

Dijous, 30 d'abril de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de la Llagosta

ANUNCI de publicació íntegra del Reglament de la Comissió de Festa Major del municipi de la Llagosta

La Corporació en sessió plenària celebrada el passat 26 de febrer de 2015, va aprovar inicialment el Reglament de la Comissió de Festa Major de la Llagosta.

L'aprovació inicial va estar publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6825 de data 6 de març de 2015 i al Butlletí Oficial de la Província de data 11 de març de 2015. Igualment en el Tauler d'anuncis de la Corporació i a la seva pàgina web. Finalitzat el termini d'informació pública, no s'ha presentat cap al·legació ni suggeriment, per la qual cosa el Reglament es considera aprovat definitivament.

Amb aquests antecedents es publica l'esmentat Reglament de manera íntegra per a general coneixement:

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE FESTA MAJOR DE LA LLAGOSTA.

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 Definició.

La Comissió de Festa Major de la Llagosta és un òrgan de participació sectorial a l'empara del que es preveu als articles 59 i 60 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que es crea amb la finalitat d'elevat les recomanacions i propostes, assessorar, informar, participar i avaluar entorn a les iniciatives municipals del sector que afecti i proposar iniciatives i la realització d'activitats per la celebració de la Festa Major.

Article 2 Àmbit d'actuació.

Les funcions de la Comissió de Festa Major es desplegaran en l'àmbit territorial del municipi de la Llagosta.

Article 3 Funcions i competències.

Són competències de la Comissió de Festa Major de la Llagosta:

- a) Formular propostes i fer suggeriments envers la planificació del programa general i la realització d'activitats per la Festa Major.
- b) Informar, assessorar i avaluar les iniciatives municipals pròpies d'aquest àmbit. Concretament la Comissió elaborarà obligatòriament un informe post desenvolupament de l'activitat.
- c) Participar en l'organització dels actes promoguts per la Festa Major tant en aspectes tècnics a nivell d'organització dels actes, com en aquells relatius a la informació i conscienciació de la ciutadania i els participants.
- d) Promocionar i fer difusió de les festes locals i tradicionals.
- e) Acordar la seva dissolució.

TÍTOL 2 ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4 Composició.

La Comissió de Festa Major està formada pels òrgans següents:

- Presidència.
- Vicepresident/a.
- Secretari/a.
- Plenari.

Dijous, 30 d'abril de 2015

- Comissions de treball.
Article 5 Presidència.

La Comissió de Festa Major estarà presidida per l'alcalde/ssa o pel regidor/a delegat de l'àrea de cultura, que podran delegar les funcions en la Secretaria.

Són funcions del president/a:

- a) Presidir i convocar les reunions.
- b) Fixar l'ordre del dia.
- c) Dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- d) Vetllar per l'execució dels acords presos.
- e) Moderar els debats.
- f) Delegar en cas d'absència les seves funcions a la secretaria.
- g) Proposar la partida pressupostària per a desenvolupar l'activitat.

Article 6 Secretaria.

Assistirà i col·laborarà amb la presidència, i la substituirà en cas de delegació i absència de la mateixa. Actuarà com a secretari/a de la Comissió de Festa Major el tècnic municipal responsable de les festes que actuarà amb veu i sense vot.

És funció del secretari/a aixecar acta de les reunions.

Article 7 Plenari.

El plenari és l'òrgan de màxima representació de la Comissió de Festa Major i l'integren:

- a) El president.
- b) Els representants de cada una de les diferents entitats -especialment de l'àmbit de cultura- legalment reconegudes i domiciliades al municipi.
- c) Aquelles persones del municipi que a títol individual desitgin formar part de la comissió.

Aquesta voluntat s'haurà de manifestar mitjançant la pròpia presència en la convocatòria.

Article 8 Competències del Plenari.

Les competències del plenari de la Comissió de Festa Major són:

- a) Les relacionades en l'article 3 del present reglament.
- b) Elaborar els plans de treball, així com designar membres o comissions de treball per a l'anàlisi i estudis de temes concrets.

Article 9 Comissions de treball.

Les comissions de treball es poden crear per acord del plenari de la Comissió de Festa Major i tenen com a funció preparar treballs sobre alguna qüestió concreta o organitzar algun esdeveniment.

La seva composició i funcions podran estar formades, a més dels membres de la Comissió, per persones especialistes o expertes en els diferents temes d'estudi o organització d'activitats de festa i cultura popular.

Els resultats dels treballs de les Comissions s'hauran de presentar davant del Plenari de la Comissió i ser debatuts i aprovats, si s'escau.

Article 10 Mandat dels membres de la Comissió de Festa Major.

El mandat dels membres de la comissió s'inicia amb la presència en la primera convocatòria fins a l'aprovació de l'informe de la Festa major. Els membres de la comissió de festa major poden repetir la seva presència per la següent convocatòria sense superar el màxim de cinc anys.

Dijous, 30 d'abril de 2015

Article 11 Règim de sessions.

Convocatòria inicial.

A aquest efecte, en els mitjans de comunicació local i en taulell d'edictes es farà pública la convocatòria, lloc i hora de la primera reunió de la comissió.

La Comissió de Festa Major es reunirà com a mínim un cop cada mes i en tot cas sempre que ho consideri necessari el president/a o quan ho demanin un mínim de sis membres del plenari.

En cada sessió hi haurà un ordre del dia el qual es farà arribar als membres del plenari amb una antelació mínima de 5 dies hàbils abans de la celebració.

Article 12 Quòrum de la sessió.

El Plenari de la Comissió de Festa Major es constitueix vàlidament amb l'assistència d'una quarta part del seu nombre legal de membres.

Cal igualment l'assistència de les persones que realitzen les funcions de presidència i secretari o qui en cada cas els substitueixi.

Els acords presos per la Comissió hauran d'intentar ser per consens, en cas de ser necessària la votació el punt serà aprovat per majoria simple dels membres presents del plenari. Els acords presos no poden ser debatuts excepte que, una majoria qualificada o per causes majors, així ho requereixi.

Article 13 Procediment d'admissió i pèrdua de la condició de membre de la Comissió de Festa Major.

a) Admissió.

La Presidència proposarà al Plenari el nomenament dels membres de la Comissió, que formin part de les diferents entitats o persones físiques presents al plenari.

b) Pèrdua.

La pèrdua de membre de la Comissió de Festa Major es produirà:

- Per desaparició de la Comissió.
- Per decisió pròpia, degudament comunicada a la Presidència.
- Per canvi del representant per part de l'entitat cultural corresponent amb la deguda comunicació a la Presidència.
- Per activitats contràries a aquestes normes o per interessos econòmics subjectes als continguts i competències de la Comissió.
- Per expirar el període de cinc anys com a membre.
- Per absència a tres sessions en un any sense excusa justificada.

Article 14 Suport tècnic.

La regidoria amb competències sobre la Festa Major, la promoció i difusió de la cultura popular de l'Ajuntament de la Llagosta donarà el suport tècnic necessari perquè la Comissió de Festa Major pugui desenvolupar les seves competències.

La participació en la Comissió de Festa Major no dona dret a rebre cap remuneració o compensació econòmica.

Article 15. Entrada en vigor.

El Reglament de la Comissió de Festa Major de la Llagosta entrarà en vigor als quinze dies de la publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Dijous, 30 d'abril de 2015

DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació la legislació de règim local vigent.

El que es publica per a general coneixement.

La Llagosta, 20 d'abril de 2015

La secretària general, Teresa Valldeoriola i Ferrerons