

Dijous, 20 de febrer de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Santa Susanna

ANUNCI d'esmena de l'acord de creació del fitxer automatitzat de dades de caràcter personal anomenat "Control horari biomètric de presència de la Policia Local"

Per acord del Ple de 20 de desembre de 2.013, es va prendre l'acord d'esmenar l'acord del Ple de 26 de febrer de 2013, de creació del fitxer automatitzat de dades de caràcter personal anomenat "Control horari biomètric de presència de la Policia Local", que en la seva part dispositiva diu:

PRIMER.- Esmenar l'Acord del Ple de 26 de febrer de 2013, de creació del fitxer automatitzat de dades de caràcter personal anomenat "Registre de Control de Presència del Personal de la Policia Local", en els següents termes:

a) Denominació: Registre de Control de Presència del Personal de la Policia Local.

b) Finalitat i usos previstos: La finalitat del fitxer és el control informàtic de presència del personal de la Policia Local al seu lloc de treball i els processos associats al control horari. L'ús del fitxer és el control horari.

Els processos en els quals s'utilitzarà la informació continguda en el fitxer seran els següents:

- Impressió manual d'un informe confidencial que serà lliurat a l'Alcaldia i a la Regidoria Delegada competent en matèria de Policia Local.

- Gestió de les sancions per comissió de les infraccions tipificades a l'article 50.e) de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de Polícies Locals de Catalunya en matèria de jornada.

c) Persones o col·lectius dels quals es poden requerir dades personals: personal de la Policia Local.

d) Procediment de recollida: El sistema obté les dades biomètriques de l'empremta dactilar guardant aquestes dades per a posteriors comparacions en el moment d'utilitzar el lector per registrar l'entrada al servei i la sortida d'aquest.

Les dades biomètriques queden registrades en forma d'imatge de bits.

e) Estructura bàsica del fitxer: Numero de TIP; Nom i cognoms de l'agent; dades biomètriques de l'empremta dactilar; Dia/hora d'entrada; Dia/hora sortida; Total d'hores; Motiu d'entrada; Motiu de sortida.

f) Cessions: no se'n preveuen.

g) Òrgan responsable del fitxer: Alcalde i el Regidor/a de Seguretat Ciutadana/Policia Local.

h) Servei o unitat davant el qual poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Registre General de l'Ajuntament.

i) Mesures de seguretat: de nivell alt.

j) Procedència de les dades: Les dades del fitxer s'obtenen de les empremtes dactilars de la persona interessada; dels expedients personals dels interessats obrants a l'Ajuntament de Santa Susanna i del sistema informàtic del control de presència que enregistra l'hora d'entrada i sortida del servei del personal de la Policia Local a partir de les dades biomètriques que obté de la llur empremta dactilar.

k) Transferències internacionals: les dades inscrites al fitxer no són objecte de transferència internacional.

l) Sistema de tractament: automatitzat.

SEGON.- Publicar el fitxer creat en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

TERCER.- Demanar-ne la inscripció en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya, depenent de l'Autoritat de Protecció de Dades.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 20 de febrer de 2014

QUART.- Designar al Caporal de l'OAC TIP 1001 Pere Fernández Pacheco com a responsable de gestió del fitxer.

Santa Susanna, 11 de febrer de 2014
L'alcalde, Joan Campolier Montsant