

Dijous, 26 de novembre de 2015

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Collbató***EDICTE*

No havent-se presentat cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial de la modificació del Reglament del Consell Assessor Urbanístic Municipal de Collbató, adoptat pel ple en sessió ordinària de 21 de setembre de 2015, durant el termini d'exposició pública, segons edicte inserit en el Butlletí Oficial de la província de data 14 d'octubre de 2015 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6974 de data 13 d'octubre de 2015, ha esdevingut definitiu publicant-se tot seguit el text íntegre de l'esmentat Reglament.

"Reglament Regulador Consell Assessor Urbanístic Municipal de Collbató.

## Preàmbul.

A partir de la necessitat de redefinir el planejament urbanístic municipal de Collbató, durant l'any 2009 es van iniciar els primers treballs per a l'elaboració del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM). Durant el període 2009 – 2012 es va redactar l'Avanç del POUM, el qual va ser aprovat pel Ple del mes de juny de 2012. Posteriorment a l'aprovació de l'Avanç cal prosseguir amb la redacció del POUM. Amb l'objectiu d'obtenir un document consensuat i enriquit a partir de les aportacions dels diferents actors municipals (ciutadania a títol individual, activitats econòmiques, associacions i entitats, etc.) es desenvoluparà un procés de participació ciutadana, composta per diverses actuacions, que acompanyarà la redacció del POUM.

Així, els objectius i criteris generals de l'avanç del POUM aprovat seran el guió base de treball, donat el temps transcorregut de la redacció d'aquest fins l'actualitat caldrà tenir present el canvi de context econòmic i social ocorregut des de la seva projecció i redacció, reflectint, en el procés d'elaboració i de redacció del POUM, els canvis necessaris que se'n derivin.

Amb la voluntat de crear un òrgan permanent de participació al llarg del procés, es planteja la creació del Consell Assessor Urbanístic Municipal (CAUM) el qual es troba definit en el present reglament, el qual ha estat elaborat a partir del treball i consens de les diferents forces polítiques amb representació al Ple.

**TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.****Article 1. Naturalesa jurídica.**

El Consell Assessor Urbanístic Municipal (CAUM) és un òrgan complementari de l'organització municipal que té funcions consultives i deliberatives i de coordinació dels treballs, activitats i iniciatives en el procés de redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) amb l'objectiu de facilitar i garantir la plena participació dels diferents grups polítics del municipi, de les associacions i de la ciutadana en general, de conformitat amb allò que determinen els articles 8.1 i 8.2 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

**Article 2. Funcions.**

Les funcions del CAUM seran les següents:

- a) Formular i plantejar propostes, criteris i alternatives en les tasques de confecció del POUM.
- b) Proposar mesures i actuacions pel Programa de Participació Ciutadana del POUM, així com poder realitzar el seguiment d'aquest.
- c) Fomentar i garantir els drets d'informació, iniciativa i participació ciutadana.
- d) Informarà, amb caràcter previ, l'expedient del POUM que es sotmeti a aprovació del Ple.
- e) Informar sobre les al·legacions i suggeriments presentats.

Dijous, 26 de novembre de 2015

---

f) El Consell serà informat i podrà emetre informe dels següents estudis elaborats per la redacció del POUM:

- Estudi pluridisciplinari del sòl no urbanitzable als efectes d'incorporar-los en els treballs en curs de revisió.
- Catàleg de masies i cases rurals.
- Catàleg del patrimoni per incorporar als treballs de revisió del POUM.
- Catàleg de camins de Collbató.
- Informe de Sostenibilitat Ambiental en el marc del POUM.
- Memòria ambiental.
- Pla Mobilitat.
- I tots aquells estudis que el CAUM consideri oportuns.

### TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

Article 4. Òrgans del Consell.

El CAUM estarà compost pels següents òrgans:

- a) La Presidència.
- b) La Vicepresidència.
- c) El Plenari.
- d) La Secretaria.

Article 5. Composició i competències.

- a) La Presidència.

Correspon a l'Alcalde/essa del consistori o regidor/a a qui en delegui.

Són competència de la Presidència del CAUM:

- Representar-lo.
- Convocar les sessions, establint l'ordre del dia.
- Presidir les sessions i moderar el desenvolupament dels debats.
- Efectuar vot de qualitat en cas d'empat en l'adopció de resolucions.
- Exercir totes aquelles funcions pròpies a la seva condició de President/a del Consell i que no estiguin atribuïdes al plenari, així com exercir les que li siguin delegades pel plenari.

- b) La Vicepresidència.

Correspon a el/la Regidor/a d'Urbanisme o Regidor/a de Medi Ambient (segons acordi l'equip de govern).

És competència de la Vicepresidència del CAUM:

- Substituir a el/la President/a en els casos d'absència, vacant o malaltia i altres supòsits d'impossibilitat.

- c) El Plenari.

Òrgan col·legiat format per:

- La presidència.
- La vicepresidència.
- Un representant de cada força política, amb representació al Ple, o persona que en deleguin.
- Un assessor urbanístic proper al municipi designat pel propi Consell.
- Un ciutadà a proposta de cada grup municipal amb representació al Ple.
- Un membre representant del Consell Municipal de Medi ambient o Consell que el substitueixi.
- Si el Consell creu necessària la participació d'algun altre membre podrà fer la proposta per a ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament.

Dijous, 26 de novembre de 2015

## Article 6. Assistència tècnica.

El Consell podrà ser assistit, amb veu però sense vot, per:

- a) El secretari de la corporació, o treballador/a en qui delegui, que actuarà com a secretari del Consell.
- b) El tècnic/a municipal d'urbanisme.
- c) El tècnic/a municipal de medi ambient.
- d) El tècnic/a de participació ciutadana.

Sempre que es consideri oportú, es sol·licitarà l'assistència d'un/a membre de l'equip redactor del POUM i/o del equip tècnic executor del programa de participació, amb veu i sense vot.

## Article 7. Funcionament.

a) La periodicitat de convocatòria ordinària serà d'un mes, el CAUM podrà celebrar les seves reunions extraordinàries quan es consideri necessari a criteri de l'Alcaldia o amb prèvia sol·licitud de la majoria simple dels membres del Consell.

b) Les reunions es portaran a terme en les dependències municipals, en el lloc que s'habiliti per aquesta finalitat i en data i hora fixada prèviament, amb una antelació mínima de 7 dies naturals.

c) Els acords del CAUM s'adoptaran buscant el màxim nombre de consens dels seus membres. En cas d'impossibilitat d'assolir la unanimitat, els acords es prendran per majoria simple dels membres presents. L'alcalde o regidor en qui se'n delegui competències, podrà emetre vot de qualitat en cas d'empat.

d) El quòrum necessari per a la validesa de les sessions del Consell serà d'un terç dels seus membres, el qual haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

e) De les reunions del CAUM el secretari n'aixecarà acta, en la qual constataran els acords presos i allò que es demani per petició expressa d'algun membre del Consell. Prèviament a cada nova sessió, els membres del Consell disposaran de l'acta anterior, sobre la qual, si s'escau, podran demanar aclariments o correccions.

f) El Consell té potestat per organitzar l'estudi dels diferents documents a analitzar.

g) El termini per l'emissió dels informes que elabori el Consell serà de 15 dies hàbils a partir de que el president convidi al CAUM a la seva realització. En el cas que per raó de l'envergadura, extensió o dificultat tècnica de la informació objecte d'estudi, es requereixi un termini més llarg per la emissió de l'informe o dictamen, el Consell podrà sol·licitar, de manera motivada, l'ampliació d'aquest termini a l'Ajuntament.

h) En cas que el Consell no emeti informe en el termini establert es l'Ajuntament podrà procedir en les tasques de redacció/aprovació del POUM sense tenir en compte el posicionament del CAUM.

## TÍTOL III. CONSTITUCIÓ I VIGÈNCIA.

### Article 8. Constitució.

L'aprovació del CAUM i del present reglament es durà a terme al Ple Municipal.

El nomenament dels membres es durà a terme per l'Alcalde/ssa a partir de la proposta presentada elaborada i consensuada per les diferents forces polítiques amb representació al Ple.

### Article 9. Renovació.

Si durant la vigència del CAUM té lloc un canvi de les forces polítiques representades al Ple, caldrà renovar els membres que conformen la comissió.

### Article 10. Vigència.

El CAUM serà vigent fins a la plena efectivitat del POUM i, posteriorment, sempre que el ple en ratifiqui la vigència."

Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar en el termini de dos mesos a comptar del dia següent al de la publicació d'aquest edicte recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa - Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Collbató, 16 de novembre de 2015  
L'alcalde president, Miquel Solà Navarro