

Dilluns, 10 d'agost de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Castelldefels***ANUNCI de publicació del cartipàs municipal per al mandat corporatiu 2015-2019 (2)*

En compliment del que disposen els articles 38, 44, 46, 51 i 52 del Reglament d'Organització, Funcionament i Regim Jurídic de les Corporacions Locals, l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, i l'article 304.3 del Text Refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, es fa publica la part dispositiva dels acords i de les resolucions següents:

ACORD 5è. DEL PLE MUNICIPAL DE 02/07/2015

Primer.- Determinar el nombre, característiques i retribucions del personal eventual de confiança o assessorament d'aquest Ajuntament, en els termes següents:

Número	Denominació	Dedicació	Retribució anual bruta/EUR
1	Assessor/a de l'Àrea de Règim Interior.	100%	42.222,22
1	Assessor/a de l'Àrea de Presidència i Comunicació	100%	42.222,22
1	Assessor/a de l'Àrea d'Alcaldia	50 %	21.111,11
1	Assessor/a de l'Àrea d'Urbanisme i Medi Ambient	100 %	42.222,22
1	Assessor/a de l'Àrea de Serveis Socials, Salut i Consum	50%	21.111,11
1	ports i Gent Gran	50 %	21.111,11

Segon.- Les retribucions mensuals brutes d'aquest personal relacionades al punt Primer s'abonaran en 14 pagues (12 mensuals i dues extraordinàries als mesos de juny i desembre).

Tercer.- Publicar aquests acords al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Comunitat Autònoma, en compliment del que estableix l'article 304 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i preceptes complementaris del Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprovà el Reglament de Personal dels ens locals de Catalunya.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 02/07/2015

Primer.- Nomenar el Senyor Fernando Cerpa Fernández, Regidor-delegat d'Esports, Joventut i Gent Gran.

Segon.- Nomenar el Senyor Fernando Cerpa Fernández, observador de la Junta de Govern Local.

Tercer.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no essent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o Regidor.

Quart.- Aquestes delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als Regidors afectats, i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució al Regidor afectat, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, si dins del termini de les 24 hores següents no es manifesta res en contra, o es fa ús de la delegació.

Sisè.- Assabentar-ne el Ple en la primera sessió que celebri i publicar el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reglament abans esmentat.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 02/07/2015

Primer.- Assignar el règim de dedicació parcial del 75% al Senyor Fernando Cerpa Fernández, regidor-delegat d'Esports, Joventut i Gent Gran.

Segon.- El regidor nomenat haurà d'acceptar expressament i per escrit el règim de dedicació assignat, circumstància que serà comunicada al Ple en la sessió ordinària següent.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Tercer.- El present decret produirà efectes retributius a partir del dia de l'acceptació pel regidor.

Quart.- Comunicar aquesta resolució al regidor afectat i als Caps dels Serveis, Seccions i resta d'unitats administratives, per al seu coneixement i efectes.

Cinquè.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 03/07/2015

Primer.- Nomenar personal eventual d'aquest Ajuntament a les persones que a continuació es relacionen, per ocupar els càrrecs de confiança política que així mateix s'especifiquen, amb les característiques, la dedicació i les retribucions que consten a l'acord plenari de data 02.07.2015:

Denominació	Noms i cognoms	Data efectes nomenament
Assessor de l'Àrea de Règim Interior	Sr. Enric Garcia Gallego	03/07/15
Assessora de l'Àrea de Serveis Socials, Salut i Consum	Sra. Mercedes Fernández Lahoz	03/07/15
Assessor de l'Àrea de Joventut, Esports i Gent Gran	Sr. Francisco Benítez Martín	03/07/15

Segon.- Traslladar aquest Decret als interessats, així com a la Secció de Personal d'aquest Ajuntament, per al seu coneixement i efectes.

Tercer.- Assabentar-ne el Ple de l'Ajuntament, a la propera sessió que celebri.

Quart.- Publicar aquests nomenaments al Butlletí Oficial de la Província en compliment del que estableix l'article 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com al Diari Oficial de la Generalitat, en els termes exigits per l'article 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 07/07/2015

Primer.- Nomenar Presidents/es-Delegats/des de les Comissions Informatives de caràcter permanent que a continuació es relacionen, als Regidors/es-delegats/des que així mateix s'especifiquen, adscrivint com a Vocals d'aquestes, als Regidors/es següents:

Hisenda i Règim Interior (i Comissió Especial de Comptes):

President – Delegat:

Senyor Antoni Casas i Carbonell (ERC-AM)

Vocals

Titulars:

Senyor Antoni Casas i Carbonell (ERC-AM).
Senyor Manuel Reyes López (PP)
Senyora Sonia Motos Pérez (PP)
Senyor Fernando Cerpa Fernández (PSC-CP)
Senyor Jordi Miralles i Conte (MOVEM-E).
Senyor Guillermo Massana Romero (C's)
Senyor Xavier Amate Paz (CiU).
Senyor Alejandro Company Hernández (CSPOT).

Suplents:

Senyor David Solé Gimeno (PP)
Senyor Jesús Romo Hernán- Pérez (PP).
Senyor Jordi Planell Solina (PSC-CP).
Senyora Ivana Travesí Pérez (MOVEM-E).

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Senyora Lourdes Armengol i Aymerich (ERC-AM).
Senyor Andrés Aristayeta Blas (C's).
Senyor Lluís Soler Roca (CiU).
Senyora Isabel Cabello Monje (CSPOT).

Exercirà de Secretari, per delegació del Secretari General, el Sr. José Luis Iranzo Sancho, Interventor municipal.

Promoció Econòmica:

Presidenta – Delegada:

Senyora Eva López Giménez

Vocals

Titulars:

Senyora Eva López Giménez (PSC-CP).
Senyora M^a del Mar Sicília Muñoz (PP)
Senyor Marc Soler Giménez (PP)
Senyor Jordi Miralles i Conte (MOVEM-E).
Senyor Antoni Casas i Carbonell(ERC-AM).
Senyor Guillermo Massana Romero (C's).
Senyor Xavier Amate Paz (CiU).
Senyor Alejandro Company Hernández (CSPOT).

Suplents:

Senyor Javier Hiniesto Domínguez (PP)
Senyora Angélica Benavent Calero (PP)
Senyora María Asunción Miranda Cuervas (PSC-CP)
Senyor Ramón Morera Castell (MOVEM-E).
Senyora Lourdes Armengol i Aymerich (ERC-AM).
Senyor Andrés Aristayeta Blas (C's).
Senyor Lluís Soler Roca (CiU).
Senyora Isabel Cabello Monje(CSPOT)

Exercirà de Secretari, per delegació del Secretari General, el Sr. Santiago Amaro Personat, cap de la Secció de Promoció Econòmica.

Serveis Personals:

President – Delegat:

Senyor Alejandro Company Hernández

Vocals

Titulars:

Senyor Alejandro Company Hernández (CSPOT).
Senyor Javier Hiniesto Domínguez (PP)
Senyora Angélica Benavent Calero (PP)
Senyora María Asunción Miranda Cuervas (PSC-CP)
Senyora Ivana Travesí Pérez (MOVEM-E).
Senyor Jordi Maresma i Segarra (ERC-AM).
Senyor Andrés Aristayeta Blas (C's).
Senyor Lluís Soler Roca (CiU).

Suplents:

Senyora M^a Del Mar Sicília Muñoz (PP)

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Senyor Marc Soler Giménez (PP)
Senyor Fernando Cerpa Fernández (PSC-CP)
Senyor Jordi Miralles i Conte (MOVEM-E).
Senyora Lourdes Armengol i Aymerich (ERC-AM).
Senyor Guillermo Massana Romero (C's).
Senyor Xavier Amate Paz (CiU).
Senyora Isabel Cabello Monje (CSPOT).

Exercirà de Secretari, per delegació del Secretari General, el Sr. Joan Lluís Amigó i Carbonell, Cap de la Secció de Cultura, Festes i Polítiques d'Igualtat.

Serveis Territorials:

President – Delegat:

Senyor Ramón Morera Castell

Vocals

Titulars:

Senyor Ramón Morera Castell (MOVEM-E).
Senyor David Solé Gimeno (PP)
Senyor Jesús Romo Hernán-Pérez(PP).
Senyor Jordi Planell Solina (PSC-CP)
Senyor Jordi Maresma i Segarra (ERC-AM).
Senyor Andrés Aristayeta Blas (C's).
Senyor Lluís Soler Roca(CiU).
Senyor Alejandro Company Hernández (CSPOT).

Suplents:

Senyor Manuel Reyes López (PP)
Senyora Sonia Motos Pérez (PP)
Senyora Eva López Giménez (PSC-CP)
Senyor Jordi Miralles i Conte (MOVEM-E).
Senyor Antoni Casas i Carbonell (ERC-AM).
Senyor Guillermo Massana Romero (C's).
Senyor Xavier Amate Paz(CiU).
Senyora Isabel Cabello Monje (CSPOT).

Exercirà de Secretari, per delegació del Secretari General, el Sr. Josep Benet i Pallàs, cap de la Secció jurídica-administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials.

Segon.-Traslladar el present Decret als Caps dels diferents Serveis/Seccions Municipals, per al seu coneixement i efectes.

Tercer.- Assabentar-ne el Ple de l'Ajuntament en la pròxima sessió que se celebri, i publicar el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reglament abans esmentat.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 10/07/2015

Primer.- Nomenar personal eventual d'aquest Ajuntament a la persona que a continuació es relaciona, per ocupar el càrrec de confiança política que així mateix s'especifica, amb les característiques, la dedicació i la retribució que consten a l'acord plenari de data 02.07.2015:

Denominació	Noms i cognoms	Data efectes nomenament
Assessor/a de l'Àrea d'Alcaldia	Sr. Gregorio Benítez Coronado	13/07/2015

Segon.- Traslladar aquest Decret als interessats, així com a la Secció de Personal d'aquest Ajuntament, per al seu coneixement i efectes.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Tercer.- Assabentar-ne el Ple de l'Ajuntament, a la propera sessió que celebri.

Quart.- Publicar aquests nomenaments al Butlletí Oficial de la Província en compliment del que estableix l'article 104 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com al Diari Oficial de la Generalitat, en els termes exigits per l'article 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

DECRET DE L'ALCALDIA DE DATA 14/07/2015

Primer.- Designar els següents representants municipals als òrgans col·legiats municipals i supramunicipals que a continuació es relacionen:

- CONSELL RECTOR DEL CONSORCI DE CASTELLDEFELS AGENTS DE SALUT (CASAP):

- Senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.
- Senyor Ramon Morera Castell, regidor delegat d'Urbanisme, obres i Medi Ambient.

- CONSELL PLENARI DEL CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT:

Titular: Senyor Jordi Miralles i Conte, regidor-delegat de Comerç, Turisme i Hostaleria.

Suplent: Senyora Eva López Giménez, regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

- ASSEMBLEA GENERAL DEL CONSORCI LOCALRET, senyora Maria Asunción Miranda Cuervas, regidora-delegada de Presidència i Comunicació.

- ASSEMBLEA GENERAL DE LA XARXA DE CIUTATS I POBLES CAP A LA SOSTENIBILITAT:

Titular: Senyor Ramon Morera Castell, regidor delegat d'Urbanisme, obres i Medi Ambient.

Suplent: Senyora Eva López Giménez regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

- FUNDACIÓ CAVIGA:

Titular: Senyora Isabel Cabello Monje, regidora-delegada de Serveis Socials i Dependència.

Suplent: Senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.

- CONSORCI DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA:

Titular: Senyor Jordi Maresma i Segarra, regidor-delegat de Cultura, Festes i Participació Ciutadana.

Suplent: Senyora Ivana Travesí Pérez, regidora -delegada d'Educació, Pau i Solidaritat.

- CONSELL DE CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA ERAMPRUNYÀ:

- Senyor Jordi Maresma i Segarra, regidor-delegat de Cultura, Festes i Participació Ciutadana.

- Senyor Joan Lluís Amigó i Carbonell, Cap de la Secció de Cultura, Festes i Polítiques d'Igualtat.

a) PRESIDÈNCIA-DELEGADA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL, senyora Ivana Travesí Pérez, regidora -delegada d'Educació, Pau i Solidaritat.

- PRESIDÈNCIA-DELEGADA DE LA PONÈNCIA TÈCNICA MUNICIPAL, senyora Eva López Giménez, regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

- COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI AMB LA UPC PER A LA DINAMITZACIÓ ECONÒMICA I SOCIAL DE TERRITORI:

- Presidència: Senyora Candela López Tagliafico, alcaldessa.

- Vocals: Regidors/res: Senyora Maria Asunción Miranda Cuervas, regidora-delegada de Presidència i Comunicació.

Senyor Antoni Casas i Carbonell, regidor-delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica i Financera.

Senyor Jordi Miralles i Conte, regidor-delegat del Pla de Barris, Comerç, Turisme i Hostaleria.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

- FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, senyora Ivana Travesí Pérez, regidora -delegada d'Educació, Pau i Solidaritat.

- XARXA DE PARCS NATURALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, senyora Eva López Giménez, regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

- COMISSIÓ DE PARTICIPACIÓ DE L'HOSPITAL DE VILADECANS, senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.

- COMISSIÓ POLÍTICA DEL LITORAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, senyora Eva López Giménez, regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.

- XARXA LOCAL DE CONSUM DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.

- XARXA LOCAL DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.

- COMITÈ LOCAL DE LA CREU ROJA, senyora Isabel Cabello Monje, regidora-delegada de Serveis Socials i Dependència.

- XARXES ESPANYOLA I CATALANA DE CIUTATS SALUDABLES, senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.

- COMISSIÓ DE SEGUIMENT DE L'OBSERVATORI LOCAL DE DEMOCRÀCIA PARTICIPATIVA, senyor Jordi Maresma i Segarra, regidor-delegat de Cultura, Festes i Participació Ciutadana.

- REPRESENTANT AL PLE I A LA COMISSIÓ EXECUTIVA DEL CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL DEL BAIX LLOBREGAT:

Titular: senyora Eva López Giménez, regidora-delegada de Via Pública, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació.
Suplent: Senyor Jordi Miralles i Conte, regidor-delegat del Pla de Barris, Comerç, Turisme i Hostaleria.

- PRESIDÈNCIA-DELEGADA DE LA TAULA LOCAL DE L'HABITATGE, Senyor Ramon Morera Castell, regidor delegat d'Urbanisme, obres i Medi Ambient.

- CONSELL RECTOR DEL CONSORCI DEL GOVERN TERRITORIAL DE SALUT:

Titular: Senyor Alejandro Company Hernández, regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat.
Suplent: Senyor Ramon Morera Castell, regidor delegat d'Urbanisme, obres i Medi Ambient.

- ASSOCIACIÓ INTERNACIONAL DE CIUTATS EDUCADORS, senyora Ivana Travesí Pérez, regidora -delegada d'Educació, Pau i Solidaritat.

Segon.- Aquestes designacions produiran efectes a partir del dia següent a la data de la seva comunicació als designats.

Tercer.- Traslladar aquesta resolució als interessats i als Caps dels Serveis, Seccions i resta d'unitats administratives, per al seu coneixement i efectes, i assabentar-ne el Ple Municipal, en la propera sessió que celebri.

Quart.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

DECRET DE L'ALCALDIA DE DATA 21/07/2015

Primer.- Designar els següents representants municipals als Consells Escolars de Centres Docents Públics:

Escola Antoni Gaudí
Escola Can Roca
Escola Edumar
Escola Els Pins

Isabel Cabello Monje
Fernando Cerpa Fernández
Jordi Planell Solina
Maria Miranda Cuevas

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Escola Garigot	Alejandro Company Hernández
Escola Jacint Verdaguer	Jordi Miralles i Conte
Escola Josep Guinovart	Jordi Ronda León
Escola Lluís Vives	Eulàlia Vinyals Bisbal
Escola Margalló	M ^a Jesús Cuñado Martínez
Escola Torre Barona	Antoni Casas i Carbonell
Institut Josep Lluís Sert	Esther Fernández Pérez
Institut Les Marines	Carmen Ferrer Panillo
Institut Mediterrània	Dídac Ballesteros Morillo
Institut Castelldefels	Lourdes Armengol i Aymerich
Centre de Formació d'Adults Jacint Verdaguer	Rosa Maria Sanz Uriol
Bressol La Casa dels Infants Can Vinader	Ivana Travesí Pérez
Bressol La Casa dels Infants La Muntanyeta	Ivana Travesí Pérez
Bressol La Casa dels Infants Granvia Mar	Ivana Travesí Pérez
Bressol de La Casa dels Infants Ca n'Aimeric	Ivana Travesí Pérez

Segon.- Aquestes designacions produiran efectes a partir del dia següent a la data de la seva comunicació als designats.

Tercer.- Traslladar aquest Decret a les persones i a les unitats administratives interessades, per al seu coneixement i efectes, i assabentar-ne el Ple Municipal, en la propera sessió que celebri.

Quart.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 21/07/2015

PRIMER.- Modificar els Decrets d'aquesta Alcaldia de data 19/06/2015 i 02/07/2015 i establir el nou règim de les Regidories-delegades d'aquest Ajuntament, en els termes següents:

- Regidora-delegada de Presidència i Comunicació: senyora María Miranda Cuervas.
- Regidor-delegat d'Hisenda i Gestió Econòmica i Financera i Universitats: senyor Antoni Casas Carbonell.
- Regidor-delegat de Salut, Consum i Igualtat: senyor Alejandro Company Hernández.
- Regidora-delegada de Via Pública, Platja i Mobilitat, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació: senyora Eva López Giménez.
- Regidor-delegat de Comerç, Turisme i Hostaleria i Pla de Barris senyor Jordi Miralles i Conte.
- Regidora-delegada de Règim Interior i Tecnologies de la Informació: senyora Lourdes Armengol Aymerich.
- Regidor-delegat de Governació, Seguretat i Protecció Civil: senyor Jordi Planell Solina.
- Regidor-delegat d'Urbanisme i Obres, Habitatge, Medi Ambient i Sostenibilitat: senyor Ramon Morera i Castell.
- Regidora-delegada d'Educació, Pau i Solidaritat: senyora Ivana Travesí Pérez.
- Regidor-delegat de Cultura, Festes i Participació Ciutadana: senyor Jordi Maresma Segarra.
- Regidora-delegada de Serveis Socials i Dependència: senyora Isabel Cabello Monje.
- Regidor-delegat d'Esports, Joventut i Gent Gran: senyor Fernando Cerpa Fernández.

SEGON.- Cada una de les delegacions conferides a les regidories abastarà les atribucions següents:

Atribucions reservades a l'Alcaldia

1. ALCALDIA

1.1. La gestió ordinària dels assumptes que afectin a l'Alcaldia.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

- 1.2. El seguiment dels acords derivats de la Junta municipal de portaveus.
- 1.3. La gestió de protocol municipal i de les relacions institucionals.
- 1.4. La resta de competències no atribuïdes a cap altre òrgan municipal.

2. COORDINACIÓ

- 2.1. La direcció i supervisió de programes municipals i actuacions municipals, exclusivament en aquells supòsits que pel seu caràcter impliqui la participació de diverses àrees de gestió municipal.
- 2.2. La coordinació i supervisió dels assumptes que s'hagin de sotmetre a l'aprovació dels òrgans de govern i que comportin la disposició de recursos municipals.

Regidoria-delegada de Presidència i Comunicació

1. PRESIDÈNCIA:

- 1.1. Gestió i supervisió del Programa d'Actuació Municipal (PAM).
- 1.2. La coordinació i gestió del registre d'entitats i programació
- 1.3. Projectes transversals i estratègics
 - 1.3.1. Comissió transversal del Castell de Castelldefels i patrimoni
 - 1.3.2. Projecte Castelldefels "Ciutat del Coneixement"
 - 1.3.3. Programa de convivència i civisme
 - 1.3.4. Internacionalització i projecció exterior
 - 1.3.5. Transparència i bon govern
 - 1.3.6. OMSICA i Aeroport
 - 1.3.7. Pla d'Equipaments

2. COMUNICACIÓ:

- 2.1. La coordinació de les polítiques de comunicació de l'ajuntament i dels mitjans de Comunicació Municipal
 - 2.1.1. Web Municipal, Newsletter, elcastell.org i altres publicacions
 - 2.1.2. Butlletí Municipal "El Castell"
 - 2.1.3. CastelldefelsTV
 - 2.1.4. Ràdio Castelldefels
- 2.2. La direcció de les actuacions de promoció, imatge de la ciutat, la supervisió i gestió de la imatge corporativa de l'Ajuntament, i qualsevol campanya dels serveis municipals que impliqui la utilització de suports publicitaris a l'espai públic.

Regidoria-delegada d'Hisenda, Gestió Econòmica i Financera i Universitats:

1. HISENDA I GESTIÓ ECONÒMICA FINANCERA.

- 1.1. Imposició, ordenació i gestió de tributs i d'altres ingressos de dret públic.

Aquesta delegació d'atribucions inclourà la signatura dels documents següents:

- 1.1.1. Resolucions sobre concessió/denegació de beneficis fiscals.
- 1.1.2. Resolucions de sol·licituds, reclamacions o recursos sobre recàrrecs per extemporaneïtat.
- 1.1.3. Resolucions de suspensions del procediment cobrador.
- 1.2. Gestió de la Tresoreria i del Pressupost.
- 1.3. Operacions financeres.
- 1.4. Patrimoni comptable i Inventari dels béns municipals.
- 1.5. Manteniment de la base de dades alfanumèriques i gràfiques de ciutat i dels tercers.

2. UNIVERSITATS:

- 2.1. Seguiment del Conveni amb la UPC, per a la Dinamització Econòmica i Social del Territori.
- 2.2. Foment de la cultura científica i tecnològica

Dilluns, 10 d'agost de 2015

Regidoria-delegada de Salut, Consum i Igualtat:

1. SALUT I CONSUM:

- 1.1. Protecció i Promoció de la Salut.
- 1.2. Coordinació i relació amb els ABS.
- 1.3. Gestió de les necessitats sanitàries de la ciutat al nou Hospital de Viladecans.
- 1.4. Gestió del cementiri.
- 1.5. Protecció del consum.
- 1.6. Prevenció i control de plagues.
- 1.7. Salvament i Socorrisme

2. IGUALTAT: Foment de les polítiques d'igualtat.

- 2.1. Centre d'Informació i Recursos per a les Dones
- 2.2. Desenvolupament del II Pla local d'igualtat de gènere.
- 2.3. Desenvolupament programes d'atenció i de prevenció de la violència de gènere.
- 2.4. Consell Municipal de les Dones i representació de l'Ajuntament al Consell Comarcal de les Dones del Baix Llobregat.
- 2.5. Desenvolupament de polítiques transversals d'igualtat de gènere i LGTBI
- 2.6. Programes i projectes de formació, sensibilització i conscienciació ciutadana.

3. IMMIGRACIÓ

- 3.1. Servei d'Informació a Treballadors/res estrangers/res
- 3.2. Cursos de Català per immigrants i cursos extraordinaris de castellà per immigrants
- 3.3. Actes Convivència Intercultural
- 3.4. Sessions acollida
- 3.5. Consell Interculturalitat
- 3.6. Comissió Municipal d'immigració

Regidoria-delegada de Via Pública, Mobilitat i Platja, Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació:

1. VIA PÚBLICA I MANTENIMENT

- 1.1. Desplegament i aplicació de normativa d'espai públic.
- 1.2. Obra nova i Manteniment d'infraestructures.
- 1.3. Companyies de serveis
- 1.4. Manteniment de mobiliari urbà i espai verd
- 1.5. Brigada Municipal
- 1.6. Asfaltat de carrers i pavimentat de voreres.
- 1.7. Senyalització horitzontal/vertical

2. LLICÈNCIES D'ACTIVITATS

- 2.1. Intervenció administrativa: ordenació i control de l'activitat privada, ocupació de la via pública i activitats.
- 2.2. Aplicació normativa sobre activitats.
- 2.3. Desplegament normatiu sobre les activitats.
- 2.4. Incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors per infracció a les ordenances i normativa aplicable a les activitats.

3. MOBILITAT:

- 3.1. Gestió del transport urbà i interurbà.
- 3.2. Rodalies.
- 3.3. Pla de Mobilitat Urbana.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

4. PLATJA:

- 4.1. Gestió integral de la Platja
- 4.2. Llicències de temporada a la platja
- 4.3. Seguiment de Sistemes de Qualitat
- 4.4. Seguiment del pla d'usos

5. PROMOCIÓ ECONÒMICA:

- 5.1. Gestió, desenvolupament i foment de l'activitat empresarial.
- 5.2. Gestió del centre de suport a la Economia "La Guaita".
- 5.3. Realització d'estudis i actualització de l'observatori socio-econòmic de la ciutat.
- 5.4. Gestió de l'obtenció de línees de finançament en l'àmbit de la promoció econòmica i l'ocupació.
- 5.5. Representant titular d'aquest Ajuntament en el Consell Econòmic i Social del Baix Llobregat.
- 5.6. Gestió dels espais d'allotjament empresarial "Coworking".

6. FOMENT DE L'OCUPACIÓ:

- 6.1. Informació, assessorament i orientació laboral a les persones.
- 6.2. Gestió i desenvolupament d'accions de formació ocupacional i contínua.
- 6.3. Gestió dels serveis d'intermediació laboral.

- Aquesta delegació d'atribucions inclourà la signatura de tots aquells documents, de tràmit o definitius, les resolucions i els decrets inclusivament, que calguin en la seva execució.

Regidoria-delegada de Comerç, Turisme i Hostaleria i Pla de Barris

1. COMERÇ:

- 1.1. Informació i assessorament a empreses del sector comerç.
- 1.2. Dinamització comercial.
- 1.3. Planificació i desenvolupament dels eixos comercials.

2. TURISME

- 2.1. Gestió de la Oficina d'Informació turística local i comarcal.
- 2.2. Gestió del Turisme.
- 2.3. Promoció exterior de Castelldefels.
- 2.4. Polítiques de Qualitat Turística.

3. HOSTALERIA

- 3.1. Gestió i assessorament.
- 3.2. Relació amb associacions i entitats del sector.

4. PLA DE BARRIS

- 4.1. Desenvolupament Pla del Barri Vista Alegre.
- 4.2. Comissió transversal

- Aquesta delegació d'atribucions inclourà la signatura de tots aquells documents, de tràmit o definitius, les resolucions i els decrets inclusivament, que calguin en la seva execució.

Regidoria-delegada de Règim Interior i Sistemes d'Informació i Tecnologies de la Informació:

1. RÈGIM INTERIOR

- 1.1. Modernització i innovació als serveis públics (Qualitat, Innovació i eficiència en els serveis públics) i Smart City.
- 1.2. Desenvolupament organitzatiu i Sistemes de Gestió: productivitat i sistemes de Direcció Professional, organigrama, plantilla, relació de llocs de treball, etc.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

1.3. Disseny i desenvolupament de polítiques de recursos humans:

1.3.1. Establir les polítiques de personal i efectuar la planificació de personal, mitjançant l'elaboració i actualització de l'Oferta Pública Ocupació, provisió de llocs, dotació de recursos a les àrees.

1.3.2. Negociació del conveni col·lectiu i acords de condicions de treball del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament. Reglaments interns.

1.3.3. Desenvolupament de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Estudis proposats de models de gestió pública i desenvolupament de l'avaluació de l'acompliment, carrera administrativa, promoció de personal.

1.3.4. Elaboració de plans de formació i ordenació de la seva execució.

1.4. Contractació, gestió i administració de personal.

1.5. Previsió i protecció de la salut dels empleats municipals.

1.6. Prevenció de Riscs Laborals

1.7. Condicions de treball.

1.8. Aprovisionament de material i manteniment bàsic/subministraments de material fungible, reprografia, elements i equipaments comuns, manteniment bàsic de l'edifici consistorial.

1.9. Desenvolupament del Pla Municipal d'Igualtat intern.

2. SISTEMES D'INFORMACIÓ

2.1. Modernització i innovació tecnològica. Administració Electrònica.

2.2. Desenvolupament de productes i serveis de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació (TIC).

3. SECRETARIA GENERAL

3.1. Assessorament legal intern i defensa jurídica municipal.

3.2. Contractació i compres.

3.3. Arxiu Municipal.

3.4. Gestió dels processos electorals.

4. INSPECCIÓ POLIVALENT

5. OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA (OAC)

Regidoria-delegada de Governació, Seguretat i Protecció Civil:

1. SEGURETAT - POLICIA:

1.1. Aplicació, inspecció i actuació sobre la seguretat ciutadana.

1.2. Aplicació, inspecció i actuació sobre les ordenances municipals.

1.3. Aplicació, inspecció i actuació de la normativa de trànsit i seguretat vial.

1.4. Policia assistencial.

1.5. Direcció directa del personal de la Policia Local.

1.6. Incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors per infracció a les ordenances i normativa continguda als paràgrafs 1.1 a 1.5 anteriors.

2. PROTECCIÓ CIVIL:

2.1. Planificació i desenvolupament de situacions d'emergència civil:

2.1.1. Participació a les diferents comissions en les que es tindran en compte aspectes relacionats amb la seguretat i protecció civil.

2.1.2. Campanyes d'informació i formació associades a la implantació i manteniment dels plans, etc..per a cada col·lectiu: Associacions ciutadans, escolars, etc.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

2.1.3. Informar de les mesures preventives en matèria de seguretat dels edificis públics i municipals i d'actes festius i socioculturals.

2.1.4. Plans d'emergència i evacuació d'edificis.

2.1.5. Elaboració d'estudis d'anàlisi de riscos, amb exclusió dels laborals.

2.1.6. Promoció de plans d'autoprotecció exterior en edificis de pública concurrència.

- Aquesta delegació d'atribucions inclourà la signatura de tots aquells documents, de tràmit o definitius, les resolucions i els decrets inclusivament, que calguin en la seva execució.

Regidor-delegat d'Urbanisme i Obres, Habitatge, Medi Ambient i Sostenibilitat

1. URBANISME I OBRES

1.1. Planejament i disseny de la Ciutat.

1.2. Gestió urbanística i expropiacions.

1.3. Gestió i administració de la Informació.

1.4. Aplicació i desplegament normatiu.

1.5. Obra nova Edificis.

1.6. Obra nova d'urbanització

1.7. Gestió Integral d'edificis Municipals.

1.8. Gestió del Patrimoni Immobiliari.

2. LLICÈNCIES I DISCIPLINA URBANÍSTICA:

2.1. Intervenció administrativa: ordenació, control i llicències sobre els usos urbanístics, els habitatges i les obres.

2.2. Incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors per infracció a les ordenances i la normativa urbanístiques.

3. POLITIQUES D'HABITATGE.

3.1. Promoció i gestió d'habitatges de lloguer de protecció oficial de titularitat municipal: condicions d'accés i sistemes d'adjudicació.

3.2. Oficina Local d'Habitatge: tramitació d'ajuts pel pagament del lloguer, captació d'habitatges per al lloguer social, servei d'intermediació hipotecària

3.3. Consolidació de la Taula Local d'Habitatge com espai de treball i eina d'informació i seguiment dels programes i iniciatives en matèria d'habitatge.

3.4. Actualització i seguiment del Pla Local d'Habitatge.

3.5. Pla municipal per la rehabilitació tant d'edificis d'us residencial com d'habitatges individuals.

4. SERVEI DE NETEJA I RECOLLIDA DE RESIDUS

4.1. Recollida de Residus Sòlids Urbans

4.2. Neteja de la Via Pública

4.3. Deixalleria Municipal

5. MEDI AMBIENT I POLÍTIQUES D'ESTALVI I SOSTENIBILITAT:

5.1. Gestió del Centre Cal Ganxo i organització, gestió i seguiment dels programes i de les campanyes de sensibilització mediambiental.

5.2. Prevenció i control de contaminacions: sòl, aigua, aire

5.3. Gestió dels espais verds i naturals.

5.4. Pla d'Acció d'Energia Sostenible (PAES).

Dilluns, 10 d'agost de 2015

5.5. Foment de les energies renovables i de l'ús eficient de les energies.

5.6. Enllumenat públic.

5.7. Polítiques de Mobilitat Sostenible i transports alternatius no contaminants.

5.8. Gestió de les places d'aparcament de titularitat pública.

- Aquesta delegació d'atribucions inclourà la signatura de tots aquells documents, de tràmit o definitius, les resolucions i els decrets inclusivament, que calguin en la seva execució.

Regidoria-delegada de Cultura, Festes i Participació Ciutadana:

1. CULTURA:

1.1. Gestió dels serveis culturals.

1.2. Foment i recolzament a la difusió artística i cultural de la Ciutat.

1.3. Promoció i investigació sobre el Patrimoni Cultural de la Ciutat.

1.4. Subvencions Entitats.

1.5. Gestió del Teatre municipal.

1.6. Gestió de la Biblioteca municipal.

1.7. Gestió de l'Escola de Dansa.

1.8. Representació de l'Ajuntament en el Consorci de Normalització Lingüística i Consell de Centre de Normalització Lingüística Eramprunyà.

1. FESTES:

1.1. Planificació i organització d'activitats festives.

1.2. Suport i recolzament a entitats.

2. PARTICIPACIÓ CIUTADANA:

2.1. Gestió del reglament de participació ciutadana.

2.2. Mediació i Convivència

2.3. Associacionisme i suport al teixit associatiu.

Regidoria-delegada d'Educació, Pau i Solidaritat:

1. EDUCACIÓ:

1.1. Gestió dels serveis educatius

1.1.1. Xarxa de centres 0-3 anys.

1.1.2. Servei local de transició escola treball (SLTET).

1.1.3. Servei d'atenció a l'usuari

1.2. Escolarització i Mapa escolar

1.3. Dinàmica Educativa dirigida al conjunt dels centres educatius

1.4. Programes Educatius Transversals

1.5. Manteniment i Vigilància dels centres educatius segons marc normatiu

1.6. Participació Educativa.

1.7. Gestió de l'ús social dels centres educatius segons marc normatiu. Aquesta delegació inclourà la signatura dels documents d'autorització corresponents.

2. PAU I SOLIDARITAT:

2.1. Conscienciació sobre desigualtats socioeconòmiques i promoció de valors de Pau, Solidaritat i Interculturalitat dins i fora de les escoles.

2.2. Foment de la participació en l'àmbit de la solidaritat.

2.3. Coordinació de les aportacions a projectes de cooperació internacional.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

2.4. Polítiques transversals de solidaritat.

2.5. Agermanaments.

Regidoria-delegada de Serveis Socials i Dependència:

1. SERVEIS SOCIALS:

- 1.1. Informació, orientació i assessorament a les persones.
- 1.2. Tramitació de la prestació dels serveis.
- 1.3. Prestació de serveis.
- 1.4. Lluita contra l'exclusió social.
- 1.5. Aportació constructiva de la convivència.
- 1.6. Gestió de les problemàtiques socials des de la proximitat i la visió comunitària.

2. DEPENDÈNCIA:

- 2.1. Desenvolupament local de la Llei de la Dependència.
- 2.2. Informar, gestionar i tramitar les sol·licituds i revisions de grau de reconeixement de dependència i de grau de discapacitat de les persones, queixes i reclamacions derivades de la Llei de la dependència.
- 2.3. Oferir suport professional a la situació individual i/o familiar.
- 2.4. Orientar les persones amb discapacitat i/o dependència o els seus familiars.
- 2.5. Desenvolupament del Pla d'Inclusió Social i Cohesió Social.
- 2.6. Serveis i Programes de suport a les Entitats Socials.
- 2.7. Oferir suport tècnic, formatiu i econòmic a les entitats socials del municipi.
- 2.8. Gestionar les subvencions a entitats socials que intervinguin al municipi.

Regidoria-delegada d'Esports Joventut i Gent Gran:

1. ESPORTS

- 1.1. Relació amb les entitats esportives.
- 1.2. Gestió del espais esportius municipals i de les activitats per a abonats/usuaris.
- 1.3. Organització i gestió d'esdeveniments.
- 1.4. Destinació Turisme Esportiu.
- 1.5. Esports Escolar.
- 1.6. Activitats nàutiques.

2. JOVENTUT:

- 2.1. Gestió de serveis juvenils.
- 2.2. Desenvolupament del Pla Local de Joventut.

3. GENT GRAN:

- 3.1. Organització i desenvolupament d'activitats per a la Gent Gran.
- 3.2. Organització i gestió d'espais.

TERCER.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no essent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o Regidor.

QUART.- Aquestes delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efecte des del dia següent a la data de notificació d'aquest Decret als Regidors afectats, i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació d'aquesta Alcaldia.

Dilluns, 10 d'agost de 2015

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució als Regidors afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, si dins del termini de les 24 hores següents no es manifesta res en contra, o es fa ús de la delegació.

SISÈ.- Assabentar-ne el Ple en la primera sessió que celebri i publicar el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reglament abans esmentat.

DECRET DE L'ALCALDIA DE 23/07/2015

Primer.- Procedir a la rectificació de l'errada esmentada i designar com a representant municipal al Consell Escolar de l'Escola Margalló el Sr. Jordi Maresma i Segarra:

Segon- Aquesta designació produirà efectes a partir del dia següent a la data de la seva comunicació als designats.

Tercer.- Traslladar aquest Decret a les persones i a les unitats administratives interessades, per al seu coneixement i efectes, i assabentar-ne el Ple Municipal, en la propera sessió que celebri.

Quart.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província.

ACORD 5è. DEL PLE MUNICIPAL DE 23/07/2015

Primer.- Designar els/les següents representants municipals al Consell Escolar Municipal:

- Presidència-delegada: Sra. Ivana Travesí Pérez (Decret de l'Alcaldia de data 14/07/2015).

- Vocals:

Srs./Sres: María Asunción Miranda Cuervas

Fernando Cerpa Fernández

Jordi Miralles i Conte

Lourdes Armengol i Aymerich

Alexandre Company Hernández

Angélica Benavent Calero

Lluís Soler i Roca

Guillermo Massana Romero

- Secretaria: El Secretari General de l'Ajuntament, o funcionari/ària en qui delegui.

Segon.- Traslladar aquest acord a tots els interessats i interessades, per al seu coneixement i als efectes escaients.

Castelldefels, 31 de juliol de 2015

El secretari, José A. Andrés Hernández