia del calendari que es treballa matí i tarda per a aquelles persones que no tenen el mateix horari tots els dies de la setmana o en dissabte o diumenge per a aquelles persones que, pel seu calendari laboral, aquests dies tenen la condició de laborables. La concessió d'aquest permís, que no requereix de justificació, queda subjecte a les necessitats del servei en tot moment.

Així mateix, es tindrà dret a gaudir de dos dies addicionals de permís per assumptes particulars des del dia següent al del compliment del sisè trienni, incrementant-se, com a màxim, en un dia addicional per cada trienni complert a partir del vuitè.

El personal podrà distribuir aquests dies a la seva conveniència, prèvia autorització dels seus superiors i respectant sempre les necessitats del servei. Quan per aquestes raons no sigui possible gaudir de l'esmentat permís abans de finalitzar el mes de desembre, es podrà concedir fins al 31 de gener següent."

2. Delegació de la Comissió de Negociació per la inscripció del nou Acord.

S'acorda que de la mateixa manera que es va fer per la inscripció i publicació del text inicial de l'Acord regulador, es delegui a la presidència d'aquesta Mesa la facultat de sol·licitar la inscripció, com a pas previ per a la publicació, de la modificació de l'Acord que s'ha acordat en aquesta Mesa.

Per unanimitat dels membres assistents, s'aprova i se signa l'acta un cop finalitzada la sessió que s'ha portat a terme en lloc i data indicats.

Barcelona, 29 de gener de 2016

El director dels Serveis Territorials a Barcelona, Eliseu Oriol Pagès