

Dijous, 25 de juny de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat***EDICTE*

L'Alcaldeessa Presidenta de l'Il·lm. Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, ha dictat el Decret núm. 5530 de 15 de juny de 2015, que copiat literalment diu:

ATÈS que amb motiu de les eleccions municipals que van tenir lloc el passat 24 de maig, en la sessió constitutiva del Ple celebrada el 13 de juny de 2015 aquesta alcaldia va prendre possessió del seu càrrec de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, càrrec que continua exercint en l'actualitat.

ATÈS que per Decret de l'alcaldia, de data d'avui, aquesta alcaldia en exercici de les competències que té atribuïdes per l'article 124.4.k) de la Llei 7/1985, ha disposat la divisió de l'administració municipal executiva en set Àrees de Govern i que l'article 124.5 de l'esmentada norma determina que l'alcalde podrà delegar per mitjà de decret les competències en la Junta de Govern Local i en els seus membres, en la resta de regidors, i en el seu cas, en els coordinadors generals, directors generals u òrgans similars amb les limitacions que recull aquest article.

VISTOS els articles 37 i següents del vigent Reglament orgànic de govern i administració (BOP de 12 de gener de 2012) que estableixen el procediment de delegació entre òrgans.

VIST l'informe de la Secretària General del Ple, en funcions, de l'Ajuntament de 10 de juny de 2015 (L'H 21/2015).

Aquesta Alcaldia-Presidència, fent ús de les facultats que em confereix l'article 124.4.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local,

HE RESOLT:

PRIMER.- DELEGAR, en el Tinent d'alcaldia Sr. Manuel Brinquis Pérez, les facultats que consten a continuació en relació a les matèries incloses dins de l'Àrea d'Alcaldia-Presidència següents:

a) Els actes, de tràmit o definitius, per a la incoació, l'impuls i la resolució dels procediments en matèria de contractació administrativa, gestió pressupostària i subvencions que corresponguin a l'Àrea de Alcaldia-Presidència, amb excepció d'aquells que comportin l'adopció de les mesures necessàries i adequades en supòsits d'extraordinària i urgent necessitat, i aquells que tinguin la condició d'indelegables.

b) La signatura de les propostes d'acord, dictàmens i qualsevol altre acte de tràmit en la resta de procediments que corresponguin per raó de la matèria a l'Àrea d'Alcaldia-Presidència.

c) La publicació i execució dels acords dels òrgans executius de l'ajuntament en matèries atribuïdes a l'Àrea d'Alcaldia Presidència.

d) L'exercici d'accions judicials i administratives en matèria competència de l'alcaldia, llevat de les que s'hagin d'exercir amb caràcter d'urgència en les matèries competència del Ple.

e) L'autorització de l'expedició de certificats així com la seva signatura de manera indistinta amb aquesta l'alcaldia.

f) Els actes, de tràmit o definitius, per a la gestió i la coordinació del pla d'actuació municipal i els plans d'acció territorial.

SEGON.- NOMENAR els /les Tinent/es d'alcaldia, membres de la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, titulars de les Àrees, en relació a les quals exerciran les facultats de direcció i coordinació de l'Àrea i la resta que li atorguin els reglaments orgànics municipals, sens perjudici de les Regidories de Govern que s'integren a les Àrees, en relació amb les matèries atribuïdes a cadascuna d'elles al Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal dictat per aquesta alcaldia en data d'avui, de conformitat amb el següent detall:

- ÀREA DE COORDINACIÓ I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA: Tinent d'Alcaldia Sr. Francesc Josep Belver i Vallés.
- ÀREA DE SEGURETAT, CONVIVÈNCIA I CIVISME: Tinenta d'Alcaldia Sra. Mercè Perea i Conillas.
- ÀREA DE BENESTAR I DRETS SOCIALS: Tinent d'Alcaldia Sr. Cristian Alcazar Esteban.

Dijous, 25 de juny de 2015

- ÀREA D'ESPAI PÚBLIC, URBANISME I SOSTENIBILITAT: Sr. Tinent d'Alcaldia: Sr. Jose Castro Borrallo.
- ÀREA DE HISENDA I SERVEIS CENTRALS: Tinent d'Alcaldia: Manuel Brinquis Pérez.
- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, I OCUPACIÓ: Tinent d'Alcaldia: Jose Maria Garcia Mompel.

TERCER.- NOMENAR el Regidor Sr. Manuel Brinquis Pérez, Regidor de Govern de Participació Ciutadana, dins de l'Àrea d'Alcaldia-Presidència, el qual exercirà les facultats de direcció i gestió de les matèries incloses dins l'apartat corresponent del Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal vigent, el qual portarà a terme les seves actuacions amb la denominació REGIDORIA DE GOVERN DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

QUART.- NOMENAR la Regidora Sra. Rocío Ramírez Pérez, Regidora de Govern d'Innovació Econòmica i Empresa, dins de l'Àrea de Coordinació i Planificació Estratègica, la qual exercirà les facultats de direcció i gestió de les matèries incloses dins l'apartat corresponent del Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal vigent. el qual portarà a terme les seves actuacions amb la denominació REGIDORIA DE GOVERN D'INNOVACIÓ ECONÒMICA I EMPRESA.

CINQUÈ.- NOMENAR el Regidor Sr. Jesús Husillos Gutiérrez Regidor de Govern d'Igualtat, Serveis Socials i Salut, dins de l'Àrea de Benestar i Drets socials el qual exercirà les facultats de direcció i gestió de les matèries incloses dins l'apartat corresponent del Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal vigent. el qual portarà a terme les seves actuacions amb la denominació REGIDORIA DE GOVERN D'IGUALTAT I BENESTAR SOCIAL.

SISÈ.- NOMENAR el Regidor Sr. Jaume Graells Veguin Regidor de Govern d'Educació i Cultura, dins de l'Àrea de Benestar i Drets socials el qual exercirà les facultats de direcció i gestió de les matèries incloses dins l'apartat corresponent del Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal vigent. el qual portarà a terme les seves actuacions amb la denominació REGIDORIA DE GOVERN D'EDUCACIÓ I CULTURA.

SETÈ.- NOMENAR la Regidora Sra. Maria Angeles Sariñena Hidalgo, Regidora de Govern de Gent Gran, dins de l'Àrea de l'Àrea de Benestar i Drets socials, la qual exercirà les facultats de direcció i gestió de les matèries incloses dins l'apartat corresponent del Decret de divisió de l'estructura executiva de l'administració municipal vigent. el qual portarà a terme les seves actuacions amb la denominació REGIDORIA DE GOVERN DE GENT GRAN.

VUITÈ.- NOMENAR, els Regidors Presidents de Districte següents:

• Sra. Mercè Perea i Conillas	DISTRICTE I: Centre, Sant Josep i Sanfeliu
• Sra. Cristian Alcázar Esteban	DISTRICTE II: Collblanc-La Torrassa.
• Sra. M. Angeles Sariñena Hidalgo	DISTRICTE III: Santa Eulàlia-Granvia.
• Sr. José Castro Borrallo	DISTRICTE IV: Les Planes i La Florida i DISTRICTE V: Pubilla Casas i Can Serra
• Sr. Jaume Graells Veguin	DISTRICTE VI: Bellvitge i Gornal

Als/A les Regidors/es Presidents/es dels Districtes els hi correspondrà l'alta direcció i gestió dels corresponents districtes i les facultats que a continuació es deleguen en els/les titulars d'Àrea i Regidors/es de Govern en relació a les matèries que corresponen al seus respectius districtes dins dels Districtes que figura en el Decret de divisió de l'estructura executiva i aquelles altres que els hi atorguin els reglaments orgànics municipals.

NOVÈ.- DELEGAR en els/les Tinentes/es d'Alcaldia i Regidors/es de Govern les facultats d'aquesta alcaldia que s'indiquen a continuació, en relació als procediments, activitats i serveis que s'inclouen en les diferents matèries atribuïdes a les Àrees en el Decret de divisió de l'estructura executiva següents:

1. La coordinació i la direcció de l'Àrea o de la Regidoria de Govern, que tinguin atribuïda.
2. La facultat d'efectuar propostes d'acord i dictàmens dirigits als òrgans municipals competents en relació als procediments, activitats i serveis assignats a la respectiva Àrea o Regidoria de Govern segons el Decret de divisió de les àrees executives.
3. La facultat de formalitzar contractes, convenis i la resta de documents necessaris per a l'execució de les resolucions i acords dels òrgans executius en matèries de l'Àrea, la qual s'exercirà de manera indistinta pel Titular de l'Àrea, pel Regidor de Govern o l'Alcaldia.
4. La facultat de dictar resolucions en els procediments per a l'exercici de les competències delegades de l'alcaldia que s'anomenaran "Resolucions de l'Àrea..." o "Resolucions de la Regidoria de Govern..." i que s'incorporaran al "Llibre de Decrets i Resolucions dictades per delegació."

Dijous, 25 de juny de 2015

5. La facultat per a dictar Circulars i Instruccions en els termes establerts en el Reglament orgànic de govern i administració municipal, sempre que afectin només a la seva Àrea o Regidoria de Govern assignada i la facultat per a proposar a l'òrgan competent aquelles que afectin a més d'una Àrea.
6. La facultat per a ordenar la publicació, execució i compliment de les resolucions de l'Àrea o de la Regidoria de Govern, per mitjà de signatura presencial i electrònica dels documents, escrits, notificacions, trasllats, publicacions, anuncis...etc. Si bé aquesta facultat es considera delegada, de manera indistinta en els titulars de les àrees o regidories de govern i en els òrgans directius de les àrees respectives, cas que existeixin; sens perjudici de les facultats atribuïdes a la secretaria tècnica de la junta de govern local i a la secretaria general del ple.
7. La resolució dels recursos que s'interposin en via administrativa contra actes dictats en exercici de les facultats delegades de l'alcaldia, a excepció de les reclamacions econòmiques administratives que corresponen al Tribunal Econòmic Administratiu. Aquesta delegació compren: la resolució dels recursos de reposició, dels recursos ordinaris, de les reclamacions administratives prèvies a la via judicial civil o laboral, la revocació dels actes administratius i la rectificació d'errors materials: de fet i aritmètics.
8. En relació a la revisió d'ofici dels actes nuls i la declaració de lesivitat dels actes anul·lables, es delega la incoació i admissió a tràmit dels procediments, si bé la resolució d'aquells competència d'aquesta alcaldia s'han delegat en el Junta de Govern Local.
9. Els actes relacionats amb la tramitació dels expedients de contractació necessaris per a l'execució i gestió dels procediments, activitats o serveis atribuïts a l'Àrea o la Regidoria de Govern, facultat que compren la redacció dels plecs de prescripcions tècniques del contracte, la proposta de designació del responsable d'aquest i la proposta d'autorització de les despeses. Així com la incoació dels procediments per a la convalidació o conversió de les actuacions administratives.
10. La contractació menor dins dels límits que determinin les bases d'execució del pressupost i l'autorització i disposició de les despeses per aquests contractes.
11. No obstant el que es determina a l'apartat anterior, correspon a la titular de l'Àrea d'hisenda i Serveis Centrals, els actes d'impuls en la tramitació dels procediments municipals de contractació no atribuïts a la resta de titulars de l'Àrea o Regidors/es de Govern.
12. Els actes administratius de tràmit en els procediments d'atorgament de les subvencions a persones físiques i jurídiques, destinats al foment de l'activitat en matèries pròpies de l'Àrea o la Regidoria de Govern, d'acord amb el que preveuen les bases generals i particulars de la convocatòria i la proposta a l'òrgan competent per al seu atorgament.
13. La resolució de l'atorgament i la denegació de les subvencions que per raó de la quantia s'atribueixen a l'alcaldia segons les bases d'execució del pressupost municipal vigent en el moment de l'atorgament, facultat que comprèn la modificació de les condicions de la subvenció atorgada, la seva revocació, l'acceptació de la justificació, el seu reintegrament total o parcial en fase de justificació i la renúncia del beneficiari.
14. Els actes administratius necessaris per a la tramitació de les sol·licituds de subvencions a organismes, institucions, ens públics o privats destinades a les matèries delegades de l'Àrea o Regidoria de Govern sempre que la normativa reguladora de la subvenció no exigeixi l'acord d'altre òrgan municipal. Aquesta facultat comprèn la resolució per a formalitzar la sol·licitud i l'acceptació o la proposta d'acceptació a l'òrgan competent per raó de la quantia, segons les bases d'execució del pressupost o a aquell que determini la normativa reguladora de la subvenció. Així mateix correspon als titulars d'Àrea o Regidors/es de Govern la facultat per a tramitar i resoldre els procediments de justificació i reintegrament total o parcial de la subvenció, i si s'escau, i la renúncia a la subvenció, amb els límits de la quantia establerta a les bases d'execució del pressupost.
15. En relació als actes administratius necessaris per a la tramitació dels procediments relatius a la gestió del personal competència d'aquesta alcaldia es delega als titulars de les àrees: d'Hisenda i Serveis Centrals, Seguretat Convivència i civisme i Promoció econòmica i ocupació aquells actes dictats en els procediments que tinguin atribuïts cadascun d'ells en el decret de divisió de l'estructura executiva de l'ajuntament.
16. Es deleguen en els diferents titulars de les àrees: d'Hisenda i Serveis Centrals, Seguretat Convivència i civisme i Promoció econòmica i ocupació, d'acord amb els procediments i les matèries assignades al decret de divisió de l'estructura executiva, els actes administratius per a l'exercici de les competències en matèria sancionadora i disciplinària del personal. Aquesta delegació, comporta la facultat per exercir les competències que la normativa sectorial atribueix a l'alcaldia de manera expressa. La facultat per a incoar l'expedient, d'ofici o per denúncia de particular i l'obertura prèvia d'expedients d'informació reservada si així es preveu a la legislació específica. El nomenament de l'instructor i del secretari, si s'escau. La resolució dels incidents procedimentals que es produeixin

Dijous, 25 de juny de 2015

durant la tramitació. La resolució definitiva de l'expedient sancionador quan correspongui a l'alcaldia o elevar la proposta de resolució a l'òrgan competent d'acord amb la legislació sectorial. L'adopció de mesures cautelars o preventives. La resolució dels recursos administratius que es derivin del procediment sancionador en els termes previstos a l'apartat 7 anterior.

17. L'aprovació del compte justificatiu dels manaments a justificar i les bestretes de caixa fixa efectuades en favor de l'Àrea o la Regidoria de Govern.

18. La incoació de procediments per a l'aprovació d'ordenances i reglaments municipals en relació a les matèries atorgades a l'Àrea o la Regidoria de Govern, facultat que compren el nomenament de la comissió redactora de l'avantprojecte de reglament i la proposta dels acords als òrgans competents per a la seva tramitació i aprovació.

19. Es delega en el titular de l'Àrea d'Hisenda i Serveis Centrals els actes administratius necessaris per a la tramitació dels procediments relatius a les operacions de crèdit a curt i llarg termini i la resolució en relació a les operacions de tresoreria i crèdits a curt termini competència de l'alcaldia.

20. Es delega en el titular de l'Àrea d'Hisenda i Serveis Centrals la resolució de les sol·licituds d'ajuts en matèria tributs municipals.

21. Les delegacions compreses als apartats anteriors comporten, en el seu cas, la facultat per a l'autorització i disposició de despeses derivades d'aquelles.

22. Els actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits en relació a les matèries assignades a les àrees o regidories de govern; pel cas de manca d'atribució expressa es delega en el titular de l'Àrea d'Hisenda i Serveis Centrals.

23. L'exercici de la totalitat de les funcions d'ordenació formal i material dels pagaments que corresponen a aquesta alcaldia es delega en el titular de l'Àrea d'Hisenda i Serveis Centrals que les exercirà de conformitat amb el Pla de disposició de fons.

24. Els actes administratius necessaris per a la tramitació dels procediments, competència expressa i pròpia de l'alcaldia, relatius a l'atorgament de qualsevol permís, llicència, autorització i els actes administratius dictats en relació a les comunicacions prèvies i les declaracions responsables, ja siguin de caràcter patrimonial, d'exercici d'activitats pels particulars, urbanístiques i la resta d'actes d'autorització que prevegi la normativa sectorial. La delegació compren la resolució dels recursos administratius en els termes que es recullen a l'apartat 7 anterior.

25. Es delega en el Titular de l'Àrea de Espai Públic, Urbanisme i sostenibilitat, la resolució dels procediments de declaració de ruïna imminent i l'adopció de les mesures cautelars per a la seguretat de les persones i l'edificació.

26. Els actes administratius que s'hagin de dictar per a l'execució material de les sentències i interlocutòries, un cop disposada la seva execució per l'òrgan municipal competent.

27. I en general, es deleguen als/a les Tinents/es d'alcaldia titulars d'Àrea i Regidors de Govern la facultat de dictar els actes administratius de tràmit i/o propostes d'acord en els procediments que es derivin de les matèries, activitats i serveis assignades en el Decret de divisió de l'estructura executiva.

DESÈ.- Aquesta resolució iniciarà la seva vigència mateix dia de la seva signatura, i produirà efectes jurídics de manera indefinida, en tant no sigui objecte de revocació o l'alcaldia exerci la seva facultat d'avocació i sens perjudici de la seva acceptació pels òrgans delegats.

Els actes administratius que es dictin en virtut del present decret de delegació, s'entenen dictats per l'alcaldia i hauran de contenir expressament aquesta circumstància, fent constar el número i data del Decret de delegació així com la data de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província. Les facultats delegades hauran de ser exercides personalment per l'òrgan delegat que no podrà delegar-les en tercers.

DOTZÈ.- PUBLICAR aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació en compliment del que disposa l'art. 44 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i en la seua electrònica de l'ajuntament de conformitat amb l'art. 38.5 del Reglament de Govern i Administració.

TRETZÈ.- DONAR COMPTE al ple en la primera sessió que tingui lloc, per al seu coneixement de conformitat amb el que preveu l'article 123.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Dijous, 25 de juny de 2015

CATORZÈ.- NOTIFICAR aquest Decret als interessats, a l'alcaldia, a la Gerència i a la Intervenció general municipal, a la Tresoreria, així com a tots els regidors i regidores de l'ajuntament i les àrees municipals per mitjà de la publicació en la intranet als efectes legals oportuns."

La present resolució es fa pública en compliment del que disposa l'article 44 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals.

L'Hospitalet, 16 de juny de 2015

La vicesecretària-secretària tècnica de la Junta de Govern Local, M. Teresa Redondo del Pozo