

---

Dilluns, 19 de gener de 2015

---

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Montcada i Reixac

#### EDICTE

L'expedient de modificació de l'expedient número 3 de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ús d'instal·lacions socioculturals i per la cessió de recursos materials, va ser aprovat provisionalment pel Ple de l'Ajuntament en la seva sessió de 24 de juliol de 2014, i el seu expedient s'exposà al públic durant trenta dies hàbils des de l'endemà de la publicació del seu anunci en el Butlletí Oficial de la Província, el 11 d'agost de 2014, fins el dia 17 de setembre de 2014, ambdós inclosos (l'esmentat anunci també es publicà, en el diari El Punt el dia 22 de setembre de 2014 i al web de l'Ajuntament de Montcada i Reixac el 18 de setembre de 2014). Contra el mateix no s'ha presentat cap objecció ni reclamació, per la qual cosa queda aprovat definitivament. Per això, es procedeix a publicar succintament la modificació aprovada:

Aprovar provisionalment la modificació del punt "F" de l'article 4t de l'Ordenança Fiscal número 17 que té el títol de cessió espais escènics, passant a tenir el següent contingut:

1. Els espais escènics disponibles són: La Sala Xavier Fàbregas de l'Auditori Municipal, La Sala Joan Dalmau del Espai Cultural Kursaal i El Teatre Municipal.

2. La disponibilitat del calendari, horaris d'obertura i activitats es regiran en funció dels criteris de programacions, objectius i serveis establerts per la corporació municipal. En aquest sentit, l'anticipació de la demanda no serà una preferència per optar al servei.

3. Les activitats es prioritzaran de forma general seguint aquests criteris:

- Actes públics organitzats pel Departament de Cultura.
- Actes públics organitzats per altres departaments municipals.
- Actes culturals proposats per entitats o col·lectius del municipi.
- Actes d'explotació dels espais.
- Actes interns proposats per departaments municipals.

1. Es fixen uns preus de lloguer, que es determinen en aquestes dues tipologies:

- Un preu preferent per a entitats locals legalment constituïdes sense ànim de lucre.
- Un preu general dirigit a entitats de fora del municipi, empreses i particulars.

• Aquests preus inclouen les següents despeses específiques:

- Derivades de l'ús de l'espai.
- Les dels serveis tècnics necessaris.
- Altres despeses complementàries de l'activitat (reforç material i personal tècnic, etc.).

Les despeses específiques de cada activitat seran satisfetes pel promotor de l'acte en tots els casos. Aquestes despeses seran definides segons les normatives pels responsables dels equipaments.

1. El promotor es fa responsable de totes les despeses relatives a l'activitat organitzada, inclosos impostos, assegurances, etc.

2. En aquelles activitats on les necessitats organitzatives superin els serveis bàsics establerts, els costos de les ampliacions aniran a càrrec del sol·licitant.

3. Es podran aplicar bonificacions fins a un màxim del 60% en activitats d'especial interès cultural i/o ciutadà, tot i que s'hauran d'abonar les despeses que corresponen dels serveis tècnics.

4. En el cas d'entitats sense ànim de lucre, el preu es podrà incrementar fins a un 50% si l'activitat comporta cobrament d'entrada.

Dilluns, 19 de gener de 2015

5. En els espais que disposen de servei de consergeria, si l'activitat es realitza fora de l'horari habitual d'obertura de l'espai, el promotor haurà d'abonar la tarifa del servei de consergeria i serà, com a mínim, de 3 hores. Preu d'aquest servei 19,00 EUR per hora amb l'IVA inclòs.
6. En cas de retirada i reinstal·lació de les butaques, les despeses que es generin les haurà d'assumir el promotor de l'activitat, fins i tot si la cessió de l'espai ha gaudit de bonificacions.
7. Les sol·licituds d'ús de qualsevol espai escènic es realitzaran mitjançant instància al registre general de l'Ajuntament. La demanda s'haurà de presentar amb una antelació de 30 dies, com a mínim, abans del dia de l'activitat.
8. En tots els casos, serà obligatori complimentar una fitxa d'activitat amb les dades i condicions necessàries.
9. En el termini màxim de 7 dies hàbils s'informarà sobre la conformitat o no de la reserva. En cas que la petició no es pugui satisfer en un equipament per motius de programació o tipologia d'ús, es procurarà derivar a altres equipaments en que sigui viable.
10. Una vegada confirmada la reserva, es determinaran els serveis i les condicions particulars de l'activitat que el sol·licitant estarà obligat a complir. També es farà la corresponent valoració econòmica i es signarà la fitxa d'activitat definitiva, com acord entre les parts.
11. Les despeses que generi l'activitat hauran d'estar pagades abans de la realització de l'acte.
12. Es podran establir convenis de col·laboració amb productores i/o companyies professionals per a la utilització dels espais a costos reduïts amb contraprestació d'actuacions gratuïtes en la programació estable.
13. Sota cap circumstància es podrà superar l'aforament màxim de cadascun dels espais. El dret d'admissió serà exercit per la direcció tècnica de l'espai corresponent.
14. Les activitats a realitzar en l'ús de cessió d'aquests espais, hauran de complir amb les condicions de seguretat, organització i imatge de l'Ajuntament. Amb caràcter general esta prohibit el consum de begudes, menjar i fumar en els espais escènics.
15. Es respectarà en tot moment el caràcter públic dels béns cedits i s'atendrà sempre a les indicacions dels responsables de l'espai.

El personal de l'espai vetllarà per l'acompliment de les normes de bon ús i respecte, tant d'instal·lacions com de persones, i actuarà amb les pautes següents:

- Donarà a conèixer la normativa als usuaris/ies del centre.
- Denegarà l'ús de les instal·lacions a les persones que no atenguin a aquesta normativa.
- Comunicarà els incidents al responsable municipal, que canalitzarà la informació a les instàncies competents.

En el cas d'anomalies atribuïbles a usos negligents, incívics o inadequats, el promotor haurà de satisfer els costos de la reparació o reposició dels danys causats.

1. Els preus de cessió venen determinats pels espais a utilitzar així com el temps d'ús.

A) La cessió del local serà com a mínim per 4 hores, i inclou el muntatge, la realització i el desmuntatge corresponents.

A partir d'aquest temps, el preu de la cessió del local i dels serveis s'incrementaran a raó d'una hora sencera, i en aquest cas la taxa a pagar es calcularà de la manera següent:

Càlcul de la taxa hora:  $X = (\text{mòdul } 4 \text{ hores}) / 4$

Càlcul de la taxa hora extra:  $Y = X - 20\%$

A) A partir de les 7 hores seguides es podran establir períodes de descans de dures hores no computables.

S'establiran preus per a assaigs que, en funció de les necessitats tècniques i de personal tindran una reducció d'entre un 20 i un 30% de la taxa.

## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 19 de gener de 2015

1. Les taxes a liquidar per l'ús dels espais són les següents:

AUDITORI MUNICIPAL.

175 localitats.

Escenari: 5 x 6 m.

Equip de so, il·luminació, equip projector d'imatge i pantalles.

MODUL DE 4 HORES	Entitats municipal sense ànim de lucre inscrites en el registre municipal	Altres usuaris
TAXA	105,00 EUR	800,00 EUR
SERVEIS TÈCNICS I JURÍDICS	125,00 EUR	250,00 EUR
TOTAL	230,00 EUR	1.050,00 EUR

ESPAI CULTURAL KURSAAL.

Espai polivalent de 290 localitats.

Escenari: 8,5 x 5 m.

Equip de so, il·luminació, equip projector d'imatge i pantalles.

MODUL DE 4 HORES	Entitats municipal sense ànim de lucre inscrites en el registre municipal	Altres usuaris
TAXA	225,00 EUR	1.170,00 EUR
SERVEIS TÈCNICS I NETEJA	125,00 EUR	250,00 EUR
TOTAL	350,00 EUR	1.410,00 EUR

TEATRE MUNICIPAL.

Espai polivalent de 417 localitats.

Escenari: 10 x 10 m.

Àmpliament equipat a tots nivells.

MODUL DE 4 HORES	Entitats municipal sense ànim de lucre inscrites en el registre municipal	Altres usuaris
TAXA	600,00 EUR	1.500,00 EUR
TÈCNICS	340,00 EUR	340,00 EUR
CONTROL DE SALA	80,00 EUR	80,00 EUR
CAP DE SALA	100,00 EUR	100,00 EUR
TAQUILLER	100,00 EUR	100,00 EUR
ACOMODADORS	160,00 EUR	160,00 EUR
NETEJA	150,00 EUR	150,00 EUR
TOTAL	1.530,00 EUR	2.430,00 EUR

Montcada i Reixac, 30 de setembre de 2014  
L'alcaldeessa accidental, Carne Porro Arias