

Dijous, 9 d'abril de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

ANUNCI

Per acord del Ple municipal de data 27 de novembre de 2014 es va aprovar inicialment la modificació del projecte d'establiment del servei de Complex Esportiu Municipal Riu Sec.

Per acord del Ple municipal de data 29 de gener de 2015 es va aprovar inicialment l'addenda de la modificació del projecte d'establiment del servei de Complex Esportiu Municipal Riu Sec.

El Ple municipal de data 17 de març de 2015 va prendre l'acord, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

"Primer. ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions presentades pel grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal en data 24 de gener de 2015 amb número de registre d'entrada 1702 contra l'acord del Ple de data 27 de novembre de 2014 d'aprovació inicial de la modificació del projecte d'establiment del servei de CEM Riu Sec basades pels motius indicats a l'informe emès en data 12 de març de 2015 per la cap del servei d'esports.

Segon. ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions presentades pel grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal en data 5 de març de 2015 amb número de registre d'entrada 4092 contra l'acord del Ple de data 29 de gener de 2015 d'aprovació de l'addenda de la modificació del projecte d'establiment del servei del CEM Riu Sec pels motius indicats a l'informe emès en data 12 de març de 2015 per la cap del servei d'esports.

Tercer. DESESTIMAR les al·legacions presentades pel grup municipal de Compromís per Cerdanyola-Candidatures Alternatives del Vallès en data 23 de febrer de 2015 amb número de registre d'entrada 3310 contra l'acord del Ple de data 29 de gener de 2015 d'aprovació de l'addenda de la modificació del projecte d'establiment del servei del CEM Riu Sec pels motius indicats a l'informe emès en data 12 de març de 2015 per la cap del servei d'esports.

... Cinquè. APROVAR DEFINITIVAMENT la modificació del projecte d'establiment del servei del Complex Esportiu Municipal Riu Sec redactada per la comissió d'estudi constituïda per providència d'alcaldia de data 15 d'octubre de 2014 i l'addenda a la mateixa, amb les modificacions resultants de l'estimació parcial de les al·legacions indicades.

Sisè. APROVAR el Text refós de la modificació del projecte d'establiment del servei del Complex Esportiu Municipal Riu Sec, que integra la modificació del projecte d'establiment del servei del Complex Esportiu Municipal Riu Sec, l'addenda a la mateixa i les modificacions resultants de l'estimació parcial de les al·legacions indicades.

Setè. PUBLICAR al BOP, al DOGC i al tauler d'edictes municipal aquest acord així com el text íntegre del reglament del servei públic del ZEM Riu Sec."

De conformitat amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es publica el text íntegre del Reglament del servei de Complex Esportiu Municipal Riu Sec.

Reglament del servei públic del CEM de Riu Sec.

3.1 Disposicions generals.

Article 1.

Art.1/1r: Al CEM Riu Sec de Cerdanyola del Vallès, es podran practicar, entre altres, les següents activitats:

- Tennis
- Pàdel
- Frontó
- Altres activitats complementàries a les anteriors i compatibles amb els usos de les instal·lacions.

Art.1/2n: El servei públic de les instal·lacions de CEM Riu Sec, sigui quina sigui la forma de gestió, queda assumit com a propi per l'Ajuntament de Cerdanyola, tot i ser concebut de domini públic.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Article 2.

El present Reglament té per objecte la formulació d'un conjunt de normes encaminades a la planificació de les activitats dins de les instal·lacions del CEM Riu Sec i concretament la zona d'esports de raqueta, amb la finalitat d'assolir els següents objectius:

Art. 2/1r: Utilització racional i ordenada de les instal·lacions, garantint als ciutadans, en igualtat de condicions, l'accés a les instal·lacions, sense més limitacions que el pagament dels preus dels serveis i la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació i respectant la normativa interna d'ús dels serveis i espais esportius.

Art. 2/2n: Aprofitament integral dels recursos disponibles, tant materials com humans.

Art. 2/3r: Coordinació dels esforços i de les activitats.

Art. 2/4t: Disminució d'imprevistos.

Art. 2/5è: Fàcil control de les activitats.

Art. 2/6è: Fàcil control de la qualitat sanitària de les instal·lacions i dels serveis annexos.

Article 3.

Qualsevol que sigui l'activitat que es desenvolupi al CEM Riu Sec a Cerdanyola del Vallès –esport de competició, esport d'iniciació, cursos, esport escolar, etc...- l'Ajuntament exercirà la necessària intervenció administrativa, el control, la vigilància i quantes funcions impliquin exercici d'autoritat i siguin de la seva competència.

Article 4.

Correspon a l'Ajuntament:

- a) Fomentar el desenvolupament de la pràctica esportiva entre els ciutadans. L'Ajuntament i l'entitat gestora, divulgaran els serveis que ofereix la instal·lació, els preus i les seves condicions d'accés.
- b) Aprovar les tarifes que s'han de percebre dels usuaris per la utilització de les instal·lacions i el procediment per a la revisió quan correspongui.
- c) Sol·licitar i acceptar subvencions, auxilis i altres ajuts de l'Estat, corporacions públiques i particulars.
- d) Seguiment de les activitats.
- e) Les altres que expressament fixen les lleis i les assignades al Ple de l'Ajuntament.

Article 5.

Es crearà una comissió de seguiment, i una comissió de gestió amb les funcions i sota les condicions que descriu la Clàusula 10 de l'expedient de modificació del projecte d'establiment i prestació del servei CEM Riu Sec.

3.2 Normes generals

Article 6.

Respecte les normes generals, caldrà tenir en compte el següent:

Art. 6/1r: Per a accedir a l'interior del centre és imprescindible:

- a) ABONATS O SOCIS: tenir aquesta condició.
- b) USUARIS PUNTUALS INDIVIDUALS: la corresponent entrada puntual.
- c) USUARIS INDIVIDUALS inscrits a cursos d'iniciació o classes particulars: amb el corresponent pagament de l'activitat a dur a terme i omplir el full de dades personals.
- d) USUARIS COL·LECTIUS de centres escolars, amb el corresponent pagament de l'activitat a dur a terme, o amb autorització d'ús per part de l'Ajuntament.

Dijous, 9 d'abril de 2015

e) USUARIS INDIVIDUALS inscrits en el campionat o tornejos, amb el corresponen pagament de l'activitat a dur a terme.

Art. 6/2n: Cal respectar el centre. El fet de fer-ne un mal ús, ocasionar desperfectes a la instal·lació i/o material, implica fer-ne la reposició i pot suposar una sanció especial segons ho decideixi l'Ajuntament a proposta de la Comissió de Seguiment.

Art. 6/3r: Tots els Abonats o Socis i usuaris hauran de mantenir un comportament cívic i respectuós amb el personal i la resta de usuaris a l'interior del CEM Riu Sec.

Art. 6/4t: La Direcció o el Gestor del Complex no es responsabilitza dels objectes perduts o deixats a la instal·lació.

Art. 6/5è: A les instal·lacions no es pot utilitzar el mateix calçat del carrer (el calçat esportiu és preferible que sigui l'adequat pel tipus de paviment).

Art. 6/6è: És obligatori respectar els horaris establerts per a les diferents activitats. La direcció del complex es reserva el dret a modificar les activitats i horaris preestablerts.

Art. 6/7è: És prohibit de fumar a tot el centre.

Art. 6/8è: No és permesa l'entrada d'ampolles de vidre, ni menjar dins del recinte, ni en els vestidors, ni qualsevol altre espai esportiu.

Art. 6/9è: Es prohibida l'entrada d'animals domèstics dins del complex.

Art. 6/10è: En cas de pèrdua del carnet de l'usuari s'haurà de notificar a la recepció del centre i abonar, si escau, la quota per a l'obtenció d'un nou carnet.

Art. 6/11è: Cal utilitzar roba esportiva adient per a cada activitat o servei.

Art. 6/12è: L'Ajuntament de Cerdanyola i la direcció del complex es reserven el dret de modificar o suprimir activitats quan s'organitzi un acte ciutadà. Seran els responsables de prioritzar l'activitat a desenvolupar en el centre.

Art. 6/13è: El fet de no respectar aquest Reglament, la normativa que sigui aplicable, el caràcter intransferible del carnet, o les normes que complementin i millorin el funcionament intern de la instal·lació dictades pel concessionari, pot donar lloc a la suspensió d'abonament o soci.

Art. 6/14è: Qualsevol cas conflictiu es resol en primera instància a la Comissió de Gestió, si no hi hagués acord, es porta a la Comissió de Seguiment.

3.3 Aspectes administratius

Article 7

Aspectes administratius que caldrà tenir en compte alhora de formalitzar l'abonament:

Art. 7/1r: Per a poder entrar al centre com a abonat o soci s'haurà d'emplenar la sol·licitud d'alta corresponent i fer el pagament de la matrícula i el primer rebut (efectiu o ingrés bancari).

Art. 7/2n: La forma de pagament serà preferentment bancària (a partir de la domiciliació, segon rebut), i en la periodicitat que s'esculli. Els rebuts es tramiten al començament de cada mes o període. Alguns serveis complementaris es facturaran amb caràcter puntual o trimestral.

Art. 7/3r: Per donar-se de baixa de qualsevol activitat s'haurà de comunicar de forma fefaent a la Direcció de l'equipament.

Art. 7/4t: El fet de donar-se de baixa implica la pèrdua de la quota d'inscripció i de tots els drets.

Art. 7/5è: En el moment de notificar la baixa, si l'usuari té quota que no sigui individual, s'haurà d'especificar si tots els membres volen la baixa. En cas contrari, l'usuari/s que continuïn al centre s'haurà d'acollir a la nova condició, si escau.

Art. 7/6è: L'impagament d'un rebut implica el no poder fer ús de les instal·lacions fins que s'haig fet efectiu el pagament. Si transcorre un mes sense fer efectiu el rebut pendent es tramitarà la baixa administrativa. Si es vol mantenir el número d'usuari s'hauran de pagar la mensualitat i el mes en curs, si no és així, es tractarà com a un nou usuari.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Art. 7/7è: Quan el rebut d'un usuari sigui retornat per la seva entitat bancària, s'haurà de fer càrrec de les despeses bancàries.

Art. 7/8è: Tots els abonats o socis que NO abonin les respectives quotes, no podran accedir al centre.

Art. 7/9è: Amb la finalitat d'agilitar els tràmits administratius, sempre que un usuari canviï les seves dades personals (adreça i/o telèfon) o bé les dades bancàries, ha de notificar-ho per escrit, fax o e-mail a la recepció del centre.

Art. 7/10è: El centre podrà dictar instruccions que seran d'obligat compliment per a tots els abonats i usuaris i que, dins del marc d'aquest reglament, serveixin per al millor funcionament del servei.

3.4: Autoritzacions i coordinació d'activitats

Article 8.

Haurà de figurar, amb caràcter preceptiu, un rètol en un lloc visible i de fàcil accés per l'usuari, en què s'indiqui:

- Horari d'obertura al públic.
- La capacitat dels diferents espais esportius i instal·lacions.
- Espais esportius i principals característiques tècniques de les instal·lacions.
- Serveis i programes que s'hi realitzin.

Article 9.

Art.9/1r Horaris d'obertura

Espais de Raqueta

De dilluns a divendres: de 7 a 22h

Dissabte: de 8 a 23h

Diumenges i festius: de 8 a 22h

(el mesos de juliol i agost es podran adaptar els horaris a la demanda)

Art. 9/2n: Els espais de raqueta podran disposar, en casos especials, d'uns altres horaris per donar lloc a les competicions o activitats puntuals d'importància rellevant. Si és l'Ajuntament, el que sol·licita l'ampliació, n'assumirà les despeses d'obertura que es generin, fora de les hores establertes dins d'aquest expedient

Art. 9/3è: El gestor de les instal·lacions podrà ampliar els horaris establerts amb autorització prèvia de l'Ajuntament sempre que es respecti la legislació vigent en matèria d'horaris d'obertura i tancament dels establiments i instal·lacions públiques.

Art. 9/4t: Hi haurà una previsió de reserva preferent d'espais i hores, perquè es puguin dur a terme les diferents activitats. (promoció, tecnificació, escoles, campionats, etc)

Article 10.

Art. 10/1r: L'Ajuntament disposarà d'una reserva anual d'espais per la promoció esportiva i tecnificació sense cost, detallada en el quadrant horari. Així mateix l'Ajuntament podrà utilitzar preferentment, les instal·lacions per a la realització d'activitats esportives puntuals, gaudint del 50% de descompte sobre el preu normal del lloguer d'espais. En aquest sentit, i amb una antelació suficient, comunicarà a l'entitat gestora la necessitat d'habilitar els horaris i serveis corresponents.

Art. 10/2n: L'entitat gestora pot establir compromisos contractuals amb els respectius usuaris, però haurà de fer constar que, si bé els compromisos s'adopten en ferm, aquests es podran veure alterats per causes d'interès públic establertes per l'Ajuntament.

Article 11.

El Servei d'Esports, el gestor i les entitats usuàries de l'equipament, organitzaran, a l'inici de temporada, el calendari dels entrenaments, competicions i activitats de les entitats, especificant dies, horaris i tipus d'activitat, a l'objecte de coordinar les diferents activitats, per la racionalització ordenada de les instal·lacions.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Article 12.

Si hi hagués coincidència de dates i horaris, respecte de diferents activitats, el gestor i el Servei d'Esports a través de la Comissió de gestió, citarà els responsables de les diferents entitats, per solucionar la problemàtica plantejada. En el cas de no arribar a un acord, correspondrà a la comissió de seguiment, en última instància, resoldre i autoritzar les actuacions, després d'escoltar als interessats.

Article 13.

Els centres escolars d'educació infantil, primària i secundària de Cerdanyola, disposaran d'una reserva preferentment amb una tarifa especial, de 10 hores setmanals, de dilluns a divendres, durant el curs escolar.

Article 14.

La comissió de seguiment es reserva el dret de deixar sense efecte l'autorització d'ús d'una franja horària o més, en casos especials en que s'ha d'atendre una petició extraordinària o quan es tracti d'actes organitzats per l'Ajuntament. En tot cas, es comunicarà als afectats el més aviat possible, i sempre que sigui possible, és traslladarà l'autorització d'ús a un altre dia a una altra franja horària.

3.5 El personal de l'empresa gestora

Article 15.

El Concessionari de les instal·lacions del CEM Riu Sec, responsable del seu correcte funcionament, els serveis i el règim intern, tindrà les següents funcions:

Art.15/1r: L'obertura i tancament de les instal·lacions, i romandre-hi en compliment de les seves responsabilitats.

Art.15/2n: Tenir cura que les activitats que es realitzin a les instal·lacions es facin amb normalitat i coordinadament, d'acord amb les normes reglamentàries de règim interior vigents.

Art.15/3r: Vetllar per l'ordre, neteja i adequat ús de totes les instal·lacions i els elements.

Art.15/4t: Procurar per la conservació i manteniment de l'equipament, les seves instal·lacions i els diferents espais, proposant les mesures més adequades per al seu millor funcionament.

Art.15/5è: Vetllar per la presència d'un control d'accés durant tot l'horari de funcionament.

Art.15/6è: Atendre els suggeriments, queixes i reclamacions que es formulin, tramitant-les, en el seu cas, a la comissió de seguiment i/o de gestió o concessionari.

Art.15/7è: Les altres funcions que resultin d'aquest Reglament.

3.6 Instal·lacions

3.6.1 Vestidors

Article 16.

Art. 16/1r: L'Ajuntament o el concessionari no es responsabilitza dels objectes extraviats, sostrets o oblidats en els vestidors, armariets o a l'interior del centre.

Art. 16/2n: Es recomana no dur objectes de valor al centre.

Art. 16/3r: Es recomana l'ús de les xancletes per dutxar-se i per circular pels vestidors.

Art. 16/4t: Dins dels vestidors i també a la resta del complex, s'ha de tenir cura amb tot el material que hi ha i deixar-lo en les millors condicions possibles d'higiene, tal com estava a l'entrada.

Art. 16/5è: No són permeses algunes accions com afaitar-se, depilar-se, tenyir-se o altres d'higiene personal dins del recinte.

Art. 16/6è: Una vegada finalitzada l'activitat dels grups o centres, podran estar als vestidors una durada màxima de mitja hora.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Art.16/7è: El professor, mestre o monitor dels grups o centres, serà el responsable de que el grup respecti l'article anterior.

3.6.2 Armariets

Article 17.

Art. 17/1r: Poden existir diferents modalitats:

a) De lloguer: Per a la utilització d'aquests s'haurà de signar un contracte. S'haurà de respectar la seva normativa específica.

b) D'ús puntual: Aquests només podran ser utilitzats quan s'està a dins del centre.

Art. 17/2n: Els armariets d'ús puntual, s'hauran de deixar buits en el moment d'abandonar la instal·lació, en cap cas es podran deixar tancats.

Art.17/3r: Si l'armariet d'ús puntual queda tancat es procedirà a obrir-lo i el material que s'hi trobi es dipositarà a objectes perduts.

3.6.3 Espais de raqueta

Article 18

Art.18/1r: S'han de respectar els diferents horaris d'utilització de les pistes.

Art.18/2n: Passat el temps d'utilització previst i autoritzat per a una activitat concreta, els esportistes hauran d'abandonar el terreny de joc, i més si hi ha altres activitats successives.

Art.18/3r: Es preveuen la reserva d'unes 150 hores setmanals per a l'ús preferent per al desenvolupament dels campionat de tennis i de pàdel, amb puntuació federativa per les entitats que tinguin aquest equipament com a seu (tal i com indica el quadrat d'horaris) i en les condicions que s'acordin amb el concessionari.

Art.18/4t: Anualment el concessionari i els Clubs de Tennis i Pàdel i s'hauran de posar d'acord en la reserva de pistes i espais

Article 19

Art.19/1r: Per una bona organització, caldrà fer la reserva de les pistes amb antelació. El concessionari fixarà la forma, les condicions, els terminis i els mitjans per fer-ho.

Art.19/2n: El màxim i mínim d'antelació per fer la reserva de pistes serà fixat també pel concessionari.

Art.19/3er: Les persones no abonades que juguin amb socis hauran d'abonar la tarifa establerta (exceptuant els campionats amb validesa federativa).

Article 20

El temps màxim de reserva serà fixat pel concessionari.

Article 21

No es podran realitzar jocs ni tenir conductes que puguin resultar perilloses.

3.7 Drets i obligacions

3.7.1 De l'usuari

Article 22.

L'usuari té dret a gaudir del complex en bones condicions físiques com higièniques de les pistes i els serveis complementaris.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Article 23

L'usuari té dret a fer servir el complex dins l'horari establert i previ pagament de la quota corresponent.

Article 24.

L'usuari té dret a presentar qualsevol reclamació a la direcció del centre, que ha de ser contestada. Amb aquesta finalitat es comptarà amb una bústia de suggeriments situada a la recepció del centre.

Article 25.

Els usuaris tenen dret a utilitzar les instal·lacions conforme a la seva naturalesa, les activitats autoritzades i les normes d'aquest reglament que regulen el seu ús.

3.7.2 Dels grups

Article 26.

Art.26/1r: En el cas de lloguers de temporada o escoles, els preus es podran establir per contracte anual o de temporada.

Art.26/2n: L'entitat o escola serà responsable del possible mal ús del centre per part dels seus components; en aquest cas podria perdre el dret d'ús, previ acord de l'Ajuntament a proposta de la Comissió de Seguiment.

Art.26/3r: L'entrada al centre serà col·lectiva.

Art.26/4t: Els grups hauran d'anar acompanyats d'un responsable més gran de 18 anys i haver fet la corresponent reserva prèvia.

Art.26/5è: L'entitat o escola es compromet a pagar qualsevol desperfecte ocasionat al centre així com el de material fungible.

Art.26/6è: L'entitat o escola haurà de signar un acord on es reflecteixi els horaris i les condicions d'ús i de pagament.

3.7.3: Dels espectadors i visitants

Article 27.

El públic, visitants, espectadors o acompanyants solament podran accedir als espais que els hi siguin destinats, utilitzant els accessos específics

Article 28.

No s'autoritza la entrada d'animals domèstics al centre. S'exceptua d'aquesta prohibició els gossos guia, sempre que vagin degudament identificats, estiguin realitzant la seva tasca i compleixin les condicions d'higiene i de salubritat, d'acord amb el que disposa la Llei 10/1993, de 8 d'octubre, reguladora de l'accés a l'entorn de les persones amb disminució visual acompanyades per gossos guia, o normes que la desenvolupin o modifiquin.

Article 29.

No es podran abandonar els residus en el recinte. Caldrà utilitzar les papereres disposades a tal efecte.

3.8 Manteniment i conservació de les instal·lacions

Article 30

El manteniment del CEM Riu Sec s'haurà de dur a terme amb personal propi. Segons el que especifica la normativa existent per la legalització de les instal·lacions, alguns manteniments s'hauran de realitzar mitjançant la contractació d'una empresa de manteniment autoritzada al llarg de tota l'explotació.

Article 31.

Les instal·lacions del CEM Riu Sec es conservaran en condicions de seguretat i salubritat. Qualsevol anomalia o desperfecte que s'observi o es produeixi com a conseqüència de la pràctica normal de les activitats, es comunicarà a l'entitat gestora.

Dijous, 9 d'abril de 2015

Article 32.

Els organitzadors de cada activitat o competició seran els responsables de les accions u omissions dels participants que causin danys a les instal·lacions durant l'exercici de les activitats i s'hauran de fer càrrec de les despeses que originin la reparació del desperfecte.

Article 33

L'entitat gestora del CEM Riu Sec podrà tancar-la al públic per raons de seguretat, i quan es produeixin circumstàncies que puguin ocasionar danys físics a persones o desperfectes a les instal·lacions: altrament, el concessionari tindrà la potestat de tancar, com a màxim, els dies festius marcats pel calendari festiu definits anteriorment. Els diumenges s'entendran com a festius. Cada any s'acordarà per part de la Comissió de Seguiment, el calendari corresponent.

3.9 Infraccions i sancions

Article 34.

Es considera com a infracció d'aquest Reglament, l'incompliment total o parcial de les obligacions o prohibicions que s'hi estableixen.

Article 35

L'Alcalde/essa, o persona en qui delegui, és l'òrgan competent per la Resolució del procediment sancionador.

L'incompliment de la normativa pot suposar la pèrdua dels drets adquirits mitjançant l'abonament, l'entrada puntual o inscripció a qualsevol de les activitats que s'ofereixen a la instal·lació, i la revocació automàtica de l'autorització d'ús de les instal·lacions esportives per part de les entitats.

Article 36.

L'ús fraudulent del carnet de la instal·lació suposarà, la primera vegada, un avís i a partir de la segona es sancionarà amb la retirada del carnet d'usuari durant un mes, sense que pugui realitzar les activitats contractades.

Article 37.

Art.37/1r: Aquelles persones que amb les seves actuacions provoquin o alterin la normal convivència d'altres usuaris o del personal de la instal·lació, o alterin el normal funcionament de la instal·lació, i/o no respectin el compliment d'aquests criteris o no es compleixen les indicacions dels tècnics o personal de la instal·lació podran ser expulsats de la instal·lació.

Art. 37/2n: Si aquest comportament es dóna de forma reiterada, l'actuació serà:

la primera vegada s'expulsarà de la instal·lació, a la segona vegada s'expulsarà de la instal·lació per un termini de 30 dies naturals, a partir del dia següent d'haver incomplert la normativa i a la tercera vegada es donarà de baixa definitiva de la instal·lació. En cap cas es retornarà l'import pagat per ser soci i/o abonat.

Article 38.

Qualsevol persona que amb la seva actitud o actuacions posi en perill la seva integritat física o la d'altres usuaris, serà expulsat de la instal·lació.

Article 39.

La destrucció o deteriorament dels bens i del material de les instal·lacions, de forma intencionada i/o culpable obligarà al responsable al reintegrament del cost total de les despeses corresponents a la reconstrucció, reparació o reposició dels mateixos.

Article 40.

Art.40/1r: Correspon a l'alcalde la resolució d'imposició de sancions per infracció d'aquest Reglament, conforme disposa l'article 21.1, n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Art.40/2n: Es consideren especialment els següents criteris per a la graduació de les sancions a aplicar:

a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.

Dijous, 9 d'abril de 2015

b) La naturalesa dels perjudicis causats.

Article 41.

La potestat sancionadora s'exercirà mitjançant el procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, establert en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, i allò que preveu la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú.

DISPOSICIÓ FINAL

LA MODIFICACIÓ del present Reglament, que consta de quaranta-un articles i una disposició final, entrarà en vigor un cop aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el text íntegre i l'acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i un cop transcorregut el termini previst en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Serà d'aplicació supletòria el Reglament General d'Instal·lacions, aprovat pel Ple en data 24 d'abril de 1997, i d'altre normativa aplicable, en tot allò no previst en aquest Reglament del CEM Riu Sec.

Contra aquest acord es podrà interposar pels interessats recurs contenciós administratiu, davant la Sala de lo Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Cerdanyola del Vallès, 27 de març de 2015
La secretària general, Aurora Corral Garcia