
Dijous, 14 d'agost de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Terrassa

ANUNCI

Informo que en data 16 de juny de 2014, aquesta Alcaldia-Presidència a dictat Decret número 6089 que literalment diu:

La Llei 15/99, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (en endavant LOPD) té com a objecte principal garantir i protegir els drets fonamentals de les persones físiques, i especialment el seu honor i intimitat personal i familiar.

En aquest sentit i amb l'objectiu de posar a l'abast dels ciutadans la informació necessària per a l'exercici efectiu d'aquests drets, l'art. 20 de la LOPD preveu que la creació, modificació i supressió dels fitxers de les administracions públiques que continguin dades de caràcter personal, sols es podrà dur a terme per virtut de l'aprovació de disposició general publicada en el diari oficial corresponent.

A l'apartat 2 del mateix art. 20 de la LOPD es detalla la informació mínima que haurà de contenir la disposició de creació o modificació dels fitxers automatitzats, en ordre a facilitar als ciutadans l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació i oposició de les seves dades personals que la mateixa llei preveu.

Per últim, un cop publicada la disposició general de creació, modificació o supressió del fitxer automatitzat, l'art. 39 de la mateixa LOPD estableix l'obligatorietat de la seva inscripció en el Registre General de Protecció de Dades.

Atenent els antecedents i fent ús de les atribucions que tinc legalment conferides en els termes previstos en la llei 7/1985 de 2 d'Abril, Reguladora de Bases de Règim local,

DECRETA

Primer.- Aprovar la creació dels fitxers relacionats de l'Ajuntament de Terrassa, d'acord amb l'estructura bàsica i continguts que figuren a l'Annex que s'adjunta al present Decret.

Segon.- Procedir a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de la disposició de creació i de l'annex que l'acompanya.

Tercer.- Procedir a la inscripció en el Registre General de Protecció de Dades de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de la creació dels fitxers relacionats en el punt primer del present Decret.

ANNEX

USUARIS SERVEIS MUNICIPALS

1. Responsable del fitxer: Ajuntament de Terrassa.

2. Servei o unitat per a l'exercici dels dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Dept. Protecció de Dades i e-Administració.

Oficina Atenció Ciutadana.
Plaça Didó, 5 08221 Terrassa.

Seu electrònica Ajuntament de Terrassa.

3. Disposició general de creació: Decret 6089/2014.

4. nom del fitxer: Persones usuàries de serveis municipals.

4.1 Tipus tractament: Manual i Automatitzat als Servidors centrals, i Xarxa corporativa sense connexions remotes.

4.2 Descripció del tractament: Gestionar els serveis esportius promoguts, desenvolupats o oferts directa o indirectament per l'Ajuntament de Terrassa.

Dijous, 14 d'agost de 2014

5. Encarregat del tractament: Ajuntament de Terrassa

6. Mesures de Seguretat: El nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és el de nivell bàsic

7. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer:

Altres dades especialment protegides:

Salut

Dades de caràcter identificatiu:

DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, signatura, altres: NIE, passaport, imatge o veu, número intern equipament concret

Dades de característiques personals

Edat, sexe, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, nacionalitat, altres: llengua vehicular preferent

Dades de circumstàncies socials

Clubs i associacions, llicències, permisos.

Dades acadèmiques i professionals

Formació i titulacions, experiència professional

Dades d'ocupació laboral

Altres: situació laboral

Dades economicofinanceres i d'assegurances

Dades bancàries, subsidis, beneficis, targetes de crèdit

Dades de transaccions

Transaccions financeres, altres: serveis subministrats

8. Finalitat fitxer: Finalitats relatives a altres finalitats: Atenció ciutadana

9. Persones o col·lectius interessats: Ciutadans

10. Procedència de recollida:

- De la persona interessada o del seu representant legal.

- Mitjançant formularis, enquestes o entrevistes i transmissió electrònica de dades.

- En suport paper, magnètic o digital, i via telemàtica.

11. Cessions o comunicacions de dades: No estan previstes.

12. Transferències internacionals de dades: No estan previstes.

ALUMNES

1. Responsable del fitxer: Ajuntament de Terrassa.

2. Servei o unitat per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Dept. Protecció de Dades i e-Administració.

Oficina Atenció Ciutadana

Plaça Didó, 5 08221 Terrassa.

Seu electrònica Ajuntament de Terrassa

3. Disposició general de creació: Decret 6089/2014.

4 nom del fitxer: Alumnes.

4.1 tipus tractament: Manual i Automatitzat als Servidors centrals, i Xarxa corporativa sense connexions remotes.

4.2 descripció del tractament: Gestió del cens de propietaris d'animals de companyia per part de l'Ajuntament de Terrassa.

5. Encarregat del tractament: Ajuntament de Terrassa.

Dijous, 14 d'agost de 2014

6. Mesures de Seguretat: El nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és el de nivell Alt.

7. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer

Altres dades especialment protegides: Salut

Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, signatura o empremtes, signatura electrònica, Numero SS o mutualitat Altres: NIE/passaport

Dades de característiques personals: Edat, Sexe, Estat Civil, dades familiars, llengua materna, data de naixement, lloc de naixement

Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge.

Dades acadèmiques i professionals: Formació i titulacions.

Dades economicofinanceres i d'assegurances: Dades bancàries.

8. Finalitat fitxer: Relatives a educació: educació infantil, primària, ensenyament secundari, educació especial, estudis artístics i idiomes.

9. Persones o col·lectius interessats: Persones que sol·liciten aquests serveis.

10. Procedència de recollida:

- De la persona interessada o del seu representant legal.

- Mitjançant formularis, enquestes o entrevistes i transmissió electrònica de dades, telèfon.

- En suport paper, magnètic o digital i via telemàtica.

11. Cessions o comunicacions de dades: Departament d'Ensenyament Generalitat de Catalunya.

12. Transferències internacionals de dades: No estan previstes.

PERSONAL DELS COL·LEGIS

1. Responsable del fitxer: Ajuntament de Terrassa

2. Servei o unitat per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Dept. Protecció de Dades i e-Administració.

Oficina Atenció Ciutadana.

Plaça Didó, 5 08221 Terrassa.

Seu electrònica Ajuntament de Terrassa.

3. Disposició general de creació: Decret 6089/2014.

4. nom del fitxer: Personal dels col·legis.

4.1 tipus tractament: Manual i Automatitzat als Servidors centrals, i Xarxa corporativa sense connexions remotes.

4.2 Descripció del tractament: Gestió del personal de les escoles.

5. Encarregat del tractament: Ajuntament de Terrassa.

6. Mesures de Seguretat: El nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és el de nivell mitjà.

7. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer:

Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, signatura o empremtes, signatura electrònica, imatge o veu. Altres dades: NIE/passaport.

Dades de característiques personals: Estat civil, edat, llengua materna, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement,

Dades d'ocupació laboral: Cos, escala, categoria, grau, Lloc de treball, Dades no econòmiques de nòmina

Dades economicofinanceres i d'assegurances: Ingressos, rendes, dades bancàries, dades nòmina, impostos, deduccions.

Dades de transaccions: Bens subministrats, bens rebuts.

Dijous, 14 d'agost de 2014

8. Finalitat fitxer: Relatives a recursos humans: gestió de personal, gestió de nòmina, formació, control horari.

9. Persones o col·lectius interessats: Funcionaris i personal dels col·legis municipals.

10. Procedència de recollida: De la persona interessada o del seu representant legal.

Mitjançant formularis, enquestes o entrevistes, transmissió electrònica de dades, Altres: telèfon, gravació per vídeo càmera o fotogràfica.

En suport paper, magnètic o digital i via telemàtica.

11. Cessions o comunicacions de dades: No estan previstes.

12. Transferències internacionals de dades: No estan previstes.

ACTIVITAT EDUCATIVES

1. Responsable del fitxer: Ajuntament de Terrassa.

2. Servei o unitat per a l'exercici dels dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Dept. Protecció de Dades i e-Administració.

Oficina Atenció Ciutadana.
Plaça Didó, 5 08221 Terrassa.

Seu electrònica Ajuntament de Terrassa.

3. Disposició general de creació: Decret 6089/2013.

4 nom del fitxer: Activitats educatives.

4.1 tipus tractament: Manual i Automatitzat als Servidors centrals, i Xarxa corporativa sense connexions remotes.

4.2 descripció del tractament: Gestió de les activitats educatives realitzades.

5. Encarregat del tractament: Ajuntament de Terrassa.

6. Mesures de Seguretat: El nivell de seguretat aplicable a aquest fitxer és el de nivell bàsic.

7. Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal incloses en el fitxer.

Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, telefon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, imatge i veu.

Dades de característiques personals: Edat, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement, dades familiars, característiques físiques. Altres: llengua vehicular preferent.

Dades de transaccions: Bens subministrats, bens rebuts, compensacions, indemnitzacions.

8. Finalitat fitxer: Finalitats relatives a educació i cultura: Foment d'activitats.

9. Persones o col·lectius interessats: Persones que sol·liciten aquest servei.

10. Procedència de recollida: De la persona interessada o del seu representant legal.

Mitjançant formularis, enquestes o entrevistes, transmissió electrònica de dades, Altres: telèfon, gravació per vídeo càmera o fotogràfica.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 14 d'agost de 2014

En suport paper, magnètic o digital i via telemàtica.

11. Cessions o comunicacions de dades: No estan previstes.

12. Transferències internacionals de dades: No estan previstes.

Terrassa, 4 d'agost de 2014

L'alcalde accidental, Manuel Pérez