
Dimecres, 7 de gener de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Àrea d'Atenció a les Persones

ANUNCI

En compliment d'allò que disposen els articles 12.1, 13.3 i 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 13, de 15.01.2009) i l'article 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió celebrada el dia 18 de desembre de 2014, va aprovar, entre d'altres, un dictamen la part dispositiva del qual és del tenor LITERAL següent:

"Primer.- Aprovar les "Bases reguladores en règim de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions en l'àmbit de l'Àrea d'Atenció a les Persones, Gerència de Serveis de Benestar Social, Gerència de Serveis d'Igualtat i Ciutadania i Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona a favor d'entitats sense finalitat de lucre, per a l'any 2015", el text íntegre de les quals és el següent:

"BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE L'ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A FAVOR D'ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE, ANY 2015

1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de l'Àrea d'Atenció a les Persones, destinades a finançar projectes en matèria d'Igualtat, Ciutadania, Educació i Benestar Social que tinguin com a objectiu la inclusió social, la lluita contra la pobresa i l'exclusió social, la compensació de dèficits de suport social i de situacions de vulnerabilitat, i de la promoció d'actituds i capacitats de les persones i col·lectius, la promoció de les polítiques d'igualtat i la prevenció de la violència de gènere, el reconeixement de la diversitat i el foment de la convivència i la cohesió social, afavorir l'autonomia, l'emancipació i l'associacionisme de la gent jove, l'equitat en l'accés a l'educació, la lluita contra el fracàs escolar, la promoció de l'orientació en les etapes de transició cap als ensenyaments postobligatoris, així com el foment de les tecnologies de la informació i la comunicació en els processos d'aprenentatge.

Aquests projectes s'hauran d'emmarcar en un dels següents àmbits d'activitat: l'àmbit del Benestar Social, l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania i l'àmbit de l'Educació.

Pel que fa a l'àmbit del Benestar social, s'hauran de concretar en el finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

A] Activitats de prevenció i detecció de situacions de risc social o d'exclusió.

B] Activitats adreçades a l'atenció de necessitats socials de persones i famílies.

C] Activitats comunitàries i de foment de xarxes per a la inclusió social.

D] Activitats de prevenció i sensibilització per a les persones amb VIH/ Sida i les seves famílies així com per a la població en general.

E] Activitats socioeducatives adreçades a infants i a adolescents en risc d'exclusió.

F] Activitats adreçades a la prevenció del consum de drogues en adolescents i joves en risc d'exclusió social així com de suport a les famílies.

G] Activitats que tinguin com a objectiu fomentar la igualtat d'oportunitats, la participació, la lluita contra l'estigma i la integració social de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental.

H] Activitats de foment de l'autonomia personal, l'envelliment actiu, l'atenció i el suport a les famílies cuidadores de persones dependents.

Dimecres, 7 de gener de 2015

Pel que fa a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania, s'hauran de concretar en el finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

- A] Promoure la igualtat d'oportunitats i l'accés de tota la ciutadania als recursos i serveis públics.
- B] Impulsar accions per al reconeixement de la diversitat i el foment de la convivència.
- C] Fomentar accions per a la participació ciutadana i l'acció comunitària.
- D] Fomentar accions i activitats de promoció de les polítiques de gènere que facilitin l'impuls d'accions d'apoderament i lideratge de les dones.
- E] Articular una resposta integral vers la violència masclista i domèstica per tal d'avançar en la seva eradicació.
- F] Afavorir projectes innovadors per a la inclusió de la perspectiva de gènere i la transversalitat en diferents àmbits per avançar en els nous reptes de les polítiques públiques: urbanisme, educació, salut, seguretat, entre altres.
- G] Afavorir l'autonomia de la gent jove a través de l'acompanyament, la capacitat, l'orientació i l'ocupabilitat.
- H] La promoció de l'associacionisme juvenil, el lleure educatiu i el treball en xarxa.

Pel que fa a l'àmbit d'Educació, s'hauran de concretar en el finançament d'aquelles activitats adreçades als següents objectius específics:

- A] Promoure l'orientació a joves i les seves famílies durant les etapes de transició cap a l'ensenyament postobligatori i/o el mercat de treball.
- B] Promoure accions que afavoreixin el retorn al sistema educatiu i la millora de l'ocupabilitat de la població jove i adulta.
- C] Impulsar accions que tinguin com a finalitat combatre el fracàs escolar i millorar l'escolarització d'infants i adolescents.
- D] Promoure l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en l'àmbit educatiu, específicament de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC), per tal de millorar els processos d'ensenyament.

2. Finalitat de les subvencions

La finalitat de les subvencions és afavorir les actuacions d'inclusió i promoció social, les polítiques i accions per fomentar la cohesió social i la promoció de la igualtat de drets i deures entre totes les persones, l'equitat en l'accés a l'educació, la lluita contra el fracàs escolar, la promoció de l'orientació en les etapes de transició cap als ensenyaments postobligatoris, així com el foment de les tecnologies de la informació i la comunicació en els processos d'aprenentatge.

D'altra banda, en un moment com l'actual on la conjuntura econòmica comporta l'increment de les situacions de vulnerabilitat en els municipis de la província i on les necessitats que afronten les persones són cada cop més complexes, es fa encara més necessari articular respostes conjuntes adreçades a les persones i famílies en risc o situació d'exclusió social, i per a que totes les persones, independentment de la seva edat, sexe o origen, puguin viure amb la major plenitud possible i en condicions d'igualtat, llibertat i respecte.

No es subvencionaran actuacions o actes puntuals com exposicions, congressos, jornades, festes, publicacions, premis, estudis o investigacions.

Tampoc es subvencionaran projectes de Respir. A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per activitats de Respir aquelles que tenen per finalitat prestar suport a les famílies que tenen al seu càrrec persones amb discapacitat i/o trastorn mental, mitjançant l'atenció temporal del seu familiar durant un mínim de 24 hores.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2015 i el 31 de desembre de 2015.

Dimecres, 7 de gener de 2015

4. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques legalment constituïdes que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

Caldrà que compleixin amb el requisit de ser entitats privades sense afany de lucre inscrites al registre públic corresponent i amb seu social o delegació permanent a la província de Barcelona.

Quedaran excloses, en tot cas, les entitats de caràcter mercantil.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

5. Documentació a aportar

Per a la present convocatòria, les entitats només es podran presentar a un sol àmbit (Benestar Social, Igualtat i Ciutadania o Educació) i només podran presentar un únic projecte i, per tant, una única instància.

En cas de presentació de més d'un projecte per la mateixa entitat, la sol·licitud presentada amb posterioritat quedarà automàticament exclosa per incompliment de les Bases.

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

A)* Identificació del beneficiari, aportant

- escriptura de constitució o Estatuts.
- inscripció registral de l'entitat.
- fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.

B)* Identificació del representant legal, aportant

- fotocòpia del DNI.
- poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.

C) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat.

D) Pressupost previst per al projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.

E) Annex 3 a la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:

- declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El model de sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

La presentació dels documents marcats amb asterisc que ja s'hagin aportat en alguna de les cinc convocatòries anteriors, es podran obviar i substituir per una declaració responsable per escrit on es faci constar que des de la data de l'anterior presentació no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, tal com preveu l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú (en endavant LRJAPPAC).

Dimecres, 7 de gener de 2015

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de les presents bases al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i finalitzarà als 20 dies naturals de la mateixa.

Les sol·licituds hauran de presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat i la documentació que l'acompanya segons queda descrit en la base 5a. Aquest model, els seus annexos, i les declaracions exigides, podran trobar-se indistintament als llocs web següents:

<http://www.diba.cat/web/benestar/subvencions-entitats-2015>.

<http://www.diba.cat/web/aic/subvencions-entitats-2015>.

<http://www.diba.cat/web/educacio/subvencions-entitats-2015>.

Les sol·licituds s'hauran de presentar a qualsevol de les oficines de Registre de la Diputació de Barcelona. També es podran presentar per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la LRJAPPAC.

Tota la documentació escrita es podrà acompanyar, a més, d'una còpia en suport electrònic (llapis usb o cd-rom) en el moment de fer la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Degut al seu caràcter excepcional, s'exceptua d'aquest requeriment la manca de justificació en la sol·licitud de bestreta en els termes expressats en la base 20a. d'aquesta convocatòria.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes i/o accions subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 65 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

Aquesta puntuació es distribuirà segons el següent barem:

Criteris generals: es valorarà fins a un màxim de 50 punts els següents criteris:

1. Identificació i justificació de la necessitat social del projecte: fins a un màxim de 8 punts.
2. Identificació de la població destinatària del projecte: fins a un màxim de 4 punts.
3. Precisió en la formulació i definició dels objectius del projecte: fins a un màxim de 6 punts.
4. Formulació i concreció de les activitats: fins a un màxim de 6 punts.
5. Formulació i concreció dels indicadors de seguiment de l'activitat: fins a un màxim de 4 punts.
6. Definició del pla de treball calendaritzat i coherent amb els objectius i activitats plantejades: fins a un màxim de 8 punts.

Dimecres, 7 de gener de 2015

7. Definició dels sistemes d'organització (equip de treball i funcions): fins a un màxim de 6 punts.

8. Definició de l'estratègia de comunicació i difusió: fins a un màxim de 2 punts.

9. Adequació del pressupost al projecte presentat: fins a un màxim de 4 punts.

10. Incorporació d'elements que afavoreixen la transferibilitat a altres ens: fins a un màxim de 2 punts.

Criteris específics: es valorarà fins a un màxim de 50 punts per a cadascuna de les temàtiques següents:

- Inclusió social: fomentar les accions dirigides a la prevenció, detecció i atenció de persones en situació d'exclusió social. Accions de sensibilització i prevenció de les persones afectades de VIH i les seves famílies, a través d'activitats que promoguin l'autonomia personal, que incorporin la participació, l'acció comunitària i elements d'innovació.

a) Activitats que capaciten i apoderen a les persones afavorint la seva autonomia: fins a un màxim de 5 punts.

b) Mesures de prevenció i detecció de risc d'exclusió social i/o sensibilització de la ciutadania: fins a un màxim de 5 punts.

c) Elements d'innovació social i/o intervenció integral: fins a un màxim de 5 punts.

d) Treball en xarxa amb d'altres actors del territori: fins a un màxim de 5 punts.

e) El projecte contempla la participació de personal voluntari com a complement dels professionals: fins a un màxim de 5 punts.

f) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

g) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei d'Acció Social en matèria d'inclusió social i VIH/ Sida: fins a un màxim de 20 punts.

- Infància i adolescència en situació de risc social i les seves famílies: foment de les accions adreçades a la prevenció, la detecció i la disminució de situacions de risc social, que contemplin la participació i la capacitació dels infants, els adolescents i les famílies.

a) El projecte contempla mesures per a la disminució de les situacions de risc social d'infants i/o adolescents i les seves famílies mitjançant actuacions de prevenció, detecció i atenció: fins a un màxim de 10 punts.

b) El projecte fomenta la participació dels infants i/o adolescents i/o les seves famílies en el disseny i/o implementació de les actuacions: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte promou la capacitació de competències parentals i/o el reforç de les xarxes de suport social i familiar: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte forma part d'una actuació general o en xarxa: fins a un màxim de 5 punts.

e) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

f) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei de Suport de Programes Socials en matèria d'infància, adolescència en situació de risc social i les seves famílies: fins a un màxim de 20 punts.

- Drogodependències: fomentar intervencions socioeducatives i/o d'inserció social en adolescents i joves en situació de risc i les seves famílies en matèria de drogodependències.

a) El projecte estimula l'autonomia, la capacitació i empoderament personal: fins a un màxim de 10 punts.

b) El projecte disminueix els riscos associats al consum de drogues i fomenta l'adquisició d'hàbits saludables: fins a un màxim de 10 punts.

c) El projecte fomenta l'accés als recursos de la xarxa comunitària: fins a un màxim de 5 punts.

d) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

Dimecres, 7 de gener de 2015

e) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei de Suport de Programes Socials en matèria d'intervencions socioeducatives i/o d'inserció social en adolescents i joves en situació de risc i les seves famílies en matèria de drogodependències: fins a un màxim de 20 punts.

- Persones amb discapacitat i/o trastorn mental: fomentar els drets i deures, la igualtat, la participació i la lluita contra l'estigma per a la plena integració social i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat i/o trastorn mental contemplant les especificatius de la població i de la comunitat.

a) El projecte contempla el foment de drets i deures, la capacitat per a la presa de decisions i la participació social: fins a un màxim de 5 punts.

b) El projecte promou la sensibilització social i/o la reducció de l'estigma: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte incorpora la dimensió comunitària -voluntariat, família, amics, veïns, etc.: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte forma part d'una actuació general o en xarxa: fins a un màxim de 5 punts.

e) El projecte contempla la participació de personal voluntari com a complement dels professionals: fins a un màxim de 5 punts.

f) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

g) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei de Suport de Programes Socials en matèria de persones amb discapacitat i/o trastorn mental: fins a un màxim de 20 punts.

- Persones grans: fomentar l'envelliment actiu, el bon tracte, la qualitat de vida i la prevenció del maltractament de les persones grans que viuen a cada seva, tot considerant la diversitat existent en aquest grup de població.

a) El projecte contempla la participació social de les persones grans: fins a un màxim de 5 punts.

b) El projecte contempla accions de promoció de l'autonomia personal i atenció centrada en la persona: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte contempla accions de foment de les relacions intergeneracionals: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte forma part d'una actuació general o en xarxa: fins a un màxim de 5 punts.

e) El projecte contempla la participació de personal voluntari com a complement dels professionals: fins a un màxim de 5 punts.

f) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

g) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei de Suport de Programes Socials en matèria de persones grans: fins a un màxim de 20 punts.

- Famílies cuidadores: activitats de suport adreçades a cuidadors no professionals de persones amb vulnerabilitat o dependència que millorin la seva qualitat de vida i les relacions socials.

a) El projecte contempla la disminució de l'aïllament social i la solitud mitjançant la promoció de les relacions socials: fins a un màxim de 5 punts.

b) El projecte contempla la incorporació de tecnologia i innovació per afavorir la vida quotidiana del cuidador: fins a un màxim de 5 punts.

c) El projecte contempla accions de suport per a la gestió d'emocions i empoderament de les persones cuidadores: fins a un màxim de 5 punts.

d) El projecte forma part d'una actuació general o en xarxa: fins a un màxim de 5 punts.

e) El projecte contempla la participació de personal voluntari com a complement dels professionals: fins a un màxim de 5 punts.

f) Impacte territorial en els beneficiaris del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

Dimecres, 7 de gener de 2015

g) El projecte desenvolupa actuacions complementàries amb els objectius del Servei de Suport de Programes Socials en matèria de persones cuidadores: fins a un màxim de 20 punts.

- Igualtat i drets civils: incorporar la perspectiva d'igualtat de gènere en àmbits d'actuació municipal i donar resposta a les necessitats locals en temes com: el lideratge i l'apoderament de les dones, la recuperació de la cultura i història de les dones, la prevenció de la violència masclista i domèstica, la coeducació, la salut, entre altres. Considerar el treball pels drets civils i la interseccionalitat dels eixos de discriminació tal i com indica la Unió Europea.

a) Complementarietat de l'actuació amb alguna de les línies estratègiques de l'àmbit d'igualtat i ciutadania: fins a un màxim de 20 punts.

b) El projecte és innovador en l'aproximació a la temàtica i en la seva metodologia: fins a un màxim de 12 punts.

c) La proposta facilita l'avenç en el coneixement i la recerca de la realitat social: fins a un màxim de 8 punts.

d) El projecte defineix una intervenció integral en igualtat de gènere i drets civils, tenint en compte, la interseccionalitat dels eixos de discriminació tal i com indica la Unió Europea: fins a un màxim de 5 punts.

e) Les accions del projecte impulsen la sensibilització, prevenció i conscienciació de la ciutadania en l'àmbit de la igualtat i els drets civils: fins a un màxim de 5 punts.

- Acció comunitària i participació ciutadana: promoure la igualtat d'oportunitats, impulsar el reconeixement de la diversitat i fomentar la convivència i la participació ciutadana.

a) Complementarietat de l'actuació amb alguna de les línies estratègiques de l'àmbit d'igualtat i ciutadania: fins a un màxim de 20 punts.

b) Les accions afavoreixen la convivència i el reconeixement de la diversitat: fins a un màxim de 12 punts.

c) El projecte promou l'empoderament i la capacitat de la ciutadania: fins a un màxim de 8 punts.

d) El projecte contempla i incorpora les persones beneficiàries com a agents actius en alguna de les fases del projecte: fins a un màxim de 5 punts.

e) Les accions fomenten el respecte als drets humans i promouen actuacions no discriminatòries: fins a un màxim de 5 punts.

- Joventut: situar el projecte en l'àmbit de les polítiques de joventut, fomentar accions d'acompanyament i ocupabilitat de les persones joves que incorporin la seva participació.

a) Complementarietat de l'actuació amb alguna de les línies estratègiques de l'àmbit d'igualtat i ciutadania: fins a un màxim de 20 punts.

b) El projecte forma part d'una actuació general (Pla local, Taula o similar) i/o treballa en xarxa amb d'altres actors del territori: fins a un màxim de 12 punts.

c) La finalitat del projecte gira entorn del creixement personal dels joves orientat a la presa de decisions: fins a un màxim de 12 punts.

d) El projecte incorpora la participació dels joves en totes les fases del projecte: fins a un màxim de 6 punts.

- Educació: fomentar accions relacionades amb l'orientació educativa i professional, l'acompanyament a l'escolaritat i la millora de l'èxit educatiu, la formació permanent així com l'ús de les tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC) o altres projectes que tinguin com a objectiu millorar els processos d'ensenyament a partir del foment de les tecnologies de la informació (TIC).

a) Adequació a algun dels objectius específics de l'àmbit d'Educació: fins a un màxim de 20 punts.

b) Concreció d'actuacions per a la millora de l'equitat en l'èxit escolar i educatiu al llarg de la vida: fins a un màxim de 14 punts.

c) Participació del/s col·lectius destinataris en el disseny, posada en marxa i avaluació del projecte: fins a un màxim de 4 punts.

Dimecres, 7 de gener de 2015

d) Participació de la comunitat educativa i/o altres agents del territori en el disseny, posada en marxa i avaluació del projecte: fins a un màxim de 8 punts.

e) Descripció dels resultats obtinguts i/o dels mecanismes d'avaluació de resultats previstos: fins a un màxim de 4 punts.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases i convocatòria serà d'un milió set-cents mil EUR (1.700.000,00.-EUR) dels quals, la quantitat estimada per a l'àmbit del Benestar Social serà d'un milió d'EUR (1.000.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 60100/23100/489.01, la quantitat estimada per a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania serà de cinc-cents mil EUR (500.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60300/23110/48900 i la quantitat estimada per a l'àmbit d'Educació serà de dos-cents mil EUR (200.000 EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60500/32000/489.00 del pressupost de l'any 2015 de la Diputació de Barcelona.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la base 9a.

A tots aquells projectes que obtinguin 65 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut. L'import assignat a la puntuació no serà uniforme per a totes les puntuacions de la 65 a la 100, sinó que s'anirà incrementant per trams, dotant d'un major valor econòmic els punts dels projectes amb més puntuació.

L'import/punt assignat a cada tram es determinarà en funció del nombre total de projectes per àmbit que hagin superat aquesta puntuació, i fins a esgotar les consignacions pressupostàries per a cada àmbit fixades en la base anterior. Això es farà per garantir que tots el projectes valorats amb 65 o més punts obtinguin subvenció. Aquesta valoració constarà degudament motivada a l'informe tècnic d'instrucció que acompanyarà la resolució d'aquesta convocatòria.

A tal efecte, s'establiran els següents 6 trams de puntuació:

Tram 1: de 65 a 67 punts.

Tram 2: de 68 a 69 punts.

Tram 3: de 70 a 74 punts.

Tram 4: de 75 a 79 punts.

Tram 5: de 80 a 84 punts.

Tram 6: més de 85 punts.

D'aquesta manera, l'import/punt assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada projecte que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a la quantia sol·licitada ni podrà excedir del 50% del cost total del projecte o activitats subvencionada.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment d'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Coordinació de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per:

A] La Vicepresidenta segona de la Diputació de Barcelona i Presidenta delegada de l'Àrea d'Atenció a les persones qui presidirà la comissió.

B] El Diputat delegat de Benestar Social, Salut Pública i Consum, o persona en qui delegui.

C] La Diputada delegada d'Educació, Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.

D] El Diputat adjunt d'Educació, o persona en qui delegui.

E] a Coordinadora de l'Àrea d'Atenció a les Persones, o persona en qui delegui.

F] El Coordinador en matèria de Benestar Social, Salut Pública i Consum, o persona en qui delegui.

Dimecres, 7 de gener de 2015

G] La Coordinadora en matèria d'Educació, Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.

H] El Gerent de Serveis de Benestar Social, o persona en qui delegui.

I] La Gerent de Serveis d'Igualtat i Ciutadania, o persona en qui delegui.

J] El Gerent de Serveis d'Educació, o persona en qui delegui.

K] Un representant de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

L] El cap de l'Oficina de Suport Intern de la Gerència de Serveis de Benestar Social, qui actuarà únicament com a secretari i elaborarà les actes.

L'òrgan competent de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13. Terminis de resolució i de notificació o règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

Per aquelles subvencions en què s'efectuï un pagament avançat o bestreta, en els termes que s'especifica en la base 20a. d'aquestes Bases, caldrà l'acceptació expressa per part de l'entitat beneficiària.

15. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Quan es produeixi una alteració en les condicions inicials que van determinar la concessió de la subvenció amb posterioritat a l'acord de concessió, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, dins el termini estipulat a la base 17, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, sempre que aquesta modificació no alteri la finalitat perseguida amb la concessió de la subvenció i quan no es perjudiquin els interessos de tercers.

16. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat. Tanmateix, no seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres Àrees de la Diputació de Barcelona per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Dimecres, 7 de gener de 2015

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

17. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

A] Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

B] Els/les perceptors/res de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la base 15, hauran d'adreçar una sol·licitud a l'Àrea d'Atenció a les Persones presentant-la al Registre General de Documents de la Diputació de Barcelona abans del 15 d'octubre de 2015. La proposta es considerarà desestimada si en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de la seva presentació, no s'ha dictat resolució expressa.

C] Els/les beneficiaris de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per l'Àrea d'Atenció a les Persones.

D] Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

E] El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.

F] El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.

G] Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions d'aquesta convocatòria.

H] Si la despesa concreta supera la quantia de divuit mil EUR (18.000,00 EUR), per les despeses consistents en subministraments o prestació de serveis, el beneficiari/ària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la més avantatjosa econòmicament, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o quan la despesa s'hagi dut a terme abans de la sol·licitud de la subvenció. Aquesta informació s'haurà de fer constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.

I] Els/les beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de la Diputació de Barcelona.

J] Els/les beneficiaris/àries de les subvencions hauran de designar un/a interlocutor/a i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal de l'Àrea d'Atenció a les Persones.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn en el termini establert en aquestes Bases Reguladores. L'activitat que origina la despesa ha de ser necessària per a l'execució del projecte subvencionat i ha de quedar reflectida en la Memòria d'activitats que l'acompanya.

Dimecres, 7 de gener de 2015

En aquest sentit, els sous i salaris del personal tècnic implicat directament amb el projecte o l'activitat subvencionada podran considerar-se despeses subvencionables i caldrà especificar-ne la seva dedicació al formulari utilitzat per fer-ne la justificació.

Pel que fa a despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu o directiu, lloguers, subministraments, material d'oficina, etc.) no podran superar el 5% de l'import de les despeses directes que s'imputin a la subvenció atorgada.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. Dietes i manutenció.
2. Adquisició de béns materials i equipaments inventariables.
3. L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

19. Subcontractació

No està permesa la subcontractació de la gestió i control del projecte/activitat subvencionada.

20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà prèvia presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Excepcionalment, i atesa la finalitat de la present convocatòria i del context econòmic actual amb dificultats de finançament en general, i en particular per a les entitats, així com la necessitat d'aquestes de disposar de crèdit per desenvolupar els seus projectes, en cas de sol·licitar-ho i motivar-ho degudament, es podrà atorgar una bestreta del 50% de la subvenció concedida. El 50% restant es pagarà al justificar el 100% de l'activitat.

La manca de justificació en la sol·licitud de la bestreta suposarà de manera automàtica que aquesta no serà atorgada. Aquesta omisió no serà objecte de requeriment d'esmena en els termes de la base 7a.

En el cas que no s'opti pel pagament anticipat o bestreta, es podran efectuar pagaments a compte a mesura que es vagin presentant justificacions d'una part de l'activitat realitzada.

21. Termini i forma de justificació

- 1) Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 31 de març de 2016.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es troben als llocs web que s'indiquen a la base 6ena. i amb el següent contingut:

Opció A: (Per subvencions d'import superior a 20.000 EUR).

Model de justificació (total o parcial), acompanyat dels justificants de despesa, que contindrà:

A] Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases i convocatòria, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

B] Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS).

Opció B: (Per subvencions d'import inferior a 20.000 EUR).

Model de justificació (total o parcial), acompanyat de fotocòpia dels justificants de despesa, que contindrà:

A] Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases i convocatòria, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

B] Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

- 2) En la confecció de la memòria de l'actuació, dins de l'apartat "Resultats obtinguts", caldrà relacionar:

A] Número de beneficiaris i/o famílies ateses.

B] Nombre de municipis beneficiaris del projecte.

Dimecres, 7 de gener de 2015

C] Altra informació quantitativa d'impacte.

3) En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

A] S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.

B] S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat, l'import del qual haurà de ser com a mínim el doble del de la subvenció concedida.

C] Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.

En el cas de subvencions per import superior a 20.000 EUR, dels documents originals que es presentin es farà una fotocòpia que es compulsarà, retornant els originals a l'entitat beneficiària.

D] Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

22. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

23. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostaria, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció en el Butlletí Oficial de la Província.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat, en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, fulletons, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona (d'acord amb el manual d'estil de la Diputació de Barcelona <http://www.diba.cat/web/comunicacio/marca/marca>).

26. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Dimecres, 7 de gener de 2015

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

27. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seran responsables aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, de 21 de juliol) i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

30. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seran incloses en un fitxer propietat de la Diputació de Barcelona, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de la Diputació de Barcelona."

Segon.- Aprovar la convocatòria (número 6573/2015) d'aquestes subvencions per un import màxim de 1.700.000,00.-EUR, el contingut de la qual consta incorporat a les anteriors Bases, i pel termini que en elles s'indica.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import d'un milió set-cents mil EUR (1.700.000,00.-EUR) dels quals, la quantitat estimada per a l'àmbit del Benestar Social serà d'un milió d'EUR (1.000.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 60100/23100/489.01, la quantitat estimada per a l'àmbit d'Igualtat i Ciutadania serà de cinc-cents mil EUR (500.000,00.-EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60300/23110/48900 i la quantitat estimada per a l'àmbit d'Educació serà de dos-cents mil EUR (200.000 EUR) que aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària G/60500/32000/489.00, del pressupost de l'any 2015 de la Diputació de Barcelona i condicionat a l'habilitació del crèdit adequat i suficient.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimecres, 7 de gener de 2015

Quart.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província i al tauler de la Corporació l'anunci de les presents Bases Reguladores i de la convocatòria, i referir aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i l'art 124.2 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya.

Barcelona, 23 de desembre de 2014
La Secretaria delegada, Joan Guasch Marimon