

Divendres, 6 de novembre de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Vic***EDICTE*

Mitjançant decret número 3158/2015, de 9 de juliol de 2015, es va delegar, entre d'altres, les atribucions i competències inherents al càrrec de secretari/ària de la comissió informativa d'Economia i Serveis a favor de l'interventor senyor Josep Saigí Grau.

Atès que en data 19 d'octubre de 2015 ha causat baixa per jubilació l'esmentat funcionari.

Atès que de conformitat amb el que disposa l'art. 13.2 del RD 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu recollides en els articles 2 i 3 del citat Reial decret respecte de les juntes, òrgans o entitats dependents de la corporació distintes de l'alcalde, Ple o Junta de Govern, podran ser encomanades per la corporació a funcionaris propis de la mateixa, a proposta del titular de Secretaria, i que actuaran com a delegats seus.

Atès que els articles 13 i 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en concordança amb l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableixen el règim jurídic de les delegacions de competències interorgàniques i de les delegacions de firma entre òrgans de les administracions públiques.

En conseqüència i amb l'objecte d'agilitzar la tramitació dels expedients en les diferents matèries que es detallen en la part resolutiva, i atesa la proposta de la secretària de l'Ajuntament sobre delegació de signatures.

Atès que l'alcaldessa ostenta la direcció superior del personal de la corporació, tenint atribuïdes totes les competències d'aquesta matèria que no siguin de la competència del Ple com determina l'art. 53.1.i) i u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, RESOLC:

Primer. Delegar les atribucions i competències inherents al càrrec de secretari/ària de la Comissió Informativa d'Economia i Serveis a favor de la funcionària senyora Carme Culí Casellas.

La delegació relativa a la secretaria de la Comissió Informativa d'Economia i Serveis portarà inherent la delegació de secretaria de la Comissió Especial de Comptes.

En l'exercici d'aquestes delegacions, la secretària delegada haurà d'ajustar les seves actuacions al que disposen els articles 22 a 27 de la Llei 30/92 i 8 de la Llei 26/2010 abans esmentades.

Així mateix s'aplicarà, amb caràcter supletori, el que preveuen els articles 134 a 138 del Reial decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, en tot allò que no s'hagi d'entendre derogat per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

A efectes del funcionament de la comissió, la secretària delegada vetllarà perquè tots els expedients que li passin i que hagin de ser posteriorment deliberats pel Ple i per la Junta de Govern Local, en el seu cas, estiguin complets, incloent, en conseqüència, tots els informes preceptius i la fiscalització de la Intervenció municipal quan sigui procedent, no podent incorporar a l'ordre del dia de la convocatòria d'una sessió assumptes que no compleixin els requisits abans exposats sense la prèvia i expressa autorització d'aquesta Secretaria.

També haurà de vetllar perquè els expedients complets, degudament dictaminats, siguin posats a disposició del Departament de Secretaria per a la seva elevació a l'òrgan competent, dins dels terminis establerts a l'efecte per aquesta Secretaria General.

De cada acta que s'aixequi, un cop sigui aprovada en la sessió següent, es guardarà l'original signat pel president i per la secretària de la comissió, a efectes de confeccionar posteriorment el llibre oficial de tot el mandat.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Divendres, 6 de novembre de 2015

Segon. En virtut de l'anterior delegació aquesta funcionària queda facultada, com a secretària delegada, per exercir totes i cadascuna de les competències que corresponguin a aquesta Secretaria en l'esmentat òrgan, assumint a la vegada totes les obligacions i responsabilitats inherents.

La secretària delegada haurà de fer constar el fet que actua per delegació d'aquesta Secretaria en els corresponents documents, no podrà subdelegar aquestes competències a favor de terceres persones i haurà d'informar a aquesta Secretaria del seu exercici.

Tercer. Deixar sense efecte qualsevol altra delegació efectuada per aquesta Secretaria General amb anterioritat en relació amb les mateixes matèries.

Quart. Aquesta delegació serà efectiva de forma immediata i amb caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat de revocació de la delegació o de l'assumpció directa de la competència per aquesta Secretaria, en el primer cas seguint el mateix procediment que per efectuar-la i, en el segon, de forma automàtica.

Cinquè. Ordenar que es publiqui aquest decret en el Butlletí Oficial de la Província.

Sisè. Notificar a la interessada.

Vic, 26 d'octubre de 2015

La secretària, Maria Pilar Lobera Calvo