

Dimecres, 17 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Tiana****EDICTE**

No havent-se presentat al·legacions ni reclamacions durant el període d'informació pública del Pressupost General de l'entitat per a l'exercici 2016, integrat pel Pressupost, les bases d'execució i la plantilla de personal al servei d'aquesta Corporació aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament a la sessió celebrada el dia 12 de gener de 2016 ha restat aprovat definitivament, procedint-se a les publicacions corresponents.

ESTAT DE DESPESES.

CAP.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
I	DESPESES PERSONAL	2.496.239
II	COMPRA BÉNS CORRENTS I SERVEIS	4.772.714
III	INTERESSOS PRÉSTECES	127.788
IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	743.109
VI	INVERSIONS	455.600
VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	19.317
VIII	ACTIUS FINANCERS	15.000
IX	PASSIUS FINANCERS	494.233
	TOTAL ESTAT DE DESPESES	9.124.000

ESTAT D'INGRESSOS.

CAP.	DESCRIPCIÓ	IMPORT
I	IMPOSTOS DIRECTES	4.383.399
II	IMPOSTOS INDIRECTES	83.000
III	TAXES I ALTRES INGRESSOS	2.024.288
IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.237.326
V	INGRESSOS PATRIMONIALS	148.800
VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	57.187
VIII	VARIACIÓ ACTIUS FINANCERS	15.000
IX	VARIACIÓ PASSIUS FINANCERS	175.000
	TOTAL ESTAT D'INGRESSOS	9.124.000

2.- Aprovar les corresponents bases d'execució.

3.- Aprovar, de conformitat amb el que estableix l'article 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals; 90 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i article 126.1 del Reial Decret Legislatiu 781/86 de 18 d'abril, i amb les mateixes formalitats i procediment que el Pressupost General, la plantilla compressiva de tots els llocs de treball, reservats a funcionaris i personal laboral, següent amb la dotació i estructura retributiva que figura al Pressupost i relació de llocs de treball:

I.- FUNCIONARIS DE CARRERA.

1.- Amb habilitació de caràcter nacional:

- Secretari: 1.
- Interventor: 1.

2.- Escala d'Administració General:

- 2.1.- Tècnic Mitjà Adm. Gral.: 1.
- 2.2.- Administratius: 2.

Dimecres, 17 de febrer de 2016

3.- Escala d'Administració Especial:

3.1.- Subescala de serveis especials:

- Policia Local:
- Sots-Inspector: 1.
- Caporals: 3.
- Agents: 12.
- Agent cívic: 1.

II.- PERSONAL LABORAL.

- Arquitectes: 2.
- Arquitecte tècnic: 1.
- Enginyer: 1.
- Administratiu/va: 3.
- Conserges Edificis públics: 3.
- Conserge Casal Avis: 1.
- Auxiliars Administratiu: 5.
- Treballadora familiar: 2.
- Dinamitzadora Casal d'avis: 1.
- Treballadora Social: 1.
- Tècnic/a auxiliar en comptabilitat i gestió pressupostària: 1.
- Operari/rària brigada especialitzat: 4.
- Operari/rària brigada: 4.
- Operari/rària de neteja: 1.
- Bibliotecari: 1.
- Auxiliars Biblioteca: 2.

- Personal mitjans de comunicació:
 - Redactor/a: 1.
 - Educador/a social: 1.
 - Tècnic Medi Ambient: 1.
 - Tècnic de Cultura: 1.
 - Dinamitzador de joventut, esports i lleure: 1.
 - Informador Parc: 2.
 - Tècnic/a d'educació: 1.
 - Auxiliar de producció i espectacles: 1.
 - Professor/a escola adults: 1.

- Ratificar per a l'exercici 2016 l'import de dietes per assistència a òrgans col·legiats i el de subvenció a grups municipals vigents actualment, i que són els següents:
 - Assistència a Plens: 243 EUR per cada sessió. Aquest import té caràcter de màxim mensual pel supòsit que es celebrin dos o més plens durant el mateix mes.
 - Assistència a Juntes de Govern Local: 234 EUR per cada sessió fins a un màxim de 936 EUR al mes.
 - Assistència a Juntes de Portaveus: 250 EUR per sessió fins a un màxim de 1.500 EUR anuals que corresponen a un total de 6 sessions l'any.
 - Assistència a Comissions Informatives: 93 EUR per a la Presidència i 50 EUR per a les Vocalies. Cada membre només rebrà mensualment l'import d'una dieta (per presidència o vocalia) independentment del nombre de comissions a les quals assisteixi.
 - Subvenció a grups municipals: 270 EUR anuals per cada grup municipals i 270 EUR anuals per a cada membre de grup.

Dimecres, 17 de febrer de 2016

Contra els acords anteriors, que són definitius i fermes en la via administrativa, els interessats podran interposar directament, d'acord amb l'establert a l'article 171.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, el recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest caràcter i del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació del present Edicte al Butlletí Oficial de la Província. (Exp. 892/15).

Tiana, 8 de febrer de 2016
L'alcaldeessa, Esther Pujol Martí