

Dilluns, 20 de juliol de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Torelló***EDICTE*

Es dona compte del decret de l'Alcaldia de data 30 de juny, rectificat per decrets de dates 1 i 2 de juliol, pels quals es va acordar les delegacions genèriques i específiques de l'Alcaldia a favor de diferents regidors. D'acord a les previsions de l'article 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú, es publica la part resolutòria dels decrets la transcripció literal dels qual és la següent:

"Primer.- Establir les següents Àrees, Departaments i Serveis en els quals s'estructura l'activitat municipal en exercici de les potestats d'autoorganització i de direcció dels serveis municipals que la Llei atribueix de forma genèrica a l'Alcaldia:

- 1.- ÀREA ALCALDIA: Comprèn el Servei de Gabinet de l'alcaldia, Museu de la Torneria, Radio Ona i Pla de Barris.
- 2.- ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I HISENDA: Comprèn el Departament de Secretaria, Departament d'Intervenció, Departament de Recursos Humans, Departament de Serveis informàtics, Departament de Règim Intern i Departament de Participació Ciutadana i Informació.
- 3.- ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I MEDI AMBIENT: comprèn el Departament d'Urbanisme, el Departament d'Infraestructures i Manteniment i el Servei de Medi Ambient.
- 4.- ÀREA DE SEGURETAT I MOBILITAT: comprèn els Serveis de Seguretat Ciutadana, Protecció civil i Mobilitat.
- 5.- ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES: Comprèn el Departament de Cultura, Departament d'Ensenyament, Servei de Salut Pública, Departament de Joventut i Infància, Departament de Benestar Social i Polítiques d'Igualtat, Departament d'Esports.
- 6.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMERÇ: Comprèn el Departament de Promoció Econòmica i el Servei de Comerç i Turisme.
- 7.- DEPARTAMENT D'ESTRATÈGIA I PLANIFICACIÓ: comprèn la coordinació del Pla d'Actuació Municipal, planificació de projectes i estratègies entre diferents regidories.

Segon.- Efectuar a favor dels membres de la Corporació que es relacionen seguidament una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes de les seves respectives Àrees d'actuació i Departaments, d'acord amb la distribució d'àrees que s'ha efectuat a l'apartat anterior i segons el detall que segueix:

1.- ALCALDIA

Atribucions:

- Atencions protocol·làries i representatives.
- Relacions Institucionals.
- Museu de la Torneria.
- Radio Ona.
- Pla de Barris.

2.- ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I MEDI AMBIENT. CAP D'ÀREA: Sr. David Forcada Rifà.

Departament d'urbanisme: Regidor Delegat: Sr. David Forcada i Rifà. Regidor Adjunt: Alcalde, Sr. Jaume Vivet i Soler.

Atribucions:

- Planejament urbanístic.
- Gestió urbanística.
- Llicències urbanístiques, ordres d'execució i declaracions de ruïna.
- Protecció de la legalitat urbanística.
- Oficina de projectes urbans.

Dilluns, 20 de juliol de 2015

- Catàleg del patrimoni històric.
- Obres Públiques.
- Patrimoni públic del sòl.
- Habitatge. Oficina d'habitatge i Pla Local d'habitatge públic.
- Sòl industrial i gestió de polígons industrials.

Departament d'Infraestructures i Manteniment: Regidor Delegat: Sr. David Forcada i Rifà. Regidor Adjunt: Alcalde, Sr. Jaume Vivet i Soler

- Subministrament d'aigua potable.
- Obres a la via pública
- Llicències i comunicacions ambientals.
- Mobiliari urbà.
- Ocupacions via pública (terrasses, guals, entrades edificis,..)
- Serveis d'inspecció d'Activitats.
- Neteja de via pública.
- Recollida i gestió de residus. Deixalleria.
- Serveis funeraris i cementiri.
- Enllumenat públic.
- Seguiment i execució del Pla d'Accessibilitat.
- Brigada Municipal.
- Vies públiques i camins veïnals.

Servei de Medi Ambient. Regidor Delegat: Sr. Manel Romans i Sánchez.

MEDI AMBIENT

Atribucions:

- Parcs i Jardins.
- Lleres i Aigües fluvials
- Pacte d'Alcaldes.
- Educació ambiental i sostenibilitat.
- Contaminació acústica i lumínica.
- Promoció d'energies renovables.
- Promoció de l'Estalvi Energètic i d'aigua.
- Agència de l'Energia d'Osona.
- Horts socials
- Relacions amb altres ens públics

3.- ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I HISENDA. Cap d'Àrea: Sr. Albert Portús i Noguera

Departament de Secretaria. Regidor Delegat: Sr. Albert Portús i Noguera

Atribucions:

- Gestió òrgans Col·legiats i unipersonals de l'Ajuntament
- Contractació pública
- Estadística, padró d'habitants.
- Cens Electoral.
- Oficina d'atenció al ciutadà.
- Administració Electrònica
- Portal de transparència
- Inventari Municipal
- Arxiu Municipal.
- Protecció de Dades

Departament d'Hisenda. Regidor Delegat: Sr. Albert Portús i Noguera

Atribucions:

Dilluns, 20 de juliol de 2015

- Pressupost municipal i exaccions.
- Ordenances Fiscals.
- Contribucions Especials.
- Recaptació.
- Operacions Financeres.
- Padrons Fiscals.
- Patrimoni municipal.
- Coordinació economicofinancera amb altres ens públics.
- Comptabilitat analítica.

Departament d'Informàtica. Regidor Delegat: Sr. Albert Portús i Noguera.

Atribucions:

Sistemes d'Informació i Gestió de les TIC.

Departament de Règim Intern. Regidor Delegat: Sr. Albert Portús i Noguera

Atribucions:

- Equipament, mobiliari i material d'oficina Serveis Generals.
- Gestió dels ascensors, alarmes, extintors i fotocopiadores
- Assegurances municipals.
- Coordinació personal de neteja

Departament de Recursos Humans. Regidor Delegat: Sr. Manel Romans i Sànchez

Atribucions:

- Règim general dels empleats municipals.
- Seguretat social dels empleats municipals.
- Seguretat i salut en el treball.
- Relació amb els òrgans de representació del personal.
- Pacte de Condicions de treball i Conveni Laboral.
- Formació
- Selecció de personal.
- Organigrama i Relació de llocs de treball.
- Organització de personal
- Relació amb altres ens públics.

Departament de Participació Ciutadana i Informació. Regidora Delegada: Núria Güell i Rovira.

Alcalde: Servei de comunicació

Atribucions:

- Informació i comunicació a la ciutadania: premsa.
- Registre d'entitats ciutadanes.
- Relacions amb les Associacions de Veïns.
- Web municipal. Gestió del Bon Govern en relació a la transparència
- Processos de Participació Ciutadana.

4.- ÀREA DE SEGURETAT I MOBILITAT. CAP D'ÀREA Sr. Marc Fontserè i Candell

Atribucions:

SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT:

Regidor Delegat: Sr. Marc Fontserè i Candell

Regidor Delegat d'Organització i Gestió Recursos Humans de l'Àrea: Sr. Manel Romans i Sànchez.

Dilluns, 20 de juliol de 2015

Atribucions:

- Policia Local.
- Circulació i trànsit.
- Pla de Mobilitat del municipi.
- Consell municipal de Seguretat Ciutadana i Mobilitat.
- Protecció Civil.
- Junta Local de Seguretat.
- Senyalització via pública.
- Plans d'Emergència.
- Relacions amb altres ens públics.

5.- AREA DE SERVEIS A LES PERSONES. CAP D'ÀREA Sra.. NÚRIA GÜELL I ROVIRA.

Departament d'Ensenyament: Regidor Delegat Sr. Marc Fontserè i Candell.

Atribucions:

- Ensenyaments obligatoris i postobligatoris.
- CEIPS, Escoles Concertades, IES, i Escola d'Adults.
- Serveis educatius municipals.
- Llar d'Infants, Escola de Música, Escola de Dibuix i Arts Plàstiques, PTT (gestió compartida).
- Relació amb les AMPAS.
- Procés d'escolarització.
- Activitats extraescolars.
- Manteniment edificis escoles públiques.
- Projectes educatius.
- Orientació escolar i professional.
- Planificació i gestió equipaments escolars.
- Consell Escolar Municipal.
- Relacions amb altres ens públics.

Departament de Cultura: Regidora Delegada Sra. Núria Güell i Rovira

Atribucions:

- Promoció, difusió i foment de la Cultura.
- Teatre Cirvianum.
- Normalització lingüística.
- Gestió i manteniment dels equipaments culturals.
- Biblioteques Municipals.
- Festus.
- Festes Populars
- Relacions amb altres ens públics.

Departament de Benestar Social i Polítiques d'Igualtat. Regidora Delegada Sra. Carme Francolí i Casas

Atribucions:

- Unitat Bàsica d'Atenció Social Primària. (UBASP).
- Programa a la Dependència: SAD, Teleassistència, ajudes tècniques, transport adaptat i neteja de xoc.
- Suport a la Infància, adolescència i famílies: Unitat Bàsica de convivència
- Exclusió Social i atenció a la pobresa: Rebot solidari, habitatges socials, Renda mínima d'Inserció.
- Voluntariat social.
- Foment de la convivència i cohesió social: mediació cultural, acollida persones nouvingudes, informes d'arrelament i reagrupament, projectes de cooperació, etc.

Dilluns, 20 de juliol de 2015

- Consell municipal de Benestar Social i Salut Pública.
- Programes d'Igualtat.
- Relacions amb altres ens públics.

Servei de Salut Pública. Regidor Delegat Sr. Jordi Rosell i Plajats.

Atribucions:

Cens d'animals de companyia i Recollida d'animals abandonats
Desratització
Control Legionel·losi.
Prevenió Consum de Drogues.
Programa de Salut Escolar.

Departament d'Esports. Regidora Delegada Sra. Concepció Villena i Aceituno

Atribucions:

- Manteniment de les instal·lacions esportives municipals.
- Gestió instal·lacions zona esportiva.
- Gestió i manteniment Pavelló Municipal.
- Gestió i manteniment piscines estiu.
- Coordinació concessió piscina
- Promoció de l'esport i relació amb les entitats esportives.
- Relacions amb altres ens públics.

Departament de Joventut i Infància. Regidor Delegat Sr. Jordi Rosell i Plajats

Atribucions:

- Gestió Torelló Jove
- Programes específics de joventut i infància.
- Pla Local de Joventut..
- Programa d'associacionisme i d'emancipació.
- Activitats per a joves i infants.
- Relació amb entitats juvenils.
- Relacions amb altres ens públics.

6.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, COMERÇ I TURISME. CAP D'ÀREA: Sr..MANEL ROMANS I SÀNCHEZ.

Departament de Promoció Econòmica. Regidor Delegat: Sr. Manel Romans i Sánchez.

Atribucions:

- Ocupació i formació.
- Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura.
- Informació i assessorament empresarial.
- Emprenedoria.

Servei de Comerç i Turisme. Regidor Delegat: Sr. Jordi Rosell i Plajats.

Atribucions:

- Promoció del comerç.
- Calendari de festes i horaris comercials.
- Oficina d'atenció al consumidor.
- Mercat Municipal. Gestió i Infraestructura
- Mercat setmanal de marxants.
- Promoció turística

Dilluns, 20 de juliol de 2015

- Relacions amb altres Ens públics.

7.- DEPARTAMENT D'ESTRATÈGIA I PLANIFICACIÓ.

Responsables: Alcalde: Jaume Vivet i Soler i Regidor Delegat Sr. David Forcada i Rifà.

- Pla d'Actuació Municipal
- Projecció i promoció de Torelló.
- Consensuar estratègies entre diferents Regidories
- Planificació de Projectes entre diferents Regidories

La delegació general a favor de cada regidor comporta la facultat de direcció, gestió i coordinació de l'Àrea, Departament o Servei corresponent, així com la impulsió de tots els tràmits que pertocuen a cada àrea, Departament o Servei atribuïts, elevant, si és el cas, proposta de resolució als òrgans de govern municipal per a la seva adopció.

En relació a l'Àrea de Serveis Territorials i Medi Ambient, en relació al Departament d'Urbanisme i el Departament d'Infraestructures i Manteniment les propostes de resolucions als òrgans de govern estaran signades pel Regidor Delegat i l'Alcaldia que assumirà les tasques de regidor adjunt.

En relació a l'Àrea de Seguretat i Mobilitat, les propostes de resolucions als òrgans de govern, referents a l'organització i gestió de personal del Departament estarà signada pel Regidor Delegat Sr. Manel Sánchez i Romans. Les propostes referents a les competències pròpies del Departament seran signades pel Cap de l'Àrea el Sr. Marc Fontserè i Candell.

Els Regidors que tenen atribuïda una Àrea hauran d'assumir les funcions de direcció i coordinació de la mateixa en el seu conjunt i tindran la potestat de supervisar l'actuació dels regidors delegats dels Departaments inclosos dins la seva Àrea.

Els regidors que tenen atribuït un Departament o Servei hauran d'assumir les funcions de direcció, impulsió i control del mateix, així com decidir el tràmit d'aprovació del circuit de la despesa que inclourà la retenció de la despesa i la conformació de la factura.

Tercer.- Donar d'alta a l'Alcaldia i als Caps d'Àrea i Regidors Delegats al règim general de la Seguretat Social amb efectes a 1 de juliol. Les dedicacions i règim retributiu es fixarà en el proper ple municipal que haurà d'aprovar el cartipàs municipal.

Quart.- Delegar en el regidor responsable de l'Àrea de Seguretat i Mobilitat Sr. Marc Fontserè i Candell, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa la imposició de sancions) en matèria de sancions per trànsit de vehicles i de l'ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic de Torelló (conductes incíviques).

Cinquè.- Delegar en el regidor responsable del Departament d'Infraestructures i Manteniment Sr. David Forcada i Rifà, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa imposició de sancions) en matèria de sancions de l'ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic de Torelló en matèria d'horaris comercials (conductes incíviques).

Sisè.- Delegar en el regidor responsable del Servei de Salut Pública, Sr. Jordi Rosell i Plajats, la facultat d'incoació, ordenació (inclosa designació d'instructor) i resolució dels expedients sancionadors (inclosa la imposició de sancions) en matèria de sancions de l'ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic de Torelló en matèria de salut pública.

Setè.- Establir les següents condicions d'exercici de la delegació:

a) Les funcions delegades hauran de ser exercides personalment, sense que puguin ser delegades a tercer. En tot cas, aquesta Alcaldia podrà revocar total o parcialment, o avocar singularment, en qualsevol moment el coneixement i resolució de les atribucions delegades així com rellevar d'ella direcció de les àrees o Departaments que s'han atribuït a cada membre de l'equip de govern.

b) Les resolucions que s'adoptin per delegació, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació, essent, per tant, aquestes legítimes i executives. En el text dels acords adoptats per l'alcalde, en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 20 de juliol de 2015

"Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquest Regidor/a, en virtut de les delegacions acordades per aquesta Alcaldia per decret de l'alcaldia de data....".

Vuitè.- Declarar el ple efecte de les delegacions conferides des del dia següent a la notificació d'aquest Decret als regidors i regidores afectats d'acord amb el que disposa l'article 44 del ROF.

Novè.- Notificar aquesta resolució als regidors i regidores designats-des, fent-los avinent que s'entendran acceptades les competències delegades de forma tàcita, si en el termini dels tres dies següents, no es manifesta res en contra o bé es fa ús de la delegació.

Desè.- Publicar la part dispositiva d'aquesta resolució al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en compliment del que disposen l'article 44.2 del ROF i 13 de la LRJAP-PAC i exposar-la a el web municipal per a general coneixement.

Onzè.- Elevar al ple del cartipàs municipal la present resolució per a general coneixement.

Torelló, 7 de juliol de 2015

L'alcalde president, Jaume Vivet i Soler