

Dijous, 4 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament d'Ullastrell

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament d'Ullastrell celebrat en sessió ordinària el dia 20 de gener de 2016, va aprovar definitivament el Reglament de la Comissió del Casal Cultural, amb la incorporació de les al·legacions presentades per els Grups Municipals d'ERC i JPU-CP.

Es publica el seu text íntegre per el seu general coneixement:

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DEL CASAL CULTURAL.

Índex.

- Capítol 1. Objecte.
- Capítol 2. Composició.
- Capítol 3. Funcions de la comissió del Casal Cultural.
- Capítol 4. Atribucions del president/a.
- Capítol 5. Vigència i Règim de funcionament.
- Capítol 6. Bon funcionament i compromisos.
- Capítol 7. Procediment d'elecció dels membres de les entitats locals.
- Capítol 8. Sistema de votació dels membres de les entitats locals.

1. Objecte.

La Comissió del Casal Cultural té com a finalitat la programació i coordinació de l'agenda d'activitats a desenvolupar a l'edifici del Casal.

El Casal Cultural d'Ullastrell es va construir durant l'any 1989. Des d'aleshores és el referent de la cultura i de les activitats recreatives, culturals i festives del poble. La voluntat de la Comissió és la de mantenir aquesta dinàmica, fent-la àgil i eficient.

Així doncs, les seves funcions, són:

- Promoció cultural, d'esplai, d'activitats esportives en el marc del casal.
- Coordinar els esforços i iniciatives que es realitzin amb una visió de conjunt sense perjudici de les facultats que corresponguin a les entitats respectives.
- Proposar la formalització de convenis o contractes públics o privats.
- Cercar vies de finançament com subvencions que podran ampliar el pressupost previst inicialment.

La Comissió actuarà sempre sota la tutela de l'Ajuntament, tenint a disposició l'estructura política, de personal i la cobertura legal necessària pel bon funcionament.

2. Composició.

La Comissió del Casal Cultural estarà formada pels següents membres:

- La presidència correspondrà a qui delegui l'Alcalde, generalment el/la regidor/a de Cultura.
- Hi haurà un mínim de quatre membres proposats i consensuats pels grups municipals del consistori. Si en 30 dies no s'arriba a dit consens, seran designats pel Govern municipal.
- Hi haurà 2 membres representants de les entitats locals amb seu al casal o que en justifiquin l'interès (organització d'activitats, participació activa,...).

Dijous, 4 de febrer de 2016

3. Funcions de la Comissió.

- Confeccionar, supervisar i coordinar el calendari d'activitats que es desenvolupin en el Casal.
- Promoure la dinamització d'activitats, actes culturals, etc.
- Traspasar a l'Ajuntament les demandes de manteniment o de millora de instal·lacions.
- Ostentar la representació del Casal en els actes i procediments que siguin necessaris.
- Aprovar els plans d'actuació del casal.
- Proposar la modificació de les bases de la comissió.

4. Atribucions del President/a.

- Presidir les sessions (o delegar-ho).
- Establir mecanismes de traspàs d'informació i resposta amb el govern.
- Coordinació dels serveis i personal.
- Fer un recull dels temes tractats per poder redactar una acta de cada sessió.

5. Vigència i Règim de funcionament.

- S'estableix que la vigència de la Comissió és de 4 anys (coincidint amb els mandats electorals municipals).
- Els membres delegats dels partits polítics seran aprovats per ple i, en la mesura del possible, consensuats entre els diferents grups.
- Els representants de les entitats s'escolliran amb el procés que es detalla en el punt 7.
- Els membres de la comissió, cessaran:
 - A petició seva.
 - Els delegats dels grups polítics municipals, quan aquests deixin de ser-hi presents (o si es donés alguna circumstància que ho comportés).
 - Els representants de les entitats seran renovats cada 4 anys (una vegada constituïda la comissió després de les eleccions municipals i en un termini màxim de 6 mesos).
- Els acords de la Comissió seran adoptats per votació no ponderada.
- En cas d'empat, el vot de l/la president/a serà de qualitat.
- Les sessions s'iniciaran en primera i única convocatòria quan hi hagi el President/a i un mínim del 50% dels membres.
- La Comissió del Casal Cultural tindrà una assignació específica en el pressupost municipal.
- La Comissió podrà ser dissolta a proposta dels propis membres per unanimitat al pel de la corporació, i en tot cas, per acord de ple adoptat per Majoria Absoluta.

6. Bon funcionament i compromisos.

Per un correcte funcionament de la comissió, s'estableixen els següents acords:

- La comissió pot acordar la participació puntual d'altres membres d'entitats o a títol individual amb la intenció d'aportar iniciatives i propostes.
- La participació en la Comissió no serà remunerada en cap cas, i implicarà incompatibilitat professional amb encàrrecs privats.
- Es podrà valorar la retirada d'un membre de la Comissió si aquest no assisteix a més del 80% de les sessions (sempre que les absències no siguin justificades).
- Les persones assignades i escollides han de mostrar un interès positiu en la cultura i dinamització del casal, així com una voluntat clara d'acord i consens en el marc de la Comissió.

Dijous, 4 de febrer de 2016

7. Procediment d'elecció dels membres de les entitats locals.

- Caldrà enviar informació dels membres aprovats pel ple de la Comissió als representants de les entitats, en un termini no superior als 30 dies posteriors a la seva elecció.
- Hi haurà un període de presentació de candidatures de 30 dies posteriors a la informació.
- 3 dies hàbils per tal de determinar que les candidatures que s'han presentat compleixin els requisits i no hi hagi cap impediment, ni limitació per part d'alguna d'elles.
- Exposició en el casal de les persones candidates durant un termini de 10 dies.
- En un termini no superior als 5 dies posteriors, es fixarà un dia per les eleccions.
- Es constituirà una mesa amb dues persones vinculades a les entitats participants i la presidirà el/la regidor/a de Cultura.

8. Sistema de votació dels membres representats de les entitats locals.

- Cada entitat disposarà d'una sola papereta (1 vot) EN LA QUAL MARCARÀ l'opció que consideri (una de les opcions detallades):

- a) Ningú: vot en blanc.
- b) 1 nom.
- c) 2 noms.

I en el seu defecte es considerarà nul·la.

- El vot només podrà exercir-lo el president de l'entitat o persona que el representi per escrit amb delegació de funcions.
- Es nomenarà membres de la Comissió del Casal, les dues persones amb més número de vots.
- En cas d'establir-se un empat en el número de vots entre els candidats més votats situats el 2n. i 3r. o entre el 3r. i el 4rt. lloc es procedirà a una nova votació únicament amb els candidats empatats, al finalitzar l'escrutini.
- En la durada del mandat d'aquesta Junta, si es produís la dimissió d'un membre elegit en aquestes eleccions, aquest seria substituït per una altra persona de la mateixa entitat a la que representava, comunicant-ho a aquesta Comissió en un termini de 10 dies. Si l'Entitat deixés transcórrer el termini o renunciés a fer aquesta nominació, entraria a formar part de la Comissió el Suplent (elegit en 3r lloc).

Ullastrell, 28 de gener de 2016
L'alcalde, Joan Ballbè i Herrero