

Dimarts, 7 d'abril de 2015

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament del Prat de Llobregat

#### EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 17 de desembre de 2014, va aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci Urbanístic pel desenvolupament del Sector Eixample Nord del Prat de Llobregat i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del Sud-Aeroport del municipi del Prat de Llobregat. L'anunci es va publicar al BOP de 26.01.2015, al DOGC núm. 6793, de 21.01.2015 i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament des del 17.01.2015 al 02.03.2015, ambdós inclosos. Atès que durant el termini d'exposició pública no es van presentar al·legacions, s'entén elevada a definitiva l'aprovació inicial.

En aplicació de l'art. 66.1 del Decret 179/1995, que aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals de Catalunya, es fa públic el text de les modificacions dels Estatuts als efectes de la seva entrada en vigor conforme determina l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

"Article 1. Denominació i composició.

1.1. La Generalitat de Catalunya, a través del Departament competent en matèria d'urbanisme, i concretament del seu ens adscrit, l'Institut Català del Sòl, entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament del Prat de Llobregat, constitueixen el Consorci urbanístic per al desenvolupament del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del sud-Aeroport, del Prat de Llobregat.

Article 2. Objecte i àmbit d'actuació.

2.1. El Consorci té com a objecte dur a terme el desenvolupament i l'execució del sector Eixample Nord i les àrees residencials estratègiques Eixample Sud i Ronda del sud-Aeroport, dins del terme municipal del Prat de Llobregat, de conformitat amb el que preveu el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, amb les funcions i condicions que s'atribueixen en aquest text normatiu.

Article 3. Naturalesa i règim jurídic.

3.1. El Consorci urbanístic és una entitat de dret públic, de caràcter associatiu, té naturalesa local, voluntària i amb una duració condicionada al compliment de les seves finalitats, i es regeix per aquests Estatuts per la normativa bàsica i autonòmica en matèria de règim local, per la legislació urbanística i, supletòriament, per la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciats.

3.2. Es constitueix com una entitat urbanística especial en els termes que estableixen els articles 22, 23 i 157 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, Text refós de la Llei d'urbanisme, modificada per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, i opera com administració actuant en els àmbits que en constitueixen l'objecte.

3.3. El Consorci s'adscriu a l'Ajuntament del Prat de Llobregat. El seu règim orgànic, funcional i financer serà regulat per aquests Estatuts i per les normes de l'administració d'adscripció.

Article 4. Domicili.

El Consorci té el seu domicili social al carrer Major 2-4, del Prat de Llobregat. No obstant això, es pot modificar per acord del Consell General.

Article 7. Funcions del Consorci.

7.1.h) Fixar per a l'execució urbanística el sistema d'actuació i la modalitat d'aquest que, per raó de les circumstàncies concurrents, permeti emprendre amb celeritat l'actuació urbanitzadora, en cas que es tracti d'una determinació no inclosa al planejament corresponent, així com, si s'escau, modificar el sistema d'actuació o la seva modalitat, d'acord amb el que disposa l'article 119 del Text refós de la Llei d'urbanisme.

Dimarts, 7 d'abril de 2015

---

### Article 9. El Consell General.

a) El conseller del Departament competent en matèria d'urbanisme i president de l'Institut Català del Sòl, o la persona que designi.

c) Cinc vocals en representació de l'Institut Català del Sòl, tres de designats pel mateix Institut i dos pel Departament competent en matèria d'urbanisme.

### Article 10. Competències del Consell General.

10.2.e) Aprovar el Pla d'actuació, inversió i finançament, els pressupostos anuals del Consorci i les seves modificacions, i les liquidacions, amb subjecció al règim pressupostari, de comptabilitat i de control de l'administració a la qual està adscrit, així com a les determinacions de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

10.2.f) Aprovar el compte general del Consorci, el qual s'inclourà al compte general de l'administració d'adscripció.

### Article 11. El Comitè Executiu.

11.1.b) Tres vocals en representació de l'Institut Català del Sòl, dos dels quals seran designats pel mateix Institut i un directament pel Departament competent en matèria d'urbanisme.

### Article 12. Competències del Comitè Executiu.

f) Preparar i presentar al Consell General i a l'administració d'adscripció, per a la seva aprovació, el Pla d'actuació, inversió i finançament, els pressupostos anuals i les seves liquidacions, i els comptes anuals.

g) Aprovar la despesa i ordenar els pagaments per la Tresoreria, de conformitat amb les previsions contingudes al pressupost del Consorci.

j) Acordar l'adscripció del personal que serà procedent exclusivament de reassignació de llocs de treball de les administracions consorciades.

k) Exercir totes aquelles funcions que siguin inherents a la seva naturalesa d'òrgan executiu del Consorci.

### Article 15. La Secretaria, Intervenció i Tresoreria del Consorci.

15.1. La Secretaria del Consorci ho serà tant del Consell General com del Comitè Executiu. Correspondrà al secretari/ària de l'administració d'adscripció o funcionari/ària en qui delegui.

15.2. La Intervenció correspondrà a l'interventor/a de l'administració d'adscripció o funcionari/ària en qui delegui.

15.3. La tresoreria correspondrà al tresorer/a de l'administració d'adscripció o funcionari en qui delegui.

### Article 16. Funcions de la Secretaria, Intervenció i Tresoreria.

Són funcions de la Secretaria la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.

Són funcions de la Intervenció el control i fiscalització de les gestió econòmica, financera, pressupostària i comptable.

Són funcions de la Tresoreria la gestió i custòdia dels fons, valors i efectes del Consorci i, en el seu cas, de la recaptació.

Les funcions de la Secretaria, la Intervenció i la Tresoreria s'exerciran de conformitat amb allò establert al Reial decret 1174/1987, a la normativa general aplicable i les aprovades pel Consell General.

### Article 19. Sessions.

19.4. El Comitè Executiu celebrarà sessions com a mínim una vegada cada tres mesos, i el seu desenvolupament es regirà segons els criteris esmentats per a les sessions del Consell General.

Dimarts, 7 d'abril de 2015

---

### Article 20. Acords.

Els acords del Consell General i del Comitè Executiu s'han d'adoptar amb el vot favorable de les dues terceres parts dels assistents.

### Article 21. Personal.

21.1. El personal del Consorci podrà ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions consorciades.

21.2. El règim jurídic del personal del Consorci serà el de l'administració pública d'adscripció i les seves retribucions en cap cas podran superar les establertes per a llocs de treball equivalents en l'administració d'adscripció.

21.3. El Comitè executiu podrà proposar a les administracions consorciades la utilització parcial dels serveis propis de les administracions consorciades als efectes d'eficàcia i economia.

### Article 22. Pla d'actuació, inversió i finançament, pressupost i comptabilitat.

22.1. El Consorci haurà d'elaborar anualment un projecte de programa d'actuació, inversió i finançament.

22.2. Anualment, el Consorci elaborarà un projecte de pressupost d'explotació i de capital, que formarà part del pressupost general de l'administració d'adscripció.

22.3. La comptabilitat del Consorci ha de ser redactada de conformitat amb la normativa aplicable a l'administració d'adscripció.

22.4. Durant el darrer trimestre de cada any el Consorci prepararà el projecte de Pla d'actuació, inversió i finançament i el projecte de pressupost corresponent a l'exercici següent, que hauran de ser presentats pel president i aprovats pel Consell General, i que s'integrarà en el pressupost general de l'administració d'adscripció.

22.5. Dins el primer trimestre de cada any, el president ha de sotmetre a estudi i aprovació del Consell General els comptes anuals i la liquidació del pressupost de l'exercici anterior. Un cop aprovats, seran tramesos a l'administració d'adscripció, als efectes de rendició, publicitat i aprovació del compte general en el qual estaran inclosos.

22.6. El Consorci, mitjançant la Gerència, ha d'elaborar i desenvolupar un estudi de viabilitat detallat, tant de les actuacions urbanístiques a desenvolupar com del mateix Consorci, i tots aquests han de ser aprovats pel Consell General, amb la validació prèvia del Comitè Executiu. Aquests estudis, com a mínim, han d'incloure la justificació del projecte d'inversió, els fluxos de tresoreria previstos, la seva actualització i una memòria justificativa on es detallin les hipòtesis i dades utilitzades per a la seva preparació. Aquests estudis han de ser actualitzats periòdicament a requeriment del Consell General.

22.7. La comptabilitat i els pressupostos del Consorci hauran de diferenciar, com a mínim, els tres àmbits d'actuació que en constitueixen l'objecte, i això sens perjudici que determinades obres d'infraestructures que sigui necessari executar puguin ser objecte de comptabilitat separada.

22.8. El Consorci també aportarà la informació requerida en aplicació del Decret legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana i el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, per a consorcis amb participació d'empreses públiques de la Generalitat de Catalunya, així com de la normativa emesa per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

### Article 23. Fiscalització.

23.1. El control financer del Consorci es podrà dur a terme per auditors nomenats pel Consell General. En tot cas, es portarà a terme una auditoria dels comptes anuals que serà responsabilitat de l'administració d'adscripció.

23.2. El Consorci també facilitarà la informació necessària en aplicació de l'Estatut de l'empresa pública catalana i la Llei de finances públiques de Catalunya, per a consorcis amb participació d'empreses públiques de la Generalitat de Catalunya, així com de la normativa emesa per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Dimarts, 7 d'abril de 2015

---

Article 25. Patrimoni del Consorci.

25.3. Els equipaments previstos al Pla director urbanístic que ordena les àrees residencials estratègiques que són objecte d'aquest Consorci seran costejats, de manera total o parcial, si així s'estableix al mateix Pla director, amb el producte de la venda de les parcel·les resultants que rebí el Consorci en concepte del percentatge d'aprofitament urbanístic objecte del deure de cessió de sòl, en relació amb els sectors respectius, de conformitat amb el que estableix el Text refós de la Llei d'urbanisme.

Article 26. Vigència, dissolució i liquidació.

26.1. Es preveu que el Consorci serà vigent mentre les parts consorciades duguin a terme els objectius per als quals s'ha constituït, tot i que es pot dissoldre anticipadament per alguna de les causes següents:

- c) L'exercici del dret de separació per un dels ens consorciats.
- f) Les establertes per la Llei 15/2014, de 16 de setembre."

El Prat de Llobregat, 24 de març de 2015

El tinent d'alcalde de l'Àrea d'Urbanisme, Mobilitat i Medi Ambient, Sergio Alegre Calero