

Dimarts, 29 de desembre de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Palafolls

EDICTE

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per la qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 6 de novembre de 2.015 s'aprova provisionalment la modificació d'Ordenances fiscals per a l'any 2016.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius:

Primer.- Aprovar definitivament per a l'exercici de 2016 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen:

Número		Impostos
1	MODI	Impost sobre béns immobles
2	MODI	Impost sobre activitats econòmiques
4	MODI	Impost sobre increment dels valors dels terrenys de naturalesa urbana
5	MODI	Impost sobre construccions i obres
Número		Taxes per la prestació de serveis o realització d'activitats administratives de competència local
9	MODI	Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme
10	MODI	Taxa Intervenció Integral
16	MODI	Taxa per serveis generals
30	MODI	Taxa per servei d'Escola Bressol
33	MODI	Taxa servei d'atenció domiciliària
Número		Taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local
	NOVA	Taxa per la utilització dels Horts Municipals
	MODI	Ordenança general de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipal

Les modificacions corresponents a les tarifes, índexs, coeficients, beneficis fiscals potestatsius, així com els preceptes que difereixin del text model aprovat per la Diputació de Barcelona per al 2.016, són els següents:

1.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1. REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

S'adapta el redactat íntegre de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016.

Es modifica l'article 1 d'acord amb el text proposat per la Diputació de Barcelona, per tal de procedir a l'adaptació de la llei 13/2015, de 24 de juny, en relació al sòl urbanitzable sense planejament derivat i la seva classificació com a béns rústics. En aquest sentit, es modifica el número 3, s'eliminen els números 4,5,6,7,8 i 9 i el número 10 passarà a ser el número 4

D'altre banda, es modifica el tipus de gravamen, que passa del 0,82 per cent quan es tracti de béns urbans per a l'exercici 2.016, com a conseqüència al fet que el municipi de Palafolls, ha estat inclòs en la relació de municipis als quals s'aplicaran els coeficients d'actualització de valors cadastrals que aprovi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per 2.016, la qual cosa s'ha establert mitjançant l'Ordre HAP/1952/2015, de Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques de data 24/09/2015 representant un augment de valor cadastral per al proper exercici

Article 1.- Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

d) Del dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari

4. No estan subjectes a l'impost:

a) Les carreteres, els camins, les altes vies terrestres i els béns del domini públic marítim-terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.

b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:

- Els de domini públic afectes a ús públic.

- Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 7.- Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.

2. El tipus de gravamen serà el 0,82 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0,90 per cent quan es tracti de béns rústics.

3. El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 1,30 per cent.

4. La quota líquida s'obindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

2.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2. REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

S'adapta el redactat íntegre de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016.

Respecte a la regla 3era del punt tercer de l'apartat c) relativa als grups de societats s'adapta literal de l'article 42 de Codi de Comerç actualment vigent i s'introdueixen els apartats 7,8 i 9.

Article 4.- Beneficis fiscals de caràcter obligatori

...

7. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de la llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.

8. A l'empara del que es preveu la nota comuna segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels local per les dites obres.

9. Les reducció regulades en els apartats 7 i 8 anteriors abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst a l'article 8 i modificada si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança, i e concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a devolució de l'import reduït.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

...

3.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4. REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA

S'adapta el redactat de l'Ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016 en els següents articles:

Article 2n.- Actes no subjectes

6. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 del Text refós de la Llei 27/2014 de 27 de novembre, de l'impost sobre societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.

Article 5è.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

2. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions realitzades per la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre el mateix, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de l'habitatge habitual en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en procediment d'execució hipotecària notarial o judicial.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi, en el moment de poder evitar la transmissió de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit, No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

4.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5. REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

S'introdueix un segon apartat a l'article 2on, referent als actes subjectes a aquest import.

Article 2n.- Actes subjectes

1. Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.

b) ...

2. No es consideraran els hivernacles desmuntables que no tinguin murs perimetrals de fondària o alçària superior a un metre.

5.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 9. REGULADORA DE LA TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

S'adapta el redactat íntegre de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016 amb les adaptacions derivades de la promulgació de la Llei del Parlament de Catalunya 16/2015 de 21 de Juliol.

S'ha adaptat la quantia de la taxa a les corresponents tarifes derivades de l'esmentada llei, de les que no es modifica cap import de la vigent ordenança.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

6.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 10. REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ INTEGRAL

S'adapta el redactat íntegre de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016 amb les adaptacions derivades de la promulgació de la Llei del Parlament de Catalunya 16/2015 de 21 de Juliol.

S'ha adaptat la quantia de la taxa a les corresponents tarifes derivades de l'esmentada llei, de les que no es modifica cap import de la vigent ordenança excepte per la introducció d'una nova tarifa en l'expedició de informe preventiu en material d'incendis.

Article 6.- Quota tributària

La quantia de la taxa serà la resultant d'aplicar les següents tarifes:

1. Informe urbanístic de compatibilitat del projecte o l'activitat projectada amb el planejament urbanístic: 55,00 EUR.
2. Tramitació de procediment de llicència ambiental municipal d'activitats exercides en locals tancats o recintes, o llur modificació substancial, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m²: 1.287,00 EUR.
Fins a 100 m²: 1.544,40 EUR.
Fins a 200 m²: 1.801,80 EUR.
Fins a 500 m²: 2.831,40 EUR.
Fins a 1.000 m²: 3.861,00 EUR.
Més de 1.000 m²: 3.861 EUR + 2,2 EUR/m².

3. Certificat ambiental emès per tècnics municipals previ a la presentació de la comunicació ambiental: 55,00 EUR.

4. Informe preventiu en matèria d'incendis, emès per tècnics municipals: 110,00 EUR.

5. Tramitació del procediment de llicència d'obertura d'establiments, o de llur modificació substancial, per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives en locals o recintes tancats, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m²: 1.287,00 EUR.
Fins a 100 m²: 1.544,40 EUR.
Fins a 200 m²: 1.801,80 EUR.
Fins a 500 m²: 2.831,40 EUR.
Fins a 1.000 m²: 3.861,00 EUR.
Més de 1.000 m²: 3.861 EUR + 2,2 EUR/m².

6. Tramitació del procediment de comprovació de les comunicacions prèvies d'activitats amb incidència ambiental i de les previstes al Decret 112/2010 del 21 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, o llur modificació substancial, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m²: 1.287,00 EUR.
Fins a 100 m²: 1.544,40 EUR.
Fins a 200 m²: 1.801,80 EUR.
Fins a 500 m²: 2.831,40 EUR.
Fins a 1.000 m²: 3.861,00 EUR.
Més de 1.000 m²: 3.861 EUR + 2,2 EUR/m².

7. Modificació de les activitats recreatives i espectacles que es duen a terme en establiments dedicats a activitats a espectacles i activitats recreatives i que no estan sotmesos a requeriments addicionals als exigits per a l'atorgament de la llicència, autorització o per a la presentació de la comunicació prèvia (art. 128.1 Reglament), en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m²: 643,50 EUR.
Fins a 100 m²: 772,20 EUR.
Fins a 200 m²: 900,90 EUR.
Fins a 500 m²: 1.415,70 EUR.
Fins a 1.000 m²: 1.930,50 EUR.

Més de 1.000 m2: 1.930 EUR + 1,1 EUR/m2.

8. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació per l'obertura d'establiments de l'annex II de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m2: 429,00 EUR.

Fins a 100 m2: 514,80 EUR.

Fins a 200 m2: 616,00 EUR.

Fins a 500 m2: 943,80 EUR.

Fins a 1.000 m2: 1.287,00 EUR.

Més de 1.000 m2: 1.287 EUR + 1,1 EUR/m2.

9. Tramitació del procediment de declaració responsable per l'obertura d'establiments de l'annex I de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m2: 429,00 EUR.

Fins a 100 m2: 514,80 EUR.

Fins a 200 m2: 616,00 EUR.

Fins a 500 m2: 943,80 EUR.

Fins a 1.000 m2: 1.287,00 EUR.

Més de 1.000 m2: 1.287 EUR + 1,1 EUR/m2.

10. Tramitació del procediment de revisió de la llicència ambiental municipal o de revisió de la llicència d'obertura d'establiments per a dur a terme espectacles públics i activitats recreatives, quan la revisió la duen a terme tècnics municipals: 858,00 EUR.

11. Tramitació del procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal, d'establiments no permanents desmuntables i d'espectacles públics i activitats recreatives, quan el control el duen a terme tècnics municipals: 900,00 EUR.

12. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal o a llicència o comunicació (art.136 del Reglament) per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives, quan el control el duen a terme tècnics municipals: 858,00 EUR.

13. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials de les activitats i establiments subjectes a llicència ambiental, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m2: 643,50 EUR.

Fins a 100 m2: 772,20 EUR.

Fins a 200 m2: 900,90 EUR.

Fins a 500 m2: 1.415,70 EUR.

Fins a 1.000 m2: 1.930,50 EUR.

Més de 1.000 m2: 1.930 EUR + 1,1 EUR/m2.

14. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de modificacions no substancials en activitats i establiments subjectes al règim de comunicació prèvia o declaració responsable, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m2: 214,50 EUR.

Fins a 100 m2: 257,40 EUR.

Fins a 200 m2: 308,00 EUR.

Fins a 500 m2: 471,90 EUR.

Fins a 1.000 m2: 643,50 EUR.

Més de 1.000 m2: 643,50 EUR + 1,1 EUR/m2.

15. Tramitació del procediment de comprovació del canvi de titularitat de la llicència o dels efectes de la comunicació: 429,00 EUR.

16. Tramitació del procediment de llicència d'establiments o activitats específiques regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors, en funció de la següent relació de superfícies:

Dimarts, 29 de desembre de 2015

Fins a 50 m²: 1.287,00 EUR.
Fins a 100 m²: 1.544,40 EUR.
Fins a 200 m²: 1.801,80 EUR.
Fins a 500 m²: 2.831,40 EUR.
Fins a 1.000 m²: 3.861,00 EUR.
Més de 1.000 m²: 3.861 EUR + 2,2 EUR/m².

17. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació de l'obertura o posada en funcionament establiments o activitats regulades per normativa sectorial distinta de l'esmentada en els apartats anteriors, o de caràcter extraordinari, no permanent o temporal, en funció de la següent relació de superfícies:

Fins a 50 m²: 1.287,00 EUR.
Fins a 100 m²: 1.544,40 EUR.
Fins a 200 m²: 1.801,80 EUR.
Fins a 500 m²: 2.831,40 EUR.
Fins a 1.000 m²: 3.861,00 EUR.
Més de 1.000 m²: 3.861 EUR + 2,2 EUR/m².

(1) Només per a municipis de més de 50.000 habitants o que tinguin delegada dita competència de la Generalitat, d'acord amb el que disposa l'article 39 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol.

7.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 16. REGULADORA DE LA TAXA PER SERVEIS GENERALS

S'introdueix l'article 7é amb el següent redactat:

Article 7è. Beneficis fiscals

Les bonificacions que s'han d'aplicar a la quota resultant, són les que s'indiquen en el quadre de tarifes annex a la present ordenança:

ANNEX 2. Escola Adults

2. Escola Adults	EUR
Trimestre	
- Alfabetització	34,56 EUR/Trimestre
- Català (3 hores setmanals)	66,00 EUR/Trimestre
- Castellà (3 hores setmanals)	66,00 EUR/Trimestre
- Altres cursos de durada anual (3h/set)	110,00 EUR/Trimestre
- Altres cursos de durada anual (1,5 h/set)	66,00 EUR/Trimestre
Anual	
- Curs 2014/2015 Graduat educació secundària	264,00 EUR/curs
- Curs 2014/2015 Prova d'accés a grau mitjà *	264,00 EUR/curs
*Condicions de pagament: opció de pagament en dues quotes de 158,40 EUR i 105,60 EUR respectivament	
- Curs 2014/2015 Prova d'accés a grau superior	316,80 EUR/curs
*Condicions de pagament: opció de pagament en dues quotes de 190,08 EUR i 126,72 EUR respectivament	

Respecte els nousvinguts i per tal de facilitar-ne la seva integració la tarifa dels cursos de català i castellà serà, respecte el nivell bàsic (comunicació oral i escrita), gratuïta.

*** En el cas d'un segon germà, membre de família nombrosa o membre de família monoparental, la tarifa d'escolarització es reduirà en un 10 % per a cada germà o membre.

*** Famílies en situacions especials, persones en atur, o que acrediten tenir rendes inferiors al salari mínim interprofessional en un 70%.

- Les unitats familiars que compleixin els requisits de l'apartat anterior i que estiguin interessades en obtenir la reducció de la quota, hauran de presentar una instància adjuntant la documentació acreditativa de la situació laboral i dels ingressos de cadascun dels membres de la unitat familiar. Es considerarà com a unitat familiar totes les persones que convisin en el mateix domicili segons el Padró Municipal d'habitants.

- L'equip de serveis Socials informarà a través d'un informe sobre procedència d'aplicar el benefici sol·licitat.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 29 de desembre de 2015

Mòduls	EUR
- Cursos fins a 12h	38,40 EUR
- Cursos fins a 20 h	74,88 EUR
- Cursos fins a 30 h	92,16 EUR
- Cursos específics de 2h/setmana	120,00 EUR

* En tots els casos de característiques especials, serà preceptiu l'obtenció d'informe per part dels serveis socials valoratiu de les circumstàncies concurrents.

Es contemplen diferents modalitats i horaris del Servei Respir, la regulació de la liquidació per baixes voluntàries i absències, així com la reestructuració de les tarifes vigents fins aquesta modificació. Les tarifes que s'aplicaran serà les recollides en el ANNEX en el seu punt 6.

ANNEX 6. Centre obert persones grans amb dependència

1. Modalitats i horaris del Servei Respir:

COMPLERT: Inclou tots els serveis bàsics en horari de matí, migdia i tarda, de 9 a 17:30 h.

MATÍ: Inclou tots els serveis bàsics d'atenció en horari de 9 a 13h.

MIGDIA: Inclou tots els serveis bàsics d'atenció en horari de menjador i descans de 13 a 15h.

TARDA: Inclou tots els serveis bàsics d'atenció en horari de 15 a 17:30h.

DINEM PLEGATS: Inclou servei d'àpats en horari de 13 a 15h. Usuaris fora del servei de Respir.

2. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

6. Centre Obert Persones Grans amb dependència **	TAXA MENSUAL EUR	TAXA 3 DIES/SETMANA EUR	TAXA 2 DIES/SETMANA EUR	TAXA 1 DIA/SETMANA EUR
- Matí	105,80 EUR	79,35 EUR	52,90 EUR	26,45 EUR
- Menjador	52,90 EUR + MENÚ	39,67 EUR + MENÚ	26,45 + MENÚ	13,22 + MENÚ
- Tarda	66,12 EUR	49,59 EUR	33,06 EUR	16,53 EUR
- Menú	7,13 EUR/dia	7,13 EUR/dia	7,13 EUR/dia	7,13 EUR/dia
- Preu total dia	224,82 EUR	168,61 EUR	112,41 EUR	56,2 EUR
- Preu per hora acollida Respir	5,75 EUR/hora	5,75 EUR/hora	5,75 EUR/hora	5,75 EUR/hora

MODALITAT	TAXA MENSUAL	TAXA SETMANAL	TAXA QUINZENAL
MATÍ	105,80	26,45	52,90
MIGDIA	52,90+Menú	13,22+Menú	26,45+Menú
TARDA	66,12	16,53	33,06
DIA COMPLET	224,82	112,41	112,41
HORES ACOLLIDA	5,75 EUR/h	5,75 EUR/h	5,75 EUR/h
MENÚ DIARI	7,13 EUR/h	7,13 EUR/h	7,13 EUR/h

3. Liquidació

En finalitzar amb caràcter definitiu l'estada de l'usuari, se li farà la corresponent liquidació.

Baixa voluntària: l'usuari haurà de comunicar baixa als responsables del Respir amb un preavís de 15 dia (a través de complementació de document de baixa). En cas contrari, en fer la liquidació es podrà cobrar fins a un màxim de 15 dies addicionals del preu d'estada (segons modalitat contractada) en concepte de compensació.

Absències: Les absències voluntàries forçoses transitòries s'hauran de comunicar a la persona responsable de l'establiment amb una antelació mínima de 24 hores, llevat que es tracti d'una urgència.

Durant el període d'absències l'usuari continuarà realitzant l'aportació econòmica, de la qual es descomptarà l'import del dinar segons la taxa aprovada per l'Ajuntament. Només es descomptaran els àpats si s'ha produït l'avis d'absència abans de les 9:30 del matí.

En les absències inferiors a tres mesos es garanteix la reserva de plaça si es realitza l'aportació econòmica corresponent. En cas que es produeixi una baixa superior a tres mesos es valorarà la continuïtat de la plaça sempre que no hi hagi llista d'espera.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

Quan es tracti de serveis de duració inferior a un mes:

DURADA	TAXA
Inferior a una setmana	A efectes de liquidació es cobraran les hores d'atenció donades com a hores d'acollida
Superior a una setmana	L'import total de la Taxa segons la modalitat contractada
Menús	Els que corresponguin als dies d'estada del servei durant el mes en curs
Taxa compensació	

- La liquidació de la baixa definitiva de l'usuari es farà, com a màxim, en el termini d'un mes.
- L'acumulació de dos rebuts impagats sense justificació, suposarà prèvia audiència de 10 dies a l'interessat, la baixa del centre.
- Menús: en casos esporàdics de no poder assistir al Servei, previ avís (abans de les 9:30 del matí), es descomptarà la taxa del preu del menú corresponent.

8.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 30. REGULADORA DE LA TAXA PER SERVEI D'ESCOLA BRESSOL

S'aprova concedir les següent bonificacions a la quota resultant d'aquest servei.

Article 5. Beneficis fiscals

Es concediran les següents bonificacions a la quota resultant del servei:

a) Bonificació a famílies en situacions especials, persones en atur, o que acreditin tenir rendes inferiors al salari mínim interprofessional la tarifa d'escolarització es reduirà en un 70%.

- Les unitats familiars que compleixin els requisits de l'apartat anterior i que estiguin interessades en obtenir la reducció de la quota, hauran de presentar instància adjuntant la documentació acreditativa de la situació laboral i dels ingressos de cadascun dels membre de la unitat familiar. Es considerarà com a unitat familiar totes les persones que convisquin en el mateix domicili, segon el Padró Municipal d'Habitants.

- L'equip de Serveis Socials informarà a través d'un informe sobre la procedència d'aplicar el benefici sol·licitat.

b) Bonificació del 30% en cas d'assistència de dos o més germans, aplicant-se la bonificació a cadascú d'ells.

Les anteriors bonificacions fiscals són compatibles entre sí.

9.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 33. REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

S'adapta el redactat íntegre de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016 per adaptar-lo a l'article 102 de la llei 3/2015 de 11 de març.

10.- ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPAL

S'adapta el redactat de l'ordenança segons model publicat per la Diputació de Barcelona per al 2.016 en els seus articles 5,10,14,19,20,39 i 40.

Article 5.- Accés a la informació pública, arxius i documents

1. Els ciutadans tenen dret a accedir a la informació pública, arxius i registres en els termes establerts a la Constitució, a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a la Llei del Parlament de Catalunya 10/2001, de 3 de juliol d'arxius i documents i a la normativa sobre transparència.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers es podrà exigir la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que, si s'escau, prevegi l'Ordenança fiscal.

Article 10.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 EUR.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en es supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre de subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Dimarts, 29 de desembre de 2015

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recaptació dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeixi l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de la quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació recaptació i inspecció

1. En els supòsits de liquidacions de taxes per prestació de serveis, o per autorització per a utilitzar privatament o aprofitar especialment el domini públic, sempre que sigui possible es notificarà personalment a l'obligat tributari.

2. Per a notificar altres liquidacions diferents a les previstes a l'apartat 1) s'expedirà un document de notificació que contindrà els requisits normatius.

3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.

4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària, la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú; la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis públics; la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, la Llei 18/2009 i altres normes que regulen les notificacions electròniques.

5. Es procurarà que un des dos intents es realitzi en horari de tarda. De resultar infructuosos els dos intents de lliurament personal, es podrà dipositar a la bústia de l'interessat l'avís perquè passi a recollir la notificació per les dependències de l'agent notificador.

Complementàriament, cas de no haver-se recollit la notificació, es podrà dipositar el document a la bústia del domicili de l'interessat.

6. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de la província o a la seu electrònica de l'ORGT. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOP o a la seu electrònica de l'ORGT. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3,4,5 i 6.

8. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaràn segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

9. Tindrà plena validesa la notificació que es transmeti per mitjans electrònics, en els termes establerts reglamentàriament.

10. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les

Dimarts, 29 de desembre de 2015

liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcalde.
2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.
3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.
5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

Article 39.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.
2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.
3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en l'ORGT la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de Gestió, Inspecció i Recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, quan s'hagi delegat la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, s'adoptarà el corresponent acord quan:

- a) L'import del deute sigui igual o inferior a 100 EUR i hagi estat infructuós l'embarg de fons.
- b) L'import del deute sigui superior a 100 EUR i inferior a 1000 EUR i hagin estat infructuosos els intents d'embarg de fons, de crèdits, valors i drets realitzables a curt termini (quan l'import del deute sigui igual o inferior a 300 EUR) i de salaris.
- c) Essent l'import del deute igual o superior a 1000 EUR, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embarg de vehicles o béns immobles.

Si no ha estat delegada la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables en els expedients de recaptació de multes de trànsit, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es datarà dels expedients, remetent a

Dimarts, 29 de desembre de 2015

l'ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1000 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1000 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.

- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuïent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuïent sigui igual o superior a 1000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

11.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 36.REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS HORTS MUNICIPALS

Donat que l'Ajuntament de Palafolls no tenia regulada cap ordenança fiscal en concepte de Taxa per a la utilització dels Horts Municipals s'aprova l'Ordenança número 36 que contempla la seva utilització, d'acord amb l'informe emès pel tècnic de Medi Ambient amb el següent text:

Dimarts, 29 de desembre de 2015

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 36: TAXA PER LA UTILITZACIÓ DELS HORTS MUNICIPALS

Article 1r.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització dels horts municipals, que es regirà per aquesta ordenança fiscal.

Article 2n.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa del domini públic local per part de l'usuari de l'hort i el gaudir per part d'aquest usuari de les actuacions municipals per garantir-ne l'adequació, conservació i manteniment.

Article 3r.- Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones a les quals s'atorguin les llicències d'ús dels horts de titularitat municipal, i que a la vegada es beneficien dels serveis que respecte a aquests i a la seva utilització, desenvolupa l'Ajuntament.

Article 4t.- Responsables.

1. Responen solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones determinades com a tals a l'article 42 de la Llei 58/2003, General Tributària i a l'Ordenança General.

2. Seran responsables subsidiaris de les obligacions tributaries les persones en els supòsits determinats a l'article 43 de la Llei 58/2003, General Tributària.

Article 5è.- Quota tributària

1. La quota tributària anual a satisfer per aquesta taxa és de 60,00 EUR (seixanta) l'any.

Els adjudicataris de les parcel·les del GRUP B definides en les bases reguladores per l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu de terrenys destinats a horts urbans hauran de dipositar una fiança de 100 EUR, per respondre dels danys, perjudicis i responsabilitats de tota mena en què puguin incórrer els adjudicataris derivada de l'ús de l'hort, en els termes regulats en les esmentades bases.

Aquesta fiança s'haurà d'ingressar a la tresoreria municipal com a requisit previ al lliurament dels documents en què es formalitza l'adjudicació de la llicència.

Article 6è.- Període impositiu

El període impositiu de la taxa compren des de l'1 de gener al 31 de desembre de cada any.

Article 7è.- Acreditament, declaració i ingrés

L'obligació del pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança neix des del moment que es formalitza l'adjudicació d'aquest servei.

La taxa es merita el dia 1 de gener de cada any i s'abonarà en el període que s'estableixi en el moment de l'aprovació del calendari fiscal.

No obstant, la taxa es prorratejarà per mesos, atenent a l'inici i la finalització en la utilització del servei.

Article 8è.- Exempcions

1. Es tindrà dret a l'exempció de la quota segons el nivell de renda de la unitat familiar.

Subjectes passius que obtinguin ingressos bruts anuals inferiors o iguals a:

Dimarts, 29 de desembre de 2015

Núm. Residents	Renda Màxima
1	1,65 * IRSC (13.146,75 EUR)
2	1,75 * IRSC (13.943,53 EUR)
3 o mes	1,85 * IRSC (14.740,30 EUR)

Índex de Renda de Suficiència de Catalunya 2014 (IRSC) = 7.967,73 EUR.

2. Per determinar els ingressos anuals bruts del subjecte passiu es tindrà en compte el conjunt d'ingressos i rendes de la unitat familiar o de les persones que resideixin a l'habitatge.

3. Resten exclosos de la pertinença a la unitat familiar les persones que puguin residir a l'habitatge en qualitat de servei assistencial o domèstic vinculat professionalment.

4. Poden demanar l'exempció:

a) Els ciutadans i ciutadanes subjectes passius de la taxa per us dels Horts Municipals on constin empadronats a Palafolls, amb una antiguitat mínima de tres anys ininterromputs.

b) Qualsevol altre membre de la unitat familiar.

c) Els representants.

5. Documents que cal aportar

Per a totes les sol·licituds:

- Declaració de renda de cadascuna de les persones que formen la unitat familiar. En cas de no tenir declaració de l'IRPF per no estar obligat a presentar-la, caldrà aportar certificat de l'Agència Tributària sobre aquest extrem.

- Certificat de l'Agència Tributària de les pensions públiques exemptes.

En cas d'autorització a l'Ajuntament per rescabalar informació econòmica:

- Es podrà autoritzar a l'Ajuntament per poder demanar les dades de caràcter econòmic per l'avaluació de la sol·licitud, en funció del conveni signat entre l'Ajuntament de Palafolls i la Agència Tributària.

En cas de representants:

- Poders de representació

Els residents per servei assistencial o domèstic:

- Codi de Compte de Cotització del Sistema Especial de la Seguretat Social.

6. Termini per demanar l'exempció.

Les sol·licituds d'exempció per raó d'ingressos s'hauran de presentar durant el període voluntari de pagament.

Es concediran d'ofici quan l'Ajuntament disposi de les autoritzacions per a consultar els ingressos de la unitat.

Article 9è.- Infraccions i sancions

Per tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributaries com també a la imposició de sancions que corresponguin en cada cas, s'aplicarà el que disposa la Llei general Tributaria, el Reial Decret 2063/2004, de 15 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General del règim sancionador tributari, la normativa vigent d'aplicació i l'Ordenança general.

Segon.- Indicar que les Ordenances fiscals vigents en l'actualitat, no ressenyades en els acords precedents, continuaran vigents fins que no s'acordi la seva modificació o derogació.

Tercer.- Indicar que el text de les Ordenances que s'han modificat, és coincident en tot allò que constitueix prescripció legal d'obligatòria i general aplicació amb el model aprovat per la Diputació de Barcelona i publicat al Butlletí Oficial de la Província de 30 de setembre de 2015.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 29 de desembre de 2015

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Palafolls, 19 de desembre del 2015
L'alcalde president, Valenti Agusti Bassa

CVE-Núm. de registre: 022015027797