

Dimecres, 3 de desembre de 2014

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Rubió

#### ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general, que el ple de l'Ajuntament de Rubió, en sessió de data 5 d'agost de 2014, va aprovar inicialment la ordenança reguladora del procediment per a l'autorització del matrimoni civil per l'alcalde de Rubió i el va sotmetre a informació pública per termini de trenta dies, mitjançant anuncis al BOP, DOGC, setmanari l'Enllaç dels anoiencs i al tauler d'edictes municipal.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, l'acord d'aprovació inicial que es reproduïx seguidament esdevé definitiu en data 31 d'octubre de 2014:

"I.- APROVAR inicialment l'ordenança reguladora del procediment per a l'autorització del matrimoni civil per l'alcalde de l'ajuntament de Rubió, segons el text que s'adjunta als presents acords.

II.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text de l'ordenança per termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al diari el Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament així com a la web municipal. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci al BOP.

III.- DISPOSAR que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació."

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança esmentada, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor el dia següent al de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, perquè ja ha transcorregut el termini a que fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local.

Contra els anteriors acords, que son definitius en via administrativa, els interessats poden interposar, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT PER A L'AUTORITZACIÓ DEL MATRIMONI CIVIL PER L'ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE RUBIÓ.

#### CAPÍTOL 1. Objecte.

Article 1. Es objecte d'aquesta ordenança regular el procediment que s'ha de seguir per contreure matrimoni civil autoritzat davant l'Alcalde/ssa o Regidor/a delegat/da d'aquest Ajuntament.

#### CAPÍTOL 2. Òrgan competent.

Article 2. L'òrgan competent per autoritzar el matrimoni civil serà l'Alcalde/ssa, o aquell Regidor/a en qui delegui aquesta facultat. Delegació que podrà ser específica per cada matrimoni o genèrica d'aquesta facultat. En el primer cas únicament requerirà per la seva eficàcia el Decret corresponent i la seva publicació al tauler d'anuncis; en el segon cas, la publicació s'haurà de fer al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. Quan sigui el Regidor/a Delegat/da qui autoritzi el matrimoni, s'haurà de fer constar a l'acta que actua per delegació, i el Decret que l'empara.

Article 3. L'Alcalde/ssa o Regidor/a Delegat/da no podrà renunciar a l'exercici d'aquesta facultat, a no ser que s'hagi d'abstenir d'intervenir per causa legal.

#### CAPÍTOL 3. Procediment d'autorització quan un dels contraents és veí de Rubió.

Article 4. La tramitació de l'expedient previ a l'autorització del matrimoni civil, s'haurà de realitzar per part dels contraents davant el Jutjat encarregat del Registre Civil, del Jutjat de Pau o de l'Encarregat del Registre Civil Consular corresponent al domicili de qualsevol dels contraents.

Dimecres, 3 de desembre de 2014

Article 5. Quan els contraents manifestin la seva voluntat de casar-se davant l'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da de Rubió, l'òrgan registral que hagi instruït l'expedient previ, trametrà oficialment a l'Ajuntament una relació de totes les dades relatives a cada contraent que hagin de figurar en la inscripció del matrimoni.

Article 6. Amb les dades referides a l'article anterior, o la part d'expedient corresponent, l'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da fixarà amb els contraents el dia i l'hora per celebrar la cerimònia. Tanmateix, i si ho considera convenient, podrà establir la forma de la cerimònia, sense oblidar el caràcter civil d'aquesta.

Article 7. Les cerimònies de casament civil es realitzaran al saló de plens municipal, els dissabtes i diumenges entre les 12 i les 18 hores. Excepcionalment, es podran celebrar en altres dies i hores, segons la disponibilitat municipal dels mitjans necessaris.

Article 8. L'acte solemne es realitzarà davant de l'Alcalde/essa o Regidor/a delegat/da que autoritzarà la celebració i amb la presència de dos testimonis que aportin els contraents i que siguin majors d'edat.

Article 9. Si així ho autoritza l'òrgan instructor a l'expedient matrimonial previ, l'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da podrà autoritzar el matrimoni podent actuar el contraent que no resideixi al municipi mitjançant un tercer amb poder especial, concedit de forma autèntica. L'altre contraent haurà d'assistir personalment, a l'igual que els dos testimonis.

Article 10. L'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da, un cop complerts, en la realització de l'acte solemne, els requisits previstos a l'art. 58 del Codi Civil, procedirà a estendre la corresponent acta, recollida a l'Annex 1, amb la seva signatura, la dels contraents i la dels testimonis. Un exemplar de l'acta es lliurarà en aquells moments a cada contraent.

Article 11. La documentació tramesa per l'òrgan instructor l'haurà de retornar l'Ajuntament completada amb l'acta de l'autorització matrimonial, dins els tres dies hàbils següents al de la celebració.

**CAPÍTOL 4. Procediment d'autorització quan els contraents no siguin veïns de Rubió.**

Article 12. El procediment coincidirà amb el que preveu el Capítol 3, amb les següents peculiaritats:

a) L'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da actuarà, i així ho farà constar a l'Acta de la celebració, per delegació de l'Instructor de l'expedient previ del matrimoni civil.

b) L'òrgan registral competent haurà de trametre a l'Ajuntament, conjuntament amb la relació de dades dels contraents o la part corresponent d'expedient, la delegació de l'Instructor de l'expedient previ, així com l'acta ferma favorable.

**CAPÍTOL 5. De la creació del Registre de matrimonis civils.**

Article 13. Es crea un Registre de matrimonis civils, que estarà a càrrec del Secretari General i que recollirà cronològicament i per numeració correlativa els matrimonis civils celebrats, amb les referències personals dels contraents i testimonis, de l'Alcalde/essa o Regidor/a Delegat/da autoritzant, i de les dades que facin referència al matrimoni. Tanmateix s'arxivarà un exemplar de l'acta de la celebració amb la codificació corresponent. Aquest registre i arxiu serà document públic, al qual únicament tindran accés els propis interessats i l'autoritat judicial competent.

**CAPÍTOL 6. Del pagament d'exaccions corresponents.**

Article 14. La utilització i manteniment per aquest acte de la sala de sessions podrà estar gravada amb el pagament de les exaccions que es regulin per l'ordenança fiscal corresponent.

**DISPOSICIÓ FINAL.**

El present Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'art. 70.2, en relació al que preveu l'art. 65.2 de la llei 7/1985 de 2 d'abril, i una vegada que, complerts els tràmits establerts, el seu text aparegui íntegrament publicat al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Rubió, 24 de novembre de 2014  
L'alcalde, F. Miquel Archela Gil