

Dimecres, 13 de maig de 2015

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Bagà

#### ANUNCI d'aprovació definitiva

Al no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Bagà, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

#### REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE LA VILA DE BAGÀ.

Exposició de motius.

L'impuls de la participació ciutadana, és un compromís de l'Ajuntament de Bagà per afavorir una major implicació i incidència dels veïns i veïnes del municipi en la presa de decisions dels afers públics.

Aquest compromís municipal, concebut de manera dinàmica, orienta la voluntat de crear i consolidar un sistema de participació adequat a la democràcia local de proximitat que reforci el dret constitucional a la participació en els assumptes públics proclamat en l'article 8 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i en l'article 23 de la Constitució Espanyola. Per això, i en compliment del mandat de l'article 70 bis apartat 1 de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases del Règim Local, l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania tots els instruments normatius i materials.

Amb aquest Reglament l'Ajuntament de Bagà vol fer un pas decidit cap a una democràcia participativa, de manera que la implicació dels baganessos i baganesses en la política municipal no es limiti a l'elecció d'uns representants a l'Ajuntament cada quatre anys.

Per desenvolupar aquest model de democràcia és necessari crear una certa institucionalització dels processos, òrgans i mecanismes de participació ciutadana.

Aquest Reglament a més, ha de garantir els drets dels ciutadans i ciutadanes a la participació i ha de potenciar un teixit associatiu ric, plural i participatiu.

#### Capítol I. Drets de participació dels ciutadans i ciutadanes.

##### Article 1. Objecte.

El present Reglament té per objecte garantir l'exercici dels drets de participació, regulant les vies per les que poden exercir-se, promovent la participació i facilitant la més àmplia informació sobre la seva activitat.

Les formes, els mitjans i els procediments de participació establertes en aquest Reglament no poden, en cap cas, disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius de la Corporació.

##### Article 2. Ciutadans i ciutadanes de la Vila de Bagà.

2.1. Es consideren ciutadans i ciutadanes de la Vila de Bagà totes aquelles persones que, independentment de la seva nacionalitat, constitueixen el padró municipal d'habitants.

2.2. Podran exercir el seu dret a la participació, informació, petició, així com formar part del Consell de Poble els ciutadans i ciutadanes de la Vila de Bagà majors de 16 anys.

2.3. Per a l'exercici dels drets continguts en el present Reglament, les sol·licituds dels ciutadans i associacions hauran de contenir almenys: Nom i cognoms de l'interessat i, si escau, de la persona que el representi, així com la identificació del mitjà preferent o del lloc que s'assenyali a efectes de notificacions; fets, raons i petició en què es concreti, amb tota claredat, la sol·licitud; lloc i data; signatura i òrgan, centre o unitat administrativa a la qual s'adreça.

En el cas de persones menors de divuit anys caldrà que els seus representants legals validin la petició.

Dimecres, 13 de maig de 2015

## Article 3. Dret a la participació.

Totes les persones tenen dret a intervenir en la gestió dels assumptes públics locals, directament o mitjançant associacions ciutadanes, utilitzant els òrgans i canals de participació establerts en les lleis i en aquest reglament.

## Article 4. Dret a la informació.

4.1. Totes les persones tenen dret a rebre informació sobre les activitats municipals, a accedir als arxius públics municipals i a utilitzar tots els mitjans d'informació general que estableixi l'Ajuntament.

4.2. Les convocatòries i els ordres del dia del Ple municipal i del consell establert en aquest Reglament, es trametan a les associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament, que ho sol·licitin. A fi de facilitar la màxima informació a la ciutadania, es retransmetran els Plens municipals, així mateix, l'Ajuntament exposarà les actes de Plens, Juntes de Govern, els decrets d'alcaldia i els documents que es derivin dels processos de participació ciutadana, a la pàgina web de l'Ajuntament.

4.3. La informació es facilitarà en el format que sigui sol·licitat sempre i quan aquest sigui disponible; essent a càrrec del sol·licitant els costos materials derivats de la sol·licitud.

4.4. Els ciutadans i ciutadanes, individual o col·lectivament, tenen dret a ser rebuts per l'Alcalde/essa i pels regidors i regidores de l'Ajuntament mitjançant cita prèvia.

4.5. Els ciutadans i ciutadanes tenen dret a assistir a les sessions del Ple Municipal i del Consell de Poble i a les audiències públiques.

4.6. El Butlletí digital Municipal és un mitjà objectiu on solament es donarà informació d'àmbit local, així com dels esdeveniments de la Vila. A fi de facilitar la màxima informació a la ciutadania, l'Ajuntament actualitzarà el Butlletí digital setmanalment.

4.2. L'Ajuntament facilitarà l'exercici d'aquest dret i establirà els canals d'informació general per atendre les peticions d'informació que pugui fer qualsevol persona o entitat, amb les úniques limitacions establertes per les lleis, especialment les que facin referència als drets de protecció de la infància i la joventut, la intimitat de les persones o la seguretat ciutadana.

## Article 5. Dret de petició.

1. Totes les persones tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals, sense més limitacions que les establertes per les lleis.

Aquest dret s'exerceix utilitzant qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i l'objecte de la petició.

2. Totes les persones tenen el dret de ser informades de les activitats i assumptes municipals d'una forma àmplia i objectiva, a accedir als arxius públics i a consultar les actes i els documents dels organismes municipals quan la documentació tingui la condició de pública i s'acrediti un interès directe en l'assumpte.

3. L'Ajuntament acusarà rebut de la petició en el termini màxim d'un mes i l'admetrà a tràmit, llevat que concorrin alguna de les causes següents:

- a. insuficiència de l'acreditació del peticionari o peticionaris.
- b. l'objecte de petició no sigui competència de l'Ajuntament.
- c. la petició correspongui a un tràmit administratiu específic.

En el primer cas caldrà donar un termini de 10 dies hàbils per a esmenar la manca d'acreditació, transcorregut el qual s'entendrà per desistit en el procediment.

4. L'Ajuntament, cas de tenir en compte la petició formulada, donarà resposta al peticionari en un termini màxim de tres mesos, i informará, si s'escau, de les mesures que s'han pres a l'efecte o de les actuacions previstes per adoptar-les.

Dimecres, 13 de maig de 2015

---

### Article 6. Dret de proposta.

Les sol·licituds que dirigeixin els ciutadans a qualsevol òrgan de l'Ajuntament en petició d'aclariments o actuacions de competència municipal, es cursaran necessàriament per escrit, i seran contestades en els termes que preveu la legislació sobre procediment administratiu.

Quan la sol·licitud formuli una proposta d'actuació municipal, el seu destinatari informará al sol·licitant del tràmit que se li hagi de donar. Si la proposta arriba a tractar-se en algun òrgan col·legiat municipal, qui actuï de Secretari del mateix remetre en el termini màxim de quinze dies al proponent còpia de la part corresponent de l'acta de la sessió. Així mateix, el president de l'òrgan col·legiat podrà requerir la presència de l'autor de la proposta en la sessió que correspongui, als efectes d'explicar-la i defensar per si mateix.

### Article 7. Dret d'audiència.

1. Totes les persones tenen dret a ser escoltades en la tramitació dels procediments o en la realització d'actuacions municipals en els qual es manifesti un interès legítim.

2. Amb independència de la possibilitat d'accedir a la tramitació dels expedients administratius, de conformitat amb el que estableix la Llei 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, aquest dret es pot exercir mitjançant convocatòria municipal a iniciativa de l'ajuntament o a proposta ciutadana per tractar temes d'interès ciutadà, d'acord amb la regulació establerta a l'article 20 d'aquest Reglament.

### Article 8. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments.

Totes les persones tenen dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals, sens perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents. Els mitjans de presentació de queixes, reclamacions i suggeriments seran els establerts a l'article 5 d'aquest reglament.

### Article 9. Dret a la consulta popular o referèndum.

Entenem per consulta popular el mecanisme mitjançant el qual l'Ajuntament sotmet a consideració dels veïns i veïnes un determinat assumpte, a fi d'obtenir la seva opinió.

Tots els ciutadans i ciutadanes inscrits al cens electoral tenen dret a ser consultats directament sobre assumptes del seu interès, com també a promoure una consulta popular o referèndum d'acord amb l'article 70 bis de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local.

La consulta popular o referèndum no podrà consistir mai en matèria tributària i s'haurà de referir a àmbits de la competència municipal. Dins d'una mateixa consulta es pot incloure més d'una pregunta.

L'Ajuntament podrà celebrar consultes ciutadanes per iniciativa del Ple, a proposta del Consell de Poble, a proposta de l'Assemblea de poble, o per petició ciutadana havent recollit un 15% de signatures de ciutadans més grans de 16 anys.

Per acordar la seva realització caldrà l'acord majoritari del Ple Municipal i fer la tramitació corresponent davant la Generalitat de Catalunya i l'òrgan competent de l'Estat. En cas que la iniciativa no sigui ratificada pel Ple, caldrà exposar els motius de la denegació.

El resultat de la Consulta ciutadana serà pres en consideració sempre que la participació sigui superior al 40% dels ciutadans majors de 16 anys. Els continguts de la Consulta pública hauran de referir-se a qüestions d'especial rellevància, d'interès ciutadà i limitar-se a l'àmbit de les competències municipals.

La consulta ciutadana consistirà en una o diverses preguntes tancades, el redactat de les quals serà aprovat pel Ple de l'Ajuntament. Les preguntes poden tenir dues o més respostes possibles.

La convocatòria d'una consulta ciutadana ha de comportar necessàriament la convocatòria d'una Audiència Pública prèvia i unes mesures d'informació pública garantides per l'Ajuntament sobre les alternatives en qüestió que permetin a tots els ciutadans i ciutadanes accedir a les propostes realitzades.

No es podran fer, cada any, més de dues consultes de les indicades en aquest article i no es podrà reiterar una mateixa consulta dins el mateix mandat.

Dimecres, 13 de maig de 2015

---

Article 10. Dret a una política municipal de foment de les associacions.

Totes les persones tenen dret a que l'Ajuntament impulsi polítiques de foment de les associacions per tal de reforçar el teixit social de la vila i per a la promoció d'iniciatives d'interès general.

Article 11. Dret a l'accés i utilització de les tecnologies de la informació i comunicació.

L'Ajuntament promourà l'accés a aquests mitjans afavorint, en la mesura de les seves possibilitats i en el marc de la cooperació tècnica i econòmica amb d'altres administracions i operadors, la connexió a les llars i facilitant punts públics d'accés mitjançant la xarxa d'equipaments municipals.

Article 12. Dret de reunió.

Totes les persones tenen dret a utilitzar els locals, equipaments i espais públics municipals per exercir el dret de reunió sense més condicionants que els derivats de les característiques de l'espai i les ordenances municipals, com també del compliment dels requisits exigits quan es tracti de reunions en llocs de transit públic o manifestacions, d'acord amb la Llei orgànica 9/1983 reguladora del dret de reunió.

Article 13. Promoció efectiva dels drets de participació.

1. L'Ajuntament promourà l'exercici efectiu dels drets de participació que es regulen en aquest capítol, remouent els obstacles que impedeixin la seva plenitud.

2. D'acord amb aquest reglament, els drets de participació, llevat del de consulta popular o referèndum, es poden exercir per qualsevol persona que tingui un interès legítim respecte dels assumptes que tenen a veure amb l'activitat de l'Ajuntament.

3. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament fomentarà l'associacionisme de les persones i dels grups que es troben en pitjor situació d'interlocució social.

Article 14. Torn obert de paraula en els Plens Municipals.

Al final de cada sessió d'un Ple Municipal s'obrirà un torn obert de paraula per tal que els ciutadans i ciutadanes assistents al Ple puguin realitzar els comentaris o les preguntes que considerin pertinents.

Correspon a l'Alcalde/essa moderar aquest torn obert de paraula.

Capítol II. Òrgans de participació.

Article 15. Caràcter dels òrgans de participació.

1. Tots els òrgans de participació tindran caràcter consultiu, de formulació de propostes i suggeriments, d'acord i amb l'abast previst a l'article 69 de la Llei 7/1985, de 15 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 154.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. La constitució d'aquests òrgans s'haurà d'acordar pel Ple amb el quòrum de majoria absoluta.

Article 16. Consell de poble.

16.1. El Consell de poble és l'òrgan de coordinació dels processos de participació ciutadana de la Vila de Bagà.

16.2. El Consell de poble haurà de renovar-se cada quatre anys, coincidint amb l'inici de la legislatura.

16.3. L'acord de creació del Consell de Poble determinarà la periodicitat de les seves sessions.

La dinàmica de les sessions i les convocatòries s'acordaran mitjançant reglament elaborat pel Consell de Poble i aprovat pel Ple Municipal. Caldrà preveure especialment el funcionament de les reunions, ja que el nombre elevat de membres del Consell requereix la utilització de metodologies que garanteixin el debat i la participació de tots els membres.

16.4. El Consell de poble, amb la voluntat d'aconseguir el màxim acord polític i social, estarà format per:

Dimecres, 13 de maig de 2015

- L'alcalde/alcaldessa, o persona en qui es delegui, que presidirà el Consell.
- Totes les persones elegides com a membres dels regidors/es de la Corporació.
- 1 representant de cada una de les entitats i associacions de veïns i veïnes de Bagà inscrites al Registre Municipal d'associacions.
- El jutge/ssa de Pau.
- 2 representants del poble. Que han de presentar candidatura, en el cas que hi hagi més de 2 candidatures s'escolliran per sorteig. De renovació obligatòria cada 4 anys.
- Podran assistir-hi tècnics municipals que en cada cas l'Ajuntament consideri oportuns, els quals tindran veu però no vot, aixecarà acta dels acords el secretari de la Corporació o persona en qui delegui.

16.5. Una mateixa persona no pot ocupar més d'una plaça al Consell de poble.

16.6. Els membres del Consell de Poble no rebran cap contraprestació.

16.7. Les funcions del Consell de poble són:

16.7.1. Coordinar els processos i mecanismes de participació ciutadana.

16.7.2. Garantir la transparència i la neutralitat dels processos participatius.

16.7.3. Canalitzar queixes i suggeriments, emetre informes, elaborar la documentació dels assumptes que es sotmetin a participació ciutadana.

16.7.4. Organitzar el procés d'informació i reflexió previ a la celebració d'un Consell de Poble, una consulta popular, una Audiència Pública o altres mecanismes de participació ciutadana.

16.7.5. Difondre els resultats dels processos participatius.

16.7.6. Anualment el Consell aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives millorar-les. Aquest informe serà tramès al Ple de l'Ajuntament.

16.7.7. Proposar la creació de l'Assemblea de Poble, així com proposar el reglament del seu funcionament i proposar a l'Alcalde la convocatòria de la mateixa.

16.8. El Consell de Poble s'entendrà vàlidament constituït sempre que hi siguin presents la majoria absoluta del seus membres.

16.9. Les decisions del Consell de poble es prendran, sempre que sigui possible, per consens entre tots els seus membres assistents a les convocatòries. Quan no s'arribi al consens es realitzarà una votació en la que cada representant, excepte els tècnics de l'Ajuntament, tindrà un vot. La votació serà favorable quan sigui aprovada per majoria simple dels assistents.

16.10. Del consell de poble en poden sortir sol·licituds per a celebrar: Consultes Populars, Assemblees de Poble i Audiències Públiques.

16.11. Els membres del Consell hauran de guardar el deure de confidencialitat respecte dels assumptes tractats i complir les obligacions derivades de la Llei de protecció de dades.

Article 17. Els Plans Anuals de Participació - Pressupostos Participatius.

El Consell de Poble ha de conèixer el pressupost municipal i els resultats de la seva execució. L'aprovació definitiva del Pressupost recaurà sempre en el Ple Municipal.

Durant el primer trimestre de cada any el Ple Municipal aprovarà un Pla Anual de Participació.

Dimecres, 13 de maig de 2015

---

Les propostes respecte el Pla Anual de Participació es realitzaran durant el l'últim trimestre de cada any per tal que siguin preses en consideració per l'òrgan competent.

Article 18. Els Plans Quadriennals de Participació lligats al Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC).

El Consell de Poble ha de conèixer, debatre i proposar projectes per a que siguin valorats per l'òrgan competent.

Les propostes respecte els projectes que, en el seu cas, i prèvia justificació de la seva viabilitat tècnica i econòmica, l'òrgan competent podrà incloure a la petició del PUOSC s'hauran de realitzar durant els primers 6 mesos del mandat municipal.

Capítol III. Mecanismes.

Article 19. Assemblea de Poble.

L'Assemblea de Poble és un òrgan d'auxili i suport al Consell de Poble. Podran formar part de l'Assemblea tots els ciutadans de Bagà majors de 16 anys, així com les associacions inscrites al Registre Municipals d'Associacions a través d'un únic representant.

El Ple podrà crear l'Assemblea de Poble a instància del Consell de Poble.

L'acord de creació de l'Assemblea de Poble determinarà, entre altres, la periodicitat de les seves sessions, quòrums d'assistència per a la vàlida constitució, percentatge de participació per tal de tenir en compte les propostes de la mateixa i sistema de vot.

La dinàmica de les sessions i les convocatòries s'acordaran mitjançant reglament elaborat pel Consell de Poble i aprovat pel Ple Municipal. Caldrà preveure especialment el funcionament de les reunions, ja que l'elevat nombre de membres de l'Assemblea requereix la utilització de metodologies que garanteixin el debat i la participació de tots els membres.

L'Assemblea de Poble serà presidida per l'alcalde/alcaldessa, o persona en qui es delegui. De les sessions de l'Assemblea se n'elaborarà una acta, emesa pel secretari de la Corporació, o persona en qui delegui, que serà remesa al Consell de Poble per a la seva valoració.

L'Assemblea de Poble serà convocada per l'alcalde/alcaldessa a iniciativa pròpia o bé a instància del Consell de Poble.

Les sessions de l'Assemblea de Poble seran públiques, i hi podran tots ciutadans i les ciutadanes majors de 16 anys.

Article 20. L'Audiència Pública.

Les sessions d'audiència pública són actes de lliure concurrència, que es faran amb l'objecte que les entitats i els ciutadans i les ciutadanes puguin rebre oralment de l'Ajuntament informació de certes actuacions politicoadministratives o puguin formular verbalment els seus suggeriments o propostes.

Els continguts de les sessions d'audiència pública hauran de referir-se a qüestions d'especial rellevància, d'interès ciutadà i limitar-se a l'àmbit de les competències municipals.

L'alcalde/alcaldessa convocarà sessions d'audiència pública ja sigui per iniciativa pròpia o bé a proposta del Ple, del Consell de Poble o per petició ciutadana havent recollit un 15% de signatures degudament autenticades de ciutadans més grans de setze anys.

La sessió serà presidida per l'Alcalde, que podrà delegar en Regidors responsables municipals de l'Àrea en qüestió, aixecarà acta dels acords el secretari de la Corporació o persona en qui delegui. Quan l'Alcalde ho estimi convenient, podrà disposar de la incorporació d'assessors especialistes i/o tècnics i/o treballadors de l'Ajuntament.

Capítol IV. El Registre Municipal d'Associacions.

Article 21. El Registre Municipal d'Associacions.

Es crea un Registre Municipal d'Associacions amb l'objectiu de permetre a l'Ajuntament de Bagà conèixer el nombre d'associacions que hi ha al municipi, les seves finalitats i els seus objectius a l'efecte de possibilitar una política de foment i millora de l'activitat associativa.

Dimecres, 13 de maig de 2015

---

És el registre en el que s'inscriuen les associacions i fundacions que tinguin el seu àmbit d'actuació principal a la vila. L'Ajuntament únicament reconeixerà com a associacions ciutadanes aquelles inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

Les associacions que vulguin formar part del Registre ho sol·licitaran a l'Ajuntament aportant la següent documentació:

- Escrit de sol·licitud.
- Nom de l'Associació.
- Número de Identificació de l'Associació.
- Nom i DNI del representant i portaveu.
- Adreça i telèfon de contacte, i correu electrònic en el seu cas.
- Nombre de socis.
- Còpia compulsada dels estatuts.
- Nombre de registre al Registre General d'Associacions de la Generalitat o qualsevol altre registre públic de significat anàleg.
- Breu descripció dels objectius, la finalitat i les activitats desenvolupades per l'associació.

Una mateixa persona no podrà ser el representant i portaveu de més d'una associació.

No seran admeses en el Registre Municipal d'Associacions aquelles associacions amb un òrgan directiu que no sigui escollit democràticament ni aquelles associacions que tinguin objectius contraris als valors democràtics i de respecte a l'aliè amb independència del seu origen.

Les dades del Registre Municipal d'Associacions són de caràcter públic i poden ser consultades per qualsevol persona interessada.

L'Ajuntament classificarà l'entitat en una de tipologies existents al Registre i ho notificarà a l'interessat per tal que al·legui tot allò que consideri convenient.

Si en un termini de quinze dies des de la notificació no ha presentat cap tipus d'al·legació, s'entendrà acceptada la classificació realitzada. Si en el moment de fer aquesta classificació es detectés que falta algun requisit essencial per a la inscripció, es comunicarà a la persona interessada perquè en un termini de 15 dies pugui esmenar el defecte, i es donarà per desistit en el supòsit que no ho faci en aquest termini.

Les dades s'actualitzaran durant el primer trimestre de cada any.

Causaran baixa en el Registre Municipal d'Associacions aquelles associacions que:

- a. No actualitzin les seves dades anuals quan l'Ajuntament els ho requereixi expressament i no hagin atès aquest requisit.
- b. Perdin la condició per la qual van accedir al Registre.
- c. Es dissolguin per qualsevol motiu.

Així mateix, l'Ajuntament donarà de baixa d'ofici, aquelles associacions, fundacions o grups que romanguin inactius, i comunicarà aquesta situació a l'interessat, que podrà formalitzar al·legacions en un termini no superior a 15 dies, i es procedirà immediatament a donar-los de baixa en el supòsit que no es presenti cap tipus d'al·legació.

Les associacions inscrites tindran l'obligació de notificar al Registre qualsevol modificació de les dades registrals que es produeixi.

L'Ajuntament podrà requerir a les associacions per conèixer el seu funcionament, el pressupost i el programa anual d'activitats previ a la concessió de subvencions municipals, així com altres dades d'interès.

La voluntat del Registre és identificar el teixit associatiu de la societat civil del municipi, per aquest motiu no formaran part del Registre Municipal d'Associacions els partits polítics, les agrupacions d'electors ni les coalicions electorals.

Dimecres, 13 de maig de 2015

---

Article 22. El dret d'intervenció oral en els plens municipals.

L'Ajuntament reconeix el dret d'intervenció oral en relació amb algun punt de l'ordre del dia del Ple municipal a entitats i associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, per tal de permetre que aquestes incideixin d'una forma més directa en la presa de decisions dels òrgans municipals.

Podran fer ús d'aquest dret aquelles entitats i associacions que en la prèvia tramitació administrativa hagin intervingut com a interessats, tinguin interès directe o estiguin directament afectades pel contingut d'un punt de l'ordre del dia. En aquest cas, hauran de sol·licitar-ho a l'alcalde abans de començar la sessió. Amb l'autorització d'aquest i a través d'un únic representant, podrà exposar el seu parer durant el temps que assenyali l'Alcalde, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

Article 23. Ajuts econòmics.

En la mesura de les possibilitats econòmiques municipals en cada exercici, l'Ajuntament fomentarà l'existència de les entitats ciutadanes atorgant-los ajudes econòmiques.

Els requisits generals i criteris per accedir als ajuts municipals seran:

a. Que l'entitat estigui inscrita en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Bagà i que compleixi els requisits de la convocatòria.

b. Els criteris dels ajuts s'establiran per part de l'Ajuntament mitjançant l'aprovació d'unes bases reguladores, que tindran en compte la representativitat de les entitats, el grau d'interès o la utilitat ciutadana, la capacitat econòmica de les entitats i els ajuts que reben d'altres instàncies i amb disponibilitat pressupostària/econòmica de l'Ajuntament.

Article 24. Deures de les associacions.

Les associacions inscrites al Registre Municipal d'Associacions tindran, a més dels drets reconeguts en aquest Reglament, els deures següents:

- Deure de participar en òrgans de participació ciutadana del municipi que siguin del seu àmbit.
- Deure de promoure la convivència cívica i democràtica.
- Deure de fomentar el civisme a l'espai públic: instal·lacions, equipaments, mobiliari urbà, etc.
- Deure de vetllar pel bon funcionament dels serveis municipals.
- Deure de respectar i complir el que s'estableix a la Normativa d'espais i béns municipals.

Disposició addicional.

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament serà d'aplicació el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i altres formes de participació ciutadana, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i la resta de normativa vigent.

Disposició Derogatòria.

Queden derogades les normes municipals, acords o disposicions, que contradiguin l'establert en el present Reglament.

Disposició Final.

El present Reglament entrarà en vigor una vegada publicat el seu text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per remissió del què disposa l'article 70.2 de la mateixa.



Dimecres, 13 de maig de 2015

---

Contra el present Acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Bagà, 30 d'abril de 2015  
L'alcalde, Nicolás Viso Alamillos