

Dilluns, 29 de juny de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Feliu de Codines

EDICTE

L'alcalde en data 16 de juny de 2015 va dictar una resolució quina part dispositiva es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

Atès l'article 6.1 de la Carta Europea d'Autonomia Local, que reconeix que les entitats locals poden definir per elles mateixes les estructures administratives a fi adaptar-les a les seves necessitats específiques per tal d'assolir una gestió eficaç.

Ateses les atribucions que em confereixen els articles 21 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, així com l'article 19.1 del Reglament Orgànic Municipal.

Atès l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Atès l'article 11 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que estableix que correspon a cada Administració Pública en el seu àmbit competencial la configuració de les seves unitats administratives, fixant les seves funcions, competències, dependència i forma d'integració.

Atès l'article 43 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que determina el sistema de delegació de competències.

Després de les eleccions municipals celebrades el darrer 24 de maig i constituïda la Corporació en sessió extraordinària el darrer 13 de juny de 2015.

DISPOSO:

PRIMER.- Aprovar l'organització político-administrativa de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, en base a les següents regidories, delimitant l'àmbit material de les seves competències d'acord amb l'organigrama que s'adjunta com annex:

a) Governació.

Manteniment d'equipaments públics.

Serveis municipals: mercat setmanal, cementiri, tanatori, servei d'aigües, enllumenat públic, clavegueram, recollida d'escombraries, neteja de la via pública. Brigada municipal.

Disciplina urbanística.

Plans d'autoprotecció, PAM, voluntaris forestals.

Actes protocol·laris.

Fires

b) Comerç.

Formació i Treball.

Esports.

c) Formació, seguretat i salut dels empleats públics municipals.

Activitats regulades.

Llicències d'obres majors i menors.

Sanitat.

Salut Pública i Consum.

Gent gran.

Dilluns, 29 de juny de 2015

d) Ensenyament.
Serveis Socials.

e) Polítiques mediambientals. Energies renovables.
Desenvolupament econòmic.
Noves tecnologies.
Comunicació institucional.
Mitjans de comunicació públics. Ràdio.

f) Cultura. Centre Cívic, Museu, Biblioteca, Entitats.
Igualtat, Integració i Ciutadania.
Política lingüística.
Infància, adolescència i joventut –vessant educativa-.

g) Cooperació.
Turisme.
Adolescència i joventut –vesant lúdica i/o des del Centre Cívic-.

SEGON.- Nomenar la Sra. Maria Mercè Serratacó Costa.

1era tinent d'alcalde i regidora delegada de Formació, seguretat i salut dels empleats públics municipals. Activitats regulades. Llicències d'obres majors i menors. Sanitat. Salut Pública i Consum. Gent gran.

Que exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Suport a la sanitat i a la salubritat públiques.

Col·laboració en la protecció dels consumidors.

Seguiment de les polítiques de recursos humans i aplicació del conveni col·lectiu del personal laboral i el pacte de condicions del personal funcionari. Intercessió en els conflictes laborals o d'incompliment de les condicions contractuals.

Control de la seguretat i salut dels treballadors municipals.

Millora de la formació i capacitació laboral a través de cursos i/o seminaris.

Seguiment dels expedients d'atorgament de llicències urbanístiques i dels expedients d'activitats.

Polítiques actives de suport a la gent gran i ajuda a les activitats al local social.

TERCER.- Nomenar la Sra. Esther Paracolls Turigas.

2ona tinent d'alcalde i regidora delegada de Cultura. Centre Cívic, Museu, Biblioteca, Entitats. Igualtat, Integració i Ciutadania. Política lingüística. Infància, adolescència i joventut –vessant educativa-.

Que exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Cultura. Gestió de l'oferta cultural.

Conservació del patrimoni històric i artístic. Gestió de l'ús de les infraestructures culturals.

Gestió de la biblioteca, sota conveni amb la Diputació de Barcelona.

Museu municipal, que fa recerca històrica i etnològica, a través del Patronat Museu Can Xifreda.

Recolzament a les entitats i als creadors locals.

Gestió del Centre Cívic amb el suport d'una comissió cultural.

Manteniment de l'arxiu local en la seva vessant no administrativa.

Política Lingüística.

Dilluns, 29 de juny de 2015

Polítiques i activitats adreçades a la infància, l'adolescència i la joventut, en la seva vessant educativa.

Millora dels processos d'integració i el desenvolupament personal i social dels nouvinguts al municipi.

Polítiques d'igualtat de gènere.

QUART.- Nomenar el Sr. Enrique José Ribalta García.

3er tinent d'alcalde i regidor delegat Comerç, Formació i Treball. Esports.

Què exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Determinació de les polítiques de treball. Gestió del Club de Feina, Borsa de Treball i de les eines que es desenvolupin en aquesta àrea.

Seguiment i coordinació dels plans d'ocupació als quals s'adhereixi l'ajuntament.

Comerç.

Promoció de l'activitat física i l'esport i l'organització d'actes esportius.

Gestió de les instal·lacions esportives municipals garantint el seu ple ús i l'afavoriment de les iniciatives de les entitats esportives.

Gestió d'activitats esportives amb la "Comissió de Noves Activitats Esportives."

CINQUÈ.- Nomenar el Sr. Roger Valls Permanyer.

4t tinent d'alcalde i regidor delegat de Polítiques mediambientals. Energies renovables. Desenvolupament econòmic. Noves tecnologies. Comunicació institucional. Mitjans de comunicació públics. Ràdio.

Que exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Desenvolupament i seguiment de les noves tecnologies tant a l'àmbit social com municipal.

Lideratge dels projectes vinculats a noves tecnologies relacionats amb altres administracions.

Implementació i seguiment de les mesures necessàries pel compliment de la normativa d'administració electrònica.

Gestió dels mitjans de comunicació municipals.

Polítiques d'educació mediambiental i sostenibilitat. Gestió del reciclatge de residus urbans.

SISÈ.- Nomenar el Sr. Josep Vidal Vilà

Regidor delegat de Governació. Manteniment d'equipaments públics. Serveis municipals: mercat setmanal, cementiri, tanatori, servei d'aigües, enllumenat públic, clavegueram, recollida d'escombraries, neteja de la via pública. Brigada municipal. Disciplina urbanística. Plans d'autoprotecció, PAM, voluntaris forestals. Actes protocol·laris. Fires.

Que exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Manteniment i neteja de la via pública.

Gestió dels serveis que presta l'ajuntament: abastament d'aigua potable, clavegueram, enllumenat públic, cementiri, tanatori.

Gestió del mercat setmanal.

Conservació del paisatge natural, protecció dels espais naturals i la prevenció i l'extinció d'incendis a la natura, en col·laboració amb els voluntaris forestals i l'ADF.

Seguiment dels plans d'autoprotecció dels equipaments municipals que correspongui.

Organització dels actes protocol·laris.

Dilluns, 29 de juny de 2015

SETÈ.- Nomenar la Sra. Maria Grillo Vera

Regidora delegada de Ensenyament i Serveis Socials.

Que exercirà per delegació de l'Alcalde, les següents atribucions:

Ensenyament, Polítiques educatives que afavoreixin la igualtat d'oportunitats, manteniment dels centres públics escolars, escola bressol, activitats extraescolars, relacions amb l'escola concertada i l'Institut.

Atenció social dels ciutadans amb necessitats i suport personal.

Processos de millora de la qualitat de vida, desenvolupament personal, benestar social i qualitatius dels ciutadans i dels seu entorn en l'àmbit social i discapacitats.

VUITÈ.- Reservar per l'alcaldia les següents àrees: Seguretat ciutadana. Urbanisme. Obres públiques. Atenció ciutadana. Participació. Personal. Hisenda. Organització interna. Comissió de Festes. Comissió de Reis.

Que comprenen les següents atribucions:

Desenvolupament urbanístic.

Organització interna: gestió dels recursos propis i implementació de les polítiques de gestió i coordinació.

Hisenda. Desenvolupament econòmic, seguiment de la comptabilitat municipal i de la gestió dels ingressos i la despesa.

Elaboració del pressupost. Rendiment de comptes. Seguiment i supervisió del grau de compliment i execució del pressupost.

Coordinació del programa de la Llei de barris.

Polícia local, actuacions al nucli urbà de protecció civil i al trànsit urbà

Actuacions i activitats de participació ciutadana.

Gestió de les festes locals, com la Festa major i alguns festivals temàtics amb la Comissió de Festes.

Promoció de nou sòl industrial.

Totes aquelles funcions que per llei corresponguin a l'alcalde i aquelles que no s'hagin delegat expressament.

Que recau en Pere Pladevall, sobre les quals exercirà les competències que li siguin reservades segons la legislació vigent aplicable.

NOVÈ.- Determinar que mentre no prengui possessió el regidor Lluís Macià Costa, les funcions relacionades amb les àrees que es relacionen al punt g) seran assumides per l'Alcaldia.

DESÈ.- Determinar que els regidors delegats ho seran en relació a les següents competències en les seves respectives àrees:

- a) L'estudi, anàlisi i valoració dels problemes i oportunitats presents i futures.
- b) La definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius.
- c) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les atribucions esmentades.
- d) La presentació de propostes d'actuació a l'Equip de Govern vinculades amb les atribucions esmentades.
- e) La presa de decisions, d'acord amb l'Alcalde, relatives a les atribucions esmentades, que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local, sense que puguin dictar resolucions que tinguin efectes a tercers.

Dilluns, 29 de juny de 2015

f) La direcció i garantia del correcte disseny, execució, seguiment i avaluació dels projectes vinculats amb les atribucions esmentades.

g) La col·laboració amb l'Alcaldia en el manteniment de les relacions institucionals de l'Ajuntament amb altres administracions.

h) La representació de l'Ajuntament Sant Feliu de Codines en aquells actes i actuacions relacionats amb llurs atribucions.

i) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius vinculats amb les atribucions atorgades.

ONZÈ.- Notificar la present resolució a les persones designades a fi que procedixin, si escau, a l'acceptació de tals càrrecs.

DOTZÈ.- Remetre anunci de les referides delegacions per a la seva inserció en el Butlletí Oficial de la Província i publicar-les igualment en la pàgina web i el Tauler d'Anuncis municipal.

TRETZÈ.- Donar compte de la present resolució al Ple en la primera sessió que se celebri.

CATORZÈ.- Les delegacions conferides seran efectives des de l'endemà a la data de la present resolució."

Sant Feliu de Codines, 17 de juny de 2015
L'alcalde, Pere Pladevall Vallcorba