

Dijous, 22 de maig de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament d'Arenys de Munt****EDICTE**

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada en data 12 de maig de 2014, ha pres l'acord d'aprovar les Bases reguladores del procés de selecció per a la contractació temporal de joves 2014 en el marc del projecte Brigada Jove d'Arenys de Munt (Fase Segona), i que són les següents:

"BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE JOVES 2014 EN EL MARC DEL PROJECTE BRIGADA JOVE D'ARENYS DE MUNT (FASE SEGONA)

Primera.- Objecte de la convocatòria

La contractació, amb caràcter laboral temporal, de 20 joves en edats compreses entre els 16 i els 18 anys per a treballar com a ajudants de brigada per a dependències i serveis municipals amb la categoria de peons (grup E10) i un tutor/a que realitzarà les tasques d'acompanyament dels joves, amb categoria d'oficial de segona (grup E12).

CODI LLOC OFERTAT	LLOC OFERTAT	Durada contracte	Dedicació setmanal	Salari Brut mensual	Número vacants
P0J 1/2014	Ajudant brigada	1 mes	20h	735,00 EUR	20
P0J 2/2014	Tutor/a	2 mesos	30h	1.339,63 EUR	1

Aquesta contractació s'inclou dins del projecte anomenat "Brigada Jove", l'objectiu del qual és el de promoure la inserció laboral dels joves participants, així com la capacitat dels mateixos pel mercat de treball, oferint una primera oportunitat laboral i formativa per a joves d'entre 16 i 18 anys.

La durada del contracte dels joves serà d'un mes (juliol o agost) i la contractació en règim laboral temporal amb una jornada de 20 hores setmanals, retribuïdes, de dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 hores. En el moment de presentar la sol·licitud els joves aspirants hauran de manifestar la seva preferència en quant al mes (juliol o agost).

Així mateix es contractarà un formador d'aquest personal, que tindrà més de 18 i la titulació demana en la clàusula 2, en els mesos de juliol i agost de 2014 amb una jornada de 30 hores setmanals, retribuïdes, de dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 hores amb les següents tasques:

- Realitzar la planificació de treball diari per la Brigada Jove.
- Fer control d'assistència i compliment d'horaris, assegurant els estàndards de prevenció i riscos laborals.
- Confecció d'autoritzacions de despesa del material de la Brigada Jove.
- Fer la formació in situ de la tasca encomanada al personal.
- Realització de les tasques administratives que derivin del projecte.
- Coordinació amb els encarregats d'obres i serveis i neteja viària.

Es farà un total de 8 hores de formació als joves en cada mes, el contingut de les quals serà:

- 1) Formació bàsica de prevenció de riscos laborals.
- 2) Formació i Orientació Laboral (FOL).

Aquestes hores de formació es realitzaran dins de l'horari laboral.

Segona.- Requisits de participació

1.- Per ser admès i, en el seu cas, prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:

1) Joves

a) Haver complert els 16 anys d'edat i no excedir els 18 anys a data de presentació de la sol·licitud.

b) No haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració Pública i no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques.

c) Estar empradonat/ada a Arenys de Munt amb una antelació de 12 mesos.

Dijous, 22 de maig de 2014

d) També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener i e l'art. 57.4 de la llei 7/2007, de 12 d'abril i aquells nacionals d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts en l'art. 57.3 de la llei 7/2007 de 12 d'abril.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.

2) Formador

a) Haver complert els 18 anys d'edat.

b) No haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració Pública i no trobar-se inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques.

c) Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions:

- Grau Mitja o equivalent de:

- Construcció
- Obres d'interior, decoració i rehabilitació
- Instal·lacions elèctriques i automàtiques
- Fusteria i moble
- Manteniment electromecànic

- Grau Superior o equivalent:

- Projectes d'edificació
- Projectes d'obra civil
- Projectes d'obra civil, perfil professional de sobreestant
- Realització i plans d'obres
- Mecatrònica industrial

d) Estar en possessió del carnet de conduir B2 o superior.

e) També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener i e l'art. 57.4 de la llei 7/2007, de 12 d'abril i aquells nacionals d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts en l'art. 57.3 de la llei 7/2007 de 12 d'abril.

f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.

2.- El compliment de les condicions i els requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'ha de produir el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de formalitzar el nomenament com a personal laboral.

Tercera.- Característiques dels contractes

A les persones seleccionades se'ls farà un contracte laboral per interès social.

Les funcions bàsiques a realitzar i la jornada de treball seran les corresponents als treballs ofertats.

Quarta.- Selecció

Les instàncies per sol·licitar prendre part al procés selectiu, a les quals els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació d'instàncies, es dirigiran a l'alcalde i es presentaran al registre general de l'Ajuntament (OAV) dins del 20 dies naturals posteriors a la publicació de les bases al BOP; si l'últim dia del termini fos dissabte, diumenge o festiu, el termini de presentació s'ajornarà al següent dia hàbil posterior.

Les instàncies dels joves que aspirin a ocupar un dels llocs hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1. Full de sol·licitud de participació al projecte degudament complimentat en el qual es triarà el mes en el que sol·licita el treball.

Dijous, 22 de maig de 2014

2. Fotocòpia del DNI. En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors: Fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.

3. Volant d'empadronament.

4. Declaració jurada de no trobar-se en cap causa d'incapacitat incompatible amb les funcions a desenvolupar.

Les instàncies de les persones que aspirin a ocupar el lloc de formador hauran d'anar acompanyades de:

1.- Full de sol·licitud de participació al projecte degudament complimentat. No s'acceptaran aquelles sol·licituds que no estiguin degudament complimentades.

2.- Fotocòpia del DNI. En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells estats que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors: Fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.

3.- Declaració jurada de no trobar-se en cap causa d'incapacitat incompatible amb les funcions a desenvolupar.

4.- Còpia de la titulació exigida a la base segona.

5.- Còpia del carnet de conduir B2 o superior.

6.- Document d'acreditativa dels mèrits.

A la formalització i presentació de la sol·licitud els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Cinquena.- Admissió dels/les aspirants i procediment de selecció

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies el President de la Corporació, o l'autoritat en qui hagi delegat, dictarà resolució, en el termini màxim de 10 dies, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos.

2. Dita resolució, amb la llista provisional d'admesos i exclosos, es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Arenys de Munt i al web municipal.

3. Es concedirà un termini de 7 dies naturals per a al·legacions i possibles reclamacions que seran resoltes en els 7 dies següents. La resolució serà publicada al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

En cas de no presentar-se al·legacions la llista provisional esdevindrà definitiva i en qualsevol cas, a la llista definitiva, en el cas dels aspirants a la brigada jove, s'assignarà un número a l'aspirant pel sorteig i una data de celebració del mateix. El fet d'obtenir número per al sorteig no garanteix en cap cas l'obtenció de plaça.

4. En el cas del formador, es determinarà dia i hora per a la realització de l'entrevista.

Sisena.- Mèrits a valorar dels aspirants a formador

a) Formació Complementaria, fins a 3,5 punts:

- Haver realitzat una tasca similar a la determinada en aquestes bases (1,5 punts).
- Carnet habilitant / professional (instal·lador) (2 punts).

b) Experiència Laboral, fins a 1,5 punt

Per tasques d'encarregat o oficial 2a en la branca d'obra, electricitat, instal·lacions d'edificis i jardineria, per cada sis mesos, 0,25 punts amb un màxim d'1. Aquest mèrit s'acreditarà amb la còpia de contracte de treball i el certificat de vida laboral.

c) Altre Formació 1 punt:

- Tenir titulació en Riscos Laborals (0,5 punts).
- Curs SVB (Suport Vital Bàsic), 0,25 punts.
- Curs de socorrisme en vigent a la data de la convocatòria, 0,25 punts.

Dijous, 22 de maig de 2014

d) Estar i inscrit al SOC del terme municipal, 1 punt.

Setena.- Sorteig i assignació de places de la brigada jove

La celebració del sorteig per a l'assignació de places per al projecte "Brigada Jove 2014" de l'Ajuntament d'Arenys de Munt té la finalitat d'aplicar un element "neutral" per repartir el nombre de places existents, davant un possible escenari d'una major demanda que oferta. L'objectiu és assegurar la màxima igualtat d'oportunitats en l'obtenció de places.

El sorteig serà públic, i es farà a les 14 hores, en els set dies posteriors a la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos, tindrà la l'ajuntament i el realitzarà el secretari/a del mateix o persona que delegui.

En el sorteig participaran totes les sol·licituds integrades a la llista definitiva d'admesos i es distribuïran en dos llistats (juliol i agost) en funció del torn al que opti cada candidat/a.

Es trauran 10 números corresponents a les sol·licituds del mes de juliol i 10 números corresponents al mes d'agost, així com 5 números més per llistat que passaran a configurar una llista d'espera per si hagués alguna baixa.

Aixecarà acta del sorteig el secretari de l'Ajuntament o la persona que delegui.

Vuitena.- Tribunal de valoració i entrevista als formadors

Es constituirà un tribunal format per l'insertor laboral i dos tècnics de l'Ajuntament, un dels quals farà de secretari, que valoraran els mèrits aportats pels aspirants a formador i realitzaran l'entrevista als candidats que superin els quatre punts; aquesta entrevista es podrà valorar amb un màxim d'un punt. El tribunal farà proposta a favor del candidat que hagi obtingut la major puntuació.

Novena.- Resultat de la selecció

Un cop realitzat el sorteig i l'entrevista als aspirants a la plaça de formador, es farà pública al tauler d'edictes i al web la llista d'aspirants amb plaça pre-assignada, distribuïts per mesos i la llista d'espera, així com també hi constarà el dia/hora i lloc on s'hauran de personar per a iniciar el projecte.

Tant els joves pre-seleccionats, com el formador, hauran de manifestar l'acceptació o renúncia de la plaça a ocupar en un termini màxim de 5 dies des de la celebració del sorteig.

Un cop elaborat el llistat definitiu de participants s'eleva aquesta relació a la Presidència de la Corporació per a que faci el nomenament i es formalitzi el contracte.

Desena.- Període de prova

Els aspirants contractats tindran un període de prova de cinc dies, excepte el formador que el tindrà de dues setmanes i si no es supera el període, es considerarà extingida la relació laboral amb l'Ajuntament.

Onzena.- Incidències

L'Alcaldia resoldrà totes aquelles incidències o dubtes que es plantegin en el desenvolupament de la selecció, adoptant els acords necessaris pel correcte desenvolupament del procés, i resoldrà, també, tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Dotzena.- Impugnacions

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin, podran ser impugnats pels/ per les interessats/ades, en els casos i la forma establerta en la Llei 30/92 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment administratiu comú."

Una vegada surtin aquestes Bases publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, hi haurà un termini de trenta dies hàbils per tal que els interessats puguin presentar al·legacions o suggeriments. Així mateix, en el termini de 20 dies naturals des de l'endemà de la seva publicació, les persones interessades en participar en aquesta convocatòria podran presentar instància.

Arenys de Munt, 15 de maig de 2014
El secretari, M. Carmen Gómez Muñoz-Torrero