

Dimarts, 15 d'abril de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres

ANUNCI

En compliment d'allò que disposen l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 66 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que l'Ajuntament, en sessió plenària de data 30 de desembre de 2013, va aprovar inicialment la modificació del Reglament Orgànic Municipal (ROM).

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 143/2014, de 7 d'abril de 2014, ha estat declarada aprovada definitivament.

El text íntegre dels articles modificats del Reglament és el següent:

"Article 8:

Les sessions ordinàries del Ple Municipal es celebraran amb la periodicitat que s'aprovi en el ple extraordinari d'organització o les seves modificacions. En el mateix ple es fixarà el dia de la setmana i l'hora de celebració de les sessions ordinàries. Com a regla general, si el dia establert és festiu, la sessió es traslladarà al següent hàbil.

No es convocarà, però, sessió ordinària quan no hi hagi punt de l'ordre del dia o quan la seva escassa entitat no aconselli la celebració del Ple. No obstant això, serà obligada la convocatòria de sessió ordinària del Ple Municipal cada dos mesos. Tanmateix, l'Alcalde/essa previ acord de la Junta de portaveus, podrà deixar de convocar sessions durant els terminis de temps que coincideixin amb els períodes de vacances de la majoria dels regidors/es, o per qualsevol altre motiu que es cregui escaient.

El mes d'agost no serà hàbil per a les sessions ordinàries.

Article 9:

3.- Les preguntes plantejades hauran d'ésser formulades per escrit i presentades davant el Registre General de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de sis dies hàbils anteriors a la data de celebració de la sessió. Seran contestades ordinàriament pel destinatari en un temps màxim de dos minuts en la mateixa sessió, sens perjudici que l'interpel·lat per la complexitat de la pregunta, doni resposta en la sessió següent. El mateix Portaveu que formuli la pregunta podrà fer una exposició de la mateixa en el Ple durant un temps màxim de dos minuts.

5.- Les preguntes es formularan segons el format pregunta, resposta.

6.- Les associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, com a entitats de participació ciutadana, i qualsevol veí, quan desitgin efectuar una exposició davant del Ple en relació amb algun punt de l'ordre del dia en la tramitació administrativa prèvia de la qual haguessin intervingut com a interessades, hauran de sol·licitar-ho per escrit a l'Alcalde/ssa amb una antelació de tres dies hàbils abans de la celebració del ple ordinari. Amb l'autorització d'aquest, i mitjançant un únic representant, podran exposar el seu parer durant un temps de cinc minuts, amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa a l'ordre del dia.

7.- Després de les sessions ordinàries del Ple, l'Alcalde/ssa declararà conclusa oficialment la sessió, i haurà d'establir aquest torn de prec i preguntes per al públic assistent sobre els temes debatuts en la sessió. També obrirà un torn de prec i preguntes a totes les sol·licituds entrades per registre 6 dies hàbils abans de la celebració del Ple ordinari. Correspon a l'Alcalde/ssa ordenar i tancar aquest torn.

8.- Podran sol·licitar la incorporació d'una proposició en l'ordre del dia del Ple:

Les entitats i associacions cíviques inscrites en el registre Municipal d'Entitats que presentin la proposició signada per la majoria dels membres de la junta que tingui l'entitat o associació i sempre que les seves dades registrals estiguin vigents tal i com estableix l'article 105.

Dimarts, 15 d'abril de 2014

Qualsevol persona o col·lectiu ciutadà que presenti 100 signatures acreditades de ciutadans i ciutadanes majors de 18 anys, de Sant Andreu de Llavaneres, amb les dades personals del signats.

Article 11.3:

3.- Atesa la normativa en matèria de protecció de dades i el dret a la pròpia imatge dels regidors/es, en el recinte de la Sala de Sessions es prohibeix qualsevol tipus de gravació, filmació, fotografia, sense perjudici de què es pugui sol·licitar per escrit la corresponent autorització que haurà d'atorgar l'Alcalde."

Article 60.2:

2.- Formen part d'un grup municipal el Regidor/a o els Regidors/es electes per una mateixa llista electoral. El Regidor/a o els Regidors/es d'un grup municipal podran causa baixa del grup de forma voluntària o forçosa. Aquesta última es produirà per expulsió o per haver abandonat el partit o agrupació que formés part de la seva llista electoral pel qual ha/n estat elegit/s. Tan per baixa voluntària com forçosa es passarà a la situació de Regidor/a o Regidors/es no adscrit/s. En cap cas un Regidor/a podrà formar part de dos grups a la vegada.

Article 77 a):

Tots els membres de la corporació local tenen dret a consultar tota la documentació de totes les àrees.

Article 91.2:

2.- La informació general dels assumptes municipals s'efectuarà a través dels següents canals:

a) Les convocatòries i els ordres del dia de les sessions plenàries es faran públics, abans de la seva celebració, en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament i al Web municipal. Als efectes de donar general coneixement també s'utilitzaran, si s'escau, els següents mitjans:

- Edició de butlletí municipal.
- Notificació als diaris i mitjans de comunicació social.

b) Exposició en els taulers d'anuncis municipals i al Web de l'Ajuntament de les actes de totes les sessions del Ple i Comissions de Govern.

c) Publicació d'extractes informatius en el Butlletí periòdic d'informació municipal.

d) Accés a la consulta d'ordenances i reglaments municipals dins horari d'oficina.

Article 97:

Respecte la sol·licitud i tramitació de la Iniciativa Ciutadana, contemplada a l'article 97 es proposa el següent redactat del mateix:

L'audiència pública serà convocada per l'alcalde o alcaldessa, ja sigui a iniciativa pròpia o bé a petició de les entitats ciutadanes o de qualsevol dels consells sectorials o territorial. També ho podran demanar els ciutadans i ciutadanes de Sant Andreu de Llavaneres que presentin 100 signatures acreditades."

Contra l'aprovació definitiva d'aquest Reglament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Sant Andreu de Llavaneres, 7 d'abril de 2014
L'alcalde, Juan Manuel Garcia Concepción