

Dilluns, 11 de gener de 2016

ALTRES ENTITATS**Consorci de Turisme del Baix Llobregat***EDICTE*

El Ple del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, en sessió celebrada del dia 17 de desembre de 2015, va donar compte de l'aprovació definitiva del text dels nous Estatuts del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, ratificat per tots els ens, administracions i entitats que formen part del Consorci de Turisme, de conformitat amb els articles 322, 313.3 i 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, tenint en compte que la present informació pública s'efectua també per compte de la resta d'entitats consorciades sotmeses a aquest tràmit: Consell Comarcal del Baix Llobregat, i els Ajuntaments d'Abrebra, Begues, Castelldefels, Cervelló, Collbató, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esparreguera, Esplugues de Llobregat, Gavà, La Palma de Cervelló, Martorell, Molins de Rei, Olesa de Montserrat, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Climent de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicens del Horts, Torrelles de Llobregat, Vallirana i Viladecans.

De conformitat amb aquests antecedents, es procedeix a la publicació íntegra del text dels nous Estatuts, que entraran en vigor el dia següent de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

ESTATUTS DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Marc legal del Consorci, objecte, naturalesa i personalitat jurídica.

Article 2.- Àmbit Territorial.

Article 3.- Membres.

Article 4.- Seu Social.

Article 5.- Règim jurídic.

Article 6.- Finalitats del Consorci.

Article 7.- Àmbit competencial i atribucions.

TÍTOL II. ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL CONSORCI.

Article 8.- Òrgans del Consorci.

Article 9.- El Consell Plenari. Concepte, naturalesa i composició.

Article 10.- Competències del Consell Plenari.

Article 11.- Règim de les sessions del Consell Plenari, quòrum d'assistència i funcionament de les sessions.

Article 12.- La Presidència. Concepte.

Article 13.- Competències de la Presidència.

Article 14.- Les vicepresidències. Concepte, atribucions i representació.

Article 15.- La Gerència.

Article 16.- Funcions de la Gerència.

Article 17.- Durada del mandat dels òrgans de govern del Consorci.

TÍTOL III. PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI.

Article 18.- Secretaria i Intervenció.

Article 19.- Règim de sessions i adopció d'acords.

Article 20.- Personal.

TÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC-FINANCIER.

Article 21.- Règim econòmic.

Article 22.- Patrimoni del Consorci.

Article 23.- Recursos del Consorci.

Article 24.- Aportacions dels ens consorciats.

Article 25.- Elaboració del pressupost.

Article 26.- Comptabilitat del Consorci.

Article 27.- Els béns del Consorci.

Dilluns, 11 de gener de 2016

TÍTOL V. MODIFICACIÓ, SEPARACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI

Article 28.- Modificació dels Estatuts.

Article 29.- Separació.

Article 30.- Dissolució.

Article 31.- Procediment i efectes de la dissolució.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. Efectes de les modificacions legislatives.

DISPOSICIÓ FINAL. Entrada en vigor dels estatuts.

PREÀMBUL

L'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL), el 31 de desembre de 2013, incideix notablement en la regulació dels consorcis, bàsicament, mitjançant la modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJAPC).

La Disposició final segona de la LRSAL afegeix una nova Disposició addicional vintena a la LRJAPC que estableix, entre d'altres, l'obligatorietat de fixar estatutàriament l'Administració pública a la que estarà adscrit cada Consorci, d'acord amb els criteris fixats a la pròpia LRSAL i referits a cada exercici pressupostari, i conté d'altres requeriments quant al seu règim orgànic, funcional i financer, raó per la qual és necessària la corresponent adaptació estatutària. A aquesta necessitat d'adaptació se suma la derivada de l'entrada en vigor, el 18 de setembre de 2014, de la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que incorpora diverses previsions referides al dret de separació i dissolució dels consorcis que han de recollir-se en els seus estatuts.

Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Marc legal del Consorci, objecte, naturalesa i personalitat jurídica.

El Consorci de Turisme del Baix Llobregat és una entitat amb personalitat jurídica pròpia integrada, amb caràcter voluntari pels membres que es relacionen en l'article 3 dels presents estatuts.

No obstant l'anterior, podran incorporar-se amb posterioritat noves entitats públiques o privades, interessades en les finalitats que orienten el Consorci, sempre que així ho acordi el Plenari del mateix, mitjançant la signatura d'un conveni d'adhesió, on s'especificaran les condicions d'integració, com també les seves obligacions, el que forçosament portarà inherent l'acceptació dels presents Estatuts.

Aquesta entitat es constitueix a l'empara del que disposa l'article 87 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i es regularà pels presents Estatuts i, en el seu defecte, per les normes reguladores del règim local vigents a Catalunya, en qualsevol dels seus aspectes, inclòs el de gestió pressupostària i comptabilitat pública.

El Consorci resta adscrit al sector públic del Consell Comarcal del Baix Llobregat, classificat com a grup 3, d'acord amb allò previst a la Disposició addicional 12a. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL), en la redacció feta per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL).

Tanmateix aquesta adscripció i/o classificació podran ser revisades per a cada exercici econòmic, d'acord amb les previsions de la Disposició addicional 20a de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Disposició addicional 12a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, respectivament.

Article 2.- Àmbit territorial.

L'àmbit territorial d'actuació del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, sense perjudici de la projecció externa que pugui adquirir el Consorci, per a l'assoliment de les seves finalitats i en l'exercici de les seves competències serà el territori dels municipis consorciats.

Dilluns, 11 de gener de 2016

Article 3.- Membres.

El Consorci de Turisme del Baix Llobregat (en endavant, "el Consorci") està integrat per:

El Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El Ajuntaments de:

Abrera
Begues
Castelldefels
Cervelló
Collbató
Corbera de Llobregat
Cornellà de Llobregat
El Papiol
El Prat de Llobregat
Esparreguera
Esplugues de Llobregat
Gavà
La Palma de Cervelló
Martorell
Molins de Rei
Olesa de Montserrat
Pallejà
Sant Andreu de la Barca
Sant Boi de Llobregat
Sant Climent de Llobregat
Sant Esteve Sesrovires
Sant Feliu de Llobregat
Sant Joan Despí
Sant Just Desvern
Santa Coloma de Cervelló
Sant Vicenç dels Horts
Torrelles de Llobregat
Vallirana
Viladecans

La Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona.

El Gremi d'Hostaleria de Castelldefels i Baix Llobregat.

El Gremi d'Hostaleria i Turisme del Baix Llobregat Centre-Nord.

Article 4.- Seu social.

El Consorci, constituït per temps indefinit, té la seva seu social a la del Consell Comarcal del Baix Llobregat, en la ciutat de Sant Feliu de Llobregat, CN-340, pq. 1249 – Parc Torreblanca. Aquest domicili podrà ser variat per acord del Consell Plenari del Consorci, que podrà, igualment en el futur, per al compliment de les seves finalitats, crear i suprimir delegacions en altres localitats.

Article 5.- Règim jurídic.

El Consorci és una entitat pública de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica pel compliment dels seus fins, que gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar, dins de l'àmbit de les seves competències i finalitats, sense mes limitacions que les establertes en les lleis o en els presents.

Estatuts, podent, per tant, ser titular de drets i obligacions i actuar en l'ordre jurídic i econòmic, contractant i obligant-se en totes les formes admissibles en dret.

El Consorci es regularà pels presents Estatuts, i en tot en el que no es preveu en els mateixos i amb caràcter supletori, per la legislació vigent en matèria de règim local, reguladora dels diferents sectors d'acció pública.

Dilluns, 11 de gener de 2016

Així mateix, la contractació del Consorci s'adequarà a la legislació de contractes de les Administracions públiques, i la prestació de serveis públics per part del Consorci s'atindrà a la normativa reguladora dels serveis públics.

Article 6.- Finalitats del Consorci.

L'objectiu principal del Consorci de Turisme del Baix Llobregat és contribuir al creixement econòmic del territori mitjançant el desenvolupament del sector turístic comarcal, basant la seva acció en el treball coordinat i en col·laboració amb els sectors públic i privat.

Per fer efectiu l'objecte del Consorci, aquest dirimirà la seva activitat a la consecució de les finalitats següents:

- a) Posar en valor els recursos naturals, culturals i patrimonials del territori.
- b) Promoure activitats encaminades a incrementar la demanda turística i comercial de la comarca del Baix Llobregat.
- c) Gestionar, promoure i realitzar totes aquelles activitats que puguin beneficiar l'increment de la qualitat i la quantitat de l'oferta turística de la comarca del Baix Llobregat.
- d) Coordinar, dinamitzar i ajudar a tots els sectors interessats en el foment del turisme.
- e) Millorar la imatge turística de la comarca.
- f) Promoure la presència activa del Baix Llobregat com a destinació als mercats turístics, procurant la coordinació dels sectors interessats en el turisme.
- g) Afavorir, i promoure la celebració de convencions, reunions i activitats anàlogues, al territori o a fora.
- h) Potenciar el sector turístic en aquells aspectes relacionats amb l'allotjament, la restauració, les activitats i els serveis complementaris, els recursos i els atractius del territori i l'oferta turística de qualitat de tots ells.
- i) Elaborar i difondre el material de divulgació, de publicitat i d'imatge necessari a fi de donar a conèixer els recursos de la comarca i fomentar la captació de visitants.
- j) Desenvolupar productes turístics.
- k) Representar els interessos turístics del Baix Llobregat en organismes d'àmbit superior.
- l) Col·laborar amb altres entitats públiques i privades en la promoció de la comarca en benefici de l'atracció de visitants i la millora de l'oferta.
- m) Promoure i participar, en el seu cas, en concerts i convenis amb altres organismes per a la realització d'accions de promoció turística del territori.
- n) Estudiar i analitzar la situació del turisme a la comarca, oferint la informació obtinguda al sector.
- o) Realitzar qualsevol altra activitat que ajudi al compliment de les finalitats per a les quals es crea el Consorci.

Article 7.- Àmbit competencial i atribucions.

1. En l'àmbit de les seves competències, el Consorci podrà adquirir, reivindicar, permutar i alienar tota classe de béns, formalitzar contractes d'obres, serveis i subministraments, per a l'adquisició, alienació i gravamen de tot tipus de béns i drets, per al manteniment i conservació dels mateixos, podrà establir i explotar serveis, i, en general, realitzar tots els actes necessaris d'acord amb el que disposen aquests estatuts i la legislació aplicable per al compliment de les finalitats que li són atribuïdes.

Igualment, podrà organitzar els serveis del Consorci, tant tècnics com administratius, i nomenar, contractar i retribuir al personal d'aquest d'acord amb la legislació vigent en cada cas, subscriure convenis de col·laboració amb persones o entitats públiques o privades, necessaris per a la consecució de les seves finalitats. sol·licitar i acceptar subvencions, donatius, i qualsevol tipus d'ajudes, tant de persones naturals com jurídiques, públiques o privades, acceptar, repudiar o renunciar heretats, llegats o qualsevulla altra tipus d'aportacions de caràcter gratuït, interposar recursos i tot tipus de reclamacions, davant tot opus d'autoritats i administracions, i davant tot tipus de jurisdiccions, ordinàries o especials, així com qualsevulla altra de naturalesa anàloga.

Dilluns, 11 de gener de 2016

2. Per a la consecució de les seves finalitats, el Consorci de Turisme del Baix Llobregat podrà realitzar totes les funcions que li siguin necessàries i utilitzar els mitjans d'actuació adients, tant aquells que li corresponen directament com els que li siguin cedits o aportats pels ens i entitats consorciades.

TÍTOL II. ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL CONSORCI

Article 8.- Òrgans del Consorci.

El govern, l'administració i la representació del Consorci està a càrrec dels òrgans següents:

- El Consell Plenari.
- La Presidència.
- Les Vicepresidències.
- La Gerència.

Article 9.- El Consell Plenari. Concepte, naturalesa i composició.

1. El Consell Plenari és l'òrgan suprem de deliberació i decisió del Consorci. Els seus integrants seran designats o cessats lliurement pels respectius òrgans de govern dels ens membres, que també podran nomenar un/a suplent. En cap cas seran nomenades com a representants persones no electes en el cas dels ens locals.

2. La composició del Consell Plenari serà d'un membre per cada una de les entitats consorciades, més la Presidència.

3. L'assistència al Consell Plenari té caràcter personal i el vot és indelegable.

4. Quan alguna persona que formi part del Consell Plenari cessés del seu càrrec o lloc dels respectius organismes que integren el Consorci, cessarà automàticament del seu càrrec en els òrgans del Consorci, anul·lant-se la seva representació, i podrà, en aquest cas, l'organisme a on pertany, anomenar-ne un/a altre/a que el/la substitueixi. De la mateixa manera es procedirà en cas de mort, malaltia, absència o dimissió d'un membre del Consell Plenari.

5. Els/Les representants de l'administració pública en el Consorci coincidiran amb els períodes legislatius, havent-se de procedir a la seva renovació coincidint amb la dels ens locals.

6. En tot cas, en qualsevol moment els ens i les entitats consorciades podran remoure qualsevol/qualsevulla dels/ de les representants per ells/es designats/des i procedir a una nova designació.

7. Quan es produeixi la renovació dels membres dels ens locals consorciats com a conseqüència d'un procés electoral, els òrgans del Consorci prorrogaran la seva competència, únicament per als actes d'administració ordinària, fins que es constitueixi el nou Consell Plenari.

8. A petició d'alguns dels membres consorciats, el Consell podrà convocar, si ho considera oportú, a més dels membres que l'integren, uns/es altres representants amb veu però sense vot, que tindran la consideració de convidats/des, per tractar temàtiques concretes.

Article 10.- Competències del Consell Plenari.

Són competències del Consell Plenari:

1. Exercir el control i la fiscalització de la resta d'òrgans del Consorci.
2. Aprovar i modificar els Estatuts.
3. Aprovar els reglaments, les ordenances i l'inventari general.
4. Aprovar el pressupost anual, així com les seves bases d'execució i la plantilla de personal.
5. Censurar i aprovar els comptes.
6. Disposar i alienar bens i drets del Consorci.
7. Adquirir béns immobles.

Dilluns, 11 de gener de 2016

8. Aprovar les formes de gestió dels serveis i la creació d'òrgans desconcentrats.
9. Acceptar la delegació de competències i l'encàrrec de gestió i de funcions fetes per altres Administracions públiques diferents de les consorciades.
10. Aprovar la relació de llocs de treball.
11. Atorgar la concessió de béns o serveis per més de cinc anys, sempre que la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
12. Adquirir béns i drets quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost, en els termes previstos a la legislació vigent.
13. Determinar els recursos propis de caràcter tributari, i imposar i ordenar les taxes, si escau, dels serveis que es prestin.
14. Alienar béns i drets quan la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost, en els termes previstos a la legislació vigent.
15. Alterar la qualificació jurídica dels béns demaniais propis.
16. Aprovar la cessió gratuïta de béns immobles, a títol de propietat, a altres Administracions o institucions públiques.
17. Aprovar les operacions de crèdit quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, i concertar les operacions de tresoreria, en els termes previstos a la legislació vigent.
18. Adoptar els acords del Consorci en relació amb:
 - a) La integració de noves entitats i la separació dels membres del Consorci.
 - b) La modificació dels Estatuts.
 - c) La dissolució i liquidació del propi Consorci.
19. Nomenar les persones titulars de la Presidència i de les Vicepresidències.
20. Rebre compte del nomenament, per part de la Presidència, del càrrec de Gerent/a.
21. Aprovar el Pla Anual de Gestió i Activitats.
22. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

Article 11.- Règim de les sessions del Consell Plenari, quòrum d'assistència i funcionament de les sessions.

1. El Consell Plenari es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any, en sessió ordinària. Es reuniran en sessió extraordinària, totes les vegades que sigui necessàries, prèvia convocatòria per la Presidència o bé, quan ho proposin la tercera part dels seus membres.
2. Les sessions se celebraran ordinàriament a la seu del Consorci però podran celebrar-se de manera extraordinària en la seu de qualsevol dels ens i entitats consorciades.
3. La Presidència enviarà les convocatòries de la reunió als membres del Consell Plenari, com a mínim amb tres dies hàbils d'antelació. En la corresponent convocatòria de les sessions, la Presidència assenyalarà la data, l'hora, el lloc i l'ordre dels temes a tractar en la mateixa, aixecant-ne la Secretaria l'acta corresponent.
4. El Consell Plenari s'entendrà vàlidament constituït amb la presència, en primera convocatòria, d'un terç dels seus membres, i en segona convocatòria pels membres presents que en cap cas no podrà ser inferior a tres membres.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests estatuts les substitueixin.

Dilluns, 11 de gener de 2016

5. L'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, pot ésser ampliat si el Consell Plenari ho acorda per majoria absoluta, a proposta de la Presidència, o d'una quarta part dels membres.

6. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió del Consell Plenari, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències del Consell Plenari, al qual se'n donarà compte, en la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.

7. A les sessions de l'òrgan hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixen els càrrecs de Secretaria i Intervenció o funcionaris/es en qui hagin delegat, i la Gerència.

A criteri de la Presidència podran ser convocades altres persones del Consorci o persones alienes, que tindran la consideració de convidats/des amb veu però sense vot, que informaran o assessoraran al Consell Plenari sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

8. En tot allò no previst en aquests Estatuts i que no s'oposi als presents, el seu règim de funcionament s'acomodarà al que disposa la legislació de règim local.

Article 12.- La Presidència. Concepte.

La Presidència del Consorci és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'ens i en dirigeix el govern i l'administració.

El/la President/a del Consell Comarcal del Baix Llobregat ho serà del Consorci de Turisme del Baix Llobregat o el/la Conseller/a Comarcal en qui expressament delegui.

Article 13.- Competències de la Presidència.

La Presidència és l'òrgan unipersonal del Consorci que ostenta la seva representació en tots els camps de l'activitat. Són competències de la Presidència:

1. Exercir la representació institucional i l'alta direcció del Consorci.
2. Dirigir i supervisar les diferents àrees i línies d'actuació en ordre a la realització de les finalitats del Consorci.
3. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Plenari, dirigir-ne les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.
4. Atorgar la concessió de béns o serveis per un període no superior a cinc anys, sempre que la seva quantia no excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.
5. Alienar béns i drets quan la seva quantia no excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost, en els termes previstos a la legislació vigent.
6. Adquirir béns i drets, quan el seu valor no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, en els termes previstos a la legislació vigent.
7. Aprovar la cessió temporal de béns en el marc de les finalitats estatutàries.
8. Exercir en cas d'urgència les funcions encomanades al Consell Plenari, i a la Comissió Executiva, donant compte de les resolucions que adopti a la següent reunió d'aquests òrgans col·legiats, per a la seva ratificació.
9. Nomenar la persona titular de la Gerència, nomenament del qual en donarà compte al Plenari.
10. Exercir la direcció superior del personal, que inclou l'acomiadament i la imposició de sancions del personal propi, en els termes previstos a la legislació vigent, i la proposta a l'Administració matriu de la imposició de sancions al personal adscrit, donant-ne compte al Consell Plenari en la primera sessió que tingui lloc.

Dilluns, 11 de gener de 2016

11. En matèria de personal, també:

a. Resoldre els expedients d'incompatibilitats.

b. Aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, amb les limitacions establertes per la normativa vigent de règim local.

12. Exercir les accions judicials i administratives i la defensa del Consorci, i, a aquest efectes judicials, administratius i representatius, comparèixer sense necessitat de poder previ davant tota classe d'autoritats, tribunals i jutjats de qualsevol ordre o jurisdicció, així com davant de tot tipus de persones públiques, privades, físiques i jurídiques.

13. En casos d'urgència, l'exercici d'accions judicials o administratives en matèries del Consell Plenari.

14. Aprovar les operacions de crèdit quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci.

15. Elevar al Consell Plenari el projecte de pressupost, amb tots els seus annexes, que inclouen la memòria que l'ha d'acompanyar.

16. Aprovar la liquidació del pressupost.

17. Ordenar els pagaments i donar compte de l'administració del patrimoni i la gestió del pressupost.

18. Declarar la lesivitat dels actes del Consorci.

19. Elaborar l'ordre del dia de les reunions del Consell Plenari.

20. Publicar, executar i fer complir els acords del Consell Plenari i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

21. Les que li siguin delegades pel Consell Plenari.

22. Les competències no atribuïdes a la resta d'òrgans.

23. Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

Article 14.- Les vicepresidències. Concepte, atribucions i representació.

La Vicepresidència primera substituirà la Presidència en els casos d'absència, vacant o malaltia, en les competències d'aquesta, a l'igual que la Vicepresidència segona respecte de la Vicepresidència primera, i la Vicepresidència tercera respecte de la Vicepresidència segona.

La Vicepresidència podrà exercir les funcions establertes pels presents Estatuts per la Presidència, per delegació de la mateixa.

Article 15.- La Gerència.

La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la direcció i la coordinació de la gestió del Consorci.

La durada màxima d'aquest càrrec serà de quatre anys a partir del seu nomenament, sense perjudici de la seva possibilitat de reelecció successiva. La seva durada estarà igualment sotmesa al calendari fixat pels períodes legislatius de les eleccions locals.

Article 16.- Funcions de la Gerència.

Seràn funcions de la Gerència:

1. Coordinació amb els ens consorciats.

Dilluns, 11 de gener de 2016

2. Col·laborar en la confecció de l'ordre del dia als efectes de la convocatòria, per part de la Secretaria i per ordre de la Presidència, de les sessions dels òrgans col·legiats.
3. Executar els acords del Consell Plenari.
4. Elaborar l'avantprojecte de pressupost anual.
5. Presentar al Consell Plenari propostes de programa d'inversions i de finançament, el balanç i la memòria corresponent.
6. Desenvolupar la gestió econòmica i la tramitació dels expedients de despeses i d'ingressos, conforme al pressupost aprovat i les seves bases d'execució.
7. Actuar com a Tresorer del Consorci.
8. Proposar la plantilla de personal del Consorci i exercir la gestió ordinària del personal del Consorci, signant els contractes de treball, autoritzant els pagaments de nòmines i assentaments i realitzant els altres actes necessaris per a la gestió del personal.
9. Exercir d'òrgan de contractació quan l'import no superi els 12.000 EUR, inclosos els contractes de caràcter plurianual de no més de quatre anys, sempre i quan l'import acumulat de totes les seves anualitats no ultrapassi la quantia indicada.
10. Autoritzar despeses amb càrrecs a crèdits pressupostaris del Consorci fins a un import que no superi els límits que s'estableixin reglamentàriament.
11. Altres funcions en què el Plenari la faculti expressament.

Art. 17.- Durada del mandat dels òrgans de govern del Consorci.

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions als únics efectes de l'administració ordinària fins a la renovació dels membres i, en tot cas, fins que les Administracions que formen el Consorci hagin fet les corresponents designacions.

TÍTOL III. PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI

Article 18.- Secretaria i Intervenció.

1. El Consorci estarà assistit d'una Secretaria i una Intervenció. Les persones que desenvolupin aquestes tasques seran nomenades lliurement pel Consell Plenari d'entre les persones que ocupen les Secretaries i Intervencions dels ens consorciats, els quals podran designar el/la funcionari/a que pugui suplir-los, i tot això d'acord amb la normativa que regeix l'exercici de les funcions públiques necessàries.

2. La persona titular de la Secretaria assistirà amb veu però sense vot a les reunions del Consell Plenari i n'aixecarà les actes corresponents, les quals, un cop aprovades, seran transcrites al llibre corresponent i signades per les persones titulars de la Presidència i de la Secretaria.

3. La persona titular de la Secretaria assessorarà a la Presidència i als diferents òrgans de govern i d'administració quan sigui requerida, i assumirà aquelles altres funcions que li siguin conferides pel Consell Plenari.

Així mateix, la persona titular de la Intervenció podrà assistir a les sessions del Consell Plenari amb veu però sense vot.

Art. 19.- Règim de sessions i adopció d'acords.

El règim de sessions i l'adopció d'acords dels diversos òrgans de govern s'ajustaran al que disposa la legislació de règim local.

Dilluns, 11 de gener de 2016

Article 20.- Personal.

El Consorci podrà disposar del personal necessari, el nombre, la categoria i funcions del qual es determinarà en les plantilles formulades i aprovades pel Consell Plenari. A més del personal propi, les entitats consorciades podran assignar funcions de suport entre els membres de la seva plantilla.

El règim de personal s'acomodarà en qualsevol cas a les limitacions que en qualsevol moment pugui preveure la legislació de règim local que li sigui d'aplicació als consorcis.

TÍTOL IV. RÈGIM ECONÒMIC-FINANCER

Article 21.- Règim econòmic.

El règim econòmic-financer del Consorci serà l'establert a la normativa vigent per als ens locals en matèria pressupostària, de control i comptabilitat. El Consorci resta subjecte al règim de pressupostos, comptabilitat i control de l'Administració d'adscripció. En tot cas, s'ha de portar a terme una auditoria dels comptes anuals que és responsabilitat de l'òrgan de control de l'Administració a què s'hagi adscrit el Consorci. El Consorci haurà de formar part del pressupost i incloure's en el compte general de l'Administració pública d'adscripció.

Article 22. Patrimoni del Consorci.

Constituiran el patrimoni del Consorci:

- a) Bens immobles que li adscriguin els ens consorciats.
- b) Els que el propi Consorci adquireixi mitjançant qualsevol títol legítim.

Article 23. Recursos del Consorci.

Per a la realització dels seus fins, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Aportacions dels ens consorciats.
- b) Productes del seu patrimoni.
- c) Rendiments dels seus serveis.
- d) Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat.
- e) Emprèstits i préstecs.
- f) Altres recursos que puguin establir-se-li d'acord amb la Llei.

Article 24. Aportacions dels ens consorciats.

Els ens i entitats consorciades, així com aquelles que s'adhereixin o puguin adherir-se en el futur, garantiran el finançament del Consorci dins de les consignacions pressupostàries corresponents.

Amb aquesta finalitat i amb independència de les aportacions de mitjans materials i personals i de prestació de serveis o ajuda tècnica que poguessin realitzar-se, els ens i entitats consorciades realitzaran anualment una aportació econòmica que haurà d'ascendir en el seu conjunt a la quantitat que resulti necessària per equilibrar el pressupost anual, a la vista dels ingressos propis del Consorci previstos per a l'exercici, prèvia ratificació dels seus òrgans de govern.

Cada entitat participarà en el finançament del pressupost anual en la proporció que s'estableixi amb caràcter anual mitjançant acord del Consell Plenari, a excepció de les entitats que puguin adherir-se en el futur que realitzin l'aportació inicial d'acord amb el que es pugui preveure en els respectius convenis d'adhesió.

Article 25. Elaboració del pressupost.

El Consorci elaborarà i aprovarà un pressupost anual, que s'ajustarà a la normativa vigent sobre hisendes locals. La Gerència en prepararà l'avantprojecte, basant-se en les aportacions dels membres consorciats i s'eleva al Consell Plenari per a la seva aprovació.

Article 26. Comptabilitat del Consorci.

El règim de comptabilitat i de rendició de comptes del Consorci serà el de la comptabilitat pública local.

Dilluns, 11 de gener de 2016

Així mateix, la contractació del Consorci s'adequarà a la legislació de contractes de les Administracions públiques, i la prestació de serveis públics per part del Consorci s'atindrà a la normativa reguladora dels serveis públics.

Article 27. Els béns del Consorci.

1. Els béns adscrits al Consorci pels diferents ens consorciats conserven la seva qualificació i titularitat originària. Les facultats de disposició limitades que es puguin reconèixer al Consorci sobre els béns esmentats seran les que constin als acords de cessió corresponents i es limitaran sempre a les finalitats estatutàries del Consorci.

2. Els béns adquirits pel Consorci s'integren en el seu patrimoni, al qual seran d'aplicació les normes reguladores del patrimoni dels ens locals i de la qualificació jurídica dels seus béns.

TÍTOL V.- MODIFICACIÓ, SEPARACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI

Article 28.- Modificació dels Estatuts.

La modificació dels Estatuts del Consorci, amb acord previ del Consell Plenari adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres si s'escau, ha de ser ratificada pels ens i entitats consorciades i acordada amb les mateixes formalitats i requisits que per a l'aprovació.

Article 29. Separació.

1. Cadascun dels ens consorciats podrà separar-se del Consorci, sempre que doni un preavis al mateix Consorci amb un mínim de sis mesos d'antelació, que estigui al corrent en el compliment de les obligacions i els compromisos anteriors i que garanteixi el compliment dels pendents.

2. Un cop rebut el preavis de separació d'algun membre, es reunirà el Consell Plenari per tal d'impulsar, si s'escau, les modificacions estatutàries i pressupostàries oportunes o, eventualment, la dissolució del Consorci.

3. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres acordin la seva continuïtat, sent necessària, en tot cas, la permanència en el Consorci de dues Administracions, o dos entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

4. Quan l'exercici del dret de separació no comporti la dissolució del Consorci, s'aplicaran les regles següents:

5. Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerciti el dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net si s'hagués dissolt el Consorci, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació als fons patrimonials del Consorci, com el finançament concedit cada any.

Si el membre del consorci que se separa no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment ha de ser la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha pertangut al consorci.

S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de separació, en el supòsit que resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceixi el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit que aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

6. Si el Consorci estigués adscrit a l'Administració que ha exercit el dret de separació, s'haurà d'acordar a quin de la resta d'ens consorciats que continuen en el Consorci s'adscriu en aplicació dels criteris establerts a la Llei.

Article 30. Dissolució.

La dissolució del Consorci es produirà:

- a) Per disposició legal.
- b) Per impossibilitat d'acomplir les finalitats que li són pròpies.
- c) Per acord unànim dels ens consorciats.
- d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.

Dilluns, 11 de gener de 2016

e) Per transformació del Consorci en un altre ens.

Article 31. Procediment i efectes de la dissolució.

1. La dissolució del Consorci, acordada pel seu màxim òrgan de govern, per majoria absoluta, produeix la seva liquidació i extinció, i ha de ser ratificada pels òrgans competents dels ens consorciats.

2. El màxim òrgan de govern del Consorci, a l'adoptar l'acord de dissolució, nomenarà un liquidador.

3. El liquidador calcularà la quota de liquidació que correspongui a cada membre del Consorci que es durà a terme d'acord amb la participació que li correspongui en el saldo resultant del patrimoni net després de la liquidació, tenint en compte tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat cada membre del Consorci al fons patrimonial del mateix, com el finançament concedit cada any.

Si algun dels membres del Consorci no ha fet aportacions per no estar-hi obligat, el criteri de repartiment és la participació en els ingressos que, si s'escau, hagués rebut durant el temps que ha format part del Consorci.

En tot cas, s'haurà de determinar la destinació del personal del Consorci, amb respecte a tots els seus drets.

4. S'acordarà pel Consorci la forma i condicions en què es farà el pagament de la quota de liquidació en el supòsit que resulti positiva.

5. Els ens consorciats podran acordar, per majoria absoluta, la cessió global dels actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i aconseguir els objectius del Consorci que es liquida.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.- Efectes de les modificacions legislatives.

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o autonòmica d'aplicació als ens locals s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del Consorci per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o aclariments oportuns.

3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consorci ni dels ens consorciats.

4. La remissió que es fa en els presents Estatuts a les normes legals de qualsevol altre àmbit, general o sectorial, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents.

DISPOSICIÓ FINAL.- Entrada en vigor dels estatuts.

Els presents Estatuts entraran en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació i publicats en el Butlletí Oficial de la Província els acords relatius a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre.

Baix Llobregat, 18 de desembre de 2015

El president del Consorci de Turisme del Baix Llobregat, Josep Perpinyà Palau