

Dilluns, 6 d'octubre de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de les Franqueses del Vallès

EDICTE d'aprovació definitiva de la normativa de suport a les entitats i associacions adscrites a l'Àrea de Polítiques Socials de Les Franqueses del Vallès

Es fa públic que l'Alcalde, mitjançant Decret de 22 de setembre de 2014, a resolt el que es transcriu a continuació:

"Primer.- ELEVAR A DEFINITIU l'acord del Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès adoptat en sessió de 26 de juny de 2014, en què s'aprovava inicialment la Normativa de suport a les entitats i associacions adscrites a l'àrea de Polítiques Socials de les Franqueses del Vallès.

Segon.- PUBLICAR la present resolució, conjuntament amb el text íntegre de la normativa, en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal.

Tercer.- NOTIFICAR-HO a les àrees interessades."

A continuació es transcriu el text complet de la Normativa de suport a les entitats i associacions adscrites a l'àrea de Polítiques Socials de les Franqueses del Vallès:

1. Objecte de la normativa

El motiu de la present normativa és regular les bases per a la concessió de subvencions adreçades a les entitats i associacions del municipi de les Franqueses del Vallès registrades a l'àrea de Polítiques Socials i, estipular els terminis de suport material i suport tècnic a les entitats adscrites a la mateixa.

2. Disposicions generals

2.1. Es consideraran entitats registrades, aquelles associacions sense ànim de lucre que estiguin inscrites al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia amb domicili a les Franqueses del Vallès, de conformitat amb el que preveu la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, publicada al DOGC, núm. 5123, de 02/05/2008, la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (modificada per la Llei 11/2005, de 7 de juliol, publicada al DOGC, núm. 4427, de 15.7.2005).

2.2. Es consideraran entitats censades, aquelles associacions sense ànim de lucre que estiguin inscrites al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia amb domicili a altres poblacions però que realitzin activitats d'interès per al municipi de les Franqueses del Vallès. També es consideraran entitats censades, aquelles associacions, entitats o agrupacions de persones que, tot i no estar inscrites al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques del Departament de Justícia, realitzin una activitat o portin un projecte d'utilitat pública o d'interès social al municipi de Les Franqueses del Vallès.

3. Tipologia dels ajuts

3.1. Suport tècnic.

Aquest tipus de suport s'adreça a totes les entitats adscrites (registrades i censades) a l'àrea de Polítiques Socials, incloent accions com:

- Assessorament i suport a la creació d'entitats relacionades amb la temàtica de les polítiques socials.
- Orientació, informació i suport a les propostes plantejades dins de les entitats.
- Servei d'informació, assessorament i suport tècnic en l'elaboració i desenvolupament de projectes.
- Suport en la planificació i organització d'activitats, tant de la pròpia entitat, com propostes a nivell municipal.
- Suport, informació i assessorament en la captació i gestió de recursos.
- Suport en diferents tràmits dins les entitats, amb altres àrees municipals i altres organismes.
- Recerca de recursos i informacions útils per a totes les entitats.

3.2. Suport material.

Aquest tipus de suport s'adreça a totes les entitats adscrites a l'àrea de Polítiques Socials.

Dilluns, 6 d'octubre de 2014

Atenent les diferents normatives i condicions especificades per a la prestació de cada servei, establertes per la àrees municipals competents, els serveis inclosos dins d'aquest suport material serien:

- Préstec de la infraestructura municipal existent per a la realització d'activitats diverses, pròpies de les entitats, en concordança amb els objectius de la mateixa.
- Cessió d'ús d'equipaments i espais municipals. Utilització dels equipaments de titularitat municipal i espais de competència municipal, per a la realització d'activitats pròpies de les entitats, en concordança amb els objectius de la mateixa.
- Suport a la difusió d'activitats. Difusió i publicació de les activitats realitzades des de les entitats, als diferents mitjans de comunicació municipal (agenda local, web municipal, etc.).

3.3. Suport econòmic.

Aquest suport està adreçat a les entitats registrades a l'àrea de Polítiques Socials, amb domicili a les Franqueses del Vallès i, les qual realitzin activitats o programes relatius als àmbits de competència de l'àrea mencionada.

La present normativa regirà la concessió de subvencions dins d'aquests programa de suport les entitats i associacions, atenent les disposicions generals següents:

- Les subvencions a què es refereix la present normativa tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
- Les subvencions són de convocatòria única anual.
- La quantia destinada a cada convocatòria s'establirà en funció de la disponibilitat pressupostaria.
- Les subvencions són compatibles amb qualsevol altres concedides per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

4. Beneficiaris

Del suport tècnic i material:

4.1. Aquelles entitats inscrites al Cens i/o al Registre a l'àrea de Polítiques Socials que realitzin activitats en matèria de polítiques socials i en el territori de les Franqueses del Vallès.

Del suport econòmic:

4.2. Podran acollir-se a les diferents convocatòries de subvencions que l'àrea de Polítiques Socials convoqui, les entitats i associacions sense ànim de lucre del municipi de les Franqueses del Vallès, constituïdes legalment, amb domicili al municipi i, inscrites al Registre d'Entitats i Associacions de l'àrea de Polítiques Socials de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

4.3. La inscripció al corresponent registre, s'haurà d'haver produït abans de la data de publicació de la convocatòria de la subvenció corresponent i, segons els terminis establerts en aquest.

4.4. Així mateix, només seran objecte de subvenció les actuacions i/o activitats proposades, els objectius i finalitats de les quals es trobin emmarcades a l'àmbit d'actuació de la promoció social i el benestar social.

4.5. L'entitat i associació sol·licitant no podrà trobar-se en cap supòsit de prohibició per obtenir la condició de beneficiari establert en l'article 13, apartat 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. Objecte d'aquest suport

Del suport tècnic i material:

5.1. Aquest suport està orientat a facilitar i potenciar la realització dels projectes i accions realitzats des de les entitats adscrites a l'àrea de Polítiques Socials, en concordança amb els objectius i accions establerts des de la mateixa àrea.

Del suport econòmic:

5.2. Aquest suport, en format de convocatòria de subvencions, està destinat a fomentar els projectes que durant l'any natural duiguin a terme activitats dins de l'àmbit de les polítiques socials a les Franqueses del Vallès. Aquests projectes,

Dilluns, 6 d'octubre de 2014

per tal de ser subvencionables, hauran de respondre als principis que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i complir-ne els requisits, així com l'ordenança general de subvencions de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès i els seus organismes autònoms.

5.3. Seran objecte de subvenció les actuacions derivades d'un projecte realitzat durant l'any en curs, així com les despeses indirectes que derivin d'aquestes actuacions.

5.4. Cada entitat podrà presentar la sol·licitud de subvenció per a les actuacions relacionades amb les següents temàtiques:

- a) Col·lectius en risc d'exclusió social.
- b) Promoció del benestar social.
- c) Igualtat d'oportunitats.
- d) Promoció de la tolerància, la solidaritat i el respecte mutu, i prevenció de qualsevol tipus de discriminació.
- e) Accions de recepció i acollida de persones novingudes.
- f) Accions de sensibilització envers la diversitat i promoció de la convivència i la cohesió social.
- g) Prevenció en la infància i l'adolescència.
- h) Altres relacionades amb l'àmbit.

5.5. No seran subvencionables els projectes que incloguin alguna de les accions següents:

- a) Activitats que promoguin o justifiquin qualsevol forma de discriminació per raó de raça, de sexe, de religió, o qualsevol altra que atempti contra els drets fonamentals de la persona.
- b) Activitats amb finalitat lucrativa.
- c) Activitats que no estiguin adreçades a les àrees abans esmentades.
- d) Activitats de caràcter exclusivament esportiu i/o cultural.

6. Procediment de sol·licitud

Del suport tècnic:

6.1. Per sol·licitar aquest tipus de suport, l'entitat s'ha d'adreçar directament a la persona tècnica de referència, dins de l'àrea de Polítiques Socials.

Del suport material:

6.2. En el cas de sol·licituds de préstec d'infraestructures i/o cessió d'espais de titularitat municipal, les entitats i associacions han de presentar la corresponent sol·licitud conjuntament amb la memòria de l'activitat mitjançant instància presentada al registre de l'Ajuntament, amb una antelació sobre la data prevista d'utilització, segons protocols municipals vigents.

Del suport econòmic:

6.3. L'àrea de Polítiques Socials facilitarà els impresos de sol·licitud de subvenció corresponents, els quals hauran de presentar-se al Registre General de l'Ajuntament dins del termini establert a la corresponent convocatòria, degudament complimentades i acompanyant la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud amb la demanda especificada referent a la subvenció sol·licitada, segons el model que figura a l'annex 1 de la normativa. En aquest imprès figuraran les dades de l'entitat, el nom de l'activitat, el dia o període i, el lloc on es realitzarà, així com la previsió d'ingressos i despeses que pugui generar.

- A aquest full s'ha d'acompanyar la descripció del programa per al qual es sol·licita subvenció, segons el model annex 2 de la normativa. En aquesta descripció s'ha d'indicar el programa, els objectius, la metodologia, les accions previstes, la temporalització, la ubicació, el pressupost i aquelles dades que l'entitat consideri d'interès.

- Imprès de transferència bancària amb les dades de l'entitat degudament conformat per l'entitat bancària.

- Dependent del tipus i la complexitat de l'activitat es podrà demanar altra documentació complementària.

Dilluns, 6 d'octubre de 2014

7. Convocatòria i termini de presentació de sol·licituds

Del suport tècnic i material:

7.1. Període de sol·licituds: tot l'any.

Del suport econòmic:

7.2. La Junta de Govern de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, anualment i, preferentment, dins del primer trimestre de l'any aprovarà la convocatòria d'atorgament de subvencions per l'any en curs, i es regirà d'acord amb la present normativa.

7.3. En cas que l'entitat sol·licitant no presenti tota la documentació requerida es notificarà perquè, en un termini màxim de deu dies hàbils la completi. En cas de no presentació de dita documentació, s'arxivarà l'expedient sense ulterior tramitació.

7.4. Finalitzat aquest termini l'àrea de Polítiques Socials elaborarà una proposta de concessió de subvencions que presentarà a la Junta de Govern Local, qui aprovarà en última instància.

7.5. S'enviarà trasllat de l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès a totes les entitats que hagin sol·licitat la subvenció.

8. Altres disposicions en relació al suport econòmic:

8.1. Termini i forma de pagament del suport econòmic.

Les subvencions es faran efectives en el termini màxim de 60 dies de la data d'aprovació de la resolució de concessió de la subvenció, i la forma de pagament serà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a la sol·licitud.

8.2. Criteris per a la concessió de les subvencions.

Per a la valoració de les diferents sol·licituds es tindran en compte els següents criteris:

Ítems de valoració	Puntuació
La trajectòria i la implicació de l'entitat	30 punts
L'interès social i educatiu de les activitats	40 punts
El nombre d'usuaris i/o participants	10 punts
La col·laboració amb altres entitats del municipi	10 punts
La viabilitat econòmica de l'activitat	10 punts
Total	100 punts

8.3. Difusió de les activitats.

8.3.1. Al disseny de la difusió de l'activitat subvencionada, s'ha de fer constar el logotip de l'àrea de Polítiques Socials de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.

8.3.2. Així mateix, i amb antelació a la realització de l'activitat, es farà arribar a l'àrea de Polítiques Socials una còpia de tota la documentació impresa, on hi consti la col·laboració municipal.

8.4. Justificació de les subvencions.

8.4.1. En relació a la justificació econòmica, el secretari de l'entitat lliurarà el certificat de les despeses de l'entitat, corresponents a l'any en curs (full annex núm. 3), de data màxima 31 de desembre del mateix any i, per un import no inferior a la subvenció atorgada.

8.4.2. Igualment, s'han de presentar les factures originals justificatives de l'activitat realitzada i subvencionada, per l'import total subvencionat per part de l'àrea de Polítiques Socials. Aquestes factures, segons els articles 6 i 7 del Reial Decret 1496/2003 de 28 de novembre que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, han de tenir com a mínim les següents dades:

Dilluns, 6 d'octubre de 2014

- Número de factura i sèrie (si és el cas); data d'expedició.
- Identificació de l'expedidor (nom del proveïdor; NIF del proveïdor i domicili del proveïdor).
- Identificació del destinatari (nom del client); NIF del client; domicili del client.
- Descripció de l'operació, concepte (de la venda o del servei).
- IVA, tipus impositiu i quota (o referència article legal d'exempció).

Així mateix, es podran acceptar els tiquets sempre i quan continguin les següents dades:

- Número, i si és el cas, sèrie.
- NIF, així com nom i cognoms, raó o denominació social completa.
- Tipus impositiu aplicat o la expressió IVA inclòs.
- Contraprestació total.

En cas que l'entitat sol·liciti el retorn de les factures originals, aquestes seran retornades amb el segell de l'àrea de Polítiques Socials, indicant que ha estat justificada per subvenció.

8.4.3. Tanmateix, l'entitat ha de presentar un resum de l'activitat o activitats realitzades en el marc d'aquesta convocatòria de subvencions (full annex núm.4).

8.4.4. En relació a la difusió, s'haurà de presentar una còpia de la documentació utilitzada per a la difusió i/o realització de l'activitat.

8.4.5. Aquesta documentació haurà de ser presentada abans del 31 de gener del següent any al Registre de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

8.4.6. La no presentació d'aquesta documentació:

- Comporta l'obligació per part de l'entitat i, dels seus representants, del retorn de la quantitat de la subvenció atorgada, en un període màxim de 30 dies. En cas que no es retorni la subvenció rebuda indegudament, s'iniciaria el seu cobrament per la via del constrenyiment.
- Impedirà cursar les sol·licituds per a posteriors convocatòries.

8.4.7. L'entitat permetrà el seguiment, per part del tècnic corresponent, de les activitats que han estat objecte de subvenció.

Tant la normativa com el respectiu acord d'aprovació, podrà ser consultat per la ciutadania, dins de l'horari d'atenció al públic, de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores, i dimarts i dijous de 16:00 a 18:00 hores, a les oficines municipals.

Les Franqueses del Vallès, 22 de setembre de 2014
L'alcalde, Francesc Colomé i Tenas