

Dimecres, 22 de juliol de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sitges

DECRET del batlle

NÚM. 637/15.

De data 3 de juliol de 2015, de delegacions de competències a la Junta de Govern Local.

Atesa la possibilitat de la delegació de les atribucions legals de l'alcalde amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia en la gestió, de conformitat amb el que disposa l'article 21.3 i 23.4, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb les previsions de la legislació autonòmica de règim local contingudes en l'art. 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i amb l'article 25. c) del Reglament Orgànic Municipal, i art. 43 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals de 28 de novembre de 1986 i amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia en la gestió.

Vist el Decret 521/15, de 17 de juny, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local, dels Tinents d'Alcalde, de les Presidències d'Àrees i dels Regidors Delegats de l'Alcalde.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada.

DECRETO:

PRIMER.- Delegar a favor de la Junta de Govern Local l'exercici de les atribucions següents:

Gestió econòmica.

- Aprovar l'autorització i disposició tota mena de despeses d'inversions, bens corrents, serveis i financeres, així com el reconeixement d'obligacions en els termes fixats per a cada exercici en les bases d'execució del pressupost. Aquesta delegació es formula amb els límits de la competència corresponent a l'Alcalde de conformitat amb la Llei reguladora de les hisendes locals i sense perjudici de les competències delegades als Regidors. Queda exclosa de la delegació la concertació d'operacions de crèdit, quan l'Alcaldia sigui competent.
- Aprovar l'atorgament de subvencions en els termes fixats per a cada exercici a les bases d'execució del pressupost, així com la prèvia aprovació de les bases particulars reguladores de les corresponents convocatòries, quan aquestes requereixin concurrència pública.
- Resoldre els expedients sancionadors incoats en matèria de subvencions.
- Aprovar la sol·licitud i acceptació de tot tipus de subvencions.
- Aprovar les liquidacions de drets i padrons de tributs així com les seves baixes, fraccionaments, ajornaments, recursos i incidències que no estiguin delegats a un Regidor.
- Acordar la devolució d'avalis bancaris.

Contractació i Patrimoni.

- Aprovar els expedients de contractes administratius o privats i concessions contractuals o demaniales que no estiguin delegats als Regidors quan siguin competència d'aquesta Alcaldia de conformitat amb la disposició addicional segona del text refós de la Llei de contractes del sector públic. Aquesta delegació compren l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des de el seu inici fins la seva definitiva finalització o resolució, inclosa la seva modificació, interpretació, revisió de preus, actes d'autorització i disposició de despeses i actes relatius a l'execució i compliment del contracte.
- Aprovar tot tipus de convenis amb persones físiques o jurídiques, públiques o privades, quan continguin clàusules amb contingut econòmic dins dels límits competencials de l'Alcalde i no estiguin delegat als Regidors.

Dimecres, 22 de juliol de 2015

- Aprovar l'adquisició, gravamen i alienació de béns mobles i immobles quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni els tres milions d'EUR. Es delega l'alienació de bens immobles sempre que estigui prevista en el pressupost i l'alienació de bens mobles en general, llevat que es tracti de bens mobles de valor històric o artístic l'alienació dels quals no es trobi prevista en el Pressupost.
- Aprovar les autoritzacions d'ús sobre el domini públic competència de l'Alcalde i que no estiguin delegades als Regidors.
- Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan la seva contractació o concessió siguin competència de l'Alcalde i estiguin previstos en el pressupost.

Urbanisme.

- Aprovar inicialment i definitivament qualsevol instrument de planejament, gestió urbanística i projectes d'urbanització que desenvolupin o executin el planejament general, la competència dels quals no es trobi atribuïda al Ple.
- Atorgar, denegar, modificar o prorrogar, les llicències urbanístiques que no estiguin delegades als Regidors.
- Atorgar les llicències de demolició o de parcel·lació.
- Declarar la innecessarietat de les llicències de parcel·lació.
- Declarar l'estat ruïnós d'una construcció.
- Resoldre els procediments de protecció de la legalitat urbanística.
- Imposar multes coercitives per incompliment de les resolucions de restauració a la legalitat urbanística.
- Resoldre els expedients sancionadors incoats en matèria de legalitat urbanística.

Activitats.

- Aprovar, si s'escau, l'informe previst a l'article 22 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Atorgar, si s'escau, les sol·licituds de llicència ambiental de les activitats catalogades en l'Annex II, de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Atorgar, si s'escau, les sol·licituds de llicència municipal dels establiments públics, espectacles i activitats recreatives sotmeses a aquest règim, segons l'art. 95, del Decret 112/2010, de 31 d'agost, reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Resoldre els expedients sancionadors incoats en matèria de disciplina d'activitats previstos a l'art. 86 i següents i concordants, de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, així com d'acord amb l'art. 59 i següents i concordants, de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Recursos Humans.

- Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el Pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
- Aprovar les bases de les proves per la selecció del personal i pels concursos de provisió de llocs de treball.
- Distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques, excloent productivitats i gratificacions.
- Resoldre els procediments de provisió de llocs de treball previstos a la normativa de la funció pública i a l'Acord de Condicions de Treball dels Empleats Municipals de l'Ajuntament de Sitges. S'exceptua de la delegació la resolució de qualsevol procediment de provisió que es realitzi sobre llocs que tinguin prevista com a forma de provisió ordinària el sistema de lliure designació, els quals seran competència del Batlle.

Dimecres, 22 de juliol de 2015

- Disposar el trasllat en comissió de serveis d'un funcionari a qualsevol altre lloc de treball de l'entitat local o a una altra administració pública.
- Aprovar la permuta dels càrrecs de funcionaris que els ocupin en propietat.
- Resoldre sobre totes les situacions administratives del personal municipal.
- Resoldre els expedients disciplinaris excepte quan comporti la separació del servei dels funcionaris o l'acomiadament del personal laboral.

SEGON.- Les atribucions delegades s'hauran d'exercir per la Junta de Govern Local, en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan. Els acords que s'adoptin per delegació s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com titular de la competència originària, i seran immediatament executius i presumptament legítims.

TERCER.- Aquestes delegacions, en conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, tindran efectes des del dia següent a l'adopció d'aquest acord, sense perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per l'Alcalde.

QUART.- Les propostes de Decret del Batlle que es trobin en tramitació en el moment de dictar aquesta resolució i que es refereixin a competències delegades es tramitaran com a propostes d'Acord per a la propera Junta de Govern Local.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord als Caps de Serveis i de Departament, i a tots els Regidors afectats per al seu coneixement i efectes.

SISÈ.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, i en el Butlletí d'Informació Municipal, en compliment del que disposa l'article 44.2 del text legal abans esmentat.

Ho mana i signa el Sr. Batlle, davant meu el secretari general que ho certifico.

Sitges, 3 de juliol de 2015
El batlle, Miquel Forns Fusté
El secretari general, Fernando Aragonés Seijo