

Dijous, 22 de gener de 2015

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Subirats

#### EDICTE

Es fa públic que la Junta de Govern Local en data 14 de gener de 2015 va aprovar les bases del concurs de mèrits per a la selecció i provisió de bases del concurs de mèrits per a la selecció i provisió d'una plaça temporal d'oficial paleta de la brigada municipal de l'Ajuntament de Subirats, finançada amb càrrec al programa complementari foment de l'ocupació local de la Diputació de Barcelona.

Es publiquen les bases íntegres al Butlletí Oficial de la Província, al web de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis, per un termini de deu dies naturals, des de la publicació del present edicte al BOP, per tal que per els/les interessats/des puguin presentar al·legacions o reclamacions en contra les bases i per la presentació d'instàncies, durant el termini de deu dies naturals, comptats a partir de l'endemà en què es publiqui l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

El concurs quedarà en suspens en el supòsit que es presentin al·legacions o reclamacions en contra les bases.

**"BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA SELECCIÓ I PROVISIÓ D'UNA PLAÇA TEMPORAL D'OFICIAL PALETA DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE SUBIRATS, FINANÇADA AMB CÀRREC AL PROGRAMA COMPLEMENTARI FOMENT DE L'OCUPACIÓ LOCAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

#### 1.- Objecte de la convocatòria.

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció per a la provisió, pel sistema de concurs de mèrits, d'una plaça temporal d'un oficial paleta per a la brigada municipal per un període de 6 mesos, amb una jornada laboral de 37,5 hores setmanals.

#### 2.- Condicions dels aspirants.

Per a poder participar en el concurs, els aspirants hauran de reunir les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, en els termes que estableix la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels Estats els quals, en virtut dels tractats internacionals instruits per la Unió Europea i ratificats per Espanya i sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
- b) Haver complert 16 anys d'edat.
- c) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que dificulti la prestació dels corresponents serveis.
- d) No estar inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques ni haver estat separat/ada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.
- e) No trobar-se incurs/a en cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat a tenor de la legislació vigent.
- f) Coneixements orals del català i del castellà.
- g) Permís de conduir del tipus B.
- h) Residir al municipi de Subirats. Aquest requisit serà comprovat d'ofici per la pròpia Administració, per tant, no caldrà que l'opositor presenti cap documentació al respecte.
- i) Estar en situació d'atur i inscrit en el Servei d'Ocupació de Catalunya o en qualsevol servei local d'ocupació d'altres ens supramunicipals (tipus Consell Comarcal o d'altre).

#### 3.- Instàncies.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés selectiu, en que els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen en la base segona, referides a la data de finalització del termini fixat

Dijous, 22 de gener de 2015

---

per a la presentació d'instàncies, s'adreçaran a l'Il·lm. Sr. Alcalde-President de la Corporació i es presentaran al Registre General durant el termini de deu dies naturals, comptats a partir de l'endemà en que es publiqui l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Les bases s'exposaran al tauler d'edictes de la Casa de la Vila i es publicaran en el Butlletí Oficial de la província i la web: [www.subirats.cat](http://www.subirats.cat).

Les instàncies també podran presentar-se en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i de Procediment Administratiu Comú.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de la següent documentació DE CARÀCTER OBLIGATORI:

1. Currículum vitae de l'aspirant.
  2. Fotocòpia compulsada del DNI o passaport.
  3. Fotocòpia compulsada del permís de conduir del tipus B.
  4. Inscripció en el Servei d'Ocupació de Catalunya o qualsevol altre servei local d'ocupació, en què es faci constar la data d'inici com a demandant d'ocupació.
  5. Informe de vida laboral de data actual (original o fotocòpia compulsada).
  6. Contractes de treball de tota l'experiència laboral que s'al·legui (compulsats).
  7. Títols o diplomes de tota la formació que s'al·legui (compulsats).
  8. Certificat del SEPE (Servicio Público de Empleo) indicant si es percep o no prestació per desocupació.
  9. Declaració de la renda de tots els membres majors de 16 anys que es trobin empadronats en la unitat familiar o bé, si es troben en situació de no obtenir ingressos, certificat del SEPE conforme no tenen atribuïda prestació per desocupació.
- 4.- Admissió d'aspirants.

Expirat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació aprovarà la llista provisional d'admesos i exclosos, la qual serà exposada a la web [www.subirats.cat](http://www.subirats.cat), concedint un termini de tres dies a efectes d'esmena de deficiències i de reclamacions.

No obstant, en el supòsit que, en el termini per a formular reclamacions, no se'n presentés cap, la llista provisional s'entendrà elevada a definitiva. La relació definitiva d'aspirants, juntament amb la composició de l'òrgan de selecció i el lloc, dia i hora del començament del procés de selecció, s'exposarà en el tauler d'edictes de la Casa de la Vila amb una antelació mínima de tres dies. Els successius anuncis referits al desenvolupament del concurs seran exposats a la web [www.subirats.cat](http://www.subirats.cat).

5.- Òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció estarà constituït de la manera següent:

- President: El Secretari de la Corporació o la Tècnica d'Administració General.
- Vocals:
  - Un representant dels Serveis Socials Bàsics Municipals (a concretar).
  - Agustí Martínez, Responsable del Departament de Territori.
- Secretària: Elisenda Vendrell, que actuarà amb veu però sense vot.

La designació de l'òrgan de selecció s'ha de fer pública al web [www.subirats.cat](http://www.subirats.cat), com a mínim 3 dies abans de les proves.

L'òrgan de selecció no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

Dijous, 22 de gener de 2015

L'abstenció i recusació dels membres de l'òrgan de selecció s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la LRJPAC.

L'òrgan de selecció pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions de l'òrgan de selecció, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

## 6.- Desenvolupament del concurs

El concurs es desenvoluparà en dues fases: la primera la de valoració de mèrits i la segona l'entrevista.

A) Fase de valoració de mèrits.- L'òrgan de selecció procedirà a la valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels aspirants, mitjançant certificacions lliurades per les institucions o entitats competents. Es valoraran els conceptes i amb les puntuacions següents:

### 1. Experiència professional (puntuació màxima d'aquest apartat, 4 punts)

L'experiència professional com a oficial paleta en l'àmbit de la construcció o manteniment d'instal·lacions en l'administració pública i/o en l'empresa privada: 0,20 punts per cada any complert, fins a un màxim de 4 punts.

### 2. Formació (puntuació màxima d'aquest apartat, 2 punts)

Per cursos i seminaris de formació realitzats en centres oficials i referits a les tipologies que es detallen, amb un màxim de 2 punts, amb la següent puntuació diferenciadora:

Nombre d'hores	Només assistència	Assistència i Aprofitament
De 10 a 25 hores	0,10 punts x curs	0,20 punts x curs
De 26 a 100 hores	0,20 punts x curs	0,40 punts x curs
De + de 100 hores	0,50 punts x curs	1 punt x curs

La formació serà tinguda en compte quan es refereixi als següents temes:

- Obres i manteniment a la via pública.
- Coneixements de construcció i manteniment general d'edificis.
- Seguretat i higiene en el treball.

### 3. Valoració de caire social (puntuació màxima d'aquest apartat, 6 punts)

S'efectuarà una valoració social de l'entorn familiar i econòmic del sol·licitant. Aquesta valoració tindrà caràcter sumatori i no exclouent i tindrà en compte els següents criteris:

1. Treballadors/ores desocupats/ades, inscrits com a demandants d'ocupació al servei públic d'ocupació, que hagin exhaurit la prestació per desocupació sense dret al subsidi d'atur, o hagin esgotat aquest subsidi en el moment de la presentació de l'oferta d'ocupació. Es valorarà amb 2 punts.

2. Treballadors/ores desocupats/ades que són aturats de llarga durada. S'entén com a desocupat de llarga durada el que es troba en situació d'atur de més d'un any. Es valorarà amb 2 punts.

3. Treballadors/ores amb càrregues familiars. S'entén com a membres computables els descendents directes menors de 16 anys i els majors de 16 anys sense ingressos o amb ingressos inferiors a l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC); i els ascendents amb ingressos inferiors a l'IRSC. Per a computar tots els membres hauran d'estar empadronats en el mateix domicili que el sol·licitant. Es valorarà 1 punt per cada membre a càrrec.

Les valoracions que s'estableixin seran compatibles i no s'exclouran entre elles. La puntuació de cada aspirant serà la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per tots els membres de l'òrgan de selecció presents.

La puntuació total d'aquesta fase de concurs és de 12 punts, a tots els aspirants que en aquesta fase no obtinguin una puntuació mínima de 3 punts no passaran a la fase d'entrevista.

Dijous, 22 de gener de 2015

---

### B) Entrevista

Per a la comprovació de les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball (treballs propis d'oficial paleta i seguretat i salut en el treball), es realitzarà una entrevista personal, la qual serà qualificada entre zero i cinc punts. Els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 2,5 punts, quedaran exclosos del procés selectiu.

La qualificació definitiva de cada aspirant serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en la fase de valoració de mèrits concurs i de l'entrevista.

Un cop finalitzades les qualificacions i valoracions definitives, l'òrgan de selecció publicarà el nom dels aspirants que hagin estat seleccionats i aprovats, per ordre de puntuació. En cap cas, el nombre d'aquests no podrà excedir del nombre de places convocades. En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les persones aspirants, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de la plaça convocada que haurà de determinar l'aspirant amb millor capacitat.

Posteriorment, l'òrgan de selecció elevarà la corresponent proposta a l'Alcaldia.

### 7.- Incidències.

L'òrgan de selecció queda facultat per a resoldre els dubtes o discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament del concurs, sempre i quan hi hagi una mancança de disposicions legal i reglamentaries aplicables.

### 8.- Impugnació.

Aquestes bases, la convocatòria i tots aquells actes administratius que se'n derivin, així com l'actuació de l'òrgan de selecció, podran ser impugnats pels interessats en els supòsits i formes establertes en la Llei de Procediment Administratiu."

Subirats, 15 de gener de 2015  
L'alcalde president, Pere Pons i Vendrell