

Dilluns, 28 de setembre de 2015

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Montgat***EDICTE*

Havent-se aprovat inicialment l'Ordenança reguladora de Creació i Funcionament del Registre Electrònic Municipal, mitjançant acord plenari adoptat el dia 21 de març de 2015 i no havent-se presentat cap al·legació durant el termini d'exposició pública, es considera aprovat definitivament i, de conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es procedeix a la publicació íntegra del seu text, als efectes de la seva entrada en vigor un cop transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la mateixa Llei.

Contra l'aprovació definitiva d'aquesta Ordenança només es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dins el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació.

**ORDENANÇA REGULADORA DE CREACIÓ I FUNCIONAMENT DEL REGISTRE ELECTRÒNIC MUNICIPAL.****ARTICLE 1. Objecte.**

L'objecte de la present Ordenança és la creació i regulació del Registre Electrònic de l'Ajuntament de Montgat, de conformitat amb l'establert als articles 24.3 i 25 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

**ARTICLE 2. Naturalesa i Eficàcia del Registre Electrònic.**

El Registre Electrònic té caràcter auxiliar respecte al Registre General de l'Ajuntament.

La presentació de sol·licituds, escrits i/o comunicacions en el Registre Electrònic tindrà els mateixos efectes que la presentació efectuada en el registre físic de l'òrgan administratiu al que es dirigeixin.

**ARTICLE 3. Àmbit d'Aplicació.**

La present Ordenança Municipal s'aplicarà a tots els òrgans i unitats administratives de les diferents àrees i districtes de l'Ajuntament de Montgat i entitats de dret públic dependents.

**ARTICLE 4. Responsable del Registre Electrònic.**

L'òrgan o unitat responsable de la gestió del registre electrònic és l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Montgat.

**ARTICLE 5. Accés al Registre Electrònic.**

L'accés al Registre Electrònic es realitzarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Montgat ubicada a la següent direcció URL: [montgat.sedelectronica.es](http://montgat.sedelectronica.es).

**ARTICLE 6. Identificació dels Ciutadans.**

De conformitat amb l'article 13.2 de la llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, els ciutadans interessats a realitzar la presentació de sol·licituds en el registre electrònic podran utilitzar algun dels sistemes d'identificació electrònica:

- Els sistemes de signatura electrònica incorporats al Document Nacional d'Identitat, per a persones físiques.
- Sistemes de signatura electrònica avançada basats en certificats electrònics reconeguts.

Les Administracions Públiques hauran d'admetre tots els certificats reconeguts inclosos en la "Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació" (TSL) establerts a Espanya, publicada a la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

Dilluns, 28 de setembre de 2015

---

c) Altres sistemes d'identificació electrònica, com la utilització de claus concertades en un registre previ com usuari, l'aportació d'informació coneguda per ambdues parts o altres sistemes no criptogràfics, en els termes i condicions que en cada cas es determinin.

### ARTICLE 7. Presentació de Sol·licituds, Escrits i Comunicacions.

El Registre Electrònic estarà habilitat únicament per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions respecte dels tràmits i procediments que es relacionin en la seu electrònica. La resta d'escrits no tindran efectes jurídics i no es tindran per presentats, comunicant aquesta circumstància a l'interessat, per si considera convenient utilitzar qualsevol de les formes de presentació d'escrits davant l'Ajuntament, d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els registres electrònics permetran la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores.

El Registre Electrònic es regirà per la data i hora oficial de la Seu Electrònica.

### ARTICLE 8. Còpia de Sol·licituds, Escrits i Comunicacions.

El Registre Electrònic emetrà automàticament un rebut consistent en una còpia autenticada de la sol·licitud, escrit o comunicació incloent l'hora i data de presentació i el número d'entrada de registre.

### ARTICLE 9. Rebuig de Sol·licituds, Escrits i Comunicacions.

L'Administració municipal podrà rebutjar aquells documents electrònics que es presentin en les següents circumstàncies:

- a) Que continguin un codi maliciós o un dispositiu susceptible d'afectar a la integritat o la seguretat del sistema.
- b) En el cas d'utilització de documents normalitzats, quan no es complimentin els camps requerits com a obligatoris o quan tingui incongruències o omissions que impedeixin el seu tractament.

En aquests casos, s'informarà al remitent del document, amb indicació dels motius del rebuig, com també, quan fos possible, dels mitjans per esmenar les deficiències. Quan l'interessat ho sol·liciti, es trametrà una justificació de l'intent de presentació, que inclourà les circumstàncies del rebuig.

### ARTICLE 10. Còmput de Terminis.

El Registre Electrònic de l'Ajuntament de Montgat es regirà, a efectes de còmput de terminis, vinculants tant per als interessats com per a les administracions públiques, per la data i l'hora oficial de la Seu Electrònica, que comptarà amb les mesures de seguretat necessàries per a garantir la seva integritat i figurar visible.

El Registre Electrònic estarà a disposició dels seus usuaris les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, excepte les interrupcions que siguin necessàries per raons tècniques.

- Als efectes de còmput de termini fixat en dies hàbils o naturals, i pel que fa a compliment de terminis pels interessats, cal tenir en compte el següent: L'entrada de sol·licituds, escrits i/o comunicacions rebudes en dies inhàbils s'entendran efectuades en la primera hora del primer dia hàbil següent.
- No es donarà sortida, a través del Registre Electrònic, a cap escrit o comunicació en dia inhàbil.
- Es consideren dies inhàbils, a efectes del Registre Electrònic de l'Administració Municipal, els establerts com a dies festius en el calendari oficial de festes laborals de l'Estat, de la comunitat autònoma i de festes locals d'aquest municipi. A aquests efectes, es podrà consultar el calendari publicat en la Seu Electrònica.

L'inici del còmput dels terminis que hagin de complir els òrgans administratius i entitats de dret públic vindrà determinat per la data i hora de presentació en el propi registre o, en el cas previst en l'apartat 2.b de l'article 24 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, per la data i hora d'entrada en el registre del destinatari. En tot cas, la data efectiva d'inici del còmput de terminis ha de ser comunicada a qui presentà l'escrit, sol·licitud o comunicació.

Dilluns, 28 de setembre de 2015

---

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA.

S'habilita al Responsable de noves tecnologies per a adoptar acords de desenvolupament de les mesures tècniques i administratives necessàries per a la posta en marxa i posterior funcionament del Registre, amb l'objectiu d'adaptar les previsions d'aquesta Ordenança a les innovacions tecnològiques.

### DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA.

L'Ordenança es dicta a l'empara de la potestat d'autoorganització municipal reconeguda en l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Règim Local, de la potestat de desplegament reglamentari i en virtut del que disposa l'article 38 i 45.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i en concret, l'article 24.3 i 25 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Al mateix temps, amb la creació del Registre Electrònic i la normalització del seu ús, l'Ajuntament de Montgat de conformitat amb l'establert en l'article 70 bis.3 de la Llei 7/1985, s'impulsa la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació com a mitjà per a facilitar la participació i comunicació amb els ciutadans i per a la presentació de documents i la realització de tràmits administratius.

En especial, s'haurà d'actuar de conformitat amb l'article 18.4 de la Constitució; la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, així com la resta de normativa aplicable en vigor.

### DISPOSICIÓ FINAL SEGONA.

La present Ordenança, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada en data 21 de maig de 2015, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, i no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el seu text i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la qual romandrà en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

Montgat, 16 de setembre de 2015  
L'alcalde, Rosa Maria Funtané Vila