

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Servei de Teixit Productiu

ANUNCI d'aprovació de les condicions per a la participació de les entitats i empreses consultores en el "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, vigents a partir de la nova edició del Recull per a l'any 2016"

Per decret número 9387/15 de la Vicepresidència 2a i Presidència delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, de data 22 d'octubre de 2015, s'han aprovat les condicions per a la participació de les entitats i empreses consultores en el "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, vigents a partir de la nova edició del Recull per a l'any 2016". La part dispositiva del decret esmentat es transcriu literalment a continuació:

"Primer.- APROVAR les condicions per a la participació de les entitats i empreses consultores en el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, aplicables a partir de la nova edició del Recull prevista per a l'any 2016, que es transcriuen a continuació:

I. Condicions del Recull d'activitats de suport al teixit empresarial.

A. Contingut i característiques de les activitats

El Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, en endavant Recull, s'estructura en els quatre blocs d'actuacions següents: les sessions d'acompanyament per a persones emprenedores, els tallers de consolidació i creixement d'empreses, les sessions informatives i les dinàmiques de networking, les característiques principals dels quals s'especifiquen en els apartats següents:

BLOC 1. Sessions d'acompanyament per a persones emprenedores

1. Les línies de treball de les sessions d'acompanyament per a persones emprenedores, en endavant, sessions d'acompanyament, són les següents:

a) Idees de negoci. Enfocament i anàlisi de la idea de negoci per comprovar si és susceptible de convertir-se en empresa viable.

b) La persona emprenedora. Les aptituds es refereixen a la gestió proactiva de projectes, la capacitat per treballar individualment o en equip, per identificar els propis punts forts i febles, i per avaluar i assumir riscos com i quan sigui necessari. L'actitud empresarial es caracteritza per la capacitat d'iniciativa, independència i innovació. Implica també motivació i determinació per complir els objectius.

c) Posada en marxa de l'empresa. Tràmits burocràtics per a l'obertura del negoci, recerca de finançament, i els aspectes generals jurídics, mercantils i laborals.

2. L'objectiu de les sessions d'acompanyament és el de proporcionar eines i coneixements per millorar l'activitat emprenedora en relació a les línies de treball corresponents.

3. Les sessions d'acompanyament van adreçades a les persones emprenedores que tinguin un projecte empresarial, no necessàriament formalitzat a través d'un pla d'empresa.

4. Les sessions d'acompanyament han de ser impartides a grups reduïts, d'entre 7 i 15 persones.

5. Les sessions d'acompanyament han de durar entre 2 i 8 hores.

6. Les entitats o empreses consultores, prèviament a la impartició de les sessions, disposaran d'informació facilitada per l'ens local dels perfils dels participants.

7. Les entitats o empreses consultores del Recull hauran d'elaborar i lliurar a l'ens local contractant la documentació a utilitzar prèviament a la impartició de la sessió.

8. Les sessions d'acompanyament han de ser eminentment pràctiques, centrades en les necessitats de les persones participants, aportant experiències o utilitzant jocs de simulació d'empreses, eines interactives, etc.

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

9. Dins el termini de 10 dies des de la finalització de la sessió, l'entitat o empresa consultora haurà de lliurar a l'ens local una valoració sobre el seu desenvolupament i propostes de millora al respecte. El Servei de Teixit Productiu facilita el model d'informe de valoració que està disponible a la web en l'apartat dedicat al Recull.

10. El pressupost màxim que s'estipula per a les propostes de sessions d'acompanyament és de 120,00 EUR/hora, impostos indirectes inclosos.

BLOC 2. Tallers de consolidació i creixement d'empreses.

1. Les línies de treball dels tallers de consolidació i creixement d'empreses, en endavant, tallers, són les següents:

- a) Econòmica, financera i fiscal
- b) Habilitats directives i recursos humans
- c) Innovació empresarial
- d) Internacionalització
- e) Màrqueting i comercialització
- f) Networking i Cooperació empresarial

2. L'objectiu dels tallers és el d'oferir formació especialitzada adaptada a les necessitats de les empreses participants, en relació a les línies de treball corresponents.

3. Els tallers van adreçats a empreses i, en concret, tant al personal directiu com a responsables de les diferents àrees de gestió.

4. Els tallers han de ser impartits a grups reduïts, d'entre 7 i 15 persones.

5. Les entitats o empreses consultores, prèviament a la impartició dels tallers, disposaran d'informació facilitada per l'ens local dels perfils dels participants.

6. Els tallers han de ser eminentment pràctics, centrats en les necessitats de les empreses participants, aportant experiències, principalment de micro i petites empreses, així com de casos reals dels propis participants.

7. Les entitats o empreses consultores del Recull hauran d'elaborar i lliurar a l'ens local contractant la documentació a utilitzar prèviament a la impartició del taller.

8. Els tallers han de durar entre 8 i 20 hores, distribuïdes en diferents sessions.

9. Dins el termini de 15 dies des de la finalització del taller, l'entitat o empresa consultora haurà de lliurar a l'ens local un informe d'orientacions i pautes d'actuació on es reculli la valoració i les propostes de millora i orientacions per cadascuna de les empreses participants. El Servei de Teixit Productiu facilita el model d'informe que està disponible a la web en l'apartat dedicat al Recull.

10. El pressupost màxim que s'estipula per a les propostes de tallers és de 120,00 EUR/hora, impostos indirectes inclosos.

BLOC 3. Sessions Informatives

1. Les línies de treball de les sessions informatives, són les següents:

- a. Econòmica, financera i fiscal
- b. Habilitats directives i recursos humans
- c. Innovació empresarial
- d. Internacionalització
- e. Màrqueting i comercialització
- f. Networking i Cooperació empresarial
- g. Responsabilitat Social Empresarial (RSE) i empenedoria social

2. L'objectiu de les sessions informatives és tractar temes d'interès en les línies de treball corresponents.

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

3. Les sessions informatives van adreçades a les empreses o persones emprenedores que tinguin interès en els diferents temes que es proposin.
4. Les sessions informatives han de ser impartides a grups com a mínim de 15 persones.
5. Les entitats o empreses consultores, prèviament a la impartició de les sessions informatives, disposaran d'informació facilitada per l'ens local dels perfils dels participants.
6. Les entitats o empreses consultores del Recull hauran d'elaborar i lliurar a l'ens local contractant la documentació a utilitzar prèviament a la impartició de la sessió informativa.
7. Les sessions informatives han de durar entre 1 i 5 hores.
8. Dins el termini de 10 dies des de la finalització de la sessió informativa, l'entitat o empresa consultora haurà de lliurar a l'ens local una valoració sobre el seu desenvolupament i propostes de millora. El Servei de Teixit Productiu facilita el model d'informe que està disponible a la web en l'apartat dedicat al Recull.
9. El pressupost màxim que s'estipula per a les propostes de sessions informatives és de 120,00 EUR/hora, impostos indirectes inclosos.

BLOC 4. Dinàmiques de Networking

- a. L'objectiu de les dinàmiques de networking és propiciar la relació entre els participants per facilitar oportunitats empresarials.
- b. Les dinàmiques de networking van adreçades a persones emprenedores i empreses, i en concret tant al personal directiu com a responsables de les diferents àrees de gestió.
- c. Les dinàmiques de networking han de ser desenvolupades en grups com a mínim de 10 persones.
- d. Les entitats o empreses consultores, prèviament a la realització de les dinàmiques de networking, disposaran d'informació facilitada per l'ens local dels perfils dels participants.
- e. Les dinàmiques de networking han d'estar centrades en un objectiu i tenir caràcter experiencial.
- f. Les dinàmiques de networking han de durar entre 2 i 5 hores.
- g. Les entitats o empreses consultores del Recull, si s'escau, hauran d'elaborar i lliurar a l'ens local contractant la documentació a utilitzar prèviament a l'execució de la dinàmica.
- h. Dins el termini de 10 dies des de la finalització de la dinàmica de networking, l'entitat o empresa consultora haurà de lliurar a l'ens local una valoració sobre el seu desenvolupament així com recomanacions de seguiment de l'impacte. El Servei de Teixit Productiu facilita el model d'informe que està disponible a la web en l'apartat dedicat al Recull.
- i. El pressupost màxim que s'estipula per a les propostes de les dinàmiques de networking és de 150 EUR/hora, impostos indirectes inclosos.

Per tal que el Recull sigui una eina àgil, s'estableix una dimensió màxima de 165 activitats pel conjunt dels quatre blocs.

B. Procediment per a la participació de les entitats i empreses consultores en el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial.

1. Les entitats i empreses consultores interessades en formar part del Recull, hauran d'enviar al Servei de Teixit Productiu (stp.recull@diba.cat) la fitxa d'empresa i fitxa d'activitat degudament emplenades, amb el contingut mínim següent:

A. Fitxa de l'entitat o empresa consultora.

- a. Nom o raó social, NIF, domicili social.
- b. Dades de la persona de contacte.
- c. Experiència de l'entitat o empresa consultora.

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

- d. Nom i currículum vitae del personal expert.
- e. Informació i declaracions relatives al tractament de dades personals de l'empresa i del personal expert.
- f. Dades del representant legal de l'empresa.

B. Fitxa descriptiva de l'activitat

- a. Bloc al que pertany.
- b. Nom de l'activitat.
- c. Nom de la línia i/o àmbit de treball si s'escau.
- d. Objectius.
- e. Durada.
- f. Continguts.
- g. Relació del personal expert associat a l'activitat.
- h. Cost total (desglossant preu i IVA, si escau).
- i. Equipament necessari.

El model de fitxa d'empresa i fitxa d'activitat estan disponibles a la web de la Diputació de Barcelona en l'apartat dedicat al Recull o es poden sol·licitar a través del correu electrònic stp.recull@diba.cat.

2. No tindrà el tractament de nova proposta una petició de modificació d'una activitat per actualitzar-la o adaptar-la a un canvi normatiu o circumstància anàloga.

3. Rebuda la proposta, el Servei de Teixit Productiu comunicarà a la persona representant de l'entitat o empresa consultora la recepció de la proposta.

4. El Servei de Teixit Productiu revisarà el compliment dels requisits següents:

- A. Adequació del tema a les necessitats del teixit productiu.
- B. Cost de l'activitat.
- C. Durada de l'activitat.

En el cas que la proposta no compleixi aquest requisits, el Servei de Teixit Productiu ho comunicarà a la persona representant de l'entitat o empresa consultora.

5. Aquelles propostes que compleixin els requisits establerts en el punt anterior, el Servei de Teixit Productiu les valorarà en funció de la seva qualitat.

En el supòsit que la proposta no assoleixi el nivell mínim de qualitat fixat pel Servei de Teixit Productiu, es comunicarà a la persona representant de l'entitat o empresa consultora.

En el cas que la proposta hagi superat aquest nivell mínim, aquesta formarà part de la bossa del Recull i es comunicarà a la persona representant de l'entitat o empresa consultora.

6. Quan es produeixi una actualització o nova edició del Recull, les propostes que formen part de la bossa seran considerades per part del Servei de Teixit Productiu per a la seva inclusió, tenint en compte la valoració de les propostes i en funció de la diversificació i oportunitat dels temes a tractar.

En cas que aquesta valoració s'adeqüi als criteris establerts anteriorment, es comunicarà a la persona representant de l'entitat o empresa consultora que la seva proposta d'activitat s'incorporarà al Recull.

En el moment d'incorporar-les, el Servei de Teixit Productiu per tal d'assegurar l'homogeneïtat en els continguts de l'edició del Recull, podrà realitzar aquelles modificacions que consideri escaients i que afectin únicament a la redacció de les propostes presentades.

La proposta de la bossa que no s'incorpori al Recull continuarà formant part de la bossa com a màxim per a una segona actualització o nova edició. En cas que en una segona actualització o nova edició la proposta d'activitat no formi part del Recull, es donarà de baixa de la bossa.

El Servei de Teixit Productiu comunicarà al representant legal de l'entitat o empresa consultora la baixa de la bossa del Recull.

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

7. L'entitat o l'empresa consultora contractada per un ens local haurà d'impartir l'activitat d'acord amb les condicions organitzatives acordades amb aquest, així com comunicar-li qualsevol incidència que pogués sorgir en el transcurs de la mateixa.

8. L'entitat o l'empresa consultora contractada per un ens local per realitzar una activitat, ha d'aportar tot el personal necessari i suficient, d'acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat, per oferir una execució de les prestacions a plena satisfacció de l'ens local.

9. Així mateix, les entitats i empreses consultores es comprometen a comunicar a la Diputació els canvis en el personal expert que figura en el Recull, i a que el nou personal tingui anàloga qualificació professional.

10. En cas d'incompliment de les obligacions anteriors, l'entitat o empresa consultora podrà ser exclosa del Recull d'activitats, sens perjudici de la responsabilitat que se li pugui exigir com a conseqüència de l'incompliment.

11. En compliment al que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i normativa de desplegament, els formularis de presentació de propostes contindran les informacions i les declaracions que s'escaiguin.

12. La presentació de propostes per part de les entitats i empreses consultores implica l'acceptació de totes les condicions i determinacions del Recull sense reserves.

13. El Servei de Teixit Productiu, revisarà el Recull amb la periodicitat que consideri adient, i atenent a la demanda de les activitats i a les valoracions que realitzin els beneficiaris deixaran de formar part del Recull aquelles activitats que la demanda no hagi estat suficient o que la valoració no hagi estat suficientment satisfactòria.

Aquesta decisió es comunicarà al representant legal de l'entitat o empresa consultora.

En el moment de realitzar una nova edició del Recull, la data límit de presentació de propostes per part de les entitats i empreses consultores es publicarà a la pàgina web de la Diputació de Barcelona en l'apartat del Recull.

II. Vigència de les condicions del Recull

La vigència de les condicions del Recull s'estableix fins al 31 de desembre de 2019.

III. Continuïtat

Atès que la vigència de les actuals condicions finalitza el 31 de desembre de 2015 i tenint en compte les noves condicions per a la participació de les entitats i empreses consultores en el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial es donarà continuïtat a:

- Totes les activitats que formen part del Recull a 31 de desembre de 2015.
- Totes aquelles propostes que han presentat les entitats o empreses consultores amb anterioritat a l'aprovació de les presents condicions i que formen part de la bossa a 31 de desembre de 2015.
- En relació a les activitats del bloc de tallers amb acompanyament individualitzat, donada l'eliminació d'aquest bloc en les noves condicions de participació, es donaran de baixa a 31 de desembre de 2015 les activitats incloses en l'edició del Recull 2015 i a les activitats d'aquest bloc que formen part de la bossa del Recull amb anterioritat a l'aprovació de les presents condicions i es comunicarà aquesta decisió al representant legal de l'entitat o empresa consultora.
- En relació a les activitats del bloc de sessions informatives, donada la reducció del preu hora màxim estipulat per aquest bloc respecte a les condicions publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 6 d'agost de 2013, caldrà que l'entitat o empresa consultora manifesti la seva voluntat d'acceptar les noves condicions, en relació a cada una de les seves activitats, tant pel que fa a les activitats incloses en l'edició del Recull 2015 com pel que fa a les activitats que formen part de la bossa del Recull amb anterioritat a l'aprovació de les presents condicions.
- El Servei de Teixit Productiu, un cop aprovades i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* les noves condicions per a la participació de les entitats i empreses consultores en el Recull, comunicarà al representant legal de l'entitat o empresa consultora corresponent, la modificació de les esmentades condicions tant pel que fa a les

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 28 d'octubre de 2015

activitats incloses en l'edició del Recull 2015 com per les activitats que formen part de la bossa del Recull amb anterioritat a l'aprovació de les presents condicions.

Segon.- DONAR DE BAIXA, a 31 de desembre de 2015, les activitats incloses en l'edició del Recull 2015 corresponents al bloc de tallers amb acompanyament individualitzat, donada l'eliminació d'aquest bloc en les noves condicions de participació, així com a les activitats d'aquest bloc que formen part de la bossa del Recull amb anterioritat a l'aprovació de les presents condicions.

Tercer.- COMUNICAR la baixa de les activitats a les que es refereix el punt tercer a les entitats o empreses consultores afectades.

Quart.- PUBLICAR aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona".

Barcelona, 26 d'octubre de 2015

La secretària delegada, Beatriz Espinàs Vijande