

Dilluns, 15 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Viladecans

ANUNCI de rectificació

Havent observat una errada a l'anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província del dia 29 de gener de 2016, referent a les BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'AUTOOCUPACIÓ, PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE VILADECANS EN EL MARC DEL PROJECTE DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ: FEM FEINA A VILADECANS. CONVOCATÒRIA 2016, es procedeix a la seva substitució.

La Junta de Govern Local de data 21 de desembre de 2015, ha adoptat l'acord següent:

PRIMER.- APROVAR el Projecte "Foment de l'Autoocupació: Fem feina a Viladecans 2016" per subvencionar les despeses associades als projectes d'autoocupació de persones aturades, per un cost total de 70.493,70 EUR i període d'execució de 18 mesos, amb càrrec a la partida 1613.2410.4800 (A-51314) corresponent al Pla de Xoc de l'Ajuntament de Viladecans.

SEGON.- APROVAR les Bases Reguladores per a la sol·licitud i l'atorgament de subvencions de l'autoocupació, en el marc del projecte "Foment de l'Autoocupació: Fem feina a Viladecans 2016", promogut per l'Ajuntament de Viladecans.

TERCER.- PUBLICAR al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* les Bases per a la sol·licitud de subvencions a l'Ajuntament de Viladecans per acollir-se al projecte "Foment de l'Autoocupació: Fem feina a Viladecans 2016".

QUART.- DONAR TRASLLAT de l'acord de la Junta de Govern Local a l'Àrea de Serveis Generals (Intervenció General i Oficina del Pressupost) i a l'Àrea d'Empreses, Innovació i Ocupació (Departament de Gestió Administrativa i Direcció), perquè en prenguin coneixement i tingui els efectes que corresponguin.

S'acompanya adjunt el text íntegre de les bases per a la seva publicació:

BASES REGULADORES PER A LA SOL·LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'AUTOOCUPACIÓ, PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE VILADECANS EN EL MARC DEL PROJECTE DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ: FEM FEINA A VILADECANS. CONVOCATÒRIA 2016.

Antecedents

L'Ajuntament de Viladecans defineix i impulsa estratègies de desenvolupament econòmic local i estableix com a objectius de la seva gestió la generació d'activitat econòmica i la creació d'ocupació. Per això, des de l'Àrea d'Empreses, Innovació i Ocupació, i mitjançant el centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon es concreten programes, projectes i serveis adreçats als treballadors/es i a les empreses de la ciutat.

L'Ajuntament de Viladecans, amb l'objecte d'incentivar la reinserció social mitjançant l'increment de l'ocupació efectiva i considerant prioritari els col·lectius amb dificultat (joves, dones, majors de 45 anys, discapacitats, aturats de llarga durada i els pertanyents a famílies amb tots els seus membres en atur), estableix una línia de subvencions públiques pel foment de l'ocupació i la consolidació del teixit empresarial i comercial de Viladecans.

Aquestes bases seran compatibles amb altres ajudes públiques amb el mateix objecte.

En aquest mateix sentit, l'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció esmentada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

L'Ajuntament de Viladecans establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau d'acompliment.

1. Àmbit d'aplicació

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquells/es professionals que s'autoocupin i desenvolupin la seva activitat a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i prioritàriament al municipi de Viladecans.

Dilluns, 15 de febrer de 2016

2. Objecte.

Aquest projecte de foment de l'ocupació té com a objectiu la inserció laboral mitjançant l'increment de l'ocupació efectiva amb una subvenció per la creació del propi lloc de treball (autoocupació) de les persones desocupades.

3. Regim Jurídic.

Constitueix règim jurídic aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiciona al compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

4. Professionals beneficiaris

4.1. Podran ser beneficiaries de les subvencions les persones que compleixin tots els requisits següents:

a) Persones en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades a les Oficines de Treball de la Generalitat de Catalunya prèviament a l'inici de l'activitat.

b) Persones que hagin iniciat una activitat empresarial amb l'alta inicial de la nova empresa o activitat professional (IAE i/o alta censal) i l'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) a partir de l'1 d'agost de 2015 i que siguin noves empreses domiciliades a Viladecans.

c) Persones empadronades a Viladecans com a mínim fa 6 mesos i/o noves empreses domiciliades i amb centre de treball a Viladecans.

d) Persones que no han estat donades d'alta al RETA en els últims 6 mesos.

e) Les persones subvencionades hauran d'estar, com a mínim, 12 mesos d'alta al RETA.

S'entén per persones desocupades demandants d'ocupació aquelles que es troben en situació d'atur i que consten inscrites a les oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupades, o aquelles que puguin justificar aquesta circumstància amb un informe de la vida laboral, amb caràcter previ a donar-se d'alta al RETA.

4.2 Seran prioritaris els col·lectius següents:

a) Persones desocupades de llarga duració.

b) Persones desocupades amb discapacitat.

c) Els pertanyents a famílies amb tots els seus membres a l'atur.

d) Dones desocupades.

e) Joves desocupats.

f) Majors de 45 anys.

5. Requisits dels/les persones sol·licitants.

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:

a) Que el/la sol·licitant desenvolupi una activitat econòmica, des de l'1 d'agost de 2015, estigui en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat i es doni d'alta del RETA entre l'1 d'agost de 2015 i el 30 de juny de 2016.

b) Presentar un certificat de viabilitat del pla d'empresa emès pels serveis tècnics del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon.

Dilluns, 15 de febrer de 2016

- c) No tenir cap deute pendent amb l'Ajuntament de Viladecans, la Seguretat Social i l'Agència Tributaria.
- d) No estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la L1ei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) No haver estat sancionat, en resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- f) L'activitat empresarial i/o professional no es podrà simultaniejar amb qualsevol altre activitat per compte d'altri.
- g) La sol·licitud de la subvenció suposa l'acceptació específica del beneficiari de les presents bases i les condicions fixades per la seva aprovació.
- h) Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament.
- i) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- j) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la documentació que els sigui requerida.

6. Descripció, import i període subvencionable.

6.1. L'Ajuntament de Viladecans subvencionarà, amb un màxim de 3.000 EUR per treballador/a autònom/a, les despeses següents:

- La quota de cotització al RETA (Règim Especial de Treballadors Autònoms) dels 12 primers mesos. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- L'import de la taxa municipal de llicències d'obres per inici d'activitat o ICIO. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- L'import de la taxa municipal per a l'obertura de l'establiment. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- El cost de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte o enginyer.
- Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució.
- Les despeses del gestor o assessor dels tràmits d'alta de l'autònom o empresa.

6.2. L'Ajuntament de Viladecans subvencionarà amb un màxim de 600 EUR addicionals al punt 1, la quantitat corresponent al 10% de les despeses anuals de lloguer del local comercial en cas que aquest estigui ubicat al barri de Montserratina o al Casc Antic.

6.3. L'Ajuntament de Viladecans subvencionarà La quantitat de 600 EUR addicionals al punt 1 quan la persona autoocupada pertanyi a algun dels següents col·lectius: discapacitats, aturats de llarga durada, dones, joves, majors de 45 anys.

6.4. El període subvencionable és el compres entre l'1 d'agost de 2015 i el 30 de juny 2017.

7. Termini de presentació de sol·licituds, lloc i documentació.

7.1. El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació serà des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al BOP i fins el 30 de juny de 2016 o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible.

Un cop presentada la sol·licitud, s'atorgarà un període de deu dies hàbils per a esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius, amb l'avertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició

7.2. Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes bases s'han de formular mitjançant l'imprès, degudament complimentat de "Sol·licitud de subvenció per acollir-se al projecte "PLA DE XOC PER L'OCUPACIÓ. SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE L'AUTOOCUPACIÓ PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE VILADECANS EL MARC DEL PROJECTE DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ: FEM FEINA A VILADECANS". que es facilitarà a la seu de Viladecans Informació i al Centre de Promoció Econòmica i Suport a les Empreses Can Calderón de l'Ajuntament de Viladecans. També es poden baixar de la pagina web d'Internet a l'adreça <http://www.viladecans.cat>.

Dilluns, 15 de febrer de 2016

La sol·licitud s'haurà de presentar a l'Oficina de Viladecans Atenció a les Empreses ubicada al Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1.992, de 26 de novembre, de regim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

7.3. La documentació a presentar és la següent:

- a) Sol·licitud de subvenció segons model de sol·licitud normalitzat en el qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionaria, adreça, telèfon i DNI degudament signat. Així mateix, haurà d'indicar una adreça de correu electrònic a afectes de notificacions respecte a la subvenció.
- b) Fotocòpia i original de la documentació acreditativa de la persona sol·licitant: NIF o NIE.
- c) Certificats de període d'inscripció al SOC (original).
- d) Fotocòpia de la Declaració Censal d'inici d'activitat (Model 036/037) dels promotors/es i/o de l'empresa.
- e) Còpia de l'alta al Alta inicial en el RETA.
- f) Rebut de pagament de la quota del primer mes del RETA.
- g) En el cas que la persona hagi estat d'alta al RETA en els 6 mesos anteriors a l'alta, còpia de la Declaració Censal (036/037) on aparegui l'epígraf de l'activitat anterior.
- h) Llicència o comunicació de l'activitat econòmica emesa per l'ens local del municipi on estigui radicada l'empresa, si escau.
- i) Certificat de vida laboral de la persona autònoma.
- j) Certificat de viabilitat del pla d'empresa emes pels serveis tècnics del Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderon.
- k) Declaració responsable, signada per la persona que demana la subvenció, que compleix tot els requisits de la base 4.
- l) Model de domiciliació de pagaments, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària.
- m) Declaració de no tenir deutes amb l'Ajuntament de Viladecans.
- n) Certificats que acreditin que es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Viladecans podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

D'acord amb el que preveu l'article 22 del RO 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de forma directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de què les persones beneficiàries o les entitats sol·licitants es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No obstant això, el/la sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment i haurà d'aportar llavors els certificats de trobar-se al corrent tant en el compliment de les seves obligacions tributàries com amb la Seguretat Social.

8. Procediment de concessió

La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspon a la Tinenta d'Alcalde-Presidenta de l'Àrea d'Empreses, Innovació i Ocupació i la resolució es realitzarà mitjançant Acord de la Junta de Govern Local.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que la persona o l'empresa sol·licitant compleixin els requisits i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits es requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti

Dilluns, 15 de febrer de 2016

els documents preceptius. Si no ho fa així, s'entendrà que desisteix, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, amb la resolució prèvia de la Junta de Govern Local.

El termini màxim per resoldre i notificar la subvenció serà de 90 dies des de la data de presentació de la sol·licitud.

La resolució corresponent a cada sol·licitud es notificarà mitjançant correu electrònic al específicament assenyalat en la sol·licitud de subvenció a tal efecte. En cas de no disposar-ne es comunicarà mitjançant carta certificada.

El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a la subvenció serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre corresponent i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada al Programa.

9. Despeses subvencionables.

- La quota de cotització al RETA (Règim Especial de Treballadors Autònoms) dels 12 primers mesos. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- L'import de la taxa municipal de llicències d'obres per inici d'activitat o ICIO. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- L'import de la taxa municipal per a l'obertura de l'establiment. En cas de bonificació de la quota, es subvencionarà la part no bonificada.
- El cost de l'informe tècnic o projecte del negoci expedit per un arquitecte o enginyer.
- Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució.
- Les despeses del gestor o assessor dels tràmits d'alta de l'autònom o empresa.

No són conceptes subvencionables les despeses en inversions o obres d'adequació, l'IVA de les factures i, si escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

10. Renúncia.

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant en un termini màxim de quinze dies des del moment en que es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

11. Pagament de la subvenció.

L'import de la subvenció s'abonarà en un 50% a la presentació dels justificants i factures de les despeses i el primer rebut de la cotització al RETA i el 50% restant, una vegada presentada la justificació al Registre General de l'Ajuntament de Viladecans.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona Autònoma.

12. Invalidesa de la concessió.

Les causes de la nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

Anul·lació i reintegrament.

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- La sol·licitud de persones no incloses als col·lectius definits a la base 4.
- La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts.
- El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.

Dilluns, 15 de febrer de 2016

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.
- El pagament inicial definit en la clàusula 12 es considera una bestreta i com a tal aquesta pot derivar en un import a retornar en cas que la persona autònoma i/o l'empresa no compleixi els requeriments previstos.
- Per afer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es torni el reintegrament de manera voluntària.

13. Seguiment, verificació i control.

L'Ajuntament de Viladecans establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment, sens perjudici de les accions de control complementaries que decideixi realitzar l'Àrea Metropolitana de Barcelona pel correcte seguiment de l'execució del Pla metropolita de suport a les polítiques socials i municipals

14. Termini i forma de justificació.

14.1 Les despeses s'han de justificar mitjançant:

- El justificant i rebut de pagament les despeses de les dotze cotitzacions mensuals al RETA durant el primer any.
- El rebut de pagament o liquidació del lloguer del local pels 12 mesos.

Totes les despeses hauran de tenir el corresponent comprovant de pagament, rebuts, transferències o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades així com documents bancaris acreditatius del seu pagament en efectiu.

14.2. El termini de presentació de la justificació serà de dos mesos, comptats des de la finalització del primer any d'alta.

15. Obligacions dels beneficiaris

- Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- Complir el regim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributaries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i amb la Seguretat Social.
- Dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i mantenir la seva activitat empresarial i la seva alta a la Seguretat Social o equivalent durant almenys un any.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.
- Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics en el darrer any.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i el regim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions. L'Ajuntament de Viladecans

Dilluns, 15 de febrer de 2016

quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la seu Electrónica de l'Ajuntament o qualsevol mitja que es consideri oportú.

16. Credit pressupostari.

L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions és de 70.494 EUR EUR, per a l'exercici 2016 amb càrrec a la partida 1613.2410.2266 del pressupost de l'Ajuntament de Viladecans.

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

17. Punts de lliurament de sol·licituds i registre.

Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses Can Calderón. cl Andorra, 64. Horari: de dilluns a divendres de 9 a 14h. Tel. 936351800.

Viladecans, 1 de febrer de 2016

La tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Empreses, Innovació i Ocupació, Elena Alarcón Méndez