

Dilluns, 4 de gener de 2016

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Dosrius

*ANUNCI de l'Ajuntament de la Dosrius, sobre convocatòria per cobrir una plaça d'agent de la policia local i creació de la borsa de treball*

Per Resolució de l'Alcaldia 798/2015, de data 17 de desembre s'han aprovat les bases i la convocatòria per a cobrir una plaça d'agent de la Policia Local i la creació d'una borsa de treball.

Denominació de la plaça: Agent de la Policia Local.

Règim jurídic: Funcionari.

Grup de classificació: Grup C, subgrup C2.

Nombre de places convocades: 1.

Sistema selectiu: Concurs oposició lliure.

El termini per presentar sol·licituds finalitza als 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de l'última publicació del corresponent anunci en Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

S'insereix a continuació les Bases reguladores d'aquesta convocatòria:

**BASES DE SELECCIO D'UNA (1) PLACA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI, MODALITAT D'ACCES LLIURE I SISTEMA SELECTIU DE CONCURS OPOSICÓ**

Per Resolució d'Alcaldia 798/2015 s'aproven les bases i la convocatòria per obrir una placa d'Agent de la Policia Local vacant en la plantilla, mitjançant el sistema de concurs oposició, d'acord amb l'informe emès pel subdirector general del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, de data 27 de juliol de 2015.

Bases reguladores que regiran la convocatòria:

Primera.- Objecte de les bases.

L'objecte de la present convocatòria és la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure d'una plaça d'Agent de la Policia Local, Escala d'Administració Especial, sotsescala de serveis especials, classe policia local de la plantilla de personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Dosrius. El grup de classificació és C2, però les retribucions són les corresponents al grup de classificació C1.

- Retribucions brutes:

Sou base: 720.02 EUR/mensuals

Complement específic: 502.17 EUR/mensuals

Complement de Destí (Nivell 9) 203.97 EUR/mes

Complement prolongació jornada 236.33 EUR/mes

- Dedicació: Jornada laboral de 37.5 hores setmanals en còmput anual.

- Horari: d'acord amb el quadrant de servei establert.

Aquest procés es regirà per aquestes bases i supletòriament per les Bases Generals reguladores de les convocatòries dels procediments de selecció dels recursos humans de l'Ajuntament de Dosrius, publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 154, de 27/06/2008.

L'Ajuntament es reserva el dret de proveir, de manera interina, amb els i les candidates que hagin aprovat i no hagin obtingut plaça, les vacants que es produeixin abans de la proposta de nomenament provisional i les que es puguin esdevenir en la plantilla d'agents de la Policia Local.

Aquestes bases seran de compliment obligatori per totes aquelles persones que participin en el procés selectiu.

Les funcions a desenvolupar són les que puguin ser encomanades a la categoria d'agent de policia local d'acord amb la normativa de la funció pública per a les policies locals, i amb la relació de llocs de treball:

Dilluns, 4 de gener de 2016

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, instal·lacions i dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.
- Executar actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Instruir atestats per accidents de circulació dins el nucli urbà, informant les forces o cossos de seguretat competents de les actuacions realitzades.
- Exercir de policia administrativa per garantir el compliment de reglaments, bans, resolucions i altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, informant les forces o cossos de seguretat competents de les actuacions realitzades.
- Col·laborar amb les forces o cossos de seguretat de l'estat i de la comunitat autònoma en la protecció de manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes.
- Cooperar en la resolució de conflictes privats, quan sigui requerit.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en cas d'accident, catàstrofe o calamitat pública.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts pel Sistema de Gestió Integrat de l'Ajuntament i per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda, i, en especial, qualsevol de les previstes per la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.

Segona.- Requisits dels aspirants.

Les persones interessades en participar en la convocatòria han d'acreditar el compliment dels requisits següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol I de graduat en ESO (LOE i LOGSE), graduat escolar EGB (LGE), batxiller elemental, formació professional de primer grau (LGE), tècnic/a de formació professional (LOE i LOGSE) o altres títols professionalment equivalents al primer dels esmentats, d'acord amb el que preveu l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny. En el cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar a la instància un certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- c) Haver complert 18 anys i no superar els 65 anys d'edat.
- d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- e) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Estar en possessió del Nivell B2 (antic B) de català o certificat d'equivalència d'acord a l'ordre PRE/228/2004, de 21 de juny (DOGC 4168, del 6). Els coneixements de català es podran acreditar en qualsevol moment del procés selectiu i fins el mateix dia de la prova corresponent, però prèviament a la seva realització.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

h) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B.

i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la policia local de Dosrius.

j) Declaració jurada o promesa de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada (Annex 4).

k) Haver satisfet la taxa d'inscripció per la categoria corresponent que s'estableix acord amb els imports i les excepcions que es detallen a la base 3.6.

Tots els requisits s'ha de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds, llevat dels requisits que s'especifiquen a l'apartat i), en tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

Tercera.- Presentació de sol·licituds, admissió i convocatòria.

### 3.1 Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament o bé en els llocs indicats a l'article 38 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, mitjançant model normalitzat que estarà a disposició dels interessats en el Registre General de l'Ajuntament de Dosrius i en la pagina web municipal ([www.dosrius.cat](http://www.dosrius.cat)), en les quals els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona i s'adreçaran a l'II·Im. Sr. Alcalde President de la Corporació.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils des de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quan les sol·licituds no es presentin al Registre General de l'Ajuntament i es realitzi la presentació a qualsevol dels altres llocs indicats a l'article 38 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques el sol·licitant haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament i comunicar a l'Ajuntament de Dosrius la presentació de la sol·licitud mitjançant fax o correu electrònic ([dosrius@diba.cat](mailto:dosrius@diba.cat)) dins l'horari de funcionament del Registre General (de 9 a 14.30 hores) i en tot cas abans no finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si la sol·licitud es rep en aquest Ajuntament després del termini assenyalat en l'anunci.

Tanmateix, transcorreguts cinc dies un cop finalitzat el termini de presentació assenyalat a l'anunci sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de:

1. Currículum vitae de l'aspirant, que ha de contenir totes les dades que es desitgi fer constar per ser valorades pel tribunal qualificador. Els mèrits no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud no seran tinguts en compte pel Tribunal. Els cursos de formació dels quals no quedin acreditades suficientment les hores es valoren amb la puntuació mínima.

2. Fotocòpia del DNI o passaport.

3. Fotocòpia del títol acadèmic exigít a les bases, certificat d'equivalència i/o homologació. Veure base 2.b).

4. Fotocòpia del permís de conduir de les classes B.

5. Compromís/declaracions signades (Annex 4).

6. Acreditació del pagament de les taxes per participar en procediments selectius:

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 7.70 EUR, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants segons el següent detall:

Número de compte:  
Bankia  
20386861586400001188.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

Cal indicar: "Oposició plaça d'agent de la Policia Local/Nom i NIF de l'aspirant".

S'haurà d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud de participació.

7. Fotocòpies i documents acreditatius dels mèrits a tenir en compte en la fase de concurs.

Tota la documentació que es presenti per a participar en els processos selectius que no estigui redactada en qualsevol de les dues llengües oficials a Catalunya (català o castellà) haurà de presentar-se traduïda per traducció jurada. Els documents no traduïts en la forma esmentada, no podran ser tinguts en compte pel tribunal i poden suposar l'exclusió del procés selectiu si es tracta dels documents acreditatius dels requisits per a participar.

A més els/les aspirants hauran de presentar abans de l'inici de la prova física:

8. Certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme, i es determini l'edat, el pes en kilograms i l'alçada en metres de cada aspirant.

La no presentació de l'esmentat certificat immediatament abans de l'inici de la prova selectiva comportarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. El tribunal, en cas que ho consideri pertinent, podrà realitzar, en qualsevol moment del procés selectiu, les mediacions de pes i d'alçada.

Per tal d'acreditar correctament el temps treballat a efectes de còmput de mèrits, caldrà obligatòriament aportar certificat de serveis prestats a l'administració o administracions públiques corresponents.

### 3.2 Admissió de sol·licituds.

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, l'alcalde, en el termini màxim de 5 dies, dictarà resolució declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos, la qual es publicarà mitjançant exposició al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal, amb indicació del lloc on es trobin exposades al públic les esmentades llistes certificades i del termini de subsanació d'errades que determinin l'exclusió dels/de les aspirants; en la mateixa resolució s'indicarà la composició del tribunal i el lloc, la data i l'hora del començament de la prova pràctica.

Els aspirants exclosos o no inclosos en la llista disposaran de 10 dies hàbils per a esmenes o reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en un termini màxim de 15 dies, transcorregut el qual sense haver-se dictat resolució, hauran d'entendre's desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

La data a tenir en compte per acreditar el compliment dels requisits exigits és la de finalització del termini de presentació d'instàncies.

### 3.3 Convocatòria.

La convocatòria de cada fase del procés selectiu s'efectuarà mitjançant anunci publicat al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a el web municipal.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

- Prenen el compromís de portar armes de foc
- Accepten mantenir vigents el carnet de conduir classe B.
- Donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
- Atorguen l'autorització expressa per tal que des de l'ajuntament de Dosrius es demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que en puguin constar al registre Central de Penats i Rebels.

Quart.- Tribunal qualificador.

El tribunal qualificador del concurs oposició ha d'estar constituït de la manera següent:

- President: El Cap de la Policia Local de Dosrius.

Dilluns, 4 de gener de 2016

- Vocals:

- Dues persones funcionàries de carrera de l'Ajuntament de Dosrius.
- Dues persones amb qualificació tècnica en la matèria.
- Dues persones en representació del Departament d'Interior, una d'elles designada per
- l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra designada per la Direcció
- General d'Administració i Seguretat.

• Secretari/a: Les funcions de secretaria del tribunal correspondran a una persona adscrita al departament de secretaria-intervenció de l'Ajuntament de Dosrius, que actuarà amb veu però sense vot.

La composició del Tribunal serà publicada en el mateix moment que la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, als efectes de la seva possible recusació.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres.

Abstenció i recusació: Els aspirants podran recusar els membres del Tribunal de conformitat a allò establert a l'article 28 i 29 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de Règim jurídic i del procediment administratiu comú.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes, per a totes o algunes de les proves. En aquest sentit i de conformitat amb les previsions del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball a les administracions públiques de Catalunya, es nomenarà una persona perquè assessori el tribunal qualificador, la qual actuarà amb veu i sense vot.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Cinquena.- Inici i desenvolupament del procés selectiu.

El sistema de selecció serà per concurs oposició lliure i es regira per la base 6a de les bases generals. Els exercicis i processos que es duran a terme seran:

### 1.- Cultura general

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Cada resposta correcta es valorarà amb 0.20 punts. Les respostes incorrectes, amb 0 punts.

Es valorarà de 0 a 10. Per superar-lo caldrà una puntuació mínima de 5 punts.

### 2.- Coneixements sobre els temaris generals i/o específics.

Consistirà a contestar per escrit un qüestionari tipus test, amb qüestions relacionades amb el temari general i específic previst en els annexes i determinades pel Tribunal immediatament abans de començar l'exercici.

Cada resposta correcta es valorarà amb 0.20 punts. Les respostes incorrectes, amb 0 punts.

Qualificació: es puntuarà de 0 a 10 punts. S'eliminarà del procés qui no obtingui una puntuació mínima de 5 punts.

### 3.- Coneixement de la llengua catalana.

En el cas que s'hagi de realitzar aquesta prova, es demanarà la seva confecció i es sol·licitarà al Centre de Normalització Lingüística de la Comarca del Maresme el nomenament d'una persona que assessori al Tribunal, amb veu i sense vot, en la seva realització i correcció.

La prova de llengua catalana es qualificarà com a APTE o NO APTE essent, per tant, de caràcter eliminatori.

Dilluns, 4 de gener de 2016

#### 4.- Aptitud física.

Constarà de les següents proves i seran valorades com a APTE O NO APTE, segons el barem que s'indica a l'annex 1.

a) Força: Llançament de pilota medicinal. Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llença cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus.

Es faran dos intents i puntuarà aquell que hagi obtingut la distància més llarga en metres.

b) Velocitat: Córrer al màxim de les possibilitats una distància de 50 metres.

c) Abdominals en 1 minut: L'aspirant se situarà estirat cara amunt al terra, amb les cames flexionades i subjectades per un assistent, i amb els dits de les mans creuats al clatell haurà d'elevat el tronc, que contactarà amb la superfície de la base, fins a tocar amb els colzes els genolls, per tornar a la posició inicial, es a dir, tornarà a tocar la base amb l'esquena.

Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidades aquelles abdominals en les que l'aspirant no toqui amb l'esquena el terra o amb els colzes els genolls.

d) Potència de cames: salt de longitud sense carrera. Dempeus darrera d'una línia marcada al terra, sense trepitjar-la. Des de la posició inicial, haurà de fer un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels, a fi d'aconseguir la major distància possible en metres respecte la línia marcada al terra. En caure, haurà de mantenir els peus en el lloc on es realitzi el primer contacte, admetent només una mà de suport a la part frontal del cos, i en cap cas, no s'admetrà fer ús de cap mà de suport a la part anterior del cos. Es mesurarà la distància entre la línia i la posterior del taló del peu que estigui més a prop de la línia de sortida.

Es faran dos intents i puntuarà aquell que hagi obtingut la distància més llarga.

e) Resistència: L'aspirant s'ha de situar darrera d'una línia per començar una cursa fins a arribar a trepitjar la línia situada a la banda contrària (a 20 metres) i esperar a sentir un senyal sonor per continuar la cursa. Aquesta situació es repeteix durant tot l'exercici.

La prova acaba quan l'aspirant no sigui capaç d'arribar a trepitjar la línia abans de sentir el senyal sonor. S'ha de retirar pel seu carrer en direcció a la línia des d'on ha iniciat l'exercici i lliurar la targeta al testador.

#### \*Aspirants embarassades

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Poden realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic oficial on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 1 no representen cap perill per al seu estat físic i/o de gestació.

Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies abans de la realització de les proves d'aptitud física.

- Les aspirants embarassades o en situació de postpart de fins a 16 setmanes podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en el Registre General de l'Ajuntament de Dosrius. En aquests casos, la instància haurà d'anar acompanyada d'un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a 16 setmanes.

El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.

- En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, les mateixes proves, els mateixos barems i condicions que tenen a l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

### 5.- Prova pràctica:

Consistirà a resoldre un supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies de la plaça i el temari específic.

Es valorarà la resolució del supòsit, el coneixement sobre les matèries plantejades, així com la presentació. Aquest exercici, si així ho decideix el tribunal, podrà realitzar-se mitjançant l'ús d'aplicacions informàtiques del Microsoft Office.

Un cop desenvolupat el cas pràctic els aspirants llegiran davant del tribunal, si aquest ho considera oportú, l'exercici. La no presentació a la lectura de l'exercici suposarà que l'aspirant abandona el procés i serà eliminat.

Qualificació: es puntuarà de 0 a 10 punts. S'eliminarà del procés qui no obtingui una puntuació mínima de 5 punts.

### 6.- Valoració de mèrits.

La valoració de mèrits es farà d'acord amb els criteris establerts a la base setena de les bases generals.

El tribunal procedirà a l'avaluació dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants mitjançant fotocòpies compulsades, segons la següent relació i barem:

#### 1.- Experiència professional:

a) Serveis prestats a l'Ajuntament de Dosrius com a agent de la policia local a raó de 0'5 punts per cada 6 mesos, fins a un màxim de 4 punts. En els casos de jornada parcial s'aplicarà la regla de proporcionalitat prenent com a referència una jornada completa

b) Experiència professional en altres cossos i forces de seguretat i en funcions de vigilant municipal a que es refereix l'article 1.2 i 1.3 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de policies locals, a raó de 0'50 punts cada 6 mesos de servei fins a un màxim de 2 punts.

L'experiència professional en altres administracions s'ha d'acreditar mitjançant fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum i valorables a la fase de concurs. És obligatori presentar certificat de serveis prestats.

Els mèrits s'hauran de presentar per ordre cronològic de més antic a més recent.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

#### 2.- Cursos de formació i perfeccionament:

Per cursos de formació i especialització relacionats amb la plaça convocada, fins a un màxim de 3 punts.

2.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica:

- 0'40 punts per curs de durada superior a 40 h.
- 0'25 punts per curs de durada superior a 20 h.
- 0'15 punts per curs de durada superior a 10 h.

2.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió organitzats o homologats per altres institucions públiques o privades realitzats amb aprofitament, i a criteri del Tribunal:

- 0'30 punts per curs de durada superior a 40 h.
- 0'20 punts per curs de durada superior a 20 h.
- 0'10 punts per curs de durada superior a 10 h.

Tots els cursos que no es pugui justificar documentalment la seva durada lectiva no es puntuaran.

El tribunal valorarà quines formacions tenen relació amb les places convocades: No es valoraran doblement cursos equivalents o de contingut coincident, o desfasats del contingut, tampoc es valoraran doblement aquelles que siguin validacions i/o actualitzacions de cursos realitzats.

4) Recompenses i distincions rellevants per al lloc de treball i altres mèrits lliurement considerats pel Tribunal.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

Per felicitacions, recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local, de la resta de forces i cossos de seguretat, particulars o d'altres entitats públiques o privades, sempre que siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent a la placa convocada, fins un màxim de 1 punts.

Puntuació global: La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

### 7.- Prova psicotècnica.

Serà obligatòria i eliminatòria. Consistirà en la realització de proves psicotècniques objectives, essencialment proves aptitudinals i qüestionaris de personalitat, per tal d'avaluar si el perfil (capacitat aptitudinal i professiograma caracterològic) s'adequa al requerit per a l'exercici de les funcions policiaques. Aquesta prova podrà completar-se, a criteri del tècnic que examini, amb una entrevista personal.

Qualificació: Es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

Les persones que acreditin que han superat aquesta prova a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o a la Direcció General de Seguretat Ciutadana en un període no superior a 3 mesos, (fins a la data d'inici de presentació d'instàncies) quedaran exempts de fer-la. Caldrà aportar certificat emès per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya per acreditar-ho.

### 8.- Prova de competència.

Consisteix en una prova oral que mesurarà el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: interès i iniciativa, habilitats socials, responsabilitat, solució de problemes, flexibilitat i polivalència, transmissió de la informació, autocontrol i resistència a la pressió.

La prova de competència tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 3 punts. No tindrà caràcter eliminatori.

Aquesta prova podrà ser excepcionalada per part del tribunal, en aquells casos en què la puntuació no sigui determinant respecte del resultat final del procediment selectiu.

### 9.- Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats designats per l'Ajuntament, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria, i es qualificarà com a APTE O NO APTE.

Prèviament a la realització de l'exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà als 10 primers del llistat, per tal que passin el reconeixement mèdic.

La resta farà aquest reconeixement mèdic en funció de les vacants que es puguin anar succeint.

En cas que algun aspirant no superi l'exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

La puntuació final obtinguda per cada aspirant, s'obtéindrà sumant les puntuacions obtingudes en cada una de les proves d'oposició i de les de la fase de concurs.

### 10.- Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

L'òrgan de selecció proposarà la persona aspirant seleccionada, que es farà pública al tauler d'anuncis i a la web de la Corporació ([www.dosrius.cat](http://www.dosrius.cat)). Les persones aspirants seleccionades no podran sobrepassar el nombre de places convocades (una).

Per ser nomenats funcionaris en pràctiques hauran d'aportar a la Secretaria de la Corporació, en un termini màxim de 20 dies hàbils, les condicions següents:

a) Declaració jurada o promesa de No haver estat condemnat per cap delicte.



Dilluns, 4 de gener de 2016

b) Declaració jurada o promesa de No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de la funció pública ni haver estat separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial i que es prenrà mitjançant declaració jurada.

c) Declaració jurada o promesa de no exercir cap càrrec, professió o activitat, públic o privat, per compte propi o aliè, retribuïts o merament honorífics, que impedeixi o menyscabin l'estricta compliment dels deures del funcionari, que comprometin la seva imparcialitat o perjudiquin o menyscabin els interessos generals, de conformitat amb allò que disposa la normativa vigent sobre incompatibilitats en el sector públic.

L'Alcalde nomenarà funcionaris/àries en pràctiques a les persones aspirants proposades per l'òrgan de selecció, amb les retribucions i cotitzacions previstes a la legislació vigent, que hauran de superar el curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya del qual queden exempts/es les persones aspirants que hagin acreditat en la fase d'admissió haver-ho ja superat.

Els funcionaris/àries en pràctiques que no superin el curs bàsic en 1ra convocatòria perdran el dret a ser nomenats funcionaris/àries de carrera, cridant-se per realitzar el curs, si fos necessari el següent o següents, seguint l'ordre de puntuació en la relació d'aprovat.

### 11.- Període de pràctiques

De conformitat amb el que preveu l'article 67 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, s'estableix dins del procés de selecció per les places amb nomenament d'agent de la Policia Local, un període de pràctiques que serà de 12 mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. Aquest període començarà a comptar des de la superació en 1era convocatòria del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

L'òrgan de selecció es reunirà per proposar els nomenaments com a funcionaris/àries de carrera valorant els informes sobre el període de pràctiques realitzats pels comandaments de les persones aspirants, o bé, en cas que els candidats/es no hagin superat aquesta fase, nomenar en pràctiques els següents aspirants de la llista, sempre que aquests hagin superat tot el procés de selecció fins la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

Sisena.- Llista d'aprovat i proposta del Tribunal i presentació de documents.

Un cop finalitzats el procés de selecció, es publicarà en el tauler d'anuncis i al web de la corporació, la relació, per ordre de major a menor puntuació, dels candidats per a ser nomenats funcionaris de carrera. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si els aspirants proposats no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en que haguessin pogut incórrer per falsedat en la instància sol·licitant prendre part en el concurs-oposició. En aquest cas, el President de la Corporació formularà proposta a favor dels opositors que haguessin superat els exercicis, seguint l'ordre de la puntuació obtinguda, i que tinguessin cabuda en el nombre de places convocades a conseqüència de l'anul·lació esmentada.

Setena.- Borsa de treball.

Amb la resta d'aspirants que hagin superat totes les proves, es formarà una borsa de treball, per cobrir interinament possibles vacants o substitucions temporals de llocs de treball d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Dosrius. Aquesta tindrà una vigència de 1 any des de la seva formalització, excepte si es constitueix una borsa que la substitueixi abans de la finalització del termini de vigència previst.

El funcionament de la borsa de treball es regirà per les següents directrius:

Un cop finalitzat el nomenament interí l'aspirant torna a la bossa de substitucions ocupant el mateix lloc que tenia, de manera que si torna ha haver una vacant se'l podrà tornar a cridar per a cobrir una nova vacant i/o substitució. Aquesta

Dilluns, 4 de gener de 2016

opció ha de permetre que si en el Cos de la Policia Local de Dosrius es donen dues substitucions correlatives les pugui realitzar la mateixa persona per raons d'economia en la formació i l'experiència de les funcions que ha de substituir.

La renúncia d'un membre de la borsa de treball a una proposta de contractació suposarà automàticament la pèrdua de la posició assolida segons l'ordenació fins el darrer lloc. A partir de tres renúncies reiterades per part de la mateixa persona, l'òrgan competent podrà excloure la persona de la borsa.

El funcionament aplicable per al nomenament dels aspirants que conformem aquesta borsa de treball com a funcionari interí, en quant a la presentació de la documentació així com el període de prova, serà el que s'estableix a la base desena d'aquestes mateixes bases.

Vuitena.- Circumstàncies i període de durada d'interinatge.

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'inclouin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- c) Quan no calguin els seus serveis.
- d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- e) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

Novena.- Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Desena.- Incompatibilitats.

En l'exercici de les funcions atribuïdes en la plaça per a la qual es contracta al treballador serà aplicable la normativa vigent sobre règim d'incompatibilitats en el sector públic.

La determinació i adscripcions dels llocs de treball, tasques, règim horari i de jornada relatiu al lloc de treball, s'atindrà als acords i les resolucions que adopti o hagi adoptat l'Alcalde-President de la Corporació.

Onzena.- Recursos.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

Dotzena.- Protecció de dades.

Als efectes previstos a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, els aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu, donen consentiment a la publicació de determinades dades personals (nom i cognoms, DNI) en el anunci que es puguin inserir en el DOGC, BOP, tauler d'anuncis de la Corporació i web corporativa.

*Continua en la pàgina següent*

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 4 de gener de 2016

### ANNEX 1

#### PROVES FÍSQUES DE POLICIA LOCAL DOSRIUS

HOMES	POTENCIA DE CAMES	FORÇA	VELOCITAT	ABDOMINALS	RESISTENCIA
	Salt de longitud sense carrera	Llançament pilota medicinal	50 metres	Abdominals en 1 min.	Cursa Navette
18-25 anys	1,90 metres	7,00 metres	8 segons	40 abdominals	Finalitzar 8 períodes
26-35 anys	1,70 metres	6,50 metres	9 segons	35 abdominals	Finalitzar 7 períodes
+ de 36 anys	1,50 metres	6,00 metres	10 segons	30 abdominals	Finalitzar 6 períodes

DONES	POTENCIA DE CAMES	FORÇA	VELOCITAT	ABDOMINALS	RESISTENCIA
	Salt de longitud sense carrera	Llançament pilota medicinal	50 metres	Abdominals en 1 min.	Cursa Navette
18-25 anys	1,75 metres	5,00 metres	10 segons	24 abdominals	Finalitzar 7 períodes
26-35 anys	1,55 metres	4,50 metres	11 segons	22 abdominals	Finalitzar 6 períodes
+ de 36 anys	1,35 metres	4,00 metres	12 segons	20 abdominals	Finalitzar 5 períodes

- Puntuacions mínimes per considerar APTES els aspirants.
- Tots els aspirants han de ser APTES a les cinc proves per tal de superar les proves físiques.

### ANNEX 2

#### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

Revisió mèdica:

- Anamnesi.
- Dades antropomètriques: FC i TA.
- Exploració: general, càrdio- respiratòria, abdominal, sentits, vista i oïda.
- Anàlítica sang: hemograma complet, sèrie blanca, glucosa, creatinina, àcid úric.
- Anàlítica orina: nitrats, proteïnes, glucosa, cossos cetònics, hematies per camp, S.O.

Exclusions:

L'aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la practica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

Dilluns, 4 de gener de 2016

## Exclusions circumstancials:

Malalties o lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas, el tribunal qualificador del concurs, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de l'aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

## Exclusions definitives de caràcter general:

Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus de localització que menyscabin o dificultin la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al qual aspiren, encara que sigui parcialment. Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc per al qual opten, encara que sigui parcialment.

## ANNEX 3

### TEMARI GENERAL

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1.978. Estructura, contingut i principis generals. El Tribunal Constitucional: composició i competències.

Tema 2.- L'organització territorial de l'Estat en la Constitució: l'Administració Local. Ens que la integren. La regulació del règim local a Catalunya.

Tema 3.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: contingut i valor normatiu.

Tema 4.- L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. La motivació i la forma. El silenci administratiu: el silenci positiu i els actes presumptes. Actes nuls i anul·lables.

Tema 5.- El procediment administratiu: concepte, principis i importància. Fases del procediment administratiu general. Còmput de terminis.

Tema 6.- El Municipi en el règim constitucional espanyol. Elements. Organització municipal, competències i funcionament.

Tema 7.- Les hisendes locals i els seus pressupostos.

### TEMARI ESPECÍFIC: Agent de policia local. Ajuntament de Dosrius.

Tema 1.- La policia local. Concepte. Funcions. Dependències orgàniques i funcionals. La Llei de coordinació de les policies locals. La llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals, de la Generalitat de Catalunya.

Tema 2.- Ordenances municipals.

Tema 3.- Coneixements generals del municipi de Dosrius. Història. Nuclis rurals. Nuclis urbans. Característiques socials i culturals. Característiques i situació de les urbanitzacions. Serveis. Comunicacions. Monuments. Edificis i zones d'interès.

Tema 4.- La Llei de seguretat vial. El reglament General de conductors: Permisos de conduir, classes. Llicències de conduir. Documentació de vehicles. L'Ordenança municipal de circulació. Facultats dels Alcaldes en matèria de circulació.

Tema 5.- Senyals de circulació: preeminència. Classes de senyals. Els serveis públics de viatgers: autobusos, taxis, vehicles de lloguer, transport escolar.

Tema 6.- La infracció de trànsit: conceptes i classes. Procediment sancionador. Tramitació d'expedient sancionador per infraccions a normes de circulació comeses a vies urbanes.

Tema 7.- L'accident de trànsit. Atestats per accidents de trànsit. Alcohòlemies: normativa reguladora i procediment.

Tema 8.- Delictes en què poden incórrer els policies locals en l'exercici dels seus càrrecs: violació del domicili, desobediència i denegació d'auxili prevaricació, suborn, infidelitat en la custòdia de documents i violació de secrets, tràfic d'influències.

Tema 9.- Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen a efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

Tema 10.- Delictes comesos contra el personal de la Policia Local en l'exercici del seu càrrec: l'atemptat, la desobediència, la resistència, les injúries, els insults i les amenaces.

Tema 11.- Delictes contra la seguretat del trànsit. El delicte d'omissió del deure de socors. a imprudència punible. Atestats per delictes contra la seguretat del trànsit.

Tema 12.- Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

Dilluns, 4 de gener de 2016

---

ANNEX 4

DECLARACIÓ JURADA

Interessat/da  
Cognoms i nom NIF  
Domicili  
Municipi  
Plaça/lloc de treball Grup  
Procés selectiu

Que als efectes previstos a les bases de la convocatòria i en cas de ser nomenat com a personal funcionari DECLARA el següent:

- No patir cap malaltia o defecte físic ni psíquic que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
- No haver estat condemnat per cap delictes i, per tant, no hi ha cap referència en el Registro Central de Penados y Rebeldes.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma.
- No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- Compromís d'acceptar la dedicació exclusiva o plena que els pugui ser exigida, assistir als cursos d'especialització que la Corporació cregui adients i exercir les funcions que els puguin ser encomanades.
- Que adquireixo lliure i voluntàriament el compromís de portar armes de foc d'acord i, en el seu cas, utilitzar-les amb les condicions establertes a la normativa vigent.
- Que adquireixo el compromís de què, abans de prendre possessió del càrrec, jurar o prometre acatar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i respectar i observar l'estatut d'Autonomia, com a norma institucional bàsica de Catalunya (article 6 LPL).

Data i firma."

Dosrius, 18 de desembre de 2015  
L'alcalde, Marc Bosch de Doria