
Divendres, 3 de juliol de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barberà del Vallès

Serveis Territorials

ANUNCI

Exp. SSPP-U130 -SPGE150002.

Es fa públic per a general coneixement que, en no haver-se formulat al·legacions ni reclamacions durant el termini d'informació pública al qual s'ha sotmès l'expedient tramitat per a l'aprovació del Reglament d'Organització i Funcionament de la Taula Local pel Dret a l'Habitatge, ha esdevingut definitiu l'acord d'aprovació del Reglament esmentat, aprovat inicialment pel ple de la Corporació en sessió de 25 de febrer de 2015, així s'ha confirmat i resolt mitjançant decret número 2015LLDC001243, dictat per l'alcaldia en data 15 de maig de 2015. El text íntegre del Reglament aprovat definitivament és el que es transcriu a continuació:

Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès.

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

ÍNDEX

PREÀMBUL. ANTECEDENTS, MARC LEGAL I EXPOSICIÓ DE MOTIUS

CAPÍTOL I. DEFINICIÓ, OBJECTIUS I RÈGIM JURÍDIC

- Article 1. Definició
- Article 2. Objectius
- Article 3. Règim jurídic

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE FUNCIONAMENT

- Article 4. Òrgans de funcionament
- Article 5. Presidència
- Article 6. Vice-presidència
- Article 7. Composició del Plenari
- Article 8. Elecció i nomenament dels membres del Plenari
- Article 9. Durada, renovació i baixes dels membres del Plenari

CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT

- Article 10. Competències del Plenari
- Article 11. Constitució del Plenari
- Article 12. Règim de sessions del Plenari
- Article 13. La secretaria
- Article 14. Publicitat i convocatòria de les sessions
- Article 15. Acords
- Article 16. Comissions de treball
- Article 17. Altres fórmules de treball
- Article 18. Aspectes de funcionament no regulats

DISPOSICIONS FINALS

Divendres, 3 de juliol de 2015

PREÀMBUL. ANTECEDENTS, MARC LEGAL I EXPOSICIÓ DE MOTIUS.

El dret de tota la ciutadania de Barberà del Vallès a disposar d'un habitatge digne, ha estat una de les preocupacions principals dels darrers anys, tant de l'Ajuntament, com de diferents professionals, entitats i agents socials de la ciutat, que des dels seus diferents àmbits d'actuació, han realitzat accions per garantir-lo.

El treball conjunt de tots ells ha afavorit poder unificar objectius prioritaris i línies d'actuació, fer més eficaços els recursos existents i detectar i cercar solucions urgents als problemes d'exclusió residencial de la ciutat.

És, amb aquest mateixa voluntat de treballar en xarxa a la ciutat, promovent un debat enriquidor entre administracions, institucions, professionals, entitats del tercer sector i moviments socials, que es proposa la creació de la Taula Local pel Dret a l'Habitatge, que ha de permetre -mantenint l'autonomia i les metodologies d'intervenció de cada un dels agents socials que en formen part- afavorir un treball conjunt amb un objectiu general comú: la lluita contra l'exclusió residencial i l'exclusió social vinculada.

a) L'exclusió residencial.

En el context actual una de les problemàtiques que emergeix a la ciutat de Barberà del Vallès és l'exclusió residencial. L'exclusió residencial fa referència a la població que no té accés a un habitatge digne o que viu en situacions marginals d'habitatge que impliquen un risc d'exclusió social.

L'exclusió residencial abasta no només a les persones "sense sostre" -sense aixopluc físic-, sinó també a les persones "amb sostre però sense llar" -sense un espai on viure amb qualitat de vida, on estar protegit, on disposar de les pròpies pertinences, on tenir intimitat i poder convidaure amb la família, en les seves diferents tipologies i composicions-.

L'habitatge apareix com una necessitat bàsica imprescindible i llur vulneració posa en perill la integritat física i mental de les persones, la seva vida privada i familiar, i la seva llibertat de residència.

b) L'habitatge com a dret reconegut.

L'habitatge és un dret de les persones, quelcom que han de poder gaudir com a part inalienable de la seva dignitat i com a condició necessària per a la seva inclusió social.

La Declaració dels Drets Humans estableix, en el seu article 25, que tota persona té dret a un nivell de vida que assegurï, per a ell i la seva família, la salut i el benestar, especialment quant a alimentació, vestir, habitatge, assistència mèdica i als serveis socials necessaris.

El Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals de 1966 desenvolupa l'article 25 de la Declaració dels Drets Humans i reitera que tota persona té dret a un habitatge adient, precisant posteriorment en l'Observació General número 4 de 1991, que un habitatge adient és aquell que aporta seguretat, pau i dignitat a la persona. Per això, es requereix una adequada privacitat, espai suficient, seguretat, il·luminació, ventilació, accés a una infraestructura bàsica, als mitjans de treball i als serveis bàsics, tot això amb un cost raonable i assumible per la persona. La protecció del dret a l'habitatge implica per tant protegir la seguretat en les formes de tinença, supervisar les condicions d'habitabilitat, lluitar contra la discriminació en l'accés a l'habitatge i garantir habitatge accessible a les persones amb menys recursos econòmics.

En la mateixa línia, la Constitució Espanyola reconeix el dret a l'habitatge en el seu article 47 i l'Estatut de Catalunya en el seu article 26, on s'estableix que "Les persones que no disposen dels recursos suficients tenen dret a accedir a un habitatge digne, per a la qual cosa els poders públics han d'establir per llei un sistema de mesures que garanteixi aquest dret, amb les condicions que determinen les lleis."

La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge, modificada per la Llei 9/2011 de 29 de desembre de promoció de l'activitat econòmica, va tenir com a finalitat l'impuls del sector immobiliari, amb mesures com la facilitació de l'accés als habitatges de protecció oficial, la flexibilització dels requisits en els edificis de nova construcció, l'eliminació de determinades reserves urbanístiques i la supressió de l'informe preceptiu sobre les determinacions del pla urbanístic, entre altres mesures.

El Pacte Nacional per l'Habitatge 2007-2016, signat el 8 d'octubre de 2007 pel Govern de Catalunya i 33 organitzacions que inclouen la representació de les Administracions Locals, els grups parlamentaris, les organitzacions sindicals, les patronals i els agents socials i econòmics del sector de l'habitatge, va establir com a reptes la millora de l'accés a l'habitatge, especialment dels joves, la millora de les condicions del parc d'habitatges, la millora de l'allotjament de la

Divendres, 3 de juliol de 2015

gent gran i les persones amb diversitat funcional, prevenir l'exclusió residencial i garantir un habitatge digne i adequat per les llars mal allotjades.

A Barberà del Vallès, el Ple Municipal en data 29 de març de 2006l va ratificar l'adhesió a la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans i a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la ciutat, que estableix que la família, des de la seva formació i sense intervenció en la seva vida interna, gaudeix de la protecció de les autoritats municipals i de facilitats, en particular en l'àmbit de l'habitatge.

c) L'exclusió residencial dins del marc de l'exclusió social.

En el nostre context, d'atur elevat i de sous baixos, la proporció de persones que pateixen situacions d'exclusió residencial augmenta. El dret a l'habitatge, com a bé econòmic privat i mercantilitzable, genera situacions d'incompatibilitat amb l'habitatge com a dret universal.

L'exclusió residencial cal incloure-la, doncs, dins del marc més ampli d'exclusió social. L'habitatge és un àmbit a considerar, juntament amb d'altres igualment importants i interconnectats com la salut, el treball, l'educació o la xarxa social. L'exclusió en aquests diferents àmbits sovint té causes i conseqüències comunes i es concentra sobre uns mateixos col·lectius.

Des d'aquesta perspectiva, les persones afectades per una ordre d'abandonament de l'habitatge, però que disposen d'ingressos regulars o d'una integració social normalitzada, poden tenir mitjans propis per fer front a la seva situació. El problema, des del punt de vista de les polítiques públiques, esdevé quan la persona no té els mitjans propis per sortir de la seva situació, generalment perquè no disposa d'ingressos o/i no disposa de les habilitats socials ni de suport familiar per solucionar el seu problema d'habitatge.

Per evitar l'exclusió social cal assegurar a tota la ciutadania, un domini físic (un espai suficientment ampli), el domini social (poder disposar de privacitat, intimitat i exclusivitat), un domini legal (disposar d'un títol legal de lloguer, propietat o cessió) i un domini econòmic (tenir un cost assumible).

d) Diversitat de situacions poden comportar una vulneració del dret a l'habitatge.

Diferents situacions comporten una vulneració del dret a l'habitatge. Dins d'aquesta diversitat podem incloure l'assetjament immobiliari, haver de rellogar part del propi habitatge, la segregació urbanística, l'emancipació "no consumada" o la discriminació en l'accés.

L'exclusió residencial fa referència en primer lloc a la no disponibilitat d'habitatge, però és un concepte també aplicable a totes les situacions en què l'habitatge no aconsegueix els requisits mínims per a desenvolupar les funcions que té atribuïdes (per qualitat constructiva, serveis i equipaments en l'interior i en el seu entorn urbanístic, per ser incompatible amb les necessitats de la persona o grup de persones que l'habiten, per no garantir un mínim d'estabilitat o per suposar un cost excessivament elevat en relació als ingressos).

e) La necessària intervenció a través de polítiques públiques en l'àmbit local.

Si atenem que l'habitatge és un dret social cal garantir de manera efectiva intervencions per part de les polítiques públiques tant en l'àmbit de la prevenció -reduir el risc d'exclusió residencial i social-, com en l'àmbit de l'actuació urgent davant de les situacions d'exclusió efectiva -manca d'habitatge o situacions greus d'habitatge inadequat-. Tant en un cas com en l'altre, cal entendre les intervencions públiques en un sentit ampli, dins del marc de polítiques més general per la inclusió social (interrelació estreta entre habitatge, treball, vida familiar i relació amb l'entorn).

Per fer una política activa contra l'exclusió residencial, és imprescindible conèixer, des de l'àmbit local, la intensitat i les formes que pren l'exclusió residencial en la nostra ciutat i fer una opció conscient sobre com i amb quins recursos prevenir i intervenir davant d'aquestes situacions, de forma coparticipada amb els agents econòmics i els moviments socials.

Es fa necessari planificar les línies d'actuació establint nivells de gravetat de les situacions, prioritzant intervencions, i identificant les responsabilitats, funcions i papers que han de jugar els diferents professionals i agents socials en relació a cadascuna de les situacions i/o problemàtiques detectades: serveis tècnics de l'Ajuntament, treballador/es socials, tècnics planejament urbanístic, entitats sense finalitat de lucre, entitats veïnals i moviments socials.

Malgrat la regulació de l'accés a habitatge ha estat i continua sent un àmbit que s'escapa del poder de regulació dels governs locals, les conseqüències, en canvi, sí que es manifesten en molts dels àmbits de gestió de la ciutat.

Divendres, 3 de juliol de 2015

f) Les intervencions públiques locals a Barberà del Vallès.

A Barberà del Vallès, algunes línies d'actuació ja endegades els darrers anys han posat el seu accent en la diagnosi sobre les situacions d'exclusió residencial a través de la realització d'estudis i informes, les actuacions urgents des dels serveis socials municipals per fer front a situacions de pèrdua d'habitatge, les accions per afavorir el dret a l'habitatge impulsades per l'Oficina Local d'Habitatge, la cerca de fórmules de mediació i negociació amb agents mercantils, la posada en marxa de serveis d'orientació jurídica i d'informació sobre deutes hipotecaris i el treball conjunt i coordinat amb els diferents agents i entitats socials que han lluitat per evitar les situacions d'exclusió residencial.

Tot i reconeixent que la solució a l'exclusió residencial passa, en gran mesura, per les polítiques públiques que puguin adoptar els Governos Estatals i Autonòmics, el Govern Local de Barberà del Vallès, vol avançar més enllà de les accions pal·liatives concretes i puntuals, i dotar-se d'eines que li permetin aportar solucions residencials adequades i sostenibles a la població exclosa de Barberà del Vallès.

g) El treball conjunt amb els agents i moviments socials de la ciutat.

Tant la diagnosi, com la creació de possibles eines d'intervenció local i la avaluació de la seva efectivitat a la ciutat de Barberà del Vallès, s'ha de realitzar en el marc d'una acció coparticipada entre les diferents administracions públiques i entitats del tercer sector. Una acció conjunta i concertada entre les administracions, professionals, les entitats i moviments socials del territori.

En aquest sentit i en funció del que s'estableix a l'article 62 del Decret Legislatiu de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els Ajuntaments, per acord del Ple, poden crear òrgans de participació sectorial en relació amb els àmbits d'actuació pública municipal que per llur naturalesa ho permetin, amb la finalitat d'integrar la participació de la ciutadania i de llurs associacions en els assumptes municipals.

Tanmateix, els articles 130 i 131 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals estableixen que el Ple de la Corporació podrà acordar l'establiment de Consells Sectorials amb la finalitat de canalitzar la participació de la ciutadania i de les seves associacions en els assumptes municipals. Aquests Consells Sectorials desenvoluparan funcions d'informe i proposta en relació a les iniciatives municipals, essent el Ple Municipal el que ha d'establir la seva composició, organització i àmbit d'actuació.

L'article 82 sobre el Òrgans de participació ciutadana del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, aprovat pel seu Ple Municipal en data 28 de Juliol de 2004, contempla que l'Ajuntament podrà crear organismes de participació i control ciutadà per acord de la majoria absoluta del Ple Municipal. Els consells de participació i les comissions ciutadanes que es creïn poden ser de naturalesa territorial o sectorial, amb caràcter estable o amb una comesa específica.

En funció dels elements d'aquesta exposició de motius, antecedents i referència al marc legal, l'Ajuntament de Barberà del Vallès proposa la creació de la Taula pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès que es regirà pel següent reglament d'organització i funcionament.

CAPÍTOL I. DEFINICIÓ, OBJECTIUS I RÈGIM JURÍDIC.

Article 1. Definició.

La Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès, és un instrument de participació local, per afavorir una acció coparticipada entre Administracions, Institucions públiques, professionals de l'habitatge, els serveis socials, de mediació i d'inserció laboral, entitats del tercer sector, agents i moviments socials, en el municipi de Barberà del Vallès, amb la intenció de garantir a la ciutadania el dret a l'habitatge i evitar l'exclusió residencial i social.

Article 2. Objectius.

a) Detectar de forma coparticipada situacions d'exclusió residencial.

a.1) Millorar els mecanismes de detecció precoç tant de les situacions d'exclusió manifesta com de les situacions de risc.

a.2) Detectar, de forma proactiva, les situacions d'exclusió residencial.

Divendres, 3 de juliol de 2015

- a.3) Afavorir l'enregistrament de situacions residencials anòmales.
- a.4) Assegurar la detecció ràpida de persones sense sostre.
- a.5) Afavorir la detecció de persones amb sostre però sense llar.
- a.6) Detectar les situacions d'ocupació il·legal (sense habitatge propi), de sobreocupació i d'infrahabitatge (habitatge inadequat).
- a.7) Detectar els casos de violència masclista que poden conduir a la pèrdua d'habitatge.
- a.8) Detectar de forma específica, dins les situacions d'exclusió residencial, les persones que es troben mancades de subministraments energètics bàsics (aigua, llum, gas, etc.).
- b) Incentivar el treball en xarxa i coparticipat en el municipi.
 - b.1) Implicar a tots/es els/les agents que estan en contacte estret amb la ciutadania per temes d'habitatge.
 - b.2) Afavorir l'eficiència dels recursos existents.
 - b.3) Afavorir la coordinació entre els Serveis Socials bàsics i l'Oficina d'habitatge.
 - b.4) Afavorir la coordinació entre les diferents entitats del tercer sector.
 - b.5) Propiciar mecanismes de formació, intercanvi de bones pràctiques entre professionals, voluntaris i persones gestores d'entitats del tercer sector.
- c) Atendre de forma coparticipada les problemàtiques d'exclusió residencial.
 - c.1) Afavorir accions de contenció de l'exclusió residencial, dins les potestats de cada agent, respectant la seva autonomia.
 - c.2) Cercar solucions conjuntes per evitar les pèrdues d'habitatge.
 - c.3) Cercar solucions conjuntes de real·lotjament en els casos en què no es pot evitar (o és preferible no evitar) la pèrdua de l'habitatge.
 - c.4) Afavorir la coordinació i el traspàs de coordinació de recursos transversals de contenció, com ho son la tramitació de les Rendes Mímines d'Inserció, la tramitació de pensions no contributives, l'orientació per tramitar ajuts contributius lligats a la Seguretat Social, la tramitació d'ajuts complementaris: banc d'aliments, ajuts per al transport i el pagament de subministres, ajuts per al pagament de deutes, coordinació amb ajuts d'entitats socials, els ajuts de l'Oficina d'Habitatge (OLH) com la gestió i tramitació de prestacions de lloguer social just.
 - c.5) Afavorir la coordinació de recursos per a l'acompanyament en el procés de cerca de feina i requalificació professional, evitant les situacions de precarietat laboral.
 - c.6) Diversificar i enfortir la xarxa social de les persones amb situacions d'exclusió residencial.
 - c.7) Fomentar accions conjuntes d'educació econòmica de les llars i ajut en la planificació i prioritització de les despeses (incentivant comportaments d'estalvi i un millor control a l'hora de contractar productes financers o hipoteques).
 - c.8) Afavorir l'enfortiment de les comunitats de veïns, sobretot d'aquelles afectades per problemes d'exclusió.
 - c.9) Analitzar i proposar fórmules per evitar les situacions de marginació i segregació urbanística, en els diferents sectors de la ciutat, prevenint la creació de guetos.
- d) Treballar de forma conjunta per oferir solucions per mantenir l'habitatge.
 - d.1) Proposar estratègies i cercar fórmules per tal d'evitar que les persones amb habitatge insegur l'acabin perdent.

Divendres, 3 de juliol de 2015

- d.2) Estimular l'ús de mecanismes de prevenció de pèrdua de l'habitatge, com la mediació.
- d.3) Cercar de forma conjunta mecanismes de 'xoc' i urgència en la prevenció de desnonaments i execucions hipotecàries.
- d.4) Afavorir de forma conjunta la informació i l'ús de Serveis d'intermediació hipotecària.
- d.5) Afavorir la informació i l'ús de serveis de mediació en el lloguer, entre administracions i entitats del tercer sector.
- d.5) Afavorir la informació i l'ús d'ajuts al lloguer just, ajuts per pagar aliments o subministraments.

Article 3. Règim jurídic.

La Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès es regirà per les seves disposicions incloses en aquest reglament, i supletòriament per la normativa següent:

- Constitució Espanyola, de 1978.
- Estatut d'Autonomia de Catalunya, del 2006.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú i les seves modificacions posteriors.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament Orgànic Municipal de Barberà del Vallès, aprovat pel Ple Municipal en data 28 de Juliol de 2004.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE FUNCIONAMENT.

Article 4. Òrgans de funcionament.

La Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès està estructurada pels següents òrgans de govern: Presidència, Vice-presidència i el Plenari.

Actuarà com a secretari/ària de la Taula un/a empleat/da de la Corporació Local, nomenat per l'Alcaldia.

Article 5. Presidència.

1. La Presidència de la Taula, que a la vegada presidirà el Plenari, correspondrà a l'Alcaldia o a un regidor/a de la corporació nomenat per aquesta.
2. La Presidència té la màxima representació, exerceix la direcció superior i actua com a enllaç entre la Corporació Municipal i la Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès.
3. Correspon a la Presidència:
 - a) Exercir la representació de l'òrgan.
 - b) Ordenar la convocatòria, fixar l'ordre del dia i presidir totes les sessions del Plenari.
 - c) Signar les actes i certificacions dels acords dels òrgans.
 - d) Assegurar el compliment de les lleis i altres inherents a la seva condició de president/a.

Divendres, 3 de juliol de 2015

e) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.

f) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissions de Treball i altres activitats realitzades per la Taula, de persones de vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret així ho requereixi.

g) Les altres funcions inherents al càrrec.

Article 6. Vice-presidència.

La Vice-presidència serà nomenada per la Presidència i correspondrà a un/a regidor/a del Ple municipal. Li correspondrà dur a terme la funció específica de substituir al President/a en cas d'absència, malaltia o delegació expressa.

Article 7. Composició del Plenari de la Taula Local pel Dret a l'Habitatge de Barberà del Vallès.

1. Amb la voluntat d'incloure en la dinàmica d'aquesta Taula a la major part possible d'agents, formaran part del Plenari de la Taula un total de 16 membres.

- Presidència, que correspondrà a l'Alcaldia o a un regidor/a de la corporació nomenat per aquesta.
- 1 membre de la corporació, càrrec electe, que tingui assignades per part de l'alcaldia competències específiques de gestió en matèria de polítiques d'habitatge.
- 1 Tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de Cap de l'Àrea de Serveis Territorials.
- 1 Tècnic/a de l'administració local de l'Àrea de Serveis Personals.
- 1 Tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de Cap de l'Oficina Municipal d'habitatge.
- 1 Tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de direcció de promoció econòmica i polítiques actives d'ocupació.
- 1 Treballador/a Social, dels Equips Bàsics d'Atenció Social.
- 1 representant del moviments socials, a nivell local, plataforma de persones afectades per la hipoteca.
- 1 representant d'una l'entitat social, d'àmbit supralocal, que inclogui entre el seus objectius la defensa del dret a l'habitatge.
- 1 representant d'una entitat social que realitzi accions a la ciutat i que tingui com a objectius tasques de recolzament i promoció social a grups socials en situació de precarietat i/o exclusió social.
- 1 representant d'una entitat social que tingui com a objectius l'atenció a persones vulnerables a través d'accions de caràcter preventiu, assistencial, rehabilitador i de desenvolupament, realitzades essencialment per voluntariat.
- 1 representant d'una entitat representativa del moviment veïnal de la ciutat.
- 1 representant de les Associacions i grups de Dones del municipi.
- 1 representant de les Associacions de Consumidors de Catalunya.
- 1 membre en representació de les Entitats Financeres amb oficina ubicada al municipi.
- 1 representant d'entitats amb àrea d'influència al municipi de Barberà del Vallès, que tinguin per objecte la defensa dels drets de les persones propietàries de finques urbanes.

2. Podran assistir, amb funcions d'assessorament i d'assistència tècnica, amb veu i sense vot, persones convidades, de forma permanent o puntual, que podran ser proposades pels membres del Plenari i requerides expressament per la Presidència.

Divendres, 3 de juliol de 2015

Article 8. Elecció i nomenament dels membres del Plenari de la Taula Local pel Dret a l'habitatge.

1. Els i les membres del Plenari de la Taula ho seran per un període de quatre anys i la seva elecció es realitzarà de la següent manera:

- Presidència, correspondrà a l'Alcaldia o a un regidor/a de la corporació nomenat per aquesta a través d'un Decret de nomenament.
- El/la membre de la corporació, càrrec electe, que tingui assignades per part de l'Alcaldia competències específiques de gestió en matèria de polítiques d'habitatge, el tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de Cap d'Àrea de Serveis Territorials, el tècnic/a de l'administració local de l'Àrea de Serveis Personals, el tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de Cap de l'Oficina Municipal d'habitatge, el tècnic/a de l'administració local que tingui assignades les funcions de direcció de Promoció econòmica i polítiques actives d'ocupació i el Treballador/a Socials dels Equips Bàsics d'Atenció Social, seran nomenats a través d'un decret d'Alcaldia.
- El/la representant del moviment social, a nivell local, plataforma de persones afectades per la hipoteca; el/la representant de les Associacions i grups de Dones del municipi i el/la representant d'una entitat representativa del moviment veïnal de la ciutat, seran escollits/des entre totes les candidatures presentades per part dels moviments socials de la ciutat de Barberà del Vallès, que es defineixin com a tals, constituïts i registrats -bé directament o com a secció local d'una entitat d'abast territorial més ampli-, en el registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.
- El/la representant d'una entitat social, d'àmbit supralocal, que inclogui entre el seus objectius la defensa del dret a l'habitatge; el representant de les Associacions de Consumidors de Catalunya i el/la representant d'entitats amb àrea d'influència al municipi de Barberà del Vallès, que tinguin per objecte la defensa dels drets de les persones propietàries de finques urbanes seran escollits/des entre totes les candidatures presentades per part d'entitats de Catalunya, que es defineixin com a tals, constituïdes i registrades en el registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.
- El/la representant d'una entitat social que realitzi accions a la ciutat i que tingui com a objectius tasques de recolzament i promoció social a grups socials en situació de precarietat i/o exclusió social, i el/la representant d'una entitat social que tingui com a objectius l'atenció a persones vulnerables a través d'accions de caràcter preventiu, assistencial, rehabilitador i de desenvolupament, realitzades essencialment per voluntariat, seran escollits/des entre totes les candidatures presentades per part d'entitats de Catalunya, que es defineixin com a tals i que prestin accions en la ciutat de Barberà del Vallès, constituïdes i registrades en el registre de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques.
- El membre en representació de les Entitats Financeres amb oficina ubicada al municipi. serà escollit/da entre totes les candidatures presentades per part de les entitats registrades com a tals en el Padró Municipal d'Activitats, mitjançant votació en la qual podran participar tots els i les representants legals d'aquestes entitats.

2. Les persones que podran assistir-hi amb funcions d'assessorament i assistència tècnica, amb veu i sense vot, que es determinen al punt segon de l'article 8, seran requerits/des expressament pel la Presidència a partir de proposta de qualsevol membre del Plenari.

De forma orientativa, aquest reglament d'organització i funcionament, proposa com a possibles convidats amb funcions d'assessorament i assistència tècnica a:

- Professionals experts en mediació ciutadana, escollits a partir dels tècnics i tècniques que desenvolupen aquesta funció en el Servei Municipal de Mediació i Convivència Ciutadana.
- Professionals experts en aspectes jurídics en relació a l'habitatge, a partir dels professionals que desenvolupen aquesta funció en l'Àrea Municipal de Serveis Territorials o els professionals del Col·legi d'Advocats de Sabadell i Comarca que desenvolupen aquesta funció en el Servei d'intermediació del dret hipotecari.
- Agents de la propietat immobiliària, experts/es en el coneixement del parc immobiliari de la ciutat, a partir dels Agents de la Propietat Immobiliària del Col·legi de Barcelona que realitzin les seves tasques en el municipi de Barberà del Vallès.
- Representants de l'Associació de ex-professionals d'Entitats Financeres, a partir de membres voluntaris de l'entitat.
- Tècnics de l'Observatori Local d'Habitatge de la Diputació de Barcelona.

Divendres, 3 de juliol de 2015

- Representants de l'Associació de Pobresa Energètica.
- Altres persones de reconeguda vàlua i coneixements en els àmbits de debat, a partir de les temàtiques tractades.

Article 9. Durada, renovació i baixes dels membres del Plenari.

1. Els membres de la Taula ho seran per un període màxim de quatre anys, a comptar a partir de la data de nomenament, i es renovaran en la seva totalitat finalitzat aquest període, excepte els i les representants electes de l'Ajuntament que es renovaran cada cop que es constitueixi l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'eleccions municipals.

2. Qualsevol membre pot causar baixa per renúncia del propi/a interessat/da. En aquest cas el membre de la Taula deixa de formar part del sector que representa, cessa automàticament en la seva condició de membre i es cobrirà la vacant per la persona nomenada pel sector.

3. Per tal de cobrir les baixes, es procedirà amb el mecanisme establert a l'article 9.

4. En el cas d'absència justificada d'un/a vocal a una de les sessions, aquest/a podrà delegar la seva assistència en una persona representant del seu sector. Aquesta persona assistirà amb veu i sense vot.

CAPÍTOL III. FUNCIONAMENT DEL PLENARI DE LA TAULA MUNICIPAL PEL DRET A L'HABITATGE.

Article 10. Competències del Plenari.

Són competències del Plenari:

- a) Aprovar el pla de treball.
- b) Nomenar els i les membres escollits/des.
- c) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti al camp d'actuació de la Taula.
- d) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès i a qualsevol altra administració, entitat o institució pública, privada o mercantil, sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
- e) Elaborar i aprovar quantes planificacions, actuacions, informes o treballs li siguin demanats per l'Ajuntament o altres Administracions Públiques.
- f) Elegir els i les membres de les diferents comissions de treball.
- g) Definir el funcionament, temes i línies generals de treball de les comissions.
- h) Aprovar les propostes de modificació d'aquest Reglament per a la seva aprovació en el Ple de la corporació municipal.
- i) Aprovar la memòria anual.

Article 11. Constitució del Plenari.

1. El Plenari es constitueix vàlidament en primera convocatòria, als efectes de la realització de sessions i deliberacions i de la presa d'acords, amb la presència de la presidència i de la secretaria (o de les persones que, en cada cas, les substitueixin), i de la meitat, com a mínim, dels seus i les seves membres amb nomenament vigent.

2. En segona convocatòria, que tindrà lloc 30 minuts més tard, el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una tercera part dels i les membres.

Article 12. Règim de sessions del Plenari.

1. Les sessions del Plenari poden ser ordinàries o extraordinàries.

Divendres, 3 de juliol de 2015

2. El Plenari es reunirà de forma ordinària un mínim d'una vegada a l'any.

3. Les sessions extraordinàries seran convocades per la Presidència a iniciativa pròpia o per sol·licitud d'un terç, com a mínim, dels seus i les seves membres, o bé, a sol·licitud d'una comissió de treball que haurà de fer-la arribar a la presidència del Plenari per tal que valori la conveniència o no de la convocatòria extraordinària.

Article 13. La secretaria.

1. Actuarà com a secretari/ària del Plenari un treballador/a de la corporació municipal. Aquesta persona participarà en les sessions del Plenari amb les funcions pròpies d'un òrgan auxiliar de suport tècnic i administratiu, amb veu i sense vot.

2. Correspon al Secretari/ària:

- Assistir a les reunions.
- Efectuar les convocatòries de les sessions per ordre de la Presidència.
- Preparar el despatx d'assumptes i estendre les actes de les sessions.
- Expedir certificacions pertinents de les consultes, dictàmens i acords adoptats.
- Altres funcions inherents a la seva condició de secretari/ària.

3. Les actes seran signades pel/per la Secretari/ària amb el vist i plau de la Presidència i seran sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la següent sessió ordinària, sense perjudici de la immediata executabilitat dels acords presos.

Article 14. Publicitat i convocatòria de les sessions.

1. Les sessions del Plenari s'hauran de convocar acompanyades de l'ordre del dia corresponent, preferentment per mitjans electrònics i amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores de la data i hora de la seva celebració. Les convocatòries també s'anunciaran en la pàgina web de l'Ajuntament.

2. La documentació corresponent a cada sessió, amb l'ordre del dia i l'acta anterior, haurà d'estar a disposició dels i les membres des del moment de la seva convocatòria.

3. Tant pel que fa a les convocatòries i tramesa de la documentació com per al funcionament intern del Plenari s'impulsarà l'aplicació de les tècniques i mitjans informàtics i telemàtics.

Article 15. Acords.

1. Donat el caràcter participatiu del Plenari, es potenciarà el diàleg i el debat per arribar a decisions consensuades.

2. En els casos que calgui votar, els acords s'adoptaran per majoria simple dels i les assistents, excepte en el cas d'acords per proposar la modificació d'aquest Reglament que s'adoptaran per majoria absoluta del Plenari.

3. Cada membre del Plenari disposarà d'un vot.

Article 16. Comissions de Treball.

1. El Plenari podrà acordar la creació d'aquelles comissions de treball necessàries per al desenvolupament de les seves funcions, integrades per membres del propi Plenari, per altres persones que no formen part del Plenari i que es consideri adient en cada moment segons la temàtica a treballar i per persones especialistes en els diferents temes objectes de treball.

De forma permanent es constituirà, com a mínim, una Comissió d'Actuació i Prevenció (CAP) sobre situacions d'exclusió residencial i social, en la que participaran un membre de la corporació, càrrec electe, que tingui assignades per part de l'alcaldia competències específiques de gestió en matèria de polítiques d'habitatge, professionals dels serveis socials, habitatge, promoció econòmica i membres de la PAH.

2. Atesa la seva especificitat, en funció de la naturalesa del treball a realitzar i per tal d'aconseguir una major operativitat i flexibilitat funcional, les Comissions es podran convocar de manera estable/permanent o de manera més puntual.

Divendres, 3 de juliol de 2015

3. Les comissions podran funcionar de manera autònoma pel que fa al règim de reunions que serà flexible i adequat a la urgència de cada tema a treballar, en el marc de les directrius generals de treball definides pel Plenari.

4. Cada comissió de treball establirà al seu pla concret de treball en atenció a les directrius marcades pel Plenari.

5. Les Comissions de Treball presentaran el resultat dels seus debats, estudis, informes i actuacions al Plenari de la Taula.

Article 17. Altres fórmules de treball.

1. Es podran organitzar diades monogràfiques sobre temes concrets a treballar.

2. De manera periòdica s'organitzaran sessions d'intercanvi d'experiències i bones pràctiques entre els membres del plenari.

3. Un mínim d'un cop a l'any, el Plenari organitzarà una sessió formativa per a tots els seus membres, que podrà obrir a la participació de la població del municipi.

4. Es podran organitzar fórmules de treball mixtes per treballar conjuntament amb altres xarxes o plataformes participatives.

5. Es podrà organitzar qualsevol altre tipus d'activitat que el Plenari de la Taula consideri adient.

Article 18. Aspectes del funcionament no regulats.

En tot allò no previst en aquest capítol s'aplicarà el que s'estableix a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació al funcionament dels òrgans col·legiats, al Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, o altra normativa vigent que reguli el funcionament d'òrgans col·legiats.

Disposicions finals.

En tot allò no previst i sense perjudici del que es disposa en aquest Reglament, s'estarà amb el que diu la legislació vigent aplicable en cada cas.

Les propostes de modificació d'aquest Reglament d'organització i funcionament les podrà realitzar qualsevol membre de la Taula, seran debatudes i proposades per acord de la majoria absoluta del Plenari per a la seva aprovació en el Ple Municipal.

La Taula Local pel Dret a l'Habitatge podrà ser extingida per acord del Ple de la Corporació Municipal.

Barberà del Vallès, 16 de juny de 2015
L'alcaldeessa, Silvia Fuster Alay