

Dilluns, 24 de febrer de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda***ANUNCI*

Que el Ple de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, en sessió ordinària de 26 de setembre de 2013, va aprovar inicialment el Reglament regulador de la Comissió Municipal de Protecció Civil (exp.001/2013-01020103).

Havent-se sotmès l'expedient al tràmit d'informació pública pel termini de 30 dies hàbils, mitjançant publicació de l'anunci al BOP de data 28 d'octubre de 2013, al DOGC núm. 6500 de 13 de novembre de 2013; al Diari Ara de 15 d'octubre de 2013 a la pàg.21; al tauler d'edictes i a la web municipal, no havent-se presentat al·legacions durant aquest termini, aquest ha quedat aprovat definitivament en data 19 de desembre de 2013.

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE ROTECCIÓ CIVIL DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA**ÍNDEX**

Introducció.

- Article 1. Naturalesa.
- Article 2. Funcions.
- Article 3. Funcionament.
- Article 4. Funcions del Ple de la Comissió.
- Article 5. Funcions de la Comissió permanent.
- Article 6. Composició del Ple de la Comissió.
- Article 7. Composició de la Comissió permanent.
- Article 8. La Presidència.
- Article 9. La Vicepresidència.
- Article 10. La Secretaria.
- Article 11. Pèrdua de la condició de membre de la Comissió.
- Article 12. Sessions del Ple de la Comissió.
- Article 13. Sessions de la Comissió permanent.
- Article 14. Règim jurídic.

Introducció.

La protecció civil, s'identifica doctrinalment com la protecció física de les persones i dels béns, en situació de greu risc col·lectiu, calamitat pública o catàstrofe extraordinària, en els quals la seguretat i la vida de les persones pot perillar i sucumbir massivament, tal i com es preveu a la Llei 2/1985, de 21 de gener, sobre protecció civil, que al seu torn atribueix competències en aquesta matèria a les diverses administracions públiques, entre les quals s'hi troben les administracions locals.

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en definir el disseny bàsic de l'estructura global de la protecció civil a Catalunya, estableix en el seu article 51 que els municipis amb més de cinquanta mil habitants, els que sense arribar a aquesta població, tenen en llur terme empreses, entitats, centres o instal·lacions obligats a adoptar plans d'autoprotecció, i els municipis de caràcter especial per llur situació geogràfica o llur activitat industrial, han de crear una comissió municipal de protecció civil i estableix també que el Govern ha de determinar-ne per reglament les seves funcions.

A més, el Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, en aplicació de l'article 51 de la Llei de protecció civil de Catalunya, ha afegit com a funció principal de les comissions municipals de protecció civil la d'homologar els plans d'autoprotecció de les empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats d'interès per a la protecció civil local.

En compliment d'aquests mandats legals i davant els canvis normatius que s'han produït en el camp de la protecció civil es proposa aquest reglament que pretén regular la composició i funcions de la Comissió Municipal de Protecció Civil de Santa Perpètua de Mogoda.

Dilluns, 24 de febrer de 2014

A hores d'ara, i a manca del corresponent reglament desenvolupador sobre les seves funcions, que esmenta l'article 51 de la Llei de protecció civil de Catalunya, el present reglament es centra en la següent normativa:

- Llei 2/1985, de 21 de gener, sobre protecció civil.
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
- Decret 291/1999, de 9 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya, modificat pel Decret 130/2010, de 28 de setembre.
- Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Article 1. Naturalesa

La Comissió Municipal de Protecció Civil de Santa Perpètua de Mogoda, és l'òrgan col·legiat de caràcter consultiu, deliberant, coordinador i homologador superior en aquesta matèria al municipi de Santa Perpètua de Mogoda, i que té com a finalitat l'aplicació i el desenvolupament de la normativa de protecció civil dins l'àmbit local.

Article 2. Funcions

La Comissió, dins del seu àmbit d'actuació, exercirà les funcions següents:

- a) Impulsar i supervisar la implantació i el manteniment del Pla de Protecció Civil Municipal i d'aquells plans que, d'acord amb els riscos especials i específics, es considerin necessaris com a eina de planificació del municipi.
- b) Impulsar, supervisar i coordinar l'anàlisi, la prevenció i la gestió dels riscos al municipi, directament o a través de grups de treball multidisciplinaris, i coordinar les actuacions en matèria de protecció civil dels diferents serveis municipals.
- c) Vetllar per l'aplicació al municipi de la legislació autonòmica sobre protecció civil de Catalunya, i dels reglaments que la desenvolupen.
- d) Proposar ordenances i altres normatives relatives a la protecció civil del municipi.
- e) Impulsar i promoure totes aquelles qüestions d'interès per al bon funcionament de la protecció civil al municipi.
- f) Supervisar la gestió de les subvencions específiques de protecció civil.
- g) Proposar, impulsar i supervisar la realització de simulacres i confeccionar els informes posteriors a la seva execució.
- h) Emetre els informes d'al·legacions sol·licitats per la Generalitat, dels plans d'autoprotecció d'empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats d'interès per a la protecció civil de Catalunya, ja sigui per què es trobin ubicats al nostre municipi o que es tracti d'un municipi que en pugués quedar afectat.
- i) Homologar els plans d'autoprotecció d'empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats d'interès per a la protecció civil local.
- j) Emetre resolucions o informes que determini la normativa vigent, en matèria de protecció civil.
- k) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada legalment o que els hi atribueixi la normativa vigent.
- l) Proposar les modificacions i les revisions necessàries del Reglament de funcionament intern per tal d'adaptar-lo a la normativa vigent.

Article 3. Funcionament

La Comissió Municipal de Protecció Civil de Santa Perpètua de Mogoda funciona en Ple i en Comissió permanent.

Per a l'estudi de temes concrets es podran crear comissions tècniques i grups de treball i obrir la participació a representants d'altres entitats.

Article 4. Funcions del Ple de la Comissió

Les funcions del Ple de la Comissió són les següents:

Dilluns, 24 de febrer de 2014

- a) Impulsar i supervisar la implantació i el manteniment del Pla de Protecció Civil Municipal i d'aquells plans que, d'acord amb els riscos especials i específics, es considerin necessaris com a eina de planificació del municipi.
- b) Impulsar, supervisar i coordinar l'anàlisi, la prevenció i la gestió dels riscos al municipi, directament o a través de grups de treball multidisciplinaris, i coordinar les actuacions en matèria de protecció civil dels diferents serveis municipals.
- c) Vetllar per l'aplicació al municipi de la legislació autonòmica sobre protecció civil de Catalunya, i dels reglaments que la desenvolupen.
- d) Proposar ordenances i altres normatives relatives a la protecció civil del municipi.
- e) Impulsar i promoure totes aquelles qüestions d'interès per al bon funcionament de la protecció civil al municipi.
- f) Supervisar la gestió de les subvencions específiques de protecció civil.
- g) Emetre resolucions o informes que determini la normativa vigent, en matèria de protecció civil.
- h) Qualsevol altra funció que li sigui encomanada legalment o que els hi atribueixi la normativa vigent.
- i) Proposar les modificacions i les revisions necessàries del Reglament de funcionament intern per tal d'adaptar-lo a la normativa vigent.

Article 5. Funcions de la Comissió permanent

La Comissió permanent té encomanat d'assegurar l'activitat de la Comissió entre cada Ple. De manera general, correspon a la Comissió permanent:

- a) Homologar els plans d'autoprotecció de les empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats d'interès per a la protecció civil local, donant compte al Ple de la Comissió Municipal de Protecció Civil a la propera reunió.
- b) Emetre informes previs sobre els plans de protecció civil del municipi que hagin de ser aprovats per Junta de Govern Local o Ple Municipal. L'informe de la Comissió Municipal de Protecció Civil del pla presentat per a la seva aprovació implicarà la seva operativitat immediata, durant el tràmit d'aprovació corresponent.
- c) Emetre els informes d'al·legacions sol·licitats per la Generalitat, dels plans d'autoprotecció d'empreses, establiments, centres, dependències, instal·lacions o activitats d'interès per a la protecció civil de Catalunya, ja sigui per què es trobin ubicats al nostre municipi o que es tracti d'un municipi que en pugués quedar afectat.
- d) Proposar, impulsar i supervisar la realització de simulacres i confeccionar els informes posteriors a la seva execució.
- e) Emetre resolucions o informes que determini la normativa vigent, en matèria de protecció civil.
- f) Aquelles altres que li siguin encomanades pel Ple de la Comissió.

Article 6. Composició del Ple de la Comissió

El Ple de la Comissió està constituït pels següents membres:

- a) Presidència: Alcalde/ssa.
- b) Vicepresidència: Regidor/a delegat/da competent en matèria de Seguretat i/o Protecció Civil.
- c) Secretaria: Secretari/a de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui
- d) Vocals:
 - Director/a de l'Àrea amb competències en matèria de protecció civil
 - Cap del servei de Via Pública i Activitats
 - Cap del servei de Medi Ambient
 - Tècnic/a de protecció civil municipal
 - Cap de la Policia local
 - Cap de Comunicació
 - Cap de Serveis Socials

Dilluns, 24 de febrer de 2014

- Tècnic/a de Salut Pública

A les sessions també podran assistir com a convidats, amb veu però sense vot, representants del Cos de Bombers, del Centre d'Atenció Primària i del cos de Mossos d'esquadra, de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, així com tècnics municipals, representants de diferents administracions i sectors municipals especialitzats i altres persones per les seves responsabilitats o per la seva reconeguda competència professional o tècnica, així com representants de les entitats veïnals, i de les empreses del municipi convocades a participar, quan així ho requereixin els assumptes a tractar, sempre amb comunicació i autorització prèvia de la presidència.

Article 7. Composició de la Comissió permanent

La Comissió permanent és formada pels següents membres:

- a) Vicepresident/a de la Comissió Municipal de Protecció Civil, que exercirà les funcions de Presidència de la Comissió.
- b) Secretari/a de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.
- c) Cap del servei de Via Pública i Activitats.
- d) Tècnic/a de protecció civil municipal.
- e) Cap de la policia local.

A les sessions també podran assistir com a convidats, amb veu però sense vot, representants de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, tècnics municipals, representants de diferents administracions i sectors municipals especialitzats i altres persones per les seves responsabilitats o per la seva reconeguda competència professional o tècnica, quan així ho requereixin els assumptes a tractar, sempre amb comunicació i autorització prèvia de la presidència.

Article 8. La Presidència

La Presidència representa la Comissió en les seves relacions amb les administracions públiques o entitats privades.

La presidència pot adoptar les resolucions que consideri necessàries, en cas de força major, urgència o necessitat, sens perjudici de donar compte a la Comissió en la propera reunió que aquesta realitzi per a la seva ratificació, si escau.

Article 9. La Vicepresidència

La Vicepresidència substitueix la Presidència en cas d'absència, vacant o malaltia, amb els mateixos drets, deures i atribucions.

Article 10. La Secretaria

El secretari/a ha d'assistir a les reunions, on hi té veu, però no pot emetre vot. En cas d'absència o malaltia farà les seves funcions el vocal present a la sessió que designi la Presidència.

Article 11. Pèrdua de la condició de membre de la Comissió

Els membres de la Comissió perden la seva condició per qualsevol d'aquestes causes:

- a) Pèrdua de la condició que hagi motivat el nomenament.
- b) Defunció.
- c) Renúncia, la qual ha de ser expressa i comunicada a l'òrgan competent davant el qual exerceix la representació.

Article 12. Sessions del Ple de la Comissió

El Ple de la Comissió s'ha de reunir amb caràcter ordinari un cop l'any. Es reuneix amb caràcter extraordinari a proposta de la presidència o d'una quarta part dels seus membres, tantes vegades com es consideri necessari per al bon funcionament i exercici de les funcions assignades.

No obstant el previst a l'apartat anterior, el Ple de la Comissió podrà adoptar acords amb votació per escrit i sense sessió, quan amb caràcter extraordinari i atenent la naturalesa i la urgència dels assumptes a tractar, així ho consideri la presidència.

Article 13. Sessions de la Comissió permanent

La Comissió permanent es reunirà com a mínim un cop al mes.

Dilluns, 24 de febrer de 2014

També es podrà reunir, quan les circumstàncies ho requereixin, a proposta de la presidència o de la quarta part dels seus components.

Article 14. Règim jurídic.

La Comissió Municipal de Protecció Civil de Santa Perpètua de Mogoda es regirà, en quant el seu règim jurídic, per aquest Reglament.

En tot allò que no estigui previst en aquest serà d'aplicació supletòria la normativa reguladora a Catalunya dels òrgans col·legiats establert a la Llei 6/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Santa Perpètua de Mogoda, 23 de gener de 2014

La cap de Gestió Administrativa de l'Àrea del Territori, Susana Morano i Narváez