
Dilluns, 20 de juliol de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Pol de Mar

ANUNCI

- Núm. 72/2015

L'alcaldesa d'aquest Ajuntament en data 18 de juny de 2015 ha dictat el Decret de l'Alcaldia núm. 310/2015 el qual transcrit literalment diu:

"Decret núm. 310/2015.

Un cop celebrades les eleccions locals el passat dia 24 de maig i constituït el nou Ajuntament, i amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, l'Alcaldia considera necessari procedir a l'establiment d'un règim de delegacions de competències de caràcter general i específic a favor de Tinents d'Alcalde i o Regidors.

Atès que aquesta Alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions sempre que no es trobi dins dels supòsits previstos per l'article 21.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL), i a l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques,

En virtut de les atribucions que em confereixen els articles 53 i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com el que disposen els arts 36, 37 i 38 del Reglament Orgànic Municipal, es deleguen les esmentades competències en què s'estructuren les àrees de l'organització del govern municipal de la forma següent:

CARTIPÀS MUNICIPAL

DISPOSO

PRIMER.- Les Àrees en que es divideix o s'estructura l'organització del govern municipal seran les següents:

1. Àrea d'Alcaldia i Coordinació de govern
2. Àrea de Serveis Generals
3. Àrea de Serveis Territorials
4. Àrea de Serveis a les Persones

I.- ÀREA D'ALCALDIA I COORDINACIÓ DE GOVERN

L'Alcaldia a més de les competències que li són pròpies, i de la coordinació de totes les àrees de l'Ajuntament, es reserva els àmbits d'actuació següents:

a) Governació. Gestió Policia Local. Protecció civil. Relacions amb el Ministeri de l'Interior i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya. Mossos d'Esquadra. Policia Nacional, Guàrdia Civil, bombers i altres organismes oficials. Junta Local de Seguretat.

b) Serveis Socials. Serveis socials d'atenció primària, serveis d'atenció domiciliària, serveis de menjador, serveis de teleassistència, urgències socials, marginació situacions de necessitat social. Relacions amb entitats públiques i privades en l'àmbit de la seva competència.

II.- ÀREA DE SERVEIS GENERALS

Àmbits d'actuació

a) Serveis Municipals: manteniment, conservació i neteja dels espais públics, manteniment, conservació i neteja dels edificis públics, Brigada municipal, gestió de parcs i jardins, conservació i vigilància de zones verdes i ornamentació del municipi, subministrament d'aigua, gas i electricitat i cementiris.

Dilluns, 20 de juliol de 2015

b) Medi Ambient: exercici del control sanitari del medi ambient, contaminació atmosfèrica, proveïment d'aigua sanejament d'aigües residuals, residus urbans i industrials, gestió de la recollida d'escombraries, desenvolupament de propostes de les infraestructures relacionades amb la qualitat de les aigües, de l'aire i de la gestió de residus, eficiència energètica, coordinació i seguiment de l'Agenda 21, espais naturals, forestals, potenciar la innovació en la gestió del medi ambient al municipi, gestió de platges, socorrisme, salut pública, recollida animals abandonats, consum. Relació en l'àmbit de Salut Pública amb els departaments de la Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal, Diputació de Barcelona i d'altres entitats. Agricultura. Relacions amb la pagesia.

c) Recursos Humans: gestió del règim general de funcionaris i personal laboral. Selecció i contractació de personal, prevenció de riscos laborals, processos sancionadors. Negociació amb els treballadors i amb els representants sindicals.

d) Hisenda: Pressupostos municipals, rendes i exaccions municipals, recaptació, emprèstits i altres operacions de crèdit, coordinació econòmic financer amb altres ens públics i serveis delegats, patrimoni municipal, contractació i compres.

III.- ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS

Àmbits d'actuació

a) Urbanisme: Planificació i gestió urbanística, projectes d'urbanització i tots els altres instruments d'ordenació i gestió planejament general i planejament derivat. Gestió urbanística i projectes d'urbanització. Execució de planejament. Sistemes d'actuació. Ordenances d'edificació. Relacions amb el Ministeri de Foment, el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i altres organismes oficials. Patrimoni municipal del sòl, expropiacions i valoracions de terreny, disciplina urbanística, llicències d'obres, activitats. Ordres d'execució. Declaracions de ruïna. Habitatge.

b) Comunicació i Noves Tecnologies. Revista municipal, ràdio municipal, web de l'Ajuntament de Sant Pol, gestió de les xarxes socials, wifi, fibra òptica. Sistemes d'informació i comunicacions i informàtica.

IV.- ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

Àmbits d'actuació

a) Esports: Gestió de les activitats físico-esportives. Cursos d'educació esportiva. Gestió dels equipaments municipals. Relacions amb entitats públiques i privades en l'àmbit de la seva competència. Donar suport als clubs i les associacions esportives legalment constituïdes. Promoure l'esport en edat escolar.

b) Cultura. Promoció i difusió de la cultura. Programació del cycle festiu i projectes de promoció cultural. Equipaments culturals. Biblioteca. Declaració de monuments. Registre municipal d'entitats. Associacions. Relacions amb entitats públiques i privades en l'àmbit de la seva competència. Patrimoni cultural. Arxiu municipal.

c) Ensenyament: Escola Bressol. Escola Sant Pau. Institut de secundària. Promoció d'activitats educatives. Consells escolars. Relacions amb entitats públiques i privades en l'àmbit de la seva competència. Polítiques educatives en general.

d) Joventut Coordinació i gestió de les accions encaminades a l'emancipació juvenil. Promoció de la participació dels joves a la vida ciutadana. Disseny de les directrius de la política de joventut.

e) Igualtat. Gestions encaminades a l'igualtat home-dona. Promoció de les dones en la vida associativa. Prevenció de violència de gènere, actuacions relacionades amb organitzacions de dones. Convivència i cohesió social.

f) Promoció Econòmica: Definició i proposta d'estratègies, plans projectes i directrius d'actuació en matèria de promoció econòmica. Fomentar la col·laboració i el consens amb els agents econòmics, els agents socials i els diferents nivells de l'administració pública per a la prioritització i implementació de mesures d'intervenció a l'àmbit de la promoció econòmica, impuls dels sectors d'activitat econòmica, promoció de la indústria i el comerç, coordinació i gestió de fires, mercat municipal i de venda no sedentària. Gestió de les autorització de les terrasses de temporada. Taxis.

g) Festes: Organitzar la festa de Sant Pau, Festa Major i altres festejos del municipi.

Dilluns, 20 de juliol de 2015

h) Turisme i dinamització de la gent gran: Fomentar i promocionar el turisme i les activitats turístiques de la zona, gestionar les llicències d'apartaments turístics, dissenyar les directrius d'actuació en matèria de turisme. Promoció de l'Oficina de Turisme de Sant Pol de Mar. Servei de dinamització de la gent gran.

SEGON.- DELEGAR, amb caràcter genèric, en el 1r Tinent d'Alcalde, Sr. FERRAN XUMETRA SUBIRANA:

- La Presidència de l'ÀREA DE SERVEIS GENERALS.
- Les facultats de direcció interna de l'ÀREA DE SERVEIS GENERALS, així com la seva gestió,
- La signatura dels documents de tràmit, escrits, dictàmens, trasllats, publicacions i anuncis, propostes de despesa, memòries i propostes de resolució d'expedients administratius que siguin necessàries per a la gestió i l'execució de l'esmentada delegació, llevat de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, els quals hauran d'ésser adoptats pels òrgans resolutoris de la Corporació, prèvia proposta de resolució del regidor delegat de l'àrea.

Haurà d'informar periòdicament a l'Alcalde-Presidenta de la gestió de la seva delegació i especialment en qualsevol moment dels actes o incidències que per qualsevol motiu puguin afectar de manera rellevant al funcionament dels serveis i de les activitats de la Corporació i els seus interessos i la bona imatge pública de l'Ajuntament, els drets o interessos legítims de tercers i la relació amb d'altres Administracions Públiques.

TERCER.- DELEGAR, amb caràcter genèric en el 2n Tinent d'Alcalde, Sr. XAVIER CATARINEU I HERNÁNDEZ,

- La Presidència de l'ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS.
- Les facultats de direcció interna i gestió de l'ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS.
- La signatura dels documents de tràmit, escrits, dictàmens, trasllats, publicacions i anuncis, propostes de despesa, memòries i propostes de resolució d'expedients administratius que siguin necessàries per l'execució de l'esmentada delegació llevat de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, els quals hauran d'ésser adoptats pels òrgans resolutoris de la Corporació, prèvia proposta de resolució del regidor delegat de l'àrea.

Haurà d'informar periòdicament a l'Alcalde-Presidenta de la gestió de la seva delegació i especialment en qualsevol moment dels actes o incidències que per qualsevol motiu puguin afectar de manera rellevant al funcionament dels serveis i de les activitats de la Corporació i els seus interessos i la bona imatge pública de l'Ajuntament, els drets o interessos legítims de tercers i la relació amb d'altres Administracions Públiques.

QUART.- NOMENAR Regidors/es delegats/es de l'Alcaldia, en relació amb les matèries específiques que s'assenyalen, als membres corporatius següents, amb facultats de gestió, direcció interna, inspecció i política dels serveis corresponents, documents de tràmit, escrits, anuncis, potestat de signar propostes de despesa i propostes d'acord, llevat de la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, els quals hauran d'ésser adoptats pels òrgans resolutoris de la Corporació, prèvia proposta de resolució del regidor corresponent.

- Segon Tinent d'Alcalde, Sr. XAVIER CATARINEU I HERNÁNDEZ: Esports (Àrea de Serveis a les Persones) i regidor adjunt a Cultura.
- Tercera Tinent d'Alcalde, Sra. MARTA ROMÀ SERRA: Cultura, ensenyament, Joventut i Igualtat (Àrea de Serveis a les Persones).
- ROBERT GARCIA GIL, Serveis de Promoció Econòmica, Festes, Turisme i dinamització de la gent gran (Àrea de Serveis a les Persones).

Els regidors-delegats hauran d'informar periòdicament al President/a de l'Àrea, així com a l'Alcalde-Presidenta de la gestió de les delegacions respectives i especialment en qualsevol moment dels actes o incidències que per qualsevol motiu puguin afectar de manera rellevant al funcionament dels serveis i de les activitats de la Corporació i els seus interessos i la bona imatge pública de l'Ajuntament, els drets o interessos legítims de tercers i la relació amb d'altres Administracions Públiques.

CINQUÈ.- DELEGAR la Presidència i Coordinació de l'ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES en la Tercera Tinent d'Alcalde, Sra. MARTA ROMÀ SERRA.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 20 de juliol de 2015

SISÈ.- La durada de la delegació serà durant l'exercici del mandat, si be aquesta Alcaldia es reserva la facultat d'avocar competències en els termes de l'article 116 del RD 2568/86 de 28 de novembre.

SETÈ.- NOTIFICAR als regidors interessats, donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la íntegrament al Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb l'article 44 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

VUITÈ.- Aquesta resolució tindrà efectes des del dia següent a la data."

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Sant Pol de Mar, 7 de juliol de 2015
L'alcalde, Montserrat Garrido Romera