

Divendres, 14 de novembre de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Montornès del Vallès****ANUNCI**

Es fa públic que, en compliment del que disposa l'article 160 del decret 179/95 de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per remissió de l'article 188.5 del mateix Reglament que, havent transcorregut el termini d'informació pública de l'acord plenari de 15 de setembre de 2014 d'aprovació inicial de la municipalització de la gestió del Complex Esportiu Municipal, la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el reglament del servei amb els seus annexes, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 25 de setembre de 2014 i en el DOGC de 19 de setembre de 2014, sense que s'hagin presentat reclamacions, al·legacions, ni suggeriments, en compliment de l'acord Plenari, la municipalització de la gestió del Complex Esportiu Municipal i la documentació relacionada es considera aprovada definitivament.

Es fa públic el text íntegre del Reglament:

"REGLAMENT DEL SERVEI DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL MONTORNÈS: PAVELLÓ POLIESPORTIU I PISCINA MUNICIPALS.

Capítol I. Normativa general.

Article 1. Objecte.

Aquest Reglament té per objecte la regulació de l'ús i el funcionament del Complex Esportiu Municipal de Montornès, que comprèn el pavelló poliesportiu i la piscina municipals de Montornès del Vallès i de les activitats que s'hi duguin a terme, i és d'aplicació a totes les persones que els facin servir o es trobin en les seves instal·lacions, o pretenguin l'accés a les mateixes.

Article 2. Usuaris.

Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per usuari qualsevol persona física o jurídica que faci ús dels equipaments continguts dins el recinte del Complex Esportiu Municipal de Montornès, ja sigui de manera ocasional o continuada i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús.

Així mateix, resten obligades al compliment de la present normativa, aquelles persones que hi romanguin per participar o presenciar un esdeveniment que hi tingui lloc.

Article 3. Equipaments esportius objecte del Reglament.

Als efectes d'aquest Reglament, el Complex Esportiu Municipal de Montornès són tots els equipaments i espais continguts dins del recinte d'aquest.

Article 4. Aforament.

En tot cas, s'hauran de respectar els límits d'aforament màxim en totes les instal·lacions, així com les normes de seguretat i de prevenció d'incendis existents i els plans d'autoprotecció de la instal·lació.

Capítol II. Dels usuaris.

Article 5. Persones usuàries.

Els usuaris del Complex Esportiu Municipal de Montornès objecte del present Reglament poden revestir alguna de les següents modalitats:

1. Usuaris individuals: Són les persones físiques autoritzades per la utilització dels equipaments esportius. Poden ser abonats, usuaris ocasionals o cursetistes. Es refereix amb caràcter general a tota aquella persona que disposi d'una autorització d'ús de caràcter personal.

Divendres, 14 de novembre de 2014

2. Usuaris col·lectius: Són les persones jurídiques autoritzades per a la utilització de les instal·lacions; així com les persones físiques que les facin servir a través de l'autorització d'ús feta a una persona jurídica. A efectes del present Reglament, es consideren també usuaris col·lectius els grups de persones que són autoritzades per a l'ús d'un espai esportiu. En aquests casos la persona que tramiti la petició i sigui receptora de la concessió de l'autorització, resta a títol individual responsable del col·lectiu.

3. Espectadors: Són les persones que accedeixen a les instal·lacions amb la finalitat de presenciar un esdeveniment esportiu o d'altre caire que hi tingui lloc. Per accedir-hi han d'acreditar que disposen del títol d'accés corresponent, en el cas que existeixi.

4. La resta de persones que hagin de romandre a les instal·lacions per a la realització de qualsevol de les activitats previstes o acompanyant menors d'edat tenen la condició d'usuaris als efectes de compliment de les disposicions de bon ús de les instal·lacions.

Article 6. Abonaments i preu d'utilització de les instal·lacions.

El dret a la utilització dels equipaments del Complex Esportiu Municipal Montornès per part dels usuaris pot revestir les següents modalitats:

a) Abonaments a partir dels 16 anys, que inclouen:

Espais d'ús lliure.

- Piscina d'estiu.
- Piscina climatitzada (assessorament tècnic).
- Hidromassatge.
- Sauna.
- Sala de fitness (assessorament tècnic).
- Classes d'activitats dirigides (amb limitació de capacitat segons tipus d'activitat i espai. L'entrada es farà per ordre d'arribada fins arribar a l'ocupació màxima.) de dilluns a divendres que s'imparteixen entre la sala i la piscina.

Descomptes en:

- Serveis de salut.
- Serveis de fisioteràpia.
- Cursos d'activitats aquàtiques.
- Cursos d'activitats físiques.
- Lloguer de pistes de tennis, frontó i esquaix.
- Programes puntuals.
- I en tots aquells programes que la instal·lació ofereixi i que s'enquadren dins dels descomptes.

Programes exclusius per abonats.

- Aqua-salus.
- Programa d'entrenament personalitzat a la sala de fitness.
- Programa d'entrenament personalitzat a la piscina.

A excepció de les activitats i/o espais que es regulen els diferents tipus d'activitat.

b) Entrades puntuals.

- L'adquisició d'una entrada puntual permet la utilització dels espais de piscina d'ús lliure. Un cop abandonada la instal·lació, l'entrada ja no serà vàlida.
- La direcció de la instal·lació es reserva el dret de limitar la venda d'entrades amb motiu d'esdeveniments esportius i d'altres activitats així com per aforament complet.
- S'ha de conservar el tiquet d'entrada. Un cop abandonada la instal·lació, l'entrada ja no serà vàlida. En determinats casos es podrà expedir un volant de sortida que permeti accedir de nou al recinte en el mateix dia.

Divendres, 14 de novembre de 2014

Per a accedir a la modalitat d'abonament, els usuaris satisfaran les despeses d'inscripció i l'abonament mensual en la modalitat escollida, d'acord amb la tarifa que estipuli anualment l'Ajuntament de Montornès, segons s'especifica:

- Despeses d'inscripció (Quota matrícula): Per ser abonat s'ha de tramitar la inscripció corresponent, els preus de la qual es fixen anualment per part de l'Ajuntament.

En cas de matrícula familiar, cal que almenys siguin socis de les instal·lacions dos membres de la família per mantenir els drets de matriculació.

- Quota mensual: De forma mensual l'abonat ha de pagar la mensualitat corresponent a la seva modalitat. Els preus de la quota es fixen de forma anual.

- Modalitats d'abonament:

Infantil: de 0 a 5 anys.

Jove: de 6 a 17 anys.

Adult: de 18 a 64 anys.

Adult gran: a partir de 65 anys.

Discapacitat: seran beneficiàries les persones que justifiquin un grau igual o superior al 33%, segons indica per decret llei el Ministeri de Treball i Seguretat Social.

Familiar: a partir del segon membre familiar inscrit.

Famílies nombroses i monoparentals.

Per acollir-se a la modalitat de "quota familiar" és imprescindible tenir el mateix domicili i la mateixa domiciliació bancària.

L'actualització de les quotes d'abonats es farà amb data d'aplicació 1 de gener.

L'abonat pot canviar la modalitat d'abonament comunicant-ho a la recepció abans del dia 20 del mes en curs, mitjançant un formulari.

Les promocions que es puguin realitzar a la instal·lació, no seran acumulables.

Article 7. Procediment d'alta i baixa d'abonats.

Altes: l'abonat haurà d'aportar la documentació necessària per abonar-se al Complex Esportiu Montornès:

- 1 fotocòpia del DNI/NIF.

- 1 fotocòpia de la llibreta d'estalvis o del número de compte corrent.

- El justificant de convivència en el cas de fer un abonament familiar, i el de discapacitat, família nombrosa o monoparental quan correspongui.

Forma de pagament: La primera quota es paga a l'entitat bancària que s'indicarà, mitjançant el full d'ingrés que es facilitarà a la recepció o mitjançant targeta de crèdit.

A partir de la segona mensualitat, el cobrament es farà per domiciliació bancària segons les dades que ens hagueu facilitat. En cas de devolució bancària, l'usuari abonarà les despeses corresponents.

En el moment de formalitzar l'alta com a abonat no es poden tenir rebuts pendents de pagament. En el cas que n'hi hagi, cal liquidar-los abans.

Totes les altes hauran d'estar signades pel titular del compte bancari. A no ser que sigui menor de 18 anys les quals hauran d'estar signades per un adult.

Dins del mes de la sol·licitud d'alta com a abonat es podrà recollir la polsera/carnet d'abonat a la recepció de la instal·lació.

Els rebuts retornats pel banc s'hauran d'abonar a l'entitat bancària mitjançant un full d'ingrés, amb un recàrrec d'1.50 EUR en concepte de devolució.

Divendres, 14 de novembre de 2014

Baixes: Quan es sol·licita la baixa temporal o definitiva caldrà retornar el carnet o la polsera d'abonat a recepció del Complex, moment en què es retornarà el dipòsit corresponent a l'usuari.

Les baixes no tenen caràcter retroactiu, es a dir, que només es tindran en compte a partir del dia en que es tramiten.

Baixa definitiva: La baixa s'ha de notificar mitjançant l'imprès de sol·licitud corresponent abans del dia 20 del mes en curs. Si la baixa es tramita després del dia 20 del mes en curs, es cobrarà el més següent i la baixa serà efectiva l'últim dia d'aquest.

Totes les baixes dels menors de 18 anys hauran d'estar signades per la persona que en va autoritzar l'alta.

Els drets de matriculació es perden en el moment de la baixa definitiva.

Baixa temporal: Es considera baixa temporal un període superior a quatre mesos i inferior a un any, sempre i quan estigui justificat per: maternitat, canvi de domicili temporal per treball, o d'altres aspectes no contemplats dins de la normativa que es valoraran per direcció.

Si el temps és inferior al mínim establert, es considerarà baixa definitiva i serà necessari fer tots els tràmits d'inscripció per tal de tornar-se a donar d'alta.

La persona que està de baixa temporal pot tramitar novament l'alta omplint l'imprès corresponent que es lliurarà a recepció. A excepció que la instal·lació estigui amb situació de llista d'espera, que en tal cas es posarà com entrada preferent dins de les vacants que es vagin produint i sempre per ordre d'arribada de les mateixes.

Els preus de la matrícula i de cadascuna de les modalitats d'abonament i d'accés puntual, en el seu cas, seran objecte de regulació anualment a la corresponent Ordenança municipal.

Capítol III. Utilització de les instal·lacions.

Article 8. Normes generals d'utilització.

Per a l'accés a les instal·lacions esportives municipals s'haurà de donar compliment a aquestes normes generals, sense perjudici de les normes específiques establertes a cada apartat referent a les distintes instal·lacions establertes en aquest Reglament:

- a) És imprescindible fer un correcte ús dels espais i infraestructures en totes les instal·lacions, respectant els arbres i jardins.
- b) Resta totalment prohibit realitzar cap tipus d'activitat que atempti contra el medi ambient, així com contra la bona imatge de les instal·lacions esportives municipals.
- c) Resta prohibit circular per damunt les aceres o els passadissos en bicicleta, motos o cotxes.
- d) Està prohibit l'entrada d'animals als recintes.
- e) És obligatori fer un correcte ús dels aparcaments senyalitzats en el recinte de les instal·lacions.
- f) És imprescindible respectar al màxim totes aquelles infraestructures destinades a l'accés a les distintes instal·lacions per part de persones amb alguna discapacitat.
- g) Està prohibit l'entrada en qualsevol instal·lació esportiva municipal d'ampolles de vidre o d'altres envasos de vidre.
- h) Està prohibit deixar escombraries en el recinte, essent obligatori l'ús de les papereres per efectuar el dipòsit d'aquestes.
- i) No és recomanable deixar objectes de valor dins dels vestuaris o dels banys.
- j) Està prohibit la pràctica de qualsevol tipus d'activitats, siguin o no esportives, que puguin ocasionar greus danys a qui les realitzi o a tercers degut a la seva perillositat.

Divendres, 14 de novembre de 2014

k) És obligatori atendre les indicacions del personal de les instal·lacions així com les indicacions existents sobre sortides d'emergència, permissibilitat d'accés a les distintes dependències, recomanacions, etc. indicades en cadascuna de les instal·lacions.

l) En tot cas, i baix cap concepte, no es podrà accedir i/o utilitzar les instal·lacions esportives municipals quan aquestes no romanguin obertes al públic en general o el/s usuari/s no compti/n amb l'autorització expressa de l'Ajuntament.

m) Els desperfectes que eventualment s'hagin pogut ocasionar seran reposats per part de la persona que l'hagi produït.

n) Els usuaris tenen a la seva disposició taquilles per deixar-hi els objectes personals, però en cap cas l'Ajuntament de Montornès es fa responsable de la possible sostracció o pèrdua de qualsevol objecte que hi hagi estat dipositat.

Article 9. Accés general a les instal·lacions: identificador d'abonat.

Per accedir a la instal·lació és imprescindible utilitzar el control d'accés mitjançant l'identificador d'abonat.

Per poder accedir a la instal·lació es imprescindible realitzar-se una fotografia pel control d'accés.

Quan l'abonat reculli la polsera/carnet identificadora haurà de fer efectiu un dipòsit que serà retornat en el moment en què l'abonat causi baixa per qualsevol motiu.

L'identificador d'abonat és personal i intransferible.

En cas de pèrdua o de robatori, el titular ha de comunicar-ho per escrit a la recepció de la instal·lació, quedant exempt de responsabilitats. La realització d'un nou identificador per pèrdua de l'anterior comportarà la mateixa despesa, en concepte de dipòsit del nou identificador.

El mal ús de l'identificador suposarà la retirada i la pèrdua dels drets com a abonat.

Capítol IV. Pavelló poliesportiu.

Article 10. Condicions generals.

El Pavelló Esportiu cobert serà emprat amb la màxima diligència possible, procurant mantenir l'ordre i la netedat, així com intentant no fer malbé de la infraestructura.

Article 11. Usuaris del pavelló.

Seran usuaris del Pavelló tots els equips i particulars que així ho sol·licitin a l'Ajuntament. Aquest accés es sotmetrà a la tarifa vigent establerta per l'Ajuntament.

Article 12. Condicions generals d'accés.

Tots els usuaris, per poder accedir al recinte, hauran de donar compliment a la següent normativa específica:

- a) L'accés a la pista es farà amb calçat esportiu adient i mai en calçat de carrer.
- b) No està permès fumar ni menjar fruits secs o aliments que deixin clovelles o que facin suc.
- c) No podran entrar llaunes, ampolles de vidre ni objectes similars.
- d) Queda prohibit tirar xisclets en tot el recinte o no fer ús de les papereres.
- e) En tot cas, no es podrà fer mal ús de les instal·lacions, de tal forma que el responsable respondrà dels desperfectes que eventualment s'hagin pogut ocasionar.

Article 13. Reserva d'espais.

La reserva d'espais, la utilització de les instal·lacions del pavelló i les altres qüestions derivades de l'ús de les mateixes per part de les entitats esportives de Montornès podrà revestir qualsevol de les següents modalitats:

- a) Activitat física escolar, consistent en l'ús de les mateixes per part d'un centre escolar, d'acord amb el conveni d'ús o de col·laboració prèviament acordat entre aquest centre i l'Ajuntament.

Divendres, 14 de novembre de 2014

b) Activitat lliure, consistent en l'ús de qualsevol de les pistes i camps de les instal·lacions de forma individual per un particular, previ pagament de la quota corresponent, si escau.

c) Activitat esportiva col·lectiva de clubs o entitats esportives de Montornès, els quals podran emprar les instal·lacions que necessitin de forma gratuïta, havent efectuat la reserva amb una antelació suficient per a l'adequació de l'espai reservat a les necessitats d'ús dels usuaris, el que ho podran fer de dues formes:

- Reserva d'instal·lació o pista per un període de temps determinat, d'acord amb el que regula a l'article 11 d'aquest Reglament.

- Reserva d'instal·lació o pista puntualment, d'acord amb el que regula l'article 10 d'aquest Reglament.

d) Activitats organitzades per altres associacions o entitats de Montornès del Vallès que, de manera puntual, vulguin fer ús d'algun espai.

e) Activitats organitzades per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Article 14. Sol·licituds.

Per realitzar una reserva puntual per l'ús d'una instal·lació o pista, l'usuari interessat haurà de sol·licitar-ho a l'Ajuntament, directament, o a la persona degudament autoritzada, el qual atorgarà el permís d'ús, prèvia consulta de l'ocupació dels espais.

Article 15. Programació horària.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès realitzarà cada any una distribució horària i d'espais, d'acord amb les necessitats i peticions de cada entitat esportiva del municipi. A tal efecte, cada entitat esportiva presentarà cada any a l'Ajuntament els seus horaris d'entrenament i d'ús de les instal·lacions.

Article 16. Reserva.

Els horaris reservats per les diferents associacions o entitats esportives seran, en tot cas, respectats a l'hora d'efectuar noves reserves d'espai per a tercers usuaris particulars o col·lectius.

Article 17. Condicions d'accés i obligacions dels espectadors.

El públic en general només hi tindrà accés els dies en els quals les instal·lacions estiguin obertes de forma oficial, d'acord amb la mateixa normativa que els usuaris, i haurà d'observar també les normes següents:

a) Queda totalment prohibit asseure's amb les cames penjades dins la pista i llançar qualsevol objecte a la mateixa.

b) No es podrà accedir en cap moment a la pista, ja que aquesta està reservada exclusivament a jugadors, entrenadors, delegats i àrbitres.

c) En tot cas, no es podrà fer mal ús de les instal·lacions, de tal forma que el responsable respondrà dels desperfectes que eventualment s'hagin pogut ocasionar.

Article 18. Altres activitats d'interès general.

En cas de que s'hagi d'emprar el pavelló per a espectacles culturals, musicals o d'altre classe no esportiva i s'han d'habilitar seients, cadafals o pas de públic per la pista, els organitzadors hauran d'habilitar aquesta amb moqueta o altres materials adients per evitar fer malbé el pis esportiu del pavelló.

En tot cas, el permís per a la organització d'aquests actes es sol·licitarà a l'Ajuntament, el qual, a més, podrà establir altres condicions no previstes en aquest Reglament en base a qüestions de seguretat, ordre, neteja o imatge.

Per a les que sigui preceptiu, l'organitzador de l'esdeveniment haurà d'aportar el pla d'autoprotecció tramitat davant les instàncies pertinents.

Divendres, 14 de novembre de 2014

Article 19. Condicions d'utilització de la sala de musculació i fitness.

1. Només és permesa la entrada i utilització als usuaris abonats.
2. És obligatori portar tovallola per fer els exercicis a les màquines i col·locar-la al damunt de les màquines i aparells que en cada moment es facin servir.
3. No es permetrà entrar bosses ni objectes de vidre, entrar en banyador, amb el tors nu, amb xancletes o roba i calçat de carrer.
4. No es permetrà la utilització de la sala a menors de 16 anys, ni als de 18 sense autorització de pares o tutors.
5. Els usuaris amb rutines individuals han de guardar les fitxes al seu lloc un cop utilitzades.
6. S'ha de fer un bon ús de les màquines i pesos. En cas de dubte cal adreçar-se al tècnic.
7. S'ha de respectar la resta d'usuaris en tot moment i els horaris d'utilització.
8. En els aparells cardiovasculars, en cas que hi hagi algú en espera, s'ha de cedir l'aparell en un temps màxim de 10 minuts.
9. No es pot menjar ni fumar.
10. No està permès endur-se la bossa d'esports a la sala.
11. Cal retornar el material al seu lloc.
12. Cal respectar els horaris d'utilització de la sala.

Article 20. Condicions d'utilització de la sauna.

1. No es permet la utilització de la sauna als menors de 16 anys.
2. Cal dutxar-se i eixugar-se bé abans d'entrar-hi.
3. S'ha de portar una tovallola per posar-la al banc.
4. El temps d'estada màxim és de 10 minuts.
5. No està permès afaitar-se, depilar-se ni utilitzar cremes ni altres tipus de cosmètics.
6. És obligatori l'ús de banyador.
7. Cal parlar en veu baixa i respectar el silenci dels altres.
8. No porteu joies ni objectes metàl·lics.
9. En cas de dubte, consulteu el tècnic de piscina.
10. La utilització de la sauna està contraindicada en els següents supòsits: hipotensió arterial, malalties cardiovasculars, varius, embaràs i després de menjar i beure begudes alcohòliques.

Article 21. Condicions d'utilització de l'hidromassatge.

1. Accés exclusiu als majors de 16 anys.
2. Cal dutxar-se i esbandir-se bé abans d'entrar a l'hidromassatge.
3. És obligatori l'ús de casquet de bany.
4. És obligatori portar banyador.

Divendres, 14 de novembre de 2014

5. El temps d'estada màxim és de 10 minuts.
6. No està permès utilitzar sabó a l'hidromassatge.
7. Cal parlar en veu baixa i respectar el silenci dels altres.
8. En cas de dubte, cal consultar al tècnic de piscina.
9. La utilització del bany amb hidromassatge està contraindicada en cas de; varius, embaràs i després de menjar i beure begudes alcohòliques.

Article 22. Condicions d'utilització de les sales polivalents i les activitats dirigides.

1. És obligatori fer servir calçat i roba adients, exclusius per a la pràctica de l'esport que s'estigui practicant, que no s'hagi fet servir per anar pel carrer. No s'hi pot entrar amb banyador, xancletes, mullat, el tors nus o vestit de carrer.
2. En les activitats dirigides, per respecte als altres usuaris i per la pròpia seguretat, si s'arriba amb retard superior als deu minuts a la classe no es podrà accedir a la mateixa, havent d'esperar a la següent per entrar i participar-hi, atenent a la necessitat de realitzar un correcte esclafament previ.
3. Si per algun motiu l'usuari ha d'abandonar l'activitat dirigida abans de la finalització de la mateixa, ho comunicarà al monitor abans de començar per tal de realitzar un refredament progressiu de l'exercici segons les indicacions del professor.
4. L'accés a la sala es farà per ordre d'arribada fins a assolir la capacitat màxima de l'activitat, que va en funció del tipus d'activitat.
5. No està permesa la utilització de la sala a menors de 15 anys llevat dels horaris exclusius per a menors.
6. No es pot menjar ni fumar.
7. No està permès endur-se la bossa d'esports a la sala.
8. S'ha de fer un bon ús del material i deixar-lo al seu lloc un cop utilitzat.
9. S'ha de respectar en tot moment la resta d'usuaris i els horaris de la sala.

Article 23. Condicions d'utilització del pavelló.

1. Per accedir-hi s'ha d'anar vestit amb roba d'esport i calçat esportiu de sola blanca o caramel.
2. No es permet entrar a la pista amb llaunes o envasos de vidre.
3. No està permès endur-se la bossa d'esport a la pista.
4. No es pot jugar sense samarreta.
5. No es pot menjar ni fumar.
6. Cal respectar en tot moment la resta d'usuaris i els horaris d'utilització de la pista.

Article 24. Condicions d'utilització de les pistes exteriors: tennis, frontenis i poliesportiva.

1. No es permet entrar a la pista amb llaunes o envasos de vidre.
2. Per accedir-hi s'ha d'anar vestit amb roba d'esport i calçat esportiu.
3. No es pot jugar sense samarreta.
4. No es pot menjar ni fumar.
5. Cal respectar els horaris d'utilització de la pista.
6. No està permès endur-se la bossa d'esport a la pista.

Article 25. Condicions d'utilització de les pistes d'esquaix.

1. No es pot menjar, entrar begudes ni fumar dins la pista.
2. Els usuaris que hagin reservat la pista i no siguin abonats del Complex Esportiu Municipal de Montornès no poden fer ús de cap altre espai del complex.

Divendres, 14 de novembre de 2014

3. És obligatori entrar a la pista amb calçat esportiu de sola blanca o caramel.
4. És aconsellable utilitzar l'equipament següent: roba esportiva i tovallola per la suor.
5. No s'hi pot entrar amb banyador, mullat, el tors nu o vestit de carrer.
6. S'ha de respectar en tot moment la resta d'usuaris i els horaris de les pistes.

Article 26. Reserva i accés a les pistes de tennis, frontenis, poliesportiva exterior, pavelló i esquaix.

1. Les reserves de les pistes es poden fer per telèfon o de forma personal a la recepció del Complex.
2. Els abonats i els socis podran reservar la pista amb 1 setmana d'antelació. Els no abonats ni socis ho podran fer amb 24 hores d'antelació.
3. Les úniques reserves de pistes que estaran predeterminades setmanalment seran: les dels clubs i dels campionats o lligues.
4. El temps màxim de reserva de pista serà de dues hores consecutives i no es podran fer canvis de pista un cop assignades.
5. Els horaris de reserva s'han de respectar. La pista reservada s'abonarà en la totalitat encara que els usuaris arribin tard i en cas d'utilitzar la pista més temps del reservat el preu s'incrementarà en fraccions d'una hora.
6. El Complex Esportiu es reserva el dret d'anul·lar qualsevol tipus de reserva per activitats extraordinàries d'última hora i per a tal efecte es demanarà un telèfon de contacte de l'usuari en el moment de la reserva.
7. El funcionament per accedir a les pistes serà el següent:
 - Reservar la pista.
 - Entregar la clau d'accés a la pista assignada mitjançant l'intercanvi de carnet o similar d'un jugador o dipòsit de 5 EUR.
 - Accés i utilització de les pistes.
 - Entregar la clau de la pista i fer el pagament per haver-la utilitzat. Es retorna el carnet o l'import dipositat.
 - En cas de pèrdua de la clau, l'usuari haurà d'abonar 5 EUR.
 - El pagament de l'ús de les pistes es farà efectiu a la recepció del Complex.
 - Per raons administratives, en cas de que l'hora final de la reserva coincideixi amb el tancament de la instal·lació el pagament serà previ a la utilització.
8. Enllumenat artificial: per utilitzar l'enllumenat artificial per a l'esquaix i el tennis, s'han de recollir les fitxes de llum a la recepció del Complex Esportiu.
9. Entrada als vestidors: Els jugadors que hagin reservat les pistes de tennis i no estiguin abonats al Complex tindran accés als vestidors 15 minuts abans i després de l'horari de reserva. El lloguer d'espais no dona dret a la utilització de la resta d'equipaments del complex. En cas de voler utilitzar altres espais s'haurà d'abonar l'entrada puntual i preguntar quins espais es poden utilitzar.

Capítol V. Piscina municipal.

Article 27. Condicions d'us.

Tots els usuaris, per a accedir al recinte de la piscina municipal ho podran fer o abonant el preu estipulat i hauran de donar compliment a la següent normativa específica:

- a) És obligatori Respectar les normes de seguretat de les instal·lacions.
- b) No es permet l'accés quan no hi ha personal socorrista de servei.
- c) Està prohibit l'ús de les instal·lacions destinades a la piscina municipal a tota persona amb malalties transmissibles.
- d) És obligatori l'ús de banyador. Està prohibit banyar-se amb calçat o amb roba no adequada.

Divendres, 14 de novembre de 2014

- e) No es permet l'entrada amb calçat ni roba de carrer.
 - f) Està prohibit menjar, fumar ni entrar begudes en les dependències de la piscina municipal.
 - g) Està prohibit la pràctica de jocs i esports, córrer i donar empentes en el recinte que puguin molestar a la resta d'usuaris.
 - h) No es permet l'accés al vas de la piscina amb maquillatges ni apòsits de qualsevol tipus.
 - i) És obligatori dutxar-se abans de banyar-se a la piscina.
 - j) És obligatori l'ús de la gorra o casquet de bany per a banyar-se.
 - k) Les persones usuàries han de mantenir la neteja i l'ordre de totes les instal·lacions i material, així com un comportament respectuós envers el personal i la resta d'usuaris.
 - l) Els usuaris han de respectar al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús, tals com: fer ús de les papereres, deixar els vestidors en bones condicions per a les persones que vindran més tard, etc. També han de seguir les instruccions i els consells del personal de la Piscina Municipal.
 - m) Els usuaris no poden realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries.
 - n) En cas que algú es trobi malament, s'ha d'avisar qualsevol persona que es trobi prestant servei al recinte.
 - o) Cap abonament de banyista en cap cas dóna dret a utilitzar la piscina quan el seu aforament està al màxim.
 - p) No es permet jugar amb material esportiu com pilotes, raquetes i estics, o amb material de lleure com inflables no destinats exclusivament a la flotació de persones.
 - q) No es permet usar roba interior o portar-ne sota el banyador, per banyar-se.
 - r) Resta prohibida la utilització de qualsevol tipus de gel o sabó, excepte en dutxes i piques dels vestidors.
 - s) Resta prohibit afaitar-se o depilar-se als vestidors; així com tampoc netejar-hi les botes, sabatilles o xancles i la roba, ni deixar-hi envasos al terra de les dutxes, ni embolcalls, ni restes de sabó o qualsevol altre objecte.
 - t) Està prohibit captar imatges per qualsevol mitjà o en qualsevol suport.
 - u) Està prohibida exercir la venda ambulante a tot el recinte.
 - v) Està prohibit introduir objectes de vidre, o de qualsevol altre material esmicolable.
 - w) Resta prohibida la utilització d'aparells musicals, de ràdio o similars, que propaguin el so a l'ambient. A aquest efecte, el personal de servei, a través del sistema de so del recinte, podrà oferir fil musical per complementar l'ambient corresponent, segons el seu bon criteri i sense la obligació d'atendre peticions musicals.
 - x) Està prohibit introduir en la piscina material de busseig, llevat d'autorització expressa i expedida per escrit, com per exemple tubs d'immersió, ulleres, neoprè etc.
 - y) No està permesa l'entrada de bosses o motxilles al recinte de la piscina.
 - z) Resten prohibits els jocs perillosos dins l'aigua, com ara enfonsar una altra persona.
- Article 28. Obligacions dels usuaris.
- A l'interior de tot el recinte de la piscina, és obligatori:
- a) Seguir sempre les indicacions del personal i dels socorristes.

Divendres, 14 de novembre de 2014

- b) Respectar els horaris i espais d'utilització destinats a les diferents activitats (natació lliure, cursos...). Les persones usuàries s'han de situar en el carrer adient a l'activitat que volen fer, d'acord amb les indicacions dels rètols.
- c) Si hi ha carrils habilitats; circular per la part dreta d'aquests i respectar els carrils ràpids. No s'han de travessar els carrers ja que es pot interrompre l'activitat d'altres persones.
- d) Cal circular caminant per la platja de la piscina amb les xancletes de bany, evitant córrer i donar empentes.
- e) Tornar al seu lloc el material que s'ha fet servir, un cop acabada la utilització.
- f) Dutxar-se abans d'entrar a la piscina.
- g) Deixar la tovallola o el barnús als espais que no interfereixen el pas ni generen molèsties a la resta d'usuaris.
- h) En cas d'usar cadires sobre la gespa, posar la tovallola sota les potes d'aquesta per no malmetre la gespa.
- i) Utilitzar xancletes o calçat per circular per les zones cobertes de la piscina.
- j) Que els nens que no saben nedar duguin un dispositiu (armilla, bombolleta, etc.), adaptat a cada edat, que afavoreixi la flotabilitat i que mantingui el seu cap fora de l'aigua.
- k) Seguir les instruccions del personal de servei pel que fa a l'ús d'aletes.
- l) Pel que fa a la piscina exterior, és obligatori sortir de l'aigua en cas de tempesta o quan els tècnics o socorristes així ho indiquin.

Article 29. Condicions d'utilització dels vestidors.

Els usuaris de la piscina municipal que facin ús dels vestidors, respectaran els espais ocupats abans de la seva entrada per altres usuaris i mantindran l'ordre i la netedat en els mateixos. A aquests efectes:

1. La instal·lació no es fa responsable dels objectes dipositats fora dels armariets tancats amb pany.
2. És necessari guardar les sabates i tots els objectes personals a l'armariet.
3. Els armariets han de quedar lliures un cop abandonada la instal·lació.
4. En cas de pèrdua de la clau o de problemes amb el pany, cal avisar el personal de manteniment de la instal·lació o a recepció.
5. Per qüestions higienicosanitàries no està permès afeitar-se ni depilar-se dins dels vestidors.
6. És obligatori eixugar-se a la zona de les dutxes.
7. No es poden fer servir envasos de vidre dins dels vestidors.
8. Les dutxes només es poden fer servir durant el temps estrictament necessari.
9. Cal tenir cura en la manipulació de les dutxes, especialment de les aixetes i dels distribuïdors.
10. No es poden llençar ni deixar ampolles ni altres envasos a terra.
11. No està permès utilitzar sabó a les dutxes de l'hidromassatge.

Article 30. Obligacions específiques dels usuaris col·lectius.

Són obligacions específiques per als usuaris col·lectius, a més de les determinades anteriorment per a tots els usuaris, les següents:

- a) Designar una persona delegada del corresponent grup assistent, que ha de col·laborar en el control d'aquest.

Divendres, 14 de novembre de 2014

- b) Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent, si s'escau.
- c) Comunicar, amb la urgència necessària, qualsevol incidència derivada de les activitats que es produeixi durant la seva permanència a les instal·lacions.
- d) Utilitzar les instal·lacions per a la finalitat determinada en l'autorització i segons el calendari previst al pla d'usos, complint les condicions que es pugessin haver establert en la concessió de l'autorització.
- e) Respectar el nombre d'usuaris previst en l'autorització concedida.
- f) Adoptar les mesures necessàries per no interferir en els horaris i en les activitats de la resta d'usuaris i usuàries de la Piscina Municipal.
- g) No dur a terme cursets particulars.

Article 31. Drets dels usuaris.

Els drets dels usuaris de la Piscina Municipal són:

- a) Accedir a la Piscina Municipal, dintre de l'horari autoritzat i per a la finalitat per a la qual acreditin estar autoritzats; sempre i quan no tinguin suspès el dret d'ús.
- b) Realitzar les activitats esportives per a les quals tinguin autorització.
- c) Utilitzar els serveis d'accés general de la Piscina Municipal.
- d) Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació amb el servei. A aquest efecte ha d'haver a la seva disposició, els impresos corresponents.
- e) Sol·licitar informació sobre els equipaments, els serveis i activitats disponibles.
- f) Conèixer les característiques dels equipaments de la Piscina Municipal. Amb aquesta finalitat el personal de recepció i control d'accés, ha d'estar al corrent dels diferents productes i serveis que ofereix la piscina; així com també, si ho cregués oportú, pot oferir una visita guiada per mostrar els diferents equipaments i serveis de la piscina.

Article 32. Accés de menors d'edat.

D'acord amb l'article 17.3 del Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic resta prohibit que els menors de 14 anys puguin accedir a la piscina sense la presència d'un adult responsable. Aquest responsable ha de romandre al recinte fins que el menor l'abandoni. Així mateix, els menors entre 14 i 16 anys tenen la obligació d'acreditar-se si el personal autoritzat ho demana.

L'adult responsable que acompanyi el menor d'edat que és la responsable de què es respectin i compleixin les normes específiques de cada espai. Cada persona major d'edat només pot acompanyar un màxim de tres menors, llevat que es tracti d'usuaris col·lectius.

Els usuaris col·lectius menors de setze anys, han d'anar acompanyats d'una persona responsable major d'edat, que s'ha d'encarregar de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuari en aquesta normativa i s'ha de fer responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

Article 33. Condicions d'accés a la piscina municipal.

1. L'accés a la Piscina Municipal s'ha de fer mitjançant identificació i presentació de l'autorització oportuna, respectant els horaris establerts segons l'ús autoritzat.
2. Per accedir a la Piscina Municipal és imprescindible:
 - a) Usuaris individuals: presentar l'acreditació corresponent (carnet d'abonat, de cursetista o entrada puntual).
 - b) Usuaris col·lectius: en el moment d'accedir a la Piscina Municipal, acreditar que figuren inclosos en la llista d'usuaris/àries col·lectius d'acord amb el que es preveu en el pla d'usos, sense que puguin accedir-hi sense comptar amb la presència d'un/a monitor/a o responsable.

Divendres, 14 de novembre de 2014

c) Espectadors: acreditar que disposen de títol per accedir-hi, llevat que es tracti de presenciar activitats de caràcter públic i gratuït.

d) Personal de servei i altres persones: l'accés a la Piscina Municipal de la resta de persones resta condicionat a l'acreditació de la raó per entrar-hi. En cas de dubte, la persona de servei podrà decidir si autoritza o no l'accés. El personal de servei de la piscina podrà realitzar les seves tasques corresponents fora de l'horari d'obertura al públic amb la finalitat de poder garantir un mínim bon funcionament de la piscina als usuaris.

Article 34. Obligacions d'identificació.

1. Per accedir a la Piscina Municipal, l'usuari s'ha d'identificar per mitjà dels documents que s'han assenyalat a l'article anterior i utilitzar els sistemes de control d'accés que existeixen en la Piscina Municipal.

2. El carnet d'usuari és personal i intransferible. És imprescindible presentar-lo i la seva pèrdua implicarà la necessitat de sol·licitar-ne un de nou i el pagament de la taxa o del preu públic previst per renovar-lo.

3. Durant l'estada a la Piscina Municipal, l'usuari està obligat a acreditar, en tot moment, a requeriment del personal, la seva identitat i que disposa del títol que l'autoritza per romandre-hi i practicar l'activitat que està portant a terme. En cas contrari, haurà d'abandonar el recinte.

Article 35. Altres condicions d'accés.

1. No es permet accedir a la Piscina Municipal amb cap mena de vehicle a motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment de les instal·lacions o que s'autoritzi expressa i motivadament.

2. Els usuaris no podran accedir a la Piscina Municipal amb cap tipus de vehicle no motoritzat, ni amb monopatins, patins, bicicletes i similars, ni amb cap estri o material que no estigui destinat a la pràctica esportiva per a la qual estan autoritzats, llevat d'aquelles persones que ho necessitin per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.

3. No es permet l'entrada d'animals, llevat dels gossos pigall de les persones invidents en els termes establerts a la legislació vigent.

Article 36. Ordenació i programació de les activitats.

1. L'Ajuntament de Montornès del Vallès es reserva el dret de modificar i/o anul·lar els horaris d'utilització de la piscina quan les circumstàncies ho requereixin.

2. Totes les activitats comencen i acaben segons l'horari previst, i no es permet d'ampliar-lo si per qualsevol incidència, l'activitat ha començat més tard.

3. S'han de complir i observar els horaris i els espais establerts a l'acord d'utilització, tant pel que fa al inici de l'entrenament i/o activitat o curset, com a la sortida de les instal·lacions, de conformitat amb les regles següents:

a) En els entrenaments i cures es permet l'entrada quinze minuts abans de començar l'activitat, i la sortida, trenta minuts després d'acabar, excepte les activitats de nadons, en les quals es disposa de deu minuts més, tant a l'entrada com a la sortida.

b) En les sessions dirigides s'hi ha d'accedir a l'horari indicat. Transcorreguts deu minuts des del inici de la sessió, no s'hi permet l'accés.

Capítol VI. Infraccions i sancions.

Article 37. Infraccions i sancions.

En cas d'infracció d'alguna de les normes establertes en aquest Reglament, tan les de caràcter general com les especials de cada instal·lació, es podrà imposar sanció a qui ho hagi infringit, la qual podrà arribar a consistir en la denegació permanent d'entrada en tots els recintes esportius municipals de Montornès del Vallès.

Article 38. Infraccions.

Son faltes molt greus:

a) Produir desperfectes en les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal Montornès de manera intencionada.

Divendres, 14 de novembre de 2014

- b) Faltar al respecte verbal o físicament al personal del centre o a qualsevol usuari.
- c) Fer qualsevol activitat il·legal dins de les instal·lacions.
- d) Deure més de dues quotes d'abonament.
- e) Accedir a les zones de bany les persones que pateixen malalties contagioses i que n'estiguin assabentades.
- f) L'acumulació de dues faltes greus en un període de un any.

Son faltes greus:

- a) Canviar-se de roba fora dels vestidors.
- b) Saltar, córrer, donar empentes, capbussar-se agafant embranzida o qualsevol altra activitat que representi un perill per a un mateix o els altres.
- c) L'acumulació de tres faltes lleus en un període de dos anys.

Son faltes lleus:

- a) Fer ús de les sales sense que hi hagi cap professor responsable.
- b) Jugar a esquaix amb sabatilles esportives amb sola que no sigui blanca o de color caramel.
- c) Jugar a esquaix amb una raqueta que no sigui l'específica del joc, especialment les de tennis i frontó.
- d) Utilitzar aparells sonors o musicals així com adoptar qualsevol actitud que pugui distorsionar la utilització dels espais d'ús comunitari.
- e) Fumar en les dependències de la zona poliesportiva.
- f) Fer ús de la piscina un menor de 14 anys sense anar acompanyat d'un adult responsable.
- g) No fer servir el calçat adequat o la roba adient per fer qualsevol activitat esportiva.
- h) Utilitzar les instal·lacions o passejar-hi amb el tors nu, llevat de les zones de bany i els seus accessos.
- i) Travessar els carrers de la piscina horitzontalment.
- j) Facilitar l'accés al centre d'una persona que no sigui abonada.
- k) Deixar el carnet d'abonat a una persona, sigui familiar o no.
- l) Entrar qualsevol tipus d'animals a les instal·lacions llevat dels gossos pigalls i els que vigilin les instal·lacions.

Article 39. Sancions.

Les faltes molt greus podran ser sancionades amb la baixa de l'abonat.

Les faltes greus podran ser sancionades amb la expulsió de l'abonat de les instal·lacions per un període no superior a una setmana.

Les faltes lleus es sancionaran amb una amonestació.

Article 40. Procediment sancionador.

El procediment sancionador, dins de les competències municipals, ha de seguir la normativa establerta en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú,

Divendres, 14 de novembre de 2014

l'establert en el Decret 278/1993, de març, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya, la normativa municipal i la resta de les disposicions que poguessin resultar d'aplicació.

La imposició de sancions per faltes greus o molt greus, comporta preceptivament la instrucció de l'expedient sancionador corresponent.

Els danys ocasionats en el material del patrimoni municipal, ja sigui intencionadament com per l'ús indegut, poden ser reclamats administrativament o judicial i, amb independència de la falta que generin, comporten la obligació de rescabalar i indemnitzar pels danys produïts.

Són potestat dels tribunals aquelles conductes que puguin ser considerades delictes o falta penal.

Capítol VII. Calendari i horaris d'obertura de les instal·lacions.

Article 41. Calendari.

El complex Esportiu Municipal Montornès romandrà tancat durant 15 dies consecutius de l'any i fins a 30 dies com a màxim per tal de poder dur a terme les tasques de conservació de la instal·lació.

La instal·lació romandrà tancada els dies següents: 1 i 6 de gener, 1 de maig, 11 de setembre, 25 i 26 de desembre i Divendres Sant.

Els dies 31 de desembre, 5 de gener, 23 de juny, la instal·lació tancarà les seves portes a les 19.00h.

Altres dies com festes locals i d'altres que puguin variar aquestes dates, el Complex disposarà d'un calendari anual a tal efecte.

Article 42. Horaris.

L'horari de la instal·lació serà:

Complex Esportiu i piscina coberta:

De dilluns a divendres: de 7.00 a 23.00 h.

Dissabtes: de 8.00 a 21.00 h.

Diumenges i festius: de 9.00 a 14.30 h.

Piscines d'estiu:

De dilluns a diumenge i festius: de 10.00 a 19.00 h.

Article 43. Modificacions.

L'Ajuntament de Montornès del Vallès podrà modificar el calendari i els horaris d'obertura del Complex Esportiu Municipal Montornès per adaptar-lo a les necessitats de cada moment d'acord amb l'interès general."

Montornès del Vallès, 4 de novembre de 2014

L'alcalde, José A. Montero Domínguez