

Dilluns, 28 de desembre de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Cornellà de Llobregat****EDICTE**

En conformitat amb el que disposa l'article 178 del Reglament Orgànic Municipal i demés legislació concordant, es posa en general coneixement que mitjançant Decret de l'Alcaldia número 5193/15, de 3 de desembre, s'ha aprovat la proposta de Secretaria de modificació núm. 2 de la Delegació d'Atribucions i de signatura de documents aprovada mitjançant Decret d'Alcaldia número 3091/2015, de 16 de juliol següent:

...

Mitjançant Decret 3091/2015, de 16 de juliol, posteriorment modificat mitjançant nou Decret núm. 4847/2015, de 13 de novembre, l'Alcaldia va aprovar la proposta de delegacions d'atribucions i de firma elaborada per aquesta Secretària General a favor de diversos funcionaris i funcionàries municipals, en relació amb les competències que l'Ordenament Jurídic residència en la Secretària com a òrgan directiu encarregat de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.

Segons els apartats I, punts primer i cinquè núm. 6 i III d'aquest règim de delegacions, la funcionària d'aquest Ajuntament, senyora Ana Gayoso Díaz, ostenta una delegació total d'atribucions d'aquesta Secretaria respecte de la Secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Innovació i respecte d'altres òrgans col·legiats i una delegació de firma de diversos documents, que ara resulta necessari modificar com a conseqüència de noves necessitats organitzatives derivades de la decisió adoptada mitjançant Decret núm. 4966/2015, de 19 de novembre, d'adscriure a aquesta funcionària al lloc de treball de Cap Administratiu de Polítiques d'Ocupació.

Aquesta circumstància ha generat la necessitat de tornar a considerar la distribució de funcions del personal tècnic de la Secretaria General, estant prevista l'adscripció en Comissió de Serveis de la funcionària Maria Teresa Mateo López al lloc de treball de Cap de Secretaria.

Per tot això, aquesta Secretaria General, en conformitat amb les anteriors previsions i amb el que preveu l'article 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, eleva a l'Alcaldia la següent:

PROPOSTA

Primer.- Modificar els apartats I, punts primer i cinquè núm. 6 i III de la proposta de delegacions d'atribucions i de firma elaborada per aquesta Secretària General i aprovada mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 3091/2015, de 16 de juliol, en el sentit següent:

Apartat I, punt primer

Deixar sense efecte la delegació total d'atribucions efectuada per aquesta Secretaria a favor de la funcionària municipal, senyora Ana Gayoso Díaz, respecte de la Secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Innovació i delegar aquestes mateixes atribucions en favor de la funcionària d'aquest Ajuntament senyora Ana Belén Morejón Gómez.

Apartat I, cinquè, núm. 6

Restarà redactat en els termes següents:

...

Delegar de forma indistinta en les Tècniques i el Tècnic de la Secretaria General, senyores Ana M. Gayoso Díaz, Ana Belén Morejón Gómez, M. Teresa Mateo López i senyor Jesús Chacón Murillo, a fi que, en substitució d'aquesta Secretaria i en qualitat de Secretaries/Secretari delegats, assumeixin la Secretaria dels òrgans següents:

Jurats que examinin les candidatures per als Premis Ciutat de Cornellà.

Òrgans col·legiats municipals que es constitueixin per l'Ajuntament per a la selecció de personal.

Dilluns, 28 de desembre de 2015

Òrgans col·legiats municipals que es constitueixin per l'Ajuntament per a la qualificació i proposta d'adjudicació de subvencions i ajuts municipals.

Meses de Contractació.

A aquests efectes, aquesta Secretaria designarà, en cada cas, la persona que hagi d'actuar en cada moment.

...

Apartat III

a. Deixar sense efecte la delegació de firma següent:

...

Senyora Ana Ma. Gayoso Díaz

- La signatura relativa a la diligenciació d'expedients i documents de Decrets¹ i d'acords adoptats per la Junta de Govern Local i pel Ple Municipal, excloses les comunicacions d'acords a autoritats la firma dels quals té delegada l'Alcaldia a favor d'aquesta Secretaria.

- La signatura dels documents tramesos per altres Administracions per a la seva exposició pública al Taulell d'Anuncis.

En cas d'absència superior a dos dies d'aquesta funcionària com a conseqüència de vacances, permisos, baixa laboral o qualsevol altra circumstància o impossibilitat, aquesta signatura serà realitzada, d'acord amb l'ordre següent, pels Tècnics de la Secretaria General, M. Teresa Mateo López, Jesús Chacón Murillo i Ana Belén Morejón Gómez.

...

b. Efectuar una delegació de firma a favor de la funcionària, senyora Maria Teresa Mateo López, en relació amb els documents següents:

- La signatura relativa a la diligenciació d'expedients i documents de Decrets² i d'acords adoptats per la Junta de Govern Local i pel Ple Municipal, excloses les comunicacions d'acords a autoritats la firma dels quals té delegada l'Alcaldia a favor d'aquesta Secretaria.

- La signatura dels documents tramesos per altres Administracions per a la seva exposició pública al Taulell d'Anuncis.

En cas d'absència superior a dos dies d'aquesta funcionària com a conseqüència de vacances, permisos, baixa laboral o qualsevol altra circumstància o impossibilitat, aquesta signatura serà realitzada, d'acord amb l'ordre següent, pels Tècnics de la Secretaria General, Jesús Chacón Murillo i Ana Belén Morejón Gómez.

Segon.- Aquestes delegacions es subjectaran al règim establert amb caràcter general en el document de delegacions d'aquesta Secretaria de data 16 de juliol de 2015, i tindran efectes immediats.

Cornellà de Llobregat, 3 de desembre de 2015.

Carmen Alonso Higuera, SECRETARIA GENERAL

...

Cornellà de Llobregat, 11 de desembre de 2015

L'alcalde, p. d. f., la secretària general, Carmen Alonso Higuera

1 Exclosa la firma del propi Decret.

2 Exclosa la firma del propi Decret.