
Dilluns, 17 d'agost de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Viladecans

Àrea de Serveis Generals
Oficina d'Assessorament Jurídic i Innovació

ANUNCI

Exp.: Ordenança reguladora de l'ús de les instal·lacions esportives municipals.

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Viladecans en sessió ordinària celebrada el dia 30 d'abril de 2015, va aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança reguladora de l'ús de les instal·lacions esportives municipals de de Viladecans.

Atès que en el període d'informació pública no s'han presentat reclamacions ni suggeriments, resta aprovada definitivament l'Ordenança reguladora de l'ús de les instal·lacions esportives municipals de de Viladecans.

Aquesta Ordenança, entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils, comptadors a partir de la data de publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

Contra l'aprovació d'aquesta disposició de caràcter general, podeu interposar, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el diari oficial corresponent, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

S'acompanya adjunt el text íntegre de l'esmentada Ordenança per a la seva publicació:

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

TÍTOL PRELIMINAR - Objecte i àmbit d'aplicació

Article 1

1. L'objecte primordial d'aquesta Ordenança és establir les normes d'accés i ús de les instal·lacions esportives municipals de forma que totes les persones usuàries i la ciutadania en general en puguin gaudir en igualtat de drets i obligacions.

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal, ja siguin gestionades de forma directa a través del departament d'esport o d'una empresa municipal, indirecta o per conveni de cessió. Tot i que cada instal·lació pugui tenir un reglament propi, es tindran sempre en compte les normes que estableixen aquesta ordenança.

Les instal·lacions estan obertes al públic i, per tant, en poden fer ús entitats esportives, centres docents i altres col·lectius, com també la ciutadania a títol individual.

2. Es considerarà usuari/a tota aquella persona que estigui al corrent de pagament d'una modalitat de servei o que havent pagat l'entrada d'una de les instal·lacions, estigui utilitzant algun dels serveis a què li dona dret el pagament de la taxa, preu públic o preus privats aprovats per les entitats de gestió del centre. De la mateixa manera tindran aquesta consideració totes les persones que accedeixin a la instal·lació en forma de grups organitzats, amb finalitats esportives o no, amb ànim de lucre o no.

Distingirem els tipus d'usuaris/es següents:

- Abonats/ades: persones que tenen el corresponent abonament que els permet entrar a les instal·lacions i gaudir dels espais i serveis que hi tenen inclosos.
- Participants en les activitats programades: persones que tot i no ser abonades, gaudeixen d'unes activitats i uns espais als quals s'han inscrit.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

- Puntuals: usuaris/es ocasionals, que poden ser individuals o col·lectius.

- Grups organitzats: és a dir, usuaris/es que utilitzen les instal·lacions dins un col·lectiu i al mateix temps, de forma periòdica (centres docents amb programa d'educació física, entitats en programes esportius específics, etc).

3. Totes les persones membres de clubs que utilitzin les instal·lacions esportives en nom i representació de la seva entitat, es consideraran esportistes. Tindran la mateixa consideració els/les esportistes forans/ies que vinguin a desenvolupar partits a les instal·lacions de Viladecans contra clubs de la nostra ciutat.

4. La resta d'habitants de Viladecans i els/les forans/ies que puguin assistir en una de les instal·lacions esportives municipals com a espectadors/es, acompanyants, etc. es consideraran visitants.

Article 2.

1. La present Ordenança és d'aplicació a totes les instal·lacions esportives municipals de la ciutat de Viladecans i a tots els espais de caràcter no esportiu que estiguin ubicats dins l'edifici o recinte esportiu i queden obligats al seu compliment tots els seus habitants i forans/ies que facin algun tipus d'ús de les esmentades instal·lacions, amb independència de la seva qualificació jurídic-administrativa.

2. Són instal·lacions esportives municipals de Viladecans totes les construccions, recintes, camps i edificis destinats al desenvolupament i a la pràctica d'activitats físiques i esportives, situats a Viladecans relacionats a l'annex de la present Ordenança.

A més, hi quedem inclosos tots els espais auxiliars per a esportistes i visitants, com també altres espais singulars (sales de màquines, magatzems,...).

3. Tenen la mateixa consideració els bens mobles adscrits de manera permanent a qualsevol de les instal·lacions incloses en l'apartat anterior i relacionades a l'annex.

Article 3.

1. L'Ajuntament està obligat a donar el màxim coneixement del contingut d'aquesta Ordenança als viladecanencs, viladecanenques i als forans i foranies, fent ús dels mitjans de difusió adients.

2. El desconeixement del contingut de la present Ordenança no beneficiarà a ningú que s'empari en aquesta circumstància, en el cas d'incompliment de les seves disposicions.

TÍTOL I.- Normes administratives per a l'accés a les instal·lacions, per a la petició i concessió d'horaris d'entrenament i competició en les instal·lacions esportives municipals i per a la contractació de serveis i espais.

Capítol I: Per a les entitats esportives

Article 4

1. Cada any el Departament d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans comunicarà a totes les entitats l'obertura d'un període per a la sol·licitud d'instal·lacions. Les entitats hauran d'utilitzar el document de sol·licitud del model proporcionat pel Departament, i s'haurà d'adjuntar còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat a realitzar.

2. Amb la sol·licitud s'haurà d'adjuntar una fotocòpia del DNI de la persona peticionària i un document acreditatiu de representació, en el supòsit d'actuar en nom d'un/a altre/a o d'una entitat o associació.

3. Tota la documentació s'haurà de lliurar al registre general de l'Ajuntament degudament emplenat i dins els terminis que es fixin anualment i que es comunicaran per escrit a les entitats.

4. Un cop finalitzat el termini de sol·licitud, el Departament d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans adjudicarà els horaris definitius, d'acord amb la disponibilitat d'espais i ho notificarà per escrit a les entitats i a la empresa o entitat gestora de la instal·lació.

5. Les entitats no notificaran a les federacions corresponents cap horari de competició o partit abans de la concessió.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

6. La cessió d'horaris d'una temporada no garanteix que aquests siguin cedits la temporada següent.
7. Per a totes aquelles activitats extraordinàries no previstes en aquesta petició caldrà que l'entitat ho demani per escrit i amb prou antelació, per poder ajustar calendaris i horaris. No es podran demanar més de dues activitats no previstes a l'any. Tot i així, el Departament d'Esports ho pot denegar si considera que no hi ha prou anticipació o li és impossible modificar-ho perquè afecta negativament a altres grups o entitats.
8. Per a peticions sobre instal·lacions que estiguin gestionades per empreses municipals, l'Ajuntament es farà càrrec de comunicar el calendari i l'horari habitual cedit. Les peticions extraordinàries s'hauran de fer per duplicat i simultàniament al Departament d'Esports i a l'empresa municipal. El Departament d'Esports notificarà per escrit a l'entitat i a la empresa municipal la concessió o denegació de la sol·licitud.
9. La petició d'espais i la notificació de la concessió tindrà caràcter de "cessió d'ús", de manera que l'entitat s'obliga al compliment de tots els deures que se'n desprenen d'aquesta Ordenança i n'atorga els drets que en ella hi apareixen.
10. Abans d'iniciar-se el període de cessió, l'entitat haurà d'abonar una fiança de 300 EUR a l'Ajuntament, la qual servirà per fer front als possibles desperfectes que es puguin imputar a l'entitat, als seus socis/es, als/a les seus/seves esportistes o a esportistes d'altres entitats que duguin a terme encontres amb ells. En finalitzar la temporada aquesta quantitat serà retornada, menys les quantitats descomptades com a desperfecte.
11. Les cessions d'ús finalitzaran quan es compleixi el termini establert, i sempre pel transcurs d'una temporada, sense necessitat de previ requeriment. El Departament d'Esports podrà deixar sense efecte la cessió d'ús, abans de la finalització del termini establert, per algun dels motius següents:
- a) Per causa d'interès públic. El Departament d'Esports es reserva el dret d'utilitzar, durant els dies i en la forma que cregui convenient totes o una part de les instal·lacions objecte de la cessió d'ús, cosa que comunicarà mitjançant un avís amb el màxim d'antelació possible.
 - b) Per incompliment de les obligacions previstes en aquesta Ordenança.
 - c) Per la no assistència de manera continuada durant l'horari de cessió.
12. Finalitzada la cessió d'ús, l'entitat haurà de deixar lliures i a disposició de l'administració o de l'empresa gestora, els bens i instal·lacions cedits en el mateix estat de conservació i manteniment.
13. La col·locació d'elements d'explotació publicitària ja siguin temporals o permanents es sol·licitaran en un full específic a tal efecte que s'adjuntarà a la petició d'espais. Aquests elements hauran de seguir les mesures i directrius d'imatge que determini el gestor de la instal·lació. El cost de les estructures que suportin la publicitat serà a càrrec de l'entitat que ho sol·liciti. La fórmula de finançament es negociarà en cada cas en relació a la complexitat i el cost.

Capítol II: Per a usuaris/es

Article 5

1. Per poder ser usuari/a o abonat/ada d'una instal·lació esportiva en els seu conjunt o d'un servei en particular, caldrà dirigir-se al lloc específic d'inscripció determinat per a cada un d'ells. En cada cas s'indicarà quines dades caldrà que l'usuari/a lliuri i aquestes seran incorporades a un fitxer que s'utilitzarà exclusivament per a la gestió interna de la instal·lació, protegit segons les condicions que determina la Llei Orgànica de Protecció de Dades i la Llei de Serveis de la Societat de la Informació.
2. Els tràmits d'inscripció variaran segons la instal·lació, el gestor o l'activitat que es vulguin contractar. En qualsevol cas s'hauran de seguir les indicacions de la persona responsable de dur a terme el procés d'inscripció.
3. Totes les persones usuàries de les instal·lacions, per obtenir l'autorització d'ús, hauran d'abonar el preu establert a la taxa, preu públic municipal o el preu privat aprovat per l'empresa gestora de la instal·lació.
4. El fet de no utilitzar les instal·lacions no eximeix els/les usuaris/es del pagament de la taxa, preu públic o preu privat aprovat.
5. Cada instal·lació i espai esportiu té la seva normativa desplegada en la present ordenança. Els punts continguts en aquestes són d'obligat compliment per a totes les persones usuàries i abonades.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

Capítol III: Per a escoles i altres entitats no esportives

Article 6

1. L'accés de les escoles o altres entitats com a col·lectius organitzats estaran sotmesos a la regulació d'un conveni específic per a cada cas. Tanmateix hauran de respectar la normativa específica d'ús de cada espai o instal·lació com si es tractés d'una entitat esportiva i els/les seus/seves alumnes fossin esportistes.

Capítol IV: Per a empreses destinat a actes especials

En cada instal·lació es podrà practicar la modalitat esportiva a la qual estigui específicament destinada, com també les que tècnicament siguin possibles. En ocasions determinades es podran utilitzar les instal·lacions esportives per a activitats especials, no esportives, de caràcter cultural, de lleure i/o recreació, sempre amb l'autorització pertinent.

Article 7

1. Per a l'ús destinat a actes especials (festivals, festes, concerts ...) hauran de presentar una sol·licitud per escrit en què ha de constar el tipus d'activitat, el nombre d'assistents, el preu d'entrada, la finalitat de l'acte, etc.

Cas que el Departament d'Esports o l'empresa gestora autoritzi l'acte, l'organització haurà d'abonar el preu públic establert o el preu privat aprovat per l'entitat gestora del centre i prèviament a la utilització de les instal·lacions, s'haurà de dipositar la fiança a determinar, en previsió de possibles desperfectes dels béns de les instal·lacions esportives.

2. Per a cada cas inclòs en aquest article, s'hauran de preveure, mitjançant l'aportació d'un contracte, els conceptes de neteja, seguretat, assegurances i altres conceptes que es considerin necessaris, despeses que en tot cas aniran a càrrec de l'entitat sol·licitant.

3. Qualsevol acte en què els organitzadors vulguin exigir el pagament de l'entrada, requerirà una autorització expressa del Departament d'Esports o de l'empresa gestora qui decidiran a qui li correspon la recaptació de la taquilla obtinguda.

Capítol V: Per a visitants i espectadors/es.

Article 8

1. Les competicions esportives o qualsevol altre tipus d'activitat que se celebri a les instal·lacions esportives municipals, podran tenir caràcter gratuït o si és el cas, podrà exigir-se el pagament d'una entrada. Els/Les visitants i espectadors/es, s'hauran d'acollir a aquestes circumstàncies. Els organitzadors de l'activitat hauran de comptar amb l'autorització municipal prèvia (ja sigui concedida pel Departament d'Esports o l'empresa gestora).

2. En jornades de funcionament habitual com entrenaments, els/les visitants i espectadors/es podran accedir lliurement als espais destinats a aquests/es, tenint en compte els drets i deure que els atorga la present ordenança.

TITOL II - Drets i deures dels visitants, esportistes i usuaris/es

Capítol I: Drets i deures generals

Article 9

1. Són drets generals dels visitants, esportistes, usuaris/es i abonats/ades de les instal·lacions esportives:

- a) Sol·licitar informació relativa al serveis que ofereix cada una de les instal·lacions.
- b) Manifestar la seva opinió, queixa o reclamació sobre les instal·lacions per escrit i ho podrà dipositar a la bústia de suggeriments de la instal·lació en concret o presentar un model d'instància a l'Ajuntament.
- c) Aquells altres drets establerts a les lleis.

2. Són deures generals dels visitants esportistes, usuaris/es i abonats/ades de les instal·lacions esportives:

- a) Gaudir de les instal·lacions sense fer-les malbé i mantenint-les netes.
- b) Respectar les indicacions del personal de les instal·lacions i consultar-lo en cas de dubte.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

c) Respectar els altres visitants, esportistes, usuaris/es i abonats/ades i les activitats que s'estiguin desenvolupant.

d) D'acord amb la Llei 1/1982 de 5 de maig de Protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, no és permès en els edificis esportius municipals fer ús d'aparells de fotografia o que enregistren imatges (ja sigui càmeres de vídeo o telèfons mòbils). Cas de voler dur a terme una filmació o fotografia, cal demanar autorització per escrit a la recepció de cada instal·lació. El Departament d'Esports no es farà responsable del mal ús que se'n pugui fer de les imatges preses a les instal·lacions esportives, sense el seu consentiment, permís o autorització.

Capítol II: Drets i deures específics dels visitants

Article 10

1. Són drets específics dels visitants de les instal·lacions esportives:

- a) Accedir i circular lliurement per les zones destinades als visitants.
- b) Accedir a la condició d'usuari/a o abonats/ades en contractar o pagar la taxa corresponent.

2. Són deures específics dels visitants de les instal·lacions esportives:

- a) Respectar els horaris d'obertura i l'accés als espais destinats a ells.
- b) Respectar el reglament de règim interior de la instal·lació i respectar i no maltractar la instal·lació i els seus elements.

Capítol III: Drets i deures específics dels esportistes

Article 11

1. Són drets específics dels esportistes de les instal·lacions esportives:

- b) Accedir i circular per les zones assignades al seu grup en els horaris acordats.
- c) Accedir a la condició d'usuari o abonats en contractar o pagar la taxa corresponent.

2. Són deures específics dels esportistes de les instal·lacions esportives:

- a) Respectar els horaris d'obertura i l'accés als espais destinats a ells.
- b) Ser coneixedors/es de la normativa específica que regeix la seva instal·lació.
- c) Dutxar-se el temps estrictament necessari sense fer ús abusiu de l'aigua.
- d) Respectar i no maltractar la instal·lació i els seus elements.

Capítol IV: Drets i deures específics dels usuaris/es i abonats/ades

Article 12

1. Són drets específics dels usuaris/es i abonats/ades de les instal·lacions esportives:

a) Accedir i circular lliurement per les zones destinades a visitants i accedir a les zones i serveis destinats a usuaris/es i abonats/ades a les quals doni dret la taxa o preu públic que han pagat en els horaris establerts.

b) Exigir un comprovant escrit de la quantitat que s'ha pagat en concepte de taxa, preu públic o preu privat aprovat per les entitats de gestió del centre.

c) Utilitzar, d'acord amb la seva naturalesa, les instal·lacions esportives conforme a les normes aplicables a cada instal·lació.

2. Són deures específics dels usuaris/es i abonats/ades de les instal·lacions esportives:

- a) Respectar els horaris d'obertura i l'accés als espais destinats a ells.
- b) Dutxar-se el temps estrictament necessari sense fer ús abusiu de l'aigua.
- c) Estar al corrent del pagament de les quotes.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

d) Comunicar la intenció de donar-se de baixa (presencialment, per fax o correu electrònic) abans del dia 20 del mes en curs. Si es supera aquest termini caldrà pagar les despeses d'emissió del rebut. Per donar-se de baixa caldrà tornar el carnet.

e) Es pot fer una baixa temporal, caldrà comunicar-ho a recepció i omplir el full de baixa.

f) Tots els usuaris/es i abonats/ades han de saber que abans d'iniciar qualsevol pràctica esportiva és imprescindible conèixer el seu estat de salut i per tant han assumir la seva responsabilitat, o la del menor que representin, cas que la activitat que hagin escollit els estigui contraindicada o els produeixi qualsevol lesió no imputable a l'estat dels equipaments esportius.

TÍTOL III - Normes d'accés a les instal·lacions

Capítol I: Normes d'accés dels visitants

Article 13

1. Els visitants podran accedir i utilitzar gratuïtament els serveis de les instal·lacions que hauran d'estar convenientment senyalitzades: vestíbuls, bars, grades, lavabos, terrasses i jardins annexos a les instal·lacions, excepte en aquelles activitats a les quals es determini un preu d'entrada per a espectadors.

2. Només els acompanyants dels menors de vuit anys que no siguin ni usuaris ni abonats, podran accedir als vestidors per ajudar-los a canviar-se de roba. Cada equipament té una normativa específica en quant al nombre màxim d'acompanyants que poden accedir als vestidors en funció de la capacitat dels espais.

3. No es podrà accedir als espais abans esmentats amb cap tipus d'animal de companyia llevat dels gossos guies per a cecs.

4. Cal respectar els horaris d'obertura i tancament de cada espai de manera que queda totalment prohibit accedir a les instal·lacions i jardins annexes quan estan tancades.

5. No es permet ni l'entrada ni el consum de begudes alcohòliques.

6. No es permet menjar cap tipus de fruit amb closca que embruti el terra (tipus pipes, cacauets,...).

7. No és permès fumar en cap espai de les instal·lacions esportives, encara que siguin a l'aire lliure.

Capítol II: Normes d'accés dels/de les esportistes

Article 14

1. Els/Les esportistes hauran d'accedir a les instal·lacions pels llocs que estiguin convenientment senyalitzats.

2. No es permetrà l'entrada de cap grup a la instal·lació sense el monitor o responsable de l'activitat que s'hi desenvoluparà.

3. No es permet ni l'entrada ni el consum de begudes alcohòliques.

4. No es permet menjar cap tipus de fruit amb closca que embruti el terra (tipus pipes, cacauets,...).

5. No és permès fumar en cap espai de les instal·lacions esportives, encara que siguin a l'aire lliure.

6. No és permet l'entrada de begudes amb ampolles de vidre ni en llaunes.

Capítol III: Normes d'accés dels/les usuaris/es ocasionals

Article 15

1. Cal comprar l'entrada a la recepció abans d'accedir a la instal·lació.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

2. Cada modalitat d'entrada dóna dret a una sèrie de serveis; cal respectar les normes d'ús de cada un d'aquests serveis.

3. No es permet ni l'entrada ni el consum de begudes alcohòliques.

4. No es permet menjar cap tipus de fruit amb closca que embruti el terra (tipus pipes, cacauets,...).

5. No és permès fumar en cap espai de les instal·lacions esportives, encara que siguin a l'aire lliure.

Capítol IV: Normes d'accés dels/les usuaris/es abonats/ades

Article 16

1. Cal portar sempre el carnet d'abonat/ada per accedir a la instal·lació. L'incompliment reiterat d'aquesta norma tindrà una petita sanció determinada a cada instal·lació.

2. Cada modalitat d'abonament dóna dret a una sèrie de serveis; cal respectar les normes d'ús de cada un d'aquests serveis.

3. El carnet és personal i intransferible. Un mal ús en suposarà la retirada.

4. Per poder accedir a la instal·lació caldrà estar al corrent del pagament de les quotes. En cas contrari es procedirà a retirar el carnet d'abonat/ada, o amb el bloqueig de l'accés.

5. El gestor de la instal·lació no es farà responsable dels objectes perduts o oblidats a la instal·lació. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir es guardaran a la recepció de la instal·lació durant una setmana.

6. No es permet ni l'entrada ni el consum de begudes alcohòliques.

7. No es permet menjar cap tipus de fruit amb closca que embruti el terra (tipus pipes, cacauets,...).

8. No és permès fumar en cap espai de les instal·lacions esportives, encara que siguin a l'aire lliure.

TÍTOL IV - Normes de conducta

Capítol I: Normes de conducta envers els altres

Article 17

1. Hom observarà una actitud cívica, i no s'alterarà l'ordre ni la tranquil·litat amb escàndols, aldarulls ni sorolls. Només es podrà cridar a les grades en partits, però sempre amb la intenció d'animar els jugadors, guardant el respecte als altres visitants, esportistes i àrbitres.

2. Queda prohibida qualsevol acció o manifestació contrària al respecte i la consideració entre les persones que es trobin a la instal·lació esportiva.

3. Es prohibeix la venda no sedentària, si no és amb autorització expressa.

Article 18

1. Hom facilitarà l'accés a les instal·lacions a infants, gent gran i a totes aquelles persones que no es puguin valer per si mateixes, i en especial en aquelles situacions que, per les seves disminucions, els comportin dificultats i/o perill.

Capítol II: Normes de conducta envers els equipaments

Article 19

1. Queda prohibit malmetre mobiliari, objectes o materials d'ús comú o els arbres i plantes dels jardins de les instal·lacions.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

2. No és permès d'embrutar de cap manera les façanes i portes dels edificis on es troben les instal·lacions esportives, ni tampoc col·locar cartells o anuncis.

3. No es pot pujar als arbres i als fanals de l'enllumenat públic dels jardins, excepte per motius de manteniment o que hi hagi autorització expressa. Expressament, pel que fa a la col·locació de pancartes, es prohibeix la seva fixació en arbres o fanals, ja que s'han de fixar en elements sòlids diferents dels esmentats.

Article 20

1. Està prohibit, i si escau serà sancionada administrativament, tota acció que desllueixi, embruti, produeixi danys o sigui susceptible de produir-los dins les instal·lacions esportives municipals, independentment de la reclamació dels perjudicis causats, i de la competència de la jurisdicció penal, si s'escauen.

2. Tot ciutadà té el dret, com a membre de la col·lectivitat, de col·laborar en la conservació i la defensa de les instal·lacions municipals, ja sigui impedit-hi la realització de danys, anunciant-ho a l'autoritat competent en el cas que s'hagin produït.

Article 21

Tots els habitants de Viladecans són obligats a l'observança d'una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament de les instal·lacions esportives, i tenen el dret de denunciar les infraccions de què tinguin coneixement.

Capítol III: Conductes en situacions d'emergència

Article 22

El comportament de les persones que es trobin en una instal·lació esportiva al moment de produir-se una situació d'emergència, com ara aiguats, inundacions, incendis, riuades, nevades i qualsevol altra situació excepcional establerta per les autoritats competents, s'atendrà a cada moment a les normes de col·laboració i solidaritat ciutadanes, tot acomplint els plans generals de Protecció Civil i els plans d'emergència específics en cada cas.

TÍTOL V - Infraccions i sancions

Article 23

1. Constitueixen infraccions administratives l'incompliment de les disposicions contingudes en aquesta ordenança, i també les vulneracions de les prohibicions que s'hi estableixen.

2. Les infraccions seran objecte de sanció pel regidor/a d'esports i amb el seguiment previ del corresponent expedient administratiu. Aquesta desconcentració de la potestat sancionada de l'Alcaldia-Presidència en el regidor s'efectua en virtut del que disposa l'article 10, punt 3, segon paràgraf, del Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments per a l'exercici de la potestat sancionada.

3. Les infraccions contra les disposicions de la present Ordenança seran sancionades instruint l'expedient, simplificat si escau, en què es garantirà l'audiència a d'interessat, aplicant el procediment sancionador aprovat per Decret 278/1993, de 9 de novembre, i publicat al DOGC núm. 1872, de 29 de novembre de 1993.

En cap cas l'activitat instructora i la competència sancionada no podran concórrer en el mateix òrgan.

Article 24

1. Les infraccions seran sancionades amb multa de fins a 250,00 EUR i/o la suspensió del dret d'accés a les instal·lacions esportives fins a un any.

2. Les multes seran graduades tenint en compte la concurrència de les següents circumstàncies, i es farà menció explícita de les que es considerin provades en la infracció:

- a) La intencionalitat dels infractors.
- b) La comissió repetida d'infraccions.
- c) La transcendència social.
- d) La quantia del benefici il·lícit.
- e) El valor dels danys causats

Dilluns, 17 d'agost de 2015

- f) El fet que l'objecte de la infracció sigui autoritzable.
- g) El grau d'incompliment efectiu dels supòsits d'aquesta ordenança.

3. Es considerarà atenuant la circumstància que el presumpte infractor reperi les deficiències comprovades o els danys causats, abans que tingui coneixement del inici de la instrucció de l'expedient sancionador. Es podrà condonar la sanció mitjançant la substitució de la multa per l'obligació positiva de restitució o reparació dels béns lesionats o la participació en actuacions formatives o cíviques substitutòries.

Article 25

Serán responsables de les infraccions les persones següents:

1. Els/Les autors/es materials de les infraccions, sigui per acció o per omissió, si bé quan aquests/es siguin menors d'edat respondran dels incompliments els seus pares/mares, tutors/es o qui en tingui la custòdia legal.
2. La responsabilitat administrativa per les infraccions a què fa referència aquesta ordenança serà independent de la responsabilitat civil (reparació de danys causats tant a persones com a béns), penal o d'un altre ordre que pugui derivar-se'n.

Article 26

Les infraccions seran qualificades com a molt greus, greus i lleus.

Són faltes lleus:

- a) Accedir a qualsevol de les instal·lacions esportives municipals amb animals de companyia, llevat dels gossos guies per a cecs.
- b) Menjar tot tipus de fruits amb closques que embrutin el terra (tipus pipes, cacauets..).
- c) Fumar en els espais de les instal·lacions esportives, encara que sigui a l'aire lliure.
- d) Fer un mal ús del carnet que dona accés a les instal·lacions i transferir-lo a tercers.
- e) Inobservança d'actitud cívica, alterant l'ordre i la tranquil·litat amb escàndols, aldarulls i sorolls.
- f) No facilitar l'accés a les instal·lacions a nens, gent gran i a totes aquelles persones que no es puguin valer per si mateixes.
- g) La inobservança de les normes d'ús previstes en els Annexes de la present ordenança.

Són faltes greus:

- a) No respectar l'horari d'obertura i tancament de cada espai, desobeint les prohibicions d'accés a les instal·lacions i jardins annexos quan estiguin tancats.
- b) No respectar les indicacions del personal de les instal·lacions pel que fa a aspectes de la normativa d'ús.
- c) L'entrada i el consum de begudes alcohòliques en qualsevol de les instal·lacions esportives.
- d) Atemptar mitjançant accions o manifestacions al respecte i consideració d'altres persones que es trobin a les instal·lacions esportives.
- e) Tot tipus de vendes, si no és amb autorització expressa.
- f) Malmetre el mobiliari, objectes o materials d'ús comú o els arbres i plantes dels jardins de les instal·lacions.
- g) Embrutar façanes i mobiliari dels edificis on es troben les instal·lacions esportives, i col·locació de cartells o anuncis.
- h) Pujar als arbres i fanals de l'enllumenat públic dels jardins, excepte per motius de manteniment.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

- i) Col·locació de pancartes o fixació en arbres o fanals.
- j) Incompliment dels plans generals d'emergència i Protecció Civil per part de les persones que es trobin en els recintes de les instal·lacions esportives o accessos de les mateixes en cas de situació d'emergència.
- k) L'incompliment dels deures regulats en el Títol II de la present ordenança.
- l) La reiteració en comportaments constitutius de faltes lleus.
- m) La comissió/omissió de comportaments constitutius de faltes lleus amb la concurrència com a mínim de dues de les circumstàncies previstes en l'article 26 d'aquesta ordenança.

3.- Són faltes molt greus:

- a) La reiteració en comportaments constitutius de faltes greus.
- b) La comissió/omissió de comportaments constitutius de faltes greus, concurrent com a mínim dues de les circumstàncies previstes en l'article 26 d'aquesta ordenança.

Article 27

1. Les sancions que s'imposaran als infractors seran les següents:

- a) per infraccions lleus, multes de fins a 60 EUR, i/o pèrdua temporal del dret a la utilització de les instal·lacions esportives municipals fins a 1 mes.
- b) per infraccions greus, multa de 60,01 EUR a 150,00 EUR, i/o pèrdua temporal del dret a la utilització de les instal·lacions esportives municipals fins a 3 mesos.
- c) per infraccions molt greus, multa de 150,01 EUR a 250,00 EUR, i/o pèrdua temporal del dret a la utilització de les instal·lacions esportives municipals fins a 1 any.

2. La circumstància atenuant prevista en l'art. 24.3 quan sigui completa no produirà el canvi en la qualificació de la infracció en lleu, greu o molt greu, però permetrà imposar la sanció en la seva meitat inferior.

Article 28

- 1. Les faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus al cap d'un any i les lleus al cap de tres mesos.
- 2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys, les imposades per faltes greus al cap d'un any i les imposades per faltes lleus al cap de tres mesos.
- 3. L'inici del còmput del termini de prescripció de les faltes es produeix des que els responsables de la gestió de la instal·lació han tingut la possibilitat raonable de conèixer la seva comissió.
- 4. El còmput del termini de prescripció de la sanció s'inicia des del moment en què la sanció es notifica.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança, de obligat compliment en totes les instal·lacions esportives de titularitat municipal, entrarà en vigor després d'haver transcorregut el termini de quinze dies hàbils a partir de la seva publicació en els mitjans habituals, segons allò que estableix l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva derogació o modificació.

Annexes

Annex I: Relació d'espais esportius municipals regulats per la present Ordenança

- 1. Camp Municipal de Futbol
 - 1) Camp gran de futbol 11
 - 2) Camp petit de futbol 7

Dilluns, 17 d'agost de 2015

2. Camp Municipal de Futbol Torre Roja

- 1) Camp gran de futbol 11
- 2) Camp petit de futbol 7

3. Camp Municipal de Beisbol

- 1) Camp de beisbol
- 2) Camp de softbol

4. Street Park de Torre-roja

5. Poliesportiu de Montserratina

6. Pistes de Petanca Can Pastera

7. Atrium i Podium Viladecans

- 1) Piscines cobertes
- 2) Pavelló poliesportiu triple
- 3) Sala de fitness i activitats cardiovascular
- 4) Sala d'activitats dirigides
- 5) Zones termals (saunes i hidromassatges)
- 6) Pistes exteriors de pàdel
- 7) Pistes exteriors de gespa artificial
- 8) Piscines d'estiu

8. Pistes poliesportives de lliure ús de Can Palmer i Can Xic

NORMES ESPECÍFIQUES D'ÚS

Annex II: Normes d'utilització dels Complexos Esportius ATRIUM i PODIUM

Obertura

1. Els complexos esportius Atrium i Podium establiran l'horari d'obertura de les dues instal·lacions, aquest es comunicarà mitjançant la publicació del calendari anual abans de la finalització de l'any anterior. Aquest es podrà modificar excepcionalment en motiu d'actes extraordinaris o per festivitats, que es comunicaran amb el màxim d'antelació possible.

2. L'empresa gestora informará els/les usuaris/es del tancament de les instal·lacions per períodes de vacances, grans reparacions i situacions similars, amb un mínim de 15 dies d'anticipació sempre que sigui possible.

Limitacions d'ús

1. El personal responsable de la gestió de la instal·lació podrà tancar-la per raons de seguretat o climatològiques i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les instal·lacions.

2. Els/Les usuaris/es de les instal·lacions es comprometen a respectar la resta d'usuaris/es, així com tots els béns mobles o immobles que en formen part.

3. Tot/a usuari/a, esportista o visitant que manifesti un comportament contrari a aquesta normativa o que no respecti les persones o coses que es troben en aquell moment a les instal·lacions, serà comminat a abandonar la instal·lació. Si l'usuari/a o les entitats responsables d'aquests comportaments són usuaris/es per grup organitzat de la instal·lació, és podrà anul·lar la seva autorització d'ús.

4. Qualsevol usuari/a que ocasioni desperfectes materials a les instal·lacions esportives municipals en serà directament responsable si és usuari/a individual i, en el cas de ser usuari/a col·lectiu/va, ho serà el centre o entitat a què pertanyi. En ambdós casos s'haurà de fer càrrec de les despeses que origina el desperfecte i pot ser un fet sancionable.

Normes administratives

1. En el moment de la inscripció, cal facilitar les dades personals del beneficiari/a, la fotocòpia del DNI, i les dades del banc o caixa, per domiciliar els rebuts. En el moment de la inscripció, se li farà una foto a l'usuari/a a la mateixa

Dilluns, 17 d'agost de 2015

instal·lació per a la base de dades de la instal·lació, control d'accés i la base administrativa. També caldrà aportar una fotocòpia de la targeta CATSALUT cas que l'usuari no dugui a terme la contractació de l'assegurança d'accidents de l'equipament.

2. Els rebuts impagats tenen el recàrrec assenyalat a la normativa legal d'aplicació als ingressos públics. Una quota impagada comportarà la baixa i farà perdre els drets de matrícula. Les despeses de devolució seran a càrrec de l'usuari.

3. L'emissió de nou carnet s'abonarà segons el preu establert.

4. El cobrament de les quotes es farà en funció de les modalitat: mensual, trimestral o anual, existint la possibilitat de signatura d'un contracte de compromís temporal de permanència que comportarà una sèrie d'avantatges i obligacions per a l'usuari. Tota modalitat contractada es renovarà automàticament amb la mateixa modalitat, si es vol canviar, s'haurà de sol·licitar abans del dia 20 de la mensualitat en curs.

5. Quan un/a usuari/a desitgi donar-se de baixa, haurà de fer-ho per correu electrònic, fax o escrit a la recepció de la instal·lació amb l'imprès que hi trobarà a la seva disposició, abans del dia 20 del mes en curs. No es tramitaran baixes per via telefònica. Aquesta serà efectiva a partir de la data de la sol·licitud i no donarà dret a cap devolució de les quotes ja pagades. Cal tenir en compte que si la sol·licitud de baixa és posterior al dia 20, aquesta no serà efectiva fins passat el més següent, atès que les dades de facturació ja s'hauran tramès al banc.

6. Es pot fer una baixa temporal, caldrà comunicar-ho a recepció i omplir el full de baixa. Aquesta baixa només es podrà fer per motius de salut, trasllat de domicili, o de lloc de treball, que caldrà documentar. No es farà cap devolució de les quotes ja pagades durant la baixa, si es dona el cas, es descomptarà de la quota següent, una vegada l'abonat/ada hagi retornat. No es tramitarà cap baixa, sota cap circumstància, amb retroactivitat.

7. L'usuari/a podrà canviar la modalitat d'abonament (sempre i quan hi hagi plaça disponible de la modalitat que sol·licita), dades personals o bancàries, modalitat de pagament, etc. sempre que ho comuniqui per escrit abans del dia 20 del mes en curs. Si és més tard d'aquesta data s'haurà d'esperar a primers del mes següent.

8. Qualsevol usuari/a que vulgui fer una fotocòpia d'un document per a la preinscripció o per a la inscripció, haurà d'abonar el preu establert en aquell moment.

9. El fet de no fer ús dels serveis contractats no eximeix els/les usuaris/es del pagament del preu públic.

10. En cas de defunció d'un/a usuari/a que tingui quotes ja pagades, es podrà reclamar la seva devolució. Caldrà omplir i signar el document corresponent per part dels hereus legals.

11. Existirà la possibilitat de fer alguns tràmits per internet i en un quiosc que hi haurà a cada una de les instal·lacions. Tots aquests tràmits caldrà ratificar-los posteriorment a la recepció d'algun dels equipaments excepte en aquells casos en que el propi tràmit indiqui el contrari.

Normes de funcionament generals

1. Per accedir a l'interior de les instal·lacions és imprescindible conservar l'entrada o dur la targeta identificativa d'abonat i/o cursetista i mostrar-la a requeriment de qualsevol empleat de l'equipament. La seva pèrdua o trencament implicarà el pagament per a la seva renovació.

2. Existeix la possibilitat d'adquirir abonaments de 10 entrades. Aquests tindran una validesa de sis (6) mesos des de la seva adquisició. En cap cas s'ampliaran aquests terminis ni es faran devolucions o compensacions sobre les entrades caducades i no consumides.

3. Els/Les usuaris/es hauran de respectar la modalitat dels serveis que han contractat mitjançant l'adquisició de tiquets d'entrada, abonaments o inscripció a cursets als quals estiguin inscrits.

4. El carnet d'abonat/ada o cursetista és personal i intransferible. El préstec del carnet a una altra persona suposarà la baixa automàtica del titular de manera que si vol mantenir la seva condició d'abonat/ada haurà de tornar a pagar els drets de matrícula.

5. És obligatori l'ús de la roba i el calçat adequats per a cada activitat.

6. Serà obligatori respectar els aforaments establerts segons els espais i els horaris de les diferents activitats.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

7. No està permès afaitar-se, ni depilar-se, ni tenyir-se en cap espai de l'edifici.
8. La direcció de la instal·lació no es responsabilitza dels objectes perduts o oblidats a la instal·lació. Els objectes perduts que s'hagin pogut recollir es guardaran a recepció durant una setmana.
9. Tots els/les usuaris/es hauran de tenir un comportament cívic i respectuós amb el personal i amb la resta d'usuaris/es a l'interior de les instal·lacions.
10. Els/Les usuaris/es menors de 16 anys hauran d'anar acompanyats d'una persona major d'edat per a poder utilitzar les instal·lacions. Existeix la possibilitat de pràctica per a menors d'entre 14 i 16 anys en algunes activitats indicades a la graella i a la zona cardio de les sales de fitness en horaris i dies indicats.
11. No és permès fumar ni menjar en cap dels espais de la instal·lació.
12. No s'hi poden entrar llaunes ni objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable.
13. S'han de respectar les normes i els consells del personal tècnic de la instal·lació i és obligatori identificar-se a requeriment seu.
14. No es permet l'entrada d'animals, llevat els casos especials, com són els gossos de guia per a invidents.
15. El públic, els/les espectadors/es, visitants i acompanyants accediran als espais que els siguin destinats tot utilitzant els accessos específics.

Normes específiques sobre l'ús dels espais esportius

1. Per accedir als espais esportius caldrà utilitzar la roba i el calçat adequats per a cada cas.
2. Els/Les usuaris/es dels serveis han de respectar els/les altres usuaris/es, el material, els espais que es delimitin, segons la programació horària de cada espai.
3. El material s'ha de deixar sempre al seu lloc després de la seva utilització i no es pot moure d'un espai esportiu a un altre.
4. No està permès interferir o ocupar els espais on s'estan realitzant les activitats.
5. La Direcció farà públic el quadre horari d'activitats dirigides per a cada espai i serà obligatori respectar-lo.
6. No es permetrà l'ús lliure de les sales d'activitats i sales polivalentes si no es tracta d'activitats dirigides per tècnics de la instal·lació o classes virtuals programades.
7. L'accés a les sessions dirigides ha de ser a l'horari indicat. Transcorreguts 10 minuts des del inici de la sessió, no s'hi permetrà l'accés.
8. Queda prohibit: accedir a les sessions dirigides quan l'ocupació sigui completa; l'ús de telèfon i/o càmeres de filmar i/o fotografiar dintre de la instal·lació; entrar-hi amb el tors descobert, vestit de carrer o amb calçat inadequat a les sales de activitats dirigides, a la zona d'aigües, al poliesportiu i a les pistes externes.

Normes específiques sobre l'ús de la piscina coberta

1. És obligatori accedir a l'entorn de la piscina exclusivament amb banyador i l'ús de casquet de bany. No és permès fer servir peces de roba íntima o de carrer per banyar-se. És obligatori circular per les zones humides amb sabatilles de bany exclusives per a aquesta finalitat.
2. Cal dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
3. No és permès fer servir cap gel o sabó a les dutxes de la platja de la piscina.
4. No és permès cap tipus de joc d'activitat perillosa, com ara córrer, saltar, empènyer, enfonsar ningú o practicar jocs que puguin molestar o portar un risc físic per als practicants i/o la resta d'usuaris/es.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

5. Els/Les menors de 14 anys hauran d'anar acompanyats d'una persona adulta que se'n faci responsable i controli la seva pràctica.
6. En cas de tenir alguna malaltia cardíaca, respiratòria o de tipus epilèptic, s'ha de comunicar per escrit al moment de la inscripció. Aquest fet pren especial importància quan es tracte de grups organitzats per escoles o Ampas. És també obligatori comunicar-ho als socorristes al moment d'accedir al recinte de piscines.
7. No es pot utilitzar la piscina si es pateixen afeccions a la vista, a la pell o es té una ferida oberta. No és permès banyar-se amb tiretes.
8. No és permès l'ús d'estrís de natació com: aletes, manyoples,... llevat dels horaris i carrils destinats a aquest efecte.
9. No es permet portar joguines, matalassos, inflables, flotadors o altres materials de fora de la instal·lació per garantir la seguretat i les condicions higièniques de l'aigua. Es podrà fer servir el material del propi equipament demanant-lo al socorrista. Caldrà retornar el material prestat al seu lloc d'emmagatzematge.
10. Els sortidors d'aigua de la piscina lúdica només funcionaran a les hores marcades. No és permès situar-s'hi a sota més de 10 minuts.
11. Si es donés el cas, la circulació de persones amb roba de carrer haurà de fer-se amb els peücs que hi haurà a Recepció. No es permès circular ni estar-hi sense.
12. S'han de respectar els carrils destinats a les diferents activitats (bany, cursets, natació programada...) i la tipologia d'ús (carril lent, carril ràpid,...) que estaran sempre degudament senyalitzats.
13. Cal complir les normes i consells donats pels monitors/res i socorristes.
14. El Programa de Natació Escolar tindrà una normativa específica que variarà cada any i que es comunicarà a les escoles, Ampas i entitats participants normalment abans de la finalització del curs, per a la temporada següent.

Normes d'ús per al servei de sala de fitness

1. No és permesa la utilització de la sala a menors de 16 anys sols, excepte als majors de 14 anys dins de l'horari i condicions establertes pel servei.
2. És obligat la utilització d'una tovallola per posar entre el seient de les màquines i el cos de l'usuari per tal de garantir-ne la higiene.
3. No és permesa l'entrada amb banyador, xanquetes, mullat, amb el tors nu, fumant, menjant o vestit de carrer. És obligatori l'ús de roba i calçat esportiu adient. Tampoc s'hi poden entrar bosses de cap tipus, recipients de vidre o llunes.
4. Si l'aparell que es necessita l'està fent servir un altre/a usuari/a, intenteu posar-vos d'acord per poder fer l'exercici de forma rotativa amb ell/a. Cap aparell és d'ús exclusiu per a ningú.
5. Les màquines cardiovasculars tenen un ús limitat a 25 minuts, cas d'haver algú esperant per fent-les servir. No és permès reservar cap màquina, bicicleta, cinta de córrer, etc.
6. S'ha de fer un bon ús de les màquines de musculació i pes lliure realitzant els exercicis pels quals estan dissenyades, cal deixar el material ordenat, descarregar màquines i barres i desar les manuelles al seu lloc un cop finalitzats els exercicis.
7. Cal adreçar-se al/la monitor/a per a qualsevol dubte que es pugui tenir. Si es desitja una programació personalitzada per a fer musculació, cal demanar-ho al/la monitor/a.

Normes d'ús per al servei d'armariets

1. Els armariets són un servei per a l'usuari d'ús sota la seva responsabilitat. No és un servei de dipòsit, de manera que en cap cas l'Ajuntament o l'empresa gestora es farà responsable del que s'hi guardi a dins. Es recomana, doncs, ser especialment curós en no guardar-hi cap mena d'objecte de valor.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

2. Hi haurà dos tipus d'armariets. Uns de lloguer per abonats que tindran que deixar en dipòsit una quantitat establerta, i amb un preu concret, a abonar en quotes trimestral o anuals, que funcionen amb un cadenat. Els altres són d'ús ocasional. Aquests es tanquen també amb un cadenat, que ha d'aportar la persona que en faci ús.
3. Els d'ús ocasional seran oberts cada nit i se'n buidarà el contingut. Per fer això es trencaran els cadenats oblidats que hi hagi posats. La Direcció no es responsabilitza ni del cadenat ni dels objectes que pugui haver dins l'armariet.
4. La Direcció es reserva el dret d'obrir tots els armariets si ho creu convenient, per tal de dur a terme controls de seguretat, d'higiene o preventius.
5. Serà obligatori buidar periòdicament totes les taquilles de lloguer per procedir a la seva neteja i higienització. La Direcció avisarà amb prou temps perquè els usuaris puguin buidar-ne les seves pertinències.
6. Cas que un/a usuari/a perdi la clau o s'oblidi de la combinació del cadenat, s'haurà de tallar el cadenat per accedir al contingut de l'armariet. La Direcció no es responsabilitzarà del cost del cadenat ni de la seva reposició.
7. La instal·lació procurarà posar a disposició dels usuaris/es un sistema de consigna pels objectes de valor amb un preu reduït.

Normes per a les activitats dirigides

1. És imprescindible, si es pateix qualsevol problema físic (desviació d'esquena, asma,...). Que s'informi durant el procés de l'alta o a la recepció en el moment del diagnòstic per poder completar la fitxa personal. També cal portar un certificat mèdic i una diagnosi on es reflecteixi la importància de la malaltia.
 2. Es pot accedir a qualsevol activitat que es desenvolupi dins la franja horària de la modalitat d'abonament contractada.
 3. És aconsellable presentar-se el/la monitor/a quan sigui la primera classe que es realitza, per tal que aquest pugui estar especialment atent a les noves incorporacions i fer un suport inicial per la bona pràctica de l'activitat, es tracti d'abonats/des o usuaris/es ocasionals.
 4. Hi ha un aforament limitat a cada espai i tipus d'activitat, cal respectar-lo.
 5. Hi ha algunes activitats dirigides (marcades a la graella de cada equipament) a les quals cal pre-inscriure's en un llistat d'assistència, personalment, per telèfon, o a través de qualsevol altre mitjà que l'empresa gestora posi al seu abast. Aquesta pre-inscripció es mantindrà solament fins l'inici de l'activitat, no es reservarà la plaça a ningú que no hi sigui al moment de començar l'activitat. La intenció es respectar l'aforament dels espais on es desenvolupin i garantir la participació dels usuaris que ho desitgin.
 6. Per a les activitats obertes d'abonats/des, no és permès assistir o pre-inscriure's a dues sessions consecutives en el cas de l'ocupació màxima.
 7. No es permès incorporar-se a qualsevol sessió passats 10 minuts des de l'hora d'inici. La persona usuària s'haurà d'esperar a entrar a la sala fins que la sessió anterior acabi.
 8. No és permès de quedar-se a veure les sessions.
 9. No és permès reservar la bicicleta de ciclisme indoor per a altres persones
 10. No es podrà utilitzar el material de ciclisme indoor fora dels horaris de classe dirigida, ja sigui presencial o virtual.
 11. Es recomana utilitzar calçat adequat (existeixen al mercat un ampli ventall de sabatilles de fitness i d'aeròbic). Es recomana l'ús de culots per a la pràctica del ciclisme indoor.
 12. Es recomana no parlar a les classes; en fer-ho es molesta els/les altres usuaris/es i es perd el ritme de respiració.
- ### Normes d'utilització del hidromassatge
1. És totalment prohibit l'ús d'aquest servei per a dones embarassades.
 2. No és permès d'utilitzar aquesta instal·lació a menors de 14 anys.
 3. Cal entrar-hi a poc a poc, no es pot saltar a dins.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

4. És obligatori l'ús del casquet de bany.
5. No hi utilitzeu cap producte de cosmètica ni sabó.
6. El temps màxim d'estada al llarg del mateix dia, és de 10 minuts. Cal respectar les indicacions del/la socorrista en aquest sentit.
7. Respecteu la resta de persones usuàries i abonades. Qualsevol actitud o comportament negligent en aquest sentit significarà la suspensió del dret d'utilitzar aquest o d'altres equipaments esportius municipals.
8. Cal preguntar als/les monitors/res o socorristes sobre qualsevol altre contraindicació en l'ús d'aquest servei.

Normes d'utilització de la sauna i el bany turc

1. És totalment prohibit l'ús d'aquests serveis per a persones amb cardiopaties, problemes vasculars i dones embarassades.
2. No és permès d'utilitzar aquestes instal·lacions a menors de 18 anys.
3. No és permès afaitar-se ni depilar-se dins aquests espais.
4. No és permès portar joies, rellotges, telèfons mòbils i qualsevol altre objecte metàl·lic a la sauna.
5. Aquestes instal·lacions s'han d'utilitzar amb banyador; no es pot, sota cap concepte, entrar-hi sense aquesta peça de roba o fer-les servir amb altres peces de roba no específiques pel bany.
6. Cal portar, a més, una tovallola per seure o estirar-se. No hi utilitzeu cap producte de cosmètica ja que no és gens recomanable i deteriora els seients.
7. No és permès d'introduir-hi substàncies aromatitzants o productes inflamables.
8. El temps d'estada aconsellat és de 8-12 minuts.
9. Abans d'utilitzar aquests serveis cal consultar a un professional mèdic si n'esteu contraindicats, especialment en cas de patir hipertensió o cardiopaties.
10. En sortir de la sauna i/o del bany turc, està totalment prohibit llançar-se a la piscina o a les banyeres d'hidromassatge. Cal primer dutxar-se i descansar una mica.
11. Cal preguntar als/les monitors/res o socorristes sobre qualsevol altre contraindicació en l'ús d'aquests serveis.

Normes d'utilització de la piscina lúdica coberta

1. En aquesta instal·lació els menors de 14 anys sempre s'han de banyar acompanyats o sota la vigilància d'una persona adulta. L'infant no pot banyar-se sol sense cap persona adulta que el vigili.
2. No és permès deixar-hi el/la nen/a mentre la persona adulta utilitza l'altra piscina, el bany turc o la sauna.
3. Els sortidors d'aigua només funcionaran a les hores marcades i no és permès de situar-s'hi a sota més de 10 minuts.
4. No es pot usar lliurement mentre s'hi duen a terme cursets de natació. Cal consultar els/les monitors/es o els/les socorristes i respectar les seves indicacions.

Normes específiques sobre l'ús dels vestidors

1. S'ha de deixar els vestidors en bones condicions per a la resta d'usuaris/es que vindran després.
2. La direcció assignarà el vestidor que s'ha d'utilitzar de manera individual i col·lectiva. En cap cas, els vestidors són d'ús personalitzat.
3. Als vestidors de piscina hi ha dutxes per a persones amb un grau determinat de discapacitació i/o grans cicatrius. Per a fer ús d'aquest servei informeu-vos-en a la recepció.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

4. No és permès l'accés als vestidors d'un dels sexes, d'infants de l'altre sexe més grans de 6 anys.
5. És aconsellable utilitzar els armariets. No deixeu objectes de valor als vestidors. La Direcció no es farà responsable de tot allò que quedi als vestidors.
6. No deixeu papers, tiretes, ampolles ... fora de les papereres.

Normes específiques sobre l'ús de les pistes exteriors d'Atrium

1. L'ús de les pistes es farà prèvia reserva al punt d'atenció a l'usuari/a. La reserva serà efectiva quan l'usuari/a faci efectiu el pagament del preu públic establert.
2. La reserva és mantindrà fins a 15 minuts abans d'iniciar el partit i/o joc.
3. La no utilització de les instal·lacions reservades, per no presentació, implicarà la pèrdua del import abonat.
4. La no utilització de les instal·lacions reservades, per no presentació, implicarà l'anul·lació de les reserves següents.
5. Les xarxes de les pistes només podran ser manipulades pel personal responsable

Normes específiques de les piscines d'estiu

1. L'horari d'obertura de les piscines pels abonats serà el mateix que el de la resta de l'equipament, excepte en el període de juny i juliol (el calendari anual determinarà les dates exactes), de dilluns a divendres, que estaran reservades a l'ús dels casals d'infants entre les 9 del matí i les 12 del migdia. Especialment els abonats a la franja horària de matí hauran de tenir en compte aquesta dada, atès que la seva modalitat d'abonament no els permetrà gaudir d'aquest servei en els trams exposats.
2. L'aforament d'aquest recinte farà que es posin a la venda un número limitat d'entrades diàriament. Un cop s'hagin despatxat aquestes entrades, no serà possible adquirir-ne més, ni per a les piscines, ni per a la resta de l'equipament.
3. El socorrista, o qualsevol altre empleat de l'equipament designat per l'empresa gestora, pot prohibir l'accés a aquesta part de l'edifici als abonats, si es veu superat l'aforament màxim permès. Això no donarà dret a cap mena de compensació pels abonats que no hi puguin accedir.
4. Els usuaris i abonats a l'equipament d'estiu podran utilitzar lliurement tant les piscines d'estiu com la zona d'estança.
5. És prohibit l'accés a la instal·lació a nens menors d'14 anys sense un acompanyant adult. És prohibit d'utilitzar la piscina petita (zona central menys profunda) a infants majors de 8 anys. Els menors de 8 anys ho podran fer sota la vigilància d'un adult.
6. És aconsellable circular per les zones humides amb sabatilles de bany. No es pot utilitzar la piscina si es pateixen afeccions a la vista, a la pell o es té una ferida oberta.
7. És obligatori dutxar-se abans de banyar-se. És molt important que es respecti aquesta norma per mantenir les condicions d'higiene.
8. Encara que es tracti d'un espai a l'aire lliure, és un recinte dins d'un edifici públic, de manera que està totalment prohibit fumar.
9. Està prohibit entrar i consumir, dins de tot el recinte de la piscina d'estiu, qualsevol mena de menjar o beguda, llevat d'aigua. Tampoc està permès donar cap mena de menjar a infants petits llevat dels lactants amb biberó.
10. Hi ha una zona determinada on està autoritzat consumir el menjar i begudes que es serveixin des del bar, però no es pot consumir menjar ni begudes portades de fora. No hi ha zona de picnic.
11. Cal complir les normes i consells donats pels monitors/es i socorristes.
12. És recomanable anar a la piscina acompanyat en cas de patir qualsevol malaltia cardíaca, respiratòria, o d'altre mena que faci perillosa l'activitat física en el medi aquàtic.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

Annex III: Normes d'utilització del pavellons esportius (ATRIUM, PODIUM i Montserratina)

Normes generals

1. Cada pavelló tindrà el seu control d'accés i el seu sistema dependent de l'edifici i del model de gestió. Caldrà respectar-ne les indicacions del gestor de la instal·lació.
2. És prohibit entrar begudes i menjar a la pista i passadís de pista.
3. Totes les persones usuàries i esportistes han d'accedir al pavelló pel passadís de peus bruts.
4. Queda prohibit circular per la pista i pel passadís de pista amb roba de carrer. De la mateixa manera no es podran usar a pista sabatilles utilitzades al carrer.
5. Els/Les acompanyants no practicants hauran de romandre al vestíbul o a les grades en aquelles hores que estiguin obertes.
6. Els/Les menors de 16 anys no podran entrar a vestidors fins que hi hagi arribat el seu/va monitor/a. Cal que el/la monitor/a arribi abans de l'hora d'entrenament, per poder donar temps als nens a canviar-se. El monitor no podrà marxar fins que hagin marxat tots els infants.
7. Els/Les integrants d'un club només podran entrar al recinte els dies i en els horaris assignats.
8. Els canvis de pista es faran a l'hora en punt. Fins a aquest moment, l'equip entrant haurà de romandre als vestidors fins que la consergeria els autoritzi a sortir.
9. Quan es tracti d'una competició, si es tracta d'un equip visitant, es demanarà les dades personals i DNI del/la delegat/ada d'equip a canvi de la clau del vestidor.

Normes d'utilització dels pavellons per a escoles

1. Per accedir a la instal·lació caldrà la presència del/la professor/a responsable. No es deixarà entrar l'alumnat fins que arribi el/la professor/a.
2. De la mateixa manera el/la professor/a haurà de ser l'últim/a en abandonar la instal·lació. Cal que el/la professor/a calculi bé l'hora de finalització de la sessió ja que no es deixarà quedar els/les alumnes sols/es a la instal·lació (ni als vestidors).
3. El/La conserge indicarà cada vegada quin vestuari i quina pista són els que s'han de fer servir. Cas de necessitar més espai cal que el/la professor/a ho sol·liciti al/la conserge, el/la qual li indicarà quin espai pot utilitzar.
4. Ni l'alumnat ni el professorat poden retirar material esportiu que es trobi muntat a les pistes, cal que ho comuniquin a consergeria. El/La conserge és l'encarregat/ada de desmuntar i guardar el material.
5. L'escola o institut haurà d'aportar el seu propi material quan es tracti de material esportiu fungible (raquetes, pilotes,...). El Departament d'Esports cedirà l'ús del material inventariable com porteries, xarxes, postes, matalassos,...
6. El/La conserge de la instal·lació és, en el moment de l'ús, el/la representant de l'Ajuntament, cal doncs respectar les seves indicacions i decisions.

Normes d'utilització dels pavellons per a clubs i entitats

1. El període de sol·licitud d'horaris d'entrenaments per a la temporada següent el comunicarà el Departament d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans a totes les entitats, atès el procés que indica l'Art.4 de la present Ordenança.
2. El període d'adjudicació dels horaris de partits es formalitzarà immediatament després que la Federació corresponent emeti el calendari oficial de competició. Qualsevol partit no previst o canvi d'horari o dia, sigui per motius d'ajornament o partit amistós, haurà de ser comunicat al Departament d'Esports o a l'empresa gestora de l'equipament amb 5 dies d'antelació (dilluns de la mateixa setmana). La comunicació la podeu fer per telèfon o enviant un e-mail.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

3. Hi haurà un calendari de dies festius del pavelló penjat a la recepció. Els dies d'entrenament i partit seguiran aquest calendari. Qualsevol activitat que un club vulgui organitzar fora d'aquest calendari (ja sigui entrenaments o partits), caldrà que ho sol·liciti al Departament d'Esports de l'Ajuntament de Viladecans (amb un mínim d'una setmana d'antelació), amb el qual es pactaran les condicions especials d'ús.

4. Se cedirà per a cada equip només la part o la totalitat de la pista que s'hagi pactat a principi de temporada.

5. Per accedir i fer ús de la instal·lació, caldrà la presència de l'entrenador/a de l'equip o del/la delegat/ada. No es permetrà l'accés a vestidors als/les jugadors/es de categories cadet o inferior, fins que no arribi aquesta persona. Només podran accedir als vestidors un quart d'hora abans de començar la sessió, sense l'entrenador/a o delegat/ada de l'equip, els jugadors/es de les categories juvenil i sènior.

6. De la mateixa manera, és molt important que l'entrenador/a o delegat/ada de l'equip sigui l'últim d'abandonar la instal·lació, en les categories cadet o inferior. Cal que aquesta persona responsable calculi bé l'hora d'acabament de la sessió, ja que els jugadors/es no podran quedar-se sols/es a la pista o als vestidors. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar la sanció per part de l'Ajuntament, amb la pèrdua dels drets de cessió de la pista.

7. És totalment prohibit l'accés a la pista amb calçat de carrer.

8. Caldrà que hi hagi un mínim de 5 jugadors/es acompanyats sempre de l'entrenador/a, per poder dur a terme l'entrenament a l'hora pactada. El fet que hi hagi menys de 5 jugadors/es, amb la incompareixença de l'entrenador/a, suposarà la suspensió de l'entrenament.

9. A la recepció del pavelló hi ha una indicació dels vestidors que ha d'ocupar cada equip.

10. Totes les sessions es dividiran en períodes de cinquanta minuts dividits de la següent manera: començament al cap de 5 minuts després de l'hora en punt, i acabament 5 minuts abans.

11. Cada club tindrà un armari assignat per guardar-hi el seu material. La clau d'aquest armari estarà en possessió del club i cada entrenador/a n'haurà de tenir una còpia. Els conserges del pavelló no facilitaran cap mena d'accés a aquests armaris. Cas de necessitar material d'ús comú propietat de l'Ajuntament, caldrà demanar-lo al conserge.

12. Se suspendran els drets d'entrenament a aquell equip que no faci ús del seu horari d'entrenament durant tres setmanes consecutives. El mecanisme que se seguirà serà comunicar per escrit al club que es dona de baixa l'horari d'entrenament esmentat. El Departament d'Esports emetrà també un comunicat a la resta de clubs informant-los de l'horari vacant per tal que puguin sol·licitar la seva assignació.

13. És obligació de les Juntes Directives dels clubs fer coneixedors d'aquesta normativa tots els entrenadors/es i jugadors/es de la seva entitat.

Annex IV: Normes d'utilització de l'street park de Torre-roja

1. Cal fer servir la instal·lació amb seny, segons el nivell que es tingui i sota la responsabilitat de l'usuari.

2. Es recomana no intentar "trucs" per sobre de les possibilitats de l'usuari.

3. És obligatori respectar el torn d'ús dels diferents espais. Qui està fent "la ronda" té preferència.

4. Està prohibit pintar la superfície de la pista.

5. No es pot seure als mòduls de manera que es posi en perill la pròpia integritat ni la dels altres usuaris.

6. Cal utilitzar genolleres, colzeres i les proteccions necessàries (obligatori per als menors de 12 anys).

7. El casc és obligatori.

8. No és permès de fumar ni beure alcohol.

9. L'street park no és un parc infantil, no està pensat perquè els nens petits hi juguin lliurement excepte per desenvolupar-hi activitats relacionades amb el patinatge, skate,...

Dilluns, 17 d'agost de 2015

Annex V: Normes d'utilització dels camps de futbol (Municipal, Torre Roja i Can Sallarès)

1. És prohibit entrar menjar als vestidors i a les zones d'accés.
2. Encara que es tracti d'un espai a l'aire lliure, és un recinte dins d'un edifici públic, de manera que està totalment prohibit fumar.
3. És totalment prohibit menjar qualsevol tipus de fruit amb closca en tota la instal·lació (tipus pipes, cacauets,...).
4. És obligatori utilitzar un calçat adequat al tipus de paviment (gespa artificial).
5. Tots els/les esportistes han d'accedir als vestidors per la porta de l'edifici de vestidors. Aquesta porta només s'obrirà amb la presència de l'entrenador/a o delegat/ada de l'equip (en el cas de les categories inferiors). No es deixarà que els infants es canviïn sols sense la presència d'una persona responsable.
6. En el cas d'equips els quals els infants requereixin d'ajuda per canviar-se, atesa la seva edat, s'autoritzarà l'accés als vestidors dels acompanyants que s'acordi amb l'entitat a la qual pertanyin els/les esportistes. Es recomana un màxim d'un acompanyant, per a cada tres esportistes.
7. És obligatori que una persona responsable es quedi fins que l'últim infant abandoni el vestidor atès que s'ha de comprovar que tot es deixa en perfecte ordre. Està totalment prohibit deixar els infants sols als vestidors.
8. Els/Les acompanyants no practicants o espectadors/es hauran de romandre a les grades en aquelles hores que estiguin obertes. No està permesa la presència d'acompanyants o espectador/es en el terreny de joc.
9. Es prohibeix l'entrada de vehicles en el terreny de joc llevat dels vehicles especialment autoritzats que duguin a terme tasques de manteniment en la instal·lació.
10. Els canvis d'equip es faran a l'hora en punt. Fins a aquest moment, l'equip entrant haurà de romandre als vestidors o a les terrasses fins que el conserge els autoritzi a sortir.
11. És obligació de les Junes Directives dels clubs fer coneixedors d'aquesta normativa tots els entrenadors/es i jugadors/es de la seva entitat.

Annex VI: Normes d'utilització de l'Estadi Municipal de Beisbol i camp de softbol

1. És prohibit entrar menjar als vestidors i a les zones d'accés.
2. Encara que es tracti d'un espai a l'aire lliure, és un recinte dins d'un edifici públic, de manera que està totalment prohibit fumar.
3. És totalment prohibit menjar qualsevol tipus de fruit amb closca en tota la instal·lació (tipus pipes, cacauets,...).
4. Tots/es els/les esportistes han d'accedir als vestidors per la porta de l'edifici de vestidors. Aquesta porta només s'obrirà amb la presència del/la entrenador/a o delegat/ada de l'equip (en el cas de les categories inferiors). No es deixarà que els infants es canviïn sols sense la presència d'una persona responsable.
5. És obligatori utilitzar un calçat adequat al tipus de paviment (gespa natural).
6. És obligatori que una persona responsable es quedi fins que l'últim infant abandoni el vestidor atès que s'ha de comprovar que tot es deixa en perfecte ordre. Està totalment prohibit deixar els infants sols als vestidors.
7. En els període d'entrenament les portes dels "dogouts" estaran tancades i no és permesa la presència de públic en aquests espais.
8. Els/Les acompanyants no practicants o espectadors/es hauran de romandre a les grades en aquelles hores que estiguin obertes. No està permesa la presència d'acompanyants o espectadors/es en el terreny de joc.
9. Es prohibeix l'entrada de vehicles en el terreny de joc llevat dels vehicles especialment autoritzats que duguin a terme tasques de manteniment en la instal·lació.

Dilluns, 17 d'agost de 2015

10. En cas de pluja molt forta es recomana no entrenar amb el camp molt xop.
11. Els canvis d'equip es faran a l'hora en punt. Fins a aquest moment, l'equip entrant haurà de romandre als vestidors o a als passadissos fins que el/la conserge els autoritzi a sortir.
12. És obligació de les Juntes Directives dels clubs fer coneixedors d'aquesta normativa tots els entrenadors/es i jugadors/es de la seva entitat.

Annex VII: Normes d'utilització pistes poliesportives de lliure ús de Can Palmer i Can Xic

1. L'horari de les pistes és de 9 del matí a 10 de la nit. Cal respectar aquest horari pel respecte del descans del veïns.
2. Cal utilitzar el material i mobiliari de forma adequada, evitant possibles deterioraments o danys.
3. Es recomana roba esportiva, especialment l'ús de sabatilles adequades al paviment.
4. És prohibida la entrada de qualsevol recipient de vidre.
5. La pista és un espai de lliure accés.
6. El temps i les activitats que s'hi duguin a terme a dintre s'autoregularan per les persones usuàries. Cal que us poseu d'acord i respecteu en tot moment els desitjos de la majoria.

Viladecans, 3 d'agost de 2015
L'alcaldeessa accidental, Gisela Navarro Fuster